

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

23348164



Neergelegd
22-05-2023

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/05/2023 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0746693330

Naam

(voluit) : **WINE IMPORT BELGIUM**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Mouterijstraat 6 bus 9

: 1861 Meise

Onderwerp akte :

BOEKJAAR, MAATSCHAPPELIJKE ZETEL, DOEL, ONTSLAGEN,
BENOEMINGEN, ALGEMENE VERGADERING, STATUTEN
(VERTALING, COORDINATIE, OVERIGE WIJZIGINGEN),
BENAMING

Er blijkt uit een akte verleden voor notaris Adrienne Spaepen te Mechelen op vijftien mei tweeduizend drieëntwintig dat er is gehouden de buitengewone algemene vergadering van de besloten vennootschap "**WINE IMPORT BELGIUM**", gevestigd te 1861 Meise (Wolvertem), Mouterijstraat 6 bus 9.

Rechtspersonenregister Brussel met ondernemingsnummer 0746.693.330.

De algemene vergadering heeft als volgt beslist:

Eerste besluit

De algemene vergadering besluit de huidige statutair zaakvoerder ontslag te geven uit haar functie, met name: de heer DE VALCK Jonathan Freddy Rita, geboren te Vilvoorde op achttien december negentienhonderd negentig, wonende te 1745 Merchtem, Slagmolenlaan 48.

De algemene vergadering verleent volledige en algehele kwijting aan de ontslagnemende niet-statutaire zaakvoerder voor de uitoefening van zijn mandaat.

De algemene vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op drie.

Worden benoemd tot niet-statutair bestuurders voor een onbepaalde duur:

- de commanditaire vennootschap "SPOOK MEDIA", gevestigd te 3010 Kessel-Lo, Schoolbergenstraat 204, rechtspersonenregister Leuven met ondernemingsnummer 0800.373.724, met als vaste vertegenwoordiger, de heer HEGEMANN Kasper Elia, geboren te Leuven op veertien juni tweeduizend, wonende te 3010 Leuven (Kessel-Lo), Schoolbergenstraat 204;
- de commanditaire vennootschap "ARCADE CREATION" gevestigd te 1741 Ternat (Wambeek), Egaartbaan 5 bus A, rechtspersonenregister Brussel met ondernemingsnummer 0800.367.388, met als vaste vertegenwoordiger de heer VAN DER MAUTEN Lukas, geboren te Jette op vijftien juni negentienhonderdzevenennegentig, wonende te 1741 Ternat (Wambeek), Egaartbaan 5 a;
- de vennootschap onder firma "DISTRIBETS", gevestigd te 1930 Zaventem, Léon Boereboomlaan 91 A, rechtspersonenregister Brussel met ondernemingsnummer 0894.365.833, met als vaste vertegenwoordiger de heer DESMET Bjarne, geboren te Brussel op zeventien juli negentienhonderd vijftien negentig, wonende te 3000 Leuven, Andreas Vesaliusstraat 75 C102, hier aanwezig en die aanvaarden.

Hun mandaat is onbezoldigd, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist.

Tweede besluit

De buitengewone algemene vergadering besluit de naam van de vennootschap te wijzigen van "**WINE IMPORT BELGIUM**" in "**INECT**".

Als gevolg hiervan wordt de tekst van artikel 1 van de statuten geschrapt en vervangen door de volgende tekst:

Artikel 1: Naam

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam "**INECT**".

Derde besluit

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Overeenkomstig artikel 5:101 Wetboek van vennootschappen en verenigingen verantwoordt het bestuursorgaan de voorgestelde uitbreiding van het voorwerp omstandig in een verslag de dato 12 mei 2023.

Alle aandeelhouders erkennen dat zij van dit verslag hebben kunnen kennis nemen, op de wijze als voorzien werd in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

De buitengewone algemene vergadering besluit het voorstel van het bestuursorgaan te volgen, zodat het voorwerp voortaan luidt als volgt en gewijzigd in artikel 3 van de statuten zoals hierna bepaald.

Artikel 3: Voorwerp

De vennootschap heeft als voorwerp om, voor eigen rekening en/of voor rekening van derden en/of in deelneming met derden, de volgende handelingen en daden te stellen, dit zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren die zij het best geschikt zou achten (opsomming ten exemplatieve en niet-limitatieve titel):

In binnen- en buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden te doen:

Dienstverlening in de wereld van ICT in de meest ruime zin van het woord.

Studie-, organisatie- en adviesbureau inzake automatisering/informatisering op alle niveaus, systeemanalyse en ontwerp, implementatie en onderhoud van softwaretoepassingen, informatieverwerking, en dienstbureau voor derden, al dan niet met toepassing van artificiële intelligentie.

Het analyseren, ontwerpen, programmeren, realiseren en eventueel uitgeven van programma's, gebruiksklare systemen, inclusief systemen van automatische data-identificatie, de ontwikkeling, productie, levering, samenstelling van documentatie over standaard- of speciale programmatuur evenals het verstrekken van advies in dit verband, het verlenen van advies in verband met informaticaprogramma's, software en hardware, computeradviesbureau, het verlenen van bijstand bij de toepassing van programma's, het verlenen van advies over soorten computers en toebehoren (hardware) en hun configuratie en toepassing van bijhorende programmatuur (software): analyseren van behoeften en problemen van gebruiker en het aanbieden van de beste oplossing.

Alle activiteiten van groot- en kleinhandel, import en export van alle soorten goederen, waaronder:

- het verlenen van advies over soorten computers (hardware) en hun configuratie en toepassing van bijbehorende programmatuur (software): analyseren van behoeften en problemen van gebruiker en het aanbieden van de beste oplossing;
- activiteiten van systeemintegrators;
- het analyseren, ontwerpen, programmeren en eventueel uitgeven van gebruiksklare systemen, inclusief systemen van automatische data-identificatie: ontwikkeling, productie, levering van en samenstelling van documentatie over standaard- of speciale programmatuur;
- het verlenen van advies met betrekking tot informaticaprogramma's;
- het verlenen van bestand bij de toepassing van programma's;
- het al dan niet permanent verwerken van gegevens met behulp van een eigen programma of een programma van de klant: invoeren van gegevens, volledige verwerking van gegevens;
- het permanent beheren van en werken met de gegevensverwerkende apparatuur van derden;
- samenstelling van databanken door het samenbrengen en al dan niet interpreteren van bestaande gegevens uit verschillende bronnen (uurroosters, industriële catalogi, wetenschappelijke gegevens, financiële informatie, adressenbestanden, enzoverder);
- de opslag van gegevens door middel van een computerrecord in een bepaald formaat;
- de ter beschikkingstelling van de databank voor het leveren van gegevens in een bepaalde volgorde online of door de gegevens, op verzoek gesorteerd, toegankelijk te maken voor iedereen of voor een bepaalde groep gebruikers door middel van listings, enzoverder;
- het onderhoud en de reparatie van computers en randapparatuur;
- het onderhoud en de reparatie van rekenmachines en overige kantoormachines;
- de overige activiteiten in verband met computers;
- delegatie van gespecialiseerde hardware- en softwarepersoneel, opleidingen, vertalingen, publicaties, management advies inzake aanwerving en herplaatsing, begeleiding en opleiding van gespecialiseerd technisch en commercieel personeel in het domein van automatiseringen, communicatie, aan- en verkoop, import en export, verhuur, leasing en installatie van computer hardware en software en alle randapparatuur en toebehoren daarmee gepaard gaande, alsmede het onderhoud daarvan;
- de aan- en verkoop, import en export, verhuur, leasing en installatie van communicatiesystemen zowel hardware als software en alle toebehoren daarmee gepaard gaande;
- ontwerp en inrichting van computerzalen en aankoop en verkoop van gespecialiseerd meubilair;
- assemblage van computerapparatuur onder eigen merknaam en commercialisatie ervan;
- elektrotechnisch installateur;
- consultancy, opleiding, technische expertise en bijstand op voornoemde gebieden;
- het geven van advies en verstrekken van diensten met betrekking tot de organisatie en het beheer van bedrijven die op dit (die) domein(en) actief zijn, de vertegenwoordiging en het optreden als

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

commercieel tussenpersoon;

- het verlenen van bijstand, advies en leiding aan bedrijven, privépersonen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van management, marketing, productie en ontwikkeling, processing en het besturen van vennootschappen, dit alles in de meest ruime betekenis;

- fotografie in de meest ruime van het woord;

- docent informatica en multimedia.

Dit behelst waar nodig en/of nuttig de aankoop, verkoop, verhuur, onderverhuur, leasing, renting, ontwerp, productie, handel, groothandel, herstelling, levering, plaatsing, montage, demontage, integratie, ontmanteling, vervoer, invoer, uitvoer, export, al dan niet in hoofdaanneming en/of onderaanneming en/of tussenpersoon (opsomming ten exemplatieve titel en niet-limitatieve titel) van de voormelde activiteiten, diensten en goederen en van alle activiteiten, diensten en goederen die de vennootschap hiervoor nuttig en/of nodig acht.

Daarnaast heeft de vennootschap ook als voorwerp:

- Het verrichten, in het algemeen, van alle roerende, onroerende, commerciële, industriële, financiële, handelingen die in rechtstreeks of onrechtstreeks verband staan met de rest van het maatschappelijk voorwerp, of die van aard zijn, zouden zijn of zouden kunnen zijn om de verwezenlijking van het voorwerp geheel of gedeeltelijk te vergemakkelijken en bevorderen.

- Het verrichten van alle vormen van handelsbemiddeling, het optreden als agent en als zelfstandig vertegenwoordiger in diverse sectoren en voor diverse producten en diensten. De aan- en verkoop evenals de in- en uitvoer van om het even welke goederen evenals het optreden als tussenpersoon bij voormelde verrichtingen.

- Het verlenen van diensten en adviezen aan derden. Het optreden als consultant en diensten verlenen inzake commercieel, strategisch, financieel en administratief management, inzake technisch management en diverse technische aangelegenheden, inzake informatica en automatisering, inzake integrale kwaliteitszorg en divers zorg- en kwaliteits- en veiligheidssystemen, inzake productmanagement, design en vormgeving, inzake publiciteit en marketing, inzake de administratieve organisatie en de implementatie van bedrijfsprocessen.

- Het ontwikkelen, kopen, verkopen, beheren, in waarde stellen, in licentie nemen of geven van licenties, brevetten, octrooien, knowhow en andere intellectuele rechten.

- Het organiseren en/of geven van seminaries, opleidingen en presentaties. Het schrijven, verzorgen, begeleiden en uitgeven van literaire werken en bijdragen, handboeken van diverse bijdragen in diverse vormen.

- Het waarnemen van opdrachten als bestuurder of vereffenaar in andere vennootschappen. Het optreden als managementvennootschap, het beheren van vennootschappen, het optreden als holding, het verrichten van alle managementactiviteiten van holdings: het deelnemen, onder gelijk welke vorm, aan de oprichting, uitbreiding, omzetting, fusie, opslorping, het bestuur en controle van ondernemingen. Het nemen van belangen, hetzij door deelneming, inbreng of elke andere wijze in alle vennootschappen, ondernemingen of groeperingen, bestaande of op te richten, zowel in België als in het buitenland, die een aanvullend of soortgelijk voorwerp nastreven, of van die aard zijn de ontwikkeling van haar onderneming te bevorderen of de afzet van haar producten of diensten kunnen vergemakkelijken.

- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten (vruchtgebruik, recht van opstal, erfpacht,...) zoals huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen, het ontwerpen en opvolgen van projecten, en het maken van studies met betrekking tot immobiëlen; de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen betreffende de inrichting en uitrusting van onroerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit voorwerp in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van onroerende goederen te bevorderen; alsmede zich borg stellen voor het goede verloop van verbintenissen, door derde personen aangegaan, die het genot zouden hebben van voormelde roerende en onroerende goederen.

- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop, het beheren van aandelen, aandelenopties, obligaties, kasbons, afgeleide producten of andere roerende waarden, van welke vorm ook, uitgegeven door Belgische of buitenlandse emittenten.

- Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, in eender welke vorm; het zich borg stellen of aval verlenen, in de meest ruime zin; alle handelsoperaties en financiële operaties verrichten, behalve deze die wettelijk voorbehouden zijn aan depositobanken, houders van deposito's op korte termijn, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen en kapitalisatieondernemingen. Het aangaan van leningen of schulden bij

derden (met inbegrip van haar vennoten en haar zaakvoerders) en het maken van alle kosten en doen van alle investeringen die zij nodig of wenselijk acht. Het zich borg stellen en/of het verlenen van zakelijke en/of persoonlijke zekerheden tot waarborg van eigen verbintenissen of tot waarborg van verbintenissen van derden, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

In het geval de verrichting van bepaalde handelingen zou onderworpen zijn aan voorafgaande voorwaarden inzake toegang tot het beroep zal de vennootschap haar optreden, wat betreft de verrichting van deze handeling, aan de vervulling van deze voorwaarden onderschikt maken. Dit alles te interpreteren in de meest ruime zin.

Vierde besluit

De algemene vergadering besluit de statutaire bepalingen aangaande de bevoegdheden van het bestuursorgaan zodat dit wordt gewijzigd in artikel 11 van de statuten als volgt:

Artikel 11 : Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

Nochtans zullen alle transacties boven een bedrag van vijfduizend euro (5.000,00 EUR) moeten worden goedgekeurd en ondertekend door een twee/derde meerderheid van de benoemde bestuurders.

Vijfde besluit

De buitengewone algemene vergadering besluit om het boekjaar te wijzigen zodat dit voortaan loopt van één oktober tot dertig september van het volgende jaar.

Bij wijze van overgangsmaatregel zal het lopende boekjaar, dat normaal zou eindigen op 31 december 2023 doorlopen tot 30 september 2024.

Hiertoe wordt artikel 20 van de statuten gewijzigd door de volgende tekst.

Artikel 20 : Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één oktober en eindigt op dertig september van het daaropvolgende jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

Zesde besluit

In aansluiting met het vorige agendapunt, besluit de buitengewone algemene vergadering om de datum voor het houden van de jaarvergadering te verplaatsen, zodat de gewone algemene vergadering voortaan jaarlijks zal gehouden worden op de laatste zaterdag van de maand maart om negentien uur.

Hiertoe wordt artikel 15 van de statuten vervangen door de volgende tekst:

Artikel 15 : Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, op de laatste zaterdag van de maand maart om negentien uur.

Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de aandeelhouders, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam en aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vennootschap niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen

worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Schriftelijke algemene vergadering

§1. De aandeelhouders kunnen, binnen de wettelijke grenzen, eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden.

§2. Wat de datering van de jaarvergadering betreft, wordt de datum van het door alle aandeelhouders ondertekende besluit geacht de statutaire datum te zijn van de jaarvergadering, behoudens bewijs van het tegendeel op voorwaarde dat de door alle aandeelhouders ondertekende schriftelijke besluiten 20 dagen voor de statutaire datum, de vennootschap heeft bereikt. Indien er meerdere exemplaren van voorstel van besluit werden verstuurd, is de datum van ontvangst van het laatste bepalend voor de datum van het besluit.

Het schriftelijk besluit, al of niet in meerdere exemplaren, wordt aangevuld met een gedateerde en door het bestuursorgaan ondertekende verklaring dat de door alle aandeelhouders ondertekende beslissing ten laatste 20 dagen voor de statutaire datum van de jaarvergadering op de zetel van de vennootschap is toegekomen en alle vereiste handtekeningen draagt.

Indien het laatste schriftelijk besluit niet is toegekomen uiterlijk binnen 20 dagen voor de statutair bepaalde dag voor het houden van de jaarvergadering, dan moet het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeenroepen.

§3. Wat de datering van de bijzondere algemene vergadering betreft, wordt de datum van het door alle aandeelhouders ondertekende besluit geacht de datum te zijn waarop het besluit is toegekomen op de zetel van de vennootschap, behoudens bewijs van het tegendeel. Indien er meerdere exemplaren van voorstel van besluit werden verstuurd, is de datum van ontvangst van het laatste bepalend.

Het schriftelijk besluit, opgenomen in één of meerdere goedgekeurde voorstellen, moet worden aangevuld met een gedateerde en door het bestuursorgaan ondertekende verklaring dat het door alle aandeelhouders ondertekende besluit op de zetel van de vennootschap is toegekomen op de in deze verklaring gemelde datum en alle vereiste handtekeningen draagt.

Uit het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit moet blijken of bedoeld is dat alle agendapunten als geheel moeten worden goedgekeurd om tot een geldig schriftelijk besluit te komen, dan wel of voor elk agendapunt afzonderlijk de schriftelijke goedkeuring wordt gesolliciteerd.

§4. Het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit kan bepalen dat de goedkeuring op de zetel van de vennootschap moet toekomen vóór een welbepaalde datum om in aanmerking te komen voor een geldige schriftelijke beslissing. Is het unaniem goedgekeurde schriftelijk besluit, in één of meerdere exemplaren, niet tijdig toegekomen vóór die datum, dan verliezen de ondertekende goedkeuringen elke rechtskracht.

Elektronische algemene vergadering

§ 1. De aandeelhouders kunnen op afstand deelnemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de aandeelhouders die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

De hoedanigheid van aandeelhouder en de identiteit van de persoon die aan de vergadering wenst deel te nemen, wordt gecontroleerd en gewaarborgd op de wijze bepaald in een intern reglement opgesteld door het bestuursorgaan. Dit reglement bepaalt tevens de wijze waarop wordt vastgesteld dat een aandeelhouder via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

Om de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen, kan het intern reglement voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel.

Het komt toe aan het bureau van de algemene vergadering om de eerbiediging van de voorwaarden die zijn bepaald door de wet, deze statuten en het intern reglement te controleren en vast te stellen of een aandeelhouder op geldige wijze via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

§2. Het door de vennootschap ter beschikking gestelde elektronische communicatiemiddel moet hem ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

Het elektronische communicatiemiddel moet de aandeelhouder bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en het recht uit te oefenen om vragen te stellen.

§3. De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de krachtens §1 in het intern reglement vastgestelde procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

Zevende besluit

De algemene vergadering verklaart dat het adres van de zetel wordt gewijzigd en voortaan gevestigd

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/05/2023 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

is te 1730 Asse, Huinegem 42B.

Achtste besluit

De vergadering verleent aan ondergetekende notaris, alle machten om de gecoördineerde tekst van de statuten van de vennootschap op te stellen, te ondertekenen en neer te leggen op de griffie van de bevoegde Ondernemingsrechtbank, overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

VOLMACHT

De besloten vennootschap CALICO, met zetel te 9255 Buggenhout, Jules Andriespark 13, met ondernemingsnummer 0463.887.652, of elke andere door hem aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber *ad hoc* van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber *ad hoc* de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

Voor ontledend uittreksel
Notaris Adrienne Spaepen

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").