

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

22300500



Neergelegd

04-01-2022

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/01/2022 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0779619088

Naam

(voluit) : **Vansan**

(verkort) :

Rechtsvorm : Private stichting

Volledig adres v.d. zetel Riemsterweg 300
: 3740 Bilzen

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uit een akte verleden voor Meester Bram VUYLSTEKE, notaris te Riemst, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap Vuylsteke & Bunkens, geassocieerde notarissen, ondernemingsnummer 0691.702.545, met zetel te 3770 Riemst, Op de Dries 4, op 28 december 2021, nog te registreren, blijkt dat een private stichting werd opgericht als volgt:

IDENTITEIT DER OPRICHTER:

1)Mevrouw VANDERSANDEN Maria, Hubertina, Gertruda Ghislaine, geboren te Tongeren op 22 mei 1955, echtgenote van de heer RABIJNS Joseph, Marie, Ghislain, geboren te Hamont op 26 november 1948, wonende te 3740 Bilzen, Kloosterstraat 16 bus 31; gehuwd onder het wettelijk stelsel der gemeenschap van goederen ingevolge huwelijkscontract op 17 mei 1978; gewijzigd zonder wijziging aan te brengen in de samenstelling van de vermogens, ingevolge huwelijkscontract op 10 januari 2014;

2)Mevrouw VANDERSANDEN Gertruda, Hubertina, Antonia, Gislina, geboren te Tongeren op 14 juni 1956, echtgenote van de heer WUYTACK Jean, Pierre, Suzanne, geboren te Moerzeke op 20 december 1954, wonende te 3740 Bilzen, Sint-Aldegondisstraat 16; gehuwd onder het wettelijk stelsel der gemeenschap van goederen ingevolge huwelijkscontract op 10 juli 1977; gewijzigd zonder wijziging aan te brengen in de samenstelling van de vermogens, ingevolge huwelijkscontract op 18 maart 2015.

RECHTSVORM: private stichting

NAAM: Vansan

ZETEL: Vlaams Gewest

VOORWERP:

De stichting heeft tot doel:

1. Het mede ten titel van beheer (hetgeen onder de voorwaarden van de Statuten en Administratievoorwaarden, eveneens het beschikkingsrecht omvat) verkrijgen, administreren en desgevallend realiseren van Aandelen tegen toekenning van al dan niet beperkt royeerbare Certificaten;
2. Het beheren en administreren van de onder punt 1. vermelde activa onder zodanige voorwaarden en bepalingen dat de economische belangen terzake geheel bij de certificaathouders berusten, terwijl de juridische eigendom bij de stichting berust;
3. Het uitoefenen van alle rechten verbonden aan de (economische/blote/volle) eigendom van de onder punt 1. vermelde activa onder de verplichting het eventueel ontvangene (inclusief enige verkoopprijs) uit te keren aan de betrokken Certificaathouder, alles met inachtneming van nadere in Administratievoorwaarden vast te leggen bepalingen;
4. Het bundelen van aandelenbezit in de Vennootschap, het bevorderen van een juiste spreiding van zeggenschap in de Vennootschap, het bevorderen van een goede bedrijfsvoering, het verzekeren van de continuïteit in de leiding van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen en het weren van invloeden uit die leiding, welke de zelfstandigheid der onderneming(en) in strijd met haar belang zouden kunnen schaden, een en ander in het belang van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen, alsmede al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

5. De stichting verwezenlijkt haar doel door het in administratie verwerven van de Aandelen tegen uitgifte, voor zover van toepassing zonder medewerking van de Vennootschap, van beperkt royeerbare certificaten, het uitoefenen van het aan de Aandelen verbonden stemrecht in algemene vergaderingen van aandeelhouders en van andere aan de Aandelen verbonden rechten, en voorts door alle geoorloofde middelen, een en ander binnen het kader van de voor de eerste maal door de stichters en daarna door het bestuursorgaan van de stichting vast te stellen

Administratievoorwaarden.

6. Elke bedrijfsuitoefening die commercieel risico voor de stichting zou kunnen meebrengen, is uitgesloten. Van het doel is uitgesloten het vestigen van pandrecht op in administratie genomen Aandelen.

7. Tot het doel van de stichting behoort niet een onderneming te exploiteren of zich bezig te houden met verrichtingen van winstgevende aard.

8. Zij die Certificaten, uitgegeven door de stichting, in pand hebben gegeven, worden beschouwd als de Certificaathouders in de zin van de Statuten. Zij die een pandrecht op de Certificaten hebben verkregen, worden niet beschouwd als Certificaathouders in de zin van de Statuten en kunnen dan ook geen rechten putten uit deze Statuten. De rechten van de schuldeisers-pandhouders spruiten enkel voort uit de pandovereenkomst die in dit verband zal worden opgemaakt.

9. Het vervreemden van in administratie genomen Aandelen kan slechts geschieden onder de voorwaarden voorzien in de Statuten en de Administratievoorwaarden. Alle vervreemdingen van in administratie gehouden Aandelen die geschieden in strijd met de Statuten en de Administratievoorwaarden zijn van het doel van de stichting uitgesloten.

DUUR:

De stichting wordt opgericht voor onbepaalde duur.

BESTUUR:

De stichting wordt bestuurd door één of meer bestuurders, die natuurlijke personen zijn. Indien er meerdere bestuurders zijn, oefenen zij hun mandaat collegiaal uit.

Indien een bestuurder tijdelijk Defungeert en hij/zij in een latere fase opnieuw de functie kan waarnemen, herneemt hij/zij het mandaat van bestuurder en treedt/treden degene die in zijn/haar plaats is/zijn gekomen terug.

Onverminderd hetgeen hierboven is vermeld, wordt het bestuursorgaan samengesteld en functioneren conform de hierna bepaalde regels.

Het Bestuur bestaat uit ten hoogste zeven (7) Bestuurders, te weten:

- a. één (1) Bestuurder A, als vertegenwoordiger van de Familiale Tak Tine;
- b. één (1) Bestuurder B, als vertegenwoordiger van de Familiale Tak Gert;
- c. één (1) Bestuurder C, als vertegenwoordiger van de Familiale Tak Renilde;
- d. één (1) Bestuurder D, als vertegenwoordiger van de Familiale Tak Marie-Josee;
- e. één (1) Bestuurder E, als vertegenwoordiger van de Familiale Tak Marita;
- f. één (1) Bestuurder F, als vertegenwoordiger van de Familiale Tak Lucas;
- g. één (1) Bestuurder G, als vertegenwoordiger van de Familiale Tak Ann.

Indien en zodra de leden van een Familiale Tak in totaal minder dan vier procent (4%) van het totaal aantal uitgegeven Certificaten houden, zal het mandaat van de Bestuurder die de betrokken Familiale Tak vertegenwoordigt, van rechtswege vervallen.

Indien en zodra vervolgens de leden van een Familiale Tak (wederom) in totaal minimaal vier procent (4%) van het totaalaantal uitgegeven Certificaten houden, zal het mandaat van de Bestuurder die de betrokken Familiale Tak vertegenwoordigt, van rechtswege worden ingesteld.

Als Bestuurder kunnen worden benoemd de natuurlijke personen die (de hieronder opgenomen voorwaarden zijn cumulatief):

- a. de leeftijd van zevenentwintig (27) jaar hebben bereikt;
 - b. een gezamenlijke afstammeling zijn van de heer Constant Martinus Amandus Vandersanden, geboren te Spouwen (België) op twaalf november negentienhonderdachtentwintig en mevrouw Gertrude Maria Josephina Ghislina Linssen, geboren te Kessenich (België) op vijf maart negentienhonderddertig;
 - c. Certificaathouder zijn; en
 - d. Niet ontslagen zijn geweest door het bestuursorgaan overeenkomstig Artikel 8, lid 2, b.
- Een Bestuurder kan bovendien slechts worden benoemd om één bepaalde Familiale Tak te vertegenwoordigen.

Dit betekent dat slechts natuurlijke personen die behoren tot:

- a. de Familiale Tak Tine Bestuurder A kunnen zijn;
- b. de Familiale Tak Gert Bestuurder B kunnen zijn;
- c. de Familiale Tak Renilde Bestuurder C kunnen zijn;
- d. de Familiale Tak Marie-Josee Bestuurder D kunnen zijn;
- e. de Familiale Tak Marita Bestuurder E kunnen zijn;
- f. de Familiale Tak Lucas Bestuurder F kunnen zijn;

g. de Familiale Tak Ann Bestuurder G kunnen zijn.

Iedere Benoemer heeft, indien en zolang hij/zij Bestuurder is, de bevoegdheid om bij onderhandse akte een natuurlijke persoon aan te wijzen die als opvolgend Bestuurder gaat fungeren, van zodra de betrokken Benoemer als Bestuurder Defungeert. Hierbij dient de betrokken Benoemer het Artikel 7.2 in acht te nemen. De betrokken opvolgende Bestuurder zal van rechtswege tot Bestuurder worden benoemd van de Familiale Tak van de betrokken Benoemer van zodra de Benoemer Defungeert.

Iedere Benoemer heeft, indien en zolang hij/zij Bestuurder is, de bevoegdheid om bij onderhandse akte een door hem/haar aangeduide kandidaat te wijzigen of in te trekken.

Indien binnen het bestuursorgaan een vacature bestaat voor de functie van Bestuurder van een bepaalde Familiale Tak en in deze vacature niet kan worden voorzien op de wijze als beschreven in Artikel 7.3, dan wordt de Bestuurder van de betrokken Familiale Tak benoemd door naar gelang het geval de Vergadering Van Certificaathouders Familiale Tak Tine, Gert, Renilde, Marie-Josée, Marita, Lucas of Ann. Hierbij dient de betrokken Familiale Tak-Vergadering Van Certificaathouders Artikel 7.2 in acht te nemen.

Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd, tenzij bij de aanwijzing als bedoeld in Artikel 7.3 dan wel de benoeming als bedoeld in Artikel 7.4 anders is bepaald.

Het bestuursorgaan benoemt uit zijn midden een voorzitter van het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan kan tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter benoemen, die bij afwezigheid van de voorzitter al diens taken en bevoegdheden waarneemt.

Het bestuursorgaan benoemt verder al dan niet uit zijn midden een secretaris en treft een regeling voor diens vervanging.

Het bestuursmandaat eindigt uitsluitend in een van de gevallen van Defungeren en in de gevallen door de wet bepaald.

Een Bestuurder defungeert in de volgende gevallen:

- a) door zijn vrijwillig aftreden;
- b) door een besluit van het Bestuursorgaan waarbij tot zijn ontslag wordt beslist. Dit besluit dient bij unanimité te worden genomen door een voltallige vergadering (i.e. het voltallige Bestuursorgaan met uitzondering van de Bestuurder wiens ontslag wordt gevraagd). De beslissing dient niet gemotiveerd te worden.

Indien echter in een vergadering geen geldige besluiten kunnen worden genomen (omdat het vereiste quorum niet is bereikt), wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven (7) en niet later dan veertien (14) dagen na de dag van de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan rechtsgeldig omtrent het voorstel zoals dit in de eerste vergadering aan de orde is gesteld, worden besloten, indien minstens 5 Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn (de Bestuurder wiens ontslag wordt gevraagd maakt geen deel uit van het quorum). De beslissing dient te worden goedgekeurd door minstens vijf Bestuurders (ofwel goedkeuring door 5 van de 6 Bestuurders, ofwel door 5 van de 5 Bestuurders ofwel door 6 van de 6 Bestuurders). In geval slechts vijf Bestuurders het ontslag goedkeuren dient het besluit de reden(en) te vermelden waarom het ontslag nodig is om de goede werking van de stichting te verzekeren. Het feit dat een Bestuurder langdurig de sfeer en de verstandhouding binnen het Bestuursorgaan op een negatieve wijze beïnvloedt, wordt als een geldige reden beschouwd.

- c) door zijn ontslag verleend door de bevoegde rechtbank;
- d) door het eindigen van de termijn waarvoor hij is benoemd;
- e) door zijn overlijden;
- f) door het afwezig zijn overeenkomstig artikel 112 oud Burgerlijk Wetboek (of diens opvolgingsbepalingen);
- g) door het zich bevinden in een toestand zoals omschreven in de artikelen 488/1 en 488/2 oud Burgerlijk Wetboek (of diens opvolgingsbepalingen), vastgesteld door twee artsen in geneeskunde;
- h) door het onder bewind te staan overeenkomstig artikel 491 e.v. oud Burgerlijk Wetboek (of diens opvolgingsbepalingen);
- i) door het in enige andere onmogelijkheid zijn om zijn wil te kunnen uiten, hetgeen moet worden vastgesteld door twee artsen in de geneeskunde;
- j) door het niet langer voldoen aan de kwaliteitsvereisten zoals bedoeld in Artikel 7.2;
- k) zodra het mandaat van Bestuurder die een bepaalde Familiale Tak vertegenwoordigt van rechtswege komt te vervallen zoals bedoeld in Artikel 7.1;
- l) door zijn ontslag verleend door de Familiale Tak-Vergadering Van Certificaathouders die de betrokken Bestuurder heeft benoemd, welk besluit slechts kan genomen worden met unanimité van de stemmen (en waarbij de betrokken Bestuurder aan de Familiale Tak-Vergadering Van Certificaathouders niet mag deelnemen) en met inachtneming van hetgeen bepaald is in Artikel 16, lid 16, e).
- m) het substantieel niet naleven door een Bestuurder van de bepalingen en afspraken in deze Statuten, Administratievoorwaarden (in het bijzonder Artikel 10.2 t.e.m. 10.4 van de Administratievoorwaarden inzake het niet-concurrentiebeding) of de bepalingen/thema's van het

Familiecharter die door het Bestuursorgaan van tijd tot tijd (bij gewone meerderheid) bij afzonderlijk besluit als essentieel worden aangemerkt. Wordt geacht de Statuten, Administratievoorwaarden c.q. het Familiecharter na te leven, hij/zij die, na daartoe schriftelijk aangemaand te zijn, binnen de dertig (30) dagen na aanmaning, opnieuw de Statuten, Administratievoorwaarden c.q. het Familiecharter naleeft en waar nodig door zijn/haar overtreding de ontstane situatie terug in lijn brengt met de bepalingen van de Statuten, Administratievoorwaarden c.q. het Familiecharter. Indien de Statuten, Administratievoorwaarden c.q. het Familiecharter niet worden gerespecteerd en er wordt geweigerd te remediëren binnen dertig (30) dagen na een schriftelijke aanmaning, wordt het mandaat als Bestuurder automatisch en van rechtswege beëindigd.

Hetgeen hierboven onder k) is bepaald, is niet van toepassing op de Bestuurders die Benoemer zijn. Binnen de grenzen opgenomen in artikel 2:57 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn bestuurders en alle andere personen die ten aanzien van de stichting werkelijke bestuursbevoegdheden hebben of hebben gehad jegens de stichting, aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook jegens derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. De personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Indien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat betreft fouten bedoeld in het tweede lid van dit artikel waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen van het bestuursorgaan.

Intern bestuur

a) Algemeen

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van de doeleinden van de stichting. In het bijzonder beslist het bestuursorgaan op welke wijze het stemrecht, verbonden aan aandelen in de Vennootschap die aan de stichting in administratie zijn gegeven, in algemene vergaderingen van aandeelhouders van de Vennootschap zal worden uitgeoefend.

De bestuurders kunnen overeenkomen de bestuurstaken onder elkaar te verdelen. Deze verdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet indien zij is bekendgemaakt.

b) Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan aan één of meer personen, al dan niet lid van de raad, het dagelijks bestuur van de stichting opdragen; zij treden afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college op. Het bestuursorgaan beperkt desgevallend hun vertegenwoordigingsbevoegdheid. Zodanige beperkingen kunnen aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs indien ze openbaar zijn gemaakt.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de stichting, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De persoon aan wie deze bevoegdheden opgedragen zijn, zal de titel van "algemeen directeur" voeren, of indien hij bestuurder is, de titel van "gedelegeerd-bestuurder".

c) Bevoegdheidsdelegatie

Het bestuursorgaan, net als degenen aan wie het dagelijks bestuur wordt opgedragen, kunnen eveneens in het kader van dit bestuur bijzondere en bepaalde machten delegeren aan één of meerdere personen, naar hun keuze.

De gevolmachtigden verbinden de stichting binnen de perken van de hen verleende volmacht, onverminderd de verantwoordelijkheid van de lastgever in geval van overdreven volmacht.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de stichting in alle handelingen in en buiten rechte.

De stichting wordt in rechte en ten aanzien van derden, hieronder begrepen een openbaar ambtenaar, rechtsgeldig vertegenwoordigd door drie bestuurders samen optredend. Indien het bestuursorgaan slechts één bestuurder of twee bestuurders telt, kan de betrokken bestuurder c.q. twee bestuurders de stichting rechtsgeldig vertegenwoordigen.

Binnen het kader van het dagelijks bestuur, is de stichting tevens geldig vertegenwoordigd door een gevolmachtigde tot dit bestuur. Zij dienen geen bewijs van een voorafgaandelijk besluit van het bestuursorgaan voor te leggen.

Bovendien is de stichting op geldige wijze vertegenwoordigd door speciale lasthebbers binnen de grenzen van hun opdracht.

BOEKJAAR:

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december van elk jaar.

In afwijking van het voorgaande lid neemt het eerste boekjaar een aanvang op de dag dat de

stichting rechtspersoonlijkheid verkrijgt, en zal het worden afgesloten op éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig.

Ieder jaar en ten laatste binnen zes (6) maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, overeenkomstig de wettelijke bepalingen, alsook de begroting van het volgende boekjaar.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

WIJZIGING VAN DE STATUTEN:

De Statuten kunnen worden gewijzigd door een beslissing van het bestuursorgaan genomen met een drie vierde meerderheid van de stemmen in een voltallige vergadering.

Indien in een vergadering geen geldige besluiten kunnen worden genomen, omdat niet wordt voldaan aan de vereisten zoals in vorige lid vermeld, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven (7) en niet later dan veertien (14) dagen na de dag van de eerste vergadering. De oproeping voor deze tweede vergadering geschiedt schriftelijk, niet later dan op de zevende dag voor die van de vergadering. In deze tweede vergadering kan rechtsgeldig omtrent het voorstel zoals dit in de eerste vergadering aan de orde is gesteld, worden besloten, mits vijf (5) bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissing dient bij unanimiteit te worden genomen.

De wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.

De leden van het bestuursorgaan zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte, houdende wijziging alsmede de gewijzigde Statuten, neer te leggen ten griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

ONTBINDING:

De stichting wordt ontbonden:

1. door een daartoe strekkend besluit van het bestuursorgaan, met inachtneming van dezelfde voorwaarden als voor een besluit tot wijziging van de Statuten, met dien verstande dat de stichting op elk moment door het bestuursorgaan kan worden ontbonden in geval de stichting geen Aandelen in beheer heeft;

2. in de gevallen in de wet bepaald.

Bij ontbinding van de stichting is het bestuursorgaan met de vereffening belast.

Bij het besluit tot ontbinding van de stichting bepaalt het bestuursorgaan de verdeling van het saldo aan de Certificaathouders.

BENOEMINGEN – BOEKJAAR - ZETEL

1. Benoeming van de bestuurders

Het aantal bestuurders wordt vastgesteld op zeven.

De stichters benoemen als bestuurders voor onbepaalde tijd:

1. Mevrouw Tine Vandersanden als Bestuurder A
2. Mevrouw Gert Vandersanden als Bestuurder B
3. Mevrouw Renilde Vandersanden als Bestuurder C
4. Mevrouw Marie-Josée Vandersanden als Bestuurder D
5. De heer Peter Vanpee als Bestuurder E
6. De heer Lucas Vandersanden als Bestuurder F
7. Mevrouw Ann Vandersanden als Bestuurder G

De benoeming van bovenvermelde bestuurders zal slechts uitwerking hebben vanaf het ogenblik dat de stichting rechtspersoonlijkheid verkrijgt.

2. Benoeming van de commissaris(sen)

Gezien er uit te goeder trouw verrichte schattingen blijkt dat de stichting voor het eerste boekjaar zal voldoen aan de wettelijke criteria om geen commissaris te hoeven hebben, besluit de vergadering om geen commissaris te benoemen.

3. Boekjaar

Dat het eerste boekjaar van de stichting begint van zodra de Stichting rechtspersoonlijkheid heeft en eindigt op 31 december 2022 en dat de eerste jaarrekening zal worden goedgekeurd vóór dertig juni 2023.

4. Adres van de stichting

Het adres van de zetel is gevestigd te Riemsterweg 300, 3740 Bilzen.

5. Verbintenissen namens de stichting in oprichting

De stichters verklaren dat geen verbintenissen zijn aangegaan voor de stichting in oprichting.

BIJZONDERE VOLMACHT

De stichters verlenen tevens bijzondere volmacht aan de heer Kristof Nardoza, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de formaliteiten bij het rechtspersonenregister alsook bij een ondernemingsloket met het oog op de inschrijving van de gegevens van de stichting in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/01/2022 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

VOOR EENSLUIDEND ONTLEDEND UITTREKSEL.

Tegelijk hiermee neergelegd: uitgifte oprichtingsakte en gecoördineerde statuten

Bram VUYLSTEKE,
Notaris.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").