



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling OOSTENDE

09 JUNI 2022

Griffie

DE GRIFFIER

J. VERTONGHEN

Ondernemingsnr. : 0893.747.805

Naam Het Beleefde Genot
(voluit) :

(verkort) :: HBG

Rechtsvorm : Vereniging zonder Winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : 8210 Zedelgem, Doornlaan 8

Onderwerp akte : Tekst van de Gecoördineerde Statuten.

*In de Algemene vergadering van donderdag 17 febr 2022 werd beslist
over te gaan tot het wijzigen van de statuten om ze in overeenstemming
te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.*

Artikel 1. – Naam, zetel en duur

§ 1 De vereniging heeft als naam "Het beleefde Genot" of afgekort HBG. Al de akten, aankondigingen, uitgaven en andere stukken, uitgaande van de vereniging zullen die benaming vermelden, met onmiddellijk daarvoor of daarna de aanduiding "Vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw".

§ 2 De zetel van de vereniging is gevestigd te 8210 Zedelgem, Doornlaan 8 in het Vlaamse gewest. Indien nodig kan hij door de Algemene Vergadering, die hierover beslist met een meerderheid van tweederde stemmen, om het even waar gevestigd worden in het Vlaamse gewest.

§ 3 De Vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden mits het in acht nemen van de Wet van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019 (WVV).

Artikel 2. – Missie en Maatschappelijk Doel

§1 De vereniging stelt zich tot doel:
het culturele leven en in het bijzonder het literaire leven te stimuleren en zoveel mogelijk mensen te laten genieten van culturele en literaire uitingen die niet onmiddellijk voorhanden zijn in de lokale omgeving,

- o door het organiseren van evenementen zoals lezingen, uitstappen, literaire salons, filmvertoningen, tentoonstellingen, wedstrijden enz. van een hoogstaand niveau
- o door het verzorgen van publicaties zoals een tijdschrift of literaire

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

uitgaven

- o door het steunen van of samenwerken met organisaties, verenigingen en bibliotheken die initiatieven nemen of manifestaties organiseren die overeenkomen met het doel van de vzw
- o door impulsen te geven aan het literaire beleven.

§2 De vereniging mag alle activiteiten ondernemen om haar maatschappelijk doel te realiseren, met inbegrip van het stellen van handelsdaden, in zoverre de opbrengst hiervan uitsluitend besteed wordt aan het realiseren van het maatschappelijke doel.

Artikel 3. – Leden

§1 Het aantal leden is onbeperkt maar moet ten minste twee bedragen. Er is geen maximaantal bepaald.

§2 De vzw telt actieve leden en aangesloten leden. De rechten en de plichten van een actief lid bepaald door de WVV, zijn niet van toepassing op de aangesloten leden. Het bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat-actief lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet als actief lid tot de vzw wordt toegelaten.

§3 Het jaarlijks lidgeld wordt bepaald door het bestuursorgaan en zal niet méér bedragen dan 150 € (honderdvijftig EURO). Het wordt ieder jaar bepaald door het bestuursorgaan.

§4 Kunnen aanvaard worden als lid van de vzw diegenen die

- a. de statuten van de vereniging aanvaarden.
- b. het jaarlijks lidgeld betalen.

§5 Leden die nalaten het lidgeld te betalen worden van rechtswege geacht ontslagnemend te zijn

§6 Nieuwe leden worden aanvaard met toestemming van het bestuursorgaan.

§7 Het bestuursorgaan is bevoegd om met eenvoudige meerderheid en in afwachting van de beslissing van de Algemene Vergadering een lid te schorsen. De uitsluiting van een actief lid kan slechts geschieden in de vormen en onder de voorwaarden door de wet bepaald. De stemming over de uitsluiting van een actief lid is geheim.

§8 Ieder lid kan zijn ontslag indienen door middel van een eenvoudig schrijven of een e-mail aan het bestuursorgaan. Het ontslag gaat in op het ogenblik van de datum van ontvangst.

§9 Het lidmaatschap eindigt:

- 1) bij overlijden van het lid;
- 2) bij niet betalen van de jaarlijkse bijdrage;
- 3) door ontslag: gegeven door het lid of gegeven door de Algemene Vergadering;

Artikel 4. – Algemene Vergadering

§1 Alle actieve leden vormen de Algemene Vergadering. De procedures met betrekking tot de uitoefening der individuele bevoegdheden en rechten, evenals de voorbereiding, de werking, het verloop en de uitvoering van de beslissingen van een Algemene Vergadering worden bepaald in het Huishoudelijk reglement.

§2 Elk actief lid beschikt over één stem. Een actief lid mag zich op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door een ander actief lid. Een actief lid mag slechts

één stem bij volmacht uitbrengen. Derden kunnen worden toegelaten op een Algemene Vergadering maar uitsluitend met adviserende stem.

- §3** De Algemene Vergadering is bevoegd voor
- 1) goedkeuring van de statuten
 - 2) statutenwijzigingen,
 - 3) benoeming en afzetting van de leden van het bestuursorgaan,
 - 4) het uitsluiten van leden,
 - 5) het goedkeuren van de rekeningen en van de begroting,
 - 6) het goedkeuren van het Huishoudelijk Reglement,
 - 7) de ontbinding van de vereniging
 - 8) alle andere bevoegdheden zoals bepaald door de WVV.

§4 De Gewone Algemene Vergadering wordt jaarlijks samengeroepen in de loop van het eerste trimester ten einde de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting voor het lopende jaar goed te keuren.

§5 Een Bijzondere Algemene Vergadering kan door het bestuursorgaan worden samengeroepen telkens als het belang van de vereniging het vereist. Het bestuursorgaan is ertoe gehouden een Bijzondere Algemene Vergadering samen te roepen, telkens wanneer ten minste drie van de actieve leden er schriftelijk om verzoeken.

§6 Oproepingen voor een Algemene Vergadering worden per gewone post of per e-mail, ten laatste vijftien dagen voor de vergadering verstuurd. De oproeping omvat de agenda van de vergadering. De agenda wordt bepaald door het bestuursorgaan. Indien minstens twee van de actieve leden er tijdig om verzoeken, worden bijkomende punten op de agenda geplaatst. Het verzoek geschiedt schriftelijk of per e-mail en wordt aan het bestuursorgaan toegestuurd uiterlijk drie werkdagen voor de Algemene Vergadering.

§7 Enkel de actieve leden zijn stemgerechtigd. De Algemene Vergadering kan geldig beslissen als minstens de helft van het aantal actieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is, uitgezonderd voor de gevallen voorzien door de WVV. Indien er niet voldoende actieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dient er een nieuwe Algemene Vergadering samengeroepen te worden, met dezelfde agenda, die geldig kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigden.

§8 Behalve wanneer de WVV of deze statuten uitdrukkelijk anders vermelden, kan de Algemene Vergadering geldig beslissen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is het de stem van de voorzitter van de vergadering die de doorslag geeft.

§9 Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd en vervolgens ondertekend door minstens de voorzitter en de verslaggever van de vergadering. Deze verslagen worden bijgehouden in een register ad hoc dat op aanvraag kan geraadpleegd worden door de leden. Uittreksels uit het verslag bestemd voor derden worden ondertekend door drie leden van het bestuursorgaan. De actieve leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen via de post of per e-mail.

§10 Actieve leden en aangesloten leden kunnen steeds schriftelijk, gedateerd en ondertekend voorstellen doen aan het bestuursorgaan.

Artikel 5. – Bestuursorgaan

§1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan van minstens drie actieve leden, benoemd door de Algemene Vergadering, en conform de procedures bepaald in het Huishoudelijk reglement. Er is geen maximumaantal bepaald. De leden van het bestuursorgaan worden verkozen voor onbepaalde duur. De leden van het

bestuursorgaan oefenen hun bevoegdheden als college uit.

§2 De leden van het bestuursorgaan worden niet bezoldigd; zij kunnen eventueel een vergoeding van hun kosten bekomen, mits voorafgaande goedkeuring van de uitgave door het bestuursorgaan.

§3 De benoeming, het ontslag en de afzetting van een lid van het bestuursorgaan wordt binnen één maand neergelegd worden ter griffie van de ondernemingsrechtbank ter publicatie in het Belgische Staatsblad door het bestuursorgaan. De schorsing wegens dwingende redenen wordt uitgesproken door het bestuursorgaan; de afzetting geschiedt door de Algemene Vergadering. De stemming over de benoeming of het ontslag van de bestuurders is geheim. Ontslag wordt door de ontslagnemende per aangetekend schrijven betekend aan het bestuursorgaan; schorsing en afzetting worden per aangetekend schrijven betekend aan het betrokken lid van het bestuursorgaan. Indien door het ontslag van een bestuurder de werking van de vzw in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

§4 Het bestuursorgaan kan worden samengeroepen door elk lid van het bestuursorgaan. Hij of zij richt daartoe een verzoek aan de voorzitter. Oproepingen voor de vergaderingen van het bestuursorgaan worden per gewone post, ten laatste acht dagen voor de vergadering verstuurd of per e-mail, ten laatste vijf dagen voor de vergadering. De oproeping bevat ook de agenda voor de vergadering. Het opstellen van de agenda voor de volgende geplande vergadering is een vast punt op de agenda van elke vergadering van het bestuursorgaan, maar ieder lid van het bestuursorgaan heeft het recht naderhand bijkomende punten op de agenda te laten plaatsen en dit tot en met de dag voor de vergadering.

§5 Een vergadering van het bestuursorgaan wordt voorgezeten door één van de leden van het bestuursorgaan aangeduid bij consensus.

§6 Het bestuursorgaan vergadert geldig wanneer de helft van de leden van het bestuursorgaan aanwezig zijn en beslist bij gewone meerderheid van stemmen van de stemgerechtigde aanwezigen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

§7 Het bestuursorgaan kan derden aan de vergaderingen laten deelnemen met adviserende stem.

§8 Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd en vervolgens ondertekend door alle op dat ogenblik aanwezige leden van het bestuursorgaan. Deze verslagen worden bijgehouden in een speciaal register. Uittreksels uit het verslag bestemd voor derden worden ondertekend door drie leden van het bestuursorgaan.

§9 Het bestuursorgaan moet jaarlijks de rekeningen en begrotingen voorleggen aan de statutaire Algemene Vergadering.

Bevoegdheden Bestuursorgaan

§10 Het bestuursorgaan waakt over de uitvoering van de doelstellingen zoals die voorzien zijn in artikel 2.

Het bezit de meest uitgebreide bevoegdheid die het-toelaat alle vraagstukken op te lossen en/of handelingen te stellen in verband met het beheer van de vzw, behoudens diegene die voorbehouden zijn aan de Algemene Vergadering. Het bestuursorgaan stelt het Huishoudelijk reglement op en legt het ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

§11 Alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de Algemene Vergadering, worden uitgeoefend door het bestuursorgaan.

§12 Tegenover derden volstaat opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd zij, de gezamenlijke handtekening van twee leden van het bestuursorgaan.

Artikel 6. – Rekeningen

§1 Het dienstjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

§2 De inkomsten van de vereniging kunnen bestaan uit

- 1) lidgelden;
- 2) de winsten verwezenlijkt door de inrichting van activiteiten zoals omschreven in artikel 2 van de statuten;
- 3) de giften;
- 4) de winsten gerealiseerd door eventuele commerciële activiteiten bedoeld om de vereniging werkmiddelen voor de realisatie van haar maatschappelijk doel te bezorgen.
- 5) subsidies van lokale, provinciale of hogere overheden

§3 De boekhouding van de inkomsten en uitgaven dient nauwkeurig volgens de principes van de vereenvoudigde boekhouding gevoerd te worden.

§4 Op de jaarlijkse Gewone Algemene Vergadering legt het bestuursorgaan de balans en de resultatenrekening van het verlopen dienstjaar en de begroting van het lopende dienstjaar ter goedkeuring voor. De kwijting voor de leden van het bestuursorgaan geschiedt bij beslissing van de Algemene Vergadering.

Artikel 7. – Ontbinding

§1 In geval van ontbinding zal het actief van de vzw na aanzuivering van de eventuele schulden, overgemaakt worden door de Algemene Vergadering aan die vereniging of verenigingen die op dat ogenblik het doel van de vzw nastreven.

§2 De vzw kan alleen ontbonden worden door besluit van de Algemene Vergadering, in de voorwaarden voorzien bij de wet.

Artikel 8. – Varia

Voor al wat niet expliciet door deze statuten geregeld wordt, is de WVV toepasselijk.

Voor ontleend uittreksel.

Zedelgem, 12 mei 2022.

Getekend

Bart Madou

Carine Vankeirsbilck

Stefaan Huysentruyt