



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



23162802

NEERLIGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

08 DEC. 2023

Griffie

Ondernemingsnr : **0412 932 562**

Naam

(voluit) : **Blij Leven**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Berg 8, 9950 Lievegem**

Onderwerp akte : Statutenwijziging

Op de Buitengewone algemene vergadering van 06 november 2023 werden de nieuwe statuten goedgekeurd. De vergadering werd rechtsgeldig bijeengeroepen waarvoor het aanwezigheids- en meerderheidsquorum is behaald en heeft op 06 november 2023 volgende beslissing genomen:

De nieuwe statuten, vervangen integraal de eerder gepubliceerde statuten en zijn conform het Wetboek voor Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019.

TITEL I. Rechtsvorm, identificatie, zetel en duur

Artikel 1.

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk, hierna vzw.

Artikel 2.

De vzw draagt de naam Blij Leven.

De naam moet voorkomen op alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk' of door de afkorting 'vzw', samen met volgende gegevens:

- het adres van de zetel van de vzw;
- het ondernemingsnummer;
- het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR';
- de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vzw;
- het e-mailadres en de website van de vzw.

Artikel 3.

De vzw heeft haar zetel in het Vlaams Gewest.

De zetel is gevestigd te Berg 8, 9950 Lievegem.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/12/2023 - Annexes du Moniteur belge

Het Bestuursorgaan is bevoegd om de zetel te verplaatsen binnen het Vlaams Gewest.

Artikel 4.

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II. Belangeloos doel en activiteiten van de vzw

Artikel 5.

De vzw heeft als belangeloos doel om kwetsbare kinderen én jongeren die uit een ernstig ontwrichte gezinssituatie komen én hun gezinnen te ondersteunen en te begeleiden op basis van christelijk-humane waarden, een groeigericht mensbeeld en een realistische kijk op de samenleving en met als missie 'groeien naar autonomie in verbondenheid'.

De vzw realiseert haar missie met fundamenteel respect voor ieders unieke persoonlijkheid en levensbeschouwelijke opvattingen.

Artikel 6.

De vzw heeft als voorwerp de uitbating van een jeugdhulpvoorziening voor kwetsbare kinderen en jongeren die uit een ernstig ontwrichte gezinssituatie komen én hun gezinnen, waarbij de jeugdhulpverlening kan plaatsvinden onder een residentiële, (semi-)ambulante, mobiele of elke andere toegelaten werkvorm. Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel, met inbegrip van winstgevende activiteiten, waarvan de opbrengsten volledig worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel van de vzw. De vzw mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

TITEL III. Lidmaatschap van de vzw

Artikel 7.

De vzw kan nooit minder dan twee leden tellen.

Artikel 8.

Om lid te worden van de vzw moet het kandidaat-lid het belangeloos doel van de vzw onderschrijven. Leden zijn geen financiële bijdrage verschuldigd.

Artikel 9.

§ 1. Een kandidaat-lid stelt zijn kandidatuur schriftelijk of per email bij de voorzitter van het Bestuursorgaan.

§ 2. De Algemene Vergadering beslist, op voordracht van het Bestuursorgaan, over de aanvaarding van de kandidatuur op de eerstvolgende vergadering die volgt op de aanvraag. De Algemene Vergadering aanvaardt een kandidaat-lid als lid met een twee derde meerderheid van de stemmen.

Artikel 10.

§ 1. Een lid dat uit de vzw wenst te treden, deelt dit schriftelijk of per email mee aan de voorzitter van het Bestuursorgaan, die de Algemene Vergadering hiervan onverwijld in kennis stelt.

§ 2. Een lid wordt geacht ontslag te nemen wanneer hij driemaal na elkaar zonder schriftelijke verwittiging afwezig blijft op de Algemene Vergadering.

§ 3. Als door het ontslag van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, wordt dit ontslag opgeschort tot er binnen een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

§ 4. Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch bij het overlijden.

Artikel 11.

§ 1. Het Bestuursorgaan houdt op de zetel van de vzw een register van de leden bij. Dit register vermeldt de naam, voornamen en woonplaats van de leden en de datum van aansluiting en eventuele uittreding. Het Bestuursorgaan kan beslissen dat dit register in elektronische vorm mag bijgehouden worden.

§ 2. Een lid kan op de zetel van de vzw het register raadplegen. Daartoe richt hij een schriftelijk verzoek aan het Bestuursorgaan met wie hij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomt.

TITEL IV. Algemene Vergadering

Afdeling 1. Samenstelling van de Algemene Vergadering

Artikel 12.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden.

Afdeling 2. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

Artikel 13.

De Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- 1° een wijziging van de statuten;
- 2° de aanvaarding van het lidmaatschap van een kandidaat-lid;
- 3° de uitsluiting van een lid;
- 4° de benoeming en afzetting van bestuurders;
- 5° de benoeming en afzetting van de commissaris(sen) en de bepaling van diens bezoldiging;
- 5° de kwijting aan de bestuurders alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders;
- 6° de kwijting aan de commissaris(sen) alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de commissaris(sen);
- 7° de goedkeuring van de jaarrekening;
- 8° de goedkeuring van de begroting;
- 9° de omzetting van de vzw in een internationale vereniging zonder winstoogmerk, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 10° een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 11° de ontbinding van de vzw;
- 12° elke andere bevoegdheid die aan de Algemene Vergadering wordt toegewezen door deze statuten of de wet.

Afdeling 3. Bijeenroeping van de Algemene Vergadering

Artikel 14.

De Algemene Vergadering wordt door het Bestuursorgaan bijeengeroepen in de gevallen bepaald bij de wet of wanneer het Bestuursorgaan dit nodig acht in het belang van de vzw.

Zij vergadert minstens eenmaal per jaar met volgende agendapunten:

- 1° de goedkeuring van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar;
- 2° de kwijting aan de bestuurders;
- 3° de kwijting aan de commissaris(sen);
- 4° de goedkeuring van de begroting.

Deze vergadering wordt ten laatste binnen zes maanden na het afsluiten van het afgelopen boekjaar gehouden.

Artikel 15.

Wanneer minstens één vijfde van de leden daarom vraagt, is het Bestuursorgaan verplicht een buitengewone Algemene Vergadering bijeen te roepen binnen eenentwintig dagen na het verzoek en de Algemene Vergadering wordt gehouden uiterlijk op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 16.

§ 1. De bijeenroeping van de Algemene Vergadering gebeurt schriftelijk of per email door de voorzitter van het Bestuursorgaan of twee bestuurders, minstens vijftien dagen vóór de

vergadering.

De oproep vermeldt dag, uur, plaats en agenda van de vergadering.

De bestuurders die geen lid zijn en de commissaris(sen) worden op dezelfde wijze opgeroepen.

§ 2. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend en minstens zestien dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuursorgaan bezorgd voorstel, wordt op de agenda gebracht.

Artikel 17.

De voorzitter van het Bestuursorgaan kan, wanneer hij dit nodig acht, in de mogelijkheid voorzien dat de leden, de bestuurders en in voorkomend geval, de commissaris(sen), kunnen deelnemen vanop afstand aan de vergaderingen van de Algemene Vergadering. Indien de Algemene Vergadering volledig of gedeeltelijk via videoconferentie plaatsvindt, wordt bij de bijeenroeping van deze Algemene Vergadering een beschrijving gegeven van de procedures met betrekking tot deelname op afstand.

Een lid dat op afstand deelneemt aan de Algemene Vergadering, wordt geacht aanwezig te zijn.

Afdeling 4. Beslissingen van de Algemene Vergadering

Artikel 18.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan. Bij afwezigheid van de voorzitter van het Bestuursorgaan wordt de vergadering voorgezeten door een aanwezig lid met het langstlopende lidmaatschap.

Artikel 19.

Elk lid heeft één stem op de Algemene Vergadering.

Artikel 20.

Een lid kan maximaal één ander lid vertegenwoordigen op grond van een voorafgaande volmacht per brief of per email.

Artikel 21.

§ 1. De Algemene Vergadering beslist bij gewone meerderheid van de aanwezige vertegenwoordigde stemmen.

De stemming verloopt geheim als een van de leden er om vraagt.

Bij staking van stemmen wordt een tweede stemming gehouden. De stem van de voorzitter van het Bestuursorgaan is doorslaggevend als de stemuitslag ongewijzigd blijft.

§ 2. De Algemene Vergadering beslist bij vier vijfde van de aanwezige en vertegenwoordigde

stemmen over:

1° het wijzigen van het belangeloos doel;

2° de ontbinding van de vzw.

§ 3. De Algemene Vergadering kan slechts beslissen over de wijziging van de statuten, wanneer de wijziging in de oproeping voor de vergadering nauwkeurig is vermeld en twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De tweede Algemene Vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging van de statuten is alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Artikel 22.

De Algemene Vergadering kan het lidmaatschap van een lid van de vzw stopzetten (uitsluiting) met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Artikel 23.

§ 1. Van elke vergadering van de Algemene Vergadering worden notulen opgemaakt.

§ 2. De notulen worden aan alle leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende Algemene Vergadering, waarop ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

§ 3. Na goedkeuring van de notulen worden ze ondertekend door de voorzitter van het Bestuursorgaan of twee bestuurders. De goedgekeurde en ondertekende notulen worden in een register op de zetel van de vzw bijgehouden.

TITEL V. Bestuursorgaan

Afdeling 1. Samenstelling van het Bestuursorgaan

Artikel 24.

Het bestuur van de vzw wordt waargenomen door het Bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie bestuurders. Indien en zolang de vzw minder dan drie leden heeft, mag het Bestuursorgaan uit twee bestuurders bestaan.

Artikel 25.

Het Bestuursorgaan kiest uit zijn bestuurders een voorzitter.

De voorzitter is een lid.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de bestuurder met de meeste bestuurdersanciënniteit.

Afdeling 2. Benoeming, ontslag en afzetting van een bestuurder

Artikel 26.

§ 1. Bestuurders worden door de Algemene Vergadering voor vijf jaar benoemd en zijn te allen tijde door de Algemene Vergadering afzetbaar.

§ 2. De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Artikel 27.

Benoeming, ontslag en afzetting van een bestuurder worden in de bijlage van het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

Artikel 28.

§ 1. De bestuurder die wenst ontslag te nemen brengt de Algemene Vergadering hiervan schriftelijk op de hoogte.

§ 2. Zakt het aantal bestuurders door diens ontslag onder het minimum voorzien in deze statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, dan oefent de bestuurder diens mandaat uit tot de Algemene Vergadering binnen een redelijke termijn in diens vervanging heeft voorzien.

Afdeling 3. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Artikel 29

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de vzw in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Zij kan alle handelingen van beheer en beschikking stellen voor zover deze niet door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 of de statuten bij uitsluiting aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

Artikel 30.

§ 1. Het Bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig acht.

§ 2. Het Bestuursorgaan geeft jaarlijks rekening en verantwoording aan de Algemene Vergadering van haar beleid over het afgelopen jaar.

Artikel 31.

Indien een bestuurder een belang heeft van vermogensrechtelijke aard dat strijdig is met de

belangen van de vzw, moet hij of zij dit melden aan het bestuursorgaan en mag hij of zij niet deelnemen aan de beraadslaging, noch stemmen over dit punt.
Indien een meerderheid van de bestuurders een belang hebben van vermogensrechtelijke aard, moet de Algemene Vergadering zich hierover uitspreken.

Afdeling 4. Bijeenroeping van het Bestuursorgaan

Artikel 32.

De voorzitter roept het Bestuursorgaan bijeen.

De oproep vermeldt dag, uur, plaats en agenda van de vergadering.

Artikel 33.

De voorzitter kan, wanneer hij dit nodig acht, in de mogelijkheid voorzien dat de bestuurders kunnen deelnemen vanop afstand aan de vergaderingen van het Bestuursorgaan.

Indien het Bestuursorgaan volledig of gedeeltelijk via videoconferentie plaatsvindt, wordt bij de bijeenroeping van het Bestuursorgaan een beschrijving gegeven van de procedures met betrekking tot deelname op afstand. Een bestuurder die op afstand deelneemt aan het Bestuursorgaan, wordt geacht aanwezig te zijn.

Afdeling 5. Beslissingen van het Bestuursorgaan

Artikel 34.

Een bestuurder kan maximaal één andere bestuurder vertegenwoordigen op grond van een voorafgaande volmacht per brief of per email.

Artikel 35.

Het bestuursorgaan beslist bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Bij gelijkheid van stemmen heeft de voorzitter of bestuurder die de vergadering voorziet, een doorslaggevende stem.

Artikel 36.

§ 1. Van elke vergadering van het Bestuursorgaan worden notulen opgemaakt.

§ 2. De notulen worden aan alle bestuurders bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende vergadering van het Bestuursorgaan, waarop ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

§ 3. Na goedkeuring van de notulen worden ze ondertekend door de voorzitter van het Bestuursorgaan. De goedgekeurde en ondertekende notulen worden in een register op de zetel van de vzw bijgehouden.

TITEL VI. Dagelijks bestuur van de vzw

Artikel 37.

§ 1. Het Bestuursorgaan belast de directeur of directeurs van de vzw met het dagelijks bestuur, behalve voor die aangelegenheden waarvan het Bestuursorgaan één of meer bestuurders expliciet belast met het dagelijks bestuur.

Het Bestuursorgaan legt de daden van dagelijks bestuur die zijn voorafgaande instemming nodig hebben vast in een intern reglement.

§ 2. Daden van dagelijks bestuur zijn alle handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vzw of die ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§ 3. De dagelijks bestuurder(s) rapporteert of rapporteren over zijn of hun dagelijks bestuur aan het Bestuursorgaan.

§ 4. Het Bestuursorgaan kan het mandaat van een dagelijks bestuurder te allen tijde beëindigen.

TITEL VII. Boekhouding van de vzw en toezicht door een commissaris

Artikel 38.

Het boekhoudkundig verenigingsjaar gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 39.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na de goedkeuring ervan neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Artikel 40.

Overeenkomstig het Wetboek voor Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019 benoemt de Algemene Vergadering één of meer commissarissen onder de leden van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren.

De commissaris (commissarissen) wordt (worden) belast met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

TITEL VIII. Aansprakelijkheid van bestuurders



Artikel 41.

§ 1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurder(s), zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vzw.

§ 2. Bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurder(s), zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurder(s), zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere bestuurders.

Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen van het Bestuursorgaan.

TITEL IX. Ontbinding van de vzw

Artikel 42.

Bij ontbinding van de vzw zal het resterende vermogen besteed worden aan een belangeloos doel dat het meest overeenkomt met het doel van de vzw. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de Algemene Vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars.

Artikel 43.

Voor alles wat niet door de statuten wordt geregeld is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

Lievegem 06.11.2023

Getekend,

Noëlla Ghijs