

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



23096522

MONITEUR BELG
17 JUL. 2023
BELGISCH STAATSBLAAD

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling KORTRIJK

28 JUNI 2023

Griffie
DE GRIFFIER

Ondernemingsnr : 0407 836 993

Naam

(voluit) : **BEROEPSVERENIGING VAN AUTOBUS- EN
AUTOCARONDERNEMERS VAN WEST-VLAANDEREN**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk (erkend als beroepsvereniging)**

Volledig adres v.d. zetel : **8800 Roeselare, Moorseelesteenweg 2**

**Onderwerp akte : ontslag/(her)benoemingen - omzetting beroepsvereniging in een vzw
(erkend als beroepsvereniging) - aanpassing WVV**

- Uit de notulen van de jaarvergadering van de vzw erkend als beroepsvereniging "Beroepsvereniging van autobus- en autocarondernemers van West-Vlaanderen, afgekort "B.A.A.V." van 20/06/2023 blijkt ondermeer:

- de beëindiging van het bestuursmandaat van de heer Emmanuel Vansteelandt met ingang van 20/06/2023; en

- de herbenoeming van de volgende bestuurders, en dit voor een termijn van 4 jaar met ingang van 20/06/2023 en dus tot de jaarvergadering van 2027:

- de heer Redgy Deschacht, wonende te 8421 Vlissegem, Normandielaan 15;
- de heer Stefan Meersseman, wonende te 9000 Gent, Coupure 631;
- de heer Marino Verhenne, wonende te 8510 Marke, Rekkemsestraat 89;
- de heer Johan De Wulf, wonende te 8531 Hulste, Manegemstraat 48;
- de heer Bert Patteeuw, wonende te 8890 Moorslede, Kouterweg 40; en
- de heer Stefaan Debruyne, wonende te 8490 Jabbeke, Varsenareweg 32.

Bijgevolg is het bestuursorgaan sedert 20/06/2023 als volgt samengesteld:

- de heer Redgy Deschacht (mandaat tot 2027)
- de heer Marino Verhenne (mandaat tot 2027)
- de heer Stefan Meersseman (mandaat tot 2027)
- de heer Johan De Wulf (mandaat tot 2027)
- de heer Bert Patteeuw (mandaat tot 2027)
- de heer Stefaan Debruyne (mandaat tot 2027)
- de heer Mark D'Eigens (mandaat tot 2025)
- de heer Filip De Hauwere (mandaat tot 2025)
- de heer Frederik Vandekerckhove (mandaat tot 2025)
- de heer Geert Gaens (mandaat tot 2025)
- de heer Jo Van Pee (mandaat tot 2025)

Uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering van de vzw erkend als beroepsvereniging "Beroepsvereniging van autobus- en autocarondernemers van West-Vlaanderen, afgekort "B.A.A.V." van 20/06/2023 blijkt ondermeer:

1/ Gelet op de afschaffing van de rechtsvorm van "beroepsvereniging" ingevolge de Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen ("Wetboek van vennootschappen en verenigingen"), besluit de vergadering tot omzetting van de vereniging in een vereniging zonder winstoogmerk (erkend als beroepsvereniging), zijnde de rechtsvorm zoals voorzien door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De naam, de zetel, het voorwerp en de duur van de vereniging zonder winstoogmerk zullen, onder voorbehoud van de aanpassingen voorzien in het tweede, derde en vierde besluit hierna, dezelfde zijn als die van de huidige vereniging.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz. van **Lijk B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Deze omzetting in een vereniging zonder winstoogmerk (erkend als beroepsvereniging) geschiedt in toepassing van artikel 41 § 4 van Hoofdstuk III (Diverse bepalingen) van de Wet van 23 maart 2019.

Elk werkend lid van de beroepsvereniging blijft lid van de vereniging zonder winstoogmerk (erkend als beroepsvereniging).

2/ De vergadering besluit tot wijziging van de naam van de vereniging in "BEROEPSVERENIGING VAN AUTOBUS- EN AUTOCARONDERNEMERS VAN VLAANDEREN", afgekort "BAAV". Zowel de volledige naam als de afkorting mogen afzonderlijk gebruikt worden.

3/ De vergadering verklaart dat de zetel van de vereniging gevestigd is in het Vlaams Gewest te 8800 Roeselare, Moorseelesteenweg 2.

De vergadering besluit het adres van de zetel buiten de statuten op te nemen en de vermelding van de zetel in de statuten te beperken tot het gewest waarin het gevestigd is.

4/ De vergadering besluit het voorwerp van de vereniging te wijzigen, uit te breiden en te herformuleren en dit door vervanging van het huidige statutair doel/voorwerp door de tekst zoals vermeld in het vierde agendapunt.

5/ De vergadering besluit de periode waarbinnen de jaarvergadering dient gehouden te worden aan te passen zodat deze voortaan dient gehouden te worden uiterlijk op dertig juni van elk jaar.

6/ Rekening houdend met de inwerkingtreding van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de afschaffing van de Wet van 31 maart 1898 op de Beroepsverenigingen, beslist de vergadering tot wijziging/(her)formulering van de statutaire bepalingen inzake: de zetel van de vereniging; de voorwaarden om lid en bestuurder te zijn; het aantal leden, de maximumbijdrage per lid en de toetreding, uittreding, uitsluiting van leden en einde van het lidmaatschap en de vermogensrechtelijke aanspraken; het aantal bestuurders, de benoeming en bezoldiging van bestuurders en commissarissen, de duurtijd en beëindiging van het mandaat, de bijeenkomst, samenstelling, bevoegdheid en werking van het bestuursorgaan, dagelijks bestuur en vertegenwoordigingsbevoegdheid; de bijeenkomst en werking van en toelatingsvoorwaarden tot de algemene vergadering; de uitoefening van het stemrecht; de controle, rekeningen en begroting; de ontbinding en vereffening; het intern reglement, en dit zoals bepaald in het zevende besluit hierna, dat een volledig nieuwe tekst van de statuten aanneemt.

Ingevolge voormelde omzetting in een vereniging zonder winstoogmerk (erkend als beroepsvereniging), besluit de vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, rekening houdend met de hiervoor genomen besluiten.

Na elk artikel afzonderlijk te hebben besproken en goedgekeurd, besluit de vergadering dat de statuten van de vereniging voortaan zullen luiden als volgt:

TITEL I – RECHTSVORM – BENAMING – ZETEL – DOEL & VOORWERP – DUUR

ARTIKEL 1 – RECHTSVORM

De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk erkend als beroepsvereniging (hierna genoemd de "vereniging").

ARTIKEL 2 – NAAM

2.1 De vereniging draagt de naam "BEROEPSVERENIGING VAN AUTOBUS- EN AUTOCARONDERNEMERS VAN VLAANDEREN", afgekort "BAAV". Zowel de volledige naam als de afkorting mogen afzonderlijk gebruikt worden.

2.2 In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging, moet de vereniging alle wettelijk vereiste gegevens vermelden, zoals onder meer: 1°) naam van de vereniging, 2°) de rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de vereniging en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de vereniging in vereffening is.

ARTIKEL 3 – ZETEL

3.1 De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

3.2 Het bestuursorgaan (ook "raad van bestuur" genoemd) is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen, voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten.

Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest; in dit laatste geval is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

3.3 Bij besluit van het bestuursorgaan mag de vereniging exploitatie- en/of administratieve zetels, en filialen in België en in het buitenland oprichten.

ARTIKEL 4 – BELANGELOOS DOEL - VOORWERP

4.1. De vereniging heeft als belangeloos doel:

-De studie, de bescherming en de ontwikkeling van het collectief personenvervoer over de weg en de bedrijven, van de bedrijven die actief zijn in deze sector in het algemeen en van de leden van de vereniging in het bijzonder.

-Het behartigen van de belangen van de leden zowel individueel als in groep en deze vertegenwoordigen, ondersteunen en verdedigen op economisch, organisatorisch, administratief, sociaalrechtelijk en maatschappelijk vlak, en dit in de ruimste zin.

-Het verdedigen van de beroepsbelangen tegenover officiële, overheids- en privé instanties.

-Het bevorderen van de relaties tussen de leden.

-Het actief deelnemen aan het maatschappelijk debat omtrent de ontwikkeling en realisatie van het collectief personenvervoer via autocar en autobus.

4.2 De vereniging heeft tot voorwerp het ondernemen van alle mogelijke activiteiten die haar belangeloos doel kunnen bevorderen, zoals onder meer :

-het verstrekken van adviezen, bijstand, richtlijnen, vorming en opleiding, het organiseren van events, het uitgeven of laten uitgeven van publicaties, het afsluiten van allerhande contracten die verband houden met haar belangeloos doel.

-het oprichten, organiseren en beheren van de nodige diensten, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen terzake. Zij kan in die zin ook economische activiteiten verrichten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten voor zover de opbrengst wordt besteed of gereserveerd ter verwezenlijking van het belangeloos doel en voorwerp.

-het samenwerken met andere verenigingen en federaties van verenigingen teneinde de belangen van het beroep van autobus- en autocarondememer te bevorderen. In dit kader kan zij mandaten opnemen in diverse entiteiten en structuren.

Tot het bereiken van haar belangeloos doel zal de vereniging alle wettelijke middelen mogen aanwenden. Zo zal zij in roerende en onroerende goederen, die tot de verwezenlijking ervan mochten nodig zijn, bezitten, hetzij in vruchtgebruik, hetzij in volle eigendom dan wel huren, verhuren of op enige andere wijze rechten uitoefenen op deze roerende en onroerende goederen; zij zal deze roerende en onroerende goederen beheren en daartoe alle verrichtingen doen en alle contracten sluiten. Zo zal zij ook leningen en kredieten kunnen afsluiten en toestaan en zekerheden kunnen stellen. Zij zal tevens kunnen beschikken over alle overheids- en privé subsidies alsook over giften en legaten. De vereniging kan tevens participaties nemen in ondernemingen, verenigingen en vennootschappen en kan personeel aanwerven en fondsen inzamelen.

In het algemeen kan de vereniging dus alle handelingen stellen van roerende, onroerende of financiële aard die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk in verband staan met haar belangeloos doel c.q. voorwerp of die de ontwikkeling of verwezenlijking ervan kunnen bevorderen.

ARTIKEL 5 – DUUR

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. De uittreding of uitsluiting van de leden heeft de ontbinding van de vereniging niet tot gevolg. De vereniging kan ontbonden worden in overeenstemming met de wettelijke en/of statutaire bepalingen terzake.

TITEL II – LIDMAATSCHAP – TOETREDING – UITTREDING – UITSLUITING

ARTIKEL 6 – LEDEN

6.1 Algemeen

6.1.1 In de vereniging zijn er zowel werkende leden, toegetreden leden als ereleden (gezamenlijk "leden" genoemd). Alleen de werkende leden hebben stemrecht.

6.1.2 De leden verbinden zich tot naleving, cumulatief, van de volgende verplichtingen/voorwaarden:

-het eerbiedigen en naleven van de statuten, het intern reglement, elke overeenkomst afgesloten tussen het desbetreffend lid en de vereniging alsook de besluiten van de organen van de vereniging;

- de belangen van de vereniging of van (één van) haar organen niet schaden; en
- het voorwerp van de vereniging onderschrijven.

6.1.3De leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de wet of in de statuten zijn beschreven.

6.2Werkende leden

6.2.1Het aantal werkende leden is onbeperkt.

6.2.2Een werkend lid moet:

- in België gevestigd te zijn;
- een bedrijf dat bezoldigd collectief personenvervoerdiensten in Vlaanderen verstrekt,

zoals onder meer:

- ongeregeld vervoer of autocardiendiensten;
- geregeld vervoer of openbare autobusdiensten; of
- bijzondere vorm van geregeld vervoer of bijzondere autobusdiensten.

6.2.3De werkende leden verbinden zich ertoe:

- jaarlijks de bijdragen te betalen zoals deze zullen bepaald worden door het bestuursorgaan;
- de bijzondere bijdragen te betalen die door de algemene vergadering worden vastgesteld voor bijzondere diensten of prestaties die door de vereniging werden geleverd;
- de algemene vergaderingen bij te wonen;
- de vertrouwelijke mededelingen of beraadslagingen welke zij bijwoonden, als beroepsgeheim te aanzien; en
- de statuten, in voorkomend geval het intern reglement, elke overeenkomst gesloten tussen het desbetreffend werkend lid en de vereniging alsook de besluiten van de organen van de vereniging na te leven.

6.3Toegetreden leden

6.3.1Het aantal toegetreden leden is onbeperkt.

6.3.2Toegetreden leden kunnen op verzoek van de raad van bestuur uitgenodigd worden tot een algemene vergadering. In dit geval kunnen zij dan de algemene vergadering bijwonen evenwel zonder stemrecht. De toegetreden leden hebben geen andere rechten en plichten dat deze opgenomen in de statuten.

6.3.3De toegetreden leden verbinden zich ertoe de statuten, in voorkomend geval het intern reglement, elke overeenkomst gesloten tussen het desbetreffend toegetreden lid en de vereniging alsook de besluiten van de organen van de vereniging na te leven.

6.4 Ereleden

6.4.1Ereleden zijn deze die door hun raadgeven, verdiensten voor het beroep of steun, bijdragen tot het welzijn van de vereniging. Het aantal ereleden is onbeperkt.

6.4.2Ereleden kunnen op verzoek van de raad van bestuur uitgenodigd worden tot een algemene vergadering. In dit geval kunnen zij dan de algemene vergadering bijwonen evenwel zonder stemrecht. De ereleden hebben geen andere rechten en plichten dan deze opgenomen in de statuten.

6.4.3De ereleden verbinden zich ertoe de statuten, in voorkomend geval het intern reglement, elke overeenkomst gesloten tussen het desbetreffend erelid en de vereniging alsook de besluiten van de organen van de vereniging na te leven.

ARTIKEL 7 – TOETREDING

7.1De kandidaat werkende leden richten hun kandidaatstelling aan de voorzitter van het bestuursorgaan, die deze kandidaatstelling onverwijld aan de overige bestuurders zal bezorgen.

Het bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van een kandidaat als werkend lid van de vereniging.

Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als werkend lid. Tegen de beslissing van het bestuursorgaan is geen beroep mogelijk.

7.2.Toegetreden leden en ereleden worden respectievelijk toegetreden lid of erelid van de vereniging indien zij hiertoe een verzoek gekregen hebben van/namens de raad van bestuur.

ARTIKEL 8 – LIDGELD

8.1 Het bedrag van het lidgeld van een werkend en toegetreden lid wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuursorgaan. Er zal geen lidgeld gevraagd worden van een erelid.

8.2 Het conform artikel 8.1 vastgestelde lidgeld zal maximaal vijfduizend euro (€ 5.000,00) per werkend of toegetreden lid per jaar bedragen. Dit maximaal bedrag van lidgeld wordt aangepast aan de kosten van levensonderhoud en de aanpassing geschiedt op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex basis 2013. Dit maximaal bedrag van lidgeld wordt jaarlijks op 1 januari en voor het eerst op 1 januari 2024, van rechtswege en zonder aanmaning aangepast volgens onderstaande formule:

$$\text{€ 5.000,00} \times \frac{\text{nieuwe index}}{\text{basisindex}} = \text{aangepast maximaal bedrag van lidgeld}$$

De basisindex is de gezondheidsindex van de maand december 2022 (basis 2013).

De nieuwe index is de gezondheidsindex van de maand december voorafgaand aan de aanpassing van het maximaal bedrag van lidgeld.

Het maximaal bedrag van lidgeld kan nooit lager zijn dan vijfduizend euro (€ 5.000,00).

8.3 Bij toetreding in de loop van een kalenderjaar zal de lidmaatschapsbijdrage voor het volledige jaar verschuldigd zijn.

8.4 Indien een werkend lid of toegetreden lid de door haar verschuldigde bijdrage niet heeft betaald binnen de door het bestuursorgaan bepaalde vervaldatum en dit nog steeds niet gedaan heeft binnen de maand na ontvangst van een herinnering vervalt het lidmaatschap na het verstrijken van voormelde periode van één (1) maand.

ARTIKEL 9 – LEDENREGISTER

9.1 Op de zetel van de vereniging wordt door het bestuursorgaan een register van de leden bijgehouden.

9.2 Dit register vermeldt van elk lid ten minste zijn/haar hoedanigheid (zijnde werkend lid, toegetreden lid of erelid) alsook, ingeval het een natuurlijk persoon betreft: de naam, voornaam en woonplaats of ingeval het een rechtspersoon betreft: naam, rechtsvorm, ondernemingsnummer en zetel. De leden worden geldig aangeschreven op het adres van hun woonplaats of zetel of op het emailadres opgegeven bij de toetreding tot de vereniging of op het laatst door hen meegedeelde adres of emailadres. De leden zijn ertoe gehouden om eventuele wijzigingen in voormelde gegevens onverwijld schriftelijk te melden aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

9.3 Alle beslissingen betreffende de toetreding (conform artikel 7), uittreding (conform artikel 10) of uitsluiting (conform artikel 11) van de leden moeten door toedoen van het bestuursorgaan in het ledenregister worden ingeschreven binnen de maand nadat het van de beslissing in kennis is gesteld.

9.4 Het bestuursorgaan kan op elk ogenblik beslissen dat het ledenregister wordt aangehouden in elektronische vorm.

ARTIKEL 10 – UITTREDING

10.1 Een lid kan te allen tijde uittreden uit de vereniging mits schriftelijke indiening van zijn/haar ontslag/uittreding ter attentie van de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de datum van verzending van dit schrijven behoudens andersluidende overeenkomst tussen het betrokken lid en de vereniging.

10.2 Een uittredend lid blijft gehouden tot integrale betaling van de eventueel verschuldigde lidmaatschapsbijdrage en deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

10.3 Op de eerstvolgende gewone algemene vergadering van de leden brengt het bestuursorgaan verslag uit over de vrijwillige uittredingen die de vereniging tot op datum van deze gewone algemene vergadering heeft ontvangen.

10.4 Een werkend lid of toegetreden lid dat zijn jaarlijks lidgeld niet betaalt in toepassing van artikel 8 van de statuten, wordt geacht uittredend te zijn.

ARTIKEL 11 – UITSLUITING

11.1 Uitsluiting van een werkend lid

11.1.1 Een werkend lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens één/vijfde (1/5e) van alle werkende leden, worden uitgesloten door een besluit van de algemene vergadering waarop minstens 2/3e van alle werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij voor de beslissing een 2/3e meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden vereist is. Ingeval op een eerste (1e) vergadering minder dan 2/3e van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede (2e) vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De tweede (2e) vergadering mag niet binnen vijftien (15) kalenderdagen volgend op de eerste (1e) vergadering worden gehouden. Onthoudingen, blanco stemmen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

11.1.2 Onder meer omwille van volgende redenen kan tot de uitsluiting van een werkend lid worden besloten:

- niet-naleving van de statuten, het intern reglement, elke overeenkomst afgesloten tussen het desbetreffend werkend lid en de vereniging alsook de besluiten van de organen van de vereniging;
- in geval van bekend wangedrag of strafrechtelijke veroordeling;
- als het lidmaatschap of de attitude van een werkend lid of haar vertegenwoordiger, de belangen van de vereniging kan schaden.

11.1.3 De uitsluiting wordt aangegeven in de oproeping met de uitdrukkelijke vermelding van de naam van het uit te sluiten werkend lid. Het werkend lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting. Het werkend lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering.

11.1.4 De beslissing zal door een bestuurder binnen een termijn van acht (8) kalenderdagen na de algemene vergadering die tot uitsluiting heeft beslist, aan de belanghebbende worden betekend.

11.1.5 In voorkomend geval kan het bestuursorgaan het betreffende werkend lid schorsen in afwachting van de beslissing van de algemene vergadering inzake de uitsluiting.

11.1.6 Tegen de beslissing van de algemene vergadering tot uitsluiting van een werkend lid is geen beroep mogelijk en de algemene vergadering moet deze beslissing niet motiveren.

11.2 Uitsluiting van een toegetrede lid - erelid

11.2.1 Het bestuursorgaan kan toegetrede leden en ereleden uitsluiten van lidmaatschap. Het bestuursorgaan dient deze uitsluiting niet te motiveren. Tegen de beslissing van het bestuursorgaan is geen beroep mogelijk.

ARTIKEL 12 – EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

12.1 Het lidmaatschap van de leden is van onbepaalde duur, onverminderd de eventuele toepassing van de artikelen 12.2, respectievelijk 12.3.

12.2 Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt evenwel:

- van rechtswege bij het overlijden van een lid (natuurlijk persoon) of in geval van een lid-rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement;
- van rechtswege bij niet-betaling van het lidgeld conform de statuten (in het bijzonder de bepaling vervat in artikel 8.4);
- door vrijwillige uittreding, conform artikel 10;
- door uitsluiting bij beslissing daartoe door de algemene vergadering genomen conform artikel 11.1.

12.3 Het lidmaatschap van een toegetrede lid en een erelid eindigt evenwel:

- van rechtswege bij het overlijden van een lid (natuurlijk persoon) of in geval van een lid-rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement;
- in geval van een toegetrede lid, van rechtswege bij niet-betaling van het lidgeld conform de statuten (in het bijzonder de bepaling vervat in artikel 8.4);
- door vrijwillige uittreding, conform artikel 10;
- door uitsluiting bij beslissing daartoe door het bestuursorgaan genomen conform artikel 11.2.

ARTIKEL 13 – VERMOGENSRECHTELIJKE AANSPRAKEN

Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen (o.a. lidgeld) of gedane inbrengen.

Dit geldt zowel tijdens het lidmaatschap als na het einde van het lidmaatschap op welke grond dan ook, alsook voor de rechtsverkrijgenden of rechtsopvolgers van een lid. Zij kunnen evenmin opgave of overlegging van rekeningen, noch verzegeling of inventaris van het vermogen of de activa van de vereniging vorderen.

ARTIKEL 14– VERMOGEN

Het batig saldo van de vereniging mag niet aan de leden worden uitgekeerd doch blijft verworven voor de vereniging en wordt uitsluitend aangewend tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel / voorwerp, dit alles behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering en binnen de mogelijkheden toegestaan door de wetgeving.

TITEL III – ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 15 – SAMENSTELLING

15.1 De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden van de vereniging.

15.2 Toegetreden leden en ereleden kunnen op verzoek van de raad van bestuur uitgenodigd worden tot een algemene vergadering. In dit geval kunnen zij dan de algemene vergadering bijwonen evenwel zonder stemrecht.

Een werkend lid-rechtspersoon en voor zover deze door de raad van bestuur uitgenodigd geweest zijn tot de algemene vergadering, ook een toegetreden lid-rechtspersoon alsmede een erelid rechtspersoon, dient op een algemene vergadering vertegenwoordigd te worden door r haar eigen vertegenwoordigingsbevoegde persoon/personen.. Op vraag van het bestuursorgaan van de vereniging, dient het bewijs van wettelijke vertegenwoordiging van het lid-rechtspersoon te worden voorgelegd.

15.3 Een werkend lid (natuurlijk persoon of rechtspersoon) kan zich laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid. Een werkend lid kan evenwel slechts drager zijn van maximaal één (1) volmacht en mag, in voorkomend geval, naast zijn eigen stem, maximaal nog één (1) extra stem uitbrengen.

In de mate een werkend lid-rechtspersoon zich wenst te laten vertegenwoordigen via volmacht, dient deze volmacht verleend te worden namens het werkend lid-rechtspersoon door de persoon/personen die wettelijk bevoegd is/zijn om het werkend lid-rechtspersoon te vertegenwoordigen.

15.4 De raad van bestuur kan niet-leden uitnodigen tot de algemene vergadering. Deze genodigden hebben geen stemrecht.

ARTIKEL 16 – OPROEPING

16.1 De gewone, bijzondere of buitengewone algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens verhindering, door de ondervoorzitter of door een bijzonder gemachtigde dan wel, in voorkomend geval, de commissaris.

De bijeenroeping van een algemene vergadering is bovendien verplicht indien één vijfde (1/5e) van de werkende leden daarom verzoekt.

In voormeld geval dient de algemene vergadering bijeengeroepen te worden binnen de éénentwintig (21) dagen na het verzoek hiertoe en dient zij uiterlijk binnen de veertig (40) dagen na dergelijk verzoek te worden gehouden.

16.2 Bijzondere en buitengewone algemene vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen telkens wanneer de omstandigheden en/of het belang van de vereniging dit vereisen.

16.3 De uitnodiging voor de algemene vergadering wordt minstens vijftien (15) kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle leden, de bestuurders en de commissaris verstuurd per brief, e-mail, of enige andere schriftelijke of elektronische drager naar het nummer of het adres dat laatst werd opgegeven aan de vereniging.

16.4 De uitnodiging vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering.

16.5 Aan de uitnodiging wordt een agenda toegevoegd. Elk punt dat door minstens één/twintigste (1/20e) van de werkende leden tenminste twintig (20) kalenderdagen voor de vergadering bij de voorzitter van het bestuursorgaan aangebracht werd middels e-mail en/of per brief wordt op de agenda geplaatst.

In geval van verplichte bijeenroeping van de algemene vergadering, dient de agenda in elk geval de punten te bevatten zoals verzocht door diegenen op wiens verzoek de algemene vergadering verplicht wordt bijeengeroepen.

ARTIKEL 17 – VERGADERING

17.1 De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan dan wel, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter.

17.2 De voorzitter of zijn/haar plaatsvervanger kan één (1) of meerdere stemopnemers aanduiden.

17.3 De vergadering kan alleen beraadslagen over punten die in de agenda opgenomen zijn, tenzij alle werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en deze er unaniem mee instemmen dat over het niet-geagende onderwerp toch beraadslaagd en gestemd mag worden door de algemene vergadering. Deze instemming wordt geacht te zijn gegeven wanneer blijkt het verslag van de vergadering geen bezwaar is gemaakt.

17.4 Het bestuursorgaan kan de uitgenodigde leden de mogelijkheid bieden om op afstand aan de algemene vergadering deel te nemen via elektronische communicatiemiddelen op voorwaarde dat zij een vlotte communicatie en interactie toelaten. De leden van het bureau van de algemene vergadering zijn verplicht om fysiek aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden en de uitgenodigde leden kunnen steeds zelf bepalen (zonder dat zij deze keuze moeten motiveren) of zij hetzij op afstand hetzij fysiek op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden, deelnemen aan de algemene vergadering.

De deelname op afstand wordt gelijkgesteld met een persoonlijke aanwezigheid van het uitgenodigd lid op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Het in dit artikel 17.4 bedoeld elektronisch communicatiemiddel moet de werkende leden in staat stellen om enerzijds rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en anderzijds deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen. Het elektronisch communicatiemiddel moet de werkende leden ook in staat stellen om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedure met betrekking tot de deelname op afstand.

De uitgenodigde leden die wensen deel te nemen aan de algemene vergadering op de plaats waar deze wordt gehouden, delen dit voorafgaandelijk schriftelijk mee aan het bestuursorgaan.

In de notulen van de algemene vergadering wordt aangegeven welke uitgenodigde leden fysiek hebben deelgenomen aan de algemene vergadering en welke op afstand via het elektronisch communicatiemiddel. De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

De voorzitter of, bij diens verhindering, de ondervoorzitter of een bijzonder gemachtigde, wordt gemachtigd om alle mogelijke voorwaarden en modaliteiten van dergelijke deelname op afstand aan de algemene vergadering uit te werken en uiterlijk bij de oproeping ter kennis te brengen van de uitgenodigde leden.

ARTIKEL 18 – BEVOEGDHEID

18.1 Tot de uitsluitende bevoegdheid van de algemene vergadering behoren:

1. het wijzigen van de statuten;
2. de benoeming en afzetting van bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
3. de benoeming en afzetting van de commissaris(sen) en het bepalen van zijn/hun bezoldiging;
4. het verlenen van kwijting aan de bestuurders en commissaris(sen) alsook, in voorkomend geval, het instellen van de vereenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissaris(sen);
5. de goedkeuring van de begroting en rekeningen;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van werkende leden;
8. alle eventuele andere bevoegdheden die door de wet of door de statuten van de vereniging uitdrukkelijk zijn toegewezen aan de algemene vergadering.

18.2 Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk door de wet of door de statuten van de vereniging zijn toegekend aan de algemene vergadering, vallen onder de bevoegdheid van het bestuursorgaan of andere organen van de vereniging conform hetgeen in de statuten is bepaald.

ARTIKEL 19 – AANWEZIGHEIDSQUORUM EN STEMMING

19.1 Behoudens andersluidende bepaling in de wet of in deze statuten, kan de algemene vergadering geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

19.2 Op de algemene vergadering heeft ieder werkend lid een gelijk stemrecht. Elk werkend lid beschikt over één (1) stem. Behoudens andersluidende bepaling in de wet of in deze statuten, worden beslissingen door de algemene vergadering genomen bij eenvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet beschouwd als een uitgebrachte stem.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

19.3 De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3e van de werkende leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op een eerste (1e) vergadering minder dan 2/3e van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede (2e) vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De tweede (2e) vergadering mag niet binnen vijftien (15) kalenderdagen volgend op de eerste (1e) vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3e van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5e van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet beschouwd als een uitgebrachte stem.

19.4 Mits de agenda van de algemene vergadering duidelijke voorstellen van besluit bevat, heeft ieder werkend lid het recht om voorafgaandelijk aan de algemene vergadering per brief te stemmen. In dit geval vermeldt de brief waarop de stem wordt uitgebracht elk voorstel van besluit en de eigenhandig geschreven woorden "aanvaard" of "verworpen", gevolgd door de handtekening. Deze brief wordt, naar keuze van het betrokken werkend lid, bezorgd op het e-mailadres van de vereniging dan wel via aangetekende brief gericht aan de zetel van de vereniging en moet ten laatste daags vóór de vergadering toekomen.

19.5 De besluiten van de algemene vergadering kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle werkende leden worden genomen.

ARTIKEL 20 – JAARVERGADERING

20.1 De vereniging houdt tenminste één (1) algemene vergadering per jaar, uiterlijk op dertig juni, op de datum vastgelegd door het bestuursorgaan. Op de dagorde staat onder meer de goedkeuring van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en het verlenen van kwijting aan de bestuurders en commissaris(sen) voor hun werkzaamheden gedurende het afgelopen boekjaar en de vastlegging van de begroting van het volgende boekjaar.

20.2 De ontwerp jaarrekening van het afgesloten boekjaar is ter beschikking van de werkende leden op de zetel van de vereniging en dit vanaf vijftien (15) kalenderdagen vóór de jaarvergadering.

20.3 Behoudens wettelijke verplichting, wordt de jaarrekening pas bekendgemaakt mits toestemming van de algemene vergadering.

ARTIKEL 21 – NOTULEN

21.1 De beslissingen van de algemene vergadering worden opgetekend in notulen door de secretaris, ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan of zijn plaatsvervanger alsook de eventuele andere leden van het bureau en bijgehouden in het bijzonder daartoe gehouden register op de zetel van de vereniging.

21.2 De kopieën, afschriften of uittreksels worden geldig ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

TITEL IV – BESTUUR

IV.A BESTUURSORGAAN

ARTIKEL 22 – SAMENSTELLING BESTUURSORGAAN

22.1 De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, ook genoemd "bestuursorgaan" dan wel "raad van bestuur", samengesteld uit ten minste vijf (5) en maximum veertien (14) bestuurders (zowel gewone bestuurders als toegetreden bestuurders).

22.2 Het bestuursmandaat wordt onbezoldigd uitgeoefend behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering. Een bestuurder die een speciale opdracht krijgt, kan evenwel worden vergoed voor speciale onkosten gedaan bij tussenkomsten of verplaatsingen ten voordele van de vereniging. Deze vergoedingen worden vastgesteld door het bestuursorgaan.

22.3 Het bestuursorgaan benoemt onder haar leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een schatbewaarder en/of iedere andere functie die het bestuursorgaan nuttig oordeelt. Deze mandaten eindigen in elk geval op hetzelfde ogenblik als de beëindiging van het bestuursmandaat.

ARTIKEL 23 – BENOEMINGSPROCEDURE

23.1 De bestuurders worden gekozen uit de werkende leden en worden benoemd door de algemene vergadering. Dit kunnen zowel de werkende leden-natuurlijke personen zijn als een vertegenwoordiger van een rechtspersoon-werkend lid mits zij hiertoe schriftelijk werden gemachtigd door de rechtspersoon die zij vertegenwoordigen.

23.2 D aarnaast kan de algemene vergadering bestuurders benoemen uit de toegetreden leden op voordracht van het Bestuursorgaan (hierna ook genoemd "toegetreden bestuurders").

Evenwel mag het aantal mandaten ingevuld door de toegetreden bestuurders nooit meer bedragen dan $\frac{1}{4}$ van het totaal aantal bestuursmandaten.

23.3 Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. Telkens wanneer overgegaan wordt tot de verkiezing van een bestuurder ter vervanging van een toegetreden bestuurder wiens opdracht een einde nam, behoort het recht om kandidaten, die tevens dienen te worden gekozen uit de toegetreden leden, voor deze opdracht voor te dragen toe aan het Bestuursorgaan. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

ARTIKEL 24 – DUUR VAN HET BESTUURSMANDAAT

24.1 De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd voor een duurtijd van vier (4) jaar, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering. Het bestuursmandaat eindigt onmiddellijk op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin het bestuursmandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt. Hun mandaat is onbeperkt hernieuwbaar, onder voorbehoud van hetgeen vermeld hierna onder artikel 25.5.

24.2 De benoeming van de bestuurders wordt zo georganiseerd dat er om de twee jaar een deel van de bestuursmandaten vervalt en de algemene vergadering aldus moet beslissen over de (her)benoeming van bestuurders.

ARTIKEL 25 – AMBTSBEÏNDIGING EN ONTSLAG VAN DE BESTUURDERS

25.1 De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang door de algemene vergadering worden ontslagen die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde werkende leden. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet als een uitgebrachte stem beschouwd. Het ontslag moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

25.2 Bestuurders kunnen ook steeds vrijwillig ontslag nemen door een schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het aantal bestuurders onder het wettelijke en/of statutaire minimum is gedaald. In dergelijk geval zal de bestuurder verplicht zijn om na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

25.3 Wanneer een bestuurder zonder ernstige reden op drie (3) achtereenvolgende vergaderingen afwezig is, kan het bestuursorgaan aan de algemene vergadering de vraag om ontslag voorstellen.

25.4 Het bestuursmandaat eindigt tevens van rechtswege door overlijden of wettelijke onbekwaamheid van een bestuurder.

25.5. Wanneer een bestuurder of de vaste vertegenwoordiger van een bestuurder-rechtspersoon de leeftijd van 75 jaar bereikt, eindigt zijn mandaat onmiddellijk na de eerstvolgende jaarvergadering die volgt nadat de bestuurder de leeftijd van 75 jaar bereikt heeft.

ARTIKEL 26 – BEVOEGDHEID

26.1 Het bestuursorgaan bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar in en buiten rechte.

26.2 Het bestuursorgaan staat in voor het algemeen beleid van de vereniging en neemt alle belangrijke strategische, economische en financiële beslissingen ter verwezenlijking van de missie, de visie, het belangeloos doel en het voorwerp van de vereniging.

26.3 Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide machten inzake bestuur en heeft de bevoegdheid alle handelingen te stellen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens de wet en onderhavige statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

26.4 Het bestuursorgaan kan onder meer het personeel van de vereniging aanstellen en desgevallend ontslaan. Voor het personeel van de vereniging wordt een afzonderlijke werkregeling en arbeidsovereenkomst opgesteld.

26.5 Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

26.6 Het bestuursorgaan mag binnen het kader van haar bevoegdheden:

a/ een deel van haar beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden al dan niet bestuurders;
b/ specifieke volmachten verlenen aan één (1) of meerdere bestuurders of derden voor bepaalde of voor een reeks bepaalde rechtshandelingen;

en hen daartoe vergoedingen toekennen, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan. De gevolmachtigden verbinden de vereniging, binnen de perken van de hun verleende volmacht.

ARTIKEL 27 – VERGADERINGEN VAN HET BESTUURSORGaan

27.1 Het bestuursorgaan vergadert telkens wanneer het belang van de vereniging het vereist na bijeenroeping hetzij door de voorzitter hetzij door drie (3) bestuurders en dit minstens vier (4) maal per jaar.

27.2 Behoudens in geval van dringende noodzakelijkheid waarvoor verantwoording moet worden afgelegd in de notulen van de vergadering, wordt de oproeping voor de vergadering van het bestuursorgaan ten minste vijf (5) kalenderdagen vóór de vergadering door de voorzitter aan de bestuurders verzonden, hetzij per brief, e-mail of enige andere schriftelijke of elektronische drager naar het nummer of (email)adres dat het laatst werd opgegeven aan de vereniging. De oproeping bevat de agenda, datum, plaats en uur van de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter of door drie (3) bestuurders. De vergadering kan alleen beraadslagen over punten die in de agenda opgenomen zijn, tenzij alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en deze er unaniem mee instemmen dat over het niet-geagendeerde onderwerp toch beraadslaagd en gestemd mag worden door het bestuursorgaan. Deze instemming wordt geacht te zijn gegeven wanneer blijkens het verslag van de vergadering geen bezwaar is gemaakt.

27.3 De vergaderingen van het bestuursorgaan worden gehouden op de plaats aangeduid in de oproeping. De vergaderingen mogen tevens plaatsvinden via moderne telecommunicatiemiddelen zoals video- of teleconferentie en het is de bestuurders toegelaten via dergelijke communicatiemiddelen deel te nemen aan de vergadering, voor zover het gehanteerde medium effectieve deelname aan de beraadslaging en besluitvorming toelaat/garandeert.

27.4 De vergadering van het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

ARTIKEL 28 – BESLUITVORMING

28.1 Het bestuursorgaan functioneert als een collegiaal orgaan en kan, behoudens strengere bepalingen in de wet of in onderhavige statuten, geldig beraadslagen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien deze aanwezigheidsvoorwaarde niet vervuld is, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de punten die op de dagorde van de vorige vergadering voorkwamen, indien tenminste twee (2) bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De uitnodiging tot deze tweede vergadering zal minstens drie (3) volle kalenderdagen vóór de vergadering worden verstuurd. Deze tweede vergadering dient gehouden te worden ten vroegste de zevende dag en ten laatste de veertiende dag na de eerste vergadering.

Elke bestuurder kan door middel van een stuk dat zijn/haar handtekening draagt (met inbegrip van de elektronische handtekening) volmacht geven aan een andere bestuurder om hem te vertegenwoordigen op een vergadering van het bestuursorgaan en in zijn naam en voor zijn rekening deel te nemen aan de beraadslaging en de stemming. Een bestuurder kan evenwel slechts drager zijn van maximaal één (1) volmacht en mag, in voorkomend geval, naast zijn eigen stem, maximaal nog één (1) extra stem uitbrengen.

28.2 De besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Een onthouding geldt niet als een uitgebrachte stem. In geval van staking van stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

28.3 De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders worden genomen met uitzondering van de besluiten waarvoor de statuten en, in voorkomend geval, de wetgeving deze mogelijkheid uitsluiten.

ARTIKEL 29 – TEGENSTRIJDIG BELANG

In geval van tegenstrijdig belang zal het bestuursorgaan handelen overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

ARTIKEL 30 – NOTULEN

30.1 De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgetekend in notulen die ondertekend worden door de voorzitter en de aanwezige/vertegenwoordigde bestuurders. De notulen worden bijgehouden in het bijzonder daartoe gehouden register op de zetel van de vereniging.

30.2 De afschriften of uittreksels en kopieën voor derden worden geldig ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

ARTIKEL 31 – AANSPRAKELIJKHEID

31.1 De bestuurders en, in voorkomend geval, de personen gelast met het dagelijks bestuur van de vereniging, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging.

31.2 Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

IV. DAGELIJKS BESTUUR

ARTIKEL 32 – DAGELIJKS BESTUUR

32.1 Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat het dagelijks bestuur aangaat, opdragen aan:

- één of meer van haar bestuurders, die dan de titel van "gedelegeerd bestuurder" dragen, en/of
- aan één of meer niet-bestuurders, die dan de titel van "secretaris", "directeur" of "general manager" dragen

De voorzitter van de raad van bestuur en de ondervoorzitter van de raad van bestuur, elk afzonderlijk optredend, beschikken steeds over de bevoegdheden van dagelijks bestuur en de vertegenwoordiging van de vereniging wat het dagelijks bestuur aangaat.

32.2 Het bestuursorgaan bepaalt bij de aanstelling of de personen gelast met het dagelijks bestuur, alleen, gezamenlijk of als college moeten optreden. Het bestuursorgaan beslist omtrent hun benoeming, ontslag, bezoldiging en bevoegdheid.

Het bestuursorgaan blijft evenwel concurrentieel bevoegd om zelf alle handelingen van dagelijks bestuur te verrichten.

32.4 Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen. Het bestuursorgaan heeft de mogelijkheid om, in één van zijn besluiten dan wel, in het intern reglement, op exemplatieve dan wel exhaustieve wijze aan te geven wat onder de notie dagelijks bestuur van de vereniging moet worden begrepen en/of bepaalde beperkingen hieraan aan te brengen.

32.5 De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat dagelijks bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

IV. CVOORZITTER, ONDERVOORZITTER, SCHATBEWAARDER/PENNINGMEESTER,
EREVOORZITTER EN EREBESTUURDERS

ARTIKEL 33 – BEVOEGDHEID VOORZITTER

33.1 Onverminderd de bevoegdheden die deze statuten aan de voorzitter van het bestuursorgaan toebedelen, waakt de voorzitter over de uitvoering en de naleving van de statuten en het intern reglement..

33.2 Hij roept de algemene vergadering en de vergaderingen van het bestuursorgaan samen.

ARTIKEL 34 – BEVOEGDHEID ONDERVOORZITTER

De ondervoorzitter helpt de voorzitter in het uitoefenen van zijn taak. Hij vervangt desnoods de voorzitter die ook tijdelijk bevoegdheid aan hem mag overdragen.

ARTIKEL 35 – BEVOEGDHEID SCHATBEWAARDER/PENNINGMEESTER

De schatbewaarder is verantwoordelijk voor de gelden en titels en het beheer van de roerende en onroerende goederen van de vereniging. Hij stelt de inventaris op, brengt financieel verslag uit, stelt het budget op en staat het bestuursorgaan bij in het financieel beheer van de vereniging.

ARTIKEL 36 – EREVOORZITTER

Het bestuursorgaan kan een gewezen voorzitter tot erevoorzitter benoemen. Een erevoorzitter kan uitgenodigd worden tot een vergadering van het bestuursorgaan of tot een algemene vergadering, waarop hij enkel een raadgevende stem heeft.

ARTIKEL 37 – EREBESTUURDERS

Gewezen bestuursleden die een belangrijke rol vervulden in de vereniging en die minstens 10 (tien) jaar actief waren in het bestuurscollege kunnen door het bestuurscollege tot erebestuurslid worden benoemd. Zij kunnen worden uitgenodigd op de belangrijke activiteiten van de vereniging.

IV. CADVIESCOMITÉS

ARTIKEL 38 – ADVIESCOMITÉS

38.1 Het bestuursorgaan kan met het oog op de opvolging en de verdere planning van haar beleid adviescomités oprichten die zijn samengesteld uit al dan niet bestuurders.

38.2 Deze comités hebben enkel een adviserende bevoegdheid en rapporteren aan het bestuursorgaan of de secretaris, zoals bepaald bij hun aanstelling.

38.3 Het bestuursorgaan beslist, hetzij bij afzonderlijk besluit, hetzij door opname in het intern reglement, omtrent de samenstelling, bevoegdheid, bezoldiging en werking van (de leden van) deze adviescomités.

IV. DVERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING

ARTIKEL 39 – EXTERNE VERTEGENWOORDIGING

39.1 Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vereniging in alle handelingen in en buiten rechte. Zij vertegenwoordigt de vereniging door het optreden van de meerderheid van de bestuurders.

39.2 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte door:

- de voorzitter van het bestuursorgaan samen met de ondervoorzitter;
- de voorzitter van het bestuursorgaan samen met een bestuurder;
- de ondervoorzitter samen met een bestuurder;
- binnen de perken van het dagelijks bestuur (zoals, in voorkomend geval, verder uitgewerkt in het intern reglement en/of in de benoeming), de secretaris, de gedelegeerd(e) bestuurder(s), de voorzitter van de raad van bestuur, de ondervoorzitter van de raad van bestuur of ieder ander persoon gelast met het dagelijks bestuur. Indien er meerdere personen worden gelast met het dagelijks bestuur, zullen zij elk afzonderlijk dan wel gezamenlijk de mogelijkheid hebben om de vereniging te vertegenwoordigen binnen de perken van het dagelijks bestuur, zoals bepaald in hun benoeming;
- bijzondere lasthebbers, binnen de perken van hun mandaat.

39.3 Het bestuursorgaan of de personen die de vereniging vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

TITEL V – CONTROLE – REKENINGEN EN BEGROTINGEN

ARTIKEL 40 – CONTROLE

40.1 De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid ten aanzien van de wet en de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld, wordt uitgeoefend door ten minste één (1) commissaris, zo de wettelijke bepalingen de benoeming van een commissaris voorzien of wanneer de algemene vergadering tot deze benoeming besluit.

40.2 De commissaris wordt benoemd door de algemene vergadering voor de termijn van drie (3) jaar en is herbenoembaar. Zijn opdracht eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin het mandaat van de commissaris volgens het benoemingsbesluit verstrijkt.

40.3 De bezoldiging van de commissaris wordt vastgesteld door de algemene vergadering, rekening houdend met de controle-normen uitgevaardigd door het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

ARTIKEL 41 – BOEKJAAR

41.1 Het boekjaar van de vereniging begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

ARTIKEL 42 – BOEKHOUDING – JAARREKENING EN BEGROTING

42.1 De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

42.2 De jaarrekening wordt opgesteld en bekendgemaakt overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

42.3 Ieder jaar en ten laatste binnen zes (6) maanden na afsluitsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

TITEL VI – ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 43 – ONTBINDING

43.1 De vereniging kan vrijwillig worden ontbonden bij beslissing van de algemene vergadering conform de wettelijke en statutaire bepalingen.

43.2 Wordt de vereniging gerechtelijk ontbonden, dan zal de vereffening geschieden volgens de wettelijke bepalingen terzake.

43.3 Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij "vereniging in vereffening" is.

ARTIKEL 44 – VEREFFENAAR(S)

Behoudens ingeval van ontbinding en sluiting van de vereffening in één (1) akte, worden ingeval van vrijwillige ontbinding door de algemene vergadering, en bij gebreke daarvan door de rechtbank, één (1) of meer

vereffenaars benoemd, hun bevoegdheid bepaald en de wijze van vereffening van de schulden en van de tegeldemaking van de goederen vastgesteld.

ARTIKEL 45 – BESTEMMING VAN HET NETTO-ACTIEF

45.1 Indien de vereniging ontbonden wordt, hetzij vrijwillig of gerechtelijk, is de vereffenaar gehouden het netto-actief vermogen dat na de vereffening van de schulden en de aanzuivering van de lasten overblijft, te bestemmen ten voordele van een rechtspersoon met een gelijkaardig of aanverwant belangeloos doel na goedkeuring van de bestemming door de algemene vergadering.

45.2 Ingeval van ontbinding en sluiting van vereffening in één (1) akte, zal de algemene vergadering de bestemming van het netto-actief bepalen.

TITEL VII – INTERN REGLEMENT

ARTIKEL 46 – INTERN REGLEMENT

46.1 De statuten kunnen verder worden aangevuld en/of geconcretiseerd in een intern reglement.

46.2 Dergelijk intern reglement wordt aangenomen en in voorkomend geval gewijzigd door het bestuursorgaan mits goedkeuring van de algemene vergadering.

46.3 De leden van de vereniging kunnen te allen tijde op de zetel van de vereniging kennis nemen van het intern reglement.

46.4 Er is op heden geen intern reglement.

TITEL VIII – GESCHILLENBESLECHTING

ARTIKEL 47 – GESCHILLENBESLECHTING

47.1 Het bestuursorgaan zoekt, in gemeen overleg met de tegenpartij, naar middelen om ieder geschil waarbij de vereniging betrokken is, door verzoening of door een beslissing van scheidsrechters op te lossen.

47.2 Betwistingen die binnen de vereniging ontstaan omtrent aangelegenheden die niet uitdrukkelijk zijn voorzien in de statuten of reglementeringen, worden voorgelegd aan een college van twee (2) scheidsrechters, onder de werkende leden gekozen door de belanghebbende partijen. Bij staking van stemmen wordt het geschil beslecht door een derde scheidsrechter die door beide andere of, als zij weigeren, door de voorzitter van het bestuursorgaan wordt benoemd.

TITEL IX – SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 48 – ALGEMENE BEPALINGEN

48.1 Voor alles wat in de statuten niet uitdrukkelijk is bepaald, zijn de wettelijke bepalingen terzake van toepassing.

48.2 Mochten sommige bepalingen van onderhavige statuten in strijd zijn of komen met de gebiedende voorschriften van de wet, dan dienen zij beschouwd te worden als ongeschreven en kunnen zij geen oorzaak zijn tot vernietiging van de vereniging of van de overige bepalingen van de huidige statuten.

- Uit de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan van de vzw erkend als beroepsvereniging "Beroepsvereniging van autobus- en autocarondememers van Vlaanderen, afgekort "BAAV" van 20/06/2023, gehouden na voormelde buitengewone algemene vergadering (statutenwijziging) blijkt ondermeer:

- de herbenoeming van de heer Redgy Deschacht tot voorzitter van de vereniging voor een periode van 2 jaar, ingaand op 20/06/2023;
- de herbenoeming van de heer Stefan Meersseman tot ondervoorzitter van de vereniging voor een periode van 2 jaar, ingaand op 20/06/2023;
- de herbenoeming van de heer Mark D'Eigens tot penningmeester van de vereniging voor een periode van 2 jaar, ingaand op 20/06/2023;
- de benoeming van de heer Jan Deman tot secretaris belast met het dagelijks bestuur van de vereniging.

De voorzitter (Redgy Deschacht), alsmede de ondervoorzitter (Stefan Meersseman) beschikken elk afzonderlijk optredend over alle bevoegdheden alsmede over de vertegenwoordigingsbevoegdheid voor alle handelingen van dagelijks bestuur, en dit in toepassing van artikel 32.1 van de statuten.

Overeenkomstig artikel 32.1. van de statuten zal de secretaris (belast met het dagelijks bestuur - Jan Deman) beschikken over alle bevoegdheden alsmede over de vertegenwoordigingsbevoegdheid voor alle handelingen van dagelijks bestuur.

De vergadering geeft opdracht en volmacht aan de heer Jan Deman (als secretaris belast met het dagelijks bestuur) tot het opmaken, ondertekenen en neerleggen op de griffie van de ondernemingsrechtbank van de gecoördineerde tekst der statuten. De vergadering geeft opdracht en volmacht aan de heer Jan Deman (als secretaris belast met het dagelijks bestuur), met de mogelijkheid tot in de plaats stelling, om alle formaliteiten inzake inschrijving, wijziging of stopzetting bij het ondernemingsloket en de Kruispuntbank van Ondernemingen alsmede bij de administratie voor de Belasting over de Toegevoegde Waarde te vervullen en te dien einde ook alle stukken en akten te tekenen, inclusief alle benodigde documenten en formulieren jegens de bevoegde instanties en de ondernemingsrechtbank.

Jan Deman

Secretaris belast met het dagelijks bestuur - gevolmachtigde

Gelijktijdig hiermee neergelegd: notulen van de jaarvergadering de dato 20/06/2023 - notulen van de buitengewone algemene vergadering de dato 20/06/2023 houdende de omzetting van de beroepsvereniging in een vzw (erkend als beroepsvereniging) - coördinatie van de statuten.- notulen van de raad van bestuur de dato 20/06/2023