



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



23127400

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling KORTRIJK

26 SEP. 2023

DE GRIFFIER

Ondernemingsnr : 0408 198 071

Naam

(voluit) : **SINT-ALOYSIUSCOLLEGE**

(verkort) : **SAM**

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Brugstraat 46 bus 301, 8560 Wevelgem

Onderwerp akte : Wijziging statuten en samenstelling van het bestuursorgaan: ontslag en herbenoemingen en beslissing inzake verplaatsing van de zetel.

BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING van 7 SEPTEMBER 2023

De buitengewone algemene vergadering van de VZW "SINT-ALOYSIUSCOLLEGE" van 07/09/2023, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, (hierna "WVV" genoemd). De volgende statuten werden aangenomen:

STATUTEN

Artikel 1. De vereniging

Artikel 1, sectie 1. Rechtsvorm

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genoemd).

Artikel 1, sectie 2. Naam

De VZW draagt de naam: "SINT-ALOYSIUSCOLLEGE", evenwaardig afgekort tot: "SAM".

Artikel 1, sectie 3. Zetel

De zetel van de VZW is gelegen in het Vlaamse Gewest. Het bestuursorgaan kan de zetel verplaatsen binnen het Vlaamse Gewest.

Artikel 1, sectie 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan ten allen tijde ontbonden worden.

Artikel 1, sectie 5. Identificatie van de VZW

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Het rechtspersonenregister (hierna "RPR" genoemd) bevindt zich bij de ondernemingsrechtbank Gent – afdeling Kortrijk.

Het e-mailadres van de VZW: sdm.menen@skynet.be

Artikel 2. Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 2, sectie 1. Belangeloos doel van de VZW

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De vereniging heeft als belangeloos doel de opvoeding en vorming van de jeugd in christelijke geest door het organiseren, besturen en steunen van vrij katholiek onderwijs en van alle voorzieningen die hiermee verband houden. Het katholiek confessioneel karakter van dit belangeloos doel, in overeenstemming met de richtlijnen van de bevoegde kerkelijke overheid, is een ontbindende voorwaarde van onderhavige maatschappelijke overeenkomst.

Artikel 2, sectie 2. Voorwerp: activiteiten van de VZW

Tot de concrete activiteiten waarmee de belangeloze doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer: het beheren van roerende en onroerende goederen, het in dienst nemen van personeel. Deze opsomming is louter illustratief en niet beperkend.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen van de VZW.

Artikel 3. Lidmaatschap

Artikel 3, sectie 1. Leden

1. De vereniging telt enkel "effectieve" leden (verder in deze statuten "leden" genoemd). Er zijn minstens 2 leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in de Wet. Er is geen maximumaantal bepaald. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

2. Daarnaast kan iedere natuurlijke- of rechtspersoon zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat men instemt met het belangeloos doel van onderhavige vereniging zoals omschreven in het artikel 2 van deze statuten. Kunnen niet als lid van de VZW worden aanvaard: bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad van personeelsleden van de VZW alsook politieke mandatarissen.

3. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

4. Het bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering en dit volgens het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vermeld in artikel 5, sectie 2, punt 3 van onderhavige statuten.

5. Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

6. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de Wet en deze statuten worden beschreven. De leden zijn tot geen bijdragen verplicht, maar kunnen wel vrijwillig inbrengen doen of bijdragen storten.

7. Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden bij. Alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van de leden worden door het bestuursorgaan in het register ingeschreven binnen de 8 dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het ledenregister wordt aangehouden in elektronische vorm.

8. De deken en de decanaal assistent van de plaats waar de VZW haar zetel heeft, zijn van rechtswege lid van de algemene vergadering van de VZW. Zijn of haar lidmaatschap van rechtswege is echter beperkt tot de periode van zijn of haar benoeming als deken of decanaal assistent door de bisschop van Brugge of door diegene die het bisschoppelijk gezag over het bisdom Brugge uitoefent.

Artikel 3, sectie 2. Uittreding van leden

Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding, per e-mail, per gewone post of per aangetekend schrijven, te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan één maand na ontvangst van dit schrijven.

Artikel 3, sectie 3. Uitsluiting

1. Elk lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

3. In voorkomend geval kan het bestuursorgaan, volgens het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vermeld in artikel 5, sectie 2, punt 3 van onderhavige statuten, het betreffende lid schorsen voor de activiteiten in afwachting van de beslissing van de algemene vergadering inzake de uitsluiting.

Artikel 3, sectie 4. Rechten

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW.

Artikel 4. De algemene vergadering

Artikel 4, sectie 1. Samenstelling

1. De algemene vergadering bestaat uit alle leden.
2. Alle leden hebben stemrecht. Elk lid heeft één stem.
3. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan. Bij afwezigheid van laatstgenoemde wordt de algemene vergadering voorgezeten door de oudste in anciënniteit van de aanwezige bestuurders. De secretaris van het bestuursorgaan is tevens de secretaris van de algemene vergadering.

Artikel 4, sectie 2. Waarnemers

Waarnemers kunnen de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de algemene vergadering richten.

Artikel 4, sectie 3. Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend worden:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- de benoeming en afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening;
- de ontbinding van de VZW;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- alle andere gevallen bepaald door de Wet of deze statuten.

Artikel 4, sectie 4. Oproepingen

1. De jaarlijkse bijeenkomst van de gewone algemene vergadering zal binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar gehouden worden op de maatschappelijke zetel of een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail, per aangetekend schrijven of per gewone post op het (elektronisch) adres dat het lid daartoe het laatst heeft opgegeven aan de secretaris van het bestuursorgaan.

2. De vergaderingen worden door de voorzitter van het bestuursorgaan of door minstens twee bestuurders die gezamenlijk handelen of door een vijfde van de leden bijengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het collegiale bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens twee bestuurders die gezamenlijk handelen of dat door minstens 1/20 van de leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst. De algemene vergadering kan geen beslissingen nemen over punten die niet op de agenda staan.

3. Bijzondere bijeenkomsten in een bijzondere algemene vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het bestuursorgaan alsook op verzoek van minstens twee bestuurders die gezamenlijk handelen en op verzoek van minstens 1/5 van alle leden. In voorkomend geval en in het geval dat 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de commissaris de algemene vergadering bijeen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een buitengewone algemene vergadering conform artikel 9:21 WvV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per aangetekend schrijven of per gewone post op het (elektronisch) adres dat het lid daartoe het laatst heeft opgegeven aan de secretaris van het bestuursorgaan.

Artikel 4, sectie 5. Quorum en stemming

1. In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één) van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de Wet of de statuten dit anders voorzien. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan, dan wel diegene die de vergadering voorziet, de doorslaggevende stem.

2. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van vier vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

3. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander lid worden vertegenwoordigd. Elk lid kan maximaal één volmacht dragen. Deze volmacht kan door een ander lid verkregen worden hetzij schriftelijk hetzij via e-mail.

4. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

5. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt, dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd. Het wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris en in een register bewaard dat ter inzage zal zijn van de leden. Afschriften daarvan worden geldig voor eensluidend ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders en worden gegeven aan elke belanghebbende.

6. De algemene vergadering mag tevens plaatsvinden via moderne telecommunicatiemiddelen zoals video- of teleconferentie en het is de leden toegelaten via dergelijke communicatiemiddelen deel te nemen aan de vergadering, voor zover het gehanteerde medium effectieve deelname aan de beraadslaging en besluitvorming toelaat.

Artikel 5. Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 5, sectie 1. Samenstelling

1. De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WvV en bestaat uit ten minste 3 bestuurders, natuurlijke- of rechtspersonen, die leden van de VZW zijn. Indien en zolang de VZW slechts twee leden heeft, mag het bestuursorgaan uit twee bestuurders bestaan. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest de bepaling dat aan een bestuurder de doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking. De dag waarop een derde lid wordt aanvaard, zal de algemene vergadering overgaan tot de benoeming van een derde bestuurder. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

2. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering volgens het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vermeld in het artikel 4, sectie 5, punt 1 van onderhavige statuten en dit voor een termijn van 6 jaar. Dit mandaat is steeds hernieuwbaar. Hun termijn eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik. In dit geval zijn de overige bestuurders gemachtigd en verplicht onverwijld een algemene vergadering samen te roepen om in de benoeming van de nieuwe bestuurder(s) te voorzien.

3. Het bestuursorgaan kiest onder haar leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie volgens het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vermeld in het artikel 5, sectie 2, punt 3 van onderhavige statuten.

4. De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de algemene vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist volgens het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vermeld in het artikel 4, sectie 5, punt 1 van onderhavige statuten. Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijke wijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

5. De bestuurders oefenen in hun beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

6. De deken en de decanaal assistent van de plaats waar de VZW haar zetel heeft, zijn van rechtswege lid van het bestuursorgaan van de VZW. Zijn of haar lidmaatschap van het bestuursorgaan is echter beperkt tot de periode van zijn of haar benoeming als deken of decanaal assistent door de bisschop van Brugge of door diegene die het bisschoppelijk gezag over het bisdom Brugge uitoefent.

Artikel 5, sectie 2. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping door de voorzitter van het bestuursorgaan of door twee bestuurders die gezamenlijk handelen per e-mail of per post minstens vijf dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering, behoudens in geval van dringende noodzakelijkheid waarvoor verantwoording moet worden afgelegd in de notulen van de vergadering. In elk geval vergadert het bestuursorgaan zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

2. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan. Bij afwezigheid van laatstgenoemde wordt de vergadering van het bestuursorgaan voorgezeten door de oudste in anciënniteit van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

3. Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de helft van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één) van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan, dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, de doorslaggevende stem.

4. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat door het bestuursorgaan wordt goedgekeurd. Het goedgekeurde verslag wordt door de voorzitter en de secretaris van het bestuursorgaan en de bestuurders die erom verzoeken ondertekend en in een apart register bewaard.

5. Het bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie en de besluiten van het bestuursorgaan kunnen tevens worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders.

Artikel 5, sectie 3. Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke of morele aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

4. Indien de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 5, sectie 4. Bevoegdheid – beslissingen

1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van de beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Artikel 5, sectie 5. Externe vertegenwoordiging

1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders.

3. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 5, sectie 6. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 6. Dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/personen draagt/dragen de titel van "gedelegeerd bestuurder". Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

2. Overeenkomstig artikel 9:10 tweede lid WvV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor het dagelijks bestuur zowel wat betreft de interne beslissingsbevoegdheid als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor wat dat dagelijks bestuur betreft.

4. De persoon/personen belast met het dagelijks bestuur kan/kunnen niet zonder toestemming van 2 bestuurders beslissingen nemen en rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 1.500 Euro te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

5. De benoeming van de persoon/personen belast met het dagelijks bestuur gebeurt door het bestuursorgaan en dit volgens het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vermeld in artikel 5, sectie 2, punt 3 van onderhavige statuten.

6. De ambtsbeëindiging van de persoon/personen belast met het dagelijks bestuur gebeurt 1) op vrijwillige basis door de gedelegeerd bestuurder(s) zelf door een schriftelijke melding bij de voorzitter van het bestuursorgaan, 2) door afzetting door het bestuursorgaan en dit volgens het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vermeld in artikel 5, sectie 2, punt 3 van onderhavige statuten. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet evenwel binnen de zeven dagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene. Er komt tevens van rechtswege een einde aan het mandaat van de gedelegeerd bestuurder zodra de gedelegeerd bestuurder zijn hoedanigheid als bestuurder verliest.

7. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 7. Aansprakelijkheid van de bestuurders en de gedelegeerd bestuurder(s)

1. De bestuurders, desgevallend gedelegeerd bestuurder(s), zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de Wet en in de statuten.

3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 8. Toezicht door een commissaris

Indien de vereniging daartoe wettelijk is verplicht of indien de algemene vergadering beslist om op vrijwillige basis over te gaan tot de benoeming van een commissaris, wordt de controle op de financiële toestand van de vereniging, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen ten aanzien van de Wet en de statuten, aan één of meerdere commissarissen opgedragen, benoemd onder de leden, natuurlijke- of rechtspersonen, van het instituut der bedrijfsrevisoren. De algemene vergadering bepaalt in voorkomend geval ook de bezoldiging van de commissaris(sen).

Artikel 9. Financiering en boekhouding

Artikel 9, sectie 1. Financiering

1. De VZW zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

2. Daarnaast kan de VZW fondsen en eigendommen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de Wet.

Artikel 9, sectie 2. Boekhouding.

1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen en modaliteiten bepaald in de Wet. De jaarrekening wordt opgesteld en bekendgemaakt overeenkomstig het bepaalde in de Wet.

3. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering alsook een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

Artikel 10. Ontbinding

1. De algemene vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum één vijfde van de leden. De samenroeping en de agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in de Wet.

2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in de Wet. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WVV.

3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

4. In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na vereffening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig en belangeloos doel als onderhavige vereniging aan te duiden door de algemene vergadering met daarbij als één van de begunstigten de vereniging zonder winstoogmerk "KSA Menen bouw" met als ondernemingsnummer: 0781.852.563. Bij het bepalen van de bestemming moeten de vereffenaars en de algemene vergadering rekening houden met het belangeloos doel van onderhavige vereniging en met de in het artikel 2 bepaalde beginselen en die voorwaarde ook aan de begiftigde opleggen.

5. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffenvingsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Artikel 11

Voor alle punten niet voorzien in de huidige statuten, zijn de voorschriften van het WVV van toepassing.

Samenstelling van het bestuursorgaan: ontslag en herbenoemingen

Diezelfde buitengewone algemene vergadering van de VZW "SINT-ALOYSIUSCOLLEGE" van 07/09/2023 heeft eveneens, met eenparigheid van stemmen:

1) het ontslag aanvaard van De Heer Marc Desmet als bestuurder van de VZW;

2) als bestuurders van de VZW herbenoemd en dit tot en met de algemene vergadering te houden in het voorjaar van 2029 overeenkomstig de nieuwe bestuurstermijn (2023-2029): Mevrouw Martine Broucke, Mevrouw Véronique D'Hondt, De Heer Dominique De Caestecker, E.H. Johan Loones en De Heer Eric Vanhee.

Aldus is het bestuursorgaan voortaan als volgt samengesteld en dit tot en met de algemene vergadering te houden in het voorjaar van 2029 overeenkomstig de nieuwe bestuurstermijn (2023-2029): Mevrouw Martine Broucke, Mevrouw Véronique D'Hondt, De Heer Dominique De Caestecker, E.H. Johan Loones en De Heer Eric Vanhee.

"De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVV" (Artikel 5, sectie 1, punt 1 van onderhavige statuten).

"Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van de beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement." (Artikel 5, sectie 4, punt 1 van onderhavige statuten).

"Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders." (Artikel 5, sectie 5, punt 2 van onderhavige statuten).

Beslissing inzake de verplaatsing van de zetel

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

Bij beslissing van het bestuursorgaan van 07/09/2023 wordt de zetel van de VZW verplaatst naar Kerkomtrek 13 te 8930 Menen.

Gegeven te Menen, op 7 september 2023,

E.H. Johan Loones,
bestuurder,

De Heer Eric Vanhee,
bestuurder,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening