



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Ondernemingsrechtbank

13 APR. 2023

Antwerpen, afd. Antwerpen

Griffie

br
n
St



23055472

Ondernemingsnr : 0735 375 509

Naam

(voluit) : **Aspyre**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **Veldkant 33A, 2550 Kontich**

Onderwerp akte : Wijziging maatschappelijke benaming - wijziging maatschappelijk doel -

Uittreksel uit de notulen van de bijzondere algemene vergadering van 21 maart 2023:

1. Wijziging naam van de Vereniging

-De Algemene Vergadering stelt vast dat de naam van de Vereniging zal gewijzigd worden van "Aspyre" naar "Cronos Care".

De Algemene Vergadering besluit met unanimité van stemmen om de naamswijziging goed te keuren.

2. Wijziging maatschappelijk doel van de Vereniging

De Algemene Vergadering stelt vast dat de activiteiten van de Vereniging worden aangepast als volgt:

"De Vereniging heeft als doel een "wellbeing platform" te zijn.

De activiteiten van de VZW spitsen zich toe op alle activiteiten die onder de omschrijving van mentale, psychologische evenals fysieke gezondheid kunnen vallen.

In eerste lijn focust het wellbeing platform op het ondersteunen van de medewerkers van de Cronos Groep evenals haar verbonden ondernemingen.

In tweede lijn focust het op het ondersteunen van de klanten van de Cronos Groep en haar verbonden ondernemingen en in derde lijn op het ondersteunen van externe bedrijven en instellingen (door bijvoorbeeld: aanbieden van diensten en services door interne experts binnen de VZW; door het aangaan van kruisbestuivingen en samenwerkingen met bv andere bedrijven, (openbare) instellingen, vzw's, onderwijsinstellingen, werkgeversfederaties, mutualiteiten, en dergelijke meer - dit zowel binnen private partnerships als (deels) gesubsidieerde partnerships), dewelke kaderen binnen het doel van de Vereniging.

De Vereniging heeft als doel om sociaal ondernemerschap; sociale innovatie en duurzaam ondernemerschap te bestendigen, uit te werken en te promoten en deze op te nemen in haar kern- en groeiactiviteiten.

Tot verwezenlijking van haar doel streeft de Vereniging naar het organiseren en faciliteren van (maar niet beperkt tot):

1. Het aanbieden van diverse diensten:

-aan personen die nood hebben aan specifieke ondersteuning teneinde zich ten volle te kunnen ontplooiën op de werkplek;

-aan bedrijven en andere externe instellingen die mentorship, opleiding en coaching willen inzetten in de arbeidscontext (incl. buddyprogramma);

-aan bedrijven en andere externe instellingen, omtrent Diversiteit en Inclusie

-opzetten van verscheidene "train the trainer" trajecten die passen binnen onze kernactiviteiten, en dit aan andere deelbedrijven, externe bedrijven of andere externe instellingen.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/04/2023 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

2. Het opzetten van activiteiten omtrent duurzaamheid, en dit in de breedste zin van het woord (bijvoorbeeld Car Free Day, Maatschappelijk verantwoord ondernemen).

3. Evenementen en logistiek

-Het organiseren van workshops, seminars, opleidingen, events en andere activiteiten en manifestaties, zonder beperking van aard, omvang en plaats;

-Ter beschikking stellen van ruimte, materiaal, kennis en kunde aan eigen of externe initiatieven

4. Uitbouw service voor het ontlenen van medisch materiaal aan medewerkers van de Cronos Groep en haar verbonden ondernemingen in samenwerking met verschillende partners

5. Aan- en verkoop:

van geschenken, geschenkmanden, vouchers, tickets, webshop alsook diverse diensten ten behoeve van de medewerkers van de Cronos Groep en de met haar verbonden ondernemingen, met het oog op de verwezenlijking van het vooropgestelde doel.

6. Het uitwerken van een gezondheids-en preventiebeleid (vb door organisatie van vaccinatiecampagnes voor de medewerkers, faciliteren van osteopaten, stoelmassage,...)

7. Extra activiteiten

Daarnaast kan de Vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde niet-winstgevende doelstelling, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

Het oogmerk van de Vereniging mag niet zijn het uitkeren van winst aan de leden.

Beslissingen tot doelwijziging worden genomen met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden in een hiertoe bijeengeroepen algemene vergadering.

De Vereniging hecht groot belang aan diversiteit, inclusie en het voorkomen en bestrijden van discriminatie op basis van geslacht, ras, huidskleur, afstamming, nationale of etnische afkomst, seksuele geaardheid, burgerlijke stand, geboorte, fortuin, leeftijd, geloof of levensbeschouwing, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap of fysieke eigenschap. Zij wenst deze principes toe te passen op alle aspecten van haar activiteiten.

De vereniging kan, met het oog op wat hierboven is bepaald, onder meer, alle roerende en onroerende goederen en zakelijke rechten verwerven, bezitten, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten afsluiten, in de meest ruime zin en dit zowel van de overheid als van private instellingen.

Ze kan deelnemen aan, of samenwerken met, ondernemingen, organisaties en verenigingen die voor de realisatie van haar doel nuttig kunnen zijn. Kortom: binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten, alle activiteiten (laten) uitoefenen die haar doel rechtvaardige en waarvan de opbrengsten van de winstgevende activiteiten altijd integraal worden bestemd voor de realisatie van de ideële, niet-winstgevende doelstellingen.

De Vereniging is bevoegd om in ondergeschikte orde handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken.

Zij kan daartoe eveneens alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, diensten aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Daarnaast kan de Vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde niet-winstgevende doelstelling, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen."

De Algemene Vergadering besluit met unanimité van stemmen om de doelwijziging goed te keuren.

3. Wijziging van de statuten

De Algemene Vergadering heeft unaniem besloten om de statuten integraal te wijzigen als volgt:

TITEL I: RECHTSVORM - NAAM - ZETEL- DOEL - DUUR

Artikel 1: Naam

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk op grond van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "Cronos Care".

Deze naam komt voor in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de vereniging, al dan niet voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw".

Artikel 2: Zetel

De zetel van de Vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest te 2550 Kontich, Veldkant 33A.

De zetel kan met een statutenwijziging verplaatst worden in België bij besluit van de algemene vergadering.

Iedere verandering van zetel moet binnen de maand worden bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3: Doel en activiteiten

De Vereniging heeft als doel een "wellbeing platform" te zijn.

De activiteiten van de VZW spitsen zich toe op alle activiteiten die onder de omschrijving van mentale, psychologische evenals fysieke gezondheid kunnen vallen.

In eerste lijn focust het wellbeing platform op het ondersteunen van de medewerkers van de Cronos Groep evenals haar verbonden ondernemingen.

In tweede lijn focust het op het ondersteunen van de klanten van de Cronos Groep en haar verbonden ondernemingen en in derde lijn op het ondersteunen van externe bedrijven en instellingen (door bijvoorbeeld: aanbieden van diensten en services door interne experts binnen de VZW; door het aangaan van kruisbestuivingen en samenwerkingen met bv andere bedrijven, (openbare) instellingen, vzw's, onderwijsinstellingen, werkgeversfederaties, mutualiteiten, en dergelijke meer - dit zowel binnen private partnerships als (deels) gesubsidieerde partnerships), dewelke kaderen binnen het doel van de Vereniging.

De Vereniging heeft als doel om sociaal ondernemerschap; sociale innovatie en duurzaam ondernemerschap te bestendigen, uit te werken en te promoten en deze op te nemen in haar kern- en groeiactiviteiten.

Tot verwezenlijking van haar doel streeft de Vereniging naar het organiseren en faciliteren van (maar niet beperkt tot):

1. Het aanbieden van diverse diensten:

- aan personen die nood hebben aan specifieke ondersteuning teneinde zich ten volle te kunnen ontplooiën op de werkplek;

- aan bedrijven en andere externe instellingen die mentorship, opleiding en coaching willen inzetten in de arbeidscontext (incl. buddyprogramma);

- aan bedrijven en andere externe instellingen, omtrent Diversiteit en Inclusie

- opzetten van verscheidene "train the trainer" trajecten die passen binnen onze kernactiviteiten, en dit aan andere deelbedrijven, externe bedrijven of andere externe instellingen.

2. Het opzetten van activiteiten omtrent duurzaamheid, en dit in de breedste zin van het woord (bijvoorbeeld Car Free Day, Maatschappelijk verantwoord ondernemen).

3. Evenementen en logistiek

- Het organiseren van workshops, seminars, opleidingen, events en andere activiteiten en manifestaties, zonder beperking van aard, omvang en plaats;

- Ter beschikking stellen van ruimte, materiaal, kennis en kunde aan eigen of externe initiatieven

4. Uitbouw service voor het ontlenen van medisch materiaal aan medewerkers van de Cronos Groep en haar verbonden ondernemingen in samenwerking met verschillende partners

5. Aan- en verkoop:

van geschenken, geschenkmanden, vouchers, tickets, webshop alsook diverse diensten ten behoeve van de medewerkers van de Cronos Groep en de met haar verbonden ondernemingen, met het oog op de verwezenlijking van het vooropgestelde doel.

6. Het uitwerken van een gezondheids-en preventiebeleid (vb door organisatie van vaccinatiecampagnes voor de medewerkers, faciliteren van osteopaten, stoelmassage,...)

7. Extra activiteiten

Daarnaast kan de Vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde niet-winstgevende doelstelling, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

Het oogmerk van de Vereniging mag niet zijn het uitkeren van winst aan de leden.

Beslissingen tot doelwijziging worden genomen met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden in een hiertoe bijeengeroepen algemene vergadering.

De Vereniging hecht groot belang aan diversiteit, inclusie en het voorkomen en bestrijden van discriminatie op basis van geslacht, ras, huidskleur, afstamming, nationale of etnische afkomst, seksuele geaardheid, burgerlijke stand, geboorte, fortuin, leeftijd, geloof of levensbeschouwing, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap of fysieke eigenschap. Zij wenst deze principes toe te passen op alle aspecten van haar activiteiten.

De vereniging kan, met het oog op wat hierboven is bepaald, onder meer, alle roerende en onroerende goederen en zakelijke rechten verwerven, bezitten, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten afsluiten, in de meest ruime zin en dit zowel van de overheid als van private instellingen.

Ze kan deelnemen aan, of samenwerken met, ondernemingen, organisaties en verenigingen die voor de realisatie van haar doel nuttig kunnen zijn. Kortom: binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten, alle activiteiten (laten) uitoefenen die haar doel rechtvaardige en waarvan de opbrengsten van de winstgevende activiteiten altijd integraal worden bestemd voor de realisatie van de ideële, niet-winstgevende doelstellingen.

De Vereniging is bevoegd om in ondergeschikte orde handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken.

Zij kan daartoe eveneens alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, diensten aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Daarnaast kan de Vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde niet-winstgevende doelstelling, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

Artikel 4: Duur

De Vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II: LIDMAATSCHAP

Artikel 5: Categorieën van leden

De Vereniging is samengesteld uit werkende leden zoals omschreven in artikel 6 ('Werkend Lid' of 'Werkende Leden') en toegetreden leden zoals omschreven in artikel 7 ('Toegetreden Lid' of 'Toegetreden Leden'). De Werkende Leden en de Toegetreden Leden worden gezamenlijk de 'Leden' genoemd. Het begrip 'Lid' slaat zowel op een Werkend Lid als een Toegetreden Lid.

Door de toetreding aanvaarden de Leden de statuten en in voorkomend geval het intern reglement van de Vereniging.

Artikel 6: Werkende leden

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de Werkende Leden.

De Oprichters zijn de initiële Werkende Leden van de Vereniging.

De Vereniging dient te allen tijde ten minste twee (2) Werkende Leden te hebben.

Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon kan bij de Voorzitter van het Bestuursorgaan een schriftelijke (per brief of per e-mail) aanvraag indienen om Werkend Lid te worden.

Het Bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als Werkend Lid op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van 2/3de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Het Bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivering beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als Werkend Lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 7: Toegetreden leden

Naast de Werkende Leden, kunnen derde partijen toetreden als Toegetreden Leden. De Vereniging kan de Toegetreden Leden betrekken in haar activiteiten.

De Toegetreden Leden hebben het recht om deel te nemen aan alle activiteiten van de Vereniging die door het Bestuursorgaan niet zijn voorbehouden aan de Werkende Leden. De Toegetreden Leden hebben de verplichting om hun statuut als Toegetreden Lid duidelijk te vermelden bij elke verwijzing naar hun lidmaatschap van de Vereniging.

Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die de doelstellingen van de Vereniging ondersteunt, kan bij de Voorzitter van het Bestuursorgaan een schriftelijke aanvraag (per brief of per e-mail) indienen om Toegetreden Lid te worden.

Het Bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als Toegetreden Lid op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing wordt genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders (meer stemmen voor dan tegen)

Het Bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivering beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als Toegetreden Lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Toegetreden leden hebben geen toegang tot de Algemene Vergadering en hebben geen stemrecht.

Artikel 8: Ontslag – Uitsluiting- Schorsing

Het staat elk lid vrij zich terug te trekken uit de vereniging mits hij één maand vooraf schriftelijk kennisgeeft van zijn ontslag aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Een lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering van de vereniging die daartoe dient te besluiten met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen. Het lidmaatschap eindigt eveneens van rechtswege bij het overlijden van een lid van de vereniging.

Gedurende het lidmaatschap hebben de leden, en in voorkomend geval het ontslagnemend, geschorst of uitgesloten lid, geen enkel recht op het vermogen van de vereniging. Zij kunnen geen staat, noch rekeningopave, noch verzegeling, noch boedelbeschrijving eisen of vorderen noch enige teruggave vorderen van eventueel bijgedragen middelen of vergoeding eisen voor geleverde prestaties ten behoeve van de vereniging.

Artikel 9: Ledenregister

Het Bestuursorgaan houdt op de zetel van de Vereniging een register bij met de Leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de Leden of in het geval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm, de zetel en de naam van de vertegenwoordiger. De Leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan het Bestuursorgaan.

Toetredingen, uittredingen of uitsluitingen van de Leden moeten binnen acht (8) dagen in dat register worden ingeschreven door het Bestuursorgaan.

De Werkende Leden hebben steeds recht op de inzage in het ledenregister.

DEEL III – LIDGELDEN – RECHTEN VAN DE LEDEN

Artikel 10: Lidgelden

Het Bestuursorgaan kan jaarlijks een lidgeld vaststellen van maximum duizend euro (€ 1.000,00) dat de Leden aan de Vereniging moeten betalen. Het Bestuursorgaan is niet verplicht jaarlijks een lidgeld vast te stellen.

Het Bestuursorgaan stelt de datum vast waarop het lidgeld uiterlijk betaald moet worden.

De Vereniging kan bovendien beschikken over vrijwillige bijdragen van Leden en niet-leden, over schenkingen en in het algemeen, over andere inkomsten en bezittingen van welke aard ook, waarvan de aanwending zal geschieden op voorstel en onder toezicht van het Bestuursorgaan.

Artikel 11: Rechten en plichten van de leden

De Leden zijn niet persoonlijk aansprakelijk voor de schulden en verbintenissen van de Vereniging.

De Leden hebben geen andere financiële verplichtingen ten aanzien van de Vereniging dan het betalen van lidgeld en/of andere kosten.

Geen enkel Lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de Vereniging op grond van de enkele hoedanigheid van Lid noch vóór de toetreding als Lid, noch gedurende het lidmaatschap of na de beëindiging van het lidmaatschap.

De Leden zijn ertoe gehouden de statuten en, in voorkomend geval, het Intern Reglement van de Vereniging na te leven, evenals alle beslissingen van haar organen. De leden zijn er eveneens toe gehouden de belangen van de Vereniging niet te schaden.

Ieder Werkend Lid kan een schriftelijk verzoek aan de Voorzitter van het Bestuursorgaan richten om toegang te krijgen tot de boeken en ieder ander document van de Vereniging, indien er in de Vereniging geen commissaris werd aangesteld.

TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12: Samenstelling en stemrechten

De Algemene Vergadering bestaat uit alle Werkende Leden (de "Algemene Vergadering").

Alle Werkende Leden hebben gelijk stemrecht. Elk Werkend Lid heeft één stem.

Geldig genomen beslissingen op de Algemene Vergadering zijn bindend voor alle Leden, ook voor de afwezigen of diegene die tegen gestemd hebben.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Artikel 13: Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

- De wijziging van de statuten;
- Het benoemen en ontslaan van bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging;
- Het benoemen en ontslaan van de commissaris(sen) en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en, in voorkomend geval aan de commissarissen;
- Het goedkeuren van de jaarrekening en begroting;
- Het uitsluiten van een Lid;
- De verenigingsvordering tegen de bestuurders;
- De omzetting van de Vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk.
- Het uitoefenen van de overige bevoegdheden die in de wet of in deze statuten verleend aan de Algemene Vergadering;
- Inbreng om niet doen of aanvaarden;
- Het ontbinden van de Vereniging en iedere beslissing daaromtrent.

Artikel 14: Vergaderingen

De jaarlijkse Algemene Vergadering zal plaatsvinden binnen de zes (6) maanden volgend op de sluiting van het voorgaande boekjaar op zetel van de Vereniging of op de plaats die vermeld wordt in de oproeping. Tijdens de jaarlijkse Algemene Vergadering keurt de Algemene Vergadering de jaarrekening van het voorbije boekjaar en de begroting van het volgende boekjaar goed en verleent ze kwijting aan de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris(sen), voor wat betreft het voorgaande boekjaar.

De jaarlijkse Algemene Vergadering wordt op initiatief van de Voorzitter van het Bestuursorgaan bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd, waarbij elk punt dat door de Voorzitter, door minstens 2 bestuurders of door minstens 1/20ste van de Werkende Leden aangebracht werd vóór het versturen van de uitnodiging, op de agenda wordt geplaatst.

Bijkomende bijeenkomsten in een bijzondere of buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen door de Voorzitter, of door minstens 2 bestuurders, alsook op verzoek van minstens 1/5 van de Werkende Leden.

De oproeping voor de jaarlijkse Algemene Vergadering, de bijzondere of buitengewone Algemene Vergadering wordt minstens 15 kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering per brief, fax, e-mail of een andere elektronische informatiedrager verstuurd naar de Werkende Leden, de bestuurders en eventueel de commissaris.

Geen besluit kan worden genomen met betrekking tot een punt dat niet vermeld is op de agenda, tenzij alle Werkende Leden aanwezig zijn en unaniem besluiten om dit punt op te nemen op de agenda.

Indien alle Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering, dient de verwezenlijking van de oproepingsformaliteiten niet te worden nagegaan.

De Algemene Vergadering kan eveneens worden gehouden via telefonische vergadering, videovergadering of enig ander middel toegankelijk voor alle Werkende Leden (bijvoorbeeld Skype), welk de Werkende Leden toelaat te beraadslagen. In buitengewone omstandigheden kunnen de Werkelijke leden schriftelijk beslissen (inclusief door uitwisseling van e-mail berichten) zonder samenkomst van een Algemene Vergadering. In dergelijk geval worden de beslissingen geacht te zijn genomen indien deze bij unanimiteit worden goedgekeurd door alle Werkelijke Leden.

Artikel 15: Volmachten

Een Werkend Lid dat niet op de Algemene Vergadering aanwezig kan zijn, kan door een ander Werkend Lid op een Algemene Vergadering worden vertegenwoordigd. Niemand kan houder zijn van meer dan één volmacht.

Artikel 16: Bureau

De Voorzitter van het Bestuursorgaan zit de Algemene Vergadering voor.

Artikel 17: Quorum en stemming

Tenzij anders bepaald in deze statuten of in het WVV, kan de Algemene Vergadering geldig beslissen als ten minste de helft van het aantal Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien er niet voldoende Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, moet er een nieuwe Algemene Vergadering samengeroepen worden, met dezelfde agenda, die geldig kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Tenzij anders bepaald in deze statuten of in het WVV, kan de Algemene Vergadering geldig beslissen bij gewone meerderheid (meer stemmen voor dan tegen) van de uitgebrachte stemmen van de Werkende Leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De wijziging van de statuten vereist een uitdrukkelijke vermelding in de oproeping en een beraadslaging in een vergadering waarop ten minste twee derde van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien er niet voldoende Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kan een nieuwe Algemene Vergadering samengeroepen worden, met dezelfde agenda, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De Algemene Vergadering kan geldig beslissen over een wijziging van de statuten met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de wijziging betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de Vereniging is opgericht of op de ontbinding van de Vereniging, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Bij staking van de stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Bij een statutenwijziging worden de onthoudingen noch in de teller, noch in de noemer meegeteld.

Artikel 18: Notulen

Van elke Algemene Vergadering wordt een verslag opgemaakt dat na afloop van de Algemene Vergadering wordt goedgekeurd en vervolgens ondertekend door de Voorzitter van de Algemene Vergadering en de Werkende Leden die hierom verzoeken. Deze verslagen worden gehouden op de zetel van de Vereniging in een speciaal register dat ter inzage zal zijn van de Werkende Leden.

Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de Algemene Vergadering kunnen daartoe een aanvraag indienen bij de Voorzitter van het Bestuursorgaan die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of weigeren. Uittreksels uit het verslag bestemd voor derden worden ondertekend door de Voorzitter of door twee bestuurders.

DEEL VI – BESTUURSORGAAN — VERTEGENWOORDIGING

Artikel 19: Samenstelling Bestuursorgaan

De Vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan ("Bestuursorgaan") samengesteld uit ten minste drie leden, al dan niet Leden van de Vereniging. Indien de Vereniging slechts twee Werkende Leden telt, dan zal het Bestuursorgaan uit twee personen bestaan.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering. Bestuurders zijn herbenoembaar. Indien een rechtspersoon benoemd wordt als Bestuurder, dient er te allen tijde een vaste vertegenwoordiger te worden aangeduid.

Het Bestuursorgaan verkiest onder haar leden een voorzitter, ondervoorzitter en een secretaris die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing.

De Algemene Vergadering kan een bestuurder te allen tijde schorsen of ontslaan. Ieder lid van het Bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door een bericht per brief, fax, e-mail of andere elektronische informatiedrager, te richten aan de Voorzitter van het Bestuursorgaan.

Wanneer door ontslag het aantal bestuurders zou terugvallen tot minder dan het statutair bepaalde minimum, blijft de ontslagnemende bestuurder in functie totdat redelijkerwijze in zijn of haar vervanging kan worden voorzien. In het geval van een vacature zal het Bestuursorgaan een bestuurder kunnen coöpteren teneinde deze vacature op te vullen tot de eerstvolgende Algemene Vergadering welke zal beslissen over een definitieve benoeming.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

Artikel 20: Bevoegdheden

Het Bestuursorgaan beschikt over de meest uitgebreide bevoegdheden om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de Vereniging, met uitzondering van die bevoegdheden welke overeenkomstig de statuten voorbehouden zijn aan een ander orgaan en met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens artikel 9:7 WvV de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Zonder daartoe enigszins beperkt te zijn is het Bestuursorgaan bevoegd voor:

- Het verwerven, ruilen of vervreemden van alle roerende en onroerende goederen, alsmede het afsluiten of toestaan van huurcontracten, zelfs voor meer dan negen jaar,

- het vaststellen van het jaarlijks door de Leden verschuldigde lidgeld en de Betalingsplannen;

- het uitvoeren van de bankverrichtingen;

- het voorbereiden en verzenden van de jaarrekening en de begroting ter goedkeuring door de Algemene Vergadering;

- In voorkomend geval, het toezenden aan de Algemene Vergadering van het verslag van de commissaris met betrekking tot de jaarrekening;

- Het vaststellen van de algemene strategie en het opstellen van het jaarlijks werkprogramma; het aannemen en wijzigen van een Intern Reglement teneinde het behoorlijk functioneren en goed bestuur van de Vereniging te verzekeren;

- het aanstellen en ontslaan, indien vereist, van een of meer personen belast met het dagelijks bestuur;

- het aanwerven en ontslaan van personeel;

- het uitoefenen van alle andere bevoegdheden uiteengezet in deze statuten.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden

niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Artikel 21: Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping door de Voorzitter, door twee (2) bestuurders gezamenlijk handelend of zo dikwijls als het belang van de Vereniging het vereist.

De oproeping tot de vergadering dient minstens acht (8) kalenderdagen voor de vergadering te worden verzonden naar de bestuurders op gelijk welke schriftelijke wijze (bv. email, fax of post), behalve in geval van hoogdringendheid gemotiveerd in de notulen. Bij de oproeping wordt de agenda gevoegd.

Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de Vereniging of op elke andere plaats in België, aangewezen in de oproepingsbrief. Het Bestuursorgaan kan beraadslagen en beslissen per video- of telefoonconferentie.

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Een bestuurder kan niet meer dan één van zijn collega's vertegenwoordigen. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid (meer stemmen voor dan tegen) van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

Iedere bestuurder heeft één stem.

Er worden notulen opgesteld, ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken, en bewaard in een notulenregister.

Artikel 22: Comités

Het Bestuursorgaan is bevoegd om werkgroepen ("Comités") op te richten en beslissingen te nemen met betrekking tot hun samenstelling, benoeming van leden, bevoegdheden en procedures. Ieder lid zal de kosten dragen verbonden aan de activiteiten uitgeoefend door diens werknemers en/of adviseurs welke verband houden met dergelijke Comités.

Artikel 23: Externe vertegenwoordiging

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt en verbindt de Vereniging als college, dit wil zeggen door de meerderheid van zijn leden, voor alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de Vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de Vereniging vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de Vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de Vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 24: Bekendmakingsvereiste

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de Vereniging vertegenwoordigen, de Vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 25: Aansprakelijkheid van de bestuurder

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de Vereniging.

Tegenover de Vereniging en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten en zijn ze aansprakelijk voor de tekortkomingen in hun bestuur.

DEEL VII – DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 27: Dagelijks bestuurder

Het Bestuursorgaan draagt haar bevoegdheid inzake daden van dagelijks bestuur over aan een of meerdere dagelijks bestuurder(s), aangesteld door het Bestuursorgaan. De duur waarvoor deze bevoegdheidsdelegatie plaatsgrijpt, is onbepaald en het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijk ingang worden ingetrokken door het Bestuursorgaan.

De dagelijks bestuurder maakt geen deel uit van het Bestuursorgaan.

Het orgaan is collegiaal wanneer overeenkomstig de statuten is beraadslaagd over de handelingen die de vereniging binden.

Het bestuur is gemeenschappelijk als de aanwezigheid van twee of meer bestuurders vereist is om de Vereniging te binden.

Artikel 28: Bevoegdheden en externe vertegenwoordiging

De dagelijks bestuurder neemt alle taken op zich die hem volgens artikel 9:10 WVV worden toebedeeld. Het Bestuursorgaan bepaalt de opdracht en de verantwoordelijkheid van de dagelijks bestuurder, die onder meer het volgende zullen omvatten:

-Uitvoering van het door het Bestuursorgaan goedgekeurde beleid: dagelijkse agenda en werking van de Vereniging

-Algemene leiding van de Vereniging

-Het aligneren met de Leden

-Opzetten en onderhouden van de relaties met derde partijen

-Beheer van uitgaven en inkomsten

-Organisatie marketing en evenementen

-Het ten gepaste tijde bezorgen van relevante informatie aan het Bestuursorgaan

-Uitgaven onder de EUR 15.000 die opgenomen zijn in het door het Bestuursorgaan goedgekeurde financieel plan

De Vereniging wordt in al haar handelingen van het dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door de dagelijks bestuurder, die geen bewijs van een voorafgaand besluit moet leveren. Voor uitgaven van EUR 15.000 of meer is de Vereniging slechts rechtsgeldig vertegenwoordigd en verbonden op de wijze vermeld in artikel 23 van de statuten.

DEEL VIII - CONTROLE

Artikel 28: Controle

Zolang de Vereniging voor het laatst afgesloten boekjaar de criteria vermeld in artikel 3:47 WVV niet overschrijdt, is de Vereniging niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de Vereniging de criteria overschrijdt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weer te geven, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

DEEL IX -BOEKHOUDING - FINANCIERING

Artikel 29: Boekhouding

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar loopt van de dag van oprichting tot 31 december na dat van het jaar van oprichting.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het WVV en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier gehouden ter griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig het WVV.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsook een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Artikel 30: Financiering

De Vereniging kan onder meer gefinancierd worden door subsidies, lidgelden, bijdragen, giften, leningen, donaties en eigen inkomsten. De Vereniging kan inkomsten verkrijgen op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

DEEL X - ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 31: Ontbinding en vereffening

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minimum 1/5de van alle Werkende Leden.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een doelwijziging zoals bepaald in artikel 21 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de Vereniging steeds, onmiddellijk voorafgaand aan of volgend op haar naam, dat zij "v.z.w. in vereffening" is.

In het geval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

In het geval van ontbinding en vereffening, beslist de Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen van de Vereniging dat moet worden toegekend aan een andere vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig of verwant doel, werkzaam in België.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambstbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV.

DEEL XI - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 32: Adres voor kennisgeving

Leden dienen de Voorzitter van het Bestuursorgaan op de hoogte te brengen van iedere adreswijziging of wijziging van hun contactinformatie (waaronder e-mailadres, telefoon of faxnummer). Indien zij dit nalaten, worden zij geacht woonplaats te hebben op hun voormalig adres en geldig te zijn opgeroepen of in kennis gesteld indien de kennisgeving is verzonden aan hun voormalige woonplaats, telefoon- of faxnummer of e-mailadres.

Artikel 33: Officiële taal

De officiële taal en de werktal van de Vereniging is het Nederlands.

Artikel 34: Toepasselijk recht

Alle vragen of punten die niet worden behandeld in onderhavige statuten, worden beheerst door de relevante bepalingen van het WVV, zoals gewijzigd, of, indien niet behandeld door het WVV, door ieder andere bepaling van het vigerend Belgisch recht.

OVERGANGSBEPALINGEN

Op het ogenblik van de statutenwijziging zijn de volgende bestuurders benoemd:

- De heer Josephus de Wit, woonachtig te 2600 Berchem, Transvaalstraat 9
- De naamloze vennootschap De Cronos Groep, gevestigd te 2550 Kontich, Veldkant 33A, ingeschreven in de KBO onder het nummer 0467.132.994, vast vertegenwoordigd door de heer Dirk Deroost.

Ledelijst op datum van de statutenwijziging:

a) Werkende leden:

- De heer Josephus de Wit, woonachtig te 2600 Berchem, Transvaalstraat 9;
- De naamloze vennootschap De Cronos Groep, gevestigd te 2550 Kontich, Veldkant 33A, ingeschreven in de KBO onder het nummer 0467.132.994, vast vertegenwoordigd door de heer Dirk Deroost.

De Algemene Vergadering keurt met eenparigheid van stemmen voornoemde statutenwijziging goed.

4. Ontslag en kwijting bestuurder

Mevrouw Sandra Peeters wenst haar bestuursmandaat neer te leggen op datum van 1 september 2022. Met unanimité van stemmen keurt de Algemene Vergadering dit ontslag goed.

De Algemene Vergadering besluit tevens met unanimité van stemmen om kwijting te verlenen aan de bestuurder voor de uitoefening van hun mandaat

Jef de Wit
Bestuurder

Bijlagen:

- Originele versie van de gecoördineerde statuten;
- Originele versie van het verslag van de BAV dd. 21 maart 2023