

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

ONDERNEMINGSRECHTBANK

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22061130

12 MEI 2022
LEUVEN
Griffie

Ondernemingsnr : 0899 555 630

Naam

(voluit) : Regionaal Landschap Zuid-Hageland

(verkort) : RLZH

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Schoolpad 43 - 3300 Tienen

Onderwerp akte : wijziging statuten - ontslagen - benoemingen bestuursorgaan

Op de Buitengewone Algemene Vergadering, bijeengekomen op 17/03/2022 werd beslist om de statuten aan te passen in overeenstemming de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen (hierna WVV genoemd):

I. DE VERENIGING

Artikel 1. Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "Regionaal Landschap Zuid-Hageland", afgekort "RLZH".

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens:

- De nauwkeurige aanduiding van de zetel
- Het ondernemingsnummer
- Het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel
- In voorkomend geval, het e-mailadres en de website

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest, binnen het werkingsgebied van de vereniging.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied en binnen het werkingsgebied van de vereniging. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest of buiten het werkingsgebied van de vereniging. In die laatste gevallen is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

Als door de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 3. Doel en Activiteiten

De vereniging is een regionaal landschap met doelstellingen en structuur zoals bepaald in Art. 51 van het 'Decreet tot wijziging van de regelgeving inzake natuur en bos', goedgekeurd door het Vlaams Parlement op 25 april 2014.

De vereniging is een duurzaam samenwerkingsverband tussen maatschappelijke en bestuurlijke actoren en heeft het statuut van private rechtspersoonlijkheid onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk.

Bij het invullen van haar taak zoekt de vereniging naar optimale afstemming en synergiën van het Europees, Vlaams, provinciaal en gemeentelijk beleid met andere actoren, in het bijzonder de bosgroep, en kan zij haar medewerking verlenen aan alle overheden, groeperingen en instellingen die een gelijkaardig of complementair doel nastreven in binnen- en buitenland.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/05/2022 - Annexes du Moniteur belge

De vereniging heeft tot doel het samenbrengen van actoren en initiatieven rond een integrale visie en aanpak van het landschap waarbij een ruimtelijk beleid wordt ontwikkeld om het natuurlijk, landschappelijk en (onroerend en cultureel) erfgoedpatrimonium te beschermen, te beheren, te ontwikkelen en te bevorderen. De vereniging wil de toegankelijkheid van dit patrimonium op passende wijze stimuleren via toeristische, recreatieve en educatieve maatregelen om de socio- economische belangen van de streek te behouden en te versterken.

De initiatieven van de vereniging zijn gericht op (onder andere) het bevorderen van het streekeigen karakter, de natuurrecreatie, de natuureducatie, het recreatief medegebruik, het draagvlak voor natuur en het geïntegreerd en gebiedsgericht beheer. De vereniging stimuleert en coördineert ook het beheer en de inrichting van terreinen en het herstel, de aanleg en de ontwikkeling van kleine landschapselementen.

Om haar doel te bereiken zal RLZH vzw alle activiteiten kunnen ontplooiën die zij nuttig acht en die daarmee verband houden. Onder meer volgende initiatieven kunnen ontwikkeld worden:

- de diverse maatschappelijke actoren informeren over, gevoelig maken voor en maximaal betrekken bij de in het gebied aanwezige natuurwaarden en het landschap;
- de diverse actoren stimuleren om bij het opstellen van hun beleid rekening te houden met de aanwezige natuur- en landschapswaarden en de versterking van deze natuur- en landschapswaarden;
- de bevordering van het draagvlak voor een duurzame streekontwikkeling met natuur en landschap als belangrijkste dragers;
- de conceptie en/of uitvoering van projecten in eigen beheer, in opdracht van of in samenwerking met derden betreffende het behoud, de ontwikkeling, het beheer en het herstel van natuur- en landschapswaarden;
- de instandhouding, het onderhoud, het herstel en de ontsluiting van het landschap;
- de bevordering van het streekeigen karakter en de promotie ervan.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 4. Werkingsgebied

Het werkingsgebied van RLZH vzw omvat het grondgebied van de gemeenten Boutersem, Geetbets, Glabbeek, Hoegaarden, Kortenaken, Landen, Linter, Tienen en Zoutleeuw in de provincie Vlaams-Brabant.

Artikel 5. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

II. LIDMAATSCHAP

Artikel 6. Leden

In de vzw zijn er enkel gewone leden (hierna 'leden' genoemd) en adviserende leden.

Adviserende leden kunnen de Algemene Vergadering en de vergaderingen van het bestuursorgaan bijwonen met een adviserende stem. De instanties die zij vertegenwoordigen kunnen worden opgesomd in het intern reglement.

Artikel 7. Aantal leden

Er zijn minstens 2 leden.

Artikel 8. Lidmaatschap van leden

Volgende entiteiten kunnen zich kandidaat stellen als lid:

- Groep a: Provincie Vlaams-Brabant en de gemeenten uit het werkingsgebied
- Groep b: Milieu- en natuurverenigingen die actief zijn binnen het werkingsgebied van de vereniging en die zich als vereniging engageren een actieve bijdrage te leveren in het samenwerkingsverband en die de statuten van de vereniging onderschrijven.
- Groep c: Verenigingen/organisaties van private eigenaars/beheerders (bosgroepen, wildbeheereenheden, landbouworganisaties, verenigingen van landeigenaars, andere...) die actief zijn binnen het werkingsgebied van de vereniging en die zich als vereniging engageren een actieve bijdrage te leveren in het samenwerkingsverband en die de statuten van de vereniging onderschrijven.
- Groep d: Streekverenigingen, -organisaties en/of -besturen (recreatie en toerisme, erfgoed, andere...) die actief zijn binnen het werkingsgebied van de vereniging en die zich als vereniging engageren een actieve bijdrage te leveren in het samenwerkingsverband en die de statuten van de vereniging onderschrijven

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan en voegt, naar gelang zijn categorie, volgende stukken toe:

-Groep a: afschrift van de beslissing van de deputatie of de provincieraad (voor de provincie) of het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad (voor gemeenten);

-Groep b, c en d: een motivatie hoe de doelstellingen van de vereniging onderschreven zullen worden en hoe men die zal integreren binnen de eigen werking.

De Algemene Vergadering beslist autonoom, na ontvangst van het advies geformuleerd door het bestuursorgaan, over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden.

Artikel 9. Afgevaardigde van de leden

Elk lid heeft recht op één effectieve afgevaardigde en één plaatsvervangende afgevaardigde. De provincie Vlaams-Brabant heeft recht op vier effectieve afgevaardigden (twee ambtelijk en twee bestuurlijk) en vier plaatsvervangende afgevaardigden. Elke gemeente uit het werkingsgebied heeft recht op twee effectieve afgevaardigden en twee plaatsvervangende afgevaardigden. Alle afgevaardigden zijn stemgerechtigd.

Tenzij anders toegestaan door de Algemene Vergadering, is het niet toegelaten dat verschillende leden dezelfde perso(o)n(en) aanstellen als afgevaardigde en/of plaatsvervanger.

De adviserende leden, zoals bepaald in artikel 6 van deze statuten, hebben het recht om, hetzij persoonlijk, hetzij bij wege van maximum één afgevaardigde, de zittingen van de Algemene Vergadering bij te wonen. Zij hebben geen stemrecht.

Er wordt een register bijgehouden van de afgevaardigden, met aanduiding van het lid door wie zij zijn afgevaardigd.

Artikel 10. Duur en beëindiging van het mandaat van de afgevaardigde

Het mandaat van de effectieve afgevaardigde en plaatsvervanger in de Algemene Vergadering bedraagt maximaal zes jaar en is hernieuwbaar. Mandaten kunnen enkel vernieuwd worden door zesjaarlijkse goedkeuring door de Algemene Vergadering van de door de leden voorgedragen afgevaardigden.

Om de continuïteit van de samenstelling van de Algemene Vergadering te waarborgen, gebeurt de voordracht van afgevaardigden en hersamenstelling van de Algemene Vergadering alternerend om de drie jaar voor de leden van groep b, c en d en voor de leden van groep a. De vereniging vraagt haar leden uit groep a in artikel 8 om nieuwe afgevaardigden aan te duiden binnen de eerste 6 maanden volgend op de installatie van de nieuwe provincieraad en gemeenteraad volgend op de verkiezingen. Voor de leden uit groep b, c en d gebeurt de voordracht en hersamenstelling dan drie jaar later.

Elke afgevaardigde aangeduid om een tussentijdse vacature in te vullen, wordt slechts voor de overblijvende duur van dit mandaat aangesteld. Bij niet-vernieuwing van de mandaten van de afgevaardigden op het voorziene tijdstip blijven deze in dienst tot op het ogenblik dat in hun vervanging wordt voorzien, tenzij de Algemene Vergadering hierover anders beslist.

Aan een mandaat van een afgevaardigde van een lid komt een einde door:

- overlijden of rechtsonbekwaamheid van de afgevaardigde;
- intrekking van het mandaat door dat lid dat de betrokkene afvaardigt;
- schriftelijke melding van zijn/haar ontslag door de afgevaardigde aan de voorzitter en aan het lid dat hij/zij vertegenwoordigt. In dit geval blijft de ontslagnemende afgevaardigde zijn/haar mandaat behouden tot op het ogenblik dat door het lid in zijn/haar vervanging is voorzien;
- afzetting door de Algemene Vergadering. Tot uitsluiting van een afgevaardigde kan worden overgegaan met een meerderheid van twee derde van de stemmen. Vooraleer over een uitsluiting wordt gestemd, heeft de betrokken afgevaardigde het recht om door de Algemene Vergadering te worden gehoord.

De ontslagnemende of uitgesloten afgevaardigden kunnen op geen enkele wijze aanspraak maken of rechten laten gelden op het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding van gestorte bijdragen, van gedane inbreng of schenkingen of van enige andere prestatie vorderen.

Uiterlijk drie maanden nadat een afgevaardigde verklaart ontslagnemend te zijn of nadat het mandaat van rechtswege of op initiatief van het lid een einde heeft genomen, stelt het lid een nieuwe effectieve en eventueel plaatsvervangende afgevaardigde voor en meldt dit binnen deze termijn aan de voorzitter.

Artikel 11. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 12. Lidmaatschapsbijdrage van leden

De Algemene Vergadering kan een bijdrage voor de leden vaststellen. Deze bijdrage kan per lid maximaal 100.000 euro per jaar bedragen.

Artikel 13. Ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door dat ontslag per e-mail of brief bekend te maken aan het bestuursorgaan.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een lid, ongeacht tot welke categorie of groep het behoort, dat zijn lidmaatschapsbijdrage niet betaalt binnen de door het bestuursorgaan bepaalde termijn, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

Het lidmaatschap van natuurlijke personen eindigt van rechtswege bij overlijden, verklaring van onbekwaamheid, of plaatsing onder bewind van het lid. Het lidmaatschap van rechtspersonen eindigt van rechtswege bij faillissement, ontbinding en vereffening van het lid of wanneer de doelstellingen van het lid niet meer beantwoorden aan de doelstellingen van RLNH vzw.

Artikel 14. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim. Elk lid kan meestemmen over de eigen uitsluiting.

Artikel 15. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vereniging

Geen enkel lid, ongeacht de categorie, noch de erfgenamen, rechthebbenden of rechtsopvolgers van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 17. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
6. De ontbinding van de vereniging
7. De aanvaarding en uitsluiting van een lid
8. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
9. Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
10. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Artikel 18. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens eenmaal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het bestuursorgaan roept de Algemene Vergadering bijeen in de gevallen bepaald bij wet of de statuten, wanneer zij dit nodig acht en wanneer ten minstens 1/5 van de leden het vraagt.

In voorkomend geval kan de commissaris de Algemene Vergadering bijeenroepen. Hij moet die bijeenroepen wanneer 1/5 van de leden van de vereniging het vragen.

Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek. Wordt aan het verzoek tot bijeenroeping door minstens 1/5 van de leden binnen deze termijn niet voldaan dan kunnen de verzoekers zich wenden tot de bevoegde rechtbank van eerste aanleg.

Artikel 19. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle afgevaardigden en secretariaten van alle leden, bestuurders en commissarissen en adviserende leden verstuurd per e-mail of brief op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een agenda en wordt in naam van het bestuursorgaan ondertekend door de voorzitter.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste 1/20 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 5 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het bestuursorgaan bezorgd worden.

Artikel 20. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen indien minstens 1/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Om als lid vertegenwoordigd te zijn volstaat het dat minstens 1 afgevaardigde van de betreffende organisatie, gemeente of van de provincie vertegenwoordigd is.

Wanneer de beslissingen betrekking hebben op een statutenwijziging of de uitsluiting van een lid, kan de Algemene Vergadering alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De voorgestelde wijzigingen aan de statuten moeten nauwkeurig aangegeven zijn in de oproeping.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimumvereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 21. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem. Adviserende leden hebben geen stemrecht.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen. Deze volmacht dient bij de voorzitter van de vergadering neergelegd te worden bij het begin van de vergadering.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter of zijn plaatsvervanger de doorslaggevende stem.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- Wijzigingen aan de statuten
- Uitsluiting van een lid uit de Algemene Vergadering.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of de ontbinding van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van één aanwezig of vertegenwoordigd lid, door geheime stemming.

Artikel 22. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval, geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. De schriftelijke vragen die hij krijgt, deelt hij onmiddellijk mee aan het bestuursorgaan. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter Algemene Vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak. De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 23. Schriftelijke Algemene Vergadering

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld.

Artikel 24. Algemene Vergadering op afstand

Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de Algemene Vergadering door middel van een door de vereniging ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel.

De vereniging moet de hoedanigheid en de identiteit van de leden kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel.

Het elektronische communicatiemiddel moet de leden ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering, om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken en om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de Algemene Vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. In voorkomend geval, worden de procedures voor diegene die het recht heeft aan de Algemene Vergadering deel te nemen toegankelijk gemaakt op de verenigingswebsite.

De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de Algemene Vergadering deelnemen.

Artikel 25. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de zetel van de vzw. De verslagen worden ondertekend door de voorzitter of zijn vervanger en door de secretaris. Uittreksels uit de verslagen van de Algemene Vergadering ten behoeve van derden worden ondertekend door de voorzitter of zijn plaatsvervanger en door de secretaris, of door twee bestuurders.

Elk lid heeft inzage in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen.

In geval van een Algemene Vergadering op afstand, vermelden de notulen eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 26. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders, al dan niet leden van de vzw. Indien en zolang de vereniging minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een bestuurder de doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, na kandidaatstelling en eventuele verkiezingen. Kandidaatstelling kan alleen na een oproep door de Algemene Vergadering.

Enkel afgevaardigden van leden en hun respectievelijke plaatsvervangers, die zetelen in de Algemene Vergadering, zoals bedoeld in art. 9, kunnen benoemd worden als bestuurder. Het bestuursorgaan bestaat voor minstens 1/2 uit vertegenwoordigers van groep a en voor telkens maximum 1/6 uit vertegenwoordigers van de verenigingen uit groep b, c en d.

Voor de vereniging wordt dit als volgt ingevuld:

- de leden uit groep a hebben samen recht op minimaal 9 bestuurders (waarvan maximum 2 mandaten voorbehouden zijn voor de provincie Vlaams-Brabant);
- de leden uit groep b, c en d hebben elk recht op maximaal 3 bestuurders.
- Indien één of meerdere groepen het voorziene aantal bestuurders niet volledig invult of indien een bestuurder uit één van de groepen ontslag neemt, dan worden het aantal bestuursfuncties voor de andere groepen niet herzien.

Naast de bestuurders kunnen een aantal personen aangeduid worden door de Algemene Vergadering om met een adviserende stem de zittingen van het bestuursorgaan bij te wonen.

Het bestuursorgaan kiest onder zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Bij belet wordt de voorzitter in zijn functie vervangen door de ondervoorzitter en daarna door de oudste aanwezige bestuurder.

Indien de voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester als leden van het bestuursorgaan moeten vervangen worden, zal het bestuursorgaan een nieuwe voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester kiezen binnen het huidige bestuursorgaan.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Artikel 27. Duur mandaat van een bestuurder

Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Het mandaat is hernieuwbaar. Mandaten kunnen enkel vernieuwd worden door driejaarlijkse verkiezingen op de Algemene Vergadering.

De mandaten voorzitter en ondervoorzitter worden toebedeeld voor een termijn van drie jaar en kunnen door éénzelfde lid van het bestuursorgaan uitgeoefend worden voor een maximum van drie opeenvolgende termijnen, hetzij voor een maximum van negen jaar. Het lid van het bestuursorgaan kan evenwel nadien nog een ander mandaat binnen het bestuursorgaan toebedeeld krijgen.

Onafgezien van de datum waarop een mandaat, ingevuld door een vertegenwoordiger van een openbaar bestuur ingaat, loopt dit af na de verkiezingen voor het bestuur dat hij vertegenwoordigt. De afgevaardigde blijft in functie tot in de vervanging is voorzien.

Elke bestuurder aangeduid om een tussentijdse vacature in te vullen, wordt slechts voor de overblijvende duur van dit mandaat benoemd.

Bij niet-vernieuwing van de mandaten van de bestuurders op het voorziene tijdstip blijven deze in dienst tot op het ogenblik dat in hun vervanging wordt voorzien, tenzij de Algemene Vergadering hierover anders beslist.

Artikel 28. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 29. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Het mandaat eindigt eveneens bij einde van zijn/haar mandaat als afgevaardigde of plaatsvervangend afgevaardigde van een lid.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden of rechtsonbekwaamheid van deze bestuurder.

Artikel 30. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

Artikel 31. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met inbegrip van het organiseren, benoemen, ontslaan en bezoldigen van het personeel, en met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Het bestuursorgaan is onder meer bevoegd voor de concrete uitwerking van voorstellen van de Algemene Vergadering of van eigen initiatieven die de realisatie van de doelstelling van de vereniging beogen.

De bestuurders kunnen de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt.

Artikel 32. Intern reglement

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt en legt deze ter kennisgeving voor aan de Algemene Vergadering. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld. Elke wijziging is verplicht op te nemen in de agenda en de notulen van de eerstvolgende Algemene Vergadering.

De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vereniging en wordt, in voorkomend geval, gepubliceerd op de website van de vereniging.

Artikel 33. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, waarvan één de voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester is, gezamenlijk handelend of door één bestuurder, zijnde de voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester en één dagelijks bestuurder, die gezamenlijk handelen.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Artikel 34. Vergadering van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter, of bij diens afwezigheid door zijn plaatsvervanger overeenkomstig artikel 26, zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist met een minimum van viermaal per jaar, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail of brief. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

Artikel 35. Aanwezigheidsquorum op de vergaderingen van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Bestuurders die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere bestuurders vertegenwoordigd worden. Elke bestuurder kan maximum 1 volmacht dragen. Deze volmacht dient bij de voorzitter van de vergadering neergelegd te worden bij het begin van de vergadering. De wijze waarop volmachten verleend worden, wordt eveneens beschreven in het intern reglement.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimumvereiste aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurder.

Artikel 36. Stemming op de vergaderingen van het bestuursorgaan

Bij besluiten binnen het bestuursorgaan wordt er steeds gestreefd naar een consensus, maar zo nodig wordt beslist bij stemming waarbij de beslissingen slechts geldig kunnen genomen worden bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter of zijn plaatsvervanger de doorslaggevende stem. De wijze waarop een bestuurder zijn stemrecht geldig kan uitoefenen wordt beschreven in het intern reglement.

Besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Die houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 37. Verslag van het bestuursorgaan

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de zetel van de vzw en wordt toegestuurd aan alle bestuursleden.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De verslagen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken, ten behoeve van belanghebbende derden worden de verslagen ondertekend door de voorzitter of zijn vervanger en de secretaris of twee bestuurders.

Artikel 38. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit medelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

V. DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 39. Samenstelling van het dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen.

Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen als college handelen, wat het intern dagelijks bestuur betreft. Wat betreft de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid van het dagelijks bestuur, wordt de vzw in en buiten rechte vertegenwoordigd door één dagelijks bestuurder, alleen handelend.

Het dagelijks bestuur bestaat uit maximaal 6 personen waaronder de voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, penningmeester en de coördinator of directeur. Van deze 6 plaatsen is er minstens 1 voorbehouden voor groep a. Van groepen b, c en d zetelt bij voorkeur ook minstens 1 persoon in het dagelijks bestuur.

Personeelsleden en leden uit het bestuursorgaan kunnen als adviserend lid voor het dagelijks bestuur uitgenodigd worden. Deze genodigden hebben geen stemrecht.

Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

Artikel 40. Bevoegdheden van het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur, bij transacties die verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging.

Het bestuursorgaan kan de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het dagelijks bestuur beperken. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang. Eventuele beperkingen worden bepaald in het intern reglement.

Artikel 41. Einde mandaat en ontslag van een dagelijks bestuurder

Als de dagelijks bestuurder benoemd werd voor een beperkte periode in de tijd en de termijn van het mandaat van de dagelijks bestuurder verstrijkt, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke dagelijks bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan. Indien de dagelijks bestuurder gebonden is door een arbeidsovereenkomst, dient hij/zij bij ontslagneming met de overeenkomst rekening te houden.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door het bestuursorgaan. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een dagelijks bestuurder is geheim.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

Artikel 42. Werkgroepen

Het bestuursorgaan kan werkgroepen ad hoc of met een permanent karakter oprichten.

De opdracht van de werkgroepen bestaat uit de voorbereiding en/of concrete uitvoering van beslissingen van de Algemene Vergadering of van het bestuursorgaan.

De samenstelling en werking van de werkgroepen wordt geregeld door het bestuursorgaan.

VI.AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 43. Aansprakelijkheid

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

VII.BOEKHOUDING

Artikel 44. Rekeningtoezichthouders

De Algemene Vergadering kan, bij wijze van interne controle, onder haar leden specifieke toezichthouders aanstellen die belast zijn met het toezicht op het financieel beheer van de vereniging. In dit geval brengen zij verslag uit aan de Algemene Vergadering.

Artikel 45. Accountant

De Algemene Vergadering duidt een erkend accountant aan die belast is met de jaarlijkse verificatie van de rekeningen. Deze accountant rapporteert hierover aan het bestuursorgaan en/of de Algemene Vergadering.

Artikel 46. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12.

Artikel 47. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting van het lopende boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra- statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 48. Toezicht door een commissaris

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 3:47 §2 WVV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van 3 jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 49. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In de vzw's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering 1 of meerdere vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

Artikel 50. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. In elk geval wordt het bestemd aan een organisatie met een gelijkaardig belangeloos doel.

IX. DIVERSEN



Artikel 51. Bekendmakingsvereisten van het bestuursorgaan en het dagelijks bestuur

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen alsook de benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 52. Bekendmakingsvereisten bij ontbinding en vereffening

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 53. Individuele onderzoeks- en controlebevoegdheid van leden

Wordt geen commissaris benoemd, dan kunnen alle leden op de zetel van de vereniging alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

X. SLOT

Artikel 54. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

ONTLAGEN EN BENOEMINGEN IN HET BESTUURSORGAAN

Tijdens de zitting van 17 maart 2022 keurde de Algemene Vergadering het volgende goed:

- Neemt ontslag uit het Bestuursorgaan:

° Ilse Beelen als vertegenwoordiger van de stad Zoutleeuw

- Treedt toe tot het Bestuursorgaan:

° Carl Kempeneers, Bogaerdenstraat 4 - 3440 Zoutleeuw als vertegenwoordiger voor Stad Zoutleeuw ondernemingsnummer 0207.527.540, zetel Aen den Hoorn 1 3440 Zoutleeuw

ONTLAGEN EN BENOEMINGEN IN HET DAGELIJKS BESTUUR

Tijdens de zitting van 17 maart 2022 keurde de Algemene Vergadering de benoeming goed als lid van het Dagelijks Bestuur en dit voor onbepaalde duur:

Kristien Justaert, Schoolpad 43, 3300 Hakendover, in haar hoedanigheid van algemeen coördinator.

Daarnaast maken volgende personen deel uit van het Dagelijks Bestuur:

Marc Wijnants (groep a Provincie Vlaams Babant), Karin Struyf (groep a, Gemeenten), Hugo Abts (groep b Natuurverenigingen), René Beelen (groep c, Boerenbond), Jos Inghels (groep d, Streekverenigingen), Kristien Justaert (algemeen coördinator RLZH)

(get.)

Marc Wijnants,
voorzitter Bestuursorgaan

Hugo Abts
ondervoorzitter Bestuursorgaan