

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

23374021



Neergelegd
17-07-2023

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0827930137

Naam

(voluit) : **BUSWORLD FOUNDATION**

(verkort) :

Rechtsvorm : Private stichting

Volledig adres v.d. zetel **Moorseelsesteenweg 2**
: **8800 Roeselare**

Onderwerp akte :

**DIVERSEN, STATUTEN (VERTALING, COORDINATIE, OVERIGE
WIJZIGINGEN), DOEL**

Uit het proces-verbaal der buitengewone algemene vergadering van de private stichting "BUSWORLD FOUNDATION", met zetel te 8800 Roeselare, Moorseelsesteenweg 2, opgemaakt door Meester Axelle THIERY, notaris te Roeselare op 21 juni 2023, geregistreerd op het registratiekantoor rechtszekerheid Kortrijk 2 op 27 juni 2023, Register OBA (5) Boek 0 Blad 0 Vak 14557, blijkt dat onder meer volgende beslissingen met eenparigheid van stemmen genomen werden:

1/ Besluit om het adres van de zetel buiten de statuten op te nemen.

2/ Besluit tot wijziging, uitbreiding, en herformulering van het belangeloos doel en het voorwerp door vervanging van de huidige tekst van artikel 4 van de statuten door de tekst hierna:

"4.1. Belangeloos doel

De private stichting wordt opgericht ter verwezenlijking van het volgend belangeloos doel:

Het bevorderen in de meest ruime zin van het nationaal en internationaal personenvervoer over de weg, alsmede het bevorderen, het beheer en/of de ontwikkeling van faciliteiten met betrekking tot promotie van de sector.

4.2. Voorwerp: activiteiten van de stichting

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstelling van de private stichting wordt verwezenlijkt, behoren onder meer:

I. Specifieke activiteiten

A/ Het bevorderen in de meest ruime zin van het nationaal en internationaal personenvervoer over de weg, door verzamelen, bundelen, en breed delen van kennis met betrekking tot alle aspecten die het collectief personenvervoer over de weg beïnvloeden, alsmede het bevorderen, het beheer en/of de ontwikkeling van faciliteiten met betrekking tot promotie van de sector.

De toegang tot de kennis zal voor alle geïnteresseerden gelijk zijn, ongeacht hun lidmaatschap van of betrokkenheid bij deze of gene organisatie, instellingen, activiteit, statuut, nationaliteit, etc.

B/ Het organiseren en (financieel) ondersteunen van nationale en internationale congressen en publicaties die de kennisdeling kunnen bevorderen, handelsbeurzen, evenementen, salons, en alle andere vormen van (kennis-)uitwisseling inzake het collectief personenvervoer over de weg.

C/ Het verwerven en beheren van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.

II. Algemene activiteiten

A/ Het aangaan van leningen en kredietopeningen; het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in de meest ruime zin alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan krediet- en/of andere financiële instellingen.

B/ Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, met uitzondering van adviezen inzake beleggingen en geldplaatsingen; bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

verkoop, productie en algemeen bestuur.

C/ Het waarnemen van alle bestuursopdrachten, het uitoefenen van opdrachten en functies, met inbegrip van mandaten van vereffenaar.

D/ Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.

E/ Het verlenen van administratieve prestaties en computerservices.

F/ De aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, tussenpersoon in de handel.

G/ Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen.

H/ Het stellen van zakelijke of persoonlijke zekerheden in de meest ruime zin.

III. Beheer van een roerend en onroerend vermogen

A/ Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit belangeloos doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen.

B/ Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen; het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit belangeloos doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende goederen.

IV. Bijzondere bepalingen

De private stichting mag alle verrichtingen stellen van commerciële, industriële, onroerende, roerende of financiële aard die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar belangeloos doel verwant of verknocht zijn of de verwezenlijking ervan kunnen bevorderen.

De private stichting mag betrokken zijn bij wijze van inbreng, samensmelting, inschrijving of op elke andere wijze, in de ondernemingen, verenigingen of vennootschappen, die een gelijkaardig, soortgelijk of samenhangend voorwerp hebben of die nuttig zijn voor de verwezenlijking van het geheel of een gedeelte van haar belangeloos doel.

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de private stichting alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel.

De private stichting mag haar voorwerp verwezenlijken zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren, die zij het best geschikt zou achten.

De private stichting mag geenszins aan vermogensbeheer of beleggingsadvies doen als bedoeld in de Wetten en Koninklijke Besluiten terzake.

De private stichting zal zich dienen te onthouden van werkzaamheden die onderworpen zijn aan reglementaire bepalingen voor zover de private stichting zelf niet aan deze bepalingen voldoet."

3/ Besluit tot wijziging van het voordrachtrecht inzake de benoeming van de bestuurders en dit zoals opgenomen in artikel 7 van de nieuwe statuten.

4/ Besluit om de maximale duurtijd van het bestuursmandaat te wijzigen en dit zoals opgenomen in artikel 8 van de nieuwe statuten.

5/ Besluit om de besluitvorming op de algemene vergadering inzake statutenwijzigingen te wijzigen en dit zoals opgenomen in de artikel 18 van de nieuwe statuten.

6/ Besluit om, rekening houdend met de inwerkingtreding van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, de statutaire bepalingen te (her)formuleren inzake: de rechtsvorm, de zetel en het voorwerp van de private stichting; de benoeming en beëindiging van het mandaat, de bevoegdheid en bezoldiging van (dagelijks) bestuurder(s) en commissaris(sen); de bijeenkomst en werking van en toelatingsvoorwaarden tot de vergadering van het bestuursorgaan; de uitoefening van het stemrecht en de ontbinding en vereffening, en dit zoals bepaald in het desbetreffende besluit hierna, dat een volledig nieuwe tekst van de statuten aanneemt.

7/ Besluit om volledig nieuwe statuten aan te nemen en dit in overeenstemming met de voorgaande besluiten, na actualisering van de tekst, alsook na schrapping van alle overbodig geworden bepalingen en van alle verwijzingen naar (de artikelen van) de wet van 27 juni 1921 betreffende de vereniging zonder winstoogmerk, de stichting en de Europese politieke partijen en stichtingen, en waarvan de integrale tekst luidt als volgt:

TITEL I – RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – DUUR

Artikel 1. NAAM – identificatie

De naam van de private stichting luidt “**BUSWORLD FOUNDATION**”.

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de stichting, moet de stichting de volgende gegevens vermelden: 1) naam van de stichting, 2) rechtsvorm, 3) volledig adres van de zetel, 4) ondernemingsnummer, 5) vermelding van “rechtspersonenregister” en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6) in voorkomend geval: e-mail en website van de stichting en 7) in voorkomend geval, het feit dat de stichting in vereffening is.

ARTIKEL 2. ZETEL

De zetel van de private stichting is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het adres waarop de zetel van de private stichting is gevestigd mag zonder statutenwijziging naar elke ander plaats in België worden overgebracht, door beslissing van het bestuursorgaan, zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten.

ARTIKEL 3. DUUR

De private stichting is opgericht voor een onbepaalde duur.

TITEL II – belangeloos doel – voorwerp

Artikel 4. Belangeloos doel – voorwerp

4.1. Belangeloos doel

De private stichting wordt opgericht ter verwezenlijking van het volgend belangeloos doel:

Het bevorderen in de meest ruime zin van het nationaal en internationaal personenvervoer over de weg, alsmede het bevorderen, het beheer en/of de ontwikkeling van faciliteiten met betrekking tot promotie van de sector.

4.2. Voorwerp: activiteiten van de stichting

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstelling van de private stichting wordt verwezenlijkt, behoren onder meer:

I. Specifieke activiteiten

A/ Het bevorderen in de meest ruime zin van het nationaal en internationaal personenvervoer over de weg, door verzamelen, bundelen, en breed delen van kennis met betrekking tot alle aspecten die het collectief personenvervoer over de weg beïnvloeden, alsmede het bevorderen, het beheer en/of de ontwikkeling van faciliteiten met betrekking tot promotie van de sector.

De toegang tot de kennis zal voor alle geïnteresseerden gelijk zijn, ongeacht hun lidmaatschap van of betrokkenheid bij deze of gene organisatie, instellingen, activiteit, statuut, nationaliteit, etcetera.

B/ Het organiseren en (financieel) ondersteunen van nationale en internationale congressen en publicaties die de kennisdeling kunnen bevorderen, handelsbeurzen, evenementen, salons, en alle andere vormen van (kennis)

uitwisseling inzake het collectief personenvervoer over de weg.

C/ Het verwerven en beheren van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.

II. Algemene activiteiten

A/ Het aangaan van leningen en kredietopeningen; het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in de meest ruime zin alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan krediet- en/of andere financiële instellingen.

B/ Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, met uitzondering van adviezen inzake beleggingen en geldplaatsingen; bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën, verkoop, productie en algemeen bestuur.

C/ Het waarnemen van alle bestuursopdrachten, het uitoefenen van opdrachten en functies, met inbegrip van mandaten van vereffenaar.

D/ Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.

E/ Het verlenen van administratieve prestaties en computerservices.

F/ De aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, tussenpersoon in de handel.

G/ Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen.

H/ Het stellen van zakelijke of persoonlijke zekerheden in de meest ruime zin.

III. Beheer van een roerend en onroerend vermogen

A/ Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de

huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit belangeloos doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen.

B/ Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen; het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit belangeloos doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende goederen.

IV. Bijzondere bepalingen

De private stichting mag alle verrichtingen stellen van commerciële, industriële, onroerende, roerende of financiële aard die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar belangeloos doel verwant of verknocht zijn of de verwezenlijking ervan kunnen bevorderen.

De private stichting mag betrokken zijn bij wijze van inbreng, samensmelting, inschrijving of op elke andere wijze, in de ondernemingen, verenigingen of vennootschappen, die een gelijkaardig, soortgelijk of samenhangend voorwerp hebben of die nuttig zijn voor de verwezenlijking van het geheel of een gedeelte van haar belangeloos doel.

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de private stichting alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel.

De private stichting mag haar voorwerp verwezenlijken zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren, die zij het best geschikt zou achten.

De private stichting mag geenszins aan vermogensbeheer of beleggingsadvies doen als bedoeld in de Wetten en Koninklijke Besluiten terzake.

De private stichting zal zich dienen te onthouden van werkzaamheden die onderworpen zijn aan reglementaire bepalingen voor zover de private stichting zelf niet aan deze bepalingen voldoet.

TITEL III – STICHTER - bestuur

ARTIKEL 6. AANWIJZING VAN DE STICHTER

De voormalige beroepsvereniging, thans vereniging zonder winstoogmerk erkend als beroepsvereniging blijkens onderhandse akte statutenwijziging de dato 20 juni 2023 is stichter van de private stichting "Beroepsvereniging van Autobus- en Autocarondernemers van Vlaanderen", afgekort "BAAV", hebbende als ondernemingsnummer 0407.836.993.

ARTIKEL 7. SAMENSTELLING VAN HET BESTUURSORGaan

De private stichting wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, hierna "raad van bestuur" genoemd, bestaande uit minstens drie (3) bestuurders, natuurlijke en/of rechtsperso(n)en. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

Indien er meerdere bestuurders benoemd worden, oefenen zij hun mandaat collegiaal uit.

De raad van bestuur kan onder zijn bestuurders een voorzitter, secretaris en penningmeester kiezen.

ARTIKEL 8. BENOEMING, ONTSLAG EN AFZETTING VAN DE BESTUURDERS

De bestuurders worden benoemd door de raad van bestuur daartoe beslissend bij gewone meerderheid van stemmen.

Alle leden van de raad van bestuur worden gekozen uit de kandidaten voorgesteld door de vereniging zonder winstoogmerk erkend als beroepsvereniging "Beroepsvereniging van Autobus- en Autocarondernemers van Vlaanderen", afgekort "BAAV", hebbende als ondernemingsnummer 0407.836.993.

De bestuurders worden benoemd voor een mandaat van maximum 4 jaar.

Hun mandaat loopt vanaf de algemene vergadering waarop zij worden benoemd tot de gewone algemene vergadering in het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, tenzij het benoemingsbesluit anders bepaalt. **Hun mandaat is onbeperkt hernieuwbaar, onder voorbehoud van hetgeen vermeld hierna.** Van zodra een bestuurder **niet meer aan de vereiste voorwaarden voldoet om bestuurder te zijn, neemt zijn mandaat een einde.** Wanneer een bestuurder de leeftijd van 75 jaar bereikt, eindigt zijn mandaat onmiddellijk na de eerstvolgende jaarvergadering die volgt nadat de bestuurder de leeftijd van 75 jaar bereikt heeft.

De bestuurders kunnen te allen tijde ontslag nemen. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien. Een bestuurder kan worden ontslagen door de raad van bestuur met een gewone meerderheid van

stemmen.

Onverminderd vorige bepalingen eindigt het bestuursmandaat tevens:

- door het verstrijken van de termijn van het bestuursmandaat;
 - door overlijden, ontbinding of vereffening, faillissement, staking van betaling, onbekwaam verklaring, onder bewindstelling, afwezig verklaring, of enige andere reden of omstandigheid waardoor de bestuurder zijn mandaat niet langer kan uitoefenen;
 - door besluit tot afzetting vanwege de Ondernemingsrechtbank van het rechtsgebied waar de private stichting haar zetel heeft, in de gevallen bij de wet bepaald;
 - indien de bestuurders de functies, vereist voor het uitoefenen van een bestuursmandaat – zoals vastgesteld in het tweede lid van dit artikel niet meer uitoefenen.
- De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat wordt vergoed.

ARTIKEL 9. VERGADERING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders gezamenlijk telkens het belang van de private stichting dit vereist of wanneer één derde van de bestuurders hierom verzoekt, met een minimum van twee.

De oproepingen worden minstens acht dagen voor de vergadering van de bestuurders verstuurd, behalve in geval van hoogdringendheid, waarvan verantwoording moet worden gegeven in de notulen van de vergadering. Deze oproepingen bevatten de agenda, desgevallend de voorbereidende stukken, alsook datum, plaats en uur van de vergadering, en worden gedaan per brief, e-mail of op een andere schriftelijke wijze.

De oproepingen worden geacht gedaan te zijn bij hun verzending.

Wanneer alle leden van de raad van bestuur aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn, moet geen bewijs worden geleverd van een voorafgaande oproeping.

De vergaderingen worden gehouden op de zetel van de private stichting of op de plaatst aangeduid in de oproepingen, in België of – uitzonderlijk – in het buitenland.

Bijeenkomsten van de raad van bestuur kunnen geldig gehouden worden bij wijze van tele- en videoconferentie bij eenparig akkoord van alle bestuurders. Dit akkoord kan blijken uit de effectieve deelname of vertegenwoordiging van alle bestuurders aan een dergelijke vergadering of kan op voorhand verleend worden per brief, e-mail of op een andere schriftelijke wijze en dit voor één bepaalde vergadering of tot nader order voor alle op dergelijke wijze te houden vergaderingen. Dit akkoord kan “ad nutum” worden ingetrokken op één van de voormelde wijze, doch niet tijdens een vergadering zelf.

Dergelijke vergaderingen (per tele- of videoconferentie) kunnen dienen als forum voor beraadslagingen en besluitvorming. Wanneer hierin besluiten worden genomen, worden deze pas tegenstelbaar aan derden wanneer zij een schriftelijke vorm hebben aangenomen en door de meerderheid van de bestuurders zijn ondertekend.

Telkens wanneer de private stichting als aandeelhouder/vennoot uitgenodigd wordt op een algemene vergadering der aandeelhouders/vennoten dient – voorafgaand aan de betrokken algemene vergadering – de raad van bestuur bijeengeroepen te worden teneinde te beraadslagen en te besluiten over het stemgedrag op de betrokken algemene vergadering.

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter of, indien geen bestuurslid tot voorzitter of ondervoorzitter werd benoemd of beiden afwezig zijn, door de oudste bestuurder in leeftijd.

ARTIKEL 10. RAAD VAN BESTUUR: BERAADSLAGING, BESLISSING EN VERTEGENWOORDIGING

Behoudens andersluidende statutaire bepalingen, kan de raad van bestuur slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Indien deze voorwaarde niet is vervuld, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda van de vorige vergadering voorkwamen, doch enkel indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De uitnodiging tot deze tweede vergadering zal minstens drie (3) volle kalenderdagen vóór de vergadering worden verstuurd.

Iedere bestuurder heeft één stem. Behoudens andersluidende statutaire bepalingen, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Indien op een vergadering van de raad van bestuur, geldig samengesteld, één of meerdere bestuurders of hun gevolmachtigden zich van stemming onthouden, worden de besluiten op geldige wijze getroffen bij meerderheid van de stemmen van de overige, aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

Iedere bestuurder kan per e-mail, brief of op een andere schriftelijke wijze, een ander lid van de raad van bestuur een volmacht geven om hem op een vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. Een bestuurder kan evenwel slechts drager zijn van maximaal één (1) volmacht en mag, in voorkomend geval, naast zijn eigen stem, maximaal nog één (1) extra stem uitbrengen. Er moeten evenwel steeds minstens twee kunnen beraadslagen. De besluiten van de raad van bestuur worden vastgelegd in notulen en ondertekend door de voorzitter en de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De volmachten, net zoals andere schriftelijke berichtgevingen, worden daaraan gehecht. De afschriften van of de uittreksels uit deze notulen, die in rechte of elders dienen te worden voorgelegd worden ondertekend door één of meerdere bestuurders met vertegenwoordigingsbevoegdheid.

De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders, en dit zonder de hogervermelde oproepingstermijn te moeten respecteren. Zij worden gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder het betreffende document ondertekent.

ARTIKEL 11. TEGENSTRIJDIG BELANG

In geval van tegenstrijdig belang zal de raad van bestuur handelen overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

ARTIKEL 12. BEVOEGDHEID

De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de private stichting.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelf niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De raad van bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere bestuurders of derden, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de private stichting of de algemene bestuursbevoegdheid van de raad van bestuur.

ARTIKEL 13. EXTERNE VERTEGENWOORDIGING

De private stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de raad van bestuur handelend met de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de private stichting in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de **voorzitter van de raad van bestuur en een bestuurder, samen optredend**.

De raad van bestuur of de bestuurders die de private stichting vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de private stichting aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de private stichting binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

ARTIKEL 14. DAGELIJKS BESTUUR

Het dagelijks bestuur van de private stichting op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de raad van bestuur worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden, zoals te bepalen in het benoemingsbesluit. De raad van bestuur beslist tevens over hun ontslag, bevoegdheid en bezoldiging.

Indien een bestuurder belast wordt met het dagelijks bestuur, draagt deze persoon de titel van "Gedelegeerd Bestuurder". Indien een niet bestuurder belast wordt met het dagelijks bestuur, draagt hij de titel van "Dagelijks Bestuurder" of elke andere titel waarmee hij in het benoemingsbesluit wordt aangeduid. De raad van bestuur is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de private stichting als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de raad van bestuur niet rechtvaardigen.

Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

ARTIKEL 15. BIJZONDERE LASTHEBBERS

Het bestuursorgaan alsmede degenen aan wie het dagelijks bestuur wordt opgedragen, kunnen bijzondere lasthebbers of gevolmachtigden aanstellen.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of voor een reeks van bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de private stichting binnen de perken van hun verleende volmacht.

TITEL Iv – controle van de stichting

ARTIKEL 16. TOEZICHT DOOR EEN COMMISSARIS

Indien de private stichting hiertoe wettelijk verplicht is, wordt de controle op de financiële toestand van de private stichting, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen ten aanzien van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (hierna ook "WVV" genoemd) en de statuten, weer te geven in de jaarrekening, aan één of meer commissarissen opgedragen. Zij worden benoemd door de raad van bestuur onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

Op straffe van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige redenen worden ontslagen door het bestuursorgaan.

TITEL v – BOEKJAAR – JAARREKENING

ARTIKEL 17. BOEKJAAR – JAARREKENING

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december van elk jaar.

Ieder jaar en ten laatste binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt de raad van bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, overeenkomstig de wettelijk bepalingen, alsook de begroting van het volgende boekjaar.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

TITEL vi – statutenwijziging

ARTIKEL 18. STATUTENWIJZIGING

De statuten kunnen worden gewijzigd door een beslissing van de raad van bestuur wanneer ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Indien deze voorwaarde niet is vervuld, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda van de vorige vergadering voorkwamen, doch enkel indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissing tot statutenwijziging kan slechts genomen worden met vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

De wijziging van de gegevens vermeld onder artikel 2:11, §2, 3° tot en met 6° WVV dienen bij authentieke akte te worden vastgesteld.

TITEL vii – ONTBINDING - VEREFFENING

ARTIKEL 19. ALGEMEEN

De ondernemingsrechtbank van het rechtsgebied waar de private stichting haar zetel heeft kan op verzoek van de Stichter of zijn rechthebbenden, van één of meer bestuurders, van een belanghebbende derde of van het openbaar ministerie de ontbinding van de private stichting uitspreken in de gevallen door het WVV bepaald.

De rechtbank die de ontbinding uitspreekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningwijze bepalen en één of meer vereffenaars aanstellen.

ARTIKEL 20. VERDELING

Het vermogen van de private stichting bij ontbinding moet tot het belangeloos doel worden aangewend.

Het netto-actief van de ontbonden private stichting moet worden overgedragen aan een private stichting, vereniging of liefdadigheidsinstelling die hetzelfde of een gelijkaardig belangeloos doel nastreeft als deze private stichting of een belangeloos doel dat daar nauw bij aansluit, en in eerste instantie aan de vereniging zonder winstoogmerk erkend als beroepsvereniging "Beroepsvereniging van Autobus- en Autocarondernemers van Vlaanderen", afgekort "BAAV", met zetel te 8800 Roeselare, Moorseelsesteenweg 2, BTW BE 0407.836.993, RPR Gent (afdeling Kortrijk).

Wanneer het belangeloze doel van de private stichting is verwezenlijkt, kan de stichter of zijn rechthebbenden kiezen of ze de goederen dan wel een bedrag gelijk aan de waarde van de goederen terugnemen die de stichter aan de verwezenlijking van dat doel heeft besteed.

8/ Besluit om opdracht en volmacht te geven aan de voorzitter van raad van bestuur tot uitvoering van de genomen besluiten en om volmacht te geven aan de instrumenterende notaris om over te gaan tot het opmaken, ondertekenen en neerleggen op de griffie van de ondernemingsrechtbank van de gecoördineerde tekst der statuten. Besluit door de aanwezige bestuurder om de hierna genoemde personen aan te stellen als bijzondere gevolmachtigden, die elk afzonderlijk kunnen optreden en met de mogelijkheid tot in de plaats stelling, aan wie de macht verleend wordt om alle formaliteiten inzake inschrijving, wijziging of stopzetting bij het ondernemingsloket en de Kruispuntbank van Ondernemingen alsmede bij de administratie voor de Belasting over de Toegevoegde Waarde te vervullen en te dien einde ook alle stukken en akten te tekenen, inclusief alle benodigde documenten en formulieren jegens de bevoegde instanties en de ondernemingsrechtbank, met name de hierna volgende medewerkers van **Deloitte**, die woonstkeuze doen op het kantoor te 8020 Oostkamp, Kapellestraat 140:

- mevrouw Eveline CHRISTIAENS;
- mevrouw Camille DUYSBURGH;
- mevrouw Laure CORRYN;
- mevrouw Laure VERMEERSCH;

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/07/2023 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

- de heer Wouter QUAGHEBEUR.
- VOOR BEREDENEERD UITTREKSEL
- Notaris Axelle Thiery
- Hierbij neergelegd:
- expeditie proces-verbaal d.d. 21.06.2023
- coördinatie d.d. 21.06.2023

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").