



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22382837



Neergelegd
14-12-2022

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/12/2022 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0478.833.966

Naam

(voluit) : Benelux Natural Stone Association

(verkort) : BNSA

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Lombardstraat 34-42

1000 Brussel

België

Onderwerp akte : Maatschappelijke zetel, Ontslagen, Benoemingen

Uittreksels uit de aktes :

Wijziging van de maatschappelijk zetel

De maatschappelijk zetel van de onderneming/vereniging wordt overgebracht vanaf 02/05/2022 naar het volgende adres :

8800 - Roeselare, gemeente van Roeselare, Ardooisesteenweg 266.

GECOÖRDINEERDE STATUTEN

De algemene vergadering van 02/05/2022, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen. De volgende gecoördineerde statuten worden aangenomen:

TITEL I. BENAMING - ZETEL - DOEL - DUUR

Artikel 1 - De naam

De VZW wordt Benelux Natural Stone Association genoemd, afgekort VZW "BNSA".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de VZW moeten volgende gegevens vermelden: de naam van de VZW, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de VZW, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de VZW, in voorkomend geval het e-mailadres en de website van de VZW en, in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 2 - Adres

Zetel

Luik B - vervolg

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Brussel Hoofdstedelijk gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Deze beslissing vereist geen statutenwijziging.

Website & e-mailadres

De VZW heeft een officiële website: www.bnsa.be.

Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

Het bestuursorgaan kan het adres van de website en het e-mailadres wijzigen, zelfs indien zij voorkomen in de statuten.

Artikel 3 - Belangeloos doel en voorwerp (activiteiten)

De VZW heeft een belangeloos doel, met name de bevordering in de ruimste zin van de kennis, het gebruik en de verwerking van natuursteen, en de verdediging van de collectieve belangen van alle actoren in de natuursectoren die actief zijn in de Benelux, en meer in het bijzonder:

De promotie en marketing van natuursteen.

Het promoten van normen en standaarden in verband met de kwaliteit, maatvoering, plaatsing en onderhoud van natuursteen.

Het bepalen van een ethische code.

Het verstrekken van correcte en duidelijke informatie rond natuursteen, zowel aan professionals als aan particulieren.

Het verdedigen van collectieve belangen, en het optreden als gemeenschappelijk woordvoerder en overlegorgaan namens de aangesloten leden, onder meer in de relatie met de overheid, met andere beroepsgroeperingen, consumentenorganisaties, enz.

De VZW kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp.

De VZW kan hierbij economische activiteiten van industriële of commerciële aard uitoefenen, zelfs in hoofddoel, waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel.

Artikel 4 - Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

TITEL II. LIDMAATSCHAP

Artikel 5 - Effectieve leden: aantal, voorwaarden en formaliteiten toetreding

Aantal

Er zijn minimum drie effectieve, werkende of wettelijke leden, verder in deze statuten "effectieve leden" genoemd. Er is geen maximaal aantal bepaald.

Voorwaarden

Om effectief lid te worden van de VZW dient een lid, naast de wettelijke voorwaarden, in ieder geval te voldoen aan volgende voorwaarden:

commercieel actief zijn in de Benelux; en
een hoofdactiviteit uitoefenen die betrekking heeft op natuursteen
voldoen aan de regels uiteengezet in het huishoudelijk reglement.

Formaliteiten toetreding

Luik B - vervolg

Een kandidaat effectief lid van de VZW moet hiervoor schriftelijk of per e-mail een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan.
Het bestuursorgaan is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van de kandidatuur van effectieve leden. Het bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat effectief lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als effectief lid tot de VZW wordt toegelaten.
Deze beslissing tot het al dan niet toelaten van een lid, moet niet gemotiveerd worden.
Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.
Indien de toelating van een kandidaat effectief lid geweigerd wordt, kan dit kandidaat effectief lid slechts een nieuwe aanvraag indienen 2 jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 6 – Steunende leden

In de vereniging zijn er naast effectieve leden, ook steunende leden.
Steunende leden zijn derden die een band hebben met de vereniging maar die geen effectief lid zijn.

De steunende leden zijn onder meer volgende derden :

- toeleveranciers;
- architecten;
- bouw gerelateerde instituten;
- enz..

Een kandidaat steunend lid van de VZW moet hiervoor schriftelijk of per e-mail een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van kandidaat steunende leden.

Artikel 7 - Ontslag en uittrading

Ontslag

Elk lid van de VZW is vrij uit te treden door zijn ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan, per aangetekende brief of per email met ontvangstbewijs. Het ontslag gaat dan in op de eerste dag van de derde maand volgend op de datum van verzending van het ontslag.

Automatisch ontslag

Een lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

wanneer het lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om lid te worden in de VZW.
wanneer een lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na aanmaning per aangetekend schrijven.

Uitsluiting

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping van de algemene vergadering. Het lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met een bijzondere 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Overlijden

Het lidmaatschap van een effectief lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat lid en in geval van faillissement en/of ontbinding indien het een rechtspersoon betreft.

Artikel 8 - Bijdragen leden

Het bedrag van de bijdragen of van de stortingen ten laste van de leden wordt jaarlijks door het bestuursorgaan bepaald en aan de algemene vergadering meegedeeld ter goedkeuring. Na goedkeuring door de algemene vergadering deelt het bestuursorgaan deze bedragen mee aan de leden.

Een ontslagnemend of uitgesloten lid heeft geen aanspraak op het bezit van de VZW en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen.

TITEL III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9 - Samenstelling en voorzitterschap

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden. Enkel de effectieve leden hebben stemrecht, waarbij elk effectief lid over één stem beschikt.

De steunende leden maken geen deel uit van de algemene vergadering en hebben geen stemrecht.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door een voorzitter, aangesteld door de algemene vergadering voor een periode van max. zes jaar.

Artikel 10 - Bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

de statutenwijziging;
de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
de benoeming en de afzetting van de commissaris;
de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
de ontbinding van de vereniging;
de uitsluiting van een lid;
de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 11- Bijeenroeping algemene vergadering

Tijdstip

De algemene vergadering moet minstens één maal samengeroepen worden door het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dat geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De gewone algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden samengeroepen door het bestuursorgaan, uiterlijk binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

De algemene vergadering wordt tevens door het bestuursorgaan samengeroepen in de gevallen dat het bestuursorgaan dit nodig acht.

Procedure

Alle (effectieve) leden en bestuurders en desgevallend commissarissen worden ten minste vijftien dagen vóór de algemene vergadering opgeroepen.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk door ten minste één twintigste van de (effectieve) leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

De voorstellen uitgaande van de leden moeten uiterlijk 30 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering verstuurd worden aan het bestuursorgaan.

Op de dag van de algemene vergadering en tijdens de algemene vergadering kunnen bijkomende punten aan de agenda worden toegevoegd met unanimiteit.

De oproeping gebeurt per e-mail, wanneer door de leden, bestuurders, dagelijks bestuurders en commissaris een e-mailadres aan de VZW is meegedeeld. Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de VZW per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Artikel 12 - Deelneming en verloop

Vertegenwoordiging

De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Een aanwezig lid kan evenwel slechts één ander lid bij volmacht vertegenwoordigen.

Deelneming op afstand

Er is geen mogelijkheid om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering.

Verloop

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

Artikel 13 - Aanwezigheidsquorum & meerderheden

Aanwezigheidsquorum

De algemene vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Over een statutenwijziging, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de VZW, en alle andere gevallen in de wet bepaald, kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3de van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Voor een statutenwijziging is tevens vereist dat de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping. Voor de uitsluiting van een lid moet dat aangegeven zijn in de oproeping.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Meerderheden

De beslissingen binnen de algemene vergadering worden in principe genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Een statutenwijziging en uitsluiting van een lid is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of wanneer een beslissing tot vrijwillige ontbinding van de VZW voorligt, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Elk lid heeft één stem.

Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van de algemene vergadering een doorslaggevende stem.

De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming.

Artikel 14 - Notulen

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen, die worden opgemaakt door

Luik B - vervolg

de dagelijkse bestuurder. De notulen maken deel uit van het interne VZW-dossier.

De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen. Derden en/of steunende leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

TITEL IV. HET BESTUURSORGaan

Artikel 15 - Samenstelling, taakverdeling en coöptatie

Aantal

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, waarvan het aantal bestuurders minstens drie bedraagt.

Taakverdeling

De taakverdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, ook al is ze openbaar gemaakt.

Coöptatie

Er is geen coöptatie mogelijk.

Artikel 16 - Benoeming

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd voor een maximumduur van zes jaar.

De voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, penningmeester en past-voorzitter worden in hun functie benoemd voor een periode van maximaal twee jaar.

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

Artikel 17 - Bevoegdheden

Het bestuursorgaan bestuurt de VZW en vertegenwoordigt de VZW in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Artikel 18 - Bijeenroeping

Het bestuursorgaan moet worden samengeroepen wanneer het belang van de VZW dit vereist.

Elke bestuurder heeft het recht het bestuursorgaan samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de voorzitter.

Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of twee bestuurders.

De oproeping gebeurt per brief of per email, minimum 8 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

Artikel 19 - Deelneming

Vertegenwoordiging

Een bestuurder kan zich op een vergadering van het bestuursorgaan door een ander bestuurder laten vertegenwoordigen.

Voorzitterschap

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Schriftelijk besluitvorming

Schriftelijk besluitvorming is niet mogelijk in de VZW.

Belangenconflicten

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

In de vereniging die op de balansdatum van het laatst afgesloten boekjaar meer dan één van de in artikel 3:47, § 2 WVV, bedoelde criteria overschrijdt, omschrijft het bestuursorgaan in de notulen de aard van de in het eerste lid bedoelde beslissing of verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging en verantwoordt hij het genomen besluit.

Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld.

In zijn in artikel 3:74 WVV bedoelde verslag beoordeelt de commissaris, in een afzonderlijke sectie, de vermogensrechtelijke gevolgen voor de vereniging van de besluiten van het bestuursorgaan waarvoor een strijdig belang als bedoeld in het eerste lid bestaat.

Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 20 - Aanwezigheidsquorum & stemming

Aanwezigheidsquorum

Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Meerderheid

De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Elke bestuurder heeft één stem.

Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem.

Voor de berekening van de meerderheden, hiervoor vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Artikel 21 - Notulen

De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne VZW-dossier.

De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter, alsook door de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door de voorzitter of door 2 bestuurders.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Derden en/of toegetreden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

Artikel 22 - Einde mandaat

Indien de termijn van het mandaat van de bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan. Het ontslag gaat in op datum van verzending van het ontslag aan het bestuursorgaan.

De bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Bij het einde van een bestuursmandaat, om welke reden dan ook, dient de algemene vergadering onverwijld een vervanger te benoemen, conform hetgeen hiervoor in artikel 16 bepaald.
Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

wanneer de bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de VZW
wanneer een bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het bestuursorgaan en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

TITEL V. DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 23 - Samenstelling, werking, benoeming

Het dagelijks bestuur van de VZW, kan worden overgedragen aan een derde, die dan de titel draagt van directeur.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Een dagelijks bestuurder wordt benoemd door het bestuursorgaan. De benoeming gebeurt bij een gewone meerderheid van de stemmen van de uitgebrachte stemmen. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

De modaliteiten van de uitvoering van het mandaat van dagelijks bestuurder zal worden geregeld in een overeenkomst van zelfstandige dienstverlening tussen de dagelijks bestuurder en de VZW die de duur, de vergoeding, en andere gebruikelijke voorwaarden zal bevatten.

TITEL V. VERTEGENWOORDIGING

Luik B - vervolg

Artikel 24 - Algemene vertegenwoordigingsclausule

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het collegiaal bestuursorgaan, wordt de VZW vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van twee bestuurders.

TITEL VI. BEGROTING EN JAARREKENING

Artikel 25 - Boekhouding en jaarrekening

Boekjaar

Het boekjaar van de VZW loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd conform alle wettelijke bepalingen.

Jaarrekening en begroting

Ieder jaar, en ten laatste binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met dit wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

Bekendmaking

De jaarrekening wordt neergelegd in het verenigingsdossier, tenzij wettelijk voorzien is dat de jaarrekening moet worden neergelegd bij de Nationale Bank van België.

TITEL VII NETTO-ACTIEF VZW

Artikel 26 - Bestemming netto – actief

De bestemming van het actief wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

TITEL VIII SLOTBEPALING TOT SLOT

De VZW valt onder de bepalingen van het Wetboek vennootschappen en verenigingen voor alle zaken die niet expliciet in deze statuten zijn geregeld.

Aldus opgemaakt op de algemene vergadering van 02/05/2022

Extra-statutaire bepaling:

Het zeteladres wordt gewijzigd bij beslissing van het bestuursorgaan op 02/05/2022
De zetel van de vereniging wordt gewijzigd naar Ardooisesteenweg 266 te 8800 Roeselare.

Wijzigingen inzake raad van bestuur :

Bij beslissing van 02/05/2022 wordt de stopzetting van de activiteiten van volgende bestuurders aangenomen :

CALLEWIER Herwig, Deerlijksesteenweg 12, 8530 Harelbeke, geboren op 26/03/1963, te Kortrijk (reden : ontslag op datum van 20/04/2022)

NELIS Wim, Kouter (E.) 10, 9790 Wortegem-Petegem, geboren op 27/07/1968, te Gent (reden : ontslag op

Luik B - vervolg

datum van 20/04/2022)

HUYGHEBAERT Christophe, Kempervendreef 20, 3140 Keerbergen, geboren op 27/10/1968, te Gent (reden : ontslag op datum van 20/04/2022)

VANWYNSBERGHE Stefan, Jagersdreef 2, 8200 Brugge (Sint-Andries), geboren op 27/10/1969, te Assebroek (reden : ontslag op datum van 20/04/2022)

RENIER Stijn, Elisabethlaan 4, 3200 Aarschot, geboren op 08/07/1976, te Bonheiden (reden : ontslag op datum van 20/04/2022)

Bij beslissing van 02/05/2022 worden de volgende personen tot bestuurder benoemd :

TUYTELAERS Paul, Klein Ravels 89, 2380 Ravels, geboren op 30/03/1988, te Turnhout

CASTELLI Rinaldo, Pareelstraat (M.-P.) 14, 9790 Wortegem-Petegem, geboren op 25/05/1955, te Gent

De raad van bestuur is bijgevolg als volgt samengesteld :

Tuytelaers Paul, Klein Ravels 89, 2380 Ravels (voorzitter)

Castelli Rinaldo, Pareelstraat 14, 9790 Wortegem-Petegem (vice-voorzitter)

Van den Steen Els, Acacialaan 14, 9200 Dendermonde

De term 'raad van bestuur' in deze publicatie dient te worden gelezen als 'bestuursorgaan'.

Bevoegdheden van de raad van bestuur :

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Wijzigingen inzake dagelijks bestuur :

Bij beslissing van 02/05/2022 worden de volgende personen tot het dagelijks bestuur benoemd :

GRUWEZ Isabel, Beverlaai(Kor) 95, 8500 Kortrijk, geboren op 30/09/1975, te Kortrijk

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De beslissingen genomen door het dagelijks bestuur worden op intern vlak steeds genomen in collegiaal overleg.

Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, kan een dagelijks bestuurder alleen handelen.

Te Brussel,

Gruwez Isabel
Dagelijks Bestuurder

Neergelegd door Diesbecq Didier, Lasthebber