



Lulck B

**In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie*****23157809***

neergelegd/ontvangen op

**Griffie
01 DEC. 2023**ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank BrusselOndernemingsnr : **0478 588 201**

Naam

(voluit) : **George P. Johnson GmbH**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Buitenlandse vennootschap naar Duits recht**Volledig adres v.d. zetel : **Max-Eyth-Strasse 1, 73760 Ostfildern, Duitsland****Belgisch bijkantoor : Louizalaan 486 bus 15, 1050 Brussel****Onderwerp akte : Verplaatsing zetel van de vennootschap - vervanging wettelijk
vertegenwoordiger van het bijkantoor**

Uittreksel uit de aandeelhoudersvergadering de dato 15 juni 2023:

De zetel van de vennootschap werd verplaatst van Max-Eyth-Strasse 1 73760 Ostfildern, Duitsland naar Hauptstätter Strasse 149, 70178 Stuttgart, Duitsland met ingang van 1 juni 2022.

De heer Joost Dop wordt vervangen als wettelijk vertegenwoordiger van het Belgische bijkantoor met ingang van 1 februari 2021.

Bijgevolg worden alle machten die voordien aan hem werden toegekend ingetrokken met ingang van die datum.

De heer Oliver Ehmke (woonstkeuze doende op het adres van het bijkantoor) wordt benoemd als wettelijk vertegenwoordiger van het Belgische bijkantoor met ingang van 1 februari 2021 aan wie alle bevoegdheden en gezag die nodig zijn om het bijkantoor te organiseren en te beheren, worden toevertrouwd, met inbegrip van de volgende bevoegdheden:

1. alle acties ondernemen die nodig zijn om het Belgische bijkantoor te beheren in het kader van zijn activiteiten;
2. onderhandelen over en ondertekenen van overeenkomsten die de vennootschap verbinden met cliënten, klanten en leveranciers in het kader van de activiteiten van het Belgische bijkantoor;
3. ondertekenen van de dagelijkse post;
4. ontvangen en/of verzamelen van alle brieven, pakketten en zendingen, al dan niet met aangegeven waarde, al dan niet geregistreerd; ontvangen en uitgeven van ontvangstbewijzen voor gewone of telegrafische postwissels en cheques; aangaan, toewijzen en/of beëindigen van telefooncontracten; klachten indienen; verklaringen afleggen, tot overeenkomsten komen of documenten certificeren ten opzichte van, onder andere, alle autoriteiten en administraties;
5. alle huurcontracten afsluiten van kantoren, roerende goederen, enz., die nodig zijn opdat het Belgische bijkantoor zijn activiteiten zou kunnen uitoefenen;
6. aannemen, promoveren en ontslaan van werknemers en personeel van het Belgische bijkantoor, hun loon en vergoedingen bepalen en de arbeidsvoorwaarden vaststellen;
7. kantoorbenodigdheden aankopen en huren;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/12/2023 - Annexes du Moniteur belge



8. verzekeringen afsluiten en alle nodige maatregelen te nemen om de goederen en kostbaarheden veilig te stellen die toebehoren aan het bijkantoor of in bewaring zijn bij derden (in overeenstemming met de financiële afdeling bij Project:WorldWide);

9. openen, behouden en/of afsluiten van bank-, postcheque- en andere rekeningen in het algemeen (in overeenstemming met de financiële afdeling bij Project:WorldWide);

10. voldoen aan alle formaliteiten en het Belgische bijkantoor vertegenwoordigen ten aanzien van alle publieke en/of private diensten en administraties (onder andere de Kruispuntbank van Ondernemingen, de belasting-, douane- en BTW-administraties, de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Nationale Bank van België); alle overeenkomsten aangaan met deze diensten en administraties en alle contracten en verbintenissen hiertoe ondertekenen.

Het mandaat van de wettelijke vertegenwoordiger wordt niet vergoed.

Bovendien krijgen Mevrouw Miriam Luz en Mevrouw Rinniatty Perwitasari, elk afzonderlijk handelend, een volmacht met het oog op het vervullen van alle formaliteiten voor (i) de publicatie van bovenvermelde beslissingen in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad (met inbegrip van de ondertekening van de formulieren I en II) evenals (ii) de wijziging van de inschrijving van het Belgisch bijkantoor in de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Bijzonder gevolmachtigde
Rinniatty Perwitasari

De volgende documenten worden samen met dit formulier neergelegd:

- notulen van de aandeelhoudersvergadering de dato 15 juni 2023 (origineel getekend en gelegaliseerd);
- de gecoördineerde tekst van de statuten van de vennootschap (origineel getekend en gelegaliseerd samen met een beëdigde vertaling);
- een uittreksel uit het handelsregister (origineel getekend samen met een beëdigde vertaling);
- een formulier II.