



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22062660

NEERLIGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

12 MEI 2022

Griffie

Ondernemingsnr : 0543 764 281

Naam

(voluit) : MEETJESLAND HOCKEY CLUB

(verkort) : MHC

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : Zandstraat 174B 9900 Eeklo

Onderwerp akte : ONTSLAG EN BENOEMING BESTUURDERS EN STATUTENWIJZIGING

Uit de notulen van de gewone algemene vergadering van 31 mei 2021 blijkt:

1. De vergadering neemt kennis van het ontslag als bestuurder van de heer Nicolas VAN VIJNCKT, wonende te 9950 Lievegem, Rijvers 71B, wiens mandaat verliep op 4 mei 2021.

2. De vergadering neemt tevens kennis van het ontslag als bestuurder aangeboden ter zitting, met ingang van 31 mei 2021, van de heer Karim HERMIE, wonende te 9990 Maldegem, Noordstraat 104

3. De vergadering beslist vervolgens tot benoeming tot bestuurder van de vereniging van de heer Gaetan DE LAET, wonende te 9990 Maldegem, Kleitkalseide 6B, met ingang van 31 mei 2021 en eindigend onmiddellijk na de jaarvergadering van het jaar 2027.

Uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering van 31 mei 2021 blijkt dat het voorstel van de Raad van Bestuur tot statutenwijziging werd besproken en unaniem aanvaard. De statuten zoals gewijzigd (gecoördineerde statuten) luiden als volgt:

GECOÖRDINEERDE STATUTEN

TITEL I – RECHTSVORM – BENAMING – ZETEL – VOORWERP – DUUR

ARTIKEL 1 – RECHTSVORM EN NAAM

1.1 De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk (hierna genoemd de "vereniging").

1.2 De vereniging draagt de naam "MEETJESLAND HOCKEY CLUB", afgekort "MHC".

1.3 Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken die uitgaan van de vereniging, vermelden de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw".

ARTIKEL 2 – ZETEL

2.1 De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

2.2 Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen, voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest; in dit laatste geval is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

ARTIKEL 3 – VOORWERP

De vereniging heeft tot voorwerp het bevorderen van de beoefening, de verspreiding en de ontwikkeling van, doch niet beperkt tot, de hockeysport en aan haar leden de nodige gezonde ontspanning te geven.

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De vereniging zal zich mogen aansluiten bij elk organisme dat een gelijkaardig of aanverwant voorwerp heeft, zoals de Koninklijke Belgische Hockey Bond (KBHB) en de Vlaamse Hockey Liga (VHL).

Zij mag alle taken vervullen die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar voorwerp verband houden. De vereniging kan onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven en meer algemeen alle financiële, roerende en onroerende transacties aangaan die haar voorwerp rechtvaardigen.

Om hoger beschreven voorwerp te verwezenlijken kan de vereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks met het voorwerp te maken hebben en/of dit voorwerp kunnen bevorderen, zoals maar niet beperkt tot het deelnemen aan nationale of internationale competities, de organisatie van toernooien, feesten en andere sociale of culturele activiteiten, het uitbaten van sportterreinen en van sportlokalen, drank- en eetgelegenheden, voor zover de inkomsten worden gebruikt om het hoger omschreven voorwerp te bereiken.

Zij is bevoegd om in ondergeschikte orde handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het voorwerp omschreven in het eerste lid en voor zover de inkomsten worden gebruikt om dit voorwerp te bereiken.

ARTIKEL 4 – DUUR

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II – LEDEN

ARTIKEL 5 – LEDEN

De vereniging bestaat uit vaste en toegetreden leden. Onder de toegetreden leden zijn er spelende en niet-spelende leden.

Het aantal leden is onbeperkt, tenzij er een ledenstop wordt ingeroepen door de algemene vergadering.

Het aantal vaste leden mag evenwel niet minder bedragen dan 3.

5.1 Vaste leden

Een toegetreden lid kan zich, na 1 volledig jaar lidmaatschap, kandidaat stellen als vast lid mits een uitdrukkelijke schriftelijke aanvraag daartoe bij de Raad van Bestuur.

De raad van bestuur beslist over de aanvaarding als vast lid.

De raad van bestuur kan tevens beslissen over het opnemen van een nieuw vast lid binnen de vereniging zonder dat hij of zij een toegetreden lid is geweest. Deze beslissing wordt genomen bij gewone meerderheid, moet niet worden gemotiveerd en is niet voor beroep vatbaar.

5.2 Toegetreden leden

Het verzoek tot lidmaatschap wordt, overeenkomstig de modaliteiten bepaald in het huishoudelijk reglement, gericht aan de raad van bestuur die over het verzoek beslist.

De raad van bestuur kan een toetreding van een nieuw lid tegenhouden en is geen verantwoording verschuldigd bij zijn besluit. De algemene vergadering kan alsnog de toelating besluiten bij een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Er zijn verschillende soorten toegetreden leden: spelende en niet-spelende leden.

De rechten en plichten van de toegetreden leden worden verder in het huishoudelijk reglement verduidelijkt.

Het lidmaatschap van toegetreden leden eindigt ieder jaar op 30 juni. Hun lidmaatschap wordt verlengd voor het volgende seizoen, na betaling van het lidgeld zoals bepaald in het huishoudelijk reglement.

ARTIKEL 6 – BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP

6.1 Het lidmaatschap eindigt:

- a. door het overlijden van het lid;
- b. door schriftelijke opzegging door het lid bij aangetekend schrijven aan de raad van bestuur (vaste leden) of bij gewoon schrijven aan de secretaris (toegetreden leden);
- c. door uitsluiting, in het geval van vaste leden, op voorstel van de raad van bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de vaste leden, door de algemene vergadering waarbij voor de beslissing een 2/3

meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden vereist is; in het geval van toegetreden leden, door de raad van bestuur bij gewone meerderheid van stemmen.

d. automatisch in geval van niet-betaling van het lidgeld binnen de 15 dagen na ontvangst van een herinneringsschrijven vanwege de raad van bestuur

6.2 Uitgetreden en/of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers, hebben geen aanspraak op het maatschappelijk bezit en kunnen geen teruggave vorderen van betaalde bijdragen of geleverde prestaties.

Zij kunnen geen teruggave vorderen van de rekeningen van de vereniging, noch de zegels laten leggen of een boedelbeschrijving vorderen.

6.3 Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de contributie over de gehele periode tot de eerstkomende 30 juni verschuldigd.

TITEL III – BIJDRAGEN

ARTIKEL 7 – BIJDRAGEN

7.1 De toegetreden leden moeten een jaarlijkse contributie betalen, waarvan het bedrag door de raad van bestuur wordt bepaald en die per categorie kan worden bepaald. Vaste leden die spelen en derhalve lid zijn van de Vlaamse Hockey Liga betalen dezelfde contributie als toegetreden leden. Het jaarlijkse lidgeld zal niet meer bedragen dan 500,00 euro per persoon.

7.2 De penningmeester is verantwoordelijk voor inning van lidgelden en kan zich hiervoor laten bijstaan door andere vaste leden. De leden zullen voor het begin van een nieuw hockeyseizoen op de hoogte worden gebracht van de hoogte en termijn van betalingen.

TITEL IV – BESTUUR

ARTIKEL 8 – RAAD VAN BESTUUR

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit het minimum aantal bestuurders zoals bepaald door de wet.

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd/gekozen uit de vaste leden voor bepaalde of onbepaalde duur. Enkel volwassenen kunnen in het bestuur zetelen.

Hun mandaat is hernieuwbaar. De bestuurders zijn ten alle tijde afzetbaar door de algemene vergadering.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering. De in uitvoering van hun mandaat gemaakte kosten kunnen worden vergoed mits voorlegging van stukken en akkoord van de raad van bestuur.

De raad van bestuur kan onder zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanduiden. De raad van bestuur handelt als een college van bestuurders. Er is geen rang onder de leden. Voor de vertegenwoordiging naar buiten toe kan men de titel van voorzitter, penningmeester, secretaris en sportief verantwoordelijke toekennen aan leden van het bestuur.

ARTIKEL 9 – VOORTIJDIGE BEËINDIGING VAN HET MANDAAT VAN BESTUURDER

Indien het mandaat van een bestuurder een voortijdig einde neemt, om welke reden ook nemen de overige bestuurders het opgevallende mandaat waar tot de eerstvolgende algemene vergadering.

Het bestuurslidmaatschap eindigt ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt en wanneer het bestuurslid zijn functie wenst neer te leggen.

ARTIKEL 10 – VERLIES VAN HET MANDAAT

De bestuurders verliezen hun mandaat:

- bij hun ontslag als bestuurder;
- bij het verlies van hun hoedanigheid als vast lid;
- bij afzetting door de algemene vergadering, ingevolge een beslissing genomen bij twee/derde der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

ARTIKEL 11 – BIJEENROEPING EN VERLOOP VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door een van de bestuurders, op diens initiatief of op vraag van minstens één derde van zijn leden, telkens het belang van de vereniging het vereist.

De raad van bestuur kan op initiatief van al zijn leden één of meerdere personen uitnodigen om toelichting te geven over een bepaald onderwerp telkens het belang van de vereniging het vereist.

Behoudens in geval van dringende noodzakelijkheid waarvoor verantwoording moet worden afgelegd in de notulen van de vergadering, wordt de oproeping voor de vergadering van het bestuursorgaan ten minste zeven (7) kalenderdagen vóór de vergadering aan de bestuurders verzonden, hetzij via per brief, fax, email of enig ander schriftelijk of elektronisch bericht. De oproeping bevat de agenda, datum, plaats en uur van de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter of door twee (2) bestuurders. De vergadering kan alleen beraadslagen over punten die in de agenda opgenomen zijn, tenzij alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en deze er unaniem mee instemmen dat over het niet-geagendeerde onderwerp toch beraadslaagd en gestemd mag worden door het bestuursorgaan. Deze instemming wordt geacht te zijn gegeven wanneer blijkt het verslag van de vergadering geen bezwaar is gemaakt.

Hij kan slechts geldig beraadslagen en besluiten indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurder wordt geacht aanwezig te zijn indien hij de raad van bestuur bijwoont vanop afstand, via een elektronisch middel.

Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder mits het voorleggen van een geschreven volmacht. Niemand kan meer dan één volmachtgever vertegenwoordigen.

De raad wordt voorgezeten door de voorzitter, indien verhinderd door de secretaris of, indien de secretaris verhinderd is, de oudste der aanwezige leden. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen, behoudens uitzonderingen voorzien in deze statuten.

Iedere bestuurder heeft recht op één stem. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

De stemming is verplicht geheim in geval van aanwerving of ontslag van personeelsleden of andere aangestelden, of telkens wanneer een meerderheid van de bestuurders daarom verzoekt.

Van de besluiten worden notulen gemaakt, ondertekend door de voorzitter en de secretaris en die ingeschreven worden in een speciaal register. Dit register ligt ter inzage van elk vast lid op de zetel van de vereniging. De uittreksels uit dit register worden ondertekend door de secretaris. Alle bestuurders krijgen een afschrift van de notulen.

ARTIKEL 12 – BEVOEGDHEID

De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze bij elke gerechtelijke en buitengerechtelijke handeling.

De raad van bestuur kan alle handelingen van beheer en beschikking verrichten die nuttig of noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging, mits zij niet door de wet of de statuten werden voorbehouden aan de algemene vergadering.

De raad van bestuur kan zijn beslissingsbevoegdheid gedeeltelijk delegeren aan één of meerdere van haar leden of aan een derde.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur, wordt de vereniging ten aanzien van derden in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris, afzonderlijk optredend.

Voor handelingen waarvan de waarde € 5000,00 overschrijdt, is de vereniging ten aanzien van derden slechts verbonden door een dubbele handtekening (waarvan één van de voorzitter of secretaris).

De raad van bestuur kan steeds aan een van zijn leden of aan een derde een speciale machtiging verlenen om hem te vertegenwoordigen ten aanzien van derden.

Het bestuur kan uit de vaste leden en/of toetgetreden leden één of meer commissies instellen, waarvan de leden voor de periode van één jaar worden benoemd door de algemene vergadering;

Over alles wat niet door de wet, statuten of huishoudelijk reglement is geregeld, beslist de raad van bestuur.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij/zij dit meedelen aan de andere bestuurders voordat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn/haar verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang dient te worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen.

De bestuurder met een tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict zou hebben, dan dient de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering te worden voorgelegd.

ARTIKEL 13 – DAGELIJKS BESTUUR

De raad van bestuur kan aan één of meerdere van zijn leden of aan een derde, afgevaardigd bestuurder genoemd, geheel of gedeeltelijk het dagelijks bestuur van de vereniging toevertrouwen.

De raad van bestuur kan bij afzonderlijk besluit het bedrag bepalen beneden welk het dagelijks bestuur zonder machtiging van de raad van bestuur de vereniging kan verbinden.

Bij gebreke aan een dergelijke delegatie kunnen de daden van dagelijks bestuur door twee van de leden van de raad van bestuur worden gesteld waarvan.

ARTIKEL 14 – HUISHOUDELIJK REGLEMENT

De raad van bestuur kan een huishoudelijk reglement opstellen.

Het bestaan van het huishoudelijk reglement wordt medegedeeld aan de leden die dit reglement kunnen inzien op de zetel van de vereniging. Ze kunnen kosteloos een afschrift van het huishoudelijk reglement bekomen op de zetel van de vereniging.

TITEL V – ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 15 – BIJEENKOMST ALGEMENE VERGADERING

De gewone algemene vergadering, jaarvergadering genaamd, moet ieder jaar worden bijeengeroepen door de raad van bestuur wanneer deze het nodig acht, doch minstens één maal per jaar, tussen 1 mei en 31 mei. Op ieder ogenblik kan een buitengewone of bijzondere algemene vergadering worden bijeengeroepen door een beslissing van de raad van bestuur of op vraag van ten minste een/vijfde van de vaste leden.

Iedere algemene vergadering vindt plaats op de zetel van de vereniging of op eender welke andere plaats in de oproepingsbrief vermeld. Er kan alleen gestemd worden over de punten die in de oproepingsbrief werden vermeld tenzij wanneer twee derde van de aanwezige leden akkoord zijn met het beraadslagen van bepaalde bijkomende agendapunten.

ARTIKEL 16 – SAMENSTELLING

De algemene vergadering is samengesteld uit de vaste leden en bijzondere raadgevers kunnen worden uitgenodigd. Geen van laatstgenoemden raadgevers hebben stemrecht.

ARTIKEL 17 – BIJEENROEPING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De uitnodiging voor de algemene vergadering wordt minstens vijftien (15) kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle vaste leden en de bestuurders verstuurd per brief, fax, e-mail, middels enige andere schriftelijke of elektronische drager naar het nummer of het adres dat laatst werd opgegeven aan de vereniging.

De uitnodiging voor de algemene vergadering omvat tevens de agenda van de vergadering.

Elk voorstel dat door ten minste een/vijfde van de vaste leden is ondertekend moet op de agenda worden geplaatst.

ARTIKEL 18 – VERLOOP VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur.

De voorzitter kan, indien de noodzaak zich voordoet, een secretaris en één of meerdere stemopnemers aanduiden onder de aanwezige vaste leden. De voorzitter, de secretaris en de stemopnemer(s) vormen dan samen het bureau. De functies van stemopnemer en secretaris kunnen door dezelfde persoon worden uitgeoefend.

Tenzij de wet of deze statuten het anders voorschrijven, worden de besluiten op de algemene vergadering genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Over een voorstel tot ontbinding van de vereniging of de statutenwijziging, kan de algemene vergadering slechts geldig beraadslagen en besluiten mits de bepalingen vermeld in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen worden nageleefd.

Ieder vast lid heeft recht op één stem.

Een vast lid kan zich laten vertegenwoordigen voor een bepaalde algemene vergadering door een ander vast lid mits het voorleggen van een geschreven volmacht. Eén vast lid kan slechts houder zijn van ten hoogste één volmacht.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Onthoudingen of ongeldige stemmen maken geen deel uit van de uitgebrachte stemmen om de uitslag te bepalen.

De stemming geschiedt bij handopsteking.

De stemming is verplicht geheim in geval van benoeming en afzetting van bestuurders, de uitsluiting van leden, of andere persoonsgebonden materies, of telkens wanneer een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden daarom verzoekt. Van de besluiten worden notulen opgemaakt door de secretaris en indien afwezig door een vervanger die door de voorzitter wordt aangeduid. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de verslaggever en worden overgemaakt aan de leden van de raad van bestuur.

De genomen beslissingen zijn ter inzage van de vaste leden op de zetel van de vereniging en worden ter kennis gebracht van de vaste leden via email.

Iedere wijziging van de statuten, en iedere benoeming, ontslag of afzetting van een bestuurder moeten binnen de maand na hun dagtekening worden overgemaakt aan het Belgisch Staatsblad.

ARTIKEL 19 – BEVOEGDHEID

De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging. Zij bezit de machten die haar zijn toegekend door de wet en door deze statuten.

Behoren inzonderheid tot haar bevoegdheid:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders;
- de goedkeuring van de begrotingen en de rekeningen;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een vast lid;
- de omzetting van de vereniging in een internationale vereniging zonder winstoogmerk, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- beslissing over de bestemming van de goederen van de ontbonden vereniging;
- beslissing om een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;
- alle eventuele andere bevoegdheden die door de wet of door de statuten van de vereniging uitdrukkelijk zijn toegewezen aan de algemene vergadering.

ARTIKEL 20 – STATUTENWIJZIGING

Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door een besluit van een algemene vergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten de leden tenminste acht dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, hebben doen toekomen, via het clubblad, een digitale nieuwsbrief, per e-mail of een apart rondschriven.

Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na wijziging luiden, neer te leggen op de griffie van de ondernemingsrechtbank.

TITEL VI – BEGROTINGEN EN REKENINGEN

ARTIKEL 21 – BOEKJAAR

Het boekjaar van de vereniging vangt aan op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar.

ARTIKEL 22 – INVENTARIS EN JAARREKENING

Op het einde van het boekjaar worden door de raad van bestuur de rekeningen van het verlopen boekjaar afgesloten en worden de inventaris en de balans opgemaakt, alsmede de begroting voor het volgende jaar.

De rekeningen, inventaris, balans en begroting worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende algemene vergadering onderworpen.

Zij liggen ter inzage op de zetel van de vereniging.

De vaste leden kunnen inzage vragen op de zetel van de vereniging, van de stukken en bescheiden waarop de rekeningen en begroting gesteund zijn. Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan onder geen enkel beding bij wijze van dividend of op een andere wijze aan de leden worden uitgekeerd.



ARTIKEL 23 – COMMISSARIS

De algemene vergadering heeft de mogelijkheid om bij gewone meerderheid een commissaris aan te stellen die belast is met de controle van de boekhouding. De algemene vergadering stelt in voorkomend geval de modaliteiten van deze controle opdracht nader vast. Indien een commissaris wordt aangesteld zal deze commissaris de algemene vergadering bijwonen teneinde de nodige toelichting te geven betreffende de door hem uitgeoefende controle opdracht.

TITEL VII – ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 24 – ONTBINDING EN VEREFFENING

Behoudens ingeval van ontbinding en sluiting van de vereffening in één (1) akte, duidt de algemene vergadering een of meer vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid.

Het eventueel actief, na aanzuivering van alle schulden, wordt door de vereffenaar overgemaakt aan één of meerdere verenigingen of instellingen, die een activiteit ontplooiën die nauw verbonden is met het doel van de vereniging en dit op aanwijzing van de algemene vergadering die tot ontbinding heeft besloten.

Ingeval van ontbinding en sluiting van vereffening in één (1) akte, zal de algemene vergadering de bestemming van het netto-actief bepalen.

TITEL VIII – SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 25 – WETTELIJKE BEPALINGEN

Voor alles wat niet uitdrukkelijk door deze statuten en/of het huishoudelijk reglement is voorzien is, wordt verwezen naar de wettelijke bepalingen terzake.

Mochten sommige bepalingen van onderhavige statuten in strijd zijn of komen met de gebiedende voorschriften van de wet, dan dienen zij beschouwd te worden als ongeschreven en kunnen zij geen oorzaak zijn tot vernietiging van de vereniging of van de overige bepalingen van de huidige statuten.

Waarvan akte,
Gedaan te Eeklo, op 31 mei 2021
Mathieu Verly, bestuurder