

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voorbehou
den
aan het
Belgisch
Staatsblad



22047891

neergelegd/ontvangen op

06 APR. 2022

Griffie

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Ondernemingsnr : 0410 468 663

Naam

(voluit) : KATHOLIEKE SCHOLEN DRUIVENSTREEK VZW

(verkort) : KSD

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : WEVERSESTEENWEG 96, te 3090 OVERIJSE

Onderwerp akte : BENOEMING BESTUURDERS / WIJZIGING STATUTEN

Er blijkt uit het notuul van de algemene vergadering de dato 16 december 2021 van de vzw KATHOLIEKE SCHOLEN DRUIVENSTREEK, met zetel te Overijse, Waversesteenweg 96, ondernemingsrechtbank Brussel, dat de algemene vergadering besloten heeft tot de benoeming tot bestuurder van de heer Bertrand Soenen, geboren op 5 februari 1971, en wonende te 3080 Tervuren, Jan Van Ruusbroecklaan 9.

De algemene vergadering van 16 december 2021 herbevestigt de uittreedende herkiesbare bestuurders in hun mandaat :

- Carla Timmermans, geboren op 6 oktober 1969 te Leuven, en wonende te 3090 Overijse, Groeneweg 138.
- Jan Jansen, geboren op 25 december 1950 te Genk, en wonende te 3061 Bertem, Lelielaan 13.

De aanstelling geldt voor een periode van 4 jaar en gaat van rechtswege onmiddellijk in.

De Raad van Bestuur is als volgt samengesteld:

Nationaal nummer	Naam en voornaam	Hoedanigheid
521223-42759	Beckers Marcel	Voorzitter
691006-39670	Timmermans Carla	Ondervoorzitter
520202-46103	Verhaegen André	Secretaris
720308-45265	Demaegdt Anne-Mieke	Penningmeester
660706-43940	Willems Jan	Bestuurder
630521-37661	Vanaerschot Lut	Bestuurder
501225-20384	Jansen Jan	Bestuurder
620803-50386	Vandenput Marc	Bestuurder
610906-20784	Glas Geert	Bestuurder
710502-24161	Soenen Bertrand	Bestuurder

Daarnaast heeft de Algemene vergadering ook beslist om nieuwe statuten goed te keuren die de voorgaande integraal zullen vervangen:

Statuten van de VZW "KATHOLIEKE SCHOLEN DRUIVENSTREEK vzw"

DEEL I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Naam

De benaming van de vereniging zonder winstoogmerk is "KATHOLIEKE SCHOLEN DRUIVENSTREEK".

Artikel 2 Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te 3090 Overijse, Waversesteenweg 96.

De vereniging ressorteert onder het Vlaams Gewest.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/04/2022 - Annexes du Moniteur belge

De maatschappelijke zetel van de vereniging kan worden gewijzigd door beslissing van het bestuursorgaan.

Artikel 3 Maatschappelijk doel

De vereniging heeft tot belangeloos doel het inrichten en bevorderen van katholiek onderwijs en opvoeding in overeenstemming met de leer van de Rooms-Katholieke Kerk en met de bepalingen van het kerkelijk recht over de christelijke opvoeding. Het bestuursorgaan bepaalt het beleid over onderwijs, opvoeding en vorming in overeenstemming met de opdrachtverklaring van het Katholiek Onderwijs Vlaanderen.

Hiertoe streeft zij de schoolse, sociale, godsdienstige, culturele, wetenschappelijke en sportieve vorming na, in het kader en volgens de richtlijnen van het katholiek onderwijs en volgens de eigenheid van het pedagogisch project van elk van de scholen, die zullen en kunnen instaan voor hun lokale verankering.

De vereniging kan hiervoor alle activiteiten ondernemen en handelingen stellen in en buiten rechte die dit doel rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bevorderen. In die zin kan zij ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen op voorwaarde dat de opbrengst die hierbij wordt verkregen, wordt aangewend met het oog op de verwezenlijking of bevordering van voormeld maatschappelijk doel.

Artikel 4 Duur

De vereniging wordt opgericht voor een onbepaalde duur en kan te allen tijde worden ontbonden door beslissing van de Algemene Vergadering.

DEEL II: LIDMAATSCHAP

Artikel 5 Leden

De vereniging telt enkel werkende leden, aan wie de volheid van het lidmaatschap met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering toekomt. Het aantal leden bedraagt ten minste drie.

De leden zijn verplicht:

- de statuten van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven;
- de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.

De leden zetten zich belangeloos in voor de vereniging met al hun bekwaamheid en toewijding.

De leden van de vereniging zijn geen enkele bijdrage verschuldigd, behoudens wanneer de Algemene Vergadering daar anders over zou beslissen.

Artikel 6 Toetreding leden

Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon die door beslissing van het bestuursorgaan wordt aanvaard. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan zal zich bij het nemen van haar beslissing houden aan de voorschriften zoals die desgevallend zijn opgenomen in het huishoudelijk reglement.

Artikel 7 Uittreding leden

De leden van de vereniging kunnen op elk ogenblik uittreden als lid per aangetekend schrijven gericht aan het bestuursorgaan.

Het ontslagnemend lid heeft in geen enkel geval enige aanspraak op eender welk actief van de vereniging en kan in geen geval enige rekening opvragen, iets laten verzegelen of een inventaris opvragen.

Artikel 8 Uitsluiting leden en opschorting

De Algemene Vergadering van de vereniging kan slechts geldig besluiten tot de gedwongen uitsluiting van één of meerdere leden van de vereniging wanneer minstens twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en de beslissing met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden wordt goedgekeurd. Onthoudingen worden voor zulke beslissingen noch in de teller noch in de noemer van de stemmen meegeteld.

Als deze Algemene Vergadering niet geldig kan zetelen wordt een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen met dezelfde agenda. Deze nieuwe Algemene Vergadering zal worden gehouden minstens vijftien dagen volgende op de eerste Algemene Vergadering. Voor deze nieuwe Algemene Vergadering is geen enkel aanwezigheidsquorum vereist.

In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van de Algemene Vergadering kan het lidmaatschap, inclusief het stemrecht, van de leden worden geschorst door het bestuursorgaan indien het lid:

- de verplichtingen opgelegd aan de leden in artikel 5 van de statuten op ernstige wijze schaaft;
- ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen of overeengekomen afspraken tegenover de vereniging na te komen.

DEEL III: DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9 Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit al de leden van de vereniging.

Artikel 10 Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheid om de statuten te wijzigen, leden uit te sluiten, bestuurders te benoemen en af te zetten, commissarissen te benoemen en af te zetten en hun bezoldiging te bepalen ingeval een bezoldiging wordt toegekend, kwijting aan de bestuurders en de commissarissen te verlenen, de jaarlijkse begrotingen en jaarrekeningen goed te keuren, de vereniging om te zetten in een vennootschap met een sociaal oogmerk, de vereniging te ontbinden, de bestemming van de goederen van de ontbonden vereniging te bepalen, het instellen van verenigingsvordering en de inbreng om niet van een algemeenschap en alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 11 Organisatie van de Algemene Vergadering

Ieder jaar moeten er minstens twee Algemene Vergaderingen gehouden worden, uiterlijk binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar, voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen boekjaar en de goedkeuring van de begroting voor het komende boekjaar.

Een buitengewone Algemene Vergadering dient uitzonderlijk te worden bijeengeroepen als minstens één vijfde van de leden van het bestuursorgaan per aangetekend schrijven verzoekt om daartoe over te gaan, waarbij de te behandelen agendapunten worden opgenomen in voormeld aangetekend schrijven. In voorkomend geval is het bestuursorgaan verplicht de Algemene Vergadering bijeen te roepen binnen de vijftien kalenderdagen volgend op het verzoek met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten. De Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de ééntwintigste kalenderdag volgend op het verzoek.

De Algemene Vergadering kan ook telkens worden bijeengeroepen door het bestuursorgaan als het belang of het doel van de vereniging dit vereist.

Artikel 12 Bijeenroeping van de Algemene Vergadering

De oproepingen tot de Algemene Vergadering moeten worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan of door de ondervoorzitter of twee overige bestuurders wanneer de voorzitter daartoe verhinderd is. Alle leden moeten worden opgeroepen per brief, al dan niet elektronisch verstuurd (bv. per e-mail), tenminste vijftien kalenderdagen voor de Algemene Vergadering.

Iedere Algemene Vergadering vindt plaats op de dag, het uur en de plaats aangegeven in de oproeping.

De oproeping bevat minstens de plaats, dag en uur waarop de Algemene Vergadering plaatsvindt, alsmede de agenda die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door minstens één twintigste van de leden, moet eveneens opgenomen worden op de agenda. De Algemene Vergadering kan alleen beslissen over zaken die op de agenda staan, behoudens andersluidend unaniem akkoord van de leden.

Artikel 13 Aanwezigheids- en meerderheidsvereisten tijdens de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is rechtsgeldig samengesteld als minstens de helft van de leden aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd zijn. De beslissingen binnen de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behoudens wanneer het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, de statuten of het huishoudelijk reglement van de vereniging anders voorzien. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem. Als de Algemene Vergadering niet geldig kan zetelen, wordt een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen met dezelfde agenda. Voor deze Algemene Vergadering is geen enkel aanwezigheidsquorum vereist.

De beslissingen van de Algemene Vergadering die wijzigingen aanbrengen aan de statuten kunnen slechts geldig genomen worden wanneer minstens twee derde van de leden aanwezig zijn op de Algemene Vergadering en de beslissing met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden wordt goedgekeurd. Onthoudingen worden voor zulke beslissingen noch in de noemer noch in de teller van de stemmen meegeteld. Als deze Algemene Vergadering niet geldig kan zetelen, wordt een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen met dezelfde agenda die minstens vijftien dagen volgend op de eerste Algemene Vergadering dient plaats te vinden. Voor deze Algemene Vergadering is geen enkel aanwezigheidsquorum vereist.

Een beslissing met betrekking tot de ontbinding van de vereniging of een wijziging aan het doel van de vereniging kan slechts geldig genomen worden wanneer minstens twee derde van de leden aanwezig zijn op de Algemene Vergadering en de beslissing met een vier vijfde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden wordt goedgekeurd. Onthoudingen worden voor zulke beslissingen noch in de noemer noch in de teller van de stemmen meegeteld. Als deze Algemene Vergadering niet geldig kan zetelen, wordt een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen met dezelfde agenda die minstens vijftien dagen volgend op de eerste Algemene Vergadering dient plaats te vinden. Voor deze Algemene Vergadering is geen enkel aanwezigheidsquorum vereist.

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen via telefoonconferentie of videoconferentie. De leden die deelnemen aan de vergadering via één van deze communicatiemiddelen worden geacht de vergadering te hebben bijgewoond. Behoudens andersluidend beding, worden de beslissingen verondersteld te zijn genomen op de maatschappelijke zetel.

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden opgenomen in notulen ondertekend door de voorzitter, de secretaris en de leden die dit wensen. Deze notulen worden opgenomen in een register, hetwelk op de maatschappelijke zetel van de vereniging dient te blijven en ter inzage is van de leden.

Artikel 14 Aanstelling commissaris

De Algemene Vergadering stelt één of meer commissarissen aan bij toepassing van de wettelijke verplichtingen dienaangaande. De aangestelde commissaris, of commissarissen indien er meer dan één is, dienen allen lid te zijn van het I.B.R. (Instituut der Bedrijfsrevisoren).

Hun aanstelling gebeurt op voorstel van het bestuursorgaan. De LOC's (lokale onderhandelingscomités), indien aanwezig, dienen zich eveneens voorafgaand aan de benoeming door de Algemene Vergadering, uit te spreken over de kandidatuur van de aangezochte commissaris.

De kandidaat-commissaris doet vooraf een voorstel inzake het mandaat dat hem gevraagd wordt om uit te oefenen conform de regels vooropgesteld door het I.B.R. Hierin beschrijft hij de wijze van controlevoering, de verslaggeving, de planning van zijn werkzaamheden en het ereloon dat hij hiervoor vraagt.

Het mandaat van de commissaris heeft een looptijd van drie jaar en kan telkens worden verlengd voor eenzelfde periode.

Artikel 15 Ontslag commissaris

Indien de commissaris zelf ontslag neemt, dan kan dit ontslag worden beschouwd als een tekort in de uitvoering van zijn mandaat ten opzichte van de Algemene Vergadering door wij hij is aangesteld en aan wie hij rapportering hoeft te geven.

Gezien ook het feit dat de Algemene Vergadering de vergoeding van de commissaris bepaalt, moet dit worden beschouwd als een contract van dienstverlening dat als voorwerp heeft het overbrengen van een correcte en onafhankelijke rapportering van de rekeningen aan het hoogste beleidsorgaan.

Een ontslag kan dus worden beschouwd als contractbreuk.

In dergelijk geval kan de Algemene Vergadering een eis in stellen bij de rechtbank dat hij zijn opdracht uitvoert of dat er een schadevergoeding wordt gevraagd van de commissaris.

Artikel 16 Afzetting commissaris

De afzetting van de commissaris behoort eveneens tot de uitdrukkelijke bevoegdheid van de Algemene Vergadering.

Bij afzetting of ontslag dient de commissaris zijn mandaat uit te doen voor het lopende jaar waarvoor hij werd benoemd.

Indien de afzetting gebeurt om wettige en/of dringende reden, beëindigt dit het mandaat met onmiddellijke ingang zonder enige vorm van schadeloosstelling.

De Algemene Vergadering motiveert zeer duidelijk haar redenen tot afzetting die worden opgenomen in de notulen van de vergadering.

DEEL IV: HET BESTUURSORGaan

Artikel 17 Samenstelling van het bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan van ten minste drie bestuurders en maximaal twaalf bestuurders, al dan niet lid van de vereniging.

De bestuurders worden benoemd door beslissing van de Algemene Vergadering en zijn te allen tijde door haar afzetbaar.

Hun mandaat, dat onbezoldigd is, duurt vier jaren en is na 1 januari 2020 nogmaals hernieuwbaar voor maximaal drie termijnen.

Tijdens de eerste vier jaren wordt om het jaar een kwart (1/4e) van het bestuursorgaan herkozen. De (eerste) uittreedende bestuurders worden door loting aangeduid.

De bestuurders die tijdens de eerste vier jaren in de plaats komen van de uittreedende bestuurders worden niet opgenomen in de loting tot herkiezing, zodat vervolgens een rotatiesysteem ontstaat met betrekking tot het verstrijken van een mandaat en (her)benoeming.

Het mandaat van de bestuurders eindigt door het verstrijken van het mandaat, eveneens door afzetting, vrijwillig ontslag, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

Het bestuursorgaan kan uit zijn bestuurders een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester kiezen.

Artikel 18 Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan handelt als college en is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, de statuten of het huishoudelijk reglement alleen de Algemene Vergadering bevoegd is.

Indien een bestuurder een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard heeft, dan dient deze dit te melden en mag deze bestuurder niet deelnemen aan de beraadslaging en evenmin stemmen over de desbetreffende beslissing.

Het bestuursorgaan vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die zij nodig acht.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan een of meerdere derden-niet-bestuurders. Elke delegatie van bevoegdheid is op ieder ogenblik herroepbaar.

Artikel 19 Vertegenwoordiging van het bestuursorgaan

De vereniging wordt rechtsgeldig vertegenwoordigd ten aanzien van derden, in en buiten rechte, door twee bestuurders die gezamenlijk optreden.

Bovendien is de vereniging op geldige wijze vertegenwoordigd door speciale lasthebbers binnen de grenzen van hun opdracht daar het bestuursorgaan aan lasthebbers van zijn keuze, binnen de perken van zijn bevoegdheid, bijzondere volmachten mag verlenen.

Artikel 20 Organisatie van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan komt bijeen na oproeping door de voorzitter. Op vraag van minstens twee bestuurders, is de voorzitter verplicht om het bestuursorgaan op te roepen.

Artikel 21 Bijeenroeping van de vergadering van het bestuursorgaan

De oproepingen tot de vergadering van het bestuursorgaan gebeuren in principe per brief, al dan niet elektronisch verstuurd (bv. per e-mail), tenminste twee kalenderdagen voor de vergadering van het bestuursorgaan in naam van de voorzitter, dan wel in naam van de ondervoorzitter of twee overige bestuurders wanneer de voorzitter daartoe verhinderd is.

Iedere vergadering van het bestuursorgaan vindt plaats op de dag, het uur en de plaats aangegeven in de oproeping.

De oproeping bevat minstens de plaats, dag en uur waarop de vergadering van het bestuursorgaan plaatsvindt, alsmede de agenda die wordt vastgelegd door de voorzitter. Nadat de oproeping heeft plaatsgevonden, kunnen geen onderwerpen meer worden toegevoegd op de agenda. Het bestuursorgaan kan alleen beslissen over zaken die op de agenda staan, behoudens andersluidend unaniem akkoord van de bestuurders.

Artikel 22 Aanwezigheids- en meerderheidsvereisten tijdens de vergadering van het bestuursorgaan

De vergadering van het bestuursorgaan is rechtsgeldig samengesteld als minstens de helft van de bestuurders aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd zijn. De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen met consensus van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Als het bestuursorgaan niet geldig kan zetelen of niet tot een beslissing komt, wordt een nieuwe vergadering van het bestuursorgaan bijeengeroepen met dezelfde agenda die binnen de veertien kalenderdagen dient plaats te vinden. Voor deze vergadering van het bestuursorgaan volstaat een gewone meerderheid en is geen enkel aanwezigheidsquorum vereist. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem.

Een bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde andere bestuurder. De volmacht moet schriftelijk zijn. Geen enkele bestuurder mag over meer dan 1 volmacht beschikken.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid het belang en het belang van de vereniging zulks verelen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. De bestuurders die, via een of ander schriftelijk communicatiemiddel, aldus deelnemen aan de vergadering van het bestuursorgaan worden geacht de vergadering van het bestuursorgaan te hebben bijgewoond. Behoudens andersluidend beding worden de beslissingen verondersteld te zijn genomen op de maatschappelijke zetel.

De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgenomen in notulen ondertekend door de voorzitter, de secretaris en de bestuurders die dit wensen. Deze notulen worden opgenomen in een register, hetwelk op de maatschappelijke zetel van de vereniging dient te blijven en ter inzage is van de werkende en toegetreden leden. Een bestuurder die niet instemt met een beslissing van het bestuursorgaan heeft het recht dit te laten opnemen in de notulen van de vergadering.

Artikel 23 Dagelijks bestuur

1 – Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging opdragen aan een of meer personen, het dagelijks bestuur genoemd. Wanneer meer personen deel uitmaken van het dagelijks bestuur, dan wordt de bevoegdheid uitgeoefend als college.

2 – Het dagelijks bestuur veronderstelt alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vzw te verzekeren en die, wegens hun minder belang, hetzij wegens hun spoedeisend karakter de noodzakelijkheid een onverwijld beslissing te nemen, het optreden van het bestuursorgaan niet verelen of niet wenselijk maken.

DEEL V: FINANCIËEL

Artikel 24 Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 25 Jaarrekening

Ieder jaar, op het einde van het boekjaar, worden de rekeningen afgesloten en het bestuursorgaan zal de jaarrekening van het afgelopen boekjaar opstellen conform de wettelijke verplichtingen dienaangaande, en meer bepaald het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de uitvoeringsbesluiten.

De commissaris maakt zijn verslag op conform de wettelijke verplichtingen en stelt het voor aan de Algemene Vergadering die hij bijwoont om er desgevallend bijkomende toelichting te verstrekken over zijn controleactiviteiten.

De Algemene Vergadering dient de jaarrekening goed te keuren voor 30 juni van het jaar daaropvolgend.

Artikel 26 Begroting

In een volgende Algemene Vergadering die gehouden wordt in het tweede semester zal de begroting voor het volgende boekjaar, opgesteld door het bestuursorgaan, ter goedkeuring worden voorgelegd.

DEEL VI: SLOTBEPALINGEN

Artikel 27 Ontbinding

De ontbinding en de vereffening van de vereniging worden geregeld door de het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. In geval van ontbinding van de vereniging, benoemt de Algemene Vergadering de vereffenaar(s) en bepaalt hun bevoegdheden. De bestemming van de resterende activa van de vereniging na vereffening zullen in principe toekomen aan een doel dat het beste met dat van de huidige vereniging aansluit. Dit doel wordt aangeduid door de Algemene Vergadering.

Artikel 28 Bekendmakingen

De beslissingen van de Algemene Vergadering of het bestuursorgaan die een publicatie vergen in het Belgisch Staatsblad zullen binnen een termijn van 30 kalenderdagen worden neergelegd ter griffie van de Ondernemingsrechtbank met het oog op hun bekendmaking.

Artikel 29 Toepassing van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, zijn het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en het huishoudelijk reglement ter zake van toepassing.

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

Tegelijkertijd hiermee neergelegd : origineel exemplaar van een uittreksel uit het notuul van de algemene vergadering de dato 16 december 2021

Voorbehoud
den aan het
Belgisch
Staatsblad

André VERHAEGEN
Secretaris

Marcel Beckers
Voorzitter

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/04/2022 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden

Recto Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso Naam en handtekening