

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

23396220



Neergelegd
22-09-2023

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/09/2023 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1000195110

Naam

(voluit) : **AAM TECH**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Assesteenweg 116A
: 1740 Ternat

Onderwerp akte : OPRICHTING

Volgens een akte verleden voor Meester Florence le MAIRE, notaris met standplaats te Brussel (eerste kanton), op 18 september 2023

IS VERSCHENEN:

De heer **MEKO Roy Mambou**, geboren te KINSHASA (Democratische Republiek Congo) op achtentwintig september negentienhonderd zesennegentig, wonende te 1140 EVERE, Rue Godfroid Kurth 84/B003.

Hierna genoemd "de comparant".

OPRICHTING:

Alvorens de oprichting overhandigt de comparant aan ondergetekende notaris een financieel plan dat hij verklaart te hebben opgemaakt de dato 18 september 2023 met de bijstand van Monsieur BALAAGAOU Mohammed (ITAA 10.042.833). De comparant verklaart dat in het plan het aanvangsvermogen van de vennootschap wordt verantwoord met het oog op de voorgenomen activiteiten over een periode van minimum 2 jaar.

Dit plan moet volgende elementen bevatten :

- 1° een nauwkeurige beschrijving van de voorgenomen bedrijvigheid;
- 2° een overzicht van alle financieringsbronnen bij oprichting, in voorkomend geval, met opgave van de in dat verband verstrekte zekerheden;
- 3° een openingsbalans opgesteld volgens het schema bedoeld in artikel 3:3, evenals geprojecteerde balansen na twaalf en vierentwintig maanden;
- 4° een geprojecteerde resultatenrekening na twaalf en vierentwintig maanden, opgesteld volgens het schema bedoeld in artikel 3:3;
- 5° een begroting van de verwachte inkomsten en uitgaven voor een periode van minstens twee jaar na de oprichting;
- 6° een beschrijving van de gehanteerde hypothesen bij de schatting van de verwachte omzet en de verwachte rentabiliteit;
- 7° in voorkomend geval, de naam van de externe deskundige.

Ondergetekende notaris licht de comparant in over zijn verantwoordelijkheid als oprichter in geval van faillissement binnen de 3 jaar te rekenen vanaf de oprichting van de vennootschap en in het bijzonder wanneer het voorwerp van de vennootschap een breed voorwerp is omvattende een groot aantal activiteiten in verscheidene domeinen.

De comparant verklaart een besloten vennootschap op te richten onder de naam "AAM TECH" waarvan de zetel wordt gevestigd te 1740 Ternat, Assesteenweg 116A, met een aanvangsvermogen van duizend euro (€ 1.000,00).

Inbreng in speciën:

De heer MEKO Roy Mambou, voornoemd, schrijft in op honderd (100) aandelen voor duizend euro (€ 1.000,00).

Hetzij de totaliteit van de inbreng.

Hij verklaart dat bij toepassing van de mogelijkheid vervat in artikel 5:8 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, nog geen stortingen dienen te worden gedaan op de aandelen bij de oprichting.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De comparant verbindt er zich toe de aandelen volledig te volstorten op een rekening geopend op naam van de vennootschap bij de bank KBC ten laatste voor 18 oktober 2023. Vervolgens, stelt de comparant als volgt de statuten van de vennootschap op.

STATUTEN:

Titel I: Rechtsvorm – Naam – Zetel – Voorwerp – Duur

Artikel 1: Naam en rechtsvorm

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam « AAM TECH ».

Artikel 2. Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De zetel zal mogen overal ver-plaatst worden bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan voor zover deze verplaatsing in het Brussels Gewest of in het Vlaams Gewest optreedt.

Artikel 3. Voorwerp

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

Hoofdzakelijk:

1° IT – Telecommunicatie – Telefonie

- Detailhandel in telecommunicatieapparatuur in gespecialiseerde winkels;
- De verkoop van telefoon- en communicatieapparatuur;
- De verkoop van smartphones en gsm's, tablets, accessoires, abonnementen, herlaadkaarten, internetaanbod, enzovoort;
- Kleinhandel in artikelen, andere dan voedingsmiddelen, n.e.g. de kleinhandel in artikelen, andere dan voedingswaren, n.e.g meer bepaald: telefoonkaarten;
- Groothandel in elektronische en telecommunicatieapparatuur en delen daarvan;
- Alle activiteiten met betrekking tot de telefoniesector: groothandel en detailhandel, de aan- en verkoop, de reparatie van mobiele telefoons en telefoonaccessoires, van smartphones en gsm's, de verkoop van prepaidkaarten;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van elektrische huishoudelijke apparaten, van audio- en videoapparatuur, van opgenomen beeld- en geluidsdragers, van foto- en filmmapparatuur en optische artikelen;
- De reparatie van computers en randapparatuur;
- De reparatie en het onderhoud van communicatieapparatuur, zoals: draadloze telefoons, gsm's, gegevenscommunicatie-apparatuur, faxapparaten, communicatie-transmissietoestellen (routers, bruggen, modems, poorten), walkietalkies, commerciële TV en videocamera's;
- Alle post- en telecommunicatiediensten (telefooncellen, enzovoort);
- Draadloze telecommunicatie;
- Draadgebonden telecommunicatie; Telecommunicatie via satelliet; Overige telecommunicatie;
- De installatie van bedrading of van draadloze oplossingen voor telecommunicatiedoeleinden en voor computersystemen en kabeltelevisie, met inbegrip van optische vezels;
- De exploitatie, het onderhoud en het toegang verlenen tot de faciliteiten voor transmissie van stemgeluiden, gegevens, tekst, geluid en beeld via draadgebonden telecommunicatie en via draadloze telecommunicatie;
- Het aankopen van netwerktoegangen en netwerkcapaciteit bij eigenaars en operatoren van netwerken en het verlenen van draadgebonden telecommunicatie aan bedrijven en huishoudens, door gebruik te maken van deze capaciteit;
- De exploitatie en het onderhoud van mobiele telecommunicatienetwerken en andere draadloze telecommunicatienetwerken;
- Het verlenen van internettoegang tussen de klant en de internetprovider (ISP) via netwerken waarvan de internetprovider geen eigenaar is;
- Het verlenen van toegang tot telefonie- en internetdiensten in openbare ruimten;
- Het voorzien van telecommunicatiediensten via bestaande telecommunicatieverbindingen;
- Het leveren van internettelefonie (VoIP);
- Dienstverlening voor Proximus;

Bijkomstig :

2°) Bouwsector

- Overige gespecialiseerde bouwwerkzaamheden;
- De bouw, renovatie, restauratie, sloop en voorbereiding van gebouwen, terreinen en sites;
- Alle werkzaamheden in de woning- en utiliteitsbouw, de uitvoering van ruwbouw, de verbouwing, renovatie, afbraak en sloop van gebouwen en de renovatie van het interieur;
- Slopen van gebouwen en andere bouwwerken;
- Bouwrijp maken van terreinen;
- Grondverzet;
- De uitvoering van alle ruwbouwwerkzaamheden voor de bouwsector: metsel- en voegwerken,

bekisting, betegeling, tegels, marmer en natuursteen, dakwerkzaamheden, dakbedekking werken, timmerwerk, plafondwerk, stukadoorswerk, schrijnwerk, vloerafwerking en behangen, schilderwerk, glaszetten, riolering, cementwerk, isolatiewerkzaamheden, waterdichtingswerken van muren, enzovoort;

- Stukadoorswerk, schrijnwerk, vloerafwerking en behangen (plaatsen van vloer- en wandtegels, plaatsen van vloerbedekking en wandbekleding van hout, plaatsen van behang en vloerbedekking en wandbekleding van andere materialen), schilderen en glaszetten, enzovoort;
- Aanbrengen in gebouwen en andere bouwwerken van: vloer-of wandtegels van keramische stoffen, beton of gehouwen steen, vloerbedekking en wandbekleding van terrazzo marmer, graniet of lei, enzovoort;
- Tegellegging;
- Gebouwen, en alle schilder- en steigerwerk;
- Schilderen van schepen en boten door niet-gespecialiseerde eenheden;
- Chapewerken;
- Metselwerk en betonwerk;
- Alle bouwwerkzaamheden, tuinwerkzaamheden, hulpwerkzaamheden en bijgebouwen;
- De dakwerkzaamheden;
- De waterdichtingswerken van muren;
- Onderneming voor het uitvoeren van metsel- en voegwerken;
- Onderneming voor het optrekken en afbreken van steigers en werkplatforms;
- De overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen;
- Ruimen van bouwterreinen;
- Het opruimen en schoonmaken van bouwterreinen, kantoren, huizen, woningen en alle commerciële of industriële oppervlakken;
- Het reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden;
- Toezien op de bouwwerkzaamheden (ruwbouw, installatie, afwerking, enzovoort);
- Beveiligingsbedrijf voor gebouwen, beveiligers;
- Vervaardiging van geprefabriceerde gebouwen, overwegend van metaal: bouwketen, modulaire tentoonstellingselementen, telefooncellen, enzovoort;
- De algemene bouw van alle soorten residentiële gebouwen, inclusief volgens de formule "sleutel op de deur" van eengezinswoningen, appartementen en wolkenkrabbers;
- De algemene bouw van kantoorgebouwen;
- De algemene bouw van andere soorten niet-residentiële gebouwen;
- Onderneming voor de installatie van bewakingssystemen en alarminstallaties tegen diefstal;
- Installatie van verlichtings- en signaleringssystemen voor wegen en spoorwegen, in havens en luchthavens (inclusief de installatie van verkeersborden);
- Bouw van sierschouwen en open haarden;
- Schoorsteenvegen en schoorsteenvoering;
- Verhuur van mobiele toiletten;
- Restaureren van bouwwerken;
- Het verbouwen of renoveren van bestaande residentiële gebouwen en van bestaande kantoorgebouwen;
- De restauratie van gevels, stoomreiniging, zandstralen;
- Isolatiewerkzaamheden;
- Elektrische installatie, loodgieterswerk en overige bouwinstallatie: de elektrotechnische installatiewerken, loodgieterswerk (waterleidingen, gasleidingen en afvoerbuizen), installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie, liften, roltrappen, enzovoort;
- Loodgieterswerk, verwarming, sanitair en bouwwerkzaamheden;
- Loodgietersdiensten en reparatie;
- Bouw van civieltechnische werken voor elektriciteit en telecommunicatie;
- Elektrotechnische installatiewerken aan gebouwen;
- Elektrische installatie werken; elektrische werkzaamheden; alle werkzaamheden die verband houden met het elektriciteitsbedrijf, zoals met name de installatie, de herstelling, het onderhoud of de renovatie van elektrische installaties;
- Vervaardiging van apparatuur voor radio- en teledistributie;
- Onderneming voor de installatie van elektrische bedrading en toebehoren;
- Energievoorziening;
- Installatie van verwarmings-, klimaatregelings-, airconditionings- en ventilatiesystemen;
- Reparatie en onderhoud van verwarmingsketels, branders en oliekachels, ventilatiekanalen en rookafzuiginstallaties;
- Onderneming voor de installatie van elektrische verwarmingsinstallaties;
- Aanbrengen in gebouwen en andere bouwwerken van thermische isolatiemateriaal en isolatiemateriaal tegen geluid en trillingen;

- Isolatiwerkzaamheden aan verwarmingsleidingen en leidingen van koelsystemen;
- Isolatie van koelkamers en -pakhuizen;
- Overige bouwinstallatie;
- De installatie van industriële machines, toestellen en werktuigen;
- 3°) Handel-, distributie- en levensmiddelensectors**
- Handelsbemiddeling in goederen, algemeen assortiment;
- Handelsbemiddeling gespecialiseerd in andere goederen;
- Handelsbemiddeling in textiel, kleding, bont, schoeisel en lederwaren;
- Handelsbemiddeling in voedings- en genotmiddelen;
- Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen overheersen;
- Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels in groenten en fruit, in zuivelproducten, eieren en spijsoliën en -vetten, in diepvriesproducten, in alle voedings- en genotmiddelen, vers of geconserveerd, enzovoort;
- Detailhandel in dranken, algemeen assortiment;
- Detailhandel in tabaksproducten in gespecialiseerde winkels;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van sigaren, sigaretten, pijptabak;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van alle voedingsmiddelen zoals aardappelen, groenten (vers of geconserveerd), fruiten (vers of geconserveerd), vlees, vleeswaren, gevogelte, wild, zuivelproducten (melk, boter, kaas), eieren, plantaardige en dierlijke spijsoliën, dranken, suiker, chocolade, suikerwerk, koffie, thee, cacao, specerijen, vissen, schaaldieren, weekdieren, meel, rijst, macaroni, noedels, koeskoes en dergelijke deegwaren, confituur, ijzen, honing, bereide maaltijden;
- Alle invoer-, uitvoer- en handelsverrichtingen van alle voedingsmiddelen en huishoudelijke producten, gereedschappen en alle andere goederen;
- De productie van uit groenten en/of fruit bestaande voedingsmiddelen;
- De vervaardiging van alle voedingsmiddelen;
- De vervaardiging van tabaksproducten;
- Het uitbaten van een night-shop;
- Het uitbaten van een algemene voedingsmiddelenwinkel; superette; supermarkt;
- Het uitbaten van een kruidenierswinkelje;
- Overige detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels;
- Overige detailhandel in voedingsmiddelen in gespecialiseerde winkels;
- Detailhandel in andere artikelen in gespecialiseerde winkels;
- Detailhandel in allerlei producten via het internet (e-commerce);
- Markt- en straathandel in voedings- en genotmiddelen;
- Markt- en straathandel in voedings- en genotmiddelen vanuit een gewoonlijk verplaatsbaar kraam langs de openbare weg of op de markt;
- Kermisgastronomie;
- Markt- en straathandel in textiel, kleding en schoeisel;
- Markt- en straathandel in andere artikelen;
- Overige markt- en straathandel;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop, in groothandel en detailhandel, van alle producten in het algemeen;
- De groothandel in tabaksproducten;
- De niet-gespecialiseerde groothandel in voedings- en genotmiddelen;
- De groothandel en/of detailhandel in andere voedingsmiddelen, met inbegrip van vis en schaal- en weekdieren;
- De groothandel in vis en schaal- en weekdieren, vers of geconserveerd;
- De detailhandel in vis en schaal- en weekdieren in gespecialiseerde winkels, en bereidingen daarvan;
- De verwerking en conservering van vis en schaal- en weekdieren;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van Horecamateriaal en van Horecabehoeften;
- Het uitbaten van bakkerij en banketbakkerij;
- Alle activiteiten van bakker, banketbakker, ijsmaker, chocolatier;
- De vervaardiging van bakkerijproducten in de vorm van deeg, van beschuit en koekjes en van ander houdbaar banketbakkerswerk, van macaroni, noedels, koeskoes en dergelijke deegwaren, van versnaperingen op basis van aardappelen, van andere voedingsmiddelen, enzovoort;
- De vervaardiging van andere voedingsmiddelen;
- De vervaardiging van levensmiddelen die bestemd zijn voor bijzondere voeding: zuigelingenvoeding, opvolgmelk en andere opvolgvoeding, babyvoeding, enzovoort;
- De vervaardiging van voedingssupplementen en voedingsmiddelen die met vitaminen, proteïnen, enzovoort zijn verrijkt;
- De vervaardiging van gehomogeniseerde voedingspreparaten en dieetvoeding;

- De vervaardiging van blikken en blikjes voor voedingsmiddelen en dranken;
- De verwerking en conservering van groenten, van vis en van schaal- en weekdieren, enzovoort;
- De verpakken (ook automatisch) van diverse goederen en waren voor rekening van derden;
- De vervaardiging van machines en toestellen voor de bereiding van voedsel in gaarkeukens, hotels, restaurants, enzovoort;
- De vervaardiging van machines en toestellen voor de verwerken van overige voedingsmiddelen;
- Industriële vervaardiging van bakkerijproducten hoofdzakelijk bestemd voor levering aan de detailhandel, horecabedrijven, enzovoort: brood, gebakjes, taarten en ander vers of diepgevroren banketbakkerswerk;
- De handel (aankoop, verkoop, invoer en uitvoer) van brood en broodjes, van gebak, van cakes, van taarten, van pannenkoeken, van wafels en andere verse of bevroren gebakken goederen;
- De handel (aankoop, verkoop, invoer en uitvoer) van beschuit, van koekjes en van andere drooggebakken goederen;
- De handel (aankoop, verkoop, invoer en uitvoer) van hapjes en andere soortgelijke producten (koekjes, pretzels, ...), zoet of hartig;
- De handel (aankoop, verkoop, invoer en uitvoer) van suikerwerk, chocolaatjes, sandwiches, ijs;
- De handel in desserts;
- Kleinhandel in diepgevroren voedingsmiddelen in winkels of thuisbezorgd;
- Niet-gespecialiseerde groothandel in niet-diepgevroren voedingsmiddelen, dranken en genotmiddelen;
- Niet-gespecialiseerde groothandel in diepgevroren voedingsmiddelen;
- Groothandel in andere voedingsmiddelen;
- De vervaardiging van voeders voor huisdieren; groothandel in voedsel voor huisdieren;
- Detailhandel in schoeisel en lederwaren in gespecialiseerde winkels;
- Kleinhandel in lederwaren en reisartikelen van leer of van leervervangers;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van textiel en textielgrondstoffen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kleding voor dames, heren en kinderen, van weefsels, brei- en haakwerk en gebonden textielvlies, met inbegrip van maatkleding;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kledingaccessoires;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van schoenen, tassen en ledenartikels;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van huishoudtextiel en beddengoed;
- De handel in kleding en textiel via het internet;
- De vervaardiging van textiel;
- De textielveredeling;
- De vervaardiging van andere textielproducten;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van horloges en uurwerken, artikelen van edele metalen en sieraden;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van bloemen en planten;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van juwelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van huismeubilair, tapijten en verlichtingsapparatuur;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kantoormeubelen;
- Het vervaardigen van industriële onderdelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop, in het groot en in het detail, van alle producten en goederen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop, in het groot en in het detail, van industriële machines;
- Machining toelevering;
- De groothandel in machines voor de textielindustrie en in naai- en breimachines;
- De groothandel in machines, werktuigen en toebehoren voor de landbouw;
- De groothandel in gereedschapswerktuigen;
- De groothandel in machines voor de mijnbouw, de bouwnijverheid en de weg- en waterbouw;
- De groothandel in kantoormeubelen;
- De groothandel in andere kantoormachines en kantoorbenodigdheden;
- De groothandel in andere machines en werktuigen;
- De kleinhandel in allerlei producten, inclusief: ambulante handel, demonstratieverkoop, huis-aan-huis-verkoop, verkoopautomaten, enzovoort;
- De installatie van industriële machines, toestellen en werktuigen;
- De vervaardiging van elektrische huishoudapparaten;
- De vervaardiging van machines voor de productie van textiel, kleding en leer;
- De vervaardiging van machines voor de productie van voedings- en genotmiddelen;
- De vervaardiging van hydraulische apparatuur, van motoren en turbines, van andere pompen en compressoren, enzovoort;

- De vervaardiging van machines en apparaten voor de koeltechniek en de klimaatregeling, voor niet-huishoudelijk gebruik, van kantoormachines en
- uitrusting, van ovens en branders, van hijs-, hef- en transportwerktuigen, van andere machines en apparaten voor algemeen gebruik, enzovoort;
- De vervaardiging van machines en werktuigen voor de landbouw en de bosbouw;
- De vervaardiging van machines voor de metaalbewerking, van andere gereedschapswerktuigen, enzovoort;
- De vervaardiging van machines voor de productie van papier en karton;
- De vervaardiging van meet-, controle- en navigatie-instrumenten en -apparatuur, van uurwerken, enzovoort;
- De vervaardiging van andere machines, apparaten en werktuigen voor specifieke doeleinde;
- Handelsbemiddeling in machines, apparaten en werktuigen voor de industrie en in schepen en luchtvaartuigen;
- Verhuur en lease van kantoormachines, inclusief computers, van machines, apparatuur en handgereedschap voor doe-het-zelvers, van andere machines en werktuigen en andere materiële goederen, enzovoort;

4°) Auto- en vervoersector – Postdiensten

- Het wassen, poetsen, polieren, simoniseren en het reinigen van het interieur van motorvoertuigen;
- Onderhouds- en herstellingswerken van mechanische aard voor rekening van derden;
- Algemeen onderhoud en reparatie van motorvoertuigen, auto's en bestelwagens;
- Reparatie van auto's: reparatie van de mechanische onderdelen en van de elektrische installatie; Revisie van automotoren; Reparatie en montage van specifieke auto-onderdelen;
- Slepen van auto's en de hulpverlening bij pech onderweg;
- Vervaardiging en assemblage van motorvoertuigen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van motorvoertuigen (nieuwe en tweedehands), sloop van motorvoertuigen en wrakken;
- Handelsbemiddeling, groothandel, kleinhandel, detailhandel in nieuwe of gebruikte motorvoertuigen, auto's, bestelwagens, motorrijwielen, motorfietsen, bromfietsen, enzovoort;
- De groothandel en kleinhandel in nieuwe en gebruikte auto's voor personenvervoer;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van onderdelen en accessoires van motorvoertuigen;
- Het uitbaten van garages met onderhoudsmogelijkheden en afsleepbedrijven;
- Het uitbaten van carwash;
- Het uitbaten van service-stations voor alle brandstoffen;
- Alle activiteiten die direct of indirect verband houden met personenvervoer per spoor, personenvervoer over zee- en kustwateren, personenvervoer over binnenwateren, personenvervoer door de lucht, personenvervoer te land (nationaal en internationaal);
- Verhuur en lease van motorvoertuigen, personenauto's en bestelwagens;
- Verhuur van personenauto's met chauffeur;
- De bezoldigde vervoerdiensten van personen;
- Het vervoer van personen met taxi's en met limousines;
- Het stedelijk en voorstedelijk personenvervoer te land met diverse transportmiddelen zoals autobus of autocar, tram, trolleybus, ondergrondse en bovengrondse treinen, enzovoort;
- Overig personenvervoer te land;
- Alle activiteiten die direct of indirect verband houden met goederenvervoer over de weg en verhuisbedrijven;
- Alle activiteiten die direct of indirect verband houden met goederenvervoer per spoor, goederenvervoer over zee- en kustwateren, goederenvervoer over binnenwateren, goederenvervoer door de lucht (nationaal en internationaal);
- Verhuisbedrijven;
- De verhuizing van het meubilair van particulieren en ondernemingen;
- De meubelbewaarplaatsen;
- De levering van meubelen en huishoudapparaten;
- Overige activiteiten in verband met de organisatie van het vrachtvervoer;
- Transport van goederen met vrachtwagens;
- Scheepsbevrachting;
- Scheepsagentuur;
- Het ophalen van vracht en het groeperen van individuele vracht voor de verzending, het distribueren en thuisbezorgen van vracht bij aankomst;
- Besteldiensten: het ophalen van vracht en het groeperen van individuele vracht voor de verzending, het distribueren en thuisbezorgen van vracht bij aankomst;
- Opslag en vervoerondersteunende activiteiten;
- De exploitatie van pendeldiensten van en naar luchthavens en spoorwegstations;

- Postdiensten in het kader van de universele dienstverplichting;
 - Het vervoer van pakjes;
 - Expresslevering en koerierdienst;
 - Verzamelen, vervoeren en afleveren van post en pakjes in binnen- en buitenland;
 - Ophalen van post en pakjes uit openbare brievenbussen en van postkantoren;
 - Distributie en aflevering van poststukken;
 - Vrachtbehandeling; bezorgen van expresvracht, enzovoort;
 - Expeditiekantoor;
 - Toevertrouwen van niet-gegroepeerde vracht aan het openbaar vervoer (vervoer per spoor, over water, luchtvervoer of een combinatie daarvan);
 - Activiteiten van vervoercommissiars die contracten voor het vervoer van goederen afsluiten in eigen naam maar het vervoer zelf door derden laten uitvoeren;
 - Activiteiten van vervoermakelaars;
 - Activiteiten van commissionair-expediteurs, enzovoort;
- 5°) Reisbureaus en reisorganisatoren**
- Het organiseren van reizen en het regelen van reizen "op maat", die verkocht worden door de reisbureaus of rechtstreeks door de reisorganisatoren;
 - Verschaffen van informatie en advies over reizen;
 - Organiseren van reizen en excursies van kortere duur, regelen van 'reizen op maat', onderdak en vervoer van reizigers en toeristen;
 - Verkoop aan de hand van brochures en catalogi van door touroperators georganiseerde reizen;
 - Verkoop van entreekaarten, enzovoort;
 - Reisorganisatoren, die, in het algemeen, een uitgebreid assortiment van reizen aanbieden, waarbij de cliënt aan de hand van brochures en catalogi kan kiezen tussen diverse formules en bestemmingen;
 - Organisatoren die gespecialiseerd zijn in een bepaalde vakantieformule en daarin diverse bestemmingen aanbieden;
 - Reserveringsbureaus en aanverwante activiteiten;
 - Overige reserveringsactiviteiten;
 - Kaartverkoop en plaatsbespreking;
 - Toeristische informatiediensten;
 - Reisbegeleiders en gidsen, toeristische informatiediensten en dergelijke;
- 6°) Kranten, boeken en tijdschriften**
- Groothandel in kranten, boeken en tijdschriften;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kranten, boeken en tijdschriften;
 - De verkoop van loterijbiljetten;
 - Groothandel in andere consumentenartikelen;
 - Kleinhandel in tweedehandsboeken;
 - Reparatie van consumentenartikelen;
 - Detailhandel in boeken in gespecialiseerde winkels;
 - Detailhandel in cultuur- en recreatieartikelen in gespecialiseerde winkels;
 - Handelsbemiddeling in papierwaren, kranten, boeken en tijdschriften;
 - Bibliotheken, mediatheken en ludotheken;
 - Uitlenen van boeken, kaarten, tijdschriften, films, grammofoonplaten, CD's, banden, kunstwerken, enzovoort;
 - Verhuur van boeken en tijdschriften;
 - Uitgeverijen van boeken en tijdschriften; overige uitgeverijen;
 - Maken van geluidsopnamen en uitgeverijen van muziekopnamen;
 - Openbare archieven;
 - Krantendrukkerijen; Drukkerijen en diensten in verband met drukkerijen;
- 7°) Welzijn-, zorg- en schoonheidssector**
- Het uitbaten van een kapsalon;
 - Het uitbaten van een schoonheidssalon, schoonheidsinstituut;
 - Het wassen, knippen, verven, kleuren, golven, onduleren, ontkrullen en dergelijke van haar bij mannen, vrouwen en kinderen;
 - Het scheren en het knippen van baarden;
 - De haar- en schoonheidsverzorging;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van parfums en cosmetica, van shampoo en haarverzorgingsproducten, van toiletartikelen, zoals toiletzepen, tandpasta, haarshampoos, enzovoort;
 - Huidverzorging en epilieren;
 - Manicure en pedicure;
 - Het verlenen van advies op het gebied van de schoonheidszorgen en gezichtsverzorging; het

aanbrengen van make-up, enzovoort;

- Activiteiten van microblading;
- Tricopigmentatie;
- Glazuurvorming
- Behandeling met hyaluronzuur;
- Medische laseractiviteiten in schoonheidscentra;
- Esthetische revalidatie;
- De vervaardiging van parfums en toiletartikelen;
- De overige diensten in verband met het lichamelijk welzijn, zoals verleend in inrichtingen voor thalassotherapie, kuuroorden, afslankings- en vermageringsinstituten, Turkse baden, sauna's, stoombaden, solariums, massagesalons, enzovoort;

8°) Horeca-sector – Evenementen

- Horeca in zijn breedste zin met of zonder rookzaal;
- Het uitbaten van restaurants, taverne-restaurants, café-restaurants, pizzeria's, sandwichbars, autowegrestaurants, Food Truck, cafetaria's, pannenkoekenhuizen, tearooms, ijssalons, snackbars, tapas bars, grills, fastfood, hamburgerrestaurants, drive-restaurants, frietkramen, hotdogkramen, wafel- en pannenkoekenkramen, tavernen, cafés en bars, kroegen, herbergen, vruchtsappenbars en wijnbars, enzovoort;
- Restaurants en mobiele eetgelegenheden; Overige eetgelegenheden;
- Catering;
- Productontwikkeling vooral in de voedingssector: ontwikkelen van gerechten;
- Klaarmaken, thuisbezorgen en eventueel serveren van maaltijden en bereide schotels;
- Het verstrekken van bereide maaltijden en kleine eetwaren voor meestal eenmalige gebeurtenissen (event- en partycatering) zoals: huwelijken, bruiloften, feesten, recepties, banketten, cocktails, lunches en andere speciale feestelijke gelegenheden;
- Organiseren en verzorgen van bruiloften, banketten, cocktails, lunches, recepties, enzovoort;
- De organisatie, de promotie en/of het beheer van evenementen zoals salons, tentoonstellingen, commerciële beurzen, congressen, conferenties en seminars;
- Overige eetgelegenheden en overige zakelijke dienstverlening;
- Danszaal met rookruimte;
- Verhuur van een zaaltje of een feestzaal zonder catering en zonder bedieningspersoneel;
- Onderverhuur van een zaaltje (Horeca-sector);
- Het uitbaten van discotheken, dancings en dergelijke;
- Hotels en dergelijke accommodatie;
- Gastenkamers, toeristische accommodatie, vakantieverblijven en andere accommodatie voor kort verblijf;
- Webshop: een ondernemer maakt gerechten die de klanten bij haar ter plaatse kunnen afhalen;
- Alle activiteiten in de Horeca-sector in het algemeen;
- De exploitatie van fotoautomaten;

9°) De aankoop, de verkoop en de verhuur van onroerende goederen;

- De bemiddeling bij aankoop, verkoop en verhuur van onroerende goed voor een vast bedrag of op contractbasis;
- De activiteiten van immobiënkantoren;
- Organisatie van bezoeken en verkoop van woningen en appartementen voor derden;

10°) Algemene reinigingsactiviteiten – Schoonmaken en onderhoud

- De algemene reiniging van allerlei soorten gebouwen zoals kantoren, woningen of appartementen, appartementsgebouwen, fabrieken, winkels, instellingen, overige lokalen die voor commerciële of professionele doeleinden worden gebruikt;
- De reiniging van de buitenzijde van alle soorten gebouwen, met inbegrip van kantoren, fabrieken, winkels, lokalen van instellingen, overige lokalen die voor commerciële of professionele doeleinden worden gebruikt en appartementsgebouwen;
- De gespecialiseerde reiniging van gebouwen, zoals het reinigen van ramen, het schoorsteenvegen, het schoonmaken van kachels, ovens, ketels van centrale verwarming, ventilatiekanalen en uitlaatsystemen;
- Het verrichten van alle diensten of prestaties ten behoeve van alle particuliere of commerciële klanten, met name: schoonmaken en onderhoud van gebouwen, glazenwassen en schoonmaken van kantoren, kleine kantoorwerkzaamheden, tijdelijke diensten, uitzendarbeid, uitbesteding, onderaanneming, enzovoort;
- Gevelreiniging;
- Algemeen onderhoud en industriële reinigingswerkzaamheden;
- Algemene reiniging van gebouwen;
- Overige reiniging van gebouwen; industriële reiniging;
- Overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen;

- Alle andere reinigingsactiviteiten;
- Het reinigen en het onderhoud van zwembaden;
- Het reinigen van treinen, bussen, vliegtuigen, schepen, enzovoort;
- Het reinigen van de binnenzijde van tankwagens en tankschepen;
- Het desinfecteren en het bestrijden van ongedierte in gebouwen, schepen, treinen, enzovoort;
- De flessenreiniging;
- Het vegen en schoonspuiten van straten, pleinen, markten, openbare tuinen, parken, enzovoort;
- Het sneeuwruimen en de gladheidsbestrijding op hoofdwegen en landingsbanen, met inbegrip van het strooien van zout of zand, enzovoort;
- Het reinigen van industriële machines;
- Andere reinigingsactiviteiten;
- Het uitbaten van wassalons;
- Activiteiten van industriële wasserijen;
- Wassen en (chemisch) reinigen van textiel en bontproducten;
- Overige persoonlijke diensten;
- Alle activiteiten en service in verband met "huishoudelijke aard" en dienstencheques, zoals schoonmaken van de woning met inbegrip van de ramen, wassen en strijken, kleine occasionele naaiwerken, bereiden van maaltijden, boodschappendienst, begeleid vervoer van personen met beperkte mobiliteit, strijken met inbegrip van verstelwerk van het te strijken linnen;
- Alle activiteiten in verband met de vrijetijds-, muziek- en schoonmaakindustrie;
- De reparatie van machines en van andere apparatuur;
- De reparatie van producten van metaal;
- In het algemeen, alle activiteiten in verband met reparatie;
- Overige zakelijke dienstverlening;

11°) Consultancy en advies – Overige zakelijke dienstverlening

- Alle activiteiten in het algemeen op het gebied van consultancy; advies op het gebied van bedrijfsbeheer;
- Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering;
- Adviesbureaus op het gebied van public relations en communicatie;
- Het verlenen van adviezen en richtsnoeren aan ondernemingen en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, informatie op het gebied van beheer, enzovoort;
- Overige gespecialiseerde wetenschappelijke en technische activiteiten;
- Overige ondersteunende activiteiten in verband met financiële diensten, exclusief verzekeringen en pensioenfondsen, niet eerder genoemd;
- Het ontwerpen van boekhoudsystemen, programma's voor de kostenberekening en procedures voor de begrotingscontrole;
- Diverse administratieve activiteiten ten behoeve van kantoren;
- Overige zakelijke dienstverlening, niet eerder genoemd.

Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zouden zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken.

Zij kan belangen nemen door associatie, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere wijze, in alle vennootschappen, verenigingen of ondernemingen met een identiek, gelijklopend of samenhangend voorwerp met het hare of die van aard kunnen zijn de ontwikkeling van haar onderneming te begunstigen of een bron van afzetten te vormen.

Zij kan de functies van bestuurder of vereffenaar uitoefenen in andere vennootschappen.

De vennootschap mag zich borgstellen of zakelijke zekerheden verlenen ten voordele van vennootschappen of particulieren, in de meest ruime zin. In het geval de verrichting van bepaalde handelingen zou onderworpen zijn aan voorafgaande voorwaarden inzake toegang tot het beroep, zal de vennootschap haar optreden, wat betreft de verrichting van deze handelingen, aan de vervulling van deze voorwaarden ondergeschikt maken.

Artikel 4. Duur

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur.

Titel II: Eigen vermogen en inbrengen

Artikel 5. Inbrengen

Als vergoeding voor de inbrengen werden honderd (100) aandelen uitgegeven.

Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.

Artikel 6. Stortingsplicht

Aandelen moeten bij hun uitgifte worden volgestort.

In geval van een enige aandeelhouder-bestuurder, bepaalt deze laatste vrij, naargelang de behoeften van de vennootschap en op door hem bepaalde tijdstippen, de later door hem uit te

voeren stortingen op de in speciën onderschreven en niet geheel volgestorte aandelen.

Artikel 7. Inbreng in geld met uitgifte van nieuwe aandelen – Recht van voorkeur

Nieuwe aandelen waarop in geld wordt ingeschreven worden het eerst aangeboden aan de bestaande aandeelhouders naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij bezitten.

Zij kunnen hun recht van voorkeur uitoefenen gedurende een termijn van ten minste vijftien dagen te rekenen van de dag van de openstelling van de intekening.

De opening van de intekening met voorkeurrecht en het tijdvak waarin dat recht kan worden uitgeoefend, worden bepaald door het orgaan dat overgaat tot de uitgifte en worden ter kennis gebracht van de aandeelhouders per e-mail of, voor de personen waarvan de vennootschap niet over een e-mailadres beschikt, per gewone post, op dezelfde dag te verzenden als de communicaties per e-mail. Wordt dit recht niet geheel uitgeoefend, dan worden de overblijvende aandelen overeenkomstig de vorige leden eerst aangeboden aan de andere aandeelhouders, die hun recht van voorkeur volledig hebben uitgeoefend. Er wordt op dezelfde wijze te werk gegaan tot de uitgifte volledig is geplaatst of tot geen enkele aandeelhouder nog van deze mogelijkheid gebruik maakt.

Op de aandelen waarop niet werd ingeschreven door de aandeelhouders zoals hierboven bepaald, kan worden ingeschreven door de personen waaraan volgens artikel 9 van deze statuten de aandelen vrij mogen worden overgedragen of derden met instemming van ten minste de helft van de aandeelhouders die ten minste drie vierden van de aandelen bezitten.

TITEL III. EFFECTEN

Artikel 8. Aard van de aandelen

Alle aandelen zijn op naam, zij zijn voorzien van een volgnummer.

Ze zijn ingeschreven in het elektronisch digitaal aandelenregister op naam; dit register omvat de vermeldingen die zijn voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De aandeelhouders mogen kennis nemen van dit register betreffende hun effecten.

Behoudens andersluidende bijzondere bepaling in deze statuten, of in het testament of de overeenkomst waarbij het vruchtgebruik is tot stand gekomen, worden in geval van splitsing van het eigendomsrecht van een aandeel in vruchtgebruik en blote eigendom, de eraan verbonden rechten uitgeoefend door de vruchtgebruiker.

Artikel 9. Overdracht van aandelen

§ 1. Vrije overdraagbaarheid

De aandelen van een aandeelhouder kunnen zonder goedkeuring worden overgedragen onder levenden of overgaan door overlijden, aan een aandeelhouder, aan de echtgenoot van de overdrager of de erfflater, of aan ascendenten en descendenten in rechte lijn van aandeelhouders.

§ 2. Overdracht onderworpen aan goedkeuring

Elke aandeelhouder die zijn aandelen wil overdragen onder levenden aan een andere persoon dan deze die hierboven werden beschreven, moet, op straffe van nietigheid, de goedkeuring bekomen van ten minste de helft der aandeelhouders in het bezit van minstens drie vierden van de aandelen, na aftrek van de rechten waarvan de overdracht wordt voorgesteld.

Daartoe, moet hij een verzoek tot het bestuursorgaan richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vennootschap, met aanduiding van de naam, voornamen, beroep en woonplaats van de voorgestelde overnemer(s), van het aantal aandelen dat hij zinnens is af te staan, alsmede van de voor ieder aandeel geboden prijs.

Binnen acht dagen na ontvangst van dit bericht, moet het bestuursorgaan de inhoud ervan overmaken aan elke aandeelhouder, bij aangetekende brief, waarbij zij een schriftelijk negatief of positief antwoord vragen binnen de vijftien dagen en benadrukken dat de aandeelhouders die in gebreke blijven hun antwoord te versturen zoals voorzien, geacht zullen worden hun goedkeuring te verlenen. Dit antwoord van de aandeelhouder moet bij aangetekende brief worden verstuurd. Binnen acht dagen nadat de termijn waarbinnen de aandeelhouders hun beslissing moesten laten kennen, is verstreken, betekent het bestuursorgaan aan de overdrager het antwoord op zijn verzoek. De erfgenamen en legatarissen die geen aandeelhouder van rechtswege worden krachtens deze statuten, zijn ertoe gehouden de toestemming van de medeaandeelhouders te vragen volgens dezelfde formaliteiten.

Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open. Niettemin, de aandeelhouder die het geheel of een deel van zijn aandelen wenst over te dragen, kan van de aandeelhouders die zich verzetten eisen dat zij de aandelen zelf kopen aan de prijs die door was vermeld in de oorspronkelijke bekendmaking of, in geval van betwisting van deze prijs, aan de prijs bepaald door een deskundige. Deze deskundige wordt in gemeen overleg aangewezen of, bij gebrek aan akkoord, door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank beslissende zoals in kortgeding, op verzoek van de meest gerede partij. Alle procedure- en expertisekosten zijn voor de helft ten laste van de overdrager en voor de andere helft ten laste van de koper(s), naar evenredigheid met het door iedere koper verworven aantal aandelen als er meer dan één koper is. Hetzelfde geldt in geval van weigering van goedkeuring van een erfgenaam of legataris. In beide gevallen moet de betaling

plaatsvinden binnen de zes maanden na de weigering.

De bepalingen van dit artikel zijn van toepassing op elke overdracht onder levenden, zowel ten bezwarende titel als ten kosteloze titel, zowel vrijwillig als gedwongen (uitsluiting en uittreding) zowel in vruchtgebruik, blote eigendom als volle eigendom, van aandelen of enige andere effecten die recht geven op de verwerving van aandelen.

In afwijking van het voorgaande, indien de vennootschap maar één aandeelhouder meer telt, dan kan deze het geheel of een deel van de aandelen vrij overdragen.

TITEL IV. BESTUUR – CONTROLE

Artikel 10. Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

Artikel 11. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

Artikel 12. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, of de enige aandeelhouder, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

Artikel 13. Controle van de vennootschap

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de vennootschap toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

TITRE V. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14. Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, de eerste vrijdag van de **maand juni** om 18 uur. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de aandeelhouders, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam en aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vennootschap niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Artikel 15. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de

effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;

- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Artikel 16. Zittingen – processen-verbaal - deelneming aan de algemene vergadering op afstand langs elektronische weg

§ 1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door een bestuurder of, bij gebrek daaraan, door de aanwezige aandeelhouder die de meeste aandelen bezit en, in geval van pariteit, door de oudste. De voorzitter zal een secretaris aanduiden die niet noodzakelijk aandeelhouder moet zijn.

§ 2. De notulen van de algemene vergadering of van de enige aandeelhouder worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de leden van het bureau en door de aanwezige aandeelhouders die erom vragen. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

§ 3. De aandeelhouders kunnen op afstand deelnemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de aandeelhouders die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

De hoedanigheid van aandeelhouder en de identiteit van de persoon die aan de vergadering wenst deel te nemen, wordt gecontroleerd en gewaarborgd op de wijze bepaald in een intern reglement opgesteld door het bestuursorgaan. Dit reglement bepaalt tevens de wijze waarop wordt vastgesteld dat een aandeelhouder via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

Om de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen, kan het intern reglement voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel.

Het komt toe aan het bureau van de algemene vergadering om de eerbiediging van de voorwaarden die zijn bepaald door de wet, deze statuten en het intern reglement te controleren en vast te stellen of een aandeelhouder op geldige wijze via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

§ 4. Het door de vennootschap ter beschikking gestelde elektronische communicatiemiddel moet hem ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

§ 5. De vorige paragrafen zijn van toepassing op de houders van converteerbare obligaties, van inschrijvingsrechten en van certificaten die met medewerking van de vennootschap zijn uitgegeven, rekening houdend met de hun toegekende rechten.

Artikel 17. Beraadslagingen

§ 1. Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

§2. Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

§3. Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon, al dan niet aandeelhouder, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

§ 4. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 5. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Artikel 18. Verdaging

Elke gewone of buitengewone algemene vergadering kan door het bestuursorgaan tijdens de zitting worden verdaagd met drie weken. Tenzij de algemene vergadering er anders over beslist, doet deze vergadering geen afbreuk aan de andere genomen besluiten. De tweede vergadering zal beraadslagen over dezelfde agenda en beslist definitief.

TITEL VI. BOEKJAAR – WINSTVERDELING – RESERVES

Artikel 19. Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar. Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

Artikel 20. Bestemming van de winst – reserves

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Deze statuten delegeren aan het bestuursorgaan de bevoegdheid om, binnen de grenzen van de artikelen 5:142 en 5:143 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het vorige boekjaar, zolang de jaarrekening van dat jaar niet is goedgekeurd, uitkeringen te doen, zo nodig verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winst.

TITEL VII. ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 21. Ontbinding

De vennootschap kan op elk moment worden ontbonden door beslissing van de algemene vergadering beslissende in de vormen vereist voor de statutenwijziging.

Artikel 22. Vereffenaars

Bij ontbinding van de vennootschap, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, is/zijn de bestuurder(s) in functie aangewezen als vereffenaar(s) krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Artikel 23. Verdeling van het netto-actief

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

TITEL VIII. ALGEMENE MAATREGELEN

Artikel 24. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonende aandeelhouder, bestuurder, commissaris, vereffenaar of obligatiehouder, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vennootschap.

Artikel 25. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vennootschap en de uitvoering van deze statuten, tussen de vennootschap, haar aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vennootschap er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Artikel 26. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

EIND- EN OVERGANGSBEPALINGEN:

De comparant verklaart hetgeen volgt:

1) Zetel

De zetel van de vennootschap wordt thans gevestigd te 1740 Ternat, Assesteenweg 116A.

2) Website en e-mailadres

De vennootschap heeft **geen website**.

De vennootschap heeft **geen e-mailadres**.

3) Boekjaar

Het eerste boekjaar loopt **vanaf vandaag** en zal worden afgesloten op 31 december 2024.

4) Eerste algemene vergadering

De eerste jaarlijkse algemene vergadering zal worden gehouden in juni 2025.

5) Waarschuwing

De comparant erkent door de notaris verwittigd te zijn over de wettelijke bepalingen betreffende de verbintenissen en de verantwoorde-lijkheid van de oprichters, de bestuurders, commissarissen en andere personen belast met het bestuur van of de toezicht van de vennootschap, alsmede over de gevolgen van het huwelijksstelsel van de gemeenschap der goederen onder dewelke de aandeelhouders getrouwd zouden zijn, alsmede over het verbod aan bepaalde personen deel te nemen aan het bestuur of toezicht van een vennootschap. De comparant erkent door de notaris ingelicht te zijn van zijn plicht om de uiteindelijke begunstigen van de vennootschap te melden in het UBO-register.

6) Vrijstelling van het benoemen van een commissaris

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/09/2023 - Annexes du Moniteur belge

De comparant is van oordeel dat voor het eerste boekjaar de vennootschap beantwoordt aan de criteria die haar vrijstelt van de benoeming van commissarissen.

BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

1) Benoeming

En aanstonds hebben de comparanten verklaard in buitengewone algemene vergadering samen te komen betreffende de hierboven opgerichte vennootschap en, met eenparigheid van stemmen, hebben zij de volgende beslissingen genomen:

-Aantal bestuurders: Het aantal bestuurders wordt bepaald op één.

-Benoeming: De vergadering benoemt als bestuurder: De heer MEKO Roy Mambou, voornoemd, en die aanvaardt.

-Duur: Deze functie vangt aan op de eerste dag van het eerste boekjaar zonder beperking van duur. De ambt van bestuurder is op elk ogenblik herroepbaar door de algemene vergadering.

-Bezoldiging : Het mandaat van bestuurder is bezoldigd.

Iedere bestuurder wordt bekleed met de meest uitgebreide machten om alleen alle daden te stellen die de vennootschap betreffen.

Hij heeft onder zijn bevoegdheid alle daden die door de wet aan de algemene vergadering niet voorbehouden zijn.

Hij mag machten overdragen aan één of meer vol-machtdraggers die aandeelhouders zijn of niet.

2) Volmachten

De heer MEKO Roy Mambou, of elke andere door hem aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber *ad hoc* van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber *ad hoc* de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

Voor gelijkvormig uittreksel

Florence le Maire, Notaris