

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

***23125933***

neergelegd/ontvangen op

25 SEP. 2023ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel**Griffie**Ondernemingsnr: **0472 564 501**

Naam

(voluit): **Kinderdagverblijf Savio**

(verkort):

Rechtsvorm: **vzw**Volledig adres v.d. zetel: **Stationsstraat 277 - 1700 Dilbeek****Onderwerp akte : wijziging statuten**

Wijziging statuten (vertaling, coördinatie, overige wijzigingen, ...)

De buitengewone algemene vergadering van 21 september 2023 geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). De volgende statuten worden aangenomen:

We verwijzen in deze statuten naar de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, hierna met de afkorting WV.V.

TITEL I. — De vereniging**Art. 1. Benaming**

De vereniging draagt als naam: 'Kinderdagverblijf Savio v.z.w.'.

De naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk' of door de afkorting 'vzw', samen met volgende gegevens: het adres van de zetel van de vzw, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vzw, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vzw.

Art. 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te 1700 Dilbeek, Stationsstraat 277, gelegen in het Vlaamse Gewest.

Art. 3. Duur van de vzw

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

Art. 4. Doelstellingen van de vzw

De vereniging heeft tot doel, in christelijk perspectief en naar de geest van Don Bosco, kinderopvang te organiseren, te beheren en uit te baten met het Nederlands als voertaal. De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het maatschappelijk doel, en mag daartoe alle roerende en onroerende goederen die ze voor de verwezenlijking van haar doel nodig heeft in eigendom of krachtens andere zakelijke rechten verwerven, bezitten en gebruiken.

De vzw mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon, behalve voor het in de statuten bepaald doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

TITEL II. — Lidmaatschap**Art. 5. Aantal leden en lidmaatschap van de leden**

Het aantal leden is onbeperkt maar moet minstens drie bedragen.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden: **Voorakant**: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant: Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Elke natuurlijke persoon die de doelstelling van de vzw onderschrijft, kan een aanvraag tot lidmaatschap indienen. Elke aanvraag tot lidmaatschap kan zowel mondeling als schriftelijk worden ingediend bij het bestuursorgaan. De algemene vergadering beslist met een gewone meerderheid van de stemmen over de aanvaarding van het lidmaatschap van nieuwe leden op de eerstvolgende algemene vergadering. Zij moet haar beslissing niet motiveren.

Leden hebben de rechten en plichten die in het WVV zijn omschreven. De leden zijn niet aansprakelijk voor de verbintenissen die de vereniging aangaat.

Het lidmaatschap eindigt door vrijwillig ontslag, of door uitsluiting, of door het verlies van de hoedanigheid die de opname als lid rechtvaardigde of door overlijden. Vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief of e-mail geadresseerd aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Art 6. Ledenregister

Op de zetel van de vereniging wordt door het bestuursorgaan een register van de leden bijgehouden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden en de datum van toetreding. Bij uittreding worden deze persoonsgegevens onmiddellijk gewist. Het bestuursorgaan kan beslissen dat dit register in elektronische vorm mag bijgehouden worden. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan.

Art. 7. Lidmaatschapsbijdrage van leden

De leden zijn geen bijdrage verschuldigd, maar kunnen wel vrijwillig bijdragen storten. Bij het eindigen van hun lidmaatschap kunnen de leden en hun rechtsopvolgers geen recht op de goederen van de vereniging laten gelden. Evenmin hebben zij het recht om de door henzelf of door hun rechtsvoorgangers gestorte gelden terug te vorderen.

TITEL III. — Algemene Vergadering

Art. 8. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.

Art. 9. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- ☐ de wijziging van de statuten;
- ☐ de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- ☐ de benoeming en de afzetting van commissarissen;
- ☐ de kwijting aan de bestuurders en commissarissen en in voorkomend geval het instellen van een verenigingsvordering tegen hen;
- ☐ de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening;
- ☐ de ontbinding van de vereniging en het bepalen van de bestemming van de nettoactiva;
- ☐ het aanvaarden en uitsluiten van leden;
- ☐ de omzetting van de vereniging in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- ☐ een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- ☐ elke andere bevoegdheid die aan de algemene vergadering wordt toegewezen door deze statuten of de wet.

Art. 10. Bijeenroeping van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan bijeengeroepen in de gevallen bepaald door de wet of wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht.

Buitengewone algemene vergaderingen kunnen gehouden worden telkens het belang van de vereniging zulks vergt of op verzoek van ten minste één vijfde van de leden van de vereniging.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij ontstentenis, door een lid van het bestuursorgaan in gemeen overleg aangeduid.

In de loop van het eerste semester van elk burgerlijk jaar wordt ten minste één gewone algemene vergadering gehouden voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en van de begrotingen voor het volgende jaar. Deze vergadering wordt uiterlijk binnen de 6 maanden na afsluiting van het boekjaar gehouden.

Elke bijeenroeping tot een algemene vergadering dient schriftelijk te gebeuren (per gewone brief of per e-mail) ten minste vijftien dagen op voorhand. Zij kan alleen geldig gedaan worden onder handtekening van de voorzitter van het bestuursorgaan of van twee bestuurders. Alle leden en bestuurders moeten opgeroepen worden. De oproeping vermeldt dag, uur, plaats van de vergadering alsook de agenda.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel dat minstens dertig dagen vóór de algemene vergadering per brief of e-mail bij het bestuursorgaan aankomt, wordt op de agenda gebracht.

Wanneer minstens één vijfde van de leden daarom vraagt, roept het bestuursorgaan een algemene vergadering bijeen binnen de eenentwintig dagen na het verzoek en de algemene vergadering wordt gehouden uiterlijk op de veertigste dag na dit verzoek.

Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid geven om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vzw ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. De voorwaarden en procedure omschreven in artikel 9:16/1 van het WVV worden nageleefd.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het wetboek aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Art. 11. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

Na goedkeuring van de jaarrekening beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders te verlenen kwijting.

Art. 12. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De algemene vergadering kan beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve wanneer anders bepaald in het WVV of in deze statuten.

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen.

Art. 13. Stemming op de Algemene Vergadering

Ieder lid beschikt over één stem op de algemene vergadering. Een lid mag zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Een vertegenwoordiger mag echter over niet meer dan één volmacht beschikken.

Bij gelijkheid van de stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Indien minstens de helft van de aanwezige leden hierom verzoekt, is de stemming geheim.

Art. 14. Buitengewone Algemene Vergadering

De wijziging van de statuten, de wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de vzw, en alle andere gevallen in de wet bepaald, kunnen slechts besloten worden in een buitengewone algemene vergadering wanneer twee derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

In het geval minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Voor een statutenwijziging is vereist dat de wijzigingen in de oproeping nauwkeurig zijn vermeld.

De uitsluiting van een lid moet aangegeven zijn in de oproeping.

Een wijziging van de statuten of de uitsluiting van een lid is alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Voor de ontbinding is een viervijfde meerderheid van de uitgebrachte stemmen vereist. Onthoudingen worden noch in de teller noch in de noemer meegerekend.

Art. 15. Notulen van de Algemene Vergadering

Beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in notulen en bijgehouden in het interne vzw-dossier. De beslissingen worden aan de leden en de belanghebbende derden die erom verzoeken per brief of per mail meegedeeld.

TITEL IV. — Bestuursorgaan

Art. 16. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie bestuurders.

Het bestuursorgaan kiest uit de bestuurders een voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter zal een lid van het bestuursorgaan in gemeen overleg aangeduid worden als voorzitter van de vergadering.

De bestuurders worden verkozen voor een maximale termijn van zes jaar; dit mandaat is hernieuwbaar. Zij zijn te allen tijde door de algemene vergadering afzetbaar met een gewone meerderheid van de stemmen.

Een bestuurder die wenst ontslag te nemen brengt het bestuursorgaan hiervan schriftelijk op de hoogte. Zakt het aantal bestuurders door zijn of haar ontslag onder het minimum voorzien in deze statuten of het WVV, dan oefent de bestuurder zijn mandaat uit totdat er binnen een redelijke termijn in zijn vervanging is voorzien.

Indien het bestuursmandaat voortijdig eindigt door overlijden, vrijwillig ontslag, afzetting of niet meer vervullen van de lidmaatschapsvoorwaarden, kan de algemene vergadering in de vervanging van deze bestuurder voorzien voor de rest van de termijn. Tot zolang de vervanging van een bestuurder niet is voorzien,

kunnen de overige bestuurders de volledige bevoegdheden van het bestuursorgaan uitoefenen. Zij kunnen ook een nieuwe bestuurder coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan op dat ogenblik.

De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Benoeming, ontslag en afzetting van een bestuurder worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

Art. 17. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan bestuurt de vzw en is aldus bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of de statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Meer in het bijzonder is het bestuursorgaan als enige bevoegd voor alle aspecten van beleid en beheer inzake het bij arbeidsovereenkomst tewerkgesteld personeel. Dit dient steeds te gebeuren in nauw overleg met de leidinggevende.

Art. 18. Verantwoordingsplicht

Het bestuursorgaan geeft jaarlijks aan de algemene vergadering rekening en verantwoording van haar beleid over het afgelopen jaar.

Art. 19. Intern reglement

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig acht. Dergelijk intern reglement mag niet in strijd zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden medegedeeld. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuursorgaan op te nemen.

Art. 20. Bijeenroeping van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan wordt vijfmaal per jaar bijeengeroepen. Daarenboven kan het bestuursorgaan bijeengeroepen worden wanneer het belang van de vzw dit vereist.

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders. De oproeping gebeurt schriftelijk (per e-mail of per brief), ten minste acht kalenderdagen op voorhand en vermeldt dag, uur, plaats en agenda.

Een bestuurder kan zich op de bestuursvergadering laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

Art. 21. Vergaderingen en verslaggeving van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kan slechts geldig vergaderen wanneer minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter, of bij diens afwezigheid, door een lid van het bestuursorgaan in gemeen overleg aangeduid.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid. Bij gelijkheid van de stemmen heeft de voorzitter of bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

De beslissingen van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders genomen worden, in uitzonderlijke gevallen wanneer het belang van de vzw of de urgentie dit noodzaakt. In dat geval moet er een voorafgaande deliberatie plaatsgevonden hebben.

De beslissingen van elke vergadering worden opgenomen in notulen en maken deel uit van het interne vzw-dossier. De notulen van de vergadering worden ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders en door de bestuurders die erom verzoeken.

De beslissingen worden aan de bestuurders, leden en belanghebbende derden die erom verzoeken per brief of per mail meegedeeld.

Art. 22. Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder bij een agendapunt, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang heeft van vermogensrechtelijke aard dat strijdig is met de belangen van de vzw, moet hij of zij dit melden aan het bestuursorgaan en mag hij of zij niet deelnemen aan de beraadslaging, noch stemmen over dit punt. De verklaring en toelichting worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat de beslissing moet nemen.

Indien een meerderheid van de bestuurders een strijdig belang heeft van vermogensrechtelijke aard, moet het punt voorgelegd worden aan de algemene vergadering.

Deze procedure is niet van toepassing indien de beslissing betrekking heeft op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

TITEL V. — Dagelijks bestuur

Art. 23. Het dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan uit de bestuurders één of meerdere dagelijks bestuurders aanstellen. Een dagelijks bestuurder wordt benoemd voor een duur van zes jaar. Indien meerdere dagelijks bestuurders worden aangesteld, oefenen zij hun mandaat gezamenlijk uit.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vereniging, als de handelingen en beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het dagelijks bestuur verzorgt onder andere de lopende zaken en de dagelijkse briefwisseling, tekent geldig bij bankinstellingen en gaat alle mogelijke verbintenissen aan om de dagelijkse werking van de vereniging te verzekeren.

Het dagelijks bestuur rapporteert aan het bestuursorgaan op elke vergadering van het bestuursorgaan en neemt deel aan de algemene vergadering, zonder dat haar hoedanigheid als dagelijks bestuur evenwel stemrecht geeft.

De benoeming en ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen door dit schriftelijk mee te delen aan het bestuursorgaan.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

TITEL VI. — Vertegenwoordiging

Art. 24. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuur

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Zij kan alle handelingen van beheer en beschikking stellen voor zover deze niet door het WVV of de statuten bij uitsluiting aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

Art. 25. Vertegenwoordigers

De vereniging wordt vertegenwoordigd in en buiten rechte en ten overstaan van derden door de handtekening van de voorzitter. Het bestuursorgaan kan één of meerdere vertegenwoordigers aanstellen. Enkel bestuurders kunnen onder deze vertegenwoordigingsclausule vallen.

Het bestuursorgaan kan gevolmachtigden aanduiden die bevoegd zijn om de vzw afzonderlijk te vertegenwoordigen voor hun specifiek mandaat. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

De benoeming en ambtsbeëindiging van vertegenwoordigers en gevolmachtigden wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

TITEL VII. — Boekhouding

Art. 26. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Art. 27. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig artikel 3:47 van het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring neergelegd in het dossier op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank van België.

TITEL VIII. — Ontbinding en vereffening

Art. 28. Ontbinding en vereffening van de vzw

Behoudens gerechtelijke ontbinding is de algemene vergadering enkel bevoegd om de ontbinding van de vzw uit te spreken conform Boek 2 Titel 8 hoofdstuk 2 WVV.

In dat geval stelt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars aan, bepaalt hun bevoegdheden en hun eventuele bezoldiging.

Zowel in geval van gerechtelijke ontbinding of vrijwillige ontbinding zal, na afschrijving van de schulden, het resterend actief worden toegewezen aan een door de algemene vergadering gekozen vereniging met een gelijkaardig doel.

TITEL IX. — Slot

Art. 29. Slot

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het WVV en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Aldus opgemaakt en aangenomen op de algemene vergadering van 21 september 2023.

Te Dilbeek, Richard Gyssels Voorzitter

Neergelegd door Lambrecht, Kurt Bestuurder

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening