

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22120197

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

26 SEP. 2022

Griffie
Afdeling ANTWERPEN

Ondernemingsnr : 0442 540 031

Naam

(voluit) : THERMODUCT

(verkort) :

Rechtsvorm : Naamloze vennootschap

Volledig adres v.d. zetel : Heirbaan 47 bus G, 2640 Mortsel

**Onderwerp akte : BENOEMING PERSOON BELAST MET DAGELIJKS BESTUUR -
TOEKENNING VOLMACHTEN - VOLMACHT**

Uit de besluiten van de enige bestuurder dd. 14 september 2022 blijkt dat:

1. De enige bestuurder benoemt met ingang van 14/09/2022 tot persoon belast met het dagelijks bestuur van de Vennootschap, VIVAP BV, met zetel te 2500 Lier, Stoofstraat 5, ingeschreven in het rechtspersonenregister van Antwerpen, afdeling Mechelen, met ondernemingsnummer 0763.381.486, vast vertegenwoordigd door de heer Vincent Van Puyvelde, wonende te 2500 Lier, Stoofstraat 5. Dit mandaat als persoon belast met het dagelijks bestuur is van onbepaalde duur.

2. Voor zover onderstaande handelingen zouden vallen buiten de grenzen van het dagelijks bestuur, zoals gedefinieerd in artikel 7:121 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, besluit de enige bestuurder dat met ingang van 14/09/2022 onderstaande bijzondere volmachten worden toegekend aan VIVAP BV, voornoemd, vast vertegenwoordigd door de heer Vincent Van Puyvelde, voornoemd:

1) De briefwisseling en alle zendingen van waarden en goederen in ontvangst nemen, evenals alle colli's, pakken en aangetekende brieven die aan de vennootschap gericht zijn, zowel als alle waardeoverschrijvingsdocumenten en handelseffecten. Deze ophalen in alle post-, koerier-, vervoer- en expeditiekantoren, evenals bij alle ondernemingen of personen; alle klachten terzake ontvangen en indienen en alle nodige stukken te ondertekenen.

2) De vennootschap vertegenwoordigen ten overstaan van de Staat, de Regeringen, de Gemeenschappen en Gewesten, de Provincies en Gemeenten, de Belastingadministratie en elk organisme en instelling van Sociale Zekerheid, BPost, de telefoonmaatschappijen en alle andere openbare diensten en overheden.

3) De dagelijkse briefwisseling van de vennootschap voeren en ondertekenen.

4) De diensten van de vennootschap verkopen en de verkoop ervan delegeren; de verkoopvoorwaarden en tarieven ervan bepalen en onderhandelen, offertes en contracten ondertekenen en dit alles beperkt tot 250.000 euro (excl. btw) per transactie. In dit kader besluiten omtrent de inschrijving op of de deelname aan openbare aanbestedingen en in het algemeen aan elke openstelling van aanbidding of opbod inzake toelieferingen van diensten aan openbare of privé-organisaties, alsook de voorwaarden en tarieven ervan te bepalen en desgevallend te onderhandelen, namens de vennootschap alle documenten en contracten dienaangaande te ondertekenen, alsook alle formaliteiten te vervullen en gevraagde stavingsstukken voor te leggen.

5) Alle producten, toelieferingen, materieel, motorvoertuigen, diensten en in het algemeen alle roerende goederen die betrekking hebben tot de activiteiten van de vennootschap aankopen (hier inbegrepen de ondertekening van bestellingsdocumenten en het visum van de facturen), beperkt tot 50.000 euro (excl. btw) per transactie.

6) Alle geldsommen, documenten of goederen van allerlei aard opvorderen, innen en in ontvangst nemen, en ontvangstbewijzen in verband hiermee ondertekenen, beperkt tot 50.000 euro per transactie.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/10/2022 - Annexes du Moniteur belge

7) De gebruikelijke dagelijkse verrichtingen uitvoeren op alle rekeningen bij Belgische of vreemde banken, krediet- of financiële instellingen, of bij BPost, beperkt tot 100.000 euro per transactie. Deze kwantitatieve beperking geldt niet voor uit te voeren betalingen die verband houden met de loonadministratie (bv. betaling lonen, verschuldigde bedrijfsvoorheffing en RSZ-bijdragen, ...).

8) Alle verzekeringsovereenkomsten sluiten; alle verzekeringspolissen ondertekenen en maatregelen treffen inzake de regeling van schade.

9) Alle personeel van de vennootschap in dienst nemen en ontslaan; hun machten, bevoegdheden, wedden, lonen, gratificaties vaststellen alsook alle andere voorwaarden van hun aanwerving en ontslag, voor zover het personeel betreft waarvan het bruto jaarloon (met inbegrip van voordelen alle aard) niet meer dan 50.000 euro bedraagt.

10) Alle advocaten en raadgevers benoemen en ontslaan ten einde de vennootschap in rechte te doen vertegenwoordigen voor alle gerechtelijke machten; alle transacties, regelingen, minnelijke schikkingen en arbitrages sluiten; alle maatregelen van bewaring vervullen.

11) De vennootschap vertegenwoordigen als schuldeiser inzake falen evenals in alle soortgelijke rechtsvorderingen, deelnemen aan de algemene vergaderingen van schuldeisers; de functie van lid van de vergadering van schuldeisers aanvaarden en uitoefenen voor zover de vennootschap in deze hoedanigheid werd benoemd; de vorderingen vastleggen en hun gegrondheid bevestigen; hoger beroep aanvaarden, afwijzen en aantekenen tegen alle voorstellen van regeling, en alle noodzakelijke handelingen ter zake vervullen.

12) Alle documenten op te stellen en te ondertekenen, alle verrichtingen te doen en daartoe alle nodige en nuttige richtlijnen te geven, voor het vervullen van de vereiste formaliteiten inzake publicatie en kennisgeving van alle besluiten en verslagen van de organen van de vennootschap ten aanzien van alle bevoegde instanties, incl. de fiscale administraties, de Kruispuntbank van Ondernemingen, de ondernemingsloketten en de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

Deze bijzondere volmachten komen in de plaats van de volmachten verschenen in de bijlagen Bij het Belgisch Staatsblad van 27 mei 2022 onder het nummer 22064241. Ze gelden voor onbepaalde duur en kunnen te allen tijde worden ingetrokken bij eenvoudige beslissing van de enige bestuurder, intrekking dewelke zal worden bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

3. De enige bestuurder verleent aan Advisory Services CVBA (RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen – 0459.309.351), vertegenwoordigd door haar bestuurder, de heer Marc Van den Bossche, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, volmacht teneinde met betrekking tot de hierboven genomen besluiten, namens de Vennootschap:

- alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de inschrijving, de wijziging en schrapping van alle vestigingseenheden van de Vennootschap, alsook alle andere noodzakelijke formaliteiten te vervullen bij de Kruispuntbank van Ondernemingen en de ondernemingsloketten;

- alle formaliteiten inzake publicatie en kennisgeving te verrichten ten aanzien van alle bevoegde instanties, incl. de fiscale administraties en de griffies van de ondernemingsrechtbanken, met inbegrip van alle bekendmakingen in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

voor analytisch uittreksel

ADVISORY SERVICES CVBA
bijzonder gevolmachtigde
vertegenwoordigd door haar bestuurder
Marc Van den Bossche