



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

23353957



Neergelegd
07-06-2023

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2023 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0802480208

Naam

(voluit) : Grienta

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Waaistraat 6

9900 Eeklo

België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit een samenwerkingsovereenkomst en oprichtingsakte ondertekend door de stichtende leden VZW Jeugdhulp Don Bosco Vlaanderen en VZW Dienstverleningscentrum De Triangel blijkt de oprichting van de VZW Grienta, waarvan de gecoördineerde statuten luiden als volgt :

Artikel 1 – De vereniging

Artikel 1, sectie 1 – Naam

De vereniging draagt de naam Grienta, vereniging zonder winstoogmerk, afgekort vzw Grienta.

Artikel 1, sectie 2 – Adres van de zetel

De plaats van de zetel wordt door het bestuursorgaan bepaald op een locatie in het Vlaams Gewest. Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Nederlands taalgebied en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Artikel 1, sectie 3 – Duur

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 1, sectie 4 – Identificatie van de vzw

In alle aktes, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw moet de vzw de volgende gegevens vermelden:

- 1°) naam van de vzw,
- 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort,
- 3°) volledig adres van de zetel,
- 4°) ondernemingsnummer,
- 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en de voor de maatschappelijke zetel bevoegde rechtbank,
- 6°) in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vzw.

Artikel 2 – Belangeloos doel, voorwerp en werkgebied

Artikel 2, sectie 1 – Belangeloos doel van de vzw

De vzw vindt zijn ontstaanhistoriek in VZW Jeugdhulp Don Bosco Vlaanderen en VZW Dienstverleningscentrum

De Triangel. De vzw heeft tot belangeloos doel te voorzien in een juridisch kader waarmee en waarbinnen de pedagogische, administratieve en organisatorische opdrachten inherent verbonden aan het aanbieden van de oorspronkelijk aan de "stichtende vzw's" toebehorende typemodules "beveiligend verblijf" en/of andere aan de "stichtende vzw's" toebehorende of later aan deze vzw toegekende typemodules op de meest efficiënte wijze en overeenkomstig de geldende (kwaliteits)normen kunnen worden gerealiseerd.

Het belangeloos doel wordt evenwel niet begrensd door deze huidige administratief-organisatorische sectorbenamingen maar strekt zich uit tot alle vormen van hulpverlening, ongeacht de wijze waarop zij administratief benoemd worden, die inhoudelijk verwant of opvolgend zijn aan de actuele typemodules "beveiligend verblijf" (luidens ontwerpwetgeving toekomstig ook benoemd als "veilig verblijf") en waarvoor de vereniging erkend is.

In geval de vereniging wordt ontbonden zal het restvermogen van de vereniging als volgt worden bestemd : 50 % aan VZW Jeugdhulp Don Bosco Vlaanderen, 50% aan VZW Dienstverleningscentrum De Triangel of hun respectievelijke rechtsopvolgers.

In gebreke van rechtsopvolgers zal 50 % van het restvermogen worden bestemd aan de vereniging zonder winstoogmerk "Don Bosco Centrale", ON 0408.499.266 te 1150 Sint-Pieters-Woluwe, François Gaystraat 129 of haar rechtsopvolger, 50% aan stichting van openbaar nut Tabor, ON 0477.557.130 te 9000 Gent, Molenaarstraat 26 of haar rechtsopvolger.

Artikel 2, sectie 2 – Voorwerp: activiteiten van de vzw

De vzw kan alle activiteiten ontplooiën en middelen aanwenden die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige economische activiteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel..

Zowel de christelijke levensbeschouwing als andere levensbeschouwingen vinden hun plaats in de werking van de vzw en in de realisering van de organisatiedoelstellingen.

De vzw waarborgt binnen de begeleiding, behandeling, ondersteuning en dienstverlening de gelijkheid van rechten voor iedereen, los van afkomst, geloof, overtuiging, beperking, gender, seksuele geaardheid of leeftijd.

De vzw mag als vennoot of aandeelhouder of lid deelnemen aan elke vennootschap, vereniging, associatie of groepering van natuurlijke en/of rechtspersonen die gelijkaardige belangeloze doelstellingen nastreeft.

De vzw kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is onder meer zakelijke of persoonlijke rechten verwerven, (on)roerende zaken of goederen verwerven, bezitten of in huur nemen, deze verhuren, personeel aanwerven, met derden rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar belangeloos doel rechtvaardigen.

Zij kan alle hulp verlenen en op alle manieren samenwerken met verenigingen of ondernemingen, al dan niet met rechtspersoonlijkheid, die een gelijkaardig belangeloos doel hebben of die kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel.

De vzw mag leningen toestaan, deelnemen in het kapitaal van, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in vennootschappen van private of publieke aard, naar Belgisch of buitenlands recht.

De vzw mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 3 – Lidmaatschap

Artikel 3, sectie 1 – Leden

Er zijn twee stichtende leden : Jeugdhulp Don Bosco en De Triangel. Het lidmaatschap van de stichtende leden wordt onvergoed uitgeoefend en van de stichtende leden kan geen ledenbijdrage worden gevorderd.

De leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten, inclusief de deontologische gedragscode en het huishoudelijk reglement worden beschreven en aan de leden van een vzw worden toegekend.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

In geval de vereniging zou worden ontbonden binnen de dertig jaar na haar oprichting om reden van stopzetting door de overheid van subsidiëring aan wat actueel typemodules beveiligend verblijf wordt genoemd behouden de stichtende leden recht op terugkeer van hetgeen zij blijkens de boekhouding hebben ingebracht in de vereniging.

Artikel 3, sectie 2 – Uittreding en toevoeging van Leden

De schriftelijke toestemming van alle leden is vereist voor het uittreden van een lid en voor het toevoegen van een nieuw lid.

De stichtende leden verbinden zich ertoe - zodra het ledenaantal hoger is dan twee - de statutaire bepalingen omtrent de wijze waarop het bestuursorgaan en de Algemene Vergadering vergaderen en stemmen voorafgaand aan het toegevoegd worden van nieuwe leden te wijzigen, zodat een met het aantal leden evenredige bestuurs- en beslissingsparticipatie mogelijk wordt.

Artikel 4 – De algemene vergadering

Artikel 4, sectie 1 – Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de leden.

Elk stichtend lid wordt op de algemene vergadering vertegenwoordigd door

- a) drie natuurlijke personen namens Jeugdhulp Don Bosco hiertoe gemandateerd, welke drie personen samen de stemgroep Jeugdhulp Don Bosco vormen.
- b) drie natuurlijke personen namens De Triangel hiertoe gemandateerd, welke drie personen samen de stemgroep De Triangel vormen

De leden communiceren aan het bestuursorgaan de identiteit en de woonplaats alsook gebeurlijk het digitaal adres van hun vertegenwoordigers.

Alle leden hebben gelijk stemrecht. Elke stemgroep heeft één stem.

De Algemene Vergadering wordt in de pare jaren voorgezeten door Jeugdhulp Don Bosco en in de onpare jaren door De Triangel.

Artikel 4, sectie 2 – Derden

Derden kunnen de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de algemene vergadering, tot de algemene vergadering richten.

Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering.

Artikel 4, sectie 3 – Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend worden:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
6. de ontbinding van de vzw;
7. het aanvaarden of uitsluiten van een lid;
8. de omzetting van de vzw in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap.

Artikel 4, sectie 4 – Oproepingen

1. De jaarlijkse bijeenkomst van de gewone algemene vergadering zal gehouden worden binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar op de maatschappelijke zetel of de plaats vermeld in de uitnodiging.

2. De oproeping wordt minstens vijftien dagen voor de datum van de algemene vergadering schriftelijk verstuurd via digitale weg of brief naar alle bij het bestuursorgaan bekende vertegenwoordigers van leden, naar de leden van het bestuursorgaan en naar de commissarissen.

3. Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens dit wetboek aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

4. De vergaderingen worden door de voorzitter van het Bestuursorgaan bijeengeroepen of als een vijfde van de leden hierom vraagt. Aan de oproeping wordt de agenda toegevoegd zoals bepaald door het Bestuursorgaan.

Wanneer de uitsluiting van een lid wordt overwogen, dient dit expliciet in de agenda te worden vermeld. Elk punt dat door minstens twee bestuurders of vertegenwoordigers van een lid of door één twintigste van de leden bij de Voorzitter van het bestuursorgaan wordt aangebracht twintig dagen voorafgaand aan de algemene vergadering zal op de agenda worden geplaatst.

5. De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

Artikel 4, sectie 5 – Wijze van vergaderen

1. De Algemene Vergadering kan enkel geldig vergaderen indien alle leden als volgt aanwezig en rechtmatig vertegenwoordigd zijn :

Voor stemgroep Jeugdhulp Don Bosco : minstens twee vertegenwoordigers namens de namens Jeugdhulp Don Bosco hiertoe gemandateerd.

Voor stemgroep De Triangel : minstens twee vertegenwoordigers namens De Triangel hiertoe gemandateerd.

2. Vertegenwoordigers van leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere vertegenwoordigers van dezelfde stemgroep worden vertegenwoordigd. Elke vertegenwoordiger van een stemgroep kan maximaal één volmacht voor een vertegenwoordiger van zijn eigen stemgroep dragen.

3. Leden van de algemene vergaderingen en/of de bestuursorganen van de stichtende vzw's dienen geen bewijs van hun mandaat voor deelname aan de Algemene Vergadering voor te leggen.

4. De dagelijks bestuurders en de leden van het bestuursorgaan kunnen of moeten op haar verzoek de algemene vergadering bijwonen en verschaffen - erom bevestigd - alle nuttige informatie aan de leden. Het bestuursorgaan licht de financiële toestand en de uitvoering van de begroting toe op elke algemene vergadering waarop de jaarrekening en de begroting worden beoordeeld. Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met dit wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

5. De Voorzitter leidt de Algemene Vergadering en behandelt – behoudens andersluidend akkoord van de Algemene Vergadering - de agendapunten in de volgorde als vermeld in de oproeping. De Voorzitter bewaakt het evenwicht in de debatten. Punten buiten de agenda kunnen – behoudens andersluidend akkoord van de Algemene Vergadering - niet behandeld worden.

6. Er worden notulen omtrent de genomen beslissingen opgesteld die worden ondertekend door minstens één vertegenwoordiger van elke stemgroep en diegenen die het wensen. Deze notulen worden opgenomen in een register dat ter inzage zal zijn en bewaard wordt op de zetel van de vzw. De notulen worden ook via digitale weg of brief gecommuniceerd aan de vertegenwoordigers van de leden, ten laatste samen met de oproeping voor de volgende (buiten)gewone algemene vergadering.

7. Een uittreksel, ondertekend door twee bestuurders waaronder de voorzitter, met de beslissingen van de vergadering kan bezorgd worden aan elke derde die zijn wettig belang aan toont en mits betaling van de kosten van het uittreksel.

Artikel 4, sectie 6 – Bijzonder quorum en wijze van stemmen

1. De wijziging van de statuten en het uitsluiten van een lid vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering waarbij beide leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn door drie personen van elke stemgroep. Ingeval op de eerste vergadering dit quorum niet bereikt wordt, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten, alsook wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigers van de leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde leden.

2. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vzw is opgericht of op de ontbinding, vereist die beslissing het akkoord de fysieke aanwezigheid van drie vertegenwoordigers per stemgroep.

3. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

4. Ingeval er geen overeenkomst wordt bereikt wordt een nieuwe stemming georganiseerd totdat er geldig beslist wordt over een nieuwe overeenkomst.

Artikel 5 – Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 5, sectie 1 – Samenstelling van het Bestuursorgaan

1. De vzw wordt bestuurd door het Bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVV en bestaat uit vier

bestuurders.

2. Het uitoefenen van het mandaat van bestuurder is onverenigbaar met het uitoefenen van de functie van Dagelijks bestuurder van de vereniging.
3. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd onder de kandidaten die door het Bestuursorgaan wegens hun bijzondere bekwaamheden worden voorgesteld. Kandidaturen zijn pas ontvankelijk indien de kandidaat-bestuurder een voordracht kan aantonen door minstens één lid. Het bestuursorgaan wordt – bij voldoende kandidaten – bij voorkeur evenredig samengesteld uit bestuurders voorgedragen door de verscheidene leden. Voor elk lid van het bestuursorgaan wordt bij de benoeming aangeduid op voordracht van welk lid hij wordt benoemd. De Algemene Vergadering zal de kandidatuur van de kandidaat-bestuurder toetsen aan de mogelijke betrokkenheid bij het belangeloos doel, zoals beschreven in artikel 2 van deze statuten en de voorwaarden(n) zoals o.a. bepaald in artikel 3 sectie 1 om lid te zijn in de vzw.
4. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van maximum zes jaar. Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het Bestuursorgaan het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.
5. Wanneer een rechtspersoon een bestuurdersmandaat opneemt, benoemt hij een natuurlijk persoon als vaste vertegenwoordiging die wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor zaakvoerders en leden van het Bestuursorgaan vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen als vertegenwoordiger van een lid in een stemgroep, of als bestuurder in het Bestuursorgaan of het Dagelijks bestuur. De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen. De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.
6. Het Bestuursorgaan verkiest jaarlijks onder haar leden een voorzitter en een ondervoorzitter die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie bij gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend. In de pare jaren wordt de voorzitter gekozen uit de bestuurders benoemd op voordracht van Jeugdhulp Don Bosco en de ondervoorzitter uit de bestuurders benoemd op voordracht van De Triangel. In de onpare jaren wordt de voorzitter gekozen uit de bestuurders benoemd op voordracht van De Triangel en de ondervoorzitter uit de bestuurders benoemd op voordracht van Jeugdhulp Don Bosco.
7. De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de algemene vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist.
8. Het mandaat van een bestuurder eindigt tevens vanaf het ogenblik dat de bestuurder niet meer voldoet aan de voorwaarde(n) zoals o.a. bepaald in deze statuten, de deontologische gedragscode en het huishoudelijk reglement of het voorwerp wordt van een (buiten)gerechtelijke beschermingsmaatregel over zijn goederen of persoon dan wel definitief strafrechtelijk is veroordeeld door een Correctionele Rechtbank of Hof van Assisen tot een effectieve vrijheidsstraf.
9. Ieder lid van het Bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan, in welk geval het bestuursorgaan tot coöptatie van een bestuurder kan overgaan.

Artikel 5, sectie 2 – Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping per post of digitale weg verzonden minstens vijf dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de voorzitter, zo dikwijls het belang van de vzw het vereist, alsook binnen de veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximaal over één volmacht beschikken.
2. Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter of bij hun afwezigheden door de oudste bestuurder in leeftijd van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vzw of in elke andere plaats in Nederlandstalig België, aangewezen in de oproeping.
3. Het Bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen

omtrent een agendapunt dat een dringende beslissing noodwendig, heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevend stem.

4. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door minstens twee bestuurders, waaronder bij voorkeur de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. Een uittreksel met de beslissingen van het Bestuursorgaan, ondertekend door twee bestuurders waaronder de voorzitter, kan bezorgd worden aan elke derde die zijn wettig belang aantoonst of aan een bestuurder mits betaling van de kosten van het uittreksel.

5. De besluiten van het Bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders. Dit houdt in elk geval in dat er een verifieerbare beraadslaging plaatsvond per bvb. e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 5, sectie 3 – Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voordat het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

3. Wanneer de vzw niet (langer) kwalificeert als een kleine vzw volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient het Bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vzw op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

4. Ingeval de vzw een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de vzw.

5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 5, sectie 4 – Bevoegdheid – beslissingen

1. Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vzw, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Het Bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van het intern reglement. Ten titel van voorbeeld en niet-limitatief vallen volgende taken onder de bevoegdheid van het Bestuursorgaan: (laten instaan voor) de redactie van de voorstellen tot de goedkeuring van de jaarrekening, de voorstellen tot goedkeuring van het investerings- en werkingsbudget voor het komende werkjaar, de voorstellen tot goedkeuring van het initiële personeelskader en de personeelsbegroting, de voorstellen tot wijziging hiervan, het oprichten en het met het oog op de realisatie van een omgevingsvergunning slopen of verbouwen van onroerende goederen, het conform het investeringsbudget aankopen van (on)roerende goederen of aangaan van een lening of andere vorm van schuldvorming.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, voor een specifiek duidelijk omschreven opdracht, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

4. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen die verband houden met de verkoop van of daden van beschikking nemen omtrent onroerende goederen van de vzw, noch buiten het afgesproken investeringsbudget leningen aangaan of andere vormen van schuldvorming. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Artikel 5, sectie 5 – Externe vertegenwoordigingsmacht

1. Het Bestuursorgaan als college vertegenwoordigt de vzw bij alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de vzw in de regel door de meerderheid van zijn leden.
2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders waaronder de voorzitter of een daartoe door hem aangewezen bestuurder, zonder dat zij van enige bijzondere machtiging of beslissing moeten laten blijken.
3. Het Bestuursorgaan of bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving, dit in overeenstemming met artikel 5 sectie 4 punt 3.

Artikel 5, sectie 6 – Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 6 – Dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.
2. Het Bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan twee personen.
3. Deze personen handelen als college, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.
4. De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen - zonder toestemming van het Bestuursorgaan - geen beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die niet in een begroting werden voorzien en de vzw zouden verbinden voor een bedrag van meer dan vijfduizend euro (€ 5.000) op jaarbasis. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken personen belast met het dagelijks bestuur in het gedrang. Het bedrag van vijfduizend euro (€ 5.000) kan jaarlijks door een beslissing van het Bestuursorgaan worden aangepast aan de gezondheidsindex op de verjaardag van de publicatie van de statuten.
5. Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder

1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vzw.
2. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.
(Dagelijkse) Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als (dagelijkse) bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de (dagelijkse) bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het Bestuursorgaan of aan de andere dagelijkse bestuurder. De melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 8 – Toezicht door een commissaris

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2023 - Annexes du Moniteur belge

1. Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder de toepassing van artikel 3:47, par. 6 WVV, is de vzw niet verplicht om een commissaris te benoemen.

2. Zodra de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar valt onder toepassing van artikel 3:47, par. 6 WVV, moet de algemene vergadering onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen, in het licht van de wet en van de statuten, die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De algemene vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Artikel 9 – Boekhouding

1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

3. Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering. De begroting voor het komende boekhoudjaar wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een algemene vergadering gehouden uiterlijk binnen de zes maanden na het einde van het voorgaande boekjaar.

4. De jaarrekening van de vzw wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9, par. 1 juncto 3:47, par. 7 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019.

5. Specifiek; maar niet limitatief omvat de begroting:

- Altijd de raming van de te ontvangen subsidies, betaalbaar door het Agentschap Opgroeien
- De te verwachten personeelskost bij de maximale tewerkstelling ervan;
- De raming van het jaarresultaat
- De raming van de kosten voor de instandhouding en het onderhoud van de gebouwen;
- De raming van de voor de werking noodzakelijke middelen;

Artikel 10 – Ontbinding

1. De algemene vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minimum 1/5 van de leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde artikel 4, sectie 4 van deze statuten.

2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 4, sectie 5 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw steeds dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, par. 1 WVV.

3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

4. In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan de werken en in de verhoudingen omschreven in artikel 2. Het Bestuursorgaan is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

5. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan bestuurders, leden of oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden vereniging; ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel als dat van de ontbonden vereniging.

6. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Artikel 11 – Slotbepaling

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, is het Wetboek voor Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

Aldus overeengekomen te Eeklo, op 20 april 2023.

Op voordracht van de stichtende vzw's worden in uitvoering van art. 5 van de statuten volgende personen benoemd als leden van het bestuursorgaan, met een mandaat dat aanvangt op datum van de ondertekening van de oprichtingsakte, dit is 20 april 2023 en loopt tot 19 april 2029 :

Op voordracht van De Triangel :

Luik B - vervolg

- De heer Marc Vanhauwenhuyse, wonende te 8670 Koksijde, Koninklijke Baan 143, bus 3.01
- Mevrouw Katelijn Delrue, wonende te 9880 Aalter, Stratem 45

Op voordracht van Jeugdhulp Don Bosco :

- De heer Cyriel Craeghs, wonende te 9980 Sint-Laureins, Eerstestraat 56
- De heer Erwin Wuyts wonende te 8750 Wingene, Hazelnotedreef 4

Deze benoeming van de leden van het Bestuursorgaan zal worden openbaar gemaakt door neerlegging van dit besluit in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

De heer Cyriel Craeghs wordt uitdrukkelijk gemachtigd om alle neer te leggen en/of te publiceren oprichtingsdocumenten en/of -besluiten gerelateerd aan de oprichting van de VZW Grienta te ondertekenen en/of van deze documenten eensluidende afschriften af te leveren.

Aldus unaniem door de leden besloten op 20 april 2023 :

Was getekend :

Voor VZW Jeugdhulp Don Bosco Vlaanderen : Markus Tips, Cyriel Craeghs

Voor VZW Dienstverleningscentrum De Triangel : Marc Vanhauwenhuyse, Katelijn Delrue

Bij unanieme beslissing van het bestuursorgaan dat schriftelijk vergaderde op 15 mei 2023 werd besloten de maatschappelijke zetel van de VZW Grienta te plaatsen op het adres : Waaistraat 6, 9900 Eeklo.

Bij unanieme beslissing van het bestuursorgaan dat schriftelijk vergaderde op 15 mei 2023 werden in uitvoering van art. 6 van de statuten volgende personen benoemd als personen gelast met het dagelijks bestuur van de VZW Grienta, met een mandaat dat aanvangt per 15 mei 2023 :

Mevrouw Ria De Keyser

De heer Joris Van den Baere.

Bij unanieme beslissing van het bestuursorgaan dat schriftelijk vergaderde op 15 mei 2023 werd besloten de heer Filip D'Hont te machtigen voor de VZW Grienta het nodige te doen tot elektronische neerlegging van de oprichtingsakte alsook tot publicatie van de benoemde leden van het bestuursorgaan en het dagelijks bestuur.

Deze besluiten van het bestuursorgaan waren in origineel getekend door :

Marc Vanhauwenhuyse, Cyriel Craeghs, Katelijn Delrue en Erwin Wuyts, alle bestuurders van de VZW Grienta.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2023 - Annexes du Moniteur belge