



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22071703

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling TONGEREN

08 JUNI 2022

neergelegd ter griffie
de Griffier,

Ondernemingsnr : **0466 471 812**

Naam

(voluit) : **Centrummanagement Genk**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **Stadsplein 1, 3600 Genk**

Onderwerp akte : Ontslagen, benoemingen, statuten

Op de Algemene vergadering van 20 april 2022 werden onderstaande personen ontslagen als bestuurslid ::

- David Wittekind, N.Nr. 77.09.21-093.84
- De Zutter Renaat, N.Nr. 58.10.28-031.29
- Marchal Serge, N.Nr. 73.10.20-143.84

Op de Algemene vergadering van 20 april 2022 werden onderstaande personen herbenoemd als bestuurslid:

- Lenaerts Heidi, N.Nr. 75.02.04-128.80 , Cluster 1 en Cluster 4
- Paesen Inge, N.Nr. 66.04.27-210.06 , Cluster 2
- Lowist Marina, N.Nr. 57.08.25-266.43 , Cluster 3
- Goyens Kaatje, N.Nr. 86.12.01-156.55 , Cluster 4 en Horeca Groot Genk
- Snijkers Annick, N.Nr. 71.01.22-092.67 , Cluster 5
- Rogiers Rudi, N.Nr. 64.10.24-021.91 , Cluster 6
- Schreurs Katrien, N.Nr. 84.08.23-092.68 , Cluster 6
- Van de Kerkhof Herwig, N.Nr. 69.02.08-017.42 , Cluster 7

Op de Algemene vergadering van 20 april 2022 werden onderstaande personen benoemd als bestuurslid :

- Werkx Patrick, N.Nr. 23.08.67-021.73 , Cluster 2
- Bruno Luca, N.Nr. 90.01.15-145.41 , vertegenwoordiger UNIZO
- Vandeurzen Toon, N.Nr. 92.03.14-171.04 , Stad Genk
- Haesen Pieter-Jan, N.Nr. 85.02.02-061.29 , Stad Genk, zonder stemrecht
- Olaerts Paul, N.Nr. 63.06.17-015.64 , Stad Genk, zonder stemrecht
- Welvaert Els, N.Nr. 77.06.23-022.74 , Stad Genk, zonder stemrecht
- Aenderkerk Jasmien, N.Nr. 93.03.09-232.17, Cluster 8

Op de Raad van Bestuur van 20 april 2022 werden volgende personen met een functie benoemd :

- Voorzitter : Schreurs Katrien
- Ondervoorzitter : Rogiers Rudi
- Penningmeester : Werkx Patrick
- Secretaris : Snijkers Annick

Op de Algemene vergadering van 20 april 2022 werden de nieuwe statuten goedgekeurd :

GECOÖRDINEERDE STATUTEN CENTRUMMANAGEMENT GENK

HOOFDSTUK 1. - NAAM, ZETEL, DOEL EN DUUR

ARTIKEL 1. NAAM

§1. De vereniging draagt de naam «Centrummanagement Genk».

§2. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, --

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/06/2022 - Annexes du Moniteur belge

al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vereniging moeten de volgende gegevens vermelden:

- 1° de naam van de vereniging;
- 2° de rechtsvorm, voluit of afgekort;
- 3° de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de vereniging;
- 4° het ondernemingsnummer;
- 5° het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon;
- 6° in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vereniging;
- 7° in voorkomend geval, het feit dat de vereniging in vereffening is.

ARTIKEL 2. MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

De vereniging heeft haar zetel in de Stad Genk, Stadhuis, Stadsplein 1 in het Vlaams Gewest.

ARTIKEL 3. DOEL

§1. De vereniging heeft als doel:

- 1° Verhogen van de kwaliteit en de aantrekkingskracht van het kernwinkelgebied in het Genkse stadscentrum,
- 2° Meer bezoekers aantrekken en het verhogen van de verblijfsduur van deze bezoekers, hetgeen moet leiden tot meer omzet voor de ondernemers actief in handel en horeca,
- 3° Uitbreiden van het verzorgingsgebied,
- 4° Synergiën creëren tussen de verschillende handelaars in het stadscentrum, zorgen voor relevantie voor de klant,
- 5° Adviserende rol voor de relevante actiepunten in het kader van de centrumontwikkeling, uitgevoerd door de stad,
- 6° Algemene organisatie van de handelaars en horecaondernemers in Genk-Centrum,
- 7° Organisatie van het overleg tussen de handelaars en de diverse handelsclusters,
- 8° Inzetten op digitalisering, zowel in het de organisatie van centrummanagement Genk, als bij lokale handelaar,
- 9° Het organiseren en structureren van het 'klachtenmanagement' in het stadscentrum via de daarvoor beschikbaar gestelde kanalen, waarbij centrummanagement Genk eveneens het eerste aanspreekpunt is voor handelaars.

§2. Daarnaast mag de vereniging alle aanvullende activiteiten verrichten om haar belangeloos doel te verwezenlijken.

§3. De vereniging kan hierbij, enkel in ondergeschikte orde, economische activiteiten van industriële of commerciële aard uitoefenen, waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel. De vereniging mag rechtstreeks nog onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichter, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaalde belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

ARTIKEL 4. DUUR.

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

ARTIKEL 5. COMMUNICATIE

§1. Een lid kan de vereniging op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vereniging kan dit emailadres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mailbericht te willen communiceren.

§2. De leden van het Bestuursorgaan kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de vereniging te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vereniging kan dit e-mailadres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per emailbericht te willen communiceren.

§3. Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

§4. Indien de vereniging niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

HOOFDSTUK II. LEDEN

ARTIKEL 6. TOEGETREDEN LEDEN

In de vereniging zijn er geen toegetroeden leden.

ARTIKEL 7. EFFECTIEVE LEDEN : AANTAL, VOORWAARDEN EN FORMALITEITEN ROND DE TOETREDING

§1. De vereniging telt enkel effectieve leden, met een minimum van drie. Zij beschikken ten volle over de lidmaatschapsrechten van de VZW en hebben stemrecht op de Algemene Vergadering..

De vereniging omvat de navolgende effectieve leden :

- 1°. De handelaars: Er is maximaal 1 effectief lid per cluster. De handelaars vaardigen vervolgens

maximaal 10 effectieve leden af.

2°. De horeca : Er is maximaal 1 effectief lid per cluster. De horeca vaardigt vervolgens maximaal 10 effectieve leden af.

3°. De eigenaars : Er zijn maximaal 3 effectieve leden vanuit de eigenaars gaande van clusters 1 tot en met 10. Wereldhave Belgium NV / Wereldhave Belgium Services NV vaardigt maximum 1 effectief lid af die vast deel uitmaakt van de groep eigenaars.

4°. De twee belangenverenigingen : De lokale belangenverenigingen UNIZO-Genk en Horeca Groot Genk vaardigen elk maximum 1 effectief lid af. Deze mogelijkheid tot vertegenwoordiging staat los van de vertegenwoordiging van de handelaars of horeca.

5°. Stad Genk : Stad Genk vaardigt maximaal 3 effectieve leden af waarbij enkel de bevoegde Schepen zetelt met stemrecht. Bijkomend maakt de centrummanager eveneens deel uit van de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan, maar hij heeft geen stemrecht, doch louter een raadgevende stem.

Een cluster is een groepering van centra of winkelcentra. De clusters zijn :

1° Cluster 1: Shopping 1.

2° Cluster 2: Shopping 2, Rootenstraat west (gedeelte dat niet tot Shopping 1 behoort, inclusief hoekpand Rootenstraat-Europalaan).

3° Cluster 3: Shopping 3.

4° Cluster 4: Stadsplein, Sint-Martinusplein (uitgezonderd gedeelte zijde Shopping 3 tussen Centrumlaan en Winterslagstraat), Europalaan zuidelijke zijde tussen bib en rondpunt Station), Winterslagstraat noord (tussen Marktstraat en Europalaan, tot en met nr. 37 aan de oneven zijde en uitgezonderd de even zijde).

5° Cluster 5: Fruitmarkt, Marktstraat (tussen Winterslagstraat en Klokstraat), Winterslagstraat noord (tussen Marktstraat en Europalaan, vanaf nr. 39 aan de oneven zijde), Europalaan zuidelijke zijde tussen rondpunt station en rondpunt Stationsstraat, uitgezonderd hoekpand met Stationsstraat, Klokstraat oost (tussen Marktstraat en Klokstraat zuid, uitgezonderd hoekpand Klokstraat/Marktstraat).

6° Cluster 6: Winterslagstraat zuid (tussen Klokstraat/Sint-Martinusplein en Grotestraat, uitgezonderd panden Shopping 3 en hoekpanden met Grotestraat en Stationsstraat, inclusief hoekpand Sint-Martinusplein/Winterslagstraat zuid), Klokstraat zuid (gedeelte dat niet onder cluster 5 valt).

7° Cluster 7: Stationsstraat (tussen Europalaan en Klokstraat/Molenstraat), Marktstraat (tussen Klokstraat en Stationsstraat), Europalaan (hoekpanden met Stationsstraat en panden tussen Stationsstraat en Rootenstraat uitgezonderd het hoekpand met de Rootenstraat)

8° Cluster 8: Molenstraat.

9° Cluster 9: Europalaan noord (noordelijke zijde vanaf station tot rondpunt Bochtlaan), Weg naar As (huisnummer 1 t.e.m. 35)

10° Cluster 10: Centrumlaan (uitgezonderd gedeelte Shopping 3), Grotestraat tussen Centrumlaan en Stationsstraat, Stationsstraat (tussen Grotestraat en Klokstraat/Molenstraat)

§2. De clusters dienen een concrete werking te hebben én een structuur te bezitten, al dan niet met rechtspersoonlijkheid, waaruit duidelijk blijkt hoe ze tot besluitvorming komen.

§3. De clusters duiden hun eigen kandidaat-clustervertegenwoordigers aan die zullen optreden als effectief lid binnen de vereniging en die aldus een stemrecht hebben op de algemene vergadering. De kandidaat-clustervertegenwoordigers dienen minstens aan één van de volgende voorwaarden te voldoen:

1° Kleinhandelaar of medewerkende echtgenoot/partner zijn met een effectieve uitbating in de entiteit;

2° Gerant of werknemer met hetzij gezag en toezicht over verkopend personeel, marketing of public relations verantwoordelijke, of verkoper;

3° Zaakvoerder, werkend vennoot of bestuurder van een vennootschap die de kleinhandel uitbaat en die in de betrokken hoedanigheid ook actief is in de kleinhandelsonderneming;

4° Werknemer binnen een vereniging die de entiteit bestuurt zoals een VZW, handelaarsvereniging, of een bestuurder in deze vereniging mits deze eveneens beantwoordt aan één van de voorwaarden hierboven.

De kandidaat-clustervertegenwoordigers kunnen slechts toetreden als effectief lid van deze vereniging indien zij voldoen aan de volgende voorwaarden:

1° zij moeten beschikken over een schriftelijk en niet-herroepen mandaat van hun eigen cluster, belangenvereniging, als eigenaar of vanuit stad Genk: dit mandaat is slechts geldig gedurende één maatschappelijk jaar van deze vereniging.

2° zij moeten de huidige statuten, alsook het huishoudelijk reglement uitdrukkelijk aanvaarden.

De kandidaat-clustervertegenwoordigers van de vereniging moeten hiervoor schriftelijk of per e-mail een aanvraag indienen bij het Bestuursorgaan. Mits goedkeuring door het Bestuursorgaan volgt, wordt het lidmaatschap toegekend. Het Bestuursorgaan beslist met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde stemgerechtigden. Tegen de beslissing van het Bestuursorgaan staat geen verhaal open. Een nieuwe aanvraag tot lidmaatschap kan maar na verloop van 1 jaar vanaf de datum van de weigering.

§4. Eén natuurlijke persoon kan geen lid zijn van twee clusters, of in eigen naam en in naam van een

rechtspersoon optreden. Een rechtspersoon kan nooit meer dan één stemgerechtigd lid afvaardigen. Als één rechtspersoon worden ook de ondernemingen bedoeld die elkaar controleren via het aandeelhouderschap, of die één of meer bestuurders gemeenschappelijk hebben; Met rechtspersoon worden niet de verenigingen bedoeld die een Shopping Center vertegenwoordigen, een handelaarvereniging of een beroepsorganisatie.

§5. De cluster is te allen tijde gerechtigd in overeenstemming met haar eigen regels andere leden af te vaardigen. Personen die niet meer beantwoorden aan de gestelde voorwaarden worden geacht ontslag te nemen.

ARTIKEL 8. EINDE LIDMAATSCHAP : VOORWAARDEN EN FORMALITEITEN

§1. Ontslag

Elke lid kan op elk moment uit de vereniging treden door zijn ontslag bekend te maken aan het Bestuursorgaan middels een aangetekende zending aan de Voorzitter. De ontslagneming vanwege een lid gaat onmiddellijk in. Het ontslagnemend lid blijft evenwel gehouden de lidmaatschapsbijdrage voor het lopende werkingsjaar te voldoen.

Als door de ontslagneming van een effectief lid het aantal effectieve leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

§2. Automatisch ontslag

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

1° Wanneer het lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarde(n) om lid te zijn in de vereniging,

2° Wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de Algemene Vergadering en hij of zij deze hoedanigheid verliest,

3° Wanneer een lid zijn of haar lidmaatschapsbijdragen voor het lopende jaar niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning daartoe per aangetekend schrijven,

4° Wanneer een lid 6 maal niet aanwezig is geweest op de algemene vergadering, zonder voorafgaande kennisgeving.

§3. Uitsluiting

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de effectieve leden, met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden meegerekend als neen-stemmen.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een effectief lid is geheim.

§4. Schorsing

Als een effectief lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vereniging, kan het Bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de uitsluiting van het lidmaatschap.

§5. Einde van rechtswege

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege bij :

1° overlijden of rechtsonbekwaamheid,

2° bij einde van het mandaat,

3° en wat de rechtspersonen betreft bij ontbinding of faillissement,

ARTIKEL 9. UITSLUITING VAN DE RECHTEN OP HET PATRIMONIUM VAN DE VERENIGING

Ontslagnemende, uitgesloten leden, noch leden die van rechtswege ophouden lid te zijn, noch hun erfgenamen of rechtsopvolgers, hebben enige aanspraak op het patrimonium van de vereniging, noch op teruggave van betaalde bijdragen. Zij kunnen noch de inventaris noch de rekeningen opeisen, noch laten verzegelen.

ARTIKEL 10. RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE LEDEN .

De leden hebben de rechten en plichten die in de Wet en deze statuten zijn omschreven.

ARTIKEL 11. BIJDRAGEN OF STORTINGEN VAN LEDEN

Het jaarlijks lidgeld wordt vastgesteld door het Bestuursorgaan en bedraagt maximum 20,00 euro per lid per jaar. Het Bestuursorgaan bepaalt jaarlijks de juiste hoogte van dit bedrag en deelt dit mee aan alle leden.

Een geschorst, ontslagnemend of uitgesloten lid is gehouden de bijdrage of storting van het lopende jaar te betalen.

ARTIKEL 12. LEDENREGISTER.

§1. Op de zetel van de vereniging wordt door het Bestuursorgaan een register van de leden gehouden.

Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, indien het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en de maatschappelijke zetel. Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt

aangehouden in elektronische vorm.

§2. Indien een van identiteitsgegevens van de leden wijzigt, dan dient het lid in kwestie deze wijziging onverwijld door te geven aan het Bestuursorgaan zodat het register van de leden kan worden aangepast.

§3. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Het register kan niet worden verplaatst.

§4. De VZW moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

HOOFDSTUK III. - ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 13. DE SAMENSTELLING

§1 De Algemene Vergadering bestaat uit alle effectieve leden zoals opgenomen in artikel 7 van de huidige statuten.

§2. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het Bestuursorgaan, bij diens afwezigheid, door de Ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De mandaten van Voorzitter, Ondervoorzitter, Secretaris en Penningsmeester worden telkens verkozen op een Algemene Vergadering voor een mandaat van drie jaar. Bij gebrek aan nieuwe kandidaten (die zich 7 dagen voor de algemene vergadering per elektronische post moeten melden bij de Voorzitter) worden de mandaten stilzwijgend verlengd.

§3. De wijzen waarop het lidmaatschap kan eindigen (ontslag, automatisch ontslag, uitsluiting, schorsing of beëindiging van rechtswege) worden opgenomen in artikel 8 van de huidige statuten.

ARTIKEL 14. DE BEVOEGDHEDEN

§1. De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan en bezit alle machten, die niet door de Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en houdende diverse bepalingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

§2. Een besluit van de Algemene Vergadering is vereist voor:

- 1° de statutenwijziging,
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders,
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris,
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en commissarissen,
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting,
- 6° de ontbinding van de vereniging,
- 7° de uitsluiting van een lid,
- 8° de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- 9° een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden,
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.
- 11° het bepalen van de lange termijn doelstellingen met kritieke prestatie-indicatoren, hierna KPI's genoemd,
- 12° goedkeuring meerjarenplan/jaarplan centrummanagement (algemene verdeling middelen)

ARTIKEL 15. DE BIJENROEPING

§1. Algemeen

De Algemene Vergadering komt minstens tweemaal per jaar samen. Een eerste jaarlijkse bijeenkomst van de Algemene Vergadering wordt binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar gehouden. Het Bestuursorgaan roept de Algemene Vergadering bijeen in de gevallen bepaald bij de Wet, de statuten, wanneer één vijfde van de leden het vraagt of wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht. Het Bestuursorgaan roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

§2. Procedure bijeenroeping

De oproeping tot de Algemene Vergadering en de agenda worden minstens 15 dagen voordat de Algemene Vergadering plaatsvindt, verzonden bij gewone brief of elektronische post. Zij vermeldt :

- 1° De aanduiding dat het gaat om een Algemene Vergadering van de vereniging,
- 2° De verplichte vermeldingen bij documenten die uitgaan van de vzw cf. artikel 2:20 WVV,
- 3° Plaats, datum en uur van de bijeenkomst,
- 4° De agenda.

§3. De Agenda

De agenda wordt opgesteld door het Bestuursorgaan en bevat ieder punt, aangebracht door minstens

1/20 der effectieve leden middels een schriftelijk en ondertekend voorstel daartoe. De voorstellen uitgaande van de leden moeten uiterlijk 7 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering verstuurd worden aan het Bestuursorgaan. Niet in de agenda vermelde punten kunnen slechts behandeld worden op voorwaarde dat 2/3 van de effectieve leden aanwezig zijn en bovendien alle aanwezige leden akkoord zijn dat het betreffende punt wordt toegevoegd aan de agenda. Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

ARTIKEL 16. AANWEZIGHEIDSQUORUM

§1. De Algemene Vergadering beslist in principe rechtsgeldig, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§2. Echter kan de Algemene Vergadering slechts geldig beraadslagen en besluiten omtrent een statutenwijziging, een wijziging van het doel, de ontbinding van de vereniging, de uitsluiting van een lid en alle andere gevallen in de Wet bepaald, minstens 2/3 van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Voor een statutenwijziging en de uitsluiting van een lid is bovendien vereist dat de vooropgestelde wijzigingen nauwkeuring aangegeven zijn in de oproeping.

Zijn op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede Algemene Vergadering bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Deze tweede Algemene Vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

ARTIKEL 17. STEMMING

§1. De Stemrechten zijn als volgt :

1° De handelaars vertegenwoordigen samen 35% van de stemmen in de algemene vergadering. Binnen de afvaardiging van de handelaars, zal de meerderheid, zijnde 50% plus 1, bepalen of de 35% voor of tegen zijn bij de stemming. Bij staking van stemmen wordt men geacht tegen te stemmen.

2° De horeca vertegenwoordigt samen 15% van de stemmen in de algemene vergadering. Binnen de afvaardiging van de horeca, zal de meerderheid, zijnde 50% plus 1, bepalen of de 15% voor of tegen zijn bij de stemming. Bij staking van stemmen wordt men geacht tegen te stemmen.

3° De eigenaars vertegenwoordigen samen 5% van de stemmen in de algemene vergadering. Binnen de afvaardiging van de eigenaars, zal de meerderheid, zijnde 50% plus 1, bepalen of de 5% voor of tegen zijn bij de stemming. Bij staking van stemmen wordt men geacht tegen te stemmen.

4° Elke belangenvereniging vertegenwoordigt elk afzonderlijk 2,5% van de stemmen in de algemene vergadering.

5° De Stad vertegenwoordigt samen 40% van de stemmen in de algemene vergadering. Binnen de stedelijke afvaardiging zal de meerderheid, zijnde 50% plus 1 bepalen of de 40% voor of tegen zijn bij de stemming. Bij staking van stemmen wordt men geacht tegen te stemmen.

§2. De Algemene Vergadering beslist in principe rechtsgeldig met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen wordt een agendapunt beschouwd als niet aanvaard.

§3. Volgende beslissingen vereisen een bijzondere meerderheid van stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, en dit tenzij de Wet of de statuten anders voorschrijven :

1° Een besluit van de Algemene Vergadering omtrent een statutenwijziging of de uitsluiting van een lid is slechts aangenomen wanneer zij 2/3 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

2° Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of wanneer een beslissing tot ontbinding van de vereniging voorligt, is de statutenwijziging enkel aangenomen indien zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

§4. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden worden onthouding en ongeldige stemmen noch in de teller noch in de noemer meegerekend.

§5. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens één derde van de leden die aanwezig en/of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming. Indien de stemming betrekking heeft op personen, wordt altijd tot geheime stemming overgegaan.

ARTIKEL 18. DE NOTULEN.

§1. Van de Algemene Vergadering worden notulen opgesteld, die op de volgende vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd, vervolgens behoorlijk getekend worden en neergelegd in een register, dat bewaard wordt op de zetel. De leden ontvangen een kopie ervan. Indien wettelijk vereist, wordt een uittreksel gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

§2. In zoverre de Algemene Vergadering digitaal vanaf opstand heeft plaatsgevonden, vermelden de notulen van de Algemene Vergadering de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de Algemene Vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

ARTIKEL 19. VERTEGENWOORDIGING

De leden kunnen zich op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen middels een schriftelijke

volmacht door een ander lid met dezelfde bevoegdheden. De vertegenwoordiger moet conform de eigen vereniging of werking van de cluster, handels- of belangenvereniging mandaat krijgen. Een lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.

HOOFDSTUK IV – HET BESTUURSORGaan

ARTIKEL 20. SAMENSTELLING

§1. De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal Bestuursorgaan, dat uit minstens drie bestuurders bestaat die natuurlijke of rechtspersonen zijn. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dan moet die rechtspersoon een vaste vertegenwoordiger (natuurlijke persoon) aanduiden. Er is geen maximaal aantal bestuurders bepaald.

§2. De bestuurders worden verkozen uit de effectieve leden voor onbepaalde duur. Zij oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

§3. Het Bestuursorgaan verkiest uit haar midden een Voorzitter, een Ondervoorzitter, een Penningmeester en een Secretaris. Met uitzondering van de functie van voorzitter, is cumul van functies mogelijk.

De mandaten van Voorzitter, Ondervoorzitter, Secretaris en Penningsmeester worden telkens verkozen op een Algemene Vergadering voor een mandaat van drie jaar. Bij gebrek aan nieuwe kandidaten (die zich 7 dagen voor de algemene vergadering per elektronische post moeten melden bij de Voorzitter) worden de mandaten stilzwijgend verlengd.

§4. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het Bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

§5. Het Bestuursorgaan is als volgt samengesteld :

1° Handelaars : Uit elke cluster één bestuurder.

2° Horeca : Eén bestuurder voor alle clusters samen.

3° Eigenaars : Twee bestuurders waarvan één van Wereldhave Belgium NV / Wereldhave Belgium Services NV als vaste bestuurder.

4° Belangenverenigingen : Twee bestuurders vanuit elke aangehaalde belangenvereniging één vertegenwoordiger.

5° De stad Genk : De Stad beschikt over twee bestuurders, waarvan alleen de Schepen effectief stemrecht beschikt. De andere bestuurder heeft louter een raadgevende stem. Naast deze twee bestuurders maakt ook de centrummanager deel uit van het Bestuursorgaan, en dit met raadgevende stem.

6° Aanvullend : Aanvullend kunnen op uitnodiging van het Bestuursorgaan afgevaardigden van andere stedelijke diensten zoals sector Ruimte, Evenementen,... alsook afgevaardigden van andere handelsstraten of externe experts deelnemen aan het Bestuursorgaan. Deze hebben geen stemrecht, doch louter een raadgevende stem.

§6. Telkens één of meerdere bestuurders dienen te worden verkozen, worden verkiezingen georganiseerd, waarbij de kandidatuur schriftelijk dient toe te komen op de zetel van de vereniging, en dit ten minstens 8 dagen voor de datum van de Algemene Vergadering waarop de verkiezing wordt gehouden.

De verkiezingen van de bestuurders gebeuren op en door de Algemene Vergadering.

De bestuurders worden bij gewone meerderheid van stemmen door de Algemene Vergadering benoemd, en kunnen, eens verkozen, te allen tijde bij gewone meerderheid worden afgezet. Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

§7. De wijzen waarop het lidmaatschap kan eindigen (ontslag, automatisch ontslag, uitsluiting, schorsing of beëindiging van rechtswege) worden opgenomen in artikel 8 van de huidige statuten.

ARTIKEL 21. BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUURSORGaan

§1. Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de Wet de algemene vergadering bevoegd is.

Haar taak bestaat onder meer erin :

- opmaak meerjarenplan centrummanagement (voorbereiding door Dagelijks Bestuur)
- opmaak jaarplan acties en evenementen acties
- communicatie naar/motiveren van achterban, zowel voor acties/communicatie vanuit de stad als vanuit centrummanagement
- rapporteren aan Algemene Vergadering
- overige officiële/wettelijke taken van het Bestuursorgaan
- personeel aan te werven en te ontslaan, ook om dringende redenen.

§2. Het bestuursorgaan bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

§3. Onverminderd de bevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, berust de handtekeningbevoegdheid van de vereniging bij :

1° hetzij twee bestuurders gezamenlijk, waaronder enerzijds de Voorzitter, of bij diens afwezigheid de Ondervoorzitter, en anderzijds de Secretaris of, als vervanger, de Penningmeester.

° hetzij bij een bestuurder of de centrummanager, binnen hun bevoegdheidssfeer, en dit enkel en alleen met betrekking tot de lopende zaken, de dagelijkse briefwisseling, evenals de kwitanties en ontvangstbewijzen ten aanzien van vervoerinstanties, post, banken en dergelijke, doch uitdrukkelijk beperkt tot een bedrag van € 5.000,00 (vijfduizend euro). De uitgaven gebeuren steeds op basis van de lijnen uitgezet in het Bestuursorgaan en de Algemene Vergadering.

ARTIKEL 22. VERTEGENWOORDIGING

Een bestuurder kan zich op een vergadering van het bestuursorgaan door een ander bestuurder laten vertegenwoordigen middels een schriftelijke volmacht. Een lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.

ARTIKEL 23. DE BIJEENROEPING

§1. Het Bestuursorgaan vergadert telkens het belang van de vereniging dit vereist, en minstens maandelijks, tenzij in de maanden waarin een Algemene Vergadering wordt georganiseerd. Zij komt tevens samen indien minstens 1/3 van haar leden hierom verzoekt.

§2. Zij wordt samengeroepen door de Voorzitter, die de vergaderingen voorziet. Bij diens afwezigheid of verhindering treedt de ondervoorzitter op.

§3. De oproeping gebeurt per elektronische post minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuursorgaan, evenals de agenda.

ARTIKEL 24. AANWEZIGHEIDSSQUORUM EN STEMMING

§1. Het Bestuursorgaan beslist slechts rechtsgeldig, indien ten minste de helft van haar leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en dit met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Een meerderheid der stemmen vereist de helft van de uitgebrachte stemmen plus één. Een onthouding wordt niet meegeteld om het meerderheidsquorum te bepalen. Bij staking van stemmen wordt men geacht tegen te stemmen.

§2. Op verzoek van 1/3 der aanwezige of vertegenwoordigde leden, of, wanneer het een stemming over personen betreft, wordt tot geheime stemming overgegaan.

§3. Telkens beslissingen moeten worden genomen, met inbegrip van de goedkeuring van rekeningen en begroting, wordt de stemverhouding binnen het Bestuursorgaan als volgt bepaald:

- De vertegenwoordigers van de handelaars uit clusters beschikken over 35 % van de stemmen in het Bestuursorgaan.
- De vertegenwoordiger van de horeca uit clusters beschikt over 15 % van de stemmen in het Bestuursorgaan.
- De vertegenwoordigers van de eigenaars beschikken over 5 % van de stemmen in het Bestuursorgaan.
- De vertegenwoordigers van de belangenverenigingen beschikken elk, per belangenvereniging over 2,5 % van de stemmen in het Bestuursorgaan.
- De vertegenwoordigers van de Stad beschikken over 40 % van de stemmen in het Bestuursorgaan.

ARTIKEL 25. NOTULEN.

De beslissingen van het Bestuursorgaan worden op de vergadering zelf ondertekend. an de vergadering worden notulen opgesteld, die op de volgende vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd, vervolgens behoorlijk getekend worden en neergelegd in een register, dat bewaard wordt op de zetel.

De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan. De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Derden en/of toegetreden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

ARTIKEL 26. TEGENSTRIJDIGE BELANGEN

§1. Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit medelen aan de andere bestuurders vóór het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

§2. In geen geval mag de bestuurder met een belangenconflict deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict

heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren. §3. Deze regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

HOOFDSTUK V – HET DAGELIJKS BESTUUR

ARTIKEL 27. SAMENSTELLING

§1. Het Dagelijks Bestuur wordt door het Bestuursorgaan benoemd onder de eigen effectieve leden en bestaat uit:

- De handelaars : één dagelijks bestuurder benoemd uit de 10 effectieve leden,
- De horeca : één dagelijks bestuurder benoemd uit de 10 effectieve leden of uit de belangenvereniging Horeca Groot Genk
- De eigenaars : één dagelijks bestuurder, zijnde het vaste lid van Wereldhave Belgium NV / Wereldhave Belgium Services NV.
- De centrummanager.
- De Voorzitter van het Bestuursorgaan van de vereniging.

De benoeming gebeurt bij een gewone meerderheid van de stemmen van de uitgebrachte stemmen. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

§2. Hun mandaat is van onbepaalde duur en onbezoldigd. Een dagelijks bestuurder is herkiesbaar.

§3. Het Bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om op ieder moment de vertegenwoordiger van de handelaars en de horeca te herzien.

§4. De wijzen waarop het lidmaatschap van de bestuurders kan eindigen (ontslag, automatisch ontslag, uitsluiting, schorsing of beëindiging van rechtswege) worden opgenomen in artikel 8 van de huidige statuten.

ARTIKEL 28. BEVOEGDHEDEN.

Het Dagelijks Bestuur omvat de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De taken van het Dagelijks Bestuur bestaan uit :

- voorbereiding meerjarenplan, afgestemd op acties stad,
- uitvoeren (meerjaren)plan,
- communicatie naar/motiveren van het Bestuursorgaan i.f.v. acties, relevante items, ...
- rapporteren aan het Bestuursorgaan,
- medewerking aan acties die opgezet worden door de stad (gedeeltelijke uitvoering, communicatie, motiveren/aanspreken handelaars, ...),
- overige officiële/wettelijke taken van een Dagelijks Bestuur.

ARTIKEL 29. BESLUITVORMING

Het Dagelijks Bestuur treedt op als collegiaal orgaan, hetgeen wil zeggen dat het dagelijks bestuur slechts rechtsgeldig kan beraadslagen en beslissen indien minstens de gewone meerderheid van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Een voorstel is bovendien slechts aanvaard indien minstens de gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde dagelijks bestuurders met het voorstel instemt.

HOOFDSTUK VI – AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

ARTIKEL 30. AANSPRAKELIJKHEID BESTUURDERS

De bestuurders en dagelijks bestuurders, evenals alle andere personen die ten aanzien van de vereniging werkelijke bestuursbevoegdheid hebben of hebben gehad, zijn jegens de vereniging aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kernelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Zelfs indien het bestuursorgaan geen college vormt, zijn diens leden zowel jegens de vereniging als jegens derden hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van overtredingen van de bepalingen van de Wet of de statuten.

Wat fouten bedoeld in het tweede en derde lid betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerdte fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, dan wel andere wetten of reglementen ten laste van de bestuurders en dagelijks bestuurders, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de

rechtspersoon bedoeld in artikel XX.227 van het Wetboek van Economisch recht is beperkt tot de in artikel 2:57 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen opgenomen bedragen.

HOOFDSTUK VII - FINANCIËN

ARTIKEL 31.

§1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december. De boekhouding wordt gevoerd volgens en in overeenstemming met alle wettelijke bepalingen.

§2. Ieder jaar, en minstens binnen 6 maanden na afsluiting van het maatschappelijke jaar, legt het Bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije jaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

§3. Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de Algemene Vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met de Wet strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

ARTIKEL 32. ONDERZOEKS- EN CONTROLEBEVOEGDHEID

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging alle notulen en besluiten van de Algemene Vergadering, van het Bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen.

Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het Bestuursorgaan.

HOOFDSTUK VIII – ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 33. ONTBINDING EN VEREFFENING

§1. De vereniging kan worden ontbonden :

- 1° door een besluit van de Algemene Vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging,
- 2° van rechtswege, als gevolg van een door de wet of statuten omschreven feit of gebeurtenis,
- 3° door een gerechtelijke beslissing.

§2. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig de bepalingen van de Wet.

§3. Behoudens in geval van gerechtelijke ontbinding, benoemt de Algemene Vergadering de vereffenaar, waarvan zij de opdracht omschrijft, en dit middels een beslissing genomen bij gewone meerderheid.

§4. Het vereffeningssaldo mag noch rechtstreeks noch onrechtstreeks uitgekeerd worden aan de leden of aan de bestuurders. Het vereffeningssaldo zal toevertrouwd worden aan een vereniging met een belangeloos doel dat zoveel mogelijk overeenkomt met het doel waarvoor de huidige vereniging is opgericht.

HOOFDSTUK IX - INTERN REGLEMENT EN DIVERSEN

ARTIKEL 34.

Er is geen intern reglement voorzien.

ARTIKEL 35.

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en houdende diverse bepalingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, van toepassing.

Aldus goedgekeurd op de Algemene Vergadering van 20/04/2022.

Katrien Schreurs,
Voorzitter

Annick Snijkers,
Secretaris