

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



23005104

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling KORTRIJK

28 DEC. 2022

Griffie

DE GRIFFIER

Ondernemingsnr : 0407 079 207

Naam

(voluit) : **Mariasteen**

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Koolskampstraat 24, 8830 Gits

Onderwerp akte : Nieuwe gecoördineerde statuten, benoeming bestuurder, benoeming commissaris

Uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering gehouden op 17.05.22 blijkt dat de vergadering heeft beslist de statuten te herwerken en als volgt vast te leggen:

TITEL I : Naam Zetel Voorwerp Duur

Artikel 1 :

De vereniging is opgericht als vereniging zonder winstoogmerk, op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 1919, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 1919 (hierna "WVV") en draagt de naam "Mariasteen".

Artikel 2 :

De zetel van de vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest, in België. Ze is opgericht voor onbepaalde tijd. Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Nederlands taalgebied en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Artikel 3 :

Belangeloos doel:

De vereniging heeft tot doel om, vertrekkende vanuit christelijke inspiratie en vanuit een inclusief gedachtengoed, alles te doen wat nuttig of nodig is om de belangen van personen met een arbeidshandicap (zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal) of met een afstand tot de arbeidsmarkt te behartigen.

Voorwerp: activiteiten van de VZW:

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Het oprichten, besturen en beheren van diverse vestigingen met aangepaste werkomgevingen.
- Het verstrekken van begeleiding op maat zoals opleiding, ondersteuning op de werkplek, begeleiding bij in-, door- en uitstroom, coaching, verzorging voor personen uit de doelgroep zodat ze extra kansen krijgen op participatie in de arbeidsmarkt en/of de maatschappij.
- Het nemen van innovatieve en/of nieuwe initiatieven en onderzoek en ontwikkeling in functie van opleiding, ondersteuning, arbeidsmatige activiteiten of lonende tewerkstelling voor personen uit de doelgroep.
- Het opleiden van gespecialiseerd personeel in functie van het statutaire doel van de vereniging.

De vereniging werkt steeds vanuit principes van maatschappelijk verantwoord ondernemen, en houdt rekening met de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (Sustainable Development Goals of SDGs).

De vereniging zal alle roerende en onroerende goederen, die tot het verwezenlijken van het statutair doel nuttig of nodig zijn mogen bezitten in eigendom, vruchtgebruik of ten welke titel ook.

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Voorakant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De vereniging kan ook samenwerkingsverbanden/participaties aangaan met/in organisaties, al dan niet uit andere sectoren, al dan niet profit of non-profit, die het belangeloos doel helpen verwezenlijken, onder meer door het opnemen van bestuursmandaten in deze organisaties.

De vereniging kan economische activiteiten uitoefenen die resulteren in rechtstreekse of afgeleide tewerkstelling voor de doelgroep. De vereniging kan tevens andere activiteiten van commerciële aard verrichten voor zover deze bijkomstig zijn aan de activiteiten zonder winstoogmerk.

TITEL II : Leden – aanvaarding en uittreding.

Artikel 4 :

§ 1 Het aantal effectieve leden is niet beperkt maar mag nooit minder dan zeven zijn.

§ 2 Er kunnen ook toegetreden leden worden aanvaard, onder dezelfde toetredingsvoorwaarden als de effectieve leden, mits hun rechten en plichten vooraf door het bestuursorgaan worden vastgelegd.

Artikel 5 :

§1: Om lid te worden van de vereniging moet men de VZW Groep Gidts zijn of lid van het bestuursorgaan van de VZW Groep Gidts. Zowel natuurlijke als rechtspersonen kunnen tot lid worden verkozen. Men moet zich bij de voorzitter kandidaat stellen en door twee derde van de aanwezige leden van het bestuursorgaan aanvaard worden, de statuten bijtreden, het register van de leden ondertekenen en de lidmaatschapsbijdrage betalen die jaarlijks door het bestuursorgaan wordt vastgesteld op maximum 25,00 EUR.

§2: Leden kunnen zich op elk ogenblik uit de VZW terugtrekken door middel van een gewone brief, gericht aan de voorzitter. De uittreding gaat onmiddellijk in. Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de integrale betaling van de lidmaatschapsbijdrage die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

§3: De leden zullen van rechtswege ontslagnemend zijn indien en van zodra zij niet langer een bestuursmandaat in de VZW Groep Gidts bekleden.

§4: Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

Toegetreden leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de VZW kunnen door een eenzijdig besluit van het bestuursorgaan uitgesloten worden van het lidmaatschap.

TITEL III : Bestuur

Artikel 6 :

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, niet noodzakelijk leden van de vereniging, zoals bedoeld in artikel 9:5 WVV dat wordt samengesteld conform de bepalingen van deze statuten.

In het bestuursorgaan zetelt verplicht de voorzitter van het bestuursorgaan van VZW Groep Gidts en haar gedelegeerd bestuurder.

De maximumleeftijd van de bestuurders is zeventig jaar.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van vijf jaar.

Artikel 7 :

De voorzitter van het bestuursorgaan van de VZW Groep Gidts zal benoemd worden als voorzitter van het bestuursorgaan van de vereniging. De gedelegeerd bestuurder van de VZW Groep Gidts zal benoemd worden als gedelegeerd bestuurder van de vereniging.

Het bestuursorgaan benoemt voorts onder zijn leden een ondervoorzitter en een secretaris.
Het bestuursorgaan kan, onder zijn verantwoordelijkheid, één of meerdere commissies oprichten waarvan zij de samenstelling bepaalt per commissie. De commissies hebben een adviserende bevoegdheid.

Artikel 8 :

Het bestuursorgaan vergadert, op uitnodiging van de voorzitter, op de zetel, tenzij de uitnodigingsbrief een andere plaats vermeldt.

De voorzitter roept het bestuursorgaan bijeen minstens vijf kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering behoudens hoogdringendheid.

De oproeping omvat de dagorde.

Elke bestuurder kan de voorzitter verzoeken om een punt toe te voegen op de agenda, mits dit tijdig gebeurt en dit punt schriftelijk wordt gemotiveerd.

Elke bestuurder kan de voorzitter schriftelijk verzoeken om het bestuursorgaan bijeen te roepen binnen de vijftien kalenderdagen op vraag van elke bestuurder. In zijn schriftelijk verzoek hiertoe omschrijft, motiveert en licht de bestuurder de agendapunten toe.

In geval van afwezigheid van de voorzitter worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter en, bij diens afwezigheid, door de oudste bestuurder in leeftijd.

Artikel 9 :

§1 De beslissingen van het bestuursorgaan worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend, tenzij in geval van geheime stemming, waar bij staking van stemmen het voorstel verworpen wordt.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen bij aanwezigheid van minstens de helft van de leden. Wordt deze voorwaarde niet vervuld, dan wordt een nieuwe vergadering belegd, waarvoor de uitnodiging minstens acht kalenderdagen op voorhand wordt verstuurd.

Op deze vergadering zijn de beslissingen geldig, ongeacht het aantal aanwezigen, wat betreft de punten der dagorde die op de dagorde van de vorige vergadering stonden.

§2 In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de VZW het vereisen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan.

Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie.

Deze vergaderingen kunnen ook plaatsvinden in hybride vorm (deels fysiek, deels digitaal).

Artikel 10 :

Het bestuursorgaan heeft de ruimste bevoegdheid voor het bestuur van de vereniging en het verwezenlijken van haar belangeloos doel.

Het mag hiertoe bijzondere opdrachten delegeren aan een mandataris zijner keuze, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Alles wat niet uitdrukkelijk wordt voorbehouden aan de algemene vergadering, hetzij door de statuten, hetzij door de wet zelf, behoort tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

Artikel 11 :

Het bestuursorgaan mag het dagelijks bestuur voor onbepaalde tijd toevertrouwen aan een gedelegeerd bestuurder, dewelke dezelfde is al de gedelegeerd bestuurder van de VZW Groep Gidts, die daartoe het gebruik zal hebben van de maatschappelijke handtekening.

Het bestuursorgaan kan ten allen tijde ook een einde stellen aan het mandaat van de gedelegeerd bestuurder.

Beide beslissingen gaan onmiddellijk in en worden openbaar gemaakt door neerlegging ervan in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en van een uittreksel ervan bestemd om in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad te worden bekendgemaakt.

Voor alle handelingen die vallen buiten het dagelijks bestuur, zoals ten titel van voorbeeld en zonder beperking;

- onroerende goederen aankopen,
 - kredietopeningen aangaan,
 - pandverleningen aanvaarden,
 - gedingen inleiden, zich ertegen verweren of er afstand van doen,
 - dadingen sluiten en deze scheidsrechterlijk aanvaarden,
 - handlichtingen geven van conventionele of ambtshalve genomen inschrijvingen in de kantoren van de hypotheeken,
- is
- hetzij een notariële volmacht toegekend aan de gedelegeerd bestuurder ten gevolge van een beslissing van het bestuursorgaan
 - hetzij de gezamenlijke handtekeningen van drie bestuurders, waaronder deze van de voorzitter of zijn gevolmachtigde
- vereist en voldoende opdat de vereniging zou vertegenwoordigd zijn.

De voorzitter kan bij onmogelijkheid van het uitvoeren van zijn vertegenwoordigingsbevoegdheid vervangen worden door twee door het bestuursorgaan aangeduide bestuurders.

Artikel 12 :

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

Door de bestuurders wordt geen persoonlijke verplichting aangegaan betreffende de verbintenissen van de vereniging.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Artikel 13 :

De beraadslagingen van het bestuursorgaan worden vastgelegd in een verslag en door de eerstvolgende vergadering goedgekeurd, opgenomen in een al dan niet digitaal register, bijgehouden op de zetel, door de voorzitter en de secretaris ondertekend, al dan niet digitaal.

Het bestuursorgaan volgt de wettelijke procedure inzake notulering. In de notulen worden opgenomen: de omschrijving van de aard van de beslissing of verrichting, de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging. In zijn in artikel 3:74 bedoelde verslag beoordeelt de commissaris, in een afzonderlijke sectie, de vermogensrechtelijke gevolgen voor de vereniging van de besluiten van het bestuursorgaan waarvoor een strijdig belang als bedoeld in artikel 12 bestaat.

TITEL IV : Algemene vergadering.

Artikel 14 :

De algemene vergadering bestaat uit al de leden van de vereniging.

De bevoegdheid van de algemene vergadering beperkt zich tot de bevoegdheden die haar op gebiedende wijze door de wet zijn voorbehouden of die in de statuten zijn omschreven :

- 1° wijziging van de statuten;
- 2° benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- 3° benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens bezoldiging;
- 4° kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en commissarissen;
- 5° goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- 6° ontbinding van de vereniging;
- 7° uitsluiting van een lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;

De statuten kennen volgende bevoegdheden exclusief toe aan de Algemene Vergadering: alle aangelegenheden waartoe het bestuursorgaan de Algemene Vergadering om een bekrachtiging van een beslissing verzoekt.

Artikel 15:

Twee maal per jaar wordt, in januari en uiterlijk in juni, een gewone algemene vergadering gehouden, op plaats, dag en uur door het bestuursorgaan te bepalen, dewelke moet plaatsvinden vóór de gewone algemene vergadering van de VZW Groep Gidts.

Bijzondere of buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden telkens als het bestuursorgaan het nuttig of nodig zal oordelen in het belang van de vereniging en daarenboven binneri de maand na ontvangst van een schriftelijke en met reden omklede aanvraag uitgaande van minstens één vijfde van de leden.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen op initiatief van het bestuursorgaan. Elk lid van de algemene vergadering wordt bij gewone brief of digitaal uitgenodigd minstens vijftien dagen voor de vergadering.

De agenda wordt bij de oproepingsbrief gevoegd. Elk voorstel voor op de agenda, aangebracht door ten minste de helft + 1 van de leden, wordt op de agenda gebracht.

Ieder lid van de vereniging mag zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een volmachtdrager, die zelf lid is, voorzien van een geschreven volmacht. Eenzelfde lid mag nooit meer dan twee volmachten hebben.

Behoudens de gevallen waarbij de wet een bijzondere aanwezigheid vereist, is de algemene vergadering rechtsgeldig samengesteld indien minstens de helft der leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Ieder lid heeft gelijk stemrecht. De besluiten worden genomen bij meerderheid van de stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, behalve in de gevallen waarin de wet of de statuten anders bepalen.

Vergaderingen van de algemene vergadering kunnen ook geldig plaatsvinden via video- of teleconferentie. De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Artikel 16:

Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris, en in een apart register bewaard. Dit register, dat ter inzage van de leden zal zijn, wordt bewaard op de zetel van de vereniging.

De voor eensluidend verklaarde afschriften van het verslag worden ondertekend door de voorzitter, of de gedelegeerd bestuurder, of door twee bestuurders, en worden gegeven aan elke belanghebbende. Dit mag ook digitaal.

TITEL V : Jaarrekeningen, begroting.

Artikel 17:

§1 Ieder jaar, op 31 december, zullen de jaarrekeningen van het verlopen dienstjaar worden afgesloten. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

§2 De algemene vergadering benoemt onder de leden van het instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris, telkens voor een periode van drie jaar, die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De algemene vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.



§3 De jaarrekening van de vereniging wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

§4 Het bestuursorgaan legt, in de vergadering van januari, een begroting van het lopende jaar ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

TITEL VI : Ontbinding vereffening.

Artikel 18:

De procedures voor een vzw in ontbinding of vereffening worden geregeld in de artikelen 2:109 tot 2:149 WVV.

Artikel 19:

Bij ontbinding van de vereniging zal het maatschappelijk bezit worden overgedragen aan VZW Groep Gids, haar opvolger of haar Verbonden rechtspersonen met inachtneming van de wettelijke bepalingen.

TITEL VII : Slotbepaling

Artikel 20:

Voor alle gevallen die niet specifiek voorzien zijn door deze statuten en voor zover de thans geldende wetgeving het ook toelaat, is het bestuursorgaan bevoegd.

Artikel 21:

Het bestuursorgaan kan een intern reglement opstellen waarvan de inhoud echter niet in strijd mag zijn van hetgeen in de statuten is bepaald.

Met unanimiteit van stemmen van alle deelgenoten goedgekeurd op de buitengewone algemene vergadering van 17/05/2022

De leden van de vereniging zonder winstoogmerk 'Mariasteen' in buitengewone algemene vergadering bijeengekomen op 17 mei 2022 hebben met ingang van 21 juni 2022 beslist Dhr. Vandewalle Tom, Stokstraat, 32, 8940 Geluwe, ° 23 februari 1982 te benoemen als bestuurder voor een periode van 5 jaar.

Het bestuursorgaan wordt als volgt samengesteld:

Voorzitter: Mevr. Patricia Adriaens

Ondervoorzitter: Dhr. Dirk Desnoeck - Van Eeckhoutte

Secretaris: Dhr. Philip Vanneste

Gedelegeerd bestuurder: Dhr. Philip Vanneste, belast met het dagelijks bestuur, met gebruik van de maatschappelijke handtekening.

Bestuurders: Dhr. Filip Masschelein, Mevr. Christine Depuydt, Dhr. Francis Rysman, Dhr. Stefaan Vangheluwe, Dhr. Soens Wim, Dhr. Vandewalle Tom

De vereniging wordt gebonden volgens de regels vermeld in art. 11 van de statuten.

De Buitengewone Algemene Vergadering heeft als nieuwe commissaris benoemd voor een periode van 3 jaar (2022-2023-2024) Baker Tilly Bedrijfsrevisoren BV met als zetel Regenboog 2, 9090 Melle en vertegenwoordigd door Mevr. Christel De Blander.

Gits, 17 mei 2022

Echt verklaard,

De Gedelegeerd Bestuurder

Vanneste Philip