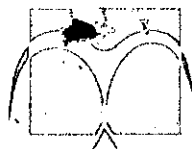


In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



be
a
B.
Sta



22051579

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling TONGEREN

14 APR. 2022

Griffie
neergelegd ter griffie
de Griffier

Ondernemingsnr : **0409 773 728**

Naam

(voluit) : **SyntraPXLVZW**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **Thor Park 8040 - 3600 GENK**

Onderwerp akte : ONTSLAGEN, BENOEMINGEN, STATUTEN

De leden van de Algemene Vergadering hebben in hun vergadering van 16 februari 2022 akte genomen van het ontslag van volgende bestuurders:

- Claes Christiaan - Kleine Hellekensstraat 38 - 3520 Zonhoven
- ACE CVBA - Bisschopsweyerstraat 37 - 3570 Alken - BTW BE0443.721.847, vast vertegenwoordigd door Bijmens Philippe - voorzitter

De leden van de Algemene vergadering hebben in hun vergadering van 16 februari 2022 volgenden personen en rechtspersonen benoemd of herbenoemd tot bestuurder en dit voor een periode van 6 jaar en dit tot aan de Algemene Vergadering van 2028:

- De Raeve Jonas - Hulskenweg 20 - 3520 Zonhoven
- IRSA NV met zetel te 3570 Alken, Bisschopsweyerstraat 37, BTW BE0432.635.935, vast vertegenwoordigd door Bijmens Philippe.

De leden van de Algemene Vergadering hebben in de buitengewone Algemene Vergadering van 21 maart 2022 vastgesteld dat de door het WVV opgelegde aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden werd behaald, waardoor er geldig kan gestemd worden over de statuten.

De leden van de buitengewone Algemene Vergadering van 21 maart 2022 keuren de voorgestelde statutenwijziging goed met ingang van 21 maart 2022 en besluiten unaniem dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

1. De vereniging

Artikel 1 – De rechtsvorm – naam

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk, hierna VZW genoemd en draagt de naam SyntraPXL.

Artikel 2 – Adres van de zetel

De zetel is gevestigd in 3600 Genk, Thor Park 8040 en gelegen in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen het werkingsgebied van de vereniging te verplaatsen en de nodige openbaarmakingen te vervullen.

Artikel 3 – Belangeloos doel

§1. De vereniging heeft in het algemeen tot belangeloos doel de kwaliteitsvolle, innovatieve en arbeidsmarktgerichte competentieontwikkeling van jongeren en volwassenen te bevorderen.

§2. De vereniging heeft bovendien tot belangeloos doel de opdrachten omtrent ondernemersvorming te vervullen die haar zijn toegewezen bij het Decreet van 16 maart 2012, art. 26/2 en latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten, namelijk:

- 1) Het organiseren van leertijd, aanloopstructuuronderdelen, duale structuuronderdelen, ondernemerschapstrajecten met inbegrip van werkplekleren en toegewezen trajecten;
- 2) De pedagogische begeleiding van de cursisten die de door de vereniging georganiseerde vorming volgen;
- 3) Het verlenen aan de Vlaamse Regering, aan VDAB en aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen van de medewerking voor bepaalde verwezenlijkingen op het gebied van de opleiding, vorming en begeleiding, met inbegrip van de innovatie en (product)ontwikkeling;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

4) Het sluiten van samenwerkingsakkoorden met of het deelnemen in de andere centra of derden met het oog op het optimaal functioneren van een centrum op zich of van de centra als totaliteit

§3. De vereniging zal, voor wat betreft leertijd, aanloopstructuuronderdelen en duale structuuronderdelen :

1) Haar medewerking verlenen aan de onderwijsinspectie;

2) Beantwoorden aan de bepalingen inzake structuur en organisatie van het onderwijs die bij de Codex Secundair Onderwijs, de decreetgeving op het stelsel van leren en werken en de uitvoeringsreglementering expliciet op, naargelang van het geval, de leertijd, de duale structuuronderdelen of de aanloopstructuuronderdelen, georganiseerd door het centrum, toepasbaar zijn gesteld;

3) Haar beleid rond het rookverbod kenbaar maken in het centrumreglement, dit handhaven, er controle op uitoefenen op de naleving hiervan en overtreders sanctioneren conform het sanctiebeleid;

4) Op regelmatige tijdstippen samenwerkingsafspraken maken met een centrum voor leerlingenbegeleiding en deze ter inzage ter beschikking houden;

5) Een beleid voor leerlingenbegeleiding voeren.

§4. De vereniging zal, voor wat betreft de Leertijd :

1) Haar medewerking verlenen aan de personeelsleden die VDAB heeft aangewezen om de toepassing van de bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 en het uitvoeringsbesluit Leertijd betreffende Monitoring en kwaliteitsopvolging op te volgen;

2) Haar medewerking verlenen aan de Vlaamse Sociale Inspectie om de toepassing van de bepalingen van het decreet houdende sociaalrechtelijk toezicht van 30 april 2004 en het uitvoeringsbesluit Leertijd betreffende Toezicht door de Vlaamse Sociale Inspectie mogelijk te maken.

Artikel 4 Voorwerp

§1. Ter verwezenlijking van het doel heeft de vereniging de volgende activiteiten tot voorwerp:

1) Het organiseren van opleiding, vorming en begeleiding in het algemeen en in de meest ruime zin van het woord, inbegrepen initiatieven binnen de economische sfeer;

2) De organisatie van stages, werkplekleren, coaching.

3) Het nemen van initiatieven en/of verlenen aan derden van de medewerking voor bepaalde verwezenlijkingen op het gebied van de opleiding, vorming en begeleiding, met inbegrip van de innovatie en (product)ontwikkeling;

4) Het bijdragen tot het ontwikkelen van het opleidings-/onderwijsaanbod en het bijstaan van opleidings-/onderwijsinstellingen bij de organisatie van hun onderwijs- en opleidingsactiviteiten, alsmede het op touw zetten van alle mogelijke vormen van samenwerking met dergelijke opleidings-/onderwijsinstellingen;

5) Het bijstaan van en de samenwerking met andere publieke en private organisaties die gelijkaardig doel en activiteiten als de vereniging zelf, dan wel als de instellingen bedoeld onder het punt 2 hierboven nastreven, zulks wat betreft het organiseren van opleiding-, vorming-, begeleiding- en onderwijsactiviteiten.

6) Organiseren van of deelnemen aan projecten en intekenen op overheidsopdrachten die kaderen binnen haar activiteiten.

§2. Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met één van de doelstellingen en/ of dit doel kunnen bevorderen, met inbegrip van, zij het niet beperkt tot de oprichting of mede-oprichting van, dan wel de deelname in andere verenigingen, vennootschappen en / of rechtspersonen en, desgewenst, het aangaan van private kredieten en het aanvragen en ontvangen van subsidies en schenkingen.

§3. Zij heeft de volle rechtsbekwaamheid voor het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een eigen roerend en onroerend vermogen, voor alle verrichtingen (beschikken, het bestuursorgaan en de instandhouding) met betrekking tot roerende en onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten.

§4. De vereniging is daarnaast bevoegd om bijkomstige economische activiteiten te ontwikkelen in zoverre deze in overeenstemming zijn met het belangeloos doel en in zoverre de opbrengsten die uit deze activiteiten zouden worden geput, integraal zal worden besteed om het vermelde belangeloze doel te verwezenlijken.

Artikel 5 – Duur van de vzw

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

2. Lidmaatschap

Artikel 6 – Leden van de vereniging

Het aantal leden is onbeperkt en moet ten minste 2 bedragen.

De algemene vergadering van de vereniging is uitsluitend toegankelijk voor alle representatieve middenstands-, zelfstandigen- en werkgeversorganisaties die voldoen aan de voorwaarden die de Vlaamse Regering bepaalt.

De samenstelling van de Algemene Vergadering vormt een weerspiegeling van het sociaal-economische landschap op het vlak van ondernemen, innoveren en levenslang leren.

Artikel 7 – Voorwaarden tot toetreding

De organisaties die beantwoorden aan de voorwaarden van artikel 6 van deze statuten kunnen door het Bestuur worden aanvaard als lid. Het Bestuur dient deze beslissing niet te motiveren.

Kandidaten richten hun kandidatuur schriftelijk (per brief of mail) aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel 8 – Ontslag en uitsluiting

Een lid kan zich terugtrekken uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk per brief of mail in te dienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt effectief na ontvangst van het schrijven.

Het lidmaatschap kan ook vervallen door uitsluiting, ontbinding of als het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden waaronder het aanvaard is, vanaf het ogenblik dat hij schriftelijk hiervan op de hoogte is gebracht, en nadat hij de mogelijkheid heeft gekregen terzake gehoord te worden.

De uitsluiting van leden kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de wettelijke regels, met inbegrip van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Artikel 9 – Rechten en plichten

De leden hebben geen persoonlijke verplichtingen op zich en staan niet borg met hun eigen goederen of vermogen voor de schulden van de vereniging.

De leden, ook de uitgetreden of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers, hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen.

Artikel 10 – Bijdragen

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

3. De algemene vergadering

Artikel 11 – Bevoegdheid

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- 1) het wijzigen van de statuten;
- 2) het benoemen en afzetten van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3) het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4) de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5) de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6) de ontbinding van de vereniging;
- 7) de uitsluiting van een lid;
- 8) de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.
- 9) de "inbreng om niet" van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.

Artikel 12 - Vergaderingen

- 1) De vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen de 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar.
- 2) Het bestuursorgaan kan een algemene vergadering bijeen roepen telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen, in de gevallen bepaald bij wet of wanneer 1/5de van de leden dit vraagt.
- 3) De vergaderingen worden door het bestuursorgaan bijeengeroepen. De uitnodiging wordt ten laatste vijftien dagen voor de vergadering verstuurd via mail of brief. De uitnodiging bevat naast datum, uur en plaats van de vergadering ook een ontwerp van agenda.
- 4) Elk voorstel door minimaal 1/20ste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda geplaatst.
- 5) De algemene vergadering kan enkel beraadslagen over de punten vermeld op de agenda. Er kunnen slechts punten aan de agenda toegevoegd worden bij eenparigheid van stemmen.
- 6) De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of in geval van verhindering door de ondervoorzitters of directeur – afgevaardigd bestuurder.

Artikel 13 – Quorum en stemming

- 1) De algemene vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de WVV het anders bepaalt.
- 2) Alle leden hebben stemrecht. Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde die ook lid van de vereniging is. De volmacht moet schriftelijk zijn. Niemand mag over meer dan 1 volmacht beschikken.
- 3) De bestuurders worden steeds uitgenodigd en kunnen de vergadering bijwonen met raadgevende stem.
- 4) Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen behalve waar de WVV dit anders bepaalt. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en

gelden bijgevolg niet als tegenstemmen. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

5) De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Artikel 14 - Schriftelijke besluitvorming

Mits eenparig akkoord van alle leden, kan de algemene vergadering op schriftelijke wijze alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren overeenkomstig de wet en deze statuten. Er kan evenwel geen gebruik gemaakt worden van de procedure voor schriftelijke besluitvorming, wanneer de algemene vergadering besluit tot een wijziging van de statuten. De formaliteiten van bijeenroeping dienen niet te worden vervuld. De leden van het Bestuur en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van de schriftelijke besluiten kennis nemen.

Artikel 15 - Deelname en stemming op afstand

Het Bestuur kan beslissen om de algemene vergadering op afstand te organiseren via video- of teleconferentie met een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel overeenkomstig artikel 9:16/1 van het WVV.

Artikel 16 - Uitoefening van het stemrecht langs elektronische weg vóór de Algemene Vergadering

Elke lid heeft tevens de mogelijkheid om zijn stemrecht uit te oefenen langs elektronische weg vóór de Algemene Vergadering, volgens de voorwaarden bepaald in art. 9:16/1 WVV.

Artikel 17 - Verslag

Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt dat wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging. Dit verslag kan ter plaatse worden geraadpleegd door de leden.

4. Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 18 - Samenstelling van het bestuursorgaan

1) De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie bestuurders waarvan de directeur afgevaardigd bestuurder steeds deel uitmaakt, al dan niet leden van de vereniging. Het bestuursorgaan verdeelt onder zijn leden de afgevaardigd bestuurder, de voorzitter en ondervoorzitter(s).

2) Het intern reglement omschrijft de manier waarop de bestuursmandaten worden ingevuld.

3) De samenstelling van het bestuursorgaan vormt een correcte weerspiegeling van het regionale economische landschap op het vlak van ondernemen, innoveren en levenslang leren en maakt een strategische reflectie over de rol en de positie van het centrum als regionale economische actor op het vlak van ondernemen, innoveren en levenslang leren mogelijk en een deugdelijk bestuur.

4) De vereniging voegt representatieve en onafhankelijke bestuurders toe aan het bestuursorgaan, evenals een vertegenwoordiger van VLAIO die de vergaderingen bijwoont met raadgevende stem.

5) De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. Wanneer en voor de duur dat de vereniging minder dan drie leden telt, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders.

6) De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering en zijn benoemd voor een termijn van 6 jaar. Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

7) Bestuurders zijn herbenoembaar voor zover aan de voorwaarden van artikel 18 2) is voldaan.

8) Het mandaat van een bestuurder kan ten allen tijde door de algemene vergadering worden beëindigd met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is niet geheim.

9) Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de voorwaarden van artikel 18, 2). De bekrachtiging daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering. De ontslagnemende bestuurder is ontslaan van al zijn verantwoordelijkheden vanaf het ogenblik dat hij zijn ontslag indient.

10) Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

11) Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

12) Wanneer de plaats van een bestuurder opvalt voor het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over

beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

13) Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt van lid van het Bestuur of dagelijks bestuurder, benoemt hij een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger die wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor bestuurders vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het bestuursorgaan. De vaste vertegenwoordiger is benoemd *intuitu personae*.

De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

Artikel 19 – Vergaderingen, beraadslaging en beslissingen van het bestuursorgaan

1) Het bestuursorgaan vergadert zo dikwijls als het belang van de vereniging vereist.

2) Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is op de vergadering. De besluiten binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

3) De vergadering wordt bijeen geroepen per brief of mail door de voorzitter of de afgevaardigd bestuurder. De uitnodiging vermeldt de agenda, dag, uur en plaats van de vergadering. De uitnodiging wordt verstuurd 7 dagen voor de vergadering (bij hoogdringendheid minstens 24 uur op voorhand).

4) De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, in geval van verhindering, door een ondervoorzitter of, in geval van verhindering van deze, door de afgevaardigd bestuurder.

5) Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging. De notulen van de vergadering worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Uittreksels of kopieën voor derden worden ondertekend door de voorzitter of de afgevaardigd bestuurder of door twee bestuurders.

6) Een bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde andere bestuurder. De volmacht moet schriftelijk zijn. Geen enkele bestuurder mag over meer dan één volmacht beschikken.

7) Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders.

8) Het bestuursorgaan kan bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders op schriftelijke wijze besluiten.

9) Het bestuursorgaan kan tevens beraadslagen en besluiten op digitale wijze, op voorwaarde dat een beraadslaging heeft plaatsgevonden via video- of telefoon-conferentie, mits de identiteit van elke bestuurder op afdoende wijze gecontroleerd kan worden en mits de bestuurders via het elektronisch communicatiemiddel rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kunnen nemen van en deel kunnen nemen aan de besprekingen tijdens de vergadering en ze hun stemrecht kunnen uitoefenen m.b.t. alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

Artikel 20 – Bevoegdheid en vertegenwoordiging

1) Het Bestuursorgaan zetelt als een collegiaal orgaan en is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

2) De directeur-afgevaardigd bestuurder kan alleen handelen tot een bedrag van 500.000€ volgens de code deugdelijk bestuur. Voor bedragen boven 500.000€ wordt de directeur-afgevaardigd bestuurder geruggesteund door de voorzitter.

3) Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden, hetzij door de voorzitter van het bestuursorgaan en een bestuurder, hetzij door de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder die gezamenlijk optreden. Zij moeten tegenover derden geen bewijs leveren van hun machten. Het bestuursorgaan kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

4) Het bestuur kan zijn bevoegdheden overdragen aan één of meer bestuurders. Elke delegatie van bevoegdheid is op ieder ogenblik herroepbaar.

5) Het bestuursorgaan vaardigt een intern reglement uit. Dit intern reglement dient de voldoen aan de voorwaarden opgenomen in het WVV 2:59. De recentste goedgekeurde versie dateert van 21.10.2008. Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en de notulen van het bestuursorgaan op te nemen.

Artikel 21 – Dagelijks Bestuur

1) Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging opdragen aan een of meer personen, het dagelijks bestuur genoemd.

Het bestuursorgaan is belast met toezicht op het dagelijks bestuur. Wanneer meer personen deel uitmaken oefenen zij samen deze bevoegdheid uit als college.

Het dagelijks bestuur bestaat uit minstens de voorzitter, ondervoorzitter(s), secretaris en directeur afgevaardigd bestuurder.

2) Het dagelijks bestuur maakt een strategische reflectie over de rol en de positie van de vereniging als regionale economische actor op het vlak van ondernemen, innoveren en levenslang leren en waakt over de goede uitvoering van de dagdagelijkse activiteiten.

3) Het mandaat van de dagelijks bestuurders kan ten allen tijde door het bestuursorgaan worden beëindigd. In voorkomend geval hoort het bestuursorgaan voorafgaandelijk de dagelijks bestuurder.

Artikel 22 – Directeur – Afgevaardigd Bestuurder

Het bestuur benoemt een directeur – afgevaardigd bestuurder. De afgevaardigd bestuurder is belast met het uitvoeren van de beslissingen van het bestuursorgaan en staat in voor het dagelijks beheer van de vereniging.

Het bestuursorgaan stelt hem de middelen ter beschikking die nodig zijn om de beslissingen van het bestuursorgaan uit te voeren en om het dagelijks bestuur van de vereniging waar te nemen. De directeur – afgevaardigd bestuurder woont alle vergaderingen bij als bestuurder.

5. Begroting en rekeningen

Artikel 23 – Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.

Ieder jaar en ten laatste binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar legt het Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Vervolgens wordt bij stemming aan de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen kwijting verleend.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook elke andere toepasselijke sectorreglementering.

De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019

Artikel 24 – De commissaris - revisor

De commissaris wordt door de algemene vergadering benoemd voor een termijn van 3 jaar.

6. Ontbinding

Artikel 25 – ontbinding

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding wordt genomen in een buitengewone algemene vergadering en respecteert het quorum (2/3) en de meerderheid (4/5) vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WVV.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffenvingsvoorwaarden, desgevallend de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Artikel 26 – Bestemming van de middelen

In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig doel als dat van de vereniging, aan te duiden door de algemene vergadering.

7. Slot

Artikel 27 – Toepasselijk recht

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door de statuten, zijn de bepalingen van het wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV) en de toekomstige uitvoeringsbesluiten van toepassing.