



LOK B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

neergelegd/ontvangen op

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



23087144

29 JUNI 2023

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Ondernemingsnr : 0839 361 388

Naam

(voluit) : DOMMEREYN

(verkort) :

Rechtsvorm : vereniging zonder winstooigmerk

Volledig adres v.d. zetel : Boekhoutstraat 52, 1790 Hekelgem

Onderwerp akte : STATUTENWIJZIGINGEN

NOTULEN VAN DE BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING VAN 23 MEI 2023

De algemene vergadering besluit om de statuten van de vereniging aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van toepassing op de vereniging zonder winstooigmerk (afgekort VZW).

Als gevolg hiervan besluit de algemene vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder evenwel een wijziging aan te brengen in haar voorwerp, behoudens de vervanging van de term 'doel' door 'voorwerp'.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

1. Titel I: Naam – Zetel – Doel – Voorwerp – Duur

1.1. Artikel 1

De vereniging draagt de naam "Dommereyn".

1.2. Artikel 2

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams gewest. De vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement van Brussel.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de rechtspersoon binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij het adres van de rechtspersoon in de statuten is opgenomen of wanneer de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest.

Iedere verandering van zetel moet binnen de maand worden bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

1.3. Artikel 3

De vereniging heeft tot voorwerp: cultuurbesteding en actieve cultuurbesteding, met de focus op kunst, muziek, literatuur, filosofie, theater en zowel materieel als immaterieel erfgoed. De vereniging wil de beleving van deze disciplines bij kinderen, jongeren en volwassenen activeren en optimaliseren. Daartoe stelt de vereniging de studie, het ondersteunen, promoten, in de praktijk brengen en het in brede zin ontsluiten van de desbetreffende cultuurgooederen voorop, aangevuld met het onderzoek naar de daartoe geëigende educatieve benaderingswijzen.

Zij mag eveneens alle activiteiten ondernemen die dit voorwerp kunnen bevorderen. Zij kan in die zin ook,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het voorwerp waarvoor zij werd opgericht.

1.4. Artikel 4

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, doch kan evenwel ten allen tijde ontbonden worden.

2. Titel II: Leden

2.1. Artikel 5

De vereniging telt zowel effectieve als toegetreden leden.

De effectieve leden zijn de stemgerechtigden op de bijeenkomsten van de algemene vergadering. Hun naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden toepasselijk. Hun minimumaantal is bepaald op drie.

Toegetreden leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Hun rechten en plichten kunnen worden vermeld in een huishoudelijk reglement.

Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

2.2. Artikel 6

Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die door de algemene vergadering als dusdanig wordt aanvaard en dit op voorstel van het bestuursorgaan. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk worden ingediend bij het bestuursorgaan.

2.3. Artikel 7

Het bestuursorgaan kan, onder door haar te bepalen voorwaarden, ook andere personen als ereleden, beschermleden, steunende of adviserende leden tot de vereniging toelaten. Deze worden beschouwd als toegetreden leden. Hun rechten en plichten zijn vermeld in het huishoudelijk reglement.

2.4. Artikel 8

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

2.5. Artikel 9

Een lid kan ten allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet schriftelijk (onder meer per telefax, brief, e-mail of door enig ander (tele)communicatiemiddel) aan het bestuursorgaan ter kennis worden gebracht.

Elk lid kan ten allen tijde worden uitgesloten door een beslissing van de algemene vergadering, conform de bepalingen in artikel 34 van de statuten.

2.6. Artikel 10

Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen derhalve ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

3. Titel III: Het bestuursorgaan

3.1. Artikel 11

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan van tenminste drie bestuurders die, al dan niet, lid zijn van de vereniging. Indien de algemene vergadering slechts drie leden telt, bestaat het bestuursorgaan uit slechts twee personen. In ieder geval moet het aantal bestuurders steeds lager zijn dan het aantal leden van de algemene vergadering.

3.2. Artikel 12: Duur van het mandaat van de bestuurders

De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur.

3.3. Artikel 13: Wijze van benoeming en bezoldiging van de bestuurders

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een meerderheid van de stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad.

3.4. Artikel 14: Ambtsbeëindiging en afzetting van de bestuurders

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat (in voorkomend geval) of door overlijden.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij meerderheid van de stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (onder meer per telefax, brief, e-mail of door enig ander (tele)communicatiemiddel) bekendmaken aan het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval, moet het bestuursorgaan binnen de twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk (onder meer per telefax, brief, e-mail of door enig ander (tele)communicatiemiddel) in kennis zal stellen.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

3.5. Artikel 15: Bevoegdheden van de bestuurders

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de wet aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan benoemt en ontslaat de leden van het personeel en bepaalt hun bezoldigingen.

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen hebben de waarde van een tegenstem. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend.

3.6. Artikel 16

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders.

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Indien deze belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders met de hoogste anciënniteit.

3.7. Artikel 17

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden gehouden, (i) hetzij fysiek op de zetel of op elke andere plaats aangeduid in de oproeping, (ii) hetzij op afstand door middel van teleconferentie of videoconferentie of met behulp van enige andere (tele)communicatietechnieken, inclusief internet gebaseerde vergadertechnieken, die de bestuurders toelaten elkaar simultaan te horen en simultaan met elkaar overleg te plegen, (iii) hetzij door een combinatie van een fysieke vergadering en een vergadering op

afstand via één van de voormelde (tele)communicatietechnieken, (iv) hetzij via éénparige schriftelijke besluitvorming.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen steeds worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. In het kader van de schriftelijke besluitvorming wordt de digitale handtekening toegelaten overeenkomstig artikel 8.1 van het Burgerlijk Wetboek.

3.8. Artikel 18

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en die ingeschreven worden in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Bij ontstentenis van deze bestuurders kunnen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen.

3.9. Artikel 19

Het bestuursorgaan vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt.

3.10. Artikel 20

Elke bestuurder kan geldig tekenen namens de vereniging tegenover bpost (zoals bijvoorbeeld voor het in ontvangst nemen van aangetekende zendingen).

Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

3.11. Artikel 21: Personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen

Het bestuursorgaan kan zijn bevoegdheden voor bepaalde handelingen en taken op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één of meerdere van de bestuurders of aan een ander persoon, die al dan niet lid is van de vereniging. Het bestuursorgaan benoemt uit zijn bestuurders een voorzitter en een secretaris en kan daarnaast elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is, kiezen.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders, die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden:

- a) op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan
- b) door afzetting door het bestuursorgaan bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet evenwel binnen de zeven kalenderdagen schriftelijk (onder meer per telefax, brief, e-mail of door enig ander (tele)communicatiemiddel) ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college wordt de vereniging in en buiten rechte steeds geldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders.

De gevolmachtigden oefenen hun bevoegdheden afzonderlijk of gezamenlijk uit.

3.12. Artikel 22: Personen belast met het dagelijks bestuur van de vereniging

Het bestuursorgaan kan een dagelijks bestuur aanstellen.

Het dagelijks bestuur wordt omschreven als de handelingen of verrichtingen die door het dagelijks leven van de vereniging worden vereist of die zowel wegens hun gering belang als wegens de noodzakelijkheid van een snelle oplossing de tussenkomst van het bestuursorgaan zelf niet rechtvaardigen.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders, die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

- a) op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan
- b) door afzetting door het bestuursorgaan bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet evenwel binnen de zeven kalenderdagen schriftelijk (onder meer per telefax, brief, e-mail of door enig ander (tele)communicatiemiddel) ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen van het dagelijks bestuur moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging bij uittreksel bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De beslissingen genomen door het dagelijks bestuur worden op intern vlak steeds genomen in collegiaal overleg. Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, kan een dagelijks bestuurder alleen handelen.

4. Titel IV: Algemene vergadering

4.1. Artikel 23

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of door de oudste van de aanwezige bestuurders met de hoogste anciënniteit.

Een lid kan zich echter door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen. De volmacht moet schriftelijk gegeven worden.

Elk lid beschikt over één eigen stem op de algemene vergadering.

4.2. Artikel 24

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid van de vereniging;
- de omzetting van de vereniging in een vereniging met een sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

4.3. Artikel 25

De algemene vergadering komt samen na een beslissing door het bestuursorgaan telkens als het voorwerp van de vereniging zulks vereist.

De beslissingsbevoegdheid is voorbehouden aan het bestuursorgaan, de uitvoeringsbevoegdheid wordt gedelegeerd aan een door het bestuursorgaan aan te duiden persoon.

Zij moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar, voor het goedkeuren van de begroting van het komend jaar en om zich uit te spreken over de kwijting van de bestuurders.

4.4. Artikel 26

De algemene vergadering wordt gehouden binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

4.5. Artikel 27

Het bestuursorgaan is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 1/5e van de effectieve leden daartoe een verzoek richt aan het bestuursorgaan en dit schriftelijk (onder meer per telefax, brief, e-mail of door enig ander (tele)communicatiemiddel) waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval is het bestuursorgaan verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de 15 dagen met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten.

4.6. Artikel 28

De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend of verzonden worden door een door het bestuursorgaan aan te duiden persoon. Alle werkelijke leden, bestuurders en commissarissen worden ten minste vijftien dagen tevoren voor de algemene vergadering schriftelijk (onder meer per telefax, brief, e-mail of door enig ander (tele)communicatiemiddel) opgeroepen.

4.7. Artikel 29

De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door 1/20e van de effectieve leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet uiteraard door het 1/20e van de leden ondertekend zijn en tenminste twee werkdagen voor de vergadering aan de voorzitter van het bestuursorgaan overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

4.8. Artikel 30

De algemene vergaderingen worden gehouden, (i) hetzij fysiek op de zetel of op elke andere plaats aangeduid in de oproeping, (ii) hetzij op afstand door middel van teleconferentie of videoconferentie of met behulp van enige andere (tele)communicatietechnieken, inclusief internet gebaseerde vergadertechnieken, die de werkelijke leden toelaten elkaar simultaan te horen en simultaan met elkaar overleg te plegen, (iii) hetzij door een combinatie van een fysieke vergadering en een vergadering op afstand via één van de voormelde (tele)communicatietechnieken, (iv) hetzij via éénparige schriftelijke besluitvorming.

De werkelijke leden kunnen éénparig en schriftelijk alle besluiten nemen die behoren tot de bevoegdheid van de algemene vergadering, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. In het kader van de schriftelijke besluitvorming wordt de digitale handtekening toegelaten overeenkomstig artikel 8.1 van het Burgerlijk Wetboek.

4.9. Artikel 31

In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen hebben de waarde van een tegenstem. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of diegene die op dat ogenblik de vergadering voorziet.

4.10. Artikel 32: Statutenwijziging

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien 2/3e van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3e der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het voorwerp van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5e van de stemmen worden besloten.

Onthoudingen en ongeldige stemmen hebben de waarde van een tegenstem.

Van iedere statutenwijziging zullen de wijzigingen en de volledig gecoördineerde statuten na deze wijziging neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient de wijziging (bij uittreksel) bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

4.11. Artikel 33

Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging worden dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van het voorwerp van de vereniging vereist.

4.12. Artikel 34

Een meerderheid van 2/3e van de stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden is vereist voor het uitsluiten van een lid. Onthoudingen en ongeldige stemmen hebben de waarde van een tegenstem.

Bij uitsluiting van een lid moet dit punt eveneens op de agenda voorkomen en moet het lid worden uitgenodigd om in zijn verdediging te kunnen voorzien.

4.13. Artikel 35

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en opgenomen worden in een bijzonder register. Dit register kan op de zetel van de vereniging door leden en belanghebbende derden worden ingezien. Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door twee bestuurders en bij ontstentenis hiervan door twee leden van de algemene vergadering.

5. Titel V: Rekeningen en begrotingen

5.1. Artikel 36

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Het bestuursorgaan sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd die gehouden wordt binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

6. Titel VI: Ontbinding en vereffening

6.1. Artikel 37

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3e van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5e meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3e van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een 4/5e meerderheid wordt akkoord gevonden om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningvoorwaarden.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig voorwerp, aangeduid door de algemene vergadering.

Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

6.2. Artikel 38

Al wat niet uitdrukkelijk door onderhavige statuten is voorzien, wordt geregeld door de wettelijke bepalingen.

Dit besluit wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.



2. Adres zetel

De algemene vergadering verklaart dat het adres van de zetel is gevestigd te 1790 Hekelgem, Boekhoutstraat 52.

Dit besluit wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

3. Administratieve volmacht

De algemene vergadering kent bijzondere machten toe aan de heer Michel Beirens, c/o BDO Accountants & Belastingadviseurs BV te Da Vincilaan 9 bus E.6, 1930 Zaventem, allen alleen handelend en met de bevoegdheid tot indeplaatsstelling, om (i) over te gaan tot de publicatie van de genomen beslissingen in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, onder meer door het ondertekenen en indienen, als gevolmachtigde, van de publicatieformulieren I en II, en indien nodig, (ii) de inschrijving van de vzw in de Kruispuntbank van Ondernemingen aan te passen en (iii) alle handelingen die nodig of nuttig zijn in dit verband te stellen.

Dit besluit wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

Michel Beirens
bijzondere lasthebber