


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



23370020



Neergelegd
10-07-2023

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0803791191

Naam

(voluit) : Belgian Equipment Rental Association

(verkort) : BERA

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Nijverheidstraat 14

9810 Nazareth

België

Onderwerp akte : Oprichting

De ondergetekenden:

Bill Olivier, Peulisbaan 41B, 2820 Bonheiden
Pascal Ameloot, Nazarethsesteenweg 69, 9800 Deinze
Dennis Renders, Prinsenpad 114C, 2310 Rijkevorsel

Verklaren bij deze akte een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV), waarvan zij de statuten als volgt samenstellen:

NAAM EN ZETEL.

Artikel1.

De vereniging draagt de naam: Belgian Equipment Rental Association. De verkorte benaming is: BERA. Zij is gevestigd te Nijverheidstraat 14, 9810 Nazareth, gelegen in het Vlaams Gewest.

DOEL.

Artikel2.

De vereniging heeft ten doel: de bevordering van de verhuuractiviteiten in de meest uitgebreide zin en de behartiging van belangen van haar leden bij deze verhuuractiviteiten, daaronder begrepen het voeren van procedures (het instellen van rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Artikel3.

De vereniging tracht haar doel te bereiken langs wettige weg, in hetbijzonder door:

- het bevorderen van het contact tussen de leden;
- het zich bezighouden met vraagstukken die verband houden met verhuuractiviteiten;
- het treffen van regelingen en het bevorderen van het treffen doorderden van regelingen die hetbelang dienen van de Belgische verhuurbranche;
- het plegen van overleg en het sluiten van collectieve (arbeids)-overeenkomsten en andere regelingen met werknemers en/of organisaties van werknemers;
- het verzamelen en verstrekken van gegevens ten behoeve van haar leden;

- het geven van advies aan haar leden;
- het onderhouden van contacten met de overheid, instanties en organisaties voor zover zulks in het belang is van de Belgische Verhuurbedrijven;
- het bewerkstelligen van financiële voordelen ten behoeve van haar leden; en voorts door alle wettige middelen, welke aan het gestelde doelbevorderlijk kunnen zijn.

LIDMAATSCHAP.

Artikel4.

1. De vereniging kent leden.
2. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en/of rechtspersonen, en, na zich als lid te hebben aangemeld, als zodanig door het bestuursorgaan zijn toegelaten. Bij niet toelating heeft de betrokkene recht van beroep op de algemene vergadering.
3. Het bestuursorgaan houdt een register waarin namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Ten aanzien van leden-rechtspersonen wordt tevens ingeschreven degene die de rechtspersoon binnen de vereniging zal vertegenwoordigen, terwijl bijgebreke van de aanwijzing van een zodanig persoon de betreffende rechtspersoon niet bevoegd is enig recht jegens de vereniging uit te oefenen.
4. Het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste drie bedragen. De vereniging kan effectieve en niet-effectieve leden tellen. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden. Effectieve leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden toepasselijk. Niet-effectieve leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Ze hebben geen stemrecht op de algemene vergadering. De toetredingsvoorwaarden, de rechten en verplichtingen van de niet-effectieve leden kunnen worden bepaald door een intern reglement. Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.
5. Als lid kan tot de vzw toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die door het bestuursorgaan wordt aanvaard. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk (via mail, gewone of aangetekende brief) worden ingediend bij het bestuursorgaan en gaat gepaard met het betalen van een lidmaatschapsvergoeding.
6. Het bestuursorgaan kan, onder door haar te bepalen voorwaarden, ook andere personen als ereleden, beschermleden, steunende of adviserende leden tot de vereniging toelaten. Deze worden beschouwd als niet-effectieve leden. Hun rechten en plichten kunnen worden vermeld in een intern reglement.
7. Zowel effectieve leden als de niet-effectieve leden zijn tot een jaarlijkse bijdrage verplicht. De hoogte van de bijdrage is o.a. afhankelijk van de jaaromzet van het lid en kan jaarlijks worden herzien, maar is maximaal 5000 □.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel5.

1. Elk lid kan ten allen tijde uit de vereniging treden. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door ontbinding van het lid-rechtspersoon
 - c. door opzegging door het lid;
 - d. door opzegging of ontzetting door de vereniging;
2. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; opzegging geschiedt door besluit van de algemene vergadering, te beslissen conform de procedures van statutenwijziging.
3. Ontzetting kan eveneens worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door besluit van de algemene vergadering, eveneens conform de procedure van statutenwijziging.

4. Opzegging (hoewel dezelfde procedure aldus verschillend van ontzetting) van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het in artikel 11 te noemen contributiejaar en met in achtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging door het lid zelf gebeurt middels een aangetekend schrijven aan de zetel van de vereniging, ter attentie van het bestuursorgaan.

5. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

6. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor

een lid voorts mogelijk:

a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard aan het lid bekend is geworden of

is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaard te zijnen opzichte uit te sluiten;

b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld.

7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

8. Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen derhalve ook nooit teruggave of

vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

JAARLIJKSE BIJDAGEN.

Artikel 6.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse minimum

bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Ereleden

zijn niet verplicht tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage.

2. Het bestuursorgaan is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of

gedeeltelijke ontheffing van de verplichtingen tot het betalen van een

bijdrage

te verlenen.

3. Het bestuursorgaan is eveneens bevoegd de ledenbijdrage te koppelen aan bepaalde criteria, zodat de bijdrage niet gelijk is voor alle leden of soorten leden.

BESTUUR.

Artikel 7.

1. Het bestuursorgaan bestaat uit een door de jaarvergadering vast te stellen

oneven aantal van ten minste drie personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden. De voorzitter wordt in functie gekozen.

2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer voordrachten.

Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuursorgaan als de leden. De voordracht van het bestuursorgaan wordt bij

Luik B - vervolg

een oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door de leden

gebeurt middels een algemene vergadering. Een bijeenroeping van de algemene vergadering dient te gebeuren door één vijfde van de leden. Het toevoegen van het agendapunt tot voordrachten, dient te gebeuren door één twintigste van de leden. Dit dient te gebeuren door het agendapunt voorafgaand en schriftelijk aan het bestuursorgaan te kennen te geven.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK LIDMAATSCHAP

Artikel 8.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een

door het bestuursorgaan op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd door het bestuursorgaan neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. Het mandaat van een dergelijk gekoopteerd bestuurslid, dient op de eerstvolgende algemene vergadering bekrachtigd te worden. Bij niet-bekrachtiging door de algemene vergadering stopt het mandaat van deze bestuurder onmiddellijk. Dit mandaat geldt dan tot het einde van de termijn van de bestuurder die men vervangt, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist.

3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
4. Een bestuurder kan vrijwillig zijn ontslag indienen, per aangetekend schrijven op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

BESTUURSFUNCTIES-BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

Artikel 9.

1. Het bestuursorgaan wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan.
Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter worden vastgesteld en door de voorzitter en door de bestuurders die erom vragen worden ondertekend.
3. Bij intern reglement of in de bestuurlijke gedragscode kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuursorgaan worden gegeven.

BESTUURSTAAK -VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 10.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuursorgaan belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien door ontslag het aantal bestuurders onder het statutaire minimum daalt, blijft de ontslagnemende bestuurder aan tot in diens vervanging wordt voorzien.
3. Het bestuursorgaan is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuursorgaan worden benoemd.
4. Het bestuursorgaan is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuursorgaan behoeft eveneens voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 1. onverminderd het bepaalde onder II: het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde, zoals door de algemene vergadering zal worden vastgesteld,

te boven gaande;

2. a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van onroerende goederen;
- b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging, een bankkrediet wordt verleend;
- c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
- d. het aangaan van dadingen;
- e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van hetnemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan.

6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door:

- a. hetbestuursorgaan;
- B. twee of meer gezamenlijk handelende bestuursleden.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel11.

1. Het verenigingsjaar, tevens contributiejaar, loopt van één januari tot en met één en dertig december daaraanvolgende behalve voor het eerste jaar, waar het verenigingsjaar alsook het contributiejaar de periode van oprichting tot één en dertig december 2024 zal dekken.
2. Het bestuursorgaan is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende haar werkzaamheden, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuursorgaan brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar (hierna ook te noemen de jaarvergadering), zijn verslag uit over de gang van zaken binnen de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening en begroting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een ofmeer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders inrechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. Het bestuursorgaan is verplicht de in de vorige leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers tien jaren lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel12.

1. Het bestuursorgaan beschikt over alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten aan de algemene vergadering worden voorbehouden. De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn de volgende:
 - 1° de statutenwijziging;
 - 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
 - 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
 - 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
 - 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
 - 6° de ontbinding van de vereniging;
 - 7° de uitsluiting van een lid;
 - 8° de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
 - 9° een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;

Luik B - vervolg

10° alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

2. Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen minstens aan bod:

- a. De goedkeuring van de jaarrekening
- b. De goedkeuring van de begroting
- c. De kwijting van de bestuurders

3. *Andere algemene vergaderingen* worden gehouden zo dikwijls het bestuursorgaan dit wenselijk oordeelt.

4. Voorts is het bestuursorgaan op schriftelijk verzoek, vergezeld van een

opgaaf en toelichting van de te behandelen onderwerpen, van tenminste tien, of

zo dit minder mocht zijn, van tenminste een/vijfde gedeelte van de

stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene

vergadering. Op hun verzoek moet het bestuursorgaan binnen de 21 dagen

voorzien in de bijeenroeping en moet de bijeenkomst uiterlijk de veertigste dag

na het verzoek plaatsvinden. Indien aan het verzoek geen gevolg wordt gegeven,

kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping

overeenkomstig artikel 16. De verzoekers kunnen alsdan andere dan

bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van

denotulen.

TOEGANG EN STEMRECHT.

Artikel13.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging.

2. Over toelating van andere dan de in lid1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.

3. De vereniging heeft 2 soorten leden: leden met stemrecht en leden zonder stemrecht. Elk lid heeft één stem.

4. Een lid met stemrecht kan zijn stem door een schriftelijk daartoe

gemachtigd ander lid uitbrengen.

VOORZITTERSCHAP -NOTULEN.

Artikel14.

1. De algemene vergaderingen worden, tenzij de situatie zich voordoet als omschreven in artikel 12 lid 4, laatste zin, geleid door de voorzitter van de

vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn

plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden, door het

bestuursorgaan aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in

het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de algemene vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter worden ondertekend.

De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht, middels een email.

Een derde kan inzage krijgen in de besluiten van de algemene vergadering na akkoord door het bestuursorgaan op basis van een schriftelijk verzoek van deze

derde bij het bestuursorgaan.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel15.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel, de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden allebesluiten van de algemene vergadering genomen met volstreckte meerderheid (helft+1) van de uitgebrachte stemmen.

4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrektmeerderheid (helft+1) heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats tussen die twee personen die het hoogst aantal stemmen op zich hebben verenigd. Bij deze stemming is hij gekozen, die het meeste aantal stemmen op zich heeft verenigd.

6. Over personen kan alleen schriftelijk worden gestemd.

Alle overige stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING.

Artikel16.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

bestuursorgaan of de commissaris.

De oproeping geschiedt middels het verenigingsblad of schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister in artikel 4 en/of per elektronisch postbericht (e-mail).

De termijn van oproeping bedraagt tenminste 15 dagen op voorhand.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 17.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel17.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met demededeling, dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld, welke samen met de agenda wordt bezorgd.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijftien dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel bezorgen aan de leden.

3. Een besluit tot statutenwijziging der vereniging behoeft een meerderheid van tenminste 2/3 gedeelte van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde gedeelte van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde gedeelte van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd dan wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen.

Een wijziging van het voorwerp of het doel in de statuten van de vzw vereist een 4/5 stemmenmeerderheid, volgens dezelfde modaliteiten als hierboven beschreven.

ONTBINDING.

Artikel18.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, en volgt de bepalingen in artikel 17, mbt de wijzigingen van voorwerp en doel van de VZW.

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

2. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt vereffening door het bestuursorgaan.
 3. Het batig saldo na vereffening wordt begunstigd aan een gelijkaardige belangeloze doelstelling.
 4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaars bekende passiva meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.
- INTERNREGLEMENT / GEDRAGSCODE
Artikel 19.

1. De algemene vergadering heeft een intern reglement en/of een gedragscode vast gesteld, gekend als de gedragscode V1. De laatste versies hiervan bevinden zich op de maatschappelijke zetel.
2. Het intern reglement en/of gedragscode mag niet in strijd zijn met dewet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Aanstelling bestuurders

Pascal Ameloot, Nazarethsesteenweg 69, 9800 Deinze
Dennis Renders, Prinsenpad 114C, 2310 Rijkevorsel
Laurent Dedoncker, Long Pont 8, 7863 Ghoy
Wim Van Nuffelen, Pompeloerestraat 36a, 2860 Sint Katelijne Waver
Sven Dekeyser, Zeedijk 210 app 8, 8300 Knokke-Heist
Ivan Marchandise, Rue de la Westrée 72, 4360 Oreye
Bill Olivier, Peulisbaan 41B, 2820 Bonheiden
Aldus aangenomen op de oprichtingsvergadering van 29/06/2023 ,

Te Nazareth,

De oprichters,
Bill Olivier

Pascal Ameloot

Dennis Renders

Andere gegevens zoals gecommuniceerd naar de Kruispuntbank van Ondernemingen

Datum en termijn

Einde van het boekjaar : 31 December
Duur : onbeperkt

Niet statutaire functies

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Wim Van Nuffelen
Pompeloerestraat 36 A000, 2860 Sint-Katelijne-Waver

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Bill Olivier

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

Peulisbaan 41 B, 2820 Bonheiden

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Ivan Marchandise
Rue de la Westrée 72, 4360 Oerle

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Sven Dekeyser
Zeedijk-Heist 210 0081, 8301 Knokke-Heist

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Laurent Dedoncker
Long Pont(GH) 8, 7863 Lessen

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Pascal Ameloot
Nazarethsesteenweg 69, 9800 Deinze

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Dennis Renders
Prinsenpad 114 C000, 2310 Rijkevorsel