

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



22026291

neergelegd/ontvangen op

17 FEB. 2022

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsgriffie Brussel

Ondernemingsnr : 0782.298.763

Naam

(voluit) : Joint European Drone Associations

(verkort) : JEDA

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Koningsstraat 154-158 1000 Brussel

Onderwerp akte : Oprichting

Tussen de ondergetekenden

1. Fédération Professionnelle du Drone Civil Sarl, vertegenwoordigd door Philippe Boyadjis,
 2. UAV DACH, vertegenwoordigd door Achim Friedl
 3. Albanian Drone Association, vertegenwoordigd door Adrian Haxhiaj
 4. Asociacija Dronea, vertegenwoordigd door Vidmantas Kairys
 5. Vereniging voor gecertificeerde RPAS commerciële dienstverleners (DCRO), vertegenwoordigd door Roel van der Wal
 6. Belgian Drone Federation vzw, vertegenwoordigd door Elwin Van Herck - 78.03.07-115.73
- is op 12 november 2021 op de maatschappelijke zetel, Koningsstraat 154-158 te 1000 Brussel overeengekomen hierbij over te gaan tot de oprichting van een vereniging zonder winstgevend doel, overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) van 23 maart 2019, gepubliceerd in het BS van 4 april 2019.

De statuten van deze vereniging worden vastgesteld als volgt:

JOINT EUROPEAN DRONE ASSOCIATIONS VZW

Onderhandse oprichtingsakte

1. Ondergetekenden-oprichters,
 - UAV DACH e.V., Fischerinsel 16 10179 Berlin - Germany, District Court Charlottenburg VR 39093B, vertegenwoordigd door Achim Friedl L3NV00LTJ, voorzitter UAV Dach
 - Fédération Professionnelle du Drone Civile SARL- Association loi 1901, Rue Henri Rochefort 21 75017 Paris- France, N° SIREN/SIRET : 80042879900012, vertegenwoordigd door Philippe Boyadjis 070477 200 838 - , bestuurslid FPDC
 - Vereniging voor gecertificeerde RPAS commerciële dienstverleners (DCRO), Kreekkade 1A, 3274 KA Heinenoord – Nederland, KVK 67143997, vertegenwoordigd door Roel van der Wal - 184387012, bij volmacht
 - Asociacija Dronea, Vilnius, Vingrių g. 13-20 LT-01141 - Lithuania , N° 305722504, vertegenwoordigd door Vidmantas Kairys - 37005270985, voorzitter Asociacija Dronea
 - Albanian Drone Association, Sheshi Wilson - Rr.Sulejman Delvina, Ndërtesa 2, Hyrja 14, Ap.4, Tirana Albania, , 6705 – Court Decision, vertegenwoordigd door Adrian Haxhiaj - 6835671, bestuurslid internationale relaties Albanian Drone Association
 - Belgian Drone Federation vzw, Koningsstraat 154-158 – 1000 Brussel, ON 0847 774 951, vertegenwoordigd door Elwin Van Herck - 78 03 07 115 73 voorzitter BDF

2. Bijeen in vergadering te Koningsstraat 154-158, 1000 Brussel, België op 12 november 2021 zijn overeengekomen tussen hen een vereniging zonder winstoogmerk op te richten bij onderhandse akte en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/02/2022 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

DEEL 1. STATUTEN

Preamble

(1) Deze statuten vormen het kader van de Joint European Drone Association. Alle wijzigingen en aanpassingen vereisen een besluit van de bevoegde organen van de organisatie en een hernieuwde registratie overeenkomstig de volgende artikelen.

(2) Alle overige bepalingen voor de werking van de JEDA worden bepaald in de Terms of Reference /het huishoudelijk reglement van de JEDA. In geval van tegenstrijdige bepalingen, zullen de statuten primeren op de Terms of Reference.

Artikel 1 - De vereniging

(1) Rechtsvorm van de organisatie

De Vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genoemd) op grond van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV" genoemd).

(2) Naam van de organisatie

De VZW draagt de naam "Joint European Drone Associations", afgekort "JEDA".

(3) Zetel van de organisatie

De zetel van de JEDA is gevestigd te Koningsstraat 154-158, 1000 Brussel, gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - België.

(4) Duur

De VZW wordt opgericht voor onbepaalde duur.

(5) Identificatie van de JEDA

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, bestellingen, websites en andere documenten, al dan niet in elektronische vorm, die door de VZW worden uitgereikt, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1° de naam van de VZW, 2° de rechtsvorm, voluit of afgekort, 3° het volledige adres van de maatschappelijke zetel, 4° het ondernemingsnummer, 5° de vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de maatschappelijke zetel, 6° het e-mailadres en de website van de VZW en 7° in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

(6) Officiële talen

De officiële talen van de JEDA, gesproken en geschreven, zijn het Nederlands en het Engels. De werktal is het Engels.

Artikel 2 – Belangeloos doel en voorwerp

(1) Belangeloos doel van de JEDA

Het belangeloos doel van de JEDA is het behartigen van de belangen bij de exploitatie, de productie, het onderzoek en de ontwikkeling, de dienstverlening en de toepassingen, hierna genoemd "gebruik", van alle soorten onbemande luchtvaartuigsystemen (UAS) in Europa.

De JEDA verenigt de Europese gemeenschap van UAS/RPAS-belanghebbenden op uitgebreide schaal en op basis van consensus. Het heeft tot doel een gemeenschappelijke visie op de naadloze integratie van UAS/RPAS in de luchtvaart en het Europese luchtruimsysteem te ontwikkelen en in stand te houden.

(2) Voorwerp: activiteiten van de VZW

JEDA kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van (bijkomstige) handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen.

De JEDA fungeert als centraal punt voor de uitwisseling van deskundigheid tussen de UAS/RPAS-gemeenschap en de officiële regelgevende instellingen op politiek en administratief niveau.

De JEDA richt zich op het Europese gebied met inachtneming van internationale en mondiale aspecten en kan Europese droneverenigingen vertegenwoordigen binnen internationale luchtvaartorganisaties.

Artikel 3 - Lidmaatschap

(1) Leden

Er zijn minstens twee leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

Leden van de JEDA moeten non-profit organisaties zijn die streven naar de ondersteuning van de integratie van UAS in de Europese luchtvaart.

Het lidmaatschap van de JEDA is voorbehouden aan organisaties en entiteiten uit de lidstaten van de Europese Unie of Europese landen in het gebied waarvoor het EASA verantwoordelijk is, die legale non-profit organisaties zijn, geen Clusterorganisatie, geen overheidsadministratie of een particuliere onderneming.

Bij het aanvragen van het lidmaatschap geeft elke organisatie aan in welk land zij is gevestigd. Dit land is bepalend voor het stemrecht in de Algemene Vergadering en de Raad van bestuur (RvB), zoals beschreven in de artikelen 4 en 5.

Lidmaatschapsaanvragen van organisaties die de doelstellingen van JEDA ondersteunen, moeten schriftelijk worden gericht aan de Raad van Bestuur. Op basis van een 2/3 meerderheidsbesluit van de Algemene Vergadering zal het lidmaatschap toegekend worden. Op deze Algemene Vergadering dient minstens 1/2 van de leden vertegenwoordigd te zijn. De Algemene Vergadering beslist discretionair en zonder verdere motivatie of een kandidaat aanvaard wordt als lid. Het lidmaatschap wordt geactiveerd door betaling van de toepasselijke lidmaatschapsbijdrage.

Het lidmaatschap eindigt door de beëindiging ervan door het lid zelf, behoudens in de statuten opgesomde gevallen waarin de JEDA het lidmaatschap kan beëindigen. De opzegging moet schriftelijk gebeuren en moet ten minste drie maanden voor het einde van het kalenderjaar door de Secretaris en de Raad van Bestuur zijn ontvangen. De Voorzitter van de Raad van Bestuur stelt vervolgens de Algemene Vergadering op de hoogte van de beëindiging.

De rechten en plichten van de toegetreden leden worden uitsluitend in deze statuten omschreven.

(2) Lidmaatschapsbijdragen

Alle leden van de JEDA dienen hun jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage tijdig te betalen. De lidmaatschapsbijdrage wordt jaarlijks door de Algemene Vergadering vastgesteld en is voor alle leden gelijk.

Niet-betaling van de lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar binnen de door de Raad van Bestuur vastgestelde betalingstermijn kan leiden tot schorsing van het lidmaatschap, met inbegrip van eventuele stemrechten, van dat lid door de Raad van Bestuur. Slechts na betaling van alle verschuldigde lidgelden, eindigt de schorsing.

Onverminderd de lidmaatschapsbijdragen die van toepassing zijn op de ingangsdatum van deze statuten, kunnen de lidmaatschapsbijdragen maximum EUR 5.000,00 (te verhogen met de consumptie-index) bedragen.

(3) Uittreding van leden

Leden kunnen hun lidmaatschap te allen tijde voortijdig beëindigen door een schriftelijke kennisgeving per e-mail en/of per gewone brief te richten aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. De ontslagneming gaat van kracht op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de ontvangst van deze brief/mail is bevestigd. Een ontslagnemend lid blijft aansprakelijk voor de volledige betaling van de lidmaatschapsbijdrage en voor deelname in de kosten die zijn goedgekeurd voor het jaar waarin het ontslag is ingediend.

(4) Schorsing van leden

De Raad van Bestuur kan elk lid schorsen indien het handelt in strijd met het doel van de JEDA.

Het lid wiens schorsing wordt voorgesteld, wordt door de Voorzitter van de Raad van Bestuur schriftelijk op de hoogte gebracht van de reden(en) voor de schorsing.

Het lid heeft het recht om gehoord te worden door de Raad van Bestuur en kan zich desgewenst laten bijstaan door een advocaat.

De schorsing blijft gelden tot:

☐ de Raad van Bestuur de schorsing intrekt, indien de Algemene Vergadering nog geen besluit heeft genomen, of

☐ de Algemene Vergadering de schorsing verder laat gelden tot een door de Algemene vergadering vastgestelde periode; indien deze periode niet is gedefinieerd, is de schorsing van toepassing tot de volgende Algemene Vergadering, of

☐ de Algemene Vergadering de schorsing vernietigt met een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen of

☐ de Algemene Vergadering het lid heeft uitgesloten.

Een schorsing betekent dat het lid nog steeds is opgenomen in de JEDA, maar geen rechten meer kan uitoefenen in de vereniging voor de duur van de schorsing, zolang aan de voorwaarden om lid te zijn niet wordt voldaan.

(5) Uitsluiting van leden

Een lid kan te allen tijde worden uitgesloten, op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van ten minste 1/5 van alle leden, door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarbij ten minste 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en waarbij de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden is vereist. Onthoudingen worden noch in de teller, noch in de noemer meegerekend.

De voorgestelde uitsluiting moet worden vermeld in de oproeping voor de Algemene Vergadering. Het lid wiens uitsluiting van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt door de Voorzitter van de Raad van Bestuur schriftelijk op de hoogte gebracht van de reden(en) voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht om gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich desgewenst laten bijstaan door een advocaat.

(6) Rechten

Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan reeds betaalde bijdragen niet terugvorderen.

Geen enkel lid kan louter uit hoofde van zijn hoedanigheid van lid enige aanspraak op het vermogen van de JEDA doen gelden of uitoefenen. Deze uitsluiting van rechten op het vermogen geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om welke reden dan ook, bij ontbinding van de vzw enz.

Artikel 4 - De Algemene Vergadering

(1) Samenstelling

De Algemene Vergadering wordt samengesteld door alle leden-organisaties en wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, of bij diens afwezigheid door één van de vice-voorzitters van de Raad van Bestuur.

Het stemrecht wordt als volgt geregeld:

-Het stemrecht is gebaseerd op de nationaliteit van de leden. Per land kan slechts één stem worden uitgebracht, zelfs als er verschillende leden gevestigd zijn in dat land.

-De leden-organisaties die gevestigd zijn in éénzelfde land hebben aldus gezamenlijk één stem.

-De leden-organisatie die gevestigd zijn in éénzelfde land trachten bij consensus te bepalen welke stem voor hun land wordt uitgebracht. Bij het uitblijven van consensus tussen de leden-organisatie van éénzelfde land wordt de stem proportioneel verdeeld onder het aantal leden van het betreffende land.

(2) Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen alleen door de Algemene Vergadering worden uitgeoefend:

- a. de wijziging van de statuten;
- b. de benoeming en het ontslag van de leden van de Raad van Bestuur;
- c. de benoeming en het ontslag van de commissaris en het bepalen van zijn bezoldiging;
- d. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, indien nodig, de instelling van een vordering namens JEDA tegen de bestuurders en de commissarissen;
- e. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekeningen;
- f. de goedkeuring van het jaarverslag en het werkprogramma;
- g. de ontbinding van de JEDA;
- h. de uitsluiting van een lid;
- i. de omzetting van de JEDA, VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- j. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap;
- k. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

(3) Oproepingen

Ten minste éénmaal per jaar is er een Gewone Algemene Vergadering, die wordt gehouden in het tweede kwartaal van het kalenderjaar op de dag, het tijdstip en de plaats die in de oproeping zijn vermeld. Deze vergadering kan fysiek, digitaal of hybride plaatsvinden. De oproeping wordt ten minste 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering per e-mail of per brief aan alle leden en bestuurders en commissarissen verstuurd op het adres dat het lid het laatst voor dat doel heeft opgegeven.

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de Raad van Bestuur of door ten minste twee bestuurders en wordt voorgezeten door de Voorzitter.

Met uitzondering van de door de collegiale Raad van Bestuur vastgestelde agenda wordt elk punt dat ten minste 1/20 van de leden ten minste tien dagen vóór de vergadering aanbrengt, ook op de agenda geplaatst.

Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samen geroepen na een collegiaal besluit van de Raad van Bestuur, alsook op verzoek van ten minste twee bestuurders of op verzoek van ten minste 1/5 van alle leden. In voorkomend geval en indien 1/5 van de leden erom verzoekt, roept de Voorzitter de Algemene Vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping.

Wanneer de agenda betrekking heeft op een wijziging van de statuten, is het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 van het Wetboek van Vennootschappen. De oproeping wordt ten minste 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering per e-mail toegezonden aan alle leden op het adres dat het laatst door het lid werd meegedeeld.

(4) Quorum en stemming

Beslissingen worden genomen met een eenvoudige meerderheid van de geldige stemmen van de leden, gedaan door de vertegenwoordigers van hun land, aanwezig of vertegenwoordigd op de vergadering, tenzij anders bepaald door de WVV of de artikelen van dit statuut. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld.

Voor de wijziging van de statuten is beraadslaging vereist in een Buitengewone vergadering van de Algemene Vergadering die een quorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden bereikt. Indien op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten, alsmede de wijzigingen

aannemen met de hierna bepaalde meerderheden, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet worden gehouden binnen vijftien dagen na de eerste vergadering. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de wijziging van de statuten betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vzw werd opgericht of op de ontbinding, is een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden noch in de teller noch in de noemer meegerekend en gelden dus niet als tegenstemmen.

Indien er over een voorstel evenveel positieve als negatieve stemmen zijn, geeft de stem van de Voorzitter de doorslag.

Over punten die niet op de agenda staan, kan niet worden beraadslaagd.

(5) Vertegenwoordiging en verloop van de Algemene Vergadering

Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen, kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid kan maximaal twee volmachten houden.

De stemming kan gebeuren door afroeping, bij handopsteking of indien de Raad van Bestuur hierom verzoekt of indien ten minste 1/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden hierom verzoekt, bij geheime stemming. Bij stemming over personen, de benoeming en het ontslag van bestuurders of de uitsluiting van leden, is de stemming altijd geheim.

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die door de Voorzitter of de Secretaris worden ondertekend.

Artikel 5 - Bestuur en vertegenwoordiging

(1) Samenstelling

De JEDA wordt bestuurd door een Raad van Bestuur overeenkomstig artikel 9:5 e.v. van het WVV. De Raad van Bestuur bestaat uit één lid per land van vestiging van de leden-organisaties en zal ten allen tijde minstens drie leden tellen (tenzij de JEDA uit slechts twee leden bestaat, dan mag de Raad van Bestuur ook twee leden tellen).

De bestuurders worden voorgedragen door de leden-organisaties van de respectieve landen en individueel goedgekeurd door de Algemene Vergadering met een 2/3 meerderheid van de geldige stemmen van de leden, gedaan door de vertegenwoordigers van hun land, aanwezig of vertegenwoordigd op de vergadering, voor een termijn van twee jaar. Hun mandaat eindigt op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit afloopt, tenzij anders vermeld in het benoemingsbesluit. Indien een mandaat van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn termijn heeft de Raad van Bestuur het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren tot de volgende Algemene Vergadering een vervanger kiest. Bestuurders zijn maximaal twee keer na elkaar herbenoembaar.

De Raad van Bestuur kiest uit haar leden een Voorzitter, twee vice-voorzitters, een Secretaris en een penningmeester, die de aan deze functie verbonden taken zullen vervullen. De verkiezing geschiedt bij geheime stemming en wordt voor elke functie afzonderlijk gehouden met een gewone meerderheid van de geldige stemmen uitgebracht door de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld.

Bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering, die hierover op discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de door de aanwezige of vertegenwoordigde leden geldig uitgebrachte stemmen. Elk lid van de Raad van Bestuur kan eveneens ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Een Bestuurder die niet langer lid is van de organisatie die hij/zij vertegenwoordigt, zal door de organisatie worden vervangen. Een bestuurder is na zijn ontslag verplicht zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijs in zijn vervanging kan worden voorzien.

In beginsel oefenen de bestuurders hun mandaat onbezoldigd uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat en naar redelijkheid begroot zijn, worden vergoed.

(2) Vergaderingen, beraadslagingen en besluiten

De Raad van Bestuur is een collegiaal orgaan dat bij gewone meerderheid besluit.

De Raad van Bestuur vergadert na schriftelijke uitnodiging per e-mail ten minste 7 dagen vóór de datum van de vergadering door de Voorzitter zo dikwijls als het belang van de JEDA dit vereist, alsook binnen 21 dagen na een verzoek hiertoe door twee bestuurders.

De Raad wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door één van de vice-voorzitters. De vergadering wordt gehouden op de datum, de plaats en het tijdstip die in de oproeping zijn vermeld.

De Raad van Bestuur kan slechts besluiten als ten minste de meerderheid van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig is op de vergadering, hetzij fysiek, digitaal of hybride. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Indien er een gelijk aantal stemmen voor en tegen is, geeft de stem van de Voorzitter de doorslag.

De notulen worden opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de bestuurders die dit vragen.

Besluiten van de Raad van Bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in ieder geval dat een beraadslaging per e-mail heeft plaatsgevonden.

(3) Belangenconflict

Indien een Bestuurder een direct of indirect belang heeft bij een agendapunt of een belang heeft dat strijdig is met het belang van de JEDA, dient hij/zij de overige bestuurders hiervan op de hoogte te stellen vóór de Raad van Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en uitleg over de aard van dit tegenstrijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. De Raad van Bestuur mag deze beslissing niet delegeren. Indien een meerderheid van de Bestuurders een tegenstrijdig belang heeft, wordt de beslissing of verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien de Algemene Vergadering het besluit of de transactie goedkeurt, kan de Raad van Bestuur deze uitvoeren.

De Bestuurder met het belangenconflict verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het conflict betrekking heeft.

Indien de JEDA niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV, dient de Raad van Bestuur bovendien in de notulen de aard van het besluit of de verrichting te beschrijven en de verantwoording ervan op te nemen, alsmede de vermogensrechtelijke gevolgen voor de vereniging. Dit gedeelte van de notulen moet in zijn geheel worden opgenomen in het jaarverslag of in het document dat bij de jaarrekening wordt neergelegd.

Indien de JEDA een commissaris heeft benoemd, moeten de notulen van de vergadering aan hem worden medegedeeld. De commissaris beoordeelt in een afzonderlijk onderdeel van het verslag, op grond van artikel 3:74 WVV, de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de JEDA.

De voormelde procedure is niet van toepassing op gebruikelijke verrichting die plaatsvinden onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die gewoonlijk op de markt voor soortgelijke verrichtingen gelden.

(4) Bevoegdheid en beslissingen

De Raad van Bestuur heeft de verantwoordelijkheid en de bevoegdheid om alle acties uit te voeren en alle beslissingen te nemen die nodig of nuttig zijn om het voorwerp en het belangeloos doel van de vzw te bereiken, behalve voor die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering de exclusieve bevoegdheid heeft. De Raad van Bestuur is ook bevoegd om een huishoudelijk reglement op te stellen.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit een collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onderling verdelen. Een dergelijke taakverdeling kan niet tegen derden worden ingeroepen, zelfs niet na bekendmaking. Niet-naleving van deze regels brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in gedrang.

De bestuurders zullen zonder toestemming van de Algemene Vergadering geen besluiten nemen met betrekking tot de aan- of verkoop van onroerende goederen van de JEDA. Deze bevoegdheidsbeperkingen zijn niet afdwingbaar tegenover derden, zelfs niet na publicatie. De niet-naleving ervan brengt echter wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

(5) Externe vertegenwoordigingsmacht

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de JEDA als college bij alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Zij vertegenwoordigt de JEDA door de meerderheid van haar leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de JEDA ook in en buiten rechte vertegenwoordigd door de Voorzitter die alleen handelt, of door twee gezamenlijk handelende bestuurders.

De vertegenwoordigingsorganen mogen zonder toestemming van de Algemene Vergadering geen rechtshandelingen verrichten met betrekking tot de vertegenwoordiging van de JEDA bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de JEDA en de vestiging van een hypotheek en/of de goedkeuring van de deelname van de JEDA aan een organisatie netwerk Deze bevoegdheidsbeperkingen zijn niet afdwingbaar tegenover derden, zelfs niet nadat zij openbaar zijn gemaakt. De niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

De Raad van Bestuur of de bestuurders die de JEDA vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden voor de JEDA aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks van bepaalde rechtshandelingen zijn toegestaan. De gevolmachtigden binden de vereniging binnen de grenzen van de aan hem verleende volmacht, waarvan de grenzen aan derden tegenwerpelijk zijn overeenkomstig hetgeen voor een volmacht geldt.

(6) Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de JEDA te vertegenwoordigen, alsook de beëindiging van hun mandaat, worden openbaar gemaakt door ze neer te leggen in het verenigingsdossier en door een uittreksel uit het dossier te publiceren in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. In alle gevallen moet uit deze documenten blijken of de personen die de JEDA vertegenwoordigen, de vzw als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Bovendien kan de Raad van Bestuur besluiten de namen van de personen en hun taak op de website van de JEDA bekend te maken.

Artikel 6 - Dagelijks bestuur

(1) De Voorzitter, de vice-voorzitters, de Secretaris en de penningmeester zijn verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vereniging (dat – op niet-limitatieve wijze - bestaat uit de vertegenwoordiging en de

interne coördinatie.) Deze groep personen fungeert als een uitvoerend comité op intern niveau alsook op het niveau van de externe vertegenwoordiging. Deze taak wordt door de Raad van Bestuur formeel gedelegeerd aan het Uitvoerend Comité. De Raad van Bestuur is bevoegd voor het toezicht op het Dagelijks bestuur.

(2) Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid van het Wetboek van Vennootschappen, omvatten de handelingen van dagelijks bestuur zowel de handelingen en beslissingen die de dagelijkse behoeften van de JEDA niet overstijgen als deze die, hetzij om redenen van ondergeschikt belang, hetzij omwille van hun dringendheid, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.

(3) Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor het dagelijks bestuur zowel voor de interne beslissingsbevoegdheid als voor de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid voor dat dagelijks bestuur.

(4) De met het dagelijks bestuur belaste perso(o)n(en) mag (mogen) zonder toestemming van de Raad van Bestuur geen beslissingen nemen en rechtshandelingen verrichten met betrekking tot de vertegenwoordiging van de JEDA in het kader van het dagelijks bestuur voor transacties van meer dan 2.500,00 EUR. Deze beperkingen van bevoegdheid kunnen niet tegen derden worden ingeroepen, zelfs indien zij openbaar zijn gemaakt.

(5) De benoeming van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur en de beëindiging van het mandaat worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel ervan in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. In elk geval moet uit de stukken blijken of de personen die de JEDA in aangelegenheden van dagelijks bestuur vertegenwoordigen, de JEDA individueel, gezamenlijk of als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

(6) De Raad van Bestuur houdt een geüpdatete administratie bij van de financiële positie van de JEDA bij, waaruit ten allen tijde de rechten en verplichtingen van de JEDA kunnen worden geraadpleegd en, zo nodig, bijgewerkt.

(7) De Raad van Bestuur kan na een selectieprocedure een Secretaris-Generaal voorstellen aan de Algemene Vergadering, welke de kandidatuur goedkeurt. De Secretaris-Generaal fungeert als het administratief aanspreekpunt en assisteert de Raad van Bestuur en of het Dagelijks Bestuur bij de organisatie van activiteiten binnen de JEDA. De Secretaris-Generaal beheert de taken van de JEDA via het hoofdkantoor dat is geregistreerd in het land van een lid-organisatie.

(8) Het hoofdkantoor functioneert aanvankelijk via de digitale weg (d.m.v. website, e-mailaccount, telefoon). Het besluit over de vestiging van een kantoor in het land van vestiging zal dienovereenkomstig worden genomen door de Algemene Vergadering.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid van de bestuurders en dagelijks bestuurder

(1) De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk aansprakelijk voor de uitvoering van de verbintenissen van de JEDA.

(2) Hun aansprakelijkheid tegenover de JEDA en tegenover derden is beperkt tot de vervulling van hun taak overeenkomstig het gemeen recht, de wet en de statuten.

(3) Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die kennelijk buiten de marge vallen waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijs van mening kunnen verschillen. De bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor de fouten die persoonlijk aan hen als bestuurders in hun opdracht van (dagelijks) bestuur zijn toe te rekenen. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de vermeende fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, alsmede de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, worden in de notulen opgenomen.

Artikel 8 - Financiering en boekhouding

(1) Financiering

De JEDA wordt onder meer gefinancierd door lidmaatschapsgelden, subsidies en externe financiering, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, die zowel ter ondersteuning van de algemene doelstellingen van de JEDA als ter ondersteuning van een specifiek project worden gegeven. Bovendien kan de JEDA fondsen verwerven op elke andere manier die niet in strijd is met de wet.

De lidmaatschapsgelden worden geïnd bij de aangesloten verenigingen/organisaties. De penningmeester is verantwoordelijk voor het innen en beheren van de financiële middelen.

Uitgaven in verband met de officiële werkzaamheden van de JEDA worden vergoed.

(2) Boekhouding

Het fiscale jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 van de WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019, alsmede alle overige toepasselijke sectorale regelgeving.

De Raad van Bestuur legt de jaarrekening over het afgelopen boekjaar ter goedkeuring voor aan de Algemene Jaarvergadering.

De jaarrekening van de JEDA wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9, § 1 juncto 3:47, § 7 WVV117 en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019.

Artikel 9 - Communicatie

- (1) De JEDA is te bereiken via de website www.jeda-uas.org en het daar vermelde e-mailadres.
- (2) De leden, rechtspersonen hebben het exclusieve recht om het erkende logo van JEDA te gebruiken in overeenstemming met de huisstijl van de vereniging.

Artikel 10 - Ontbinding

(1) De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen om voorstellen tot ontbinding te bespreken die door de Raad van Bestuur of door ten minste 1/5 van alle leden worden ingediend. De samenroeping en agendering vinden plaats in overeenstemming met de bepalingen van artikel 4.3 van deze Statuten.

(2) Bij de beraadslaging en het besluit tot ontbinding worden het quorum en de meerderheid in acht genomen die vereist zijn voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding zal de JEDA steeds vermelden dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 van het WVV.

(3) Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een vereffenaar wiens opdracht zij omschrijft.

(4) In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de JEDA worden toegewezen aan een vzw met een soortgelijk doel. De vzw moet in Europa werkzaam zijn. De Raad van Bestuur is dan belast met de uitvoering van dit besluit.

(5) Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de voorwaarden van vereffening, de benoeming en het einde van het mandaat van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van de activa worden neergelegd bij de griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 2:7, 2:13 en 2:136 van WVV en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.

DEEL 2.RECHTSPERSOONLIJKHEID

De VZW verkrijgt rechtspersoonlijkheid op de datum dat (het uittreksel uit) de oprichtingsakte en de akten betreffende de benoeming van de bestuurders worden neergelegd in het dossier gehouden op de griffie van de bevoegde rechtbank.

Het eerste boekjaar neemt zijn aanvang op heden en zal worden afgesloten op 31 december 2021.

DEEL 3.BENOEMINGEN

(1) Benoeming van de bestuurders

De oprichters benoemen als bestuurders, minstens tot en met de eerste Algemene Vergadering van de VZW:

Achim Friedl, Koblenzer Strasse 15, 15366 Neuenhagen, Germany, L3NV00

LTJ, bestuurder Jeda,

Philippe Boyadjis, 308 Rue d'Egrefin, 77000 Vaux-le Penil, France, bestuurder Jeda

Roel van der Wal, Binnenweg 6 212, 2121 GX Bennenbroek, Nederland, 184387012, bestuurder Jeda

Vidmantas Kairys, S. Konarskio 24-124, Vilnius, Lithuania, 37005270985, bestuurder Jeda

Adrian Haxhiaj, Gupferingstrasse 2/20, 1170 Vienna, Austria, bestuurder Jeda

Elwin Van Herck, Houtsaegerlaan 4, 8670 Koksijde, Belgium bestuurder Jeda

De bestuurders aanvaarden hun opdracht.

Gezien uit te goeder trouw verrichte schattingen blijkt dat de vzw voor het eerste boekjaar zal voldoen aan de wettelijke criteria zoals bepaald in artikel 3:47, § 2 WVV. besluiten de oprichters om geen commissaris te benoemen.

2. De benoeming van bovenvermelde bestuurders zal slechts uitwerking hebben vanaf het ogenblik dat de VZW rechtspersoonlijkheid verkregen zal hebben.

DEEL 4.BIJZONDERE VOLMACHT

De oprichters verlenen bijzondere volmacht aan Mevrouw Petra Breyne, Moerkerkestraat 3 8630 Veurne, Belgium, RRN 67.04.27.242.92, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de openbaarmakingsformaliteiten op de griffie van de ondernemingsrechtbank van de zetel van de rechtspersoon en met het oog op de inschrijving van de gegevens van de VZW in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

Gedaan op 12 november 2021 te Brussel

In 3 originele exemplaren

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/02/2022 - Annexes du Moniteur belge

Getekend voor neerlegging door Petra Breyne, gevolmachtigd bij oprichtingsacte (Deel 4 bijzondere
vormacht)

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening