

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*22312566\*



Neergelegd  
21-02-2022

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/02/2022 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0782437434

**Naam**

(voluit) : **ESA TECH**

(verkort) :

**Rechtsvorm** : Besloten Vennootschap

**Volledig adres v.d. zetel** Hoogstraat 91A  
: 9160 Lokeren

**Onderwerp akte** : OPRICHTING

Uit een akte verleden op 21.02.2022 voor geassocieerd Notaris Jean Francis Claerhout te Gent, ter registratie neer te leggen, blijkt dat:

1°De Heer **GÖKBULUT Sahan**, geboren te Lokeren op 27 november 2000, ongehuwd, wonende te 9160 Lokeren, Hoogstraat 91 A. Die verklaart geen enkele verklaring te hebben afgelegd van wettelijke samenwoning.

2°De Heer **GÖKBULUT Erkut**, geboren te Tomarza (Turkije) op 6 april 1976, echtgenoot van mevrouw ÖZMEN Safiye, wonende te 9160 Lokeren, Hoogstraat 91 A. Hij verklaart gehuwd te zijn zonder voorafgaand huwelijkscontract, naar verklaring tot op heden ongewijzigd.

3°De Heer **ÖZDEMİR Ayhan**, geboren te Tarsus (Turkije) op 1 september 1974, echtgenoot van mevrouw ÖZDEMİR Sibel, wonende te 9260 Wichelen, Hulst 70. Hij verklaart gehuwd te zijn zonder voorafgaand huwelijkscontract, naar verklaring tot op heden ongewijzigd.

Mij, Notaris, hebben verzocht hen akte te verlenen van het feit dat hij een vennootschap oprichten onder de benaming "ESA TECH", die de rechtsvorm aan-neemt van een besloten vennootschap gevestigd te 9160 Lokeren, Hoogstraat 91A, met een aanvangsvermogen van drieduizend euro (€ 3.000,-).

De oprichters verklaren dat op de driehonderd (300) aandelen onmiddellijk in geld werd ingetekend voor de prijs van tien euro (€ 10,-)per stuk, als volgt:

- door de heer Gökbulut Sahan: honderd (100) aandelen, hetzij voor duizend euro.
- door de heer Gökbulut Erkut: honderd (100) aandelen, hetzij voor duizend euro.
- door de heer Ozdemr Ayhan: honderd (100) aandelen, hetzij voor duizend euro.

Hetzij in totaal: driehonderd (300) aandelen of de totaliteit van de inbrengen.

Zij verklaren en erkennen dat elk aandeel waarop werd ingetekend volledig volgestort werd door storting in speciën en dat het bedrag van deze stortingen, hetzij drieduizend euro (€ 3.000,-), is gedeponereerd op een bijzondere rekening met nummer BE77 0689 4447 1142, geopend namens de vennootschap in oprichting bij Belfius Bank & Verzekeringen.

Ondergetekende Notaris bevestigt dat deze deponering heeft plaatsgevonden overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zoals blijkt uit het voorgelegd attest van deponering.

De vennootschap heeft bijgevolg vanaf heden de beschikking over een som van drieduizend euro (€ 3.000,-).

De te publiceren artikelen uit de statuten luiden als volgt:

**Titel I: Rechtsvorm – Naam – Zetel – Voorwerp – Duur**

**Artikel 1: Naam en rechtsvorm**

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij draagt de naam «ESA TECH».

**Artikel 2. Zetel**

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De vennootschap kan, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, administratieve zetels, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland.

De vennootschap mag, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, exploitatiezetels oprichten of

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achter kant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

opheffen wanneer en waar zij het nodig acht, voor zover dit geen wijziging veroorzaakt inzake het op de vennootschap toepasselijke taalregime.

### Artikel 3. Voorwerp

Alle activiteiten hieronder beschreven zowel in het binnen- als buitenland:

Bouwsector in de ruimste zin.

Het bouwen, herstellen en onderhouden van wegen, rioleringswerken, het leggen van kabels en leidingen, wegpersingen en dwarsboringen; grond- en kabelwerken in de ruimste zin, aansluitingen, diepboringen, rioleringen, bestrating voetpaden, water- en gasvoorzieningen, en leggen van kabels, regeninstallaties, peilingen en uitdiepingen, voor funderingswerken en heikwerken, damplanken voor versterking van de bodem volgens allerlei methodes, slopingswerken.

Aansluiting en plaatsen van kabels, elektrische installaties.

Het leggen van opritten in klinkers, kasseien en andere gelijkaardige materialen.

Aannemer van metsel- en betonwerken, waterdicht maken van bouwwerken; restauratie en reiniging, onderhoud van gebouwen-magazijnen-handelspanden-kantoren in de ruimste zin.

Het uitoefenen van het beroep van sanitair installateur, loodgieter, installateur van centrale verwarmingen en het plaatsen van elektrotechnische installaties; isolatie, metsel, voegwerken, aannemer en onderaannemer van bouwwerken in de ruimste zin; Uitvoering van gevelwerken, ruwbouw, stukadoorswerken, timmer- en schrijnwerken in pvc hout-aluminium, plaatsing van dakgoten en afvoerbuizen, uitvoering glaswerken, plaatsing van dakbedekking, van thermische en geluidsisolatie, plaatsing van muurbekleding en vloerbedekking, sierschouwen en open haarden.

Het kopen en verkopen van bouwmaterialen; Algemene bouwonderneming; Import- en export.

Overige gespecialiseerde bouwwerkzaamheden.

Het kopen en verkopen van bouwmaterialen; Algemene bouwonderneming; Import- en export.

Isolatiwerkzaamheden aan verwarmingsleidingen en leidingen van koelsystemen.

Installatie van stores en zonneschermen.

Overige installaties.

Plaatsen van tussenwanden van gipsplaten.

Overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen.

Gevelreiniging door middel van zandstralen, met behulp van stoom enzomeer.

Algemene elektriciteitswerken; plaatsing van verlichting en domotica en hun toebehoren met eventueel de coördinatie van onderaannemers; de plaatsing van alarmsystemen; plaatsing centrale verwarmingsinstallaties en toebehoren, ventilatie, airconditioning, particuliere en industriële water- en gasleidingen; Uitvoering van bosbouw en verkavelingswerken, De bemiddeling bij aankoop, verkoop of verhuur van onroerende goederen, het beheer en verhuur van residentiële woningen, terreinen en overig onroerend goed, het innen van verhuurgelden van residentiële en niet-residentiële gebouwen of terreinen, de verhuring van sociale woningen en woningen, al dan niet gemeubelde appartementen of woningen, de inrichting van te verkopen en te verhuren woningen en appartementen, exploitatie van onroerend goed in de vorm van timesharing, de projectontwikkeling voor de bouw en renovatie van alle soorten gebouwen; het opstarten, de organisatie en coördinatie van vastgoedprojecten in de ruimste zin van het woord, voor eigen rekening of van derden.

Algemene bouw van residentiële gebouwen.

In de ruimste zin stukadoorswerk, voegwerken, metselwerken, dakwerkzaamheden, schilderwerken, afbraakwerken, plaatsen en herstellen van ramen, deuren en rolluiken .....

Interieurarchitecten.

In de ruimste zin reinigingen van gebouwen, Overige reiniging van gebouwen, industriële reiniging,

...

Ruimen van bouwterreinen, Roofing, Isolatie, Afbraakwerken, Zonnepanelen.

Montage, verkoop, aankoop, onderhoud van: buiten en binnen schrijnwerk in metaal : deuren, vensters, kozijnen, trappen, muurkasten, inbouwkeukens, winkelinrichtingen, enzomeer.

Veranda aanleg en onderhoud, montage, aankoop-verkoop, tuinonderhoud, Tuinwerken, Parket, Laminaat, kurkvloeren, vloerbekleding.

Alle industriële en niet-industriële: Schilderen van gebouwen, Schilderen van metalen constructies, Pistoolschilderen, Gevel- en metaalreiniging door middel van zandstralen of met behulp van stoom enzovoort, Schilderen van schepen en boten door niet-gespecialiseerde eenheden, onderaanneming van deze werken, terbeschikkingstelling van machines en personeel voor handels-nijverheidsondernemingen.

Het kopen en verkopen, huren en verhuren van allerhande machines en infrastructuur noodzakelijk voor het uitoefenen van alle activiteiten van de vennootschap.

Het kopen en verkopen, import en export, groot- en kleinhandel van bouwmaterialen, elektrotechnisch materiaal, verwarmingsinstallaties op gas en elektriciteit, sanitair, huishoudartikelen, stofzuigsystemen, installaties en machines; Het uitvoeren van draineringswerken.

De uitvoering van horizontale doorpersing van buizen voor kabels en leidingen.

Het leggen van ondergrondse kabels; Onderneming voor alle ondergrondse- en bovengrondse

nutsvoorzieningen; Het mechanisch ondergronds trekken van leidingen voor telefonie-, elektra- en gasdistributie door middel van telegestuurde apparatuur; Het uitvoeren van bestratingswerken; Algemene bouwonderneming; Import- en export, groot- en kleinhandel in handelsgoederen; Tussenpersoon in de handel; Het uitvoeren van bouwwerkzaamheden zoals onder andere verven, afbraak, grondwerken.

Onderneming voor het optrekken en afbreken van steigers en werkplatforms, Onderneming voor het uitvoeren van hijs- en hefwerkzaamheden voor rekening van derden, Onderneming voor het uitvoeren van voegwerken, Gevelreiniging door middel van zandstralen, met behulp van stoom, enz. Reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden, Isolatiwerkzaamheden, Proefboren en boren, taxus diensten, Desinfecteren en het bestrijden van ongedierte in gebouwen, schepen, treinen, enz, Snoeien van bomen en heggen en alle bijhorende activiteiten (taxus); tuinonderhoud.

Algemene elektriciteitswerken; plaatsing van verlichting en domotica en hun toebehoren met eventueel de coördinatie van onderaannemers; de plaatsing van alarmsystemen; plaatsing centrale verwarmingsinstallaties en toebehoren, ventilatie, airconditioning, particuliere en industriële water- en gasleidingen; Uitvoering van bosbouw en verkavelingswerken, De bemiddeling bij aankoop, verkoop of verhuur van onroerende goederen, het beheer en verhuur van residentiële woningen, terreinen en overig onroerend goed, het innen van verhuurgelden van residentiële en niet-residentiële gebouwen of terreinen, de verhuring van sociale woningen en woningen, al dan niet gemeubelde appartementen of woningen, de inrichting van te verkopen en te verhuren woningen en appartementen, exploitatie van onroerend goed in de vorm van timesharing, de projectontwikkeling voor de bouw en renovatie van alle soorten gebouwen; het opstarten, de organisatie en coördinatie van vastgoedprojecten in de ruimste zin van het woord, voor eigen rekening of van derden.

Aankoop, verkoop, groothandel, kleinhandel, import, export, leasen, verhuren, renten, commissionair, tussenpersoon, webshop, projecten, beurs, blockchain.

Werken aan spoorwegen, bouwen van boven- en ondergrondse spoorwegen, bouw van bruggen en tunnels, bouw van wegen en spoorwegen.

In België als in het buitenland alle activiteiten die rechtstreeks in verband staan met het transport van goederen, ongeacht het gewicht, in binnenland als in buitenland, het vervoer voor rekening van derden, zowel nationaal als internationaal, te land, per spoor, te water en de lucht. Transport over de weg (+3.5 ton) Alle activiteiten die rechtstreeks in verband staan met motorvoertuigen; aankoop en verkoop, huur en verhuur, zowel als de import en export ervan, de groot-en kleinhandel of de verwerking ervan.

Aan- en verkoop; groothandel; import en export, commissionair, tussenpersoon, begeleiding en opleiding, advies of consultancy, huur en verhuur van, renting- leasing van voertuigen: nieuwe en tweedehandsvoertuigen, caravans, opleggers, aanhangwagens en motorfietsen; boten, jachten, schepen, luchtvaartuigen, automaterialen, stuks, reparatie-onderdelen, autobanden, en alle bijhorende goederen en stuks in de ruimste zin bestemd voor de exploitatie, Groot- en detailhandel in en onderhoud en reparatie van motorvoertuigen en motorfietsen, spuitcabine, carrosserieherstelling, carwash.

Werkplaats voor onderhoud en herstellen van motorvoertuigen, koetswerk, motorrijwielen, rijwielen en bromfietsen.

Takeldiensten, koerierdiensten, vervoer van colli's en alle aanverwante prestaties. Handel in auto's en accessoires, Handelsbemiddeling en groothandel in onderdelen en accessoires van motorvoertuigen, taxi, vervoer goederen over de weg en alle bijhorende activiteiten.

De handel in brandstoffen en smeermiddelen, de uitbating van een garage, werkplaats voor herstelling van motorvoertuigen en/of koetswerk en benzinstation; Bandenservice station.

Snackbar – Pizzeria – Pitta bar – Frituur.

Drankencentrale, en alle toebehoren activiteiten.

Dienstverleningen als douane entrepot, accijns entrepot in de ruimste zin alle bijorende activiteiten, zowel in het binnen- als in het buitenland (opslag dranken, goederen in de ruimste zin), importeur, exporteur, expiditeur, vervoerder, douane-expiditeur, entrepouthouder, consultancy douane-formaliteiten, Inklaren import/export & transit, Douaneformaliteiten bij import en export, Opslagplaatsen onder douane, Klassement douane, Export et tijdelijke toelating, In bewaring geven bij douane, Beheer opslagplaats BTW voor rekening klanten EU en buitenland.

Opmaken van alle douaneformaliteiten, Import - Export - NCTS - Transit (T1-T2), Doorvoer - Carnet TIR - EUR1 – ATR, Douaneagentschap - Douane-expiditeur, Entrepot - PLDA - Paperless douane en accijnzen, AEO - Grens - Haven – Expeditie, Declaratie - Declarant - Vertollen – EXA, MRN - Tolkantoor – Tariefcontingent, Invoerrechten - BTW - Intrastat – Inklaring, Uitklaring - Invoervergunning – Veredeling, transport en logistiek douane goederen, Transitaangiftes.

Importformaliteiten (invoer, wederinvoeren, tijdelijke invoer, tijdelijke opslag).

Exportformaliteiten (uitvoer, wederuitvoer, tijdelijke uitvoer) TIR-documenten, Carnet ATA.

Veterinaire keuringen, Fiscale vertegenwoordiging, Intrastat, Aanvragen van import en

exportvergunningen, Opvolging en afhandeling van geschillendossiers, teruggavedossier. Consultancy, Kaai-expeditie.

Café-restaurants, tavernen, danscafé, eetcafé, horeca en alle bijhorende activiteiten. Restaurants van het traditionele type, de verkoop van maaltijden aan boord van schepen en restauratiewagens, restaurants gespecialiseerd in de organisatie van gastronomische weekends, exotische eethuizen, enzovoorts, discotheken, restaurants met een onbeperkt of beperkt aantal kamers (maximum vijf) ten behoeve van de eigen cliënteel, fast-foodzaken, en dergelijke, dag winkel, nachtwinkel, telefooncabine, etc.... Organisatie van evenementen, feesten, party's.

Supermarkt.

Voedingswinkel.

Groothandel, Kleinhandel voeding en drank, geschenkartikelen en varia.

Bakkerij, belegde broodjes, Bakkerswinkel met banketbakkerij, theehuis, verkoop aan toonbank van brood en bakkerswaren, broodjeszaak.

Industriële vervaardiging van bakkerijproducten hoofdzakelijk bestemd voor levering aan de detailhandel, horecabedrijven, enz.: brood, gebakjes, taarten en ander vers of diepgevroren banketbakkerswerk.

Vervaardiging van bakkerijproducten in de vorm van deeg

Ambachtelijke vervaardiging van brood en van vers banketbakkerswerk.

Detailhandel in brood en banketbakkerswerk in gespecialiseerde winkels (koude bakkers).

Winkel met voeding en non-voeding, telefoonkaarten, sigaretten, dagbladen, kansspelen, bingo, loterijen, groenten, fruit, snoep, conserveermiddelen.

Verkopen van voeding, drank, kantoorartikelen, kleine huishoudartikelen, kansspelen, magazines, drukwerken en gazetten, en alle toebehorende producten als voedingsmarkt, nachtwinkel, dagwinkel, supermarkt, voeding kleinhandel, voeding groothandel, kruidenierzaak, cash en carry, fruitwinkel, groothandel.

Het ter beschikking stellen van personeel, verhuring ervan met of zonder materieel, werk in regie per uur.

Diverse dienstverlening in onderaanneming.

Het slachten van vee, het versnijden en bewerken van vlees, het versnijden en bewerken van gevogelte. De aan- en verkoop, groothandel, invoer en uitvoer van vlees en vleeswaren, voedingswaren, verpakking, inpak, textielwaren, lederwaren en accessoires; het invoeren en uitvoeren van allerlei goederen.

Handel, zowel in het groot als in het klein, in eigen naam, in consignatie, huren of verhuren, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger, de fabricatie, levering met of zonder installatie van: artikelen voor meubilering, onderhoud en huishoudelijke uitrusting, vloerbekleding, meubels, kledingstoffen en meubileringsstoffen, huishoudtextiel, textiel in de ruimste zin, tapijten en vloermatten, schilderijen en kunst, porselein en glaswerk, keukens, badkamers, verlichtingsartikelen, vuurwerk, ijzerwaren, spellen en speelgoed, gordijnen, matrassen, decoratieartikelen, papierwerken, boeken, kantoorbehoeften, muziekartikelen, artikelen voor onderhoud en drogisterij, bloemen en planten, meubels en alle toebehorende activiteiten.

Import en export, klein- en groothandel, montage, onderhoud, fabricatie, productie, leasing, verhuur, huur en alle bijhorende activiteiten van: horeca materialen en alle materialen in de ruimste zin, horeca installaties en installaties in de ruimste zin, machines, uitrustingen, meubilair, elektronische huishoudelijke apparaten, vaat- en glaswerk, andere machines en werktuigen, niet-huishoudelijke apparaten, messemakerswerk, vaatwerk, aardewerk, porselein en glaswerk, bureauartikelen, decoratie, cadeau-artikelen, planten, tuinartikelen, boeken, cassettes, textiel, kledij en accessoires, kortom alle goederen in de ruimste zin.

Ontwikkeling van foto's en alle bijhorende diensten.

Kleinhandel in handelsgoederen; Tussenpersoon in de handel.

Schoonheidssalon, nagelverzorging, massagesalon, gelaatsbehandeling, zonnebankcentrum, pedicure, verkoop van cosmetica en schoonheidsproducten; -Het verstrekken van diensten en zorgen in verband met mond-en tandverzorging, de esthetische tandheelkunde, zoals de bleekbehandeling d.m.v. de blauwlichttechnologie, Power Bleach en BriteSmile-methodes; -Het verstrekken van alle om het even welke diensten en zorgen die in hoofde van de hun diploma's wettelijk mogen uitgeoefend worden; -Het beroep kan worden uitgeoefend alleen of in samenwerking binnen één of meerdere tandheeldkundige (groeps)praktijken of klinieken; -Een tandheeldkundig kabinet te voeren, omvattende het verzorgen van mondhygiëne, tandheeldkundige verzorging, plaatsen van tandprothesen, diagnoses, radiografiën, tandheeldkundige opdrachten; -Het uitvoeren van alle advies, begeleiding en opleiding alsmede de organisatie van studiedagen en seminars met betrekking tot de tandverzorging, -bederf en -preventie en tandheeldkundige specialismen; -Het inrichten van algemene diensten en een medisch secretariaat die nuttig of nodig kan zijn voor de uitoefening van voornoemde activiteiten.

Horecabenodigdheden, productie en verwerking voeding en sauzen, kaasproducten.

Dienstverlenende activiteiten op het gebied van informatie.  
Exploitatie van en handel in onroerend goed.  
Activiteiten van hoofdkantoren; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer.  
Consultancy, nationaal, internationaal.  
Seminaries, Opleidingen, Conferenties, Onderwijs.  
Reclamewezen en marktonderzoek.  
Verhuur en lease.  
Terbeschikkingstelling van personeel.  
E-commerce.  
Geregistreerd kassasystemen (verkoop – installatie ...).  
Herstelling aan- en verkoop van allerlei machines..  
Kassasystemen (pos).  
Informatie over Drone.  
Industriële inspectie over drones.  
Herstelling aankoop en verkoop van machines.  
Het verlenen van advies over soorten computers (hardware) en hun configuratie en toepassing van bijbehorende programmatuur (software): analyseren van behoeften en problemen van gebruiker en het aanbieden van de beste oplossing, alle activiteiten van systeemintegrators.  
Het analyseren, ontwerpen, programmeren en eventueel uitgeven van gebruiksklare systemen, inclusief systemen van automatische data identificatie: ontwikkeling, productie, levering /samenstelling van documentatie over standaard- of speciale programmatuur; het verlenen van advies met betrekking tot informaticaprogramma's; het verlenen van bijstand bij de toepassing van programma's.  
Het al dan niet permanent verwerken van gegevens met behulp van een eigen programma of een programma van de klant zijnde invoeren van gegevens en volledige verwerking van gegevens; het permanent beheren van en werken met de gegevensverwerkende apparatuur van derden.  
De samenstelling van databanken door samenbrengen en al dan niet interpreteren van bestaande gegevens uit verschillende bronnen (uurroosters, industriële catalogi, wetenschappelijke gegevens, financiële informatie, adressenbestanden, enzomeer); De opslag van gegevens door middel van een computerrecord in een bepaald formaat; terbeschikking stellen van databank door het leveren van gegevens in een bepaalde volgorde on-line of door gegevens, op verzoek gesorteerd, toegankelijk te maken voor iedereen of voor bepaalde groep gebruikers door middel van listings, enzomeer.  
De overige activiteiten in verband met computers.  
Het onderzoek naar de omvang van de markt voor bepaalde producten, de ontvangst en de bekendheid van producten en koopgewoonten, met het oog op de verkoopbevordering en de ontwikkeling van nieuwe producten en de statistische analyses van de resultaten van het onderzoek.  
Inspectie en adviesverlening door middel van het gebruik van drones, ter uitvoering van onder meer luchtfotografie, crisisbeheer, landbouwbeheer, beveiliging, landbouwonderzoek, onderzoek en beheer van mensenstromen, inspectie van windmolens, fotogrammetrie, inspectie van leidingen, cartografie, inspectie van hoogspanningslijnen, onderzoek en beheer van verkeersstromen, inspectie van hoogspanningsmasten, testen van "RemotelyPiloted Aircraft System" afgekort RPAS, inspectie van zonnepanelen, recreatief gebruik, wetenschappelijk onderzoek, enzovoort.  
Verhuren, huren, kopen en verkopen van drones dit zowel in binnen- als in buitenland.  
Detailhandel in computers, randapparatuur en software in gespecialiseerde winkels.  
Informatica, software, hardware in de ruimste zin.  
Kleinhandel in computers en standaardprogrammatuur  
Detailhandel in allerlei producten via het internet (e-commerce).  
Computerconsultancy-activiteiten.  
Verlenen van advies aan de gebruikers over soorten computers (hardware) en hun configuratie en de toepassing van bijbehorende programmatuur (software).  
Onderhoud en de reparatie van computers en randapparatuur.  
Websites, reclame, publiciteit.  
De vennootschap zal door middel van inbreng, versmelting, inschrijving of op om het even welke andere wijze mogen deelnemen aan alle ondernemingen, verenigingen, vennootschappen, die een gelijksoortig of bijhorend doel nastreven, of die eenvoudig nuttig zijn tot de algehele of gedeeltelijke verwezenlijking van haar maatschappelijk voorwerp. Zowel in België als in het buitenland mag de vennootschap alle commerciële, industriële, financiële, roerende en/of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk verband met haar maatschappelijk doel of die van aard zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken of uit te breiden. Het beheren van bedrijven en vennootschappen in de ruimste zin van het woord, waarin begrepen het uitoefenen van mandaten van bestuurder.

#### Artikel 4. Duur

**Luik B** - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/02/2022 - Annexes du Moniteur belge

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur.

**Titel II: Eigen vermogen en inbrengen**

**Artikel 5. Inbrengen**

Als vergoeding voor de inbrengen werden driehonderd (300) aandelen uitgegeven.

Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.

De huidige inbrengen werden geboekt op een beschikbare eigen vermogensrekening. Voor de latere inbrengen zullen de uitgiftevoorwaarden bepalen of zij geboekt worden op een onbeschikbare dan wel beschikbare eigen vermogensrekening. Indien de uitgiftevoorwaarden niets vermelden of in geval van inbreng zonder uitgifte van nieuwe aandelen, worden de inbrengen op de beschikbare eigen vermogensrekening geboekt.

**Artikel 6. Stortingsplicht**

Aandelen moeten bij hun uitgifte worden volgestort, tenzij het bevoegde orgaan hier anders over beslist.

Het bestuursorgaan bepaalt vrij, naargelang de behoeften van de vennootschap en op door haar bepaalde tijdstippen, de later door haar uit te voeren stortingen op de in speciën onderschreven en niet geheel volgestorte aandelen.

**Artikel 7. Inbreng in geld met uitgifte van nieuwe aandelen – Recht van voorkeur**

Nieuwe aandelen waarop in geld wordt ingeschreven worden het eerst aangeboden aan de bestaande aandeelhouders naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij bezitten.

Zij kunnen hun recht van voorkeur uitoefenen gedurende een termijn van ten minste vijftien dagen te rekenen van de dag van de openstelling van de intekening.

De opening van de intekening met voorkeurrecht en het tijdvak waarin dat recht kan worden uitgeoefend, worden bepaald door het orgaan dat overgaat tot de uitgifte en worden ter kennis gebracht van de aandeelhouders per e-mail of, voor de personen waarvan de vennootschap niet over een e-mailadres beschikt, per gewone post, op dezelfde dag te verzenden als de communicaties per e-mail. Wordt dit recht niet geheel uitgeoefend, dan worden de overblijvende aandelen overeenkomstig de vorige leden eerst aangeboden aan de andere aandeelhouders, die hun recht van voorkeur volledig hebben uitgeoefend. Er wordt op dezelfde wijze te werk gegaan tot de uitgifte volledig is geplaatsd of tot geen enkele aandeelhouder nog van deze mogelijkheid gebruik maakt.

Voor in pand gegeven aandelen komt het voorkeurrecht toe aan de eigenaar-pandgever.

Voor aandelen bezwaard met vruchtgebruik komt het voorkeurrecht toe aan de blote eigenaar, tenzij tussen de blote eigenaar en vruchtgebruiker anders overeengekomen. De nieuwe aandelen die deze met eigen middelen verkrijgt, behoren hem in volle eigendom toe.

Hij is ertoe gehouden de vruchtgebruiker te vergoeden voor de waarde van het vruchtgebruik op het voorkeurrecht.

Op de aandelen waarop niet werd ingeschreven door de aandeelhouders zoals hierboven bepaald, kan worden ingeschreven door personen waaraan volgens de wet of deze statuten de aandelen vrij mogen worden overgedragen of derden met instemming van ten minste de helft van de aandeelhouders die ten minste drie vierden van de aandelen bezitten.

**TITEL III. EFFECTEN**

**Artikel 8. Aard van de aandelen**

Alle aandelen zijn op naam, zij zijn voorzien van een volgnummer.

Ze zijn ingeschreven in het register van aandelen op naam; dit register omvat de vermeldingen die zijn voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De aandeelhouders mogen kennis nemen van dit register betreffende hun effecten.

Het aandelenregister kan worden gehouden in elektronische vorm.

Indien het eigendomsrecht van een aandeel opgesplitst is in blote eigendom en vruchtgebruik, dan worden de vruchtgebruiker en de blote eigenaar afzonderlijk ingeschreven in het register van aandelen op naam, met vermelding van hun respectievelijke rechten.

De overdrachten en overgangen hebben slechts uitwerking ten aanzien van de vennootschap en de derden vanaf hun inschrijving in het register der aandeelhouders. Op hun verzoek zal aan de aandeelhouders certificaten worden afgegeven van deze inschrijvingen.

**Artikel 9. Overdracht van aandelen**

**§ 1. Vrije overdraagbaarheid**

De aandelen van een aandeelhouder kunnen zonder goedkeuring worden overgedragen onder levenden of overgaan door overlijden, aan een aandeelhouder, aan de echtgenoot of wettelijk samenwonende partner van de overdrager of de erfelater, of aan ascendenten en descendenten in rechte lijn van aandeelhouders.

**§ 2. Overdracht onderworpen aan goedkeuring**

Elke aandeelhouder die zijn aandelen wil overdragen onder levenden aan een andere persoon dan deze die hierboven werden beschreven, moet, op straffe van nietigheid, de goedkeuring bekomen van ten minste de helft der aandeelhouders in het bezit van minstens drie vierden van de aandelen,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achter kant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

na aftrek van de rechten waarvan de overdracht wordt voorgesteld.

Daartoe, moet hij een verzoek tot het bestuursorgaan richten, bij aangetekende brief, met aanduiding van de naam, voornamen, beroep en woonplaats van de voorgestelde overnemer(s), van het aantal aandelen dat hij zinnens is af te staan, alsmede van de voor ieder aandeel geboden prijs.

Binnen acht dagen na ontvangst van dit bericht, moeten de bestuurders de inhoud ervan overmaken aan elke aandeelhouder, bij aangetekende brief, waarbij zij een schriftelijk negatief of positief antwoord vragen binnen de vijftien dagen en benadrukken dat de aandeelhouders die in gebreke blijven hun antwoord te versturen zoals voorzien, geacht zullen worden hun goedkeuring te verlenen. Dit antwoord van de aandeelhouder moet bij aangetekende brief worden verstuurd.

Binnen acht dagen nadat de termijn waarbinnen de aandeelhouders hun beslissing moesten laten kennen, is verstreken, betekent het bestuursorgaan aan de overdrager het antwoord op zijn verzoek. De erfgenamen en legatarissen die geen aandeelhouder van rechtswege worden krachtens deze statuten, zijn ertoe gehouden de toestemming van de medeaandeelhouders te vragen volgens dezelfde formaliteiten.

Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

In geval van weigering van goedkeuring, zullen de bestaande aandeelhouders het recht hebben de aangeboden aandelen aan de waarde vermeld in de oorspronkelijke bekendmaking of, ingeval van erfgenamen, tegen de waarde bepaald door een deskundige, als hierna bepaald, in te kopen evenredigheid van het aantal aandelen dat zij bezitten.

Indien niet alle aandeelhouders hierop ingaan zal hun recht op inkoop aanwassen bij dat van de overige aandeelhouders, evenredig het aantal aandelen dat zij bezitten.

Ingeval geen van de aandeelhouders gebruik wenst te maken van zijn recht de aldus aangeboden aandelen in te kopen of een deel van deze aandelen niet op deze wijze kunnen verkocht worden, kan de overdrager naar zijn keuze ofwel de aandelen vrij overdragen aan de kandidaat-overnemer, ofwel de verkoop aanvaarden voor het aantal aandelen waarvoor het voorkeepsrecht werd uitgeoefend en aan de kandidaat-overnemer de overige aandelen overdragen, ofwel verzaken aan de overdracht.

De prijs is deze die was vermeld in de oorspronkelijke bekendmaking of, in geval van erfgenamen of betwisting van deze prijs, aan de prijs bepaald door een deskundige. Deze deskundige wordt in gemeen overleg aangewezen of, bij gebrek aan akkoord, door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank beslissende zoals in kortgeding, op verzoek van de meest gereede partij.

Alle procedure- en expertisekosten zijn voor de helft ten laste van de overdrager en voor de andere helft ten laste van de koper(s), naar evenredigheid met het door iedere koper verworven aantal aandelen als er meer dan één koper is. Hetzelfde geldt in geval van weigering van goedkeuring van een erfgenaam of legataris. In beide gevallen moet de betaling plaatsvinden binnen de zes maanden na de weigering.

De bepalingen van dit artikel zijn van toepassing op elke overdracht onder levenden, zowel ten bezwarende titel als ten kosteloze titel, zowel vrijwillig als gedwongen (uitsluiting en uittreding) zowel in vruchtgebruik, blote eigendom als volle eigendom, van aandelen of enige andere effecten die recht geven op de verwerving van aandelen.

In afwijking van het voorgaande, indien de vennootschap maar één aandeelhouder meer telt, dan kan deze het geheel of een deel van de aandelen vrij overdragen.

#### TITEL IV. BESTUUR – CONTROLE

##### Artikel 10. Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

##### Artikel 11. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder, alleen handelend, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

##### Artikel 12. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

**Luik B** - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/02/2022 - Annexes du Moniteur belge

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met gewone meerderheid van stemmen, of de enige aandeelhouder, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

**Artikel 13. Dagelijks bestuur**

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, die dan de titel dragen van gedelegeerd bestuurder, of aan één of meer directeurs.

Het bestuursorgaan bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk optreden.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

**Artikel 14. Controle van de vennootschap**

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de vennootschap toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar en bezoldigd volgens de regels vervat in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Wordt geen commissaris benoemd, dan heeft iedere aandeelhouder individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris. Hij kan zich laten vertegenwoordigen of bijstaan door een externe accountant.

De vergoeding van die externe accountant komt ten laste van de vennootschap indien hij met haar toestemming werd benoemd of indien deze vergoeding door haar ten laste moet worden genomen krachtens een rechterlijke beslissing. In deze gevallen worden de opmerkingen van de externe accountant meegedeeld aan de vennootschap.

**TITRE V. ALGEMENE VERGADERING**

**Artikel 15. Organisatie en bijeenroeping**

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, op de derde vrijdag van december om 11.45 uur. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een bijzondere en buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de aandeelhouders, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam en aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vennootschap niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

De aandeelhouders kunnen daarenboven eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden overeenkomstig artikel 5:85 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

**Artikel 16. Toegang tot de algemene vergadering**

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

**Artikel 17. Zittingen – processen-verbaal**

§ 1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door een bestuurder of, bij gebrek daaraan, door de aanwezige aandeelhouder die de meeste aandelen bezit en, in geval van pariteit, door de oudste.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De voorzitter zal een secretaris aanduiden die niet noodzakelijk aandeelhouder moet zijn.

§ 2. De notulen van de algemene vergadering of van de enige aandeelhouder worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de leden van het bureau en door de aanwezige aandeelhouders die erom vragen. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

De aanwezigheidslijst en eventuele verslagen, volmachten of schriftelijke stemmingen worden aan de notulen gehecht.

### **Artikel 18. Beraadslagingen**

§ 1. Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

Voor aandelen bezwaard met vruchtgebruik komt het stemrecht toe aan de vruchtgebruiker.

§2. Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

§3. Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon, al dan niet aandeelhouder, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de vennootschap op de hoogte wordt gesteld van een overdracht van de betrokken aandelen.

Een aandeelhouder die niet aanwezig kan zijn, heeft tevens de mogelijkheid om zijn stem vooraf schriftelijk uit te brengen. Deze schriftelijke stem dient te worden bezorgd aan de vennootschap ten laatste 5 dagen vóór de dag van de algemene vergadering.

Een schriftelijk uitgebrachte stem blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de vennootschap op de hoogte wordt gesteld van een overdracht van de betrokken aandelen.

§ 4. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 5. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

### **Artikel 19. Verdaging**

Elke gewone, bijzondere of buitengewone algemene vergadering kan door het bestuursorgaan tijdens de zitting worden verdaagd met drie weken. Tenzij de algemene vergadering er anders over beslist, doet deze vergadering geen afbreuk aan de andere genomen besluiten. De tweede vergadering zal beraadslagen over dezelfde agenda en beslist definitief.

### **Artikel 20. Schriftelijke algemene vergadering**

1. De aandeelhouders kunnen, binnen de wettelijke grenzen, eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden.

2. Wat de datering van de jaarvergadering betreft, wordt de datum van het door alle aandeelhouders ondertekende besluit geacht de statutaire datum te zijn van de jaarvergadering, behoudens bewijs van het tegendeel op voorwaarde dat het door alle aandeelhouders ondertekende schriftelijke besluit 20 dagen voor de statutaire datum, de vennootschap heeft bereikt. Indien er meerdere exemplaren van voorstel van besluit werden verstuurd, is de datum van ontvangst van het laatste bepalend voor de datum van het besluit.

Het schriftelijke besluit, al of niet in meerdere exemplaren, wordt aangevuld met een gedateerde en door de bestuurder(s) ondertekende verklaring dat het door alle aandeelhouders ondertekende besluit ten laatste 20 dagen voor de datum van de algemene statutaire jaarvergadering op de zetel van de vennootschap is toegekomen en alle vereiste handtekeningen draagt.

Indien de laatste schriftelijke beslissing niet is toegekomen uiterlijk binnen 20 dagen voor de statutair bepaalde dag voor het houden van de jaarvergadering, dan moet(en) de bestuurder(s) algemene vergadering bijeenroepen.

Het schriftelijke besluit, opgenomen in één of meerdere goedgekeurde voorstellen, moet worden aangevuld met een gedateerde en door de bestuurder(s) ondertekende verklaring dat het door alle aandeelhouders ondertekende besluit op de zetel van de vennootschap is toegekomen op de in deze verklaring gemelde datum en alle vereiste handtekeningen draagt.

Uit het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit moet blijken of bedoeld is dat alle agendapunten als geheel moeten worden goedgekeurd om tot een geldige schriftelijke besluit te komen, dan wel of voor elk agendapunt afzonderlijk de schriftelijke goedkeuring wordt gesolliciteerd.

3. Het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit kan bepalen dat de goedkeuring op de zetel van de vennootschap moet toekomen vóór een welbepaalde datum om in aanmerking te komen voor een

geldig schriftelijk besluit. Is de unaniem goedgekeurde schriftelijke besluit, in één of meerdere exemplaren, niet tijdig toegekomen vóór die datum, dan verliezen de ondertekende goedkeuringen elke rechtskracht.

#### **Artikel 21. Algemene vergadering op afstand**

1. Deelneming aan de algemene vergadering op afstand langs elektronische weg

§ 1. De aandeelhouders kunnen op afstand deelnemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de aandeelhouders die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Het elektronisch communicatiemiddel moet de vennootschap toelaten de hoedanigheid van aandeelhouder en de identiteit van de persoon die aan de vergadering wenst deel te nemen, te controleren.

Het komt toe aan het bureau van de algemene vergadering om de eerbiediging van de voorwaarden die zijn bepaald door de wet, deze statuten te controleren en vast te stellen of een aandeelhouder op geldige wijze via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

§2. Het door de vennootschap ter beschikking gestelde elektronische communicatiemiddel moet hem ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

§ 3. De vorige paragrafen zijn van toepassing op de houders van converteerbare obligaties, van inschrijvingsrechten en van certificaten die met medewerking van de vennootschap zijn uitgegeven, rekening houdend met de hun toegekende rechten.

De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen overeenkomstig artikel 5:89§1 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

2. Uitoefening van het stemrecht langs elektronische weg vóór de algemene vergadering (uitbreiding van de stemming per brief).

Iedere aandeelhouder heeft de mogelijkheid langs elektronische weg op afstand te stemmen vóór de algemene vergadering. Zij moeten daarvoor gebruik maken van de modaliteiten die de vennootschap daartoe ter beschikking stelt aan de aandeelhouder.

De hoedanigheid van aandeelhouder en de identiteit van de persoon die op afstand wil stemmen vóór de algemene vergadering, wordt gecontroleerd en gewaarborgd op de wijze bepaald in een intern reglement opgesteld door het bestuursorgaan.

Het komt toe aan het bureau van de algemene vergadering om de eerbiediging van de modaliteiten bedoeld in de vorige leden te controleren en de geldigheid vast te stellen van de op afstand uitgebrachte stemmen.

3. Uitoefening van het recht schriftelijke vragen te stellen langs elektronische weg vóór de algemene vergadering.

Vanaf de mededeling van de oproeping kunnen de aandeelhouders schriftelijk vragen stellen aan de bestuurders en aan de commissarissen, die tijdens de vergadering zullen worden beantwoord, voor zover die aandeelhouders voldoen aan de formaliteiten die vervuld moeten worden om tot de vergadering te worden toegelaten. Die vragen kunnen langs elektronische weg tot de vennootschap worden gericht via het in de oproeping tot de vergadering vermelde adres.

De vennootschap dient die schriftelijke vragen uiterlijk op de achtste dag vóór de dag van de algemene vergadering te ontvangen.

4. Uitbreiding van de mogelijkheid om deel te nemen aan de Algemene vergadering langs elektronische weg tot de algemene vergadering van obligatiehouders

De obligatiehouders kunnen op afstand deelnemen aan de algemene vergadering van obligatiehouders door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel onder de voorwaarden die zijn bepaald in deze statuten voor de algemene vergadering van aandeelhouders.

#### **TITEL VI. BOEKJAAR – WINSTVERDELING – RESERVES**

##### **Artikel 22. Boekjaar**

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op 1 juli en eindigt op 30 juni van ieder jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

##### **Artikel 23. Bestemming van de winst – reserves**

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Winstuitkering is slechts mogelijk voor zover voldaan wordt aan de wettelijke vereisten (balanstest en liquiditeitstest).

#### **Artikel 24. Uitkering van dividenden en interimdividenden**

De uitkering van dividenden geschiedt op het tijdstip en op de plaatsen die de bestuurder(s) bepalen (bepaalt).

Deze uitkering moet evenwel geschieden vóór het einde van het boekjaar waarin het bedrag van het dividend is vastgesteld.

Het bestuursorgaan kan binnen de wettelijke grenzen overgaan tot uitkeringen uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het voorgaande boekjaar, zolang de jaarrekening van het boekjaar nog niet is goedgekeurd, in voorkomend geval verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winst.

#### **TITEL VII. ONTBINDING – VEREFFENING**

##### **Artikel 25. Ontbinding**

De vennootschap kan op elk moment worden ontbonden door beslissing van de algemene vergadering beslissende in de vormen vereist voor de statutenwijziging.

##### **Artikel 26. Vereffenaars**

Bij ontbinding van de vennootschap, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, is/zijn de bestuurder(s) in functie aangewezen als vereffenaar(s) krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

##### **Artikel 27. Verdeling van het netto-actief**

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

#### **TITEL VIII. ALGEMENE MAATREGELEN**

##### **Artikel 28. Woonstkeuze**

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonende aandeelhouder, bestuurder, commissaris, vereffenaar of obligatiehouder, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vennootschap.

##### **Artikel 29. Gerechtelijke bevoegdheid**

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vennootschap en de uitvoering van deze statuten, tussen de vennootschap, haar aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vennootschap er uitdrukkelijk aan verzaakt.

##### **Artikel 30. Gemeen recht**

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

#### **SLOT- EN (OF) OVERGANGSBEPALINGEN**

De oprichters nemen eenparig de volgende beslissingen die slechts uitwerking hebben vanaf de neerlegging ter griffie van een uitgifte van de oprichtingsakte, in overeenstemming met de wet.

1. Eerste boekjaar en eerste algemene vergadering.

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op **30 juni 2023**.

De eerste algemene vergadering heeft plaats in **2023**.

2. Adres van de zetel.

Het adres van de zetel is gevestigd te: **9160 Lokeren, Hoogstraat 91A**.

3. Benoeming van de bestuurders.

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op drie. Worden benoemd tot niet-statutair bestuurder(s) voor onbepaalde duur: **de heren Gökbulut Sahan, Gökbulut Erkut en Ozdemir Ayhan** die aanvaarden. Hun mandaat is bezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

4. Commissaris.

Daar de vennootschap er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, beslissen de oprichters op dit moment geen commissaris te benoemen.

5. Overname van de verbintenissen namens de vennootschap in oprichting.

Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen door

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/02/2022 - Annexes du Moniteur belge

## Luik B - vervolg

de comparanten in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van het bestuursorgaan die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap.

### 6. Volmachten.

De besloten vennootschap ATSS Business Consulting, met zetel te Erpe-Mere, Oudenaardsesteenweg, 26 met kantoor te Gent, Dendermondsesteenweg, 162 of elke andere door hem aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber *ad hoc* van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber *ad hoc* de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

### VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

Tegelijk hiermee neergelegd: -expeditie van de akte van oprichting dd. 21.02.2022; - statuten.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").