

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behoude
aan het
Belgisch
Staatsbla



23044613

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTEBANK GENT
afdeling GENT

21 MAART 2023

Griffie

Ondernemingsnr : 0409 992 868

Naam :

(voluit) : **Klooster van de Zusters Clarissen-Coletienen**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Sint-Elisabethplein 13, 9000 Gent**

Onderwerp akte : Herziening statuten; Adreswijziging

De buitengewone algemene vergadering van 3 januari 2023 heeft volgens de bepalingen van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen de statuten van de vereniging integraal vervangen als volgt.

Titel I. – Naam – Zetel – Doel – Duur

Artikel 1. Naam

De vereniging wordt genoemd "Klooster van de Zusters Clarissen-Coletienen".

Artikel 2. Zetel

De vereniging heeft haar zetel in het Vlaams Gewest, meer bepaald te B9160 Lokeren, Brugstraat 123.

Artikel 3. Doel

De vereniging heeft tot doel, met uitsluiting van elk winst oogmerk, het bevorderen van het contemplatief leven van een rooms-katholieke gemeenschap volgens de regel en de constituties van de heilige Clara en Coleta.

Artikel 4. Duur

De duur van de vereniging is onbepaald

Titel II – Leden

Artikel 5. Aantal

Het aantal leden is onbeperkt maar moet ten minste drie bedragen.

Artikel 6. Aanvaarding–bijdrage–duur–uitsluiting

§1 Het bestuursorgaan beslist zonder beroep over de aanvaarding van nieuwe leden

Nochtans is de overste van de kloostergemeenschap die de verwezenlijking van het doel van de vereniging nastreeft van rechtswege lid van de vereniging. Haar hoedanigheid van lid van rechtswege eindigt van rechtswege wanneer haar functie van overste een einde neemt.

§2 De leden betalen geen bijdrage

§3 Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of ontbinding van vereniging.

Vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief, geadresseerd aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Uitsluiting kan alleen uitgesproken worden door de algemene vergadering met een tweederde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Titel III.- Algemene Vergadering

Artikel 7 Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging. Ieder lid beschikt over één stem. Een lid mag zich bij volmacht door een ander lid laten vertegenwoordigen. Een vertegenwoordiger mag echter over niet meer dan één volmacht beschikken.

Artikel 8 Bevoegdheden

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor.

1° de wijziging van de statuten;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de begroting en de rekening;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de aanwijzing, in geval van ontbinding, van het rooms-katholieke werk waaraan het netto-overblijvend maatschappelijk actief zal worden overgedragen;
- 8° de uitsluiting van een lid;
- 9° de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk
- 10° om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.

Artikel 9 Vergaderingen

§1 Er zal jaarlijks, in de maatschappelijk zetel, minstens één algemene vergadering gehouden worden op dag en uur te bepalen door het bestuursorgaan voor de goedkeuring van de rekeningen van het afgelopen boekjaar en van de begroting voor het komende boekjaar. Zij heeft plaats uiterlijk voor het einde van juni. Alle leden moeten ertoe uitgenodigd worden.

§2 Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van het bestuursorgaan of op verzoek van de ten minste één vijfde van de leden van de algemene vergadering.

§3 De bijeenroeping geschiedt ten minste 8 dagen voor de vergadering bij gewone brief of elektronisch of ad valvas, zowel voor de gewone als voor de buitengewone algemene vergadering. Zij dient ondertekend door de voorzitter of twee bestuurders. Alle leden moeten worden opgeroepen. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda.

Artikel 10 Verloop van de vergadering

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij zijn afwezigheid door de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders.

De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.

In gewone gevallen kan de algemene vergadering geldig besluiten nemen met een volstrekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Besluiten in verband met een statutenwijziging, uitsluiting van leden of vrijwillige ontbinding, kunnen slechts genomen worden, mits de voorwaarden bepaald in het Wetboek, in acht te nemen.

Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

Artikel 11 Notulen

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register en ondertekend door de voorzitter. De leden kunnen ten allen tijde het register raadplegen.

Uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter of twee bestuurders.

Titel IV - Bestuursorgaan

Artikel 12

§1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit minstens drie personen, lid van de vereniging, die met volstrekte meerderheid benoemd worden door de algemene vergadering.

§2 De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

§3 De duur van hun mandaat is niet beperkt

Artikel 13

§1 Het bestuursorgaan kiest in zijn schoot een voorzitter en een secretaris-penningmeester

§2 Ingeval van afwezigheid van de voorzitter, worden zijn functie overgenomen door de oudste aanwezige bestuurder.

§3 Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen wanneer de meerderheid van zijn leden aanwezig is.

Artikel 14

§1 Het bestuursorgaan bestuurt, vertegenwoordigt en verbindt geldig de vereniging, zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Het treedt op, als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen, en beslist over het al dan niet aanwende van rechtsmiddelen.

Het is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden van roerende of onroerende goederen en van het hypotheekeren, van het lenen en uitlenen, voor om het even welke termijn, van alle handels- en bankverrichtingen, van het opheffen van hypotheken.

§2 Alle bevoegdheden welke niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering worden uitgeoefend door het bestuursorgaan.

Artikel 15

§1 Het bestuursorgaan kan zijn bevoegdheid geheel of gedeeltelijk overdragen aan het dagelijks bestuur en/of de afgevaardigd bestuurder, in het bijzonder wat betreft het dagelijkse bestuur van de vereniging en het gebruik van de maatschappelijke handtekening aan dit bestuur verbonden. Deze delegatie is op ieder ogenblik herroepbaar.

§2 Om tegenover derden de vereniging te vertegenwoordigen en te verbinden, is nodig en volstaat de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders, zonder dat deze van enige beraadslaging, machtiging of bijzondere volmacht moeten doen blijken.

Artikel 16

Het bestuursorgaan vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die het nodig oordeelt.

Artikel 17

§1 Het bestuursorgaan vergadert volgens noodwendigheid.

§2 Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of twee bestuurders. De oproeping gebeurt schriftelijk, ten minste acht werkdagen op voorhand en vermeldt dag, uur, plaats en agenda.

§3 Het bestuursorgaan kan slechts geldig vergaderen, wanneer de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder mag echter niet over meer dan één volmacht beschikken.

§4 De beslissingen worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger doorslaggevend.

§5 De uittreksels uit de notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur worden getekend door de voorzitter of twee bestuurders.

§6 Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter. Bestuurders kunnen ten alle tijde het verslagboek raadplegen.

Titel V - Diverse bepalingen

Artikel 18 Boekjaar

§1 Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december

§2 Elk jaar moet het bestuursorgaan aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het bestuursorgaan stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

Artikel 19 Ontbinding

§1 Tot de ontbinding van de vereniging zal beslist worden door de algemene vergadering op de wijze vastgelegd door de wet.

§2 In geval van ontbinding van de vereniging, wordt het overblijvend actief, na het vereffenen van de schulden en het aanzuiveren van de lasten, overgedragen aan een Rooms-katholieke vereniging met een gelijkaardige of verwante belangeloze doelstelling, aan te duiden door de algemene vergadering, of bij ontstentenis hiervan aan het Bisdom Gent of aan zijn rechtsopvolgers.

Artikel 20

Voor alles wat niet door deze statuten uitdrukkelijk is geregeld zijn de bepalingen van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en de uitvoeringsbesluiten hiervan van toepassing.

Bestuursorgaan

De huidige bestuurders worden bevestigd in hun benoeming:

Van de Vondel Yvonne, voorzitter

Wille Marie-Josée, secretaris

Hanssen Ludgarde

Van de Vondel Y.
voorzitter

t