

**Luit B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

***22135315*****NEERGELEGD****04 NOV. 2022**Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling MECHELENOndernemingsnr : **0426 935 602****Naam**(voluit) : **Stichting Elisabeth Marie-José SOESDORP - Fondation
Elisabeth Marie-José SOESDORP**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Stichting van openbaar nut**Volledig adres v.d. zetel : **Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen****Onderwerp akte : Nieuwe statuten - Nouveaux statuts**

Tegelijkertijd neergelegd. Gecoördineerde statuten.

Het bestuursorgaan van 25 oktober 2022 heeft de statuten volgens de wet van 23 maart 2019 (gepubliceerd in het Staatsblad van 4 april 2019) aangepast. Hier is de tekst van de nieuwe gecoördineerde statuten zoals goedgekeurd:

TITEL I.- NAAM – ZETEL van de Stichting – REGISTER van rechtspersonen - DOEL - DUUR

Art. 1 De stichting van openbaar nut werd opgericht door Mvw. Elisabeth De Wit, echtgenoot van dh. Arnoldus Soesdorp, bij notariële akte van Notaris Ludovic Van Beneden op 10 november 1983. De stichting wordt genoemd: "Stichting Elisabeth Marie-José Soesdorp", in het Frans "Fondation Elisabeth Marie-José Soesdorp" en heeft de rechtsvorm van een stichting van openbaar nut.

Art. 2 De stichting heeft haar maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Wollemarkt 15, gelegen in het Vlaamse Gewest. Het rechtspersonenregister (RPR) bevindt zich bij de Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Mechelen.

Art. 3 De stichting van openbaar nut heeft als doel liefdadigheids- en humanitaire werken te ondersteunen. Om dit belangloos doel te bereiken zal de stichting haar kapitaal op zijn best beheren.

In principe zullen enkel de netto interesten van de beleggingen uitbetaald worden. Het bedrag van deze interesten zal, jaarlijks, integraal overgemaakt worden aan de vereniging zonder winstoogmerk "Aartsbisdom Mechelen-Brussel" te Mechelen. Deze vereniging zal zelf bepalen welke liefdadigheids- en humanitaire werken in aanmerking komen.

De stichting mag ook op bijkomstige wijze zekere economische activiteiten uitoefenen tot verwezenlijking van haar belangloos doel.

Art. 4 De stichting is van onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II.- Het BESTUURSORGAAN

Art. 5 § 1 Het bestuursorgaan bestaat uit ten minste 3 leden. De Aartsbisschop van Mechelen-Brussel is bestuurder van rechtswege met het recht vertegenwoordigd te worden. De Vicaris-generaal en de bisschoppelijk vicaris of afgevaardigde voor het Tijdelijke van het Aartsbisdom Mechelen-Brussel zijn leden van rechtswege van het bestuursorgaan, als zij het aanvaarden.

§ 2 De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit, behalve eventueel de bestuurder bevoegd voor het dagelijks bestuur.

§ 3 Het mandaat van de bestuurders is van onbepaalde duur. Indien het bestuursmandaat eindigt door overlijden, vrijwillig ontslag, afzetting, of verlies van de hoedanigheid die de opname als lid rechtvaardigde, wordt door de algemene vergadering in de vervanging van deze bestuurder voorzien. Tot zolang in de

Op de laatste blz. van **Luit B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

vervanging van een bestuurder niet is voorzien, oefenen de overige bestuurders de volledige bevoegdheden van het bestuursorgaan uit.

§ 4 De bestuurders duiden onder elkaar een voorzitter, en eventueel een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. In het geval de voorzitter verhinderd is, worden zijn functies waargenomen door de oudste van de bestuurders.

Art. 6 § 1 Het bestuursorgaan vergadert minstens éénmaal per jaar.

§ 2 Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders. De oproeping gebeurt schriftelijk, per mail of per brief, ten minste acht dagen op voorhand en vermeldt dag, uur, plaats, agenda.

§ 3 Het bestuursorgaan kan slechts geldig vergaderen wanneer minstens de helft van de bestuurders aanwezig zijn. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder mag echter niet over meer dan één volmacht beschikken. De besluiten van het bestuursorgaan moeten goedgekeurd worden door ten minste de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger doorslaggevend.

§ 4 Voor dringende materies mogen beslissingen door elektronische stemming genomen worden.

§ 5 Van elke vergadering van het bestuursorgaan wordt een verslag opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter en aan de bestuurders bezorgd wordt, uiterlijk tegen het bijeenroepen van de volgende vergadering.

Art. 7 § 1 Het bestuursorgaan bestuurt, vertegenwoordigt en verbindt geldig de vereniging, zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Het treedt op, als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen, en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen en van het hypothekeken of verstrekken van andere zekerheden, van het lenen en uitlenen, voor om het even welke termijn, van alle handels- en bankverrichtingen, van het opheffen van hypotheken.

§ 2 Alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering, worden uitgeoefend door het bestuursorgaan.

§ 3 Het bestuursorgaan kan zijn bevoegdheid geheel of gedeeltelijk overdragen aan één of meer bestuurders, in het bijzonder wat betreft het dagelijks bestuur van de vereniging en het gebruik van de maatschappelijke handtekening aan dit bestuur verbonden.

Het bestuursorgaan kan bovendien en in ieder geval een bijzonder mandaat verlenen aan elke mandataris naar keuze. Deze delegatie is op ieder ogenblik herroepbaar.

§ 4 Om tegenover derden de vereniging te vertegenwoordigen en te verbinden is nodig en volstaan de gezamenlijke handtekeningen van twee bestuurders, behoudens in geval van bijzondere volmacht, of binnen de bevoegdheden van dagelijks bestuur door de persoon aan wie het bestuursorgaan de bevoegdheden van dagelijks bestuur heeft toegekend.

§ 5 Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt, met inachtneming van de bepalingen uit art. 2:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

TITEL III.- DIVERSE BEPALINGEN

Art. 8 Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Het bestuursorgaan stelt de jaarrekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar.

Art. 9 In geval van vrijwillige ontbinding, duidt het bestuursorgaan één of twee vereffenaars aan, overeenkomstig art. 2:118, § 1 en § 2 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en bepaalt hun bevoegdheid overeenkomstig art. 2:121 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Art. 10 In geval van ontbinding, hetzij vrijwillige of rechterlijke op welk ogenblik en door welke oorzaak ook, wordt het netto overblijvend actief, na het vereffenen van de schulden en het aanzuiveren van de lasten, besteed aan vzw Aartsbisdom Mechelen-Brussel.

Art. 11 Voor alles wat niet door de statuten is geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

Het bestuursorgaan geeft mandaat aan Kanunnik Luc Terlinden, voorzitter, en aan de heer Patrick du Bois, bestuurder, om de nieuwe statuten bij de Griffie van de Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Mechelen, neer te leggen en in het Staatsblad te laten publiceren.

* * * * *

L'Organe d'administration du 25 octobre 2022 a modifié les statuts conformément à la loi du 23 mars 2019 (publiée au Moniteur belge du 4 avril 2019). Voici le texte des nouveaux statuts coordonnés tels qu'approuvés:

TITRE I.- NOM – SIÈGE DE LA FONDATION – REGISTRE DES PERSONNES MORALES – BUT – DURÉE

Art. 1 La fondation d'utilité publique a été constituée par Mme Elisabeth De Wit, épouse de M. Arnoldus Soesdorp, par acte notarié du Notaire Ludovic Van Beneden, le 10 novembre 1983. La fondation s'appelle « Fondation Elisabeth Marie-José Soesdorp », en néerlandais « Stichting Elisabeth Marie-José Soesdorp » et a la forme juridique d'une fondation d'utilité publique.

Art. 2 La fondation a son siège social à 2800 Malines, Wollemarkt 15, situé en Région flamande. Le registre des personnes morales (RPM) est celui du Tribunal de l'entreprise d'Anvers, section de Malines.

Art. 3 La fondation d'utilité publique a pour but de soutenir les œuvres de charité et humanitaires. Pour atteindre ce but, la fondation gérera au mieux son capital.

En principe, seuls les intérêts nets des placements de capitaux seront distribués. Le montant de ces intérêts sera transféré intégralement, chaque année, à l'association sans but lucratif « Archevêché de Malines-Bruxelles », à Malines. Cette association déterminera elle-même quelles œuvres de charité et humanitaires seront avantagées et dans quelle proportion.

L'association peut également entreprendre toute activité économique complémentaire afin d'atteindre son but désintéressé.

Art.4 L'association est constituée pour une durée indéterminée. Elle peut être dissoute à tout moment.

TITRE II.- L'ORGANE D'ADMINISTRATION

Art. 5 § 1 L'organe d'administration comprend au moins 3 membres. L'Archevêque de Malines-Bruxelles est administrateur de plein droit avec faculté de représentation. Le Vicaire Général et le Vicaire ou Délégué épiscopal pour le Temporel de l'Archidiocèse de Malines-Bruxelles sont membres de plein droit de l'organe d'administration, s'ils l'acceptent.

§ 2 Les administrateurs exercent leur mandat à titre gratuit, sauf, le cas échéant, l'administrateur responsable de la gestion quotidienne.

§ 3 Le mandat des administrateurs est à durée indéterminée. Si le mandat d'administrateur prend fin en raison d'un décès, d'une démission volontaire, d'un retrait du mandat, d'un licenciement ou de la perte de la capacité qui justifiait d'être membre, l'assemblée générale prévoit le remplacement de cet administrateur. Aussi longtemps qu'il n'est pas pourvu au remplacement d'un administrateur, les autres administrateurs exercent les pleins pouvoirs de l'organe d'administration.

§ 4 Les administrateurs désignent entre eux un président, et éventuellement un vice-président, un secrétaire et un trésorier. En cas d'empêchement du président, ses fonctions sont exercées par le plus âgé des administrateurs.

Art. 6 § 1 L'organe d'administration se réunit au moins une fois par an.

§ 2 L'organe d'administration est convoqué par le président ou par deux administrateurs. La convocation se fait par écrit, par courriel ou par lettre, au moins huit jours à l'avance et mentionne le jour, l'heure, le lieu, l'ordre du jour.

§ 3 L'organe d'administration ne peut se réunir valablement que si au moins la moitié des administrateurs sont présents. Chaque administrateur dispose d'une voix. Un administrateur peut être représenté par un autre



administrateur. Toutefois, un administrateur ne peut disposer de plus d'une procuration. Les décisions de l'organe d'administration doivent être approuvées par au moins la moitié des administrateurs présents ou représentés. En cas d'égalité des voix, la voix du président ou de son suppléant est prépondérante.

§ 4 Pour les questions urgentes, les décisions peuvent être prises par vote électronique.

§ 5 Un rapport de l'organe d'administration est établi pour chaque réunion, il est signé par le président et envoyé aux administrateurs, au plus tard lors de la convocation de la réunion suivante.

Art. 7 § 1 L'organe d'administration dirige, représente et lie valablement l'association, sans autorisation complémentaire de l'assemblée générale, dans tous les actes judiciaires et extrajudiciaires, à l'exception de ceux pour lesquels, selon la loi, l'assemblée générale est compétente.

Il agit, en tant que demandeur ou défendeur, dans toutes les actions en justice et décide d'exercer ou non des recours juridiques.

Il est habilité pour tous les actes, sans exception, de gestion et de disposition, y compris la disposition, même gratuite, de biens meubles ou immeubles et d'hypothèque ou de fourniture d'autres titres, d'emprunt et de prêt, pour toute période, de toutes opérations commerciales et bancaires, ainsi que de l'annulation d'hypothèques.

§ 2 Tous les pouvoirs non conférés à l'assemblée générale par la loi ou par les statuts sont exercés par l'organe d'administration.

§ 3 L'organe d'administration peut transférer tout ou partie de ses compétences à un ou plusieurs administrateurs, notamment en ce qui concerne la gestion quotidienne de l'association et l'utilisation de la signature sociale accordée à ce conseil.

En outre, l'organe d'administration peut, en tout état de cause, accorder un mandat spécial à tout représentant de son choix. Cette délégation est révocable à tout moment.

§ 4 Pour représenter et lier l'association vis-à-vis des tiers, les signatures conjointes de deux administrateurs sont suffisantes, sauf dans le cas d'une procuration spéciale, ou dans le cadre des pouvoirs de gestion courante de la personne à qui l'organe d'administration a accordé les pouvoirs de gestion quotidienne.

§ 5 L'organe administratif édicte tous les règlements internes qu'il juge nécessaires, dans le respect des dispositions de l'article 2:59 du Code des Sociétés et Associations.

TITRE III.- DISPOSITIONS DIVERSES

Art. 8 L'exercice s'étend du 1er janvier au 31 décembre.

Chaque année, l'organe d'administration adopte les comptes annuels de l'exercice précédent et établit le budget de l'exercice suivant.

Art. 9 En cas de dissolution volontaire, l'organe d'administration nomme un ou deux liquidateurs, conformément à l'article 2:118, § 1, et § 2 du Code des Sociétés et Associations, et détermine leurs compétences conformément à l'article 2:121 du Code des Sociétés et Associations.

Art. 10 En cas de dissolution, volontaire ou judiciaire à tout moment et pour quelque raison que ce soit, l'actif net restant, après le règlement des dettes et l'apurement des frais, est affecté à l'asbl Archevêché de Malines-Bruxelles.

Art. 11 Pour tout ce qui n'est pas régi par les statuts, le Code des Sociétés et Associations s'applique.

L'Assemblée générale donne mandat au Chanoine Luc Terlinden, président, et à M. Patrick du Bois, administrateur, de déposer les nouveaux statuts au Greffe du tribunal de l'Entreprise d'Anvers, section Malines, et de les faire publier au Moniteur Belge.

Mechelen, 26 oktober 2022.

Luc TERLINDEN
Voorzitter - Président

Patrick du BOIS
Bestuurder - Administrateur