

Volet B**Copie à publier aux annexes au Moniteur belge
après dépôt de l'acte au greffe**Réservé
au
Moniteur
belge

23386810

Déposé
31-08-2023

Greffe

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/09/2023 - Annexes du Moniteur belge

N° d'entreprise : 0672748250

Nom(en entier) : **SOURCELIA**

(en abrégé) :

Forme légale : Société privée à responsabilité limitée

Adresse complète du siège Avenue Fonsny 46 bte 60
: 1060 Saint-Gilles**Objet de l'acte :** MODIFICATION FORME JURIDIQUE, SIEGE SOCIAL,
DEMISSIONS, NOMINATIONS, ASSEMBLEE GENERALE

Il résulte d'un procès-verbal d'assemblée général des actionnaires de "SOURCELIA" SRL, ayant son siège social à 1060 Saint-Gilles, Avenue Fonsny 46 bte 60, TVA BE BE0672.748.250, RPM Bruxelles BE0672.748.250. dressé le 30/08/2023 par le notaire Nicolas Demolin, à Manage, (en cours d'enregistrement) que l'assemblée générale, a pris, à l'unanimité les résolutions suivantes

1. Mise en conformité avec le Code des sociétés et des associations

En application de l'article 39, §1, alinéa 1 et 3 de la loi du 23 mars 2019 introduisant le Code des sociétés et des associations et portant des dispositions diverses, l'assemblée générale décide d'adapter les statuts pour les mettre en conformité avec les dispositions du Code des sociétés et des associations et de conserver la forme légale de la société à responsabilité limitée (en abrégé SRL).

1. Capitaux propres

En application de l'article 39, §2, alinéa 2 de la loi du 23 mars 2019 introduisant le Code des sociétés et des associations et portant des dispositions diverses, l'assemblée constate que le capital effectivement libéré et la réserve légale de la société, soit vingt mille quatre cent soixante euros (€ 20.460,00) euros, ont été convertis de plein droit en un compte de capitaux propres statutairement indisponible ;

L'assemblée générale décide immédiatement, conformément aux formes et majorités de la modification des statuts, de supprimer le compte de capitaux propres statutairement indisponible créé en application de l'article 39, § 2, 2ème alinéa de ladite loi et de rendre ces fonds disponibles pour distribution. Ce compte ne devra donc pas être mentionné dans les statuts de la société. Cette décision vaut également pour les éventuels versements futurs de la part non encore libérée du capital souscrit dans le passé inscrite sur un compte de capitaux propres « apports non appelés ». Pour autant que de besoin, il est rappelé que toute décision de distribution future ne pourra intervenir que si le résultat du test de l'actif net (article 5 :142 Code des sociétés et des associations) et celui du test de liquidité (article 5 :143 cas) sont tous deux positifs.

1. Assemblée générale ordinaire

L'assemblée décide de modifier la **date de l'assemblée générale ordinaire** pour la fixer dorénavant le 10 juin de chaque année à 17 heures et ce, à compter de l'assemblée générale ordinaire à tenir en l'an 2024, laquelle aura à se prononcer sur les comptes annuels de l'exercice social qui se clôturera le 31 décembre 2023.

1. Modification de l'objet**1. Rapport préalable.**

Rapport établi par l'organe d'administration en application de l'article 5 :101 du Code des sociétés et des associations justifiant en détail la modification de l'objet.

2. Proposition de modifier l'objet

Proposition de modifier l'objet pour le remplacer par le suivant qui englobe les activités actuelles et les étend aux activités nouvelles :

« Article 3 - Objet

La société a pour objet, tant en Belgique ou à l'étranger, pour compte propre, pour compte d'autrui ou en participation :

I.

- l'achat, la vente, l'importation, l'exportation, la location, la réparation et/ou l'implémentation de tous matériels et solutions informatiques (tant hardware que software), photographiques et télématiques au sens large et notamment tous ordinateurs, périphériques, composants informatiques, tablettes, etc. ;
- l'achat, la vente, l'importation, l'exportation, de tous accessoires informatiques ;
- la prestation de tous les services informatiques, photographiques et télématiques, tels que le conseil, la gestion de projet, l'intégration, le support, la formation, l'hébergement, la réparation et la maintenance, sans que cette liste soit limitative.
- développer, vendre, louer, supporter et maintenir ses propres logiciels d'application ;
- négocier des accords de partenariat destinés à la sous-traitance du développement, de la vente, du support ou de la maintenance de logiciels ou de hardware ;
- le conseil en système informatique, à savoir les activités de conseil concernant le type et la configuration du matériel informatique (hardware) ainsi que les applications logicielles (software) qui s'y rattachent et toutes activités de consultance en informatique ;
- le développement, la production, le traitement, le commerce, la réparation, le placement et la livraison de programmes informatiques, de hardware informatiques, de software informatiques, de tout appareil technique, électronique, et mécanique et leurs pièces détachées ;
- Le développement de ERP, logiciel de gestion d'entreprise et ce dans tous domaines.
- l'organisation, l'établissement et la diffusion de cours d'informatique avec si nécessaire, la mise à disposition d'un professeur. L'organisation de cours, de conférences et de séminaires en informatique, en langage de programmation, en réseau télématique ainsi que de toutes activités y attenantes ;
- Le commerce en gros et au détail, le transport et la distribution, l'import et l'export de tout matériel informatique, tant hardware que software, et ce sur tout support et par toutes voies, en ce compris le e-commerce ;
- l'installation de réseaux informatiques et domotiques et petit électrique.
- Le conseil en système informatique ;
- Les activités des intégrateurs de réseaux ;
- Le traitement et le stockage de données informatiques ;
- Les activités de banques de données ;
- L'entretien et la réparation de machines de bureau et de matériel informatique ;
- l'achat, la vente, l'importation, l'exportation, de tout appareil de communication et de télécommunication, en ce compris les appareils de téléphonie et de parlophonie, les gsm, et leurs accessoires ;
- la distribution d'abonnements de téléphonie et de connexions informatiques.
- toutes activités d'étude et d'implantation de solutions informatiques et bureautiques.
- l'étude, le conseil, l'expertise et toutes prestations de services dans le domaine de l'informatique, d'Internet, des télécommunications, du développement web et applications mobiles et du commerce en ligne sous toutes ses formes ;
- la recherche et le développement de tout brevet, licence ou procédé dans le domaine de l'ingénierie, de l'informatique, d'Internet et des télécommunications, du développement web et applications mobiles et du commerce en ligne sous toutes ses formes; l'enregistrement, l'exploitation ou la concession de ceux-ci ainsi que le conseil aux entreprises actives dans la recherche et le développement en informatique, Internet, des télécommunications, du développement web et applications mobiles et du commerce en ligne sous toutes ses formes, ou souhaitant mettre en place une cellule de recherche et de développement dans ces secteurs ;
- toutes opérations de conseil, lobbying, service, assistance, consultance, formation en matière de stratégie managériale, commerciale, financière, administrative et industrielle auprès de toutes entreprises commerciales, industrielles, financières ou de services ;
- Traitement de données, hébergement et activités connexes
- Intermédiaires du commerce en matériel électrique et électronique, y compris le matériel d'installation à usage industriel ;
- Réparation d'ordinateurs et d'équipements périphériques
- Intermédiaires du commerce en machines et équipements utilisés dans le secteur de services ;
- Intermédiaires du commerce en appareils audio-vidéo, matériel photographique et

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

cinématographique et articles d'optique ;

- Intermédiaires spécialisés dans le commerce d'autres produits spécifiques ;
- Commerce de détail d'appareils de radio et de télévision et d'autres matériels audio/vidéo à usage domestique tels les magnétoscopes, les caméscopes, le matériel hi-fi, etc ;
- Commerce de détail d'articles n.d.a. autres que produits alimentaires ;
- Commerce de détail, par correspondance ou par Internet ;
- Autres commerces de détail hors magasin, éventaires ou marchés ;
- Commerce de détail de tous types de produits par Internet (e-commerce) ;
- L'importation et l'exportation de tout bien meuble ;
- Conseil pour les affaires et autres conseils de gestion
- la prise de participation directe ou indirecte dans toutes sociétés ou entreprises commerciales, industrielles, financières, mobilières et immobilières; le contrôle de leur gestion ou la participation à celle-ci ;
- la constitution et la valorisation d'un patrimoine immobilier, tant en immeubles qu'en droits réels immobiliers, notamment l'achat, la mise en valeur, le lotissement, l'échange, l'amélioration, la location meublée ou non, la vente, la cession, la transformation, la construction et la destruction de biens immobiliers, et en général, toutes opérations se rapportant directement ou indirectement à la gestion ou l'exploitation de biens ou de droits réels immobiliers ;
- l'achat, la vente et la location de biens meubles;
- l'achat, la vente, la cession et l'échange de toutes valeurs mobilières, actions, parts sociales, obligations, bons de caisse, fonds d'état, options et de tous droits mobiliers.

II. Le commerce en gros ou de détails que ce soit en magasin, en magasin libre service, en e-commerce ou autrement, de :

- De produits de boucherie, charcuterie, poissonnerie, fruits et légumes, sucreries et autres produits alimentaires, les produits d'entretien et de nettoyage, de droguerie, les produits de beauté de soins et de parfumerie, les vêtements, linges, draperies et autres produits de bonneterie, de textile, et autres;
- De marchandises et denrées durables ou non, de vins et spiritueux, la fabrication et la vente de tous articles de grande consommation, de ménage et autres ;
- De bonbons, confiseries, biscuits, chewing-gums, pastilles et autres sucreries ou substituts de sucreries, ainsi que tous les accessoires liés à l'activité de confiserie (gant en latex, boîtes en plastique, marmites, fours, frigos, rangement, les meubles et présentoirs, les comptoirs (y compris refroidis), moules, balances, thermomètres, presses, ustensiles, couverts tels que couteaux, fourchettes et cuillères, ciseaux, bols, fouets, appareils électroménagers, etc. cette liste étant non-exhaustive) ;
- de tous vêtements pour femmes, hommes et enfants, en prêt à porter, demi-mesure ou sur mesure, les textiles en général, le linge de maison et vêtements divers ;
- de tous équipements et matériels sportifs (matériels, accessoires, vêtements, chaussures, etc.)
- d'accessoires d'habillement ;
- le commerce en gros et de détail de tous articles de tous articles de maroquinerie, de voyage dans le sens le plus large, en ce compris les chaussures, ceinture, sacs, portefeuille, confection, articles de mode et accessoires, bijoux de fantaisie ;
- de chaussures au sens le plus large ;
- de montres, d'articles en métaux précieux ou non, de bijoux et de bijoux de fantaisie, de joaillerie, lunettes de soleil ;
- de tous articles d'optique dont la vente n'est pas réservée aux opticiens ;
- de tous articles de parfumerie et de toilette, de cosmétique, le tout dans le sens le plus large ;
- de cadeaux portant sur l'équipement du foyer ;
- de souvenirs et d'objets artisanaux ;
- de mobilier et d'accessoires et d'articles de décoration ;
- d'articles en porcelaine, grès, céramique, plastic, de verreries, de vaisselles et de poteries ;
- de quincaillerie, d'ustensiles de cuisine et d'appareils ménagers non électriques
- d'objets d'art neufs ou ancien, d'art contemporain, de tableaux nouveaux, de reproductions, de cadres, de cartes postales.
- de papiers peints et de revêtements de sol ;
- de tissus d'habillement et d'ameublement ;
- de parfums, cosmétiques, articles de toilette et produits de nettoyage
- de denrées alimentaires, boissons, tabac et de tous articles pour fumeur ;
- de tous articles de librairie et de papeterie, et notamment la vente de quotidiens, revues, livres, cartes routières, et de tous autres produits vendus habituellement en librairie / papeterie ;
- d'appareils électroménagers et d'appareils d'éclairage ;
- de jeux et de jouets ;

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

- de matériel et mobilier de bureau ;
- d'articles d'herboristerie ;
- de produits ou machines de nettoyage ;
- de tout matériel (hardware) et logiciel (software) informatique et réseau ;
- de tous accessoires et pièces de rechange automobiles, en ce compris les accessoires électroniques, GPS, installations audios et vidéos, les pièces détachées et les éléments de carrosseries ;
- de toutes marchandises et produits alimentaires et non-alimentaires (en ce compris les boissons, les boissons fermentées, les boissons alcoolisées, cigarettes, tabac, journaux) ;
- Le commerce en gros et de détail de tous produits d'équipement ménager, de droguerie, d'entretien, de beauté et de toilette, de fleurs, de jouets divers ;
- de pains, de pâtisseries, de confiseries, de chocolat, en général de toutes denrées alimentaires en ce compris les épices, confitures, miel, thés, cafés, etc ;
- de tous articles relevant de l'audiovisuel, de l'informatique et bureautique, de la téléphonie, ainsi que de l'électroménager, matériel hi-fi, en ce compris des cassettes vidéos, cd-Rom, DVD et autres médias sur tous supports ;
- de tous produits manufacturés, tous matériel de bricolage, de décoration, petits meubles et articles d'ameublement, outillage en général, toutes fleurs artificielles et naturelles et en général tous articles vendus par les magasins à rayons multiples ;
- de produits alimentaires et non alimentaires de consommation courante, et notamment, sans que cette liste soit exhaustive, de produits de bouche, de vins, de boucherie, de charcuterie, de fromage, de poissonnerie, de fruits et légumes, de sucreries, de pâtisseries, de boulangeries, de plats préparés, d'alcools, de tabacs, de produits d'entretien et de nettoyage, de droguerie, de quincaillerie, de produits de beauté et de soins pour le corps, de parfumerie, de linges, de vêtements, de draperies, de textile, de jouets, de librairies, de livres, de papeteries, de maroquinerie ;
- de tous appareils électroménagers (gros ou petits) ;
- de tous appareils audio-visuels ;
- de tous appareils de télécommunication ;
- de tous produits de consommation courante.

III. L'élaboration, la fabrication, l'invention, l'exploitation de recettes, de bonbons, confiseries, biscuits, chewing-gums, pastilles, et autres sucreries ou substituts de sucreries, ainsi que tous les accessoires liés à l'activité de confiserie (gant en latex, boîtes en plastique, liste non exhaustive) ;

IV. L'achat, la vente, l'importation, l'exportation, la fabrication et la réparation, en ce compris tous travaux de carrosserie, de véhicules automobiles, neufs ou d'occasions, de cyclomoteurs et de tous leurs composants, l'industrie et le commerce de leurs pièces de rechange, accessoires et fournitures diverses, la représentation de marques automobiles, qu'il s'agisse de voitures particulières, de cyclomoteurs, de véhicules utilitaires ou de matériel agricole et de tout ce qui s'y rapporte ;

La location de tous types de véhicules automobiles, le nettoyage intérieur et extérieur de ceux-ci, ainsi que le nettoyage de chantiers et/ou bâtiments, et l'installation et la vente de matériel électrique au sens large du terme.

V. L'exploitation d'un site de e-commerce pour tout ou partie des produits visés aux points I. à IV.

VI. L'achat, la vente, le commerce, la représentation, l'importation et l'exportation en gros et au de détail de tous produits visés aux points I. à IV.

La société pourra exercer tous mandats relatifs à l'administration, à la gestion, à la direction, au contrôle et à la liquidation de toutes sociétés ou entreprises.

La société pourra d'une façon générale donner toutes les garanties, accomplir toutes opérations immobilières, mobilières et financières se rattachant directement ou indirectement à son objet social ou à tous autres objets similaires, connexes ou susceptibles d'en favoriser l'extension et le développement ou qui serait de nature à en faciliter, entièrement ou partiellement, la réalisation.

La société pourra faire toutes opérations quant à son objet soit seule, soit en participation, soit en association, sous quelque forme que ce soit, soit directement, par cession, régie, soit en courtage et à la commission. Elle pourra en outre faire toutes exploitations, soit par elle-même, soit par tous autres modes, sans aucune exception, créer toutes sociétés, faire apport à des sociétés existantes, fusionner, ou s'allier avec elles, souscrire, acheter ou revendre tous titres ou droits sociaux, prendre toutes commandites et faire tous prêts, crédits et avances. Elle pourra être administrateur, gérant ou liquidateur d'autres sociétés.

La société peut, par voie d'apport en espèces ou en nature, de fusion, de souscription, de participation, d'intervention financière ou autrement, prendre des participations dans d'autres sociétés ou entreprises existantes ou à créer, que ce soit en Belgique ou à l'étranger, dont l'objet social serait semblable ou analogue au sien ou de nature à favoriser son objet social.

Elle peut également consentir tous prêts ou garantir tous prêts consentis par des tiers, étant entendu

que la société n'effectuera aucune activité dont l'exercice serait soumis à des dispositions légales ou réglementaires applicables aux établissements de crédits et/ou financiers.
Au cas où la prestation de certains actes serait soumise à des conditions préalables d'accès à la profession, la société subordonnera son action, en ce qui concerne la prestation de ces actes, à la réalisation de ces conditions. »

1. Refonte des statuts

Compte tenu de l'adoption des résolutions qui précèdent, l'assemblée générale décide d'adopter des statuts complètement nouveaux, qui sont en concordance avec le Code des sociétés et des associations, **sans toutefois apporter une modification à son objet.**

L'assemblée générale déclare et décide que le texte des nouveaux statuts est rédigé comme suit :

1. 1 - Dénomination et forme

La société adopte la forme d'une **société à responsabilité limitée**.

Elle est dénommée « **SOURCELIA** ».

Dans tous documents écrits émanant de la société, la dénomination sociale doit être précédée ou suivie immédiatement de la mention « société à responsabilité limitée » ou des initiales « SRL ».

1. 2 - Siège

Le siège est établi en Région Wallonne.

L'adresse du siège peut être transférée en tout endroit de la Région de Bruxelles-Capitale ou de la région de langue française de Belgique, par simple décision de l'organe d'administration qui a tous pouvoirs aux fins de faire constater authentiquement la modification statutaire éventuelle qui en résulte, sans que cela ne puisse entraîner une modification de la langue des statuts.

La société peut établir, par simple décision de l'organe d'administration, des sièges administratifs, agences, ateliers, dépôts et succursales, tant en Belgique qu'à l'étranger.

1. 3 - Objet

La société a pour objet, tant en Belgique ou à l'étranger, pour compte propre, pour compte d'autrui ou en participation :

I.

- l'achat, la vente, l'importation, l'exportation, la location, la réparation et/ou l'implémentation de tous matériels et solutions informatiques (tant hardware que software), photographiques et télématiques au sens large et notamment tous ordinateurs, périphériques, composants informatiques, tablettes, etc. ;
- l'achat, la vente, l'importation, l'exportation, de tous accessoires informatiques ;
- la prestation de tous les services informatiques, photographiques et télématiques, tels que le conseil, la gestion de projet, l'intégration, le support, la formation, l'hébergement, la réparation et la maintenance, sans que cette liste soit limitative.
- développer, vendre, louer, supporter et maintenir ses propres logiciels d'application ;
- négocier des accords de partenariat destinés à la sous-traitance du développement, de la vente, du support ou de la maintenance de logiciels ou de hardware ;
- le conseil en système informatique, à savoir les activités de conseil concernant le type et la configuration du matériel informatique (hardware) ainsi que les applications logicielles (software) qui s'y rattachent et toutes activités de consultance en informatique ;
- le développement, la production, le traitement, le commerce, la réparation, le placement et la livraison de programmes informatiques, de hardware informatiques, de software informatiques, de tout appareil technique, électronique, et mécanique et leurs pièces détachées ;
- Le développement de ERP, logiciel de gestion d'entreprise et ce dans tous domaines.
- l'organisation, l'établissement et la diffusion de cours d'informatique avec si nécessaire, la mise à disposition d'un professeur. L'organisation de cours, de conférences et de séminaires en informatique, en langage de programmation, en réseau télématique ainsi que de toutes activités y attenantes ;
- Le commerce en gros et au détail, le transport et la distribution, l'import et l'export de tout matériel informatique, tant hardware que software, et ce sur tout support et par toutes voies, en ce compris le e-commerce ;
- l'installation de réseaux informatiques et domotiques et petit électrique.
- Le conseil en système informatique ;
- Les activités des intégrateurs de réseaux ;
- Le traitement et le stockage de données informatiques ;
- Les activités de banques de données ;

Mentionner sur la dernière page du Volet B : **Au recto** : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

- L'entretien et la réparation de machines de bureau et de matériel informatique ;
 - l'achat, la vente, l'importation, l'exportation, de tout appareil de communication et de télécommunication, en ce compris les appareils de téléphonie et de parlophonie, les gsm, et leurs accessoires ;
 - la distribution d'abonnements de téléphonie et de connexions informatiques.
 - toutes activités d'étude et d'implantation de solutions informatiques et bureautiques.
 - l'étude, le conseil, l'expertise et toutes prestations de services dans le domaine de l'informatique, d'Internet, des télécommunications, du développement web et applications mobiles et du commerce en ligne sous toutes ses formes ;
 - la recherche et le développement de tout brevet, licence ou procédé dans le domaine de l'ingénierie, de l'informatique, d'Internet et des télécommunications, du développement web et applications mobiles et du commerce en ligne sous toutes ses formes; l'enregistrement, l'exploitation ou la concession de ceux-ci ainsi que le conseil aux entreprises actives dans la recherche et le développement en informatique, Internet, des télécommunications, du développement web et applications mobiles et du commerce en ligne sous toutes ses formes, ou souhaitant mettre en place une cellule de recherche et de développement dans ces secteurs ;
 - toutes opérations de conseil, lobbying, service, assistance, consultance, formation en matière de stratégie managériale, commerciale, financière, administrative et industrielle auprès de toutes entreprises commerciales, industrielles, financières ou de services ;
 - Traitement de données, hébergement et activités connexes
 - Intermédiaires du commerce en matériel électrique et électronique, y compris le matériel d'installation à usage industriel ;
 - Réparation d'ordinateurs et d'équipements périphériques
 - Intermédiaires du commerce en machines et équipements utilisés dans le secteur de services ;
 - Intermédiaires du commerce en appareils audio-vidéo, matériel photographique et cinématographique et articles d'optique ;
 - Intermédiaires spécialisés dans le commerce d'autres produits spécifiques ;
 - Commerce de détail d'appareils de radio et de télévision et d'autres matériels audio/vidéo à usage domestique tels les magnétoscopes, les caméscopes, le matériel hi-fi, etc ;
 - Commerce de détail d'articles n.d.a. autres que produits alimentaires ;
 - Commerce de détail, par correspondance ou par Internet ;
 - Autres commerces de détail hors magasin, éventaires ou marchés ;
 - Commerce de détail de tous types de produits par Internet (e-commerce) ;
 - L'importation et l'exportation de tout bien meuble ;
 - Conseil pour les affaires et autres conseils de gestion
 - la prise de participation directe ou indirecte dans toutes sociétés ou entreprises commerciales, industrielles, financières, mobilières et immobilières; le contrôle de leur gestion ou la participation à celle-ci ;
 - la constitution et la valorisation d'un patrimoine immobilier, tant en immeubles qu'en droits réels immobiliers, notamment l'achat, la mise en valeur, le lotissement, l'échange, l'amélioration, la location meublée ou non, la vente, la cession, la transformation, la construction et la destruction de biens immobiliers, et en général, toutes opérations se rapportant directement ou indirectement à la gestion ou l'exploitation de biens ou de droits réels immobiliers ;
 - l'achat, la vente et la location de biens meubles;
 - l'achat, la vente, la cession et l'échange de toutes valeurs mobilières, actions, parts sociales, obligations, bons de caisse, fonds d'état, options et de tous droits mobiliers.
- II. Le commerce en gros ou de détails que ce soit en magasin, en magasin libre service, en e-commerce ou autrement, de :**
- De produits de boucherie, charcuterie, poissonnerie, fruits et légumes, sucreries et autres produits alimentaires, les produits d'entretien et de nettoyage, de droguerie, les produits de beauté de soins et de parfumerie, les vêtements, linges, draperies et autres produits de bonneterie, de textile, et autres;
 - De marchandises et denrées durables ou non, de vins et spiritueux, la fabrication et la vente de tous articles de grande consommation, de ménage et autres ;
 - De bonbons, confiseries, biscuits, chewing-gums, pastilles et autres sucreries ou substituts de sucreries, ainsi que tous les accessoires liés à l'activité de confiserie (gant en latex, boîtes en plastique, marmites, fours, frigos, rangement, les meubles et présentoirs, les comptoirs (y compris refroidis), moules, balances, thermomètres, presses, ustensiles, couverts tels que couteaux, fourchettes et cuillères, ciseaux, bols, fouets, appareils électroménagers, etc. cette liste étant non-exhaustive) ;
 - de tous vêtements pour femmes, hommes et enfants, en prêt à porter, demi-mesure ou sur mesure, les textiles en général, le linge de maison et vêtements divers ;

- de tous équipements et matériels sportifs (matériels, accessoires, vêtements, chaussures, etc.)
 - d'accessoires d'habillement ;
 - le commerce en gros et de détail de tous articles de tous articles de maroquinerie, de voyage dans le sens le plus large, en ce compris les chaussures, ceinture, sacs, portefeuille, confection, articles de mode et accessoires, bijoux de fantaisie ;
 - de chaussures au sens le plus large ;
 - de montres, d'articles en métaux précieux ou non, de bijoux et de bijoux de fantaisie, de joaillerie, lunettes de soleil ;
 - de tous articles d'optique dont la vente n'est pas réservée aux opticiens ;
 - de tous articles de parfumerie et de toilette, de cosmétique, le tout dans le sens le plus large ;
 - de cadeaux portant sur l'équipement du foyer ;
 - de souvenirs et d'objets artisanaux ;
 - de mobilier et d'accessoires et d'articles de décoration ;
 - d'articles en porcelaine, grès, céramique, plastic, de verreries, de vaisselles et de poteries ;
 - de quincaillerie, d'ustensiles de cuisine et d'appareils ménagers non électriques
 - d'objets d'art neufs ou ancien, d'art contemporain, de tableaux nouveaux, de reproductions, de cadres, de cartes postales.
 - de papiers peints et de revêtements de sol ;
 - de tissus d'habillement et d'ameublement ;
 - de parfums, cosmétiques, articles de toilette et produits de nettoyage
 - de denrées alimentaires, boissons, tabac et de tous articles pour fumeur ;
 - de tous articles de librairie et de papeterie, et notamment la vente de quotidiens, revues, livres, cartes routières, et de tous autres produits vendus habituellement en librairie / papeterie ;
 - d'appareils électroménagers et d'appareils d'éclairage ;
 - de jeux et de jouets ;
 - de matériel et mobilier de bureau ;
 - d'articles d'herboristerie ;
 - de produits ou machines de nettoyage ;
 - de tout matériel (hardware) et logiciel (software) informatique et réseau ;
 - de tous accessoires et pièces de rechange automobiles, en ce compris les accessoires électroniques, GPS, installations audios et vidéos, les pièces détachées et les éléments de carrosseries ;
 - de toutes marchandises et produits alimentaires et non-alimentaires (en ce compris les boissons, les boissons fermentées, les boissons alcoolisées, cigarettes, tabac, journaux) ;
 - Le commerce en gros et de détail de tous produits d'équipement ménager, de droguerie, d'entretien, de beauté et de toilette, de fleurs, de jouets divers ;
 - de pains, de pâtisseries, de confiseries, de chocolat, en général de toutes denrées alimentaires en ce compris les épices, confitures, miel, thés, cafés, etc ;
 - de tous articles relevant de l'audiovisuel, de l'informatique et bureautique, de la téléphonie, ainsi que de l'électroménager, matériel hi-fi, en ce compris des cassettes vidéos, cd-Rom, DVD et autres médias sur tous supports ;
 - de tous produits manufacturés, tous matériel de bricolage, de décoration, petits meubles et articles d'ameublement, outillage en général, toutes fleurs artificielles et naturelles et en général tous articles vendus par les magasins à rayons multiples ;
 - de produits alimentaires et non alimentaires de consommation courante, et notamment, sans que cette liste soit exhaustive, de produits de bouche, de vins, de boucherie, de charcuterie, de fromage, de poissonnerie, de fruits et légumes, de sucreries, de pâtisseries, de boulangeries, de plats préparés, d'alcools, de tabacs, de produits d'entretien et de nettoyage, de droguerie, de quincaillerie, de produits de beauté et de soins pour le corps, de parfumerie, de linges, de vêtements, de draperies, de textile, de jouets, de librairies, de livres, de papeteries, de maroquinerie ;
 - de tous appareils électroménagers (gros ou petits) ;
 - de tous appareils audio-visuels ;
 - de tous appareils de télécommunication ;
 - de tous produits de consommation courante.
- III.** L'élaboration, la fabrication, l'invention, l'exploitation de recettes, de bonbons, confiseries, biscuits, chewing-gums, pastilles, et autres sucreries ou substituts de sucreries, ainsi que tous les accessoires liés à l'activité de confiserie (gant en latex, boîtes en plastique, liste non exhaustive) ;
- IV.** L'achat, la vente, l'importation, l'exportation, la fabrication et la réparation, en ce compris tous travaux de carrosserie, de véhicules automobiles, neufs ou d'occasions, de cyclomoteurs et de tous leurs composants, l'industrie et le commerce de leurs pièces de rechange, accessoires et fournitures diverses, la représentation de marques automobiles, qu'il s'agisse de voitures particulières, de cyclomoteurs, de véhicules utilitaires ou de matériel agricole et de tout ce qui s'y rapporte ;

La location de tous types de véhicules automobiles, le nettoyage intérieur et extérieur de ceux-ci, ainsi que le nettoyage de chantiers et/ou bâtiments, et l'installation et la vente de matériel électrique au sens large du terme.

V. L'exploitation d'un site de e-commerce pour tout ou partie des produits visés aux points I. à IV.

VI. L'achat, la vente, le commerce, la représentation, l'importation et l'exportation en gros et au détail de tous produits visés aux points I. à IV.

La société pourra exercer tous mandats relatifs à l'administration, à la gestion, à la direction, au contrôle et à la liquidation de toutes sociétés ou entreprises.

La société pourra d'une façon générale donner toutes les garanties, accomplir toutes opérations immobilières, mobilières et financières se rattachant directement ou indirectement à son objet social ou à tous autres objets similaires, connexes ou susceptibles d'en favoriser l'extension et le développement ou qui serait de nature à en faciliter, entièrement ou partiellement, la réalisation.

La société pourra faire toutes opérations quant à son objet soit seule, soit en participation, soit en association, sous quelque forme que ce soit, soit directement, par cession, régie, soit en courtage et à la commission. Elle pourra en outre faire toutes exploitations, soit par elle-même, soit par tous autres modes, sans aucune exception, créer toutes sociétés, faire apport à des sociétés existantes, fusionner, ou s'allier avec elles, souscrire, acheter ou revendre tous titres ou droits sociaux, prendre toutes commandites et faire tous prêts, crédits et avances. Elle pourra être administrateur, gérant ou liquidateur d'autres sociétés.

La société peut, par voie d'apport en espèces ou en nature, de fusion, de souscription, de participation, d'intervention financière ou autrement, prendre des participations dans d'autres sociétés ou entreprises existantes ou à créer, que ce soit en Belgique ou à l'étranger, dont l'objet social serait semblable ou analogue au sien ou de nature à favoriser son objet social.

Elle peut également consentir tous prêts ou garantir tous prêts consentis par des tiers, étant entendu que la société n'effectuera aucune activité dont l'exercice serait soumis à des dispositions légales ou réglementaires applicables aux établissements de crédits et/ou financiers.

Au cas où la prestation de certains actes serait soumise à des conditions préalables d'accès à la profession, la société subordonnera son action, en ce qui concerne la prestation de ces actes, à la réalisation de ces conditions.

1. 4 - Durée

La société est constituée pour une durée illimitée.

1. 5 - Actions - Nombre, forme et attributs

En rémunération des apports, cent (100) actions ont été émises.

Chaque action donne un droit égal dans la répartition des bénéfices et des produits de la liquidation. Chaque action donne droit à une voix.

1. 6 - Appels de fonds

Les actions doivent être libérées à leur émission à concurrence d'un cinquième au moins.

Lorsque les actions ne sont pas entièrement libérées, l'organe d'administration décide souverainement des appels de fonds complémentaires à effectuer par les actionnaires moyennant traitement égal de tous ceux-ci.

L'organe d'administration peut autoriser les actionnaires à libérer leurs actions par anticipation ; dans ce cas, il détermine les conditions éventuelles auxquelles ces versements anticipés sont admis.

Ceux-ci sont considérés comme des avances de fonds.

Tout versement appelé s'impute sur l'ensemble des actions dont l'actionnaire est titulaire.

L'actionnaire qui, après un préavis d'un mois notifié par lettre recommandée, ne satisfait pas à un appel de fonds, doit payer à la société un intérêt calculé au taux de l'intérêt légal augmenté de deux pour cent l'an, à dater du jour de l'exigibilité du versement.

L'organe d'administration peut en outre, après un second avis recommandé resté sans résultat pendant un mois, convoquer l'assemblée générale afin d'entendre prononcer l'exclusion de l'actionnaire conformément à la procédure prévue par le Code des sociétés et des associations.

L'actionnaire exclu recouvre la valeur de sa part de retrait de la manière déterminée conformément au Code des sociétés et des associations.

L'exercice du droit de vote afférent aux actions sur lesquelles les versements n'ont pas été opérés est suspendu aussi longtemps que ces versements, régulièrement appelés et exigibles, n'ont pas été effectués.

En cas d'actionnaire unique-administrateur, ce dernier détermine librement, au fur et à mesure des besoins de la société et aux époques qu'il jugera utiles, les versements ultérieurs à effectuer par lui sur les actions souscrites en espèces et non entièrement libérées.

1. 7 - Apport en numéraire avec émission de nouvelles actions – Droit de préférence

L'émission d'actions nouvelles nécessite une modification des statuts.

L'assemblée générale, statuant à la majorité simple, a le pouvoir d'accepter des apports supplémentaires, sans émission d'actions nouvelles. Cette décision est constatée par acte authentique.

Les actions nouvelles à souscrire en numéraire doivent être offertes par préférence aux actionnaires existants, proportionnellement au nombre d'actions qu'ils détiennent.

Le droit de souscription préférentielle peut être exercé pendant un délai d'au moins quinze jours à dater de l'ouverture de la souscription.

L'ouverture de la souscription avec droit de préférence ainsi que son délai d'exercice sont fixés par l'organe qui procède à l'émission et sont portés à la connaissance des actionnaires par courrier électronique, ou, pour les personnes dont elle ne dispose pas d'une adresse électronique, par courrier ordinaire, à envoyer le même jour que les communications électroniques. Si ce droit n'a pas entièrement été exercé, les actions restantes sont offertes conformément aux alinéas précédents par priorité aux actionnaires ayant déjà exercé la totalité de leur droit de préférence. Il sera procédé de cette manière, selon les modalités arrêtées par la gérance, jusqu'à ce que l'émission soit entièrement souscrite ou que plus aucun actionnaire ne se prévale de cette faculté.

Les actions qui n'ont pas été souscrites par les actionnaires comme décrit ci-dessus peuvent être souscrites par les personnes auxquelles les actions peuvent être librement cédées conformément à la loi ou aux dispositions des présents statuts ou par des tiers moyennant l'agrément de la moitié au moins des actionnaires possédant au moins trois quart des actions.

1. 8 - Nature des actions

Toutes les actions sont nominatives, elles portent un numéro d'ordre.

Elles sont inscrites dans le registre des actions nominatives; ce registre contiendra les mentions requises par le Code des sociétés et des associations.

Ce registre est tenu au siège social, sous la responsabilité de l'organe d'administration. Ce dernier peut toutefois décider de tenir ou de convertir ce registre sous forme électronique, moyennant le respect des règles fixées par la loi ou le Roi en la matière.

Les titulaires d'actions peuvent prendre connaissance de ce registre relatif à leurs titres.

En cas de démembrement du droit de propriété d'une action en nue-propriété et usufruit, l'usufruitier et le nu-propriétaire sont inscrits séparément dans le registre des actions nominatives, avec indication de leurs droits respectifs.

Sauf disposition spéciale contraire dans les présents statuts, ou dans le testament ou la convention qui a créé l'usufruit, en cas de démembrement du droit de propriété d'une action en usufruit et nue-propriété, les droits y afférents sont exercés par l'usufruitier.

Les cessions n'ont d'effet vis-à-vis de la société et des tiers qu'à dater de leur inscription dans le registre des actions. Des certificats constatant ces inscriptions sont délivrés aux titulaires des titres qui en font la demande.

1. 9 - Cession d'actions

§ 1. Cession libre

Les actions peuvent être cédées entre vifs ou transmises pour cause de mort, sans agrément, à un actionnaire, au conjoint du cédant ou du testateur, aux ascendants ou descendants en ligne directe des actionnaires.

§ 2. Cessions soumises à agrément

Tout actionnaire qui voudra céder ses actions entre vifs à une personne autre que celles visées à l'alinéa précédent devra, à peine de nullité, obtenir l'agrément de la moitié au moins des actionnaires, possédant les trois quarts au moins des actions, déduction faite des actions dont la cession est proposée.

A cette fin, il devra adresser à l'organe d'administration, sous pli recommandé (ou : par courrier ordinaire ou par e-mail à l'adresse électronique de la société), une demande indiquant les noms, prénoms, professions, domiciles du ou des cessionnaires proposés ainsi que le nombre de actions dont la cession est envisagée et le prix offert.

Dans les huit jours de la réception de cette lettre, l'organe d'administration en transmet la teneur, par pli recommandé, à chacun des actionnaires, en leur demandant une réponse affirmative ou négative par un écrit adressé dans un délai de quinze jours et en signalant que ceux qui s'abstiendraient de donner leur avis seraient considérés comme donnant leur agrément. Cette réponse devra être envoyée par pli recommandé.

Dans la huitaine de l'expiration du délai de réponse, l'organe d'administration notifie au cédant le sort réservé à sa demande.

Les héritiers et légataires qui ne deviendraient pas de plein droit actionnaires aux termes des présents statuts seront tenus de solliciter, selon les mêmes formalités, l'agrément des actionnaires.

Le refus d'agrément d'une cession entre vifs est sans recours. Néanmoins, l'actionnaire voulant céder tout ou partie de ses actions pourra exiger des opposants qu'elles lui soient rachetées au prix mentionné par lui dans sa notification initiale ou, en cas de contestation de ce prix, au prix fixé par un expert choisi de commun accord ou, à défaut d'accord sur ce choix, par le président du tribunal de l'entreprise statuant comme en référé à la requête de la partie la plus diligente, tous les frais de procédure et d'expertise étant pour moitié à charge du cédant et pour moitié à charge du ou des acquéreurs, proportionnellement au nombre d'actions acquises s'ils sont plusieurs. Il en ira de même en cas de refus d'agrément d'un héritier ou d'un légataire. Dans l'un et l'autre cas, le paiement devra intervenir dans les six mois du refus.

Les dispositions du présent article sont applicables dans tous les cas de cessions entre vifs, soit à titre onéreux, soit à titre gratuit, tant volontaires que forcées (cas de l'exclusion et du retrait d'un actionnaire), tant en usufruit qu'en nue-propriété ou pleine propriété, qui portent sur des actions ou tous autres titres donnant droit à l'acquisition d'actions.

Par dérogation à ce qui précède, au cas où la société ne compterait plus qu'un actionnaire, celui-ci sera libre de céder tout ou partie de ses actions librement.

1. 10 - Démission

La démission à charge du patrimoine social est exclue pour tout actionnaire.

1. 11 - Exclusion

a. Principe

Tout actionnaire peut être exclu pour de justes motifs ou pour tout autre motif indiqué dans les statuts.

b. Motifs d'exclusion

Constituent notamment une raison d'exclusion :

- toute cession d'actions effectuée en violation de l'article 9 des statuts ;
- toute infraction par l'un des actionnaires aux dispositions des statuts ou du règlement d'ordre intérieur de la société;

c. Procédure

La proposition motivée d'exclusion est communiquée à l'actionnaire concerné à l'adresse électronique qu'il a communiquée à la société. Si l'actionnaire a choisi de communiquer avec la société par courrier, la proposition lui est communiquée par pli recommandé.

Seule l'assemblée générale est compétente pour prononcer une exclusion.

L'actionnaire dont l'exclusion est demandée doit être invité à faire connaître ses observations par écrit et suivant les mêmes modalités à l'assemblée générale, dans le mois de la communication de la proposition d'exclusion.

L'actionnaire doit être entendu à sa demande.

Toute décision d'exclusion est motivée.

L'organe d'administration communique dans les quinze jours à l'actionnaire concerné la décision motivée d'exclusion à l'adresse électronique qu'il a communiquée à la société ou par courrier s'il n'a pas communiqué d'adresse électronique à la société.

d. Sort des actions en cas d'exclusion.

L'exclusion d'un actionnaire constitue de droit une offre à l'organe d'administration de la totalité des actions détenues par l'actionnaire sortant.

L'organe d'administration veillera au paiement par la société de la valeur de ces actions ou à leur reprise par un ou plusieurs actionnaires à la valeur déterminée conformément à la méthode d'évaluation fixée dans la convention d'actionnaires si une telle convention existe et à défaut, au prix fixé par un expert choisi de commun accord ou, à défaut d'accord sur ce choix, par le président du tribunal de l'entreprise statuant comme en référé à la requête de la partie la plus diligente, tous les frais de procédure et d'expertise étant pour moitié à charge du cédant et pour moitié à charge du ou des acquéreurs, proportionnellement au nombre d'actions acquises s'ils sont plusieurs.

Si le paiement de la valeur des actions est effectué par la société elle-même, les actions de l'actionnaire exclu seront annulées.

e. Mise à jour du registre.

L'organe d'administration met à jour le registre des actions. Y sont mentionnés plus précisément : les exclusions d'actionnaires, la date à laquelle elles sont intervenues ainsi que le montant versé aux actionnaires concernés.

f. Modifications statutaires.

Les exclusions et les modifications statutaires qui en découlent sont établies, avant la fin de chaque exercice, par un acte authentique reçu à la demande de l'organe d'administration.

1. 12 - Organe d'administration

La société est administrée par un ou plusieurs administrateurs, personnes physiques ou morales,

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

actionnaires ou non et pouvant, s'ils sont nommés dans les statuts, avoir la qualité d'administrateur statutaire.

L'assemblée qui nomme le ou les administrateur(s) fixe leur nombre, la durée de leur mandat. A défaut d'indication, le mandat sera censé conféré sans limitation de durée. En cas de pluralité d'administrateur, ceux-ci ne forment pas un collège.

A moins que l'assemblée générale n'en décide autrement lors de la nomination, le mandat d'un administrateur nommé pour une durée déterminée court de l'assemblée générale qui l'a nommé jusqu'à l'assemblée générale ordinaire ayant lieu dans l'année comptable durant laquelle son mandat prend fin selon la décision de nomination.

1. 13 - Pouvoirs de l'organe d'administration

a. S'il n'y a qu'un seul administrateur

S'il n'y a qu'un seul administrateur, la totalité des pouvoirs d'administration lui est attribuée, avec la faculté de déléguer partie de ceux-ci.

b. S'il y a plusieurs administrateurs

Lorsque la société est administrée par plusieurs administrateurs, chaque administrateur agissant seul, peut accomplir tous les actes nécessaires ou utiles à l'accomplissement de l'objet, sous réserve de ceux que la loi et les statuts réservent à l'assemblée générale.

1. 14 - Représentation de la société

a. S'il n'y a qu'un seul administrateur

Il représente la société à l'égard des tiers et en justice, soit en demandant, soit en défendant.

Il peut déléguer des pouvoirs spéciaux à tout mandataire.

b. S'il y a plusieurs administrateurs

Chaque administrateur représente la société à l'égard des tiers et en justice, soit en demandant, soit en défendant.

Il peut déléguer des pouvoirs spéciaux à tout mandataire.

1. 15 - Rémunération des administrateurs

Sauf décision contraire de l'assemblée générale, le mandat d'administrateur est gratuit.

L'approbation des comptes annuelles par l'assemblée générale vaut acceptation de la rémunération de l'organe de gestion qui y est incluse.

Si le mandat d'administrateur est rémunéré, l'assemblée générale, statuant à la majorité absolue des voix, ou l'actionnaire unique, détermine le montant de cette rémunération fixe ou proportionnelle.

Cette rémunération sera portée aux frais généraux, indépendamment des frais éventuels de représentation, voyages et déplacements.

1. 16 - Gestion journalière

L'organe d'administration peut déléguer la gestion journalière, ainsi que la représentation de la société en ce qui concerne cette gestion, à un ou plusieurs de ses membres, qui portent le titre d'administrateur-délégué, ou à un ou plusieurs directeurs.

L'organe d'administration détermine s'ils agissent seul ou conjointement.

Les délégués à la gestion journalière peuvent, en ce qui concerne cette gestion, attribuer des mandats spéciaux à tout mandataire.

L'organe d'administration fixe les attributions et rémunérations éventuelles pour les délégués à la gestion journalière. Il peut révoquer en tout temps leurs mandats.

1. 17 - Contrôle de la société

Lorsque la loi l'exige et dans les limites qu'elle prévoit, le contrôle de la société est assuré par un ou plusieurs commissaires, nommés pour trois ans et rééligibles.

1. 18 - Assemblée générale - Tenue et convocation

1. Assemblée générale ordinaire

Il est tenu chaque année, au siège, une assemblée générale ordinaire le **dix juin à dix-sept heures**. Si ce jour est férié, l'assemblée est remise au premier jour ouvrable suivant. S'il n'y a qu'un seul actionnaire, c'est à cette même date qu'il signe pour approbation les comptes annuels.

1. Assemblées générales extraordinaires

Des assemblées générales extraordinaires doivent en outre être convoquées par l'organe d'administration et, le cas échéant, le commissaire, chaque fois que l'intérêt de la société l'exige ou sur requête d'actionnaires représentant un dixième du nombre d'actions en circulation. Dans ce dernier cas, les actionnaires indiquent leur demande et les sujets à porter à l'ordre du jour. L'organe d'

administration ou, le cas échéant, le commissaire convoquera l'assemblée générale dans un délai de trois semaines de la demande.

1. Convocations

Les convocations aux assemblées générales contiennent l'ordre du jour. Elles sont faites par e-mails envoyés quinze jours au moins avant l'assemblée aux actionnaires, aux administrateurs et, le cas échéant, aux titulaires d'obligations convertibles nominatives, de droits de souscription nominatifs ou de certificats nominatifs émis avec la collaboration de la société et aux commissaires. Elles sont faites par courrier ordinaire aux personnes pour lesquelles la société ne dispose pas d'une adresse e-mail, le même jour que l'envoi des convocations électroniques.

Toute personne peut renoncer à la convocation et, en tout cas, sera considérée comme ayant été régulièrement convoquée si elle est présente ou représentée à l'assemblée.

1. Assemblée générale écrite

Les actionnaires peuvent, à l'unanimité et par écrit, prendre toutes les décisions qui relèvent des pouvoirs de l'assemblée générale, à l'exception de celles qui doivent être reçues dans un acte authentique.

Dans ce cas, les formalités de convocation ne doivent pas être respectées. Les membres de l'organe d'administration, le commissaire et les titulaires d'obligations convertibles, de droits de souscription ou de certificats émis avec la collaboration de la société peuvent, à leur demande, prendre connaissance de ces décisions.

1. Assemblées générales électroniques

1. Participation à l'AG à distance par voie électronique

§1. Les actionnaires peuvent participer à distance à l'assemblée générale grâce à un moyen de communication électronique mis à disposition par la société. Les actionnaires qui participent de cette manière à l'assemblée générale sont réputés présents à l'endroit où se tient l'assemblée générale pour le respect des conditions de présence et de majorité.

La qualité d'actionnaire et l'identité de la personne désireuse de participer à l'assemblée sont contrôlées et garanties par les modalités définies dans un règlement interne établi par l'organe d'administration. Ce règlement fixera également les modalités suivant lesquelles il est constaté qu'un actionnaire participe à l'assemblée générale grâce au moyen de communication électronique et peut dès lors être considéré comme présent.

Afin de garantir la sécurité de la communication électronique, le règlement interne peut soumettre l'utilisation du moyen de communication électronique à des conditions qu'il détermine.

Il appartient au bureau de l'assemblée générale de vérifier le respect des conditions prévues par la loi, les présents statuts et le règlement interne et de constater si un actionnaire participe valablement à l'assemblée générale grâce au moyen de communication électronique et peut dès lors être considéré comme présent.

§2. Le moyen de communication électronique mis à disposition par la société doit au moins permettre à l'associé, de manière directe, simultanée et continue, de prendre connaissance des discussions au sein de l'assemblée et, sur tous les points sur lesquels l'assemblée est appelée à se prononcer, d'exercer le droit de vote.

Ce moyen de communication électronique doit en outre permettre à l'actionnaire de participer aux délibérations et d'exercer son droit de poser des questions.

§3. La convocation à l'assemblée générale contient une description claire et précise des procédures relatives à la participation à distance prévues par le règlement interne en vertu du §1er.

§4. Les paragraphes précédents s'appliquent aux porteurs d'obligations convertibles, de droits de souscription et de certificats émis avec la collaboration de la société, compte tenu des droits qui leur ont été attribués.

2. Exercice du droit de vote par voie électronique avant l'assemblée générale

Tout actionnaire a la possibilité de voter à distance avant l'assemblée générale sous forme électronique, selon les modalités suivantes : envoi par courrier électronique à l'adresse de la société ou, à l'adresse électronique précisée sur la convocation d'un document scanné précisant son vote et signé par lui (éventuellement au moyen d'une signature électronique).

La qualité d'actionnaire et l'identité de la personne désireuse de voter à distance avant l'assemblée sont contrôlées et garanties par les modalités définies dans un règlement interne établi par l'organe d'administration.

Il appartient au bureau de l'assemblée générale de vérifier le respect des modalités visées aux alinéas précédents et de constater la validité des votes qui ont été émis à distance.

3. Exercice du droit de poser des questions écrites par voie électronique avant l'AG

Les actionnaires peuvent, dès la communication de la convocation, poser par écrit des questions aux administrateurs et aux commissaires, auxquelles il sera répondu au cours de l'assemblée pour

autant que ces actionnaires aient satisfait aux formalités d'admission à l'assemblée. Ces questions peuvent être adressées à la société par voie électronique à l'adresse indiquée dans la convocation à l'assemblée.

Ces questions écrites doivent parvenir à la société au plus tard le troisième jour qui précède la date de l'assemblée générale.

4. Extension de la possibilité de participer à une AG par voie électronique aux AG des obligataires

Les obligataires peuvent participer à distance à l'assemblée générale des obligataires grâce à un moyen de communication électronique mis à disposition par la société, aux conditions fixées au point e.1 du présent article pour l'assemblée générale des actionnaires.

1. 19 - Admission à l'assemblée générale – représentation

1. Admission

Les actionnaires peuvent participer à l'assemblée générale.

Les titulaires d'obligations convertibles, de droits de souscription et de certificats émis en collaboration avec la société peuvent assister à l'assemblée générale avec voix consultative.

Les membres de l'organe d'administration assistent à l'assemblée générale.

Lorsque l'assemblée générale délibère sur la base d'un rapport rédigé par le commissaire, celui-ci assiste à l'assemblée.

Pour participer à l'assemblée générale, une personne doit être munie des pièces justifiant à suffisance son identité.

Les titulaires d'actions, d'obligations convertibles, de droits de souscription et de certificats émis en collaboration avec la société qui ont rempli les formalités pour être admis à une assemblée générale sont également admis à chaque assemblée générale ultérieure comportant les mêmes points d'ordre du jour, à moins que la société soit informée d'une cession des titres concernés.

Les titulaires d'actions, d'obligations convertibles, de droits de souscription et de certificats émis en collaboration avec la société peuvent participer à distance à l'assemblée générale grâce à un moyen de communication électronique mis à disposition par la société. Pour ce qui concerne le respect des conditions de quorum et de majorité, les titulaires de titres qui participent de cette manière à l'assemblée générale sont réputés présents à l'endroit où se tient l'assemblée générale.

La société doit être en mesure de contrôler, par le moyen de communication électronique utilisé, la qualité et l'identité du titulaire de titres par tout moyen de contrôle d'identité généralement quelconque présentant des garanties suffisantes d'authenticité. Constituent notamment des moyens de contrôle d'identité présentant des garanties suffisantes d'authenticité : l'identification par lecture électronique d'une carte d'identité ou par application sécurisée telle que « ITSME »,

La convocation à l'assemblée générale contient une description claire et précise des procédures relatives à la participation à distance.

Il est de la responsabilité de l'organe d'administration de constater ou non qu'un titulaire de titres participe à l'assemblée générale par un moyen de communication électronique et peut dès lors être considéré comme présent.

Le procès-verbal de l'assemblée générale mentionne les éventuels problèmes et incidents techniques qui ont empêché ou perturbé la participation par voie électronique à l'assemblée générale ou au vote.

Les membres du bureau de l'assemblée générale, l'organe d'administration et, le cas échéant, le commissaire ne peuvent pas participer à l'assemblée générale par voie électronique.

1. Représentation

Tout actionnaire peut donner à toute autre personne, actionnaire ou non, par tout moyen de transmission, une procuration écrite pour le représenter à l'assemblée et y voter en son lieu et place. Une procuration octroyée reste valable pour chaque assemblée générale suivante dans la mesure où il y est traité des mêmes points de l'ordre du jour, sauf si la société est informée d'une cession des actions concernées.

1. 20 - Séances – procès-verbaux

§ 1. L'assemblée générale est présidée par un administrateur ou, à défaut, par l'actionnaire présent qui détient le plus d'actions ou encore, en cas de parité, par le plus âgé d'entre eux. Le président désignera le secrétaire qui peut ne pas être actionnaire.

§ 2. Les procès-verbaux constatant les décisions de l'assemblée générale ou de l'actionnaire unique sont consignés dans un registre tenu au siège. Ils sont signés par les membres du bureau et par les actionnaires présents qui le demandent. Les copies à délivrer aux tiers sont signées par un ou plusieurs membres de l'organe d'administration ayant le pouvoir de représentation.

La liste de présences et les rapports éventuels, les procurations ou les votes par correspondance sont annexés au procès-verbal.

Ceux qui ont participé à l'assemblée générale ou qui y étaient représentés peuvent consulter la liste des présences.

1. 21 - Délibérations

L'assemblée générale est présidée par l'administrateur le plus âgé ou, à défaut, par l'actionnaire présent qui détient le plus d'actions.

Toute assemblée ne peut délibérer que sur les propositions figurant à l'ordre du jour, sauf si toutes les personnes à convoquer sont présentes ou représentées, et, dans ce dernier cas, si les procurations le mentionnent expressément.

Sauf dans les cas prévus par la loi ou les présents statuts, les décisions sont prises à la majorité des voix, quel que soit le nombre de titres représentés à l'assemblée générale.

1. 22 - Prorogation

Toute assemblée générale, ordinaire ou extraordinaire, peut être prorogée, séance tenante, à trois semaines au plus par l'organe d'administration. Sauf si l'assemblée générale en décide autrement, cette prorogation n'annule pas les autres décisions prises.

La seconde assemblée délibérera sur le même ordre du jour et statuera définitivement.

1. 23 - Exercice social

L'exercice social commence le premier janvier de chaque année et finit le trente et un décembre suivant.

A cette dernière date, les écritures sociales sont arrêtées et l'organe d'administration dresse un inventaire et établit les comptes annuels dont, après approbation par l'assemblée, il assure la publication, conformément à la loi.

1. 24 - Répartition – réserves

L'assemblée générale a le pouvoir de décider de l'affectation du bénéfice et du montant des distributions, en ce compris les distributions imputées sur le montant des apports réalisés à la société.

A cet égard, l'organe d'administration a le pouvoir de procéder à des distributions provenant du bénéfice de l'exercice en cours ou du bénéfice de l'exercice précédent tant que les comptes annuels de cet exercice n'ont pas été approuvés, le cas échéant réduit de la perte reportée ou majoré du bénéfice reporté.

En tout état de cause, les distributions ne peuvent être réalisées que dans le respect des articles 5:142 et 5:143 du Code des sociétés et des associations.

1. 25 - Dissolution

La société peut être dissoute en tout temps, par décision de l'assemblée générale délibérant dans les formes prévues pour les modifications aux statuts.

1. 26 - Liquidateurs

En cas de dissolution de la société, pour quelque cause et à quelque moment que ce soit, le ou les administrateurs en fonction sont désignés comme liquidateur(s) en vertu des présents statuts si aucun autre liquidateur n'aurait été désigné, sans préjudice de la faculté de l'assemblée générale de désigner un ou plusieurs liquidateurs et de déterminer leurs pouvoirs et émoluments.

1. 27 - Répartition de l'actif net

Après apurement de toutes les dettes, charges et frais de liquidation ou après consignation des montants nécessaires à cet effet et, en cas d'existence d'actions non entièrement libérées, après rétablissement de l'égalité entre toutes les actions soit par des appels de fonds complémentaires à charge des actions insuffisamment libérées, soit par des distributions préalables au profit des actions libérées dans une proportion supérieure, l'actif net est réparti entre tous les actionnaires en proportion de leurs actions et les biens conservés leur sont remis pour être partagés dans la même proportion.

1. 28 - Élection de domicile

Pour l'exécution des statuts, tout actionnaire, administrateur, commissaire, liquidateur ou porteur d'obligations domicilié à l'étranger, fait élection de domicile au siège où toutes communications, sommations, assignations, significations peuvent lui être valablement faites s'il n'a pas élu un autre domicile en Belgique vis-à-vis de la société.

1. 29 - Compétence judiciaire

Pour tout litige entre la société, ses actionnaires, administrateurs, commissaires et liquidateurs

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

relatifs aux affaires de la société et à l'exécution des présents statuts, compétence exclusive est attribuée aux tribunaux du siège, à moins que la société n'y renonce expressément.

1. 30 - Communications et adresses électroniques

L'organe d'administration peut établir une adresse électronique de la société. La création de cette adresse électronique est alors communiquée aux actionnaires et aux titulaires de titres, conformément à l'article 2:32 du Code des sociétés et des associations.

L'actionnaire ou le titulaire d'un titre émis par la société ou d'un certificat émis avec la collaboration de la société peut à tout moment communiquer une adresse électronique à la société aux fins de communiquer avec elle.

De la même manière, les membres de l'organe d'administration et, le cas échéant, le commissaire, peuvent communiquer au début de leur mandat une adresse électronique aux fins de communiquer avec la société.

Toute communication à ces adresses électroniques est réputée être intervenue valablement.

La société, ses mandataires, les actionnaires ou les titulaires de titres peuvent utiliser ces adresses jusqu'à ce que, selon le cas, la société, un de ses mandataires, un actionnaire ou un titulaire de titres communique une autre adresse électronique ou son souhait de ne plus communiquer par courrier électronique.

Le cas échéant, les adresses électroniques peuvent être remplacées par un autre moyen de communication équivalent.

La société communique par courrier ordinaire, qu'elle envoie le même jour que les communications électroniques, avec les actionnaires ou les titulaires de titres ainsi que les membres de l'organe d'administration et, le cas échéant, les commissaires pour lesquels elle ne dispose pas d'une adresse électronique.

1. 31 - Droit commun

Les dispositions du Code des sociétés et des associations auxquelles il ne serait pas licitement dérogé sont réputées inscrites dans les présents statuts et les clauses contraires aux dispositions impératives du Code des sociétés sont censées non écrites.

1. Démission(s) – Nomination(s)

L'assemblée générale décide de mettre fin à la fonction du gérant actuel mentionné ci-après, et procède immédiatement au renouvellement de sa nomination comme administrateur non statutaire pour une durée illimitée :

- Monsieur **AMODIO Sébastien**, né à Etterbeek le 30 septembre 1975, domicilié à 6140 Fontaine-l'Évêque, Rue du Pétria 98 D/3.

ici présent et qui accepte.

Son mandat est rémunéré.

L'assemblée générale décidera à la prochaine assemblée générale annuelle sur la décharge au gérant démissionnaire pour l'exécution de son mandat.

1. Siège

L'assemblée générale déclare transférer à compter de ce jour à l'adresse suivante où le siège est donc situé à compter de ce jour : **7110 Houdeng-Goegnies (La Louvière), rue du Gros Saule, 60.**

1. Pouvoirs

L'assemblée confère tous pouvoirs

- Au(x) administrateur(s) aux fins d'exécution des résolutions prises comme actées ciavant.
- Au(x) administrateur(s) avec faculté de substitution, aux fins d'opérer la modification nécessaire auprès de la Banque Carrefour des Entreprises et de tous autres registres et administrations.
- Au notaire soussigné, à l'effet de procéder à la coordination des statuts pour les mettre en concordance avec les décisions prises par l'assemblée ;

POUR EXTRAIT ANALYTIQUE CONFORME (établi avant enregistrement conformément à l'article 173, 1°bis du Code des droits d'enregistrement)

Nicolas DEMOLIN, notaire.

Dépôt simultané: expédition du procès-verbal – statuts coordonnés - rapport