



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22032837

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

01 MAART 2022

Griffie

Ondernemingsnr : **0479 920 168**

Naam

(voluit) : **VLAAMSE PIETRAIN FOKKERIJ**

(verkort) : **VPF**

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **DEINSE HORSWEG 1, 9031 DRONGEN**

Onderwerp akte : STATUTENWIJZIGING, ZETELWIJZIGING.

De Algemene Vergadering van 20/12/2021, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft in haar zitting besloten de statuten te wijzigen.

HOOFDSTUK I - Benaming, maatschappelijke zetel, doel

Artikel 1.

Partijen richten een vereniging zonder winstoogmerk (VZW) op onder de voorwaarden zoals hieronder bepaald.

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "Vlaamse Piétrain Fokkerij" afgekort "VPF". Beide benamingen mogen afzonderlijk gebruikt worden

Artikel 2.

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest op het adres Aardenburgkalseide 254 bus 5 - 9990 Maldegem. De zetel kan verplaatst worden binnen het Vlaamse Gewest.

Artikel 3.

De vereniging kan om het even waar in Vlaanderen uitbatingsetels en filialen of gelijkaardige centra oprichten ten behoeve van de realisatie van haar doel

Artikel 4

De vereniging heeft tot doel actief te zijn in alles wat rechtstreeks of onrechtstreeks de verbetering van de varkensproductie aangaat. Zij streeft dit doel onder meer na door:

- 4.1. het bepalen van het fok doel
- 4.2. het vastleggen van de selectiemethodes
- 4.3. het uitwerken van fokprogramma's
- 4.4. het organiseren van het prestatieonderzoek en de genetische evaluatie
- 4.5. het bijhouden van stamboeken en zoötechnische gegevens
- 4.6. het afleveren van zoötechnische certificaten
- 4.7. het ondersteunen en bevorderen van de afzet van fokmateriaal
- 4.8. het verzamelen en verwerken van alle voor het doel nuttige informatie
- 4.9. het vertegenwoordigen van de fokkers in binnen- en buitenlandse organisaties en het optreden als representatief contactorgaan tegenover derden
- 4.10. het nemen of ondersteunen van maatregelen die de duurzaamheid en rentabiliteit van de varkensproductie kunnen verbeteren
- 4.11. het vulgariseren en verspreiden van management ondersteunende diensten en informatieproducten voor de varkenshouderij

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/03/2022 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

4.12. de studie van vraagstukken met het oog op het creëren van toegevoegde waarde voor de varkensproductie.

De vereniging kan alle middelen aanwenden en alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel.

HOOFDSTUK II - Leden, aanvaarding, uittreding, uitsluiting

Artikel 5.

De vereniging telt werkende en toegetreden leden.

Het aantal leden is niet beperkt, maar het aantal werkende leden moet tenminste tien bedragen,

1. Werkende leden

Een werkend lid is een natuurlijke of rechtspersoon die de volheid van het lidmaatschap geniet, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, en die het lidgeld heeft betaald.

Elk werkend lid wordt slechts in één van de volgende vier subsectoren ingedeeld worden: fokkers, win- of opslagcentra voor varkenssperma, landbouworganisaties of slachthuizen :

1. Binnen de subsector fokkers, subsector A genoemd: elke natuurlijke of rechtspersoon die de fokkers-overeenkomst met de vereniging ondertekent en het bewijs levert aan de vereniging dat hij/zij de varkensfokkerij actief uitoefent binnen het Vlaamse Gewest. Per rechtspersoon kan slechts één natuurlijke persoon de rechtspersoon vertegenwoordigen.

2. Binnen de subsector win- of opslagcentra voor varkenssperma, subsector B genoemd: maximum X1 natuurlijke of rechtspersonen die de licentie overeenkomst ondertekenen met de vereniging en een centrum uitbaten met erkenning in het Vlaamse Gewest,

Per rechtspersoon kan slechts één natuurlijke persoon de rechtspersoon vertegenwoordigen.

3. Binnen de subsector landbouworganisaties, subsector C genoemd: elke natuurlijke persoon die gemandateerd wordt door de algemene landbouworganisaties Boerenbond en Algemeen Boeren Syndicaat om hen te vertegenwoordigen; voor de subsector C kunnen maximum X1 personen lid worden.

4. Binnen de subsector slachthuizen, subsector D genoemd: elke natuurlijke persoon welke gemandateerd wordt door de VZW FEBEV is gemachtigd om de slachthuizen te vertegenwoordigen. Voor de subsector D kunnen maximum X1 personen lid worden.

De subsectoren B, C en D hebben een gelijk maximaal aantal werkende leden.

Beoogd wordt dat de helft van de werkende leden (exclusief de gecoöpteerde leden) moet behoren tot de subsector A en de andere helft tot de gezamenlijkheid van de subsectoren B, C en D. Die beoogde 50/50 verdeling van de werkende leden kan tijdelijk van deze 50/50 afwijkend zijn doordat voor de subsector A bijkomende werkende leden zijn aanvaard ofwel zijn uitgetreden in de loop van een werkjaar. Indien die afwijking méér dan twee werkende leden betreft, zal de beoogde 50/50 verhouding bij de eerstvolgende statutaire algemene jaarvergadering opnieuw hersteld worden door het aantal leden van de subsectoren B, C en D met het overeenstemmende aantal te vermeerderen c.q. te verminderen. De toepassing van deze voorwaarden is uitgewerkt in het intern reglement.

Iedereen die voldoet aan de lidmaatschapsvoorwaarden voor subsector A, kan het lidmaatschap aanvragen door aangetekend schrijven gericht aan de Voorzitter.

Iedereen die voldoet aan de lidmaatschapsvoorwaarden voor subsector B, kan het lidmaatschap aanvragen door een aangetekend schrijven te richten aan de Voorzitter. Het Bestuursorgaan verifieert of een kandidaat werkend lid van subsector B aan de toetredingsvoorwaarden voldoet en aanvaardt het lid in voorkomend geval.

Bij overschrijding van X1 personen voor subsector B volgt een verkiezing in de AV.

Voor de subsectoren, C en D richt het Bestuursorgaan van de vereniging vóór de Algemene Vergadering een schriftelijke oproep aan de mandaterende organisatie om een aantal kandidaat-werkende leden af te vaardigen. Dat aantal is vastgesteld volgens de pariteiten die in de vorige alinea zijn gedefinieerd. De mandaterende vereniging deelt de lijst kandidaat- werkende leden schriftelijk mee aan de Voorzitter. De mandaterende vereniging mag in dat schrijven ook de kandidaat-bestuurders meedelen.

Het Bestuursorgaan verifieert of een kandidaat werkend lid voldoet aan de toetredingsvoorwaarden in dit artikel en aanvaardt elk lid dat aan die voorwaarden voldoet.

Het Bestuursorgaan van de vereniging kan maximum 3 natuurlijke personen, die niet kunnen worden ingedeeld in een subsector, aanvaarden als gecoöpteerd lid.

Eén gecoöpteerd lid zal worden voorgedragen door de VZW IVB (Interprofessionele Vereniging voor het Belgisch Vlees). Andere gecoöpteerde leden kunnen worden voorgedragen door het Bestuursorgaan zelf of door enige andere partij die door het Bestuursorgaan daartoe verzocht wordt.

Een gecoöpteerd lid wordt aanvaard op basis van zijn expertise die nuttig is voor het goed bestuur van de vereniging en heeft de hoedanigheid van werkend lid.

Tussen de werkende leden mag er niet gediscrimineerd worden.

2. Toegetreden leden

Een toegetreden lid is een natuurlijke of rechtspersoon die een jaarlijks lidgeld betaalt en wenst deel te nemen aan een fokprogramma dat wordt uitgevoerd door VPF vzw voor hybridefokvarkens of een ander ras dan het Piétrain-ras en die niet voldoet aan de voorwaarden als werkend lid. De kandidaat toegetreden leden vragen het lidmaatschap aan door een schrijven via brief of email gericht aan de voorzitter van de vereniging. Het is het Bestuursorgaan die hun lidmaatschap aanvaardt. Een toegetreden lid kan genieten van de dienstverlening van de vereniging, waaronder met name de registratie van de identificatie-en afstammingsgegevens van zijn varkens in het stamboek.

3. Niet leden

Niet leden kunnen deelnemen aan de fokprogramma's tegen aangepaste tarieven. Het bestuursorgaan zal deze tarieven bepalen.

Niet leden zullen voor het Piétrain-ras eerst de fokkersovereenkomst moeten ondertekenen.

Zowel werkende, toegetreden leden als niet leden stellen geen daden die strijdig zijn met het maatschappelijk doel van de vereniging en zij zullen haar op generlei manier schade toebrengen.

Artikel 6.

Door hun lidmaatschap verbinden alle leden zich ertoe de statuten, de reglementen en de beslissingen van de vereniging na te leven.

Artikel 7. : einde van het lidmaatschap

Door vrijwillig uittreden: Ieder lid kan uit eigen wil uittreden. Het lid doet dit met een schrijven aan het Bestuursorgaan. Dit ontslag gaat in één maand na dit schrijven, tenzij dit eerder aanvaard wordt door het Bestuursorgaan.

Door overlijden van het lid.

Doordat het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden tot aanvaarding zoals beschreven in artikel 4. Het lid dat aldus als uittredend wordt aanzien, wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld nadat het Bestuursorgaan de feiten heeft vastgesteld die deze maatregel rechtvaardigen.

Door uitsluiting conform de procedure zoals beschreven in artikel 7 van het internreglement

Artikel 8. : de procedure tot uitsluiting van een lid

Een lid kan worden uitgesloten:

- in geval van misbruik of verzuim van de statuten of de reglementen
- wanneer zijn gedrag van deze aard is dat het schaadt aan de belangen van de vereniging

De vraag tot uitsluiting wordt schriftelijk ingediend bij de voorzitter van het Bestuursorgaan en deze vraag kan ingediend worden door :

- een lid van het Bestuursorgaan
- minstens twee leden van de Algemene Vergadering.

Het lid voor wie een vraag tot uitsluiting is ingediend, wordt daarvan op de hoogte gebracht door het Bestuursorgaan en moet uitgenodigd worden op het Bestuursorgaan om zich te verdedigen/zich te verantwoorden.

Nadat het lid desgevallend gehoord is door het Bestuursorgaan, doet deze laatste een voorstel aan de Algemene Vergadering aangaande de vraag tot uitsluiting. Het punt dient uitdrukkelijk op de agenda van de Algemene Vergadering, die daarover een beslissing dient te nemen, vermeld te zijn.

Het zijn de leden van de Algemene Vergadering die op de eerstvolgende vergadering de beslissing nemen. Daartoe is een meerderheid van twee derde der aanwezige en vertegenwoordigde leden vereist. Om een geldige beslissing tot uitsluiting te nemen dient 2/3 van de aanwezige en vertegenwoordigde leden akkoord te gaan met de uitsluiting. In afwachting van de beslissing door de Algemene Vergadering kan het Bestuursorgaan een lid schorsen.

Een lid en/of niet lid dat geschorst is kan tijdens de schorsingsperiode niet meer deelnemen aan het fokprogramma.

Ingeval van uitsluiting bepaalt de Algemene Vergadering de duur van de uitsluiting van het lid (bepaalde duur of onbepaalde duur).

De uitgesloten natuurlijke persoon kan geen kandidatuur stellen als toegetreden of werkend lid in de hoedanigheid van rechtspersoon, als de rechtspersoon een duidelijke band heeft met de uitgesloten natuurlijke persoon.

De uitgesloten rechtspersoon kan geen kandidatuur stellen als toegetreden of werkend lid in de hoedanigheid van enige natuurlijke persoon, die een duidelijke band heeft met de uitgesloten rechtspersoon.

Artikel 9.

Uitgetreden en uitgesloten leden en rechthebbenden van overleden leden kunnen geen aanspraak laten gelden op het vermogen van de vereniging en kunnen derhalve ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

Artikel 10.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk of digitaal verzoek aan het Bestuursorgaan om een datum en het uur van de raadpleging van het register overeen te komen. Dit register kan niet worden verplaatst. Daarnaast hebben alle leden rechten en plichten die in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vastgelegd zijn.

HOOFDSTUK III - De Algemene Vergadering

Artikel 11.

De Algemene Vergadering is het hoogste gezag van de vereniging en is samengesteld uit alle werkende leden. Een gecoöpteerd lid volgens artikel 5 van de statuten is eveneens een werkend lid.

De natuurlijke persoon die een rechtspersoon vertegenwoordigt verliest zijn hoedanigheid van gemandateerd vertegenwoordiger zodra de vertegenwoordiger niet meer tewerkgesteld is bij deze rechtspersoon of de rechtspersoon het mandaat zelf schriftelijk of digitaal intrekt.

De Algemene Vergadering is bevoegd voor de volgende zaken:

- 11.1. de statutenwijzigingen
- 11.2. de benoeming en afzetting van bestuurders en de bepaling van hun vergoeding ingeval een vergoeding wordt toegekend.
- 11.3. de goedkeuring van de rekeningen en de begrotingen
- 11.4. de ontbinding van de vereniging
- 11.5. het uitsluiten van een lid
- 11.6. benoeming of afzetting van rekeningtoezichter en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- 11.7. het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de rekeningtoezichter, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de rekening toezichter
- 11.8. omvorming van de vereniging in een VSO IVZW een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- 11.9 om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- 11.10. alle gevallen waarin de statuten dat bijkomend vereisen.

Artikel 12.

Elk werkend lid beschikt over één stem (binnen de categorie van werkende leden hebben dus ook de gecoöpteerde leden steeds één stem).

Ieder werkend lid mag maximaal één ander werkend lid uit dezelfde subsector vertegenwoordigen, waarvan de naam per gewone brief aan de vereniging werd medegedeeld.

Artikel 13.

Behalve in bijzondere gevallen door de wet of door de statuten bepaald, beslist de Algemene Vergadering met absolute meerderheid van stemmen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden zijn.

De geheime stemming is verplicht wanneer het erom gaat een beslissing te nemen betreffende één of meerdere personen.

Artikel 14.

De voorzitter van het Bestuursorgaan zit de Algemene Vergadering voor. Is hij afwezig dan wordt hij bij voorkeur vervangen door de ondervoorzitter, zo niet door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 15.

Het Bestuursorgaan stelt de dagorde van de Algemene Vergadering op. De voorstellen van dagorde, ondertekend door ten minste één twintigste van de werkende leden en tijdig (= minstens drie dagen voor de

datum van de vergadering) overhandigd worden aan de voorzitter van het Bestuursorgaan, moeten op de dagorde gebracht worden.

Artikel 16.

De Algemene Vergadering mag slechts zaken beslechten die reglementair op de dagorde staan.

Over punten die niet op de dagorde staan mag slechts beraadslaagd worden mits elk van de subsectoren A, B, C en D vermeld in artikel 4 aanwezig of vertegenwoordigd is en mits akkoord van de drie vierden van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Over deze punten mag niet beslist of gestemd worden.

Artikel 17.

De uitnodigingen voor de Algemene Vergaderingen gebeuren per email of omzendbrief. Ze vermelden de dagorde, de plaats, de datum en het uur van de samenkomst, zoals door het Bestuursorgaan bepaald.

Zij zullen gezonden worden aan alle leden (werkende en toe getreden leden) ten minste vijftien dagen voor de datum van de vergadering.

Artikel 18.

De Algemene Vergadering wordt minstens éénmaal per jaar samengeroepen door het Bestuursorgaan. Voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en voor de begroting van het lopende jaar gebeurt dit vóór 1 mei.

Artikel 19.

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden opgetekend in een verslag van de vergadering, ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Een afschrift van het verslag zal naar alle werkende leden worden gestuurd. Belanghebbende derden kunnen de verslagen inkijken op de zetel van de vereniging.

Artikel 20.

Op aanvraag van één vijfde van de werkende leden, per aangetekend schrijven naar de voorzitter gestuurd, is het Bestuursorgaan verplicht een buitengewone Algemene Vergadering samen te roepen.

Het bestuursorgaan roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

HOOFDSTUK IV - Bestuursorgaan

Artikel 21 : samenstelling.

Het Bestuursorgaan bestaat uit minstens 4 en maximum 9 werkende leden. Elk van de subsectoren A, B, C en D, gedefinieerd in artikel 4, heeft recht op minstens 2 bestuurders.

Artikel 22 : bevoegdheden van het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide machten wat betreft het bestuur en het beheer van de vereniging, en alles wat door de wet of de statuten niet aan de Algemene Vergadering is voorbehouden valt onder zijn bevoegdheid.

Het Bestuursorgaan heeft de bevoegdheid commissies op te richten belast onder andere met het bestuderen van technische en financiële aspecten van de werking, o.a. betreffende de genetische verbetering van de varkensstapel en de rassen, het economisch beleid van de varkensbedrijven en de selectiemesterijen, de kunstmatige inseminatie, de informatieverwerking en de dienstverlening.

De voorstellen uitgewerkt door deze technische commissies zullen door het Bestuursorgaan beoordeeld worden op consistentie ten aanzien van het beleid zoals opgenomen in de begroting.

het Bestuursorgaan kan onder zijn verantwoordelijkheid alle bijzondere bevoegdheden aan om het even welke persoon naar zijn keuze opdragen.

Het Bestuursorgaan stelt het algemeen reglement van het personeel op, inzonderheid wat betreft hun aantal, de modaliteiten van hun aanwerving, de benoemingsprocedure en hun wedde schalen.

Artikel 23. besluitvorming

Het Bestuursorgaan kan rechtsgeldig vergaderen wanneer de meerderheid van de bestuurders aanwezig is en neemt beslissingen bij gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen. Het is toegestaan een volmacht te geven aan een ander bestuurslid ongeacht de subsector en men kan maximum 1 volmacht hebben.

Bij staking der stemmen binnen het Bestuursorgaan zal de stem van de Voorzitter, of van de bestuurder die hem vervangt, doorslaggevend zijn.

In geval van staking der stemmen bij geheime stemming wordt het voorstel verworpen.

Artikel 24 : wijze van benoeming en voordracht van de bestuurders

Onder de werkende leden (met inbegrip van de gecoöpteerde leden) welke in de Algemene Vergadering zetelen worden door geheime stemming en met absolute meerderheid van stemmen de bestuurders gekozen; op elke te verkiezen persoon wordt een stem uitgebracht door ja, neen of blanco te stemmen. Men is slechts

verkozen als het aantal ja-stemmen minstens de helft plus één bedraagt van het aantal aanwezige en vertegenwoordigde werkende leden.

Wanneer er voor subsector A en B meerdere kandidaten zijn is de persoon welke het meest aantal stemmen heeft verkozen, waarbij het aantal ja-stemmen minstens de helft plus één bedraagt van het aantal aanwezige en vertegenwoordigde werkende leden.

In geval van vacature van een lid van het Bestuursorgaan wordt door de subsector, waarvan het mandaat vacant is, een kandidaat-bestuurder voorgedragen aan de eerstkomende Algemene Vergadering. De aldus verkozen bestuurder zal het mandaat voltooien van diegene die hij vervangt.

Artikel 25 : duur van het bestuurdersmandaat

Het mandaat van de leden van het Bestuursorgaan duurt vier jaar. Om de twee jaar wordt de helft van de mandaten vernieuwd. De eerste vernieuwing gebeurt binnen twee jaar na de samenstelling van het Bestuursorgaan. De bij deze gelegenheid te vernieuwen mandaten worden aangeduid bij loting, met uitzondering van het mandaat van de voorzitter en de ondervoorzitter. Het mandaat van de ondervoorzitter behoort tot de eerste groep te vernieuwen mandaten. Dat van de voorzitter tot de tweede groep te vernieuwen mandaten. Bij het verstrijken van de termijn van de mandaten moeten telkens nieuwe verkiezingen gehouden worden.

Het mandaat van lid van Het Bestuursorgaan is onbeperkt hernieuwbaar

Een bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door een schrijven te richten naar het adres van de zetel van de vereniging t.a.v. het Bestuursorgaan. De bestuurder die geen lid meer is of niet meer aan de lidmaatschapsvoorwaarden voldoet, wordt geacht ontslag te geven van zijn mandaat van bestuurder. De bestuurder die 65 jaar oud wordt, is ter gelegenheid van de eerstvolgende Algemene Vergadering automatisch ontslagnemend als bestuurder.

Artikel 26 : voorzitter, ondervoorzitter en andere functies

Het Bestuursorgaan duidt onder zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan. De voorzitter en de ondervoorzitter mogen geen vertegenwoordiger, mandaathouder of werknemer zijn van dezelfde subsector of van dezelfde algemene landbouworganisatie.

Het Bestuursorgaan duidt buiten zijn leden een secretaris en een leidinggevende aan. De secretaris voert de briefwisseling, houdt de notulen van Het Bestuursorgaan en bewaart de archieven, houdt de boekhouding bij stelt de jaarlijkse rekening en begroting op

Artikel 27.: vertegenwoordiging

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter, of als college door de ondervoorzitter en twee bestuurders.

Artikel 28.

De voorzitter ondertekent alle belangrijke stukken alleen of samen met de secretaris of de daartoe gemachtigde leidinggevende.

Hij waakt over de uitvoering van de statuten en de reglementen, staat in voor de orde op de vergaderingen en doet de beslissingen van de Algemene Vergadering en van het Bestuursorgaan uitvoeren.

Artikel 29.

De secretaris of de aangestelde leidinggevende werkt onder het gezag van de voorzitter en onder het toezicht van het Bestuursorgaan. Zij wonen de vergaderingen van het Bestuursorgaan, van de Algemene Vergadering en van de commissies bij, maar zijn niet stemgerechtigd.

De aangestelde leidinggevende is belast met de dagdagelijkse leiding.

De secretaris stelt de notulen van de zittingen op, bewaart ze en levert de afschriften en de uittreksels af. Hij houdt de boekhouding bij en is verantwoordelijk voor het kasgeld. Hij woont de vergaderingen bij telkens als de voorzitter het gewenst of nodig acht. Hij maakt de jaarlijkse aangifte in de patrimoniumtaks op die de voorzitter ondertekent, overeenkomstig artikel 151 van het Wetboek van Successierechten.

Artikel 30.

De bestuurders kunnen aanspraak maken op vergoedingen. De aard en het bedrag van deze vergoedingen worden door de Algemene Vergadering vastgesteld op voorstel van het Bestuursorgaan.

Artikel 31

Wanneer de plaats van een bestuurder openvaalt voor het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. Deze moet echt wel uit de zelfde subsector komen als de ontslagnemende. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de



gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van Het Bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

HOOFDSTUK V - Lidgelden, rekeningen en begroting

Artikel 32.

De lidgelden worden bepaald door het Bestuursorgaan. Het maximumbedrag van de bijdragen of van de stortingen ten laste van de leden bedraagt € 100 per jaar. Het Bestuursorgaan bepaalt jaarlijks de juiste hoogte van dit bedrag en deelt dit mee aan alle leden.

Een geschorst, ontslagnemend of uitgesloten lid, is gehouden de bijdrage of stortingen van het lopende jaar te betalen

Een ontslagnemend of uitgesloten lid heeft geen aanspraak op het bezit van de VZW en kan betaalde bedragen niet terugvorderen

Artikel 33.

Het boekjaar is gelijk aan het kalender jaar.

Artikel 34.

Onder haar leden, en buiten het Bestuursorgaan, duidt de Algemene Vergadering jaarlijks twee rekeningtoezichters aan welke belast zijn met het nazicht van de rekeningen.

De stukken en boeken welke betrekking hebben op de boekhouding worden ten minste zeven dagen voor de Algemene Vergadering of voor elke buitengewone Algemene Vergadering, waar financiële zaken van de vereniging op de dagorde staan, voor nazicht voorgelegd.

HOOFDSTUK VI - Statutenwijzigingen en ontbinding.

Artikel 35.

De statutenwijzigingen gebeuren in overeenstemming met het nieuwe Wetboek vennootschappen en verenigingen (WVV)

Artikel 36.

De vrijwillige ontbinding gebeurt in over overeenstemming met het nieuwe Wetboek vennootschappen en verenigingen (WVV)

Artikel 37.

In geval van vrijwillige ontbinding van de vereniging zal de Algemene Vergadering beslissen het vermogen over te maken aan één of meerdere instellingen welke een gelijkaardig doel als deze vereniging nastreven.

De nodige maatregelen dienen genomen te worden tot het behoud van de registers en andere zootechnische gegevens, ten voordele van de varkensfokkers.

HOOFDSTUK VII - Geschillen en varia.

Artikel 38.

De geschillen tussen een lid van de vereniging en de vereniging zelf als ook de geschillen tussen de leden onderling worden beslecht door het intern reglement en het technisch reglement.

Artikel 39.

Voor alles wat niet uitdrukkelijk in de statuten is vermeld wordt verwezen naar het nieuwe Wetboek vennootschappen en verenigingen (WVV).

Eddy Vandycke
Voorzitter VPF vzw