



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



23144651

Ondernemingsrechtbank

31 OKT. 2023

Griffie
Antwerpen, afd. Hasselt
Griffie

Ondernemingsnr : **0434 155 865**

Naam

(voluit) : **Werkende Handen**

(verkort) : **WH**

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **industrieweg Zuid 1325 bus 1 - 3520 Zonhoven**

Onderwerp akte : Statuutswijziging

Werkende Handen vzw

Ondernemingsnummer: 0434.155.865.

Buitengewone Algemene Vergadering

De reglementaire samengekomen Bijzondere Algemene Vergadering van
Werkende Handen vzw van 04 juli 2023 bestaande uit:

- Mevr. JASPERS Elly, wonende te 3520 Zonhoven, Kapelbergweg 25;
 - Mevr. DAEMS Cristl, wonende te 3570 Alken, Bosveldstraat 7;
 - Dhr. VERRIJSEN Daniel, wonende te 3500 Hasselt, Fazantenstraat 23;
 - Dhr. BOS Jean Georges, wonende te Zonhoven, Vilhoekstraat 29;
- zijn unaniem overeengekomen hetgeen wat volgt:

De Buitengewone Algemene Vergadering van de Werkende Handen vzw heeft in haar vergadering van 4 juli 2023, beslist:

1. Statuutswijziging overeenstemming WV:

De leden van de AV beslissen om de huidige statuten goedgekeurd op 4 augustus 2008 en gepubliceerd in het BS. op 21 augustus 2008 te vervangen en beslissen unaniem tot de aanname van de nieuwe tekst van de statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen;

Na beraadslaging beslist de Algemene Vergadering om de volledige structuur van de statuten te wijzigen en de artikelen te herschikken.

Deze beslissingen werden met éénparigheid van de stemmen genomen.

Werkende Handen vzw
Gecoördineerde statuten

De Buitengewone Algemene Vergadering van 4 juli 2023 heeft besloten de bestaande statuten, goedgekeurd in AV van 4 augustus 2008 en gepubliceerd in het BS. op 21 augustus 2008, in overeenstemming te brengen met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen met ingang van heden 4 juli 2023 door de bestaande tekst volledig te vervangen door de hiernavolgende tekst:

Titel 1 – Rechtsvorm, naam, doel en voorwerp, duur, zetel.

Art. 1.1 – Rechtsvorm

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/11/2023 - Annexes du Monteur belge

De vereniging neemt de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "de vereniging" genoemd) op grond van Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna "WVV" genoemd).

Art. 1.2 – Naam

De vereniging draagt de naam:

- Voluit: Werkende Handen
- en afgekort: WH

De volledige en afgekorte benaming kunnen samen of afzonderlijk worden gebruikt.

Op alle akten, facturen, aankondigen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronisch vorm, die uitgaan van de vereniging moeten de volgende gegevens vermelden: de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", samen met de volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de vereniging, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vereniging, in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Art. 1.3 – Doel en voorwerp

De vzw heeft als belangloos doel: tewerkstelling en opleidingsprojecten te creëren en te realiseren en ondersteuning te bieden aan personen.

De vereniging heeft als doel in het algemeen het bevorderen van lokale (sociale) tewerkstelling in de meest ruime zin, en in het bijzonder middels:

- de uitbouw van tewerkstelling en opleidingsactiviteit en,
- de ontwikkeling of ondersteuning in de meest ruime zin van lokaal-geïnspireerde maatschappelijk waardevolle initiatieven naar de (re)integratie en de ontplooiing / versterking van maatschappelijke kwetsbare groepen (bv. Langdurige werklozen, laaggeschoolden, oudere werklozen, mensen met een beperking) in de (sociale) arbeidsmarkt.

Zij kan alle bijkomende verrichtingen doen die in verband staan met haar hoofddoel.

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van bijkomstig commerciële en winstgevendende activiteiten binnen wat wettelijk is toegestaan en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar doel.

De activiteiten die zullen worden verricht zijn onder andere:

- Alle activiteiten in het kader van groen- en klusjesdienst worden uitgeoefend, o.a. groen- en tuinonderhoud, allerlei kleine klussen, leggen van klinkers en andere bestrating voor kleine oppervlakte of herstellingen, enz.
 - Alle activiteiten die betrekking hebben op het organiseren van sociale tewerkstelling in alle bedrijfssectoren zoals groen- en tuinonderhoud, bouw en andere; en dit voor sociaal kansarmen en personen die omwille van hun persoonsgebonden en of andere redenen niet meer of moeilijk kunnen tewerkgesteld worden in het reguliere of een beschermend tewerkstellingscircuit en dit al dan niet met de nodige ondersteunende maatregelen.
 - Alle activiteiten zonder enige uitzondering de welke tot doel hebben de ondersteuning en of de tewerkstelling van sociaal kansarmen en personen met een mentale, fysieke of sociale handicap of enige beperking, in de meest uitgebreide zin.
 - Alle activiteiten in het kader van allerhande klussen en karweien, zowel grote als kleine, in en rondom de woning. Leegmaken van gebouwen en opruimen archief.
 - Alle activiteiten in het kader van onderhoud en poetswerk van woningen, scholen, kerken, kantoren, bij zelfstandigen en kleine Kmo's die geen gebruik kunnen en mogen maken van dienstencheques.
- Alle activiteiten in het kader van onderhoud van gebouwen kunnen worden uitgevoerd:
- Schoonmaken van gebouwen voornamelijk poetswerk met inbegrip van ramen en deuren, zowel binnen als buiten het gebouw.

Deze opsomming van de activiteiten is/zijn niet beperkend.

Alle activiteiten van vorming, coaching en ondersteuning van medewerkers.

De vzw kan nieuwe en andere diensten of rechtspersonen oprichten, inrichten, initiatieven nemen, bevorderen en steunen, die van aard zijn om het doel van de vereniging te bevorderen.

De vzw kan hiervoor samenwerkingsverbanden aangaan of samenwerken met andere organisaties, rechtspersonen of natuurlijke personen.

De vzw kan een roerend en onroerend vermogen aanleggen, uitbouwen en eveneens beheren, met het oog op het realiseren van haar belangloos doel onder meer door aankoop, verkoop, huur, verhuur, ruil, erfpacht, opstal, aanneming, en dit alles in de ruimste zin van het woord.

De vzw mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enige andere persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

De vzw kan alle maatregelen treffen die bijdragen tot de vrijwaring van haar rechten en kan alle om het even welke verrichtingen uitvoeren die rechtstreeks of onrechtstreeks aansluiten bij of bijdragen tot de bevordering van haar doel.

De vzw mag leningen toestaan aan en waarborgen geven aan derden.

Art. 1.4 – Duur.

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden overeenkomstig de WVV en deze statuten.

Art.1.5 – Zetel.

De zetel van de vzw is gevestigd in het Vlaams Gewest, meer bepaald te 3520 Zonhoven, Industrieweg zuid 1325 bus 1.

Het Bestuur van de vzw is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

Als ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering die beslissing nemen. Daarbij moet ze zich houden aan de vereisten voor een statutenwijziging.

Titel 2 – Leden

Art. 2.1 – Leden.

In de vzw zijn er enkel gewone leden (hierna 'leden').

Art. 2.2 – Aantal leden.

De vzw telt minstens 3 leden.

Art. 2.3 – Lidmaatschap van leden.

Elk natuurlijk persoon kan zich kandidaat stellen als lid.

Als lid kan tot de vzw toetreden, iedere natuurlijke persoon die door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur als zodanig wordt aanvaard en die affiniteit bezit met de waarden, de missie en het doel van de vzw.

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij de Raad van Bestuur, onder vermelding van naam, voornaam en adres van de kandidaat en onder vermelding van de elementen waarom de kandidaat meent in aanmerking te komen.

De Algemene Vergadering beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Die beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen die beslissing is geen beroep mogelijk.

Als de Algemene Vergadering de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dat kandidaat-lid nog één (1) keer een nieuwe aanvraag indienen na minstens 6 maanden wachten na de eerste aanvraag.

Art. 2.4 – Ledenregister – Rechten en plichten van leden.

Alle leden kunnen op de zetel van de vzw het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dat register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Art.2.5 – Lidmaatschapsbijdrage van leden

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Art. 2.6 – Ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment uit de vzw ontslag nemen door dat ontslag per aangetekende brief of per e-mail bekend te maken aan Raad van Bestuur op het adres van de zetel van de vzw.

De ontslagneming vanwege een lid gaat onmiddellijk in.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort tot er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in de volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

- Als het lid niet meer voldoet aan de voorwaarde(n) om lid te zijn in de vzw.

Art. 2.7 – Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw kan raad van Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Art. 2.8 – Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment beëindigd worden door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam van het lid. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet gehoord worden op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

Het overlijden en de onbekwaamheidsverklaring van een lid brengt van rechtswege het einde van het lidmaatschap van dat lid met zich mee.

Art. 2.9 – uitsluiting van rechten op bezit van de vzw

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Die uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

Titel 3 – Algemene Vergadering

Art. 3.1 – Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden van de vzw.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van de raad van Bestuur of, bij zijn of haar afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders of door een ander bestuurder die door de Algemene Vergadering ad hoc tot voorzitter wordt benoemd.

De leden zijn in geen geval persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vzw.

Art. 3.2 – Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- 1.De wijziging van de statuten
- 2.De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun eventuele bezoldiging
- 3.De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun eventuele bezoldiging
- 4.De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, en zo nodig het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- 5.De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting

6. De ontbinding van de vzw
7. De uitsluiting van een lid
8. De omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
9. Het aanvaarden van schenkingen en het uitvoeren van een fusie met een andere vzw / vereniging (een zgn. 'inbreng om niet')
10. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Art. 3.3 - Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één keer per jaar bijeengeroepen worden, en wel binnen zes maanden na de afsluiting van het boekjaar. Voor deze vzw is dit bepaald op de eerste vrijdag van de maand mei of op de daaropvolgende werkdag indien deze dag op een feestdag valt. Alle leden moeten erop uitgenodigd worden.

De Raad van Bestuur, of in voorkomend geval de commissaris, kan een Bijzondere Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer het dat nodig acht, in de gevallen bepaald door de wet of de statuten, of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt en telkens wanneer het belang van de vzw dit vereist.

In dat laatste geval wordt de Bijzondere Algemene Vergadering bijeengeroepen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Bijzondere Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dat verzoek.

Art. 3.4 – Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging wordt minstens vijftien (15) dagen voor de datum van de Algemene Vergadering per brief of per e-mail verstuurd naar alle leden, bestuurders en commissarissen op het adres dat zij daarvoor laatst opgegeven hebben.

De uitnodiging bevat de datum, het uur en de plaats van de Algemene Vergadering, en een ontwerp van agenda en wordt in naam van de Raad van Bestuur ondertekend door de voorzitter.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom vragen, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens het WVV aan de Algemene Vergadering voorgelegd moeten worden.

Elk door ten minste 1/20 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 8 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuur bezorgd worden.

Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen niet door de vergadering in behandeling worden genomen, tenzij alle aanwezige leden unaniem met een wijziging of uitbreiding van de agenda akkoord gaan. In voornoemd geval blijft de Raad van Bestuur bevoegd om andere punten op de agenda te plaatsen.

Art. 3.5 - Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

Om op een geldige manier te beraadslagen, moet minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering.

Bij de volgende beslissingen moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- Wijziging aan de statuten
- Ontbinding van de vzw
- Uitsluiting van een lid

Als op de eerste vergadering minder dan het vereiste minimumaantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen, besluiten en de wijzigingen aannemen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Art. 3.6 – Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, gesteld worden en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vzw, weigeren op vragen te antwoorden als de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vzw schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vzw aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem of haar door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, gesteld worden en die verband houden met de agendapunten waarover hij of zij verslag uitbrengt. De commissaris kan in het belang van de vzw weigeren op vragen te antwoorden als de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vzw schade kan berokkenen, of als die in strijd is met zijn of haar beroepsgeheim of met door de vzw aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

Hij of zij heeft het recht in de Algemene Vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn of haar taak.

De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Art. 3.7- Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één (1) stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden.

Elk lid kan maximaal één (1) volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één (1)) van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter, of van de bestuurder die hem of haar vervangt, doorslaggevend zijn.

De volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- Statutenwijziging
- Uitsluiting van een lid

Als het over de ontbinding van de vzw gaat of over een statutenwijziging die betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vzw, dan wordt het besluit enkel aangenomen als het 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen (waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend).

Art. 3.8 – Verslag van de Algemene Vergadering

De besluiten van de Algemene Vergadering worden opgenomen in de notulen en bijgehouden in een register van processen-verbaal op de zetel van de vzw.

De notulen worden ondertekend door de voorzitter en secretaris van de vergadering alsook de leden die wensen.

Afschriften en uittreksels van de notulen worden door de voorzitter en de secretaris van de Raad van Bestuur ondertekend.

Elk lid heeft recht op inzage in dat verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergaderingen.

Derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

Titel 4 – Bestuur en vertegenwoordiging

Art. 4.1 – Samenstelling van het bestuur

De vzw wordt bestuurd door een collegiaal Raad van Bestuur, samengesteld uit ten minste 3, al dan niet leden van de vzw.

Als en zolang de vzw minder dan 3 leden heeft, mag het Bestuur bestaan uit 2 bestuurders. Zolang het Bestuur tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuur een doorslaggevende stem toekent van rechtswege haar werking.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor onbepaalde duur.

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Art. 4.2 – Coöptatie van bestuurders

Als de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn of haar mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn of haar voorganger, tenzij de Algemene Vergadering daar anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dat afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Art. 4.3 – Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten enkel de Algemene Vergadering bevoegd is.

De Raad van Bestuur gebeurt collegiaal. Dat betekent dat de bestuurders altijd samen verantwoordelijk zijn voor de beslissingen die ze in overleg nemen.

Bestuurders die in de onmogelijkheid verkeren om de vergadering van de Raad van Bestuur bij te wonen, kunnen zich voor "die" vergadering laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder mits een schriftelijke volmacht te verlenen. Een bestuurder kan slechts één (1) ander bestuurder vertegenwoordigen. Niemand mag echter meer dan één (1) volmacht bezitten.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem of haar vervangt doorslaggevend.

De bestuurders kunnen de bestuurstaken wel onder elkaar verdelen, maar die taakverdeling ontslaat hen niet van de collegiale verantwoordelijkheid, zelfs niet als ze openbaar gemaakt is. Bevoegdheidsoverschrijdingen brengen wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan een of meerdere derden (niet-bestuurders, dus). Die overdracht kan evenwel geen betrekking hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.

De bestuurders zijn slechts verantwoordelijk voor de uitvoering van hun mandaat. Zij zijn in geen enkel geval persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop, huur of verhuur van meer dan één jaar, erfpacht of opstal van onroerende goederen van de vereniging en/of de vestiging van een hypotheek. Ook alle beslissingen die betrekking hebben op een bedrag hoger dan 25.000 euro moeten goedkeuring krijgen van de Algemene Vergadering.

Die bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt zijn. Het Bestuur blijft dus als geheel verantwoordelijk voor de daden en beslissingen van de individuele bestuurders. Bevoegdheidsoverschrijvingen brengen wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De Raad van Bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig vindt. Zo'n intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het intern reglement ligt altijd ter inzage op de zetel van de vzw.

Als de Raad van Bestuur het intern reglement wijzigt, is het verplicht dat op de agenda en in de notulen van de Raad van Bestuur op te nemen.

De recentste versie van het intern reglement dateert van NIHIL / GEEN.

Art. 4.4 – Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuur

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Daarnaast kan de vzw in en buiten rechte ook rechtsgeldig worden vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Die bevoegdheidsbeperkingen

kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt zijn. De Raad van Bestuur blijft dus collegiaal verantwoordelijk, ook als een bestuurder zijn of haar bevoegdheden te buiten ging. Dat brengt dan wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

De raad van Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht, die ze ook altijd moeten voorleggen aan de partij met wie ze een overeenkomst aangaan. Bij bevoegdheidsoverschrijding kan de overeenkomst dus nietig verklaard worden.

Art. 4.5 – Bekendmakingsvereisten van het Bestuur

De benoeming en de ambtsbeëindiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden en wat de omvang van hun bevoegdheden is.

Art. 4.6 – Vergaderingen van het Bestuur

Het Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter/secretaris.

De oproeping gebeurt per brief of per e-mail, minstens zeven (7) dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuur.

De oproeping bevat de datum, het uur en de plaats van de samenkomst van het Bestuur, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

De raad van bestuur kan eveneens geldig vergaderen middels "conference call", "videoconferentie" of "gelijkaardige communicatiemiddelen", voor zo ver alle personen die deelnemen aan de vergadering elkaar kunnen zien en horen.

Art. 4.7 – Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur

Het Bestuur kan maar geldig beraadslagen en besluiten als ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem of haar vervangt doorslaggevend.

Besluiten van het Bestuur kunnen bij unaniem schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Dat houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail of via een ander communicatiemiddel.

Art. 4.8. – Verslag van het Bestuur

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Alle bestuurders en leden hebben recht op inzage in de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het Bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door een of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

De verslagen worden bijgehouden op papier in een opbergmap en in een elektronisch register dat ter inzage zal zijn van de leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de door de wetgeving vastgelegd in het WVV.

Art. 4.9. – Tegenstrijdig belang of belangenconflict

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet de betrokken bestuurder dat meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn of haar verklaring en toelichting over de aard van dat strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegelaten die beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over die beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming erover. Als de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Als de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing als de beslissingen van het Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 4.10. – Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij of zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vereniging, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuur.

Als een bestuurder ontslag neemt, moet hij of zij in functie blijven tot de Algemene Vergadering redelijkerwijs vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van die bestuurder.

Art. 4.11. – Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment beëindigd worden door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

Titel 5 - AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Art. 5.1. – Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dat geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Die personen zijn evenwel maar aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dat college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven als zij de beweerde fout gemeld hebben aan het collegiaal bestuursorgaan. Die melding en de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, worden opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

Titel 6 – BOEKHOUDING

Art. 6.1 – Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12. Indien geen volledig boekjaar, dan wordt het lopend boekjaar overlopend naar volgend boekjaar

Art. 6.2. – Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd volgens de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dat gebeurt bij afzonderlijke stemming. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van de vzw niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, als die bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Art. 6.3. – Toezicht door een commissaris

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 1:28 §1 WVV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze een of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening, van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten, en van de verrichtingen die in de jaarrekening vastgesteld moeten worden.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van 3 jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich uit over de kwijting van de commissaris.

Titel 7 – ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 7.1. - Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering ontbonden worden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen over de ontbinding van de vzw, voorgesteld door het Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In de vzw's die een of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd, cfr. art. 2:110 §2 WVV.

Als een van die twee verslagen ontbreekt, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Als het voorstel tot ontbinding goedgekeurd wordt, benoemt de Algemene Vergadering drie (3) vereffenaar(s), van wie zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

Art. 7.2. – Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening moet de bestemming van het vermogen van de vzw, de bestemming van het netto-actief, worden bepaald door een beslissing van de Algemene Vergadering.

Ingeval van ontbinding en vereffening wordt het netto-actief vermogen toegekend aan Dienstenchequebedrijf Midden – Limburg vzw, Industrieweg Zuid 1325 bus 4 met als ondernemingsnummer: BE 0723.992.756, en bij gebreke, aan één of meerdere vereniging(en) met een gelijkaardig doel, met eenzelfde visie, missie en inspiratie als onderhavige vereniging; deze vereniging(en) worden aangewezen door de Buiten Gewone Algemene Vergadering beslissend met 2/3de der stemmen van de leden van de Algemene Vergadering

Art. 7.3. – Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen over de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Titel 8 – SLOT

Art. 8.1. – Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/11/2023 - Annexes du Moniteur belge

Het voorafgaande besluit wordt met unanimité van stemmen aangenomen.
Elke ondertekend lid/stichter heeft één ondertekend exemplaar ontvangen.

De ondergetekenden,
Leden van de Algemene Vergadering

Cristl Daems
Lid AV

Elly Jaspers
Lid AV

Daniel Verrijssen
Lid AV

Georges Bos
Lid AV