



100000

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22047904

neergelegd/ontvangen op

06 APR. 2022

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr : 0784.551.836

Naam

(voluit) : **Belgian Travel Confederation**

(verkort) : **BTC**

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winsttoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Brand Whitlocklaan 132, 1200 Brussel, België**

Onderwerp akte : Oprichting

STATUTEN VAN DE VZW

De ondergetekende oprichters :

1.L'Union Professionnelle belge des Agences de Voyages (afgekort, UPAV), beroepsvereniging ingeschreven in het KBO-register met het nummer 0408.870.737 en waarvan de zetel zich bevindt te 1348 Ottignies-Louvain-la-Neuve, Rue de Rodeuhaie 1.

2.De vereniging zonder winsttoogmerk Vereniging Vlaamse Reisbureaus (afgekort, VVR) ingeschreven in het KBO-register onder het nummer 0415.612.633 en waarvan de zetel zich bevindt te 8200 Brugge, Koningin Astridlaan 29.

zijn op 30 december 2021 te Brussel overeengekomen om een vereniging zonder winsttoogmerk op te richten en nemen hiervoor met eenparigheid van de stemmen de volgende statuten aan.

TITEL 1 - NAAM, RECHTSVORM, DUUR EN ZETEL

Artikel 1 - Naam

De naam van de vereniging is "Belgian Travel Confederation " afgekort "BTC".

Artikel 2 - Rechtsvorm en duur

2.1De Vereniging is opgericht als een vereniging zonder winsttoogmerk overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (hierna "de Vereniging").

2.2De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. In geval van ontbinding is titel 8 van toepassing.

2.3Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven en andere documenten die uitgaan van de Vereniging moeten haar naam vermelden, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winsttoogmerk" of de afkorting "VZW", evenals het adres van de zetel.

Artikel 3 - Zetel

3.1De zetel van de vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Hij kan naar elke andere plaats in België worden overgebracht bij eenvoudige beslissing van het Bestuursorgaan, gepubliceerd binnen één maand in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

3.2Er kunnen ook andere kantoren worden gevestigd op plaatsen die het Bestuursorgaan noodzakelijk acht.

TITEL 2 - DOEL

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/04/2022 - Annexes du Moniteur belge

Artikel 4 - Doel

4.1 De Vereniging heeft geen winstoogmerk.

4.2 Het doel van de Vereniging is :

- de belangen vertegenwoordigen van het geheel van ondernemingen die actief zijn in de reissector in België, op regionaal, federaal, Europees en internationaal niveau, teneinde bij te dragen tot de ontwikkeling van de sector, in het belang van de ondernemingen, maar ook van de consumenten, met name op het gebied van opleiding, duurzaamheid, digitalisering en bedrijfsontwikkeling

4.3 Om haar doelstellingen te verwezenlijken, kan de Vereniging de volgende activiteiten uitoefenen:

- vertegenwoordiging van haar Leden bij regionale, nationale, Europese en internationale overheidsinstanties, alsook bij de pers en het grote publiek,

- het organiseren en/of faciliteren van opleidingen, vergaderingen en uitwisselingsfora voor de Leden en de leden van de Leden, maar ook voor andere externe belanghebbenden

- het uitvoeren van of het bijdragen aan studies over economische, juridische, technische en maatschappelijke vraagstukken binnen haar werkterrein

- standpunten en adviezen formuleren over aangelegenheden van gemeenschappelijk belang

- samenwerken met en, in voorkomend geval, zich aansluiten bij andere nationale en internationale verenigingen die op een soortgelijk of aanverwant gebied werkzaam zijn

- ondersteuning bieden aan ondernemingen van de reissector, met name bij juridische, commerciële, financiële en andere aangelegenheden die voor de Leden van belang zijn

4.4 De Vereniging mag elke activiteit aangaan, of eraan deelnemen, die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdraagt tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van aanvullende commerciële activiteiten, voor zover deze wettig zijn en de opbrengsten volledig worden aangewend voor de verwezenlijking van het doel van de Vereniging.

TITEL 3 - LIDMAATSCHAP

Artikel 5 - Categorieën van Leden

5.1 De Vereniging omvat de volgende categorieën Leden:

1. Effectieve Leden
2. Toegetreden Leden

5.2 De Effectieve Leden zijn beroepsverenigingen in de reissector.

De Effectieve Leden hebben stemrecht in de Algemene Vergadering.

5.3 Toegetreden Leden zijn bedrijven en organisaties met een belang in de reisindustrie, die geen effectief lid zijn van een beroepsvereniging die Effectief Lid is, maar die geacht worden een nuttige en effectieve bijdrage te leveren aan de doelstellingen van de Vereniging door middel van de aard van hun activiteit, hun reputatie of hun competentie.

Toegetreden Leden zullen worden uitgenodigd op de Algemene Vergadering als gasten zonder stemrecht. Zij zullen worden uitgenodigd om deel te nemen aan een selectie van activiteiten over onderwerpen die vallen binnen hun vakgebied. Zij zullen voorstellen mogen doen aan het Bestuursorgaan.

Artikel 6 - Toelating van Effectieve en Toegetreden Leden

6.1 Elke aanvraag om een Effectief Lid of Toegetreden Lid van de Vereniging te worden moet schriftelijk worden ingediend en ondertekend door een persoon met handtekeningsbevoegdheid en moet gericht zijn aan het Bestuursorgaan.

6.2 De aanvraag moet alle informatie bevatten die nodig is om de aanvrager en zijn vertegenwoordiger te identificeren.

6.3 Enkel rechtspersonen die rechtsgeldig zijn opgericht volgens de wetten van hun land van oorsprong, kunnen Effectieve of Toegetreden Leden van de Vereniging worden.

6.4 Een onderneming die effectief lid is van een beroepsvereniging die effectief lid is van de Vereniging, kan alleen Toegetreden Lid worden van de Vereniging als hij effectief lid blijft van de beroepsvereniging waartoe hij behoort. Een onderneming die zijn lidmaatschap van zijn beroepsvereniging opzegt, kan pas ten minste één jaar later Toegetreden Lid van de Vereniging worden, tenzij het Bestuursorgaan daar anders over beslist.

Ondernemingen die actief zijn als doorverkoper of organisator in België kunnen Toegetreden Lid worden van de Vereniging op voorwaarde dat zij tevens effectief lid worden van een beroepsvereniging die effectief lid is van de Vereniging.

6.5 Het Bestuursorgaan onderzoekt of de aanvrager in aanmerking komt om Effectief of Toegetreden Lid te worden. Wat de Toetredende Leden betreft, beslist het bestuursorgaan om hen al dan niet toe te laten. Wat de Effectieve Leden betreft, legt het bestuursorgaan de aanvraag voor aan de Algemene Vergadering ter beslissing. Het kan voorkomen dat een kandidaat, die niettemin aan de toelatingscriteria voldoet, wordt afgewezen. De afwijzing moet niet gemotiveerd worden en kan niet worden aangevochten.

Artikel 7 - Rechten en verplichtingen van de Leden

7.1 Tijdens hun deelname aan de Vereniging zijn de belangrijkste verplichtingen van de Leden de volgende:

- Alles in het werk stellen om het doel van de Vereniging te verwezenlijken;
- Betalen van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld;
- Zich onthouden van elke activiteit die in strijd is met de statuten of de interne regels en procedures (reglementen) van de Vereniging en die schadelijk kan zijn voor het doel en/of de reputatie van de Vereniging, en van elke illegale activiteit, ondermeer met betrekking tot het mededingingsrecht;

7.2 Elke verbintenis aangegaan door de Vereniging in haar naam is bindend voor de Vereniging en creëert geen rechten of plichten die zich kunnen uitstrekken tot haar Effectieve en Toegetreden Leden.

7.3 De rechten van een Lid zijn niet overdraagbaar aan een derde.

Artikel 8 - Ontslag van Leden

8.1 De Effectieve en de Toegetreden Leden kunnen hun lidmaatschap opzeggen door middel van een schriftelijke kennisgeving die, verzonden per aangetekende brief en vooraf per e-mail, uiterlijk het Bestuursorgaan moet bereiken op 30 juni van elk jaar.

8.2 Indien de ontslagbrief binnen zes (6) maanden voor het einde van het boekjaar door het Bestuursorgaan van de Vereniging wordt ontvangen, gaat het ontslag van het Lid in aan het einde van het volgende boekjaar.

Artikel 9 - Uitsluiting van een Effectief Lid of een Toegetreden Lid

9.1 Indien een Effectief Lid in strijd met de doelstellingen van de Vereniging handelt, kan het, op voorstel van het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens één vijfde van alle Effectieve Leden, worden uitgesloten bij buitengewone beslissing van de Algemene Vergadering, waarop minstens de helft van alle Effectieve Leden aanwezig is, waarbij een dergelijke beslissing een tweederde meerderheid vereist van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Het Lid heeft het recht zich te verdedigen en gehoord te worden.

9.2 Indien het verzoek tot uitsluiting niet wordt aanvaard door de Algemene Vergadering, dan wordt het verzoek verworpen en kan het ten vroegste één (1) jaar na de laatste stemmingsronde of in het geval er nieuwe bewijzen aan het licht zijn gekomen, opnieuw worden ingediend.

9.3 Geen enkel Lid mag enige aanspraak doen gelden of uitoefenen op de activa van de Vereniging op grond van zijn lidmaatschap alleen.

Deze uitsluiting van rechten op het vermogen geldt te allen tijde: gedurende de periode van het lidmaatschap, wanneer het lidmaatschap om welke reden dan ook eindigt, op het moment van ontbinding van de Vereniging, enz.

Artikel 10 - Lidmaatschapsbijdragen

10.1 Het aanrekenen van een lidmaatschapsbijdrage aan de Effectieve Leden en het bedrag ervan, worden jaarlijks door de Algemene Vergadering vastgesteld op voorstel van het Bestuursorgaan.

De lidmaatschapsbijdragen van de Toegetreden Leden worden jaarlijks door de Algemene Vergadering vastgesteld op voorstel van het Bestuursorgaan

10.2 De bijdragen zijn verschuldigd op de door het Bestuursorgaan vastgestelde datum.

10.3 Het maximumbedrag van de lidmaatschapsbijdragen is 30.000 EUR.

TITEL 4. ORGANISATIE VAN DE VERENIGING

Artikel 11 - Statutaire organen van de Vereniging

De zaken van de vereniging worden geleid door :

- de Algemene Vergadering
- het Bestuursorgaan
- het Uitvoerend Comité

Artikel 12 - Algemene Vergadering

12.1 De Algemene Vergadering vertegenwoordigt de soevereine macht van de Vereniging. Het bestaat uit alle Effectieve Leden, die elk één stem hebben.

De Toegetreden Leden hebben geen stemrecht, maar worden uitgenodigd om de bijeenkomsten van de Algemene Vergadering bij te wonen. Voor aangelegenheden die alleen de Effectieve Leden aangaan, kan het Bestuursorgaan beslissen dat alleen de Effectieve Leden het recht hebben de Algemene Vergadering bij te wonen die over deze aangelegenheden beslist. Wat alleen de Effectieve Leden aangaat, wordt uitsluitend door het Bestuursorgaan beoordeeld.

12.2 De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet of door deze statuten.

De bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn de volgende:

1. de statutenwijziging van de Vereniging
2. de goedkeuring van het intern reglement en de wijzigingen daarvan
3. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
4. de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn of haar bezoldiging, indien een commissaris wordt benoemd
5. kwijting van bestuurders en commissarissen
6. goedkeuring van jaarrekening en de begroting;
7. de ontbinding van de Vereniging
8. de uitsluiting van een Lid
9. de omvorming van de VZW tot een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
10. om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
11. de uitoefening van alle andere bevoegdheden die uit de wet of de statuten voortvloeien

12.3 Eenmaal per jaar wordt een Algemene Vergadering gehouden, ten laatste voor het einde van de maand juni. Buitengewone vergaderingen van de Algemene Vergadering kunnen te allen tijde worden bijeengeroepen bij beslissing van het Bestuursorgaan, hetzij op zijn verzoek, hetzij op verzoek van een vijfde van de Effectieve Leden van de Vereniging. In het laatste geval moeten zij worden bijeengeroepen binnen twee weken na ontvangst van het verzoek.

12.4 De oproeping tot de jaarlijkse vergadering en tot een buitengewone vergadering bevat de agenda en wordt, tenzij het Bestuursorgaan anders beslist, ten minste drie weken vóór de datum van de voorgestelde vergadering langs elektronische weg toegezonden aan alle Leden, behalve in spoedeisende gevallen. De noodzaak van spoedeisendheid wordt uitsluitend beoordeeld door het Bestuursorgaan.

Elk voorstel dat door ten minste de helft van de Effectieve Leden is ondertekend, wordt op de agenda geplaatst.

12.5De Algemene Vergadering kan worden gehouden in persoon of geheel langs elektronische weg, zoals via videoconferentie, volgens de door het Bestuursorgaan vastgestelde procedures of bij schriftelijke stemming, binnen de grenzen waarin het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen voorziet. De Leden kunnen ook, bij eenparigheid van de stemmen en schriftelijk, alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren, met uitzondering van de wijziging van de statuten, overeenkomstig artikel 9:14/1 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

12.6Een Effectief Lid kan een ander Effectief Lid het recht geven hem/haar te vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering. Om geldig te zijn, moet een dergelijke volmacht schriftelijk zijn en vóór de vergadering aan het Bestuursorgaan worden overhandigd. Een Lid mag niet meer dan één volmacht hebben.

12.7Het quorum voor elke vergadering van de Algemene Vergadering bestaat uit alle Effectieve Leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering, zolang het aantal Effectieve Leden twee is. Indien het aantal Effectieve Leden groter is dan twee, dient het quorum van de Algemene Vergadering uit ten minste twee Effectieve Leden te bestaan. Indien dit quorum niet wordt bereikt, wordt een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen, die geldig en definitief over de agendapunten zal beslissen, zelfs indien het quorum niet wordt bereikt.

12.8Tenzij in de statuten of in de wet anders is bepaald, worden de besluiten van de Algemene Vergadering genomen met eenparigheid van stemmen van de op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde Leden, zolang het aantal Effectieve Leden twee bedraagt. Indien het aantal Effectieve Leden meer dan twee bedraagt, worden de besluiten genomen met een 2/3 meerderheid van stemmen. Bij gelijke stemmen wordt het voorstel verworpen.

12.9De Vereniging houdt op haar zetel een register bij met de notulen van elke Algemene Vergadering. De notulen worden ondertekend door de Voorzitter van het Bestuursorgaan en zijn digitaal beschikbaar voor de Effectieve Leden.

Derden die inzage wensen in de notulen van de besluiten van de Algemene Vergadering kunnen daartoe een verzoek indienen bij het Bestuursorgaan, dat naar eigen goeddunken en zonder opgave van redenen inzage kan toestaan of weigeren.

12.10. De Algemene Vergadering kan besluiten de werkzaamheden van de Vereniging te structureren door het instellen van werkgroepen, divisies en/of comités die zich bezighouden met specifieke aangelegenheden op het gebied van reizen. Hij kan ook een adviesraad ("advisory board") oprichten om de Vereniging te adviseren. Deze werkgroepen, divisies, comités en/of raden vormen geen besluitvormend orgaan van de Vereniging en zijn niet bindend voor de Vereniging, tenzij de Algemene Vergadering anders beslist.

Artikel 13 - Bestuursorgaan

13.1Het Bestuursorgaan bestaat uit ten minste vier (4) en ten hoogste twaalf (12) leden, onder wie de Voorzitter van elk Effectief Lid en de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van elk Effectief Lid (Secretaris-Generaal of CEO).

De leden van het Bestuursorgaan worden, na een oproep tot kandidaturen, benoemd door de Algemene Vergadering van de Vereniging.

De ambtstermijn van een bestuurder, die te allen tijde door de Algemene Vergadering kan worden herroepen, is twee jaar. Zij eindigt bij de sluiting van de jaarlijkse Algemene Vergadering. Het mandaat van de bestuurders is hernieuwbaar.

Om tot bestuurder van de Vereniging te worden benoemd, moet de kandidaat een erkende ervaring genieten op het gebied van reizen en/of binnen zijn/haar organisatie een voldoende hoog niveau bekleden. De toelatingsvoorwaarden kunnen nader worden uitgewerkt in een intern reglement.

13.2Uit de leden van het Bestuursorgaan worden voor een periode van twee jaar een Voorzitter, een of meerdere Vice-Voorzitter(s) en een penningmeester aangewezen, die samen het Bureau vormen.

13.3Indien een lid van het Bestuursorgaan om welke reden dan ook zijn ambt neerlegt of niet langer beantwoordt aan de voorwaarden om lid te zijn op enig tijdstip tussen twee bijeenkomsten van de Algemene Vergadering in, heeft het Bestuursorgaan het recht een persoon van zijn keuze aan te wijzen om hem te vervangen voor de resterende duur van zijn ambtstermijn.

-Indien het betrokken lid de functie van Voorzitter of Secretaris-Generaal of CEO van één van de Werkelijke Leden vervult, en tevens deze functie niet meer uitoefent, wordt hij of zij ambtshalve vervangen door zijn opvolger binnen zijn beroepsvereniging.

-Indien het betreffende lid de functie van voorzitter van één van de effectieve leden vervult en deze functie verder blijft uitoefenen, wordt hij vervangen door de vice-voorzitter van zijn beroepsvereniging.

-Indien het betreffende lid de functie van Secretaris-Generaal of CEO van één van de Werkelijke Leden vervult en deze functie verder blijft uitoefenen, wordt hij vervangen door de Vice-President van beroepsvereniging.

De Algemene Vergadering bekrachtigt de benoeming van het nieuw lid van het Bestuur sorgaan op
haar eerstvolgende vergadering bekrachtigen.

Het mandaat van een lid van het Bestuursorgaan komt automatisch ten einde wanneer hij of zij ophoudt actief te zijn op het gebied van reizen, tenzij het Bestuursorgaan anders beslist

13.4. De bestuurder die ontslag wil nemen, moet zijn besluit schriftelijk aan het Bestuursorgaan meedelen. De ontslagnemende bestuurder blijft echter in functie totdat redelijkerwijs in zijn vervanging kan worden voorzien, tenzij het Bestuursorgaan anders beslist.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit, behoudens andersluidende beslissing van de Algemene Vergadering. Zij ontvangen een vergoeding voor de kosten die zij in het kader van de uitoefening van hun mandaat als bestuurder maken.

13.5 Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de Voorzitter.

De Vice-Voorzitter vervangt de Voorzitter wanneer deze is verhinderd. Bovendien zal, indien de Voorzitter zijn functie neerlegt, een Vice-Voorzitter optreden als Voorzitter totdat een nieuwe Voorzitter is benoemd.

13.6 Het Bestuursorgaan is belast met de algemene leiding en het beheer van de belangen van de Vereniging en met het nemen van besluiten die niet aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden. Het zorgt ervoor dat de besluiten van de Algemene Vergadering naar behoren worden uitgevoerd.

Het Bestuursorgaan heeft tot taak voorstellen te doen voor wijzigingen in de statuten en het intern reglement van de Vereniging.

Het Bestuursorgaan legt aan de Algemene Vergadering de jaarrekening en de begroting voor, alsmede de verslagen over de strategie en het jaarlijkse werkprogramma van de Vereniging.

Het Bestuursorgaan stelt het bedrag van de lidmaatschapsbijdragen voor de Leden vast, dat ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering wordt voorgelegd.

Het Bestuursorgaan is verantwoordelijk voor de aanwerving, het ontslag, de bezoldiging en de andere voordelen van het personeel van de Vereniging.

13.7 Het Bestuursorgaan wordt ten minste twee (2) maal per jaar op elektronische wijze door de Voorzitter bijeengeroepen. Het orgaan is rechtsgeldig bijeengeroepen wanneer ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Elk lid van het Bestuursorgaan heeft één stem. Een lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen, met dien verstande dat een lid slechts over één volmacht kan beschikken. Het neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. Bij gelijke stemmen geeft de stem van de Voorzitter de doorslag.

13.8 De Vereniging houdt op haar statutaire zetel een register bij met de notulen van elke vergadering van het Bestuursorgaan. Zij worden bewaard door het Bestuursorgaan en ondertekend door de Voorzitter.

13.9 Indien een bestuurder, direct of indirect, een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard heeft bij een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van het Bestuursorgaan behoort, moet hij of zij dit aan de andere bestuurders mededelen vóór het Bestuursorgaan een beslissing neemt.

Een bestuurder met een tegenstrijdig belang trekt zich terug uit de vergadering en onthoudt zich van deelname aan de beraadslaging en stemming over de betreffende aangelegenheid.

De bovenstaande procedure is niet van toepassing op routinetransacties die plaatsvinden onder voorwaarden en door middel van zekerheden die normaal zijn op de markt voor soortgelijke transacties.

13.10 Met uitzondering van het dagelijks bestuur wordt de Vereniging in rechte vertegenwoordigd door de Voorzitter (of bij diens afwezigheid door de Vice-Voorzitter) en een ander lid van het Bestuursorgaan, ook wanneer de Vereniging moet optreden in een rechtszaak als verweerder of eiser.

Artikel 14 - Uitvoerend Comité

14.1 Een Uitvoerend Comité, bestaande uit de Secretaris-Generaal of de CEO van de Effectieve Leden, is op collegiale wijze verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de Vereniging. Het dagelijks bestuur omvat zowel handelingen en besluiten die de behoeften van het dagelijks leven van de Vereniging niet te boven gaan als handelingen en besluiten die, hetzij wegens het geringe belang dat zij vertegenwoordigen, hetzij wegens hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

14.2 Het Uitvoerend Comité ontwikkelt, ter attentie van het Bestuursorgaan, ook strategische en operationele richtsnoeren voor de Vereniging en zorgt ervoor dat de handelingen en activiteiten van de Vereniging op een efficiënte en gecoördineerde wijze worden georganiseerd en beheerd.

14.3 Het Uitvoerend Comité zal de bevoegdheid hebben om de vereniging te binden, binnen de door het Bestuursorgaan vastgestelde grenzen.

14.4 Het houdt de notulen van alle vergaderingen van de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan bij.

TITEL 5 - Verantwoordelijkheid van de bestuurder

Artikel 15 - Aansprakelijkheid

15.1 De bestuurders gaan uit hoofde van hun functie geen persoonlijke verplichtingen aan en zijn slechts verantwoordelijk voor de uitvoering van hun mandaat.

Hun aansprakelijkheid als bestuurders is echter hoofdelijk:

- in geval van wanbeleid
 - in geval van overtreding van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of de statuten.
- De bestuurders zijn echter van hun verantwoordelijkheid ontheven:

□ indien zij het vermeende wanbeleid aan alle andere leden van het Bestuursorgaan hebben gemeld, - wanneer zij worden beschuldigd van besluiten, handelingen of gedragingen die niet manifest de marge overschrijden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldig handelende bestuurders in dezelfde omstandigheden redelijkerwijs zouden kunnen verschillen van mening.

TITEL 6 – INTERN REGLEMENT EN PROCEDURES

Artikel 16

In aanvulling op deze statuten kan het Bestuursorgaan zo nodig voorschriften en procedures voor de werking (intern reglement) vaststellen. Deze regels moeten worden opgesteld volgens de bepalingen van deze statuten en goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

TITEL 7 - FINANCIERING, BOEKHOUDING EN CONTROLES

Artikel 17 - Financiering

De Vereniging wordt onder meer gefinancierd door subsidies, toelagen, schenkingen, bijdragen, giften, legaten en andere testamentaire bepalingen en bepalingen van wilsbeschikkingen, verkregen zowel ter ondersteuning van de algemene doelstellingen van de Vereniging als ter ondersteuning van een specifiek project. De Vereniging kan ook op elke andere wettige wijze fondsen werven.

Artikel 18 - Boekhouding

Het Bestuursorgaan houdt een correcte en nauwkeurige boekhouding bij van de uitgaven, inkomsten, activa en passiva van de Vereniging. De rekeningen worden bewaard op het officiële adres van de Vereniging en is elektronisch beschikbaar voor de Effectieve Leden.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering worden benoemd, indien dit vereist is

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar (januari - december).

TITEL 8 - ONTBINDING VAN DE VERENIGING

Artikel 19

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen om voorstellen tot ontbinding te behandelen die worden ingediend door het Bestuursorgaan of door ten minste een vijfde van alle Effectieve Leden.

Tot ontbinding van de Vereniging kan slechts worden besloten door de Algemene Vergadering. Op de agenda wordt uitdrukkelijk melding gemaakt van de ontbinding van de vereniging, vergezeld van een toelichtend verslag.

Het quorum is bereikt wanneer ten minste twee derde van alle Effectieve Leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het quorum niet wordt bereikt, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, die geldig zal beraadslagen over de ontbinding van de vereniging.

Het besluit tot ontbinding van de Vereniging moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Indien er bij de ontbinding van de Vereniging na vereffening van alle schulden activa overblijven, worden de overblijvende activa verdeeld onder één of meer non-profitorganisaties met een soortgelijke doelstelling. Het Bestuursorgaan beslist over de bestemming van de activa van de Vereniging.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, aan de voorwaarden van de vereffening, de benoeming en het ontslag van de vereffenaars, de sluiting van de vereffening en de bestemming van de activa moeten bij de griffie worden neergelegd en overeenkomstig de wet worden bekendgemaakt.

Na de oprichting van de vzw "BELGIAN TRAVEL CONFEDERATION" kwamen de Effectieve leden bijeen en namen ze eenparig de volgende beslissingen:

1. Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar begint op de dag van oprichting van de vereniging en eindigt op 31 december 2022.

2. Bestuurders

Het aantal bestuurders is vastgesteld op vier.

De volgende personen worden in functie geroepen voor een periode van twee (2) jaar, die eindigt op de gewone algemene ledenvergadering:

* Mevr. Annick DESMET, geboren te Brugge op 31-08-1972, gedomicilieerd te Keizer Karellaan 81, B-8000 Brugge, houder van het rijksnummer 72.08.31-214.36.

* Dhr. Damien MARECHAL, geboren te Luik op 15-02-1974, gedomicilieerd in Chaussée de Tongres 425, B-4450 Juprelle, houder van het rijksnummer 74.02.15-203.42.

* Mevr. Anne-Sophie SNYERS, geboren in Rocourt op 10-11-1975, gedomicilieerd in Ry Mazarin 4, B-1390 Grez-Doiseau, houder van het rijksnummer 75.11.10-270.15.

* Dhr. Koen VAN DEN BOSCH, geboren in Gent op 29-12-1972, woonplaats in Broekstraat 11, B-2811 Hombeek, houder van het rijksnummer 72.12.29-195.46.

Het mandaat van de bestuurders zal onbezoldigd worden uitgeoefend.

De bestuurders hebben aangesteld als:

- Voorzitter: Mvr. Annick Desmet
- Vice-voorzitter: Dhr. Damien Marechal
- Penningmeester: Mvr. Anne-Sophie Snyers