



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24005903

NEERGELEED

26 DEC. 2023

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, Griffie, 1ste afdeling

Ondernemingsnr : 0421 906 844

Naam

(voluit) : **Roosendael**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Rozendaal z/n, 2860 Sint-Katelijne-Waver**

Onderwerp akte : Wijziging statuten

De Bijzondere Algemene Vergadering van Roosendael vzw, bijeengekomen op 19/12/2023 in Sint-Katelijne-Waver, beraadslagend en beslissend overeenkomstig haar statuten, heeft volgendestatuten goedgekeurd:

STATUTEN

I. DE VERENIGING

Artikel 1.

Sectie 1 Rechtsvorm

De vereniging werd opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "vzw" genoemd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV")

Sectie 2 Naam

De vereniging wordt 'Roosendael' genoemd.

Sectie 3 Zetel

De zetel van de vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest.

Sectie 4 Duur

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

Sectie 5 Identificatie van de vzw

De naam van de vzw moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door:

- vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw".
- het volledig adres van de zetel.
- het ondernemingsnummer.
- vermelding van "rechtspersonenregister" en de bevoegde rechtbank volgens de zetel.
- het e-mailadres.
- de website van de vereniging.

Artikel 2. Belangeloos doel en activiteiten

Art.2.1 Belangeloos doel van de vzw

De hoofddoelstelling van de vereniging is: de bescherming, de valorisatie en het gebeurlijk herstel van het leefmilieu, het landschap en het natuur- en cultuurpatrimonium in het domein Roosendael, in het bijzonder van de beschermde goederen in haar beheer.

De vereniging biedt, met uitsluiting van elk winstoogmerk, het beschermde bouwkundige en landschappelijke erfgoed van het in Sint-Katelijne-Waver gelegen domein Roosendael aan als educatief, toeristisch en recreatief groepsverblijf, in de eerste plaats ten behoeve van jongeren. Daarbij wordt een voorbeeldrol op vlak van onroerend-erfgoedzorg opgenomen om zo bij te dragen tot het verhogen van het draagvlak.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Dit doel veronderstelt een integraal en maatschappelijk geïntegreerd beheer van het 800 jaar oude domein Roosendaal, waarbij de vereniging een intensieve werking ontplooit rond behoud, duurzame ontwikkeling en ontsluiting van het landschap, het bouwkundig en archeologisch erfgoed en de natuur op het domein.

Art.2.2 Voorwerp: de activiteiten van de vzw

De vzw Roosendaal vat haar opdracht als erkend jeugdverblijfcentrum ruim op. De dienstverlening gaat verder dan accommodatie verschaffen tegen een democratische prijs. De vereniging wil voor kinderen en jongeren ook een vormende rol opnemen, zowel via een aanbod van educatieve modules en spelen, als via de voorbeelden die de vzw zelf geeft: enerzijds in haar duurzame omgang met erfgoed, natuur en leefmilieu, anderzijds in de recreatieve en culturele activiteiten die ze organiseert.

Deze ruime invulling maakt het meteen ook mogelijk het aanbod uit te breiden naar gezinnen en groepen volwassenen. Het decreet Toerisme voor allen is hierbij een drijfveer en leidraad. Jeugdgroepen hebben vroegboekrecht.

Het grotendeels beschermde en als Open Erfgoed erkende patrimonium én de natuur op het domein Roosendaal vormen de inspiratiebron en het 'werkmateriaal' voor het educatieve, culturele en recreatieve aanbod. Dit vloeit niet alleen voort uit de wens om de historische en natuurwaarde van domein met zoveel mogelijk mensen te delen, maar ook uit de integrale en maatschappelijk geïntegreerde aanpak die de vzw Roosendaal voorstaat.

- De integrale aanpak bij het erfgoed- en natuurbeheer en bij de ontsluiting en exploitatie van het domein, gaat uit van de realiteit dat elk werkingsaspect invloed heeft op alle facetten van Roosendaal. Dit inzicht scherpt de motivatie aan voor een integraal kwaliteitsmanagement dat doordringt tot in alle details van de werking.

- De maatschappelijke integratie van erfgoed en natuur - via de bestemming van Roosendaal als jeugdverblijf, via sociaal toerisme, sociale tewerkstelling, ontsluiting van monumenten, landschap en natuur, via educatie, rondleidingen, culturele evenementen en zachte recreatie - draagt bij tot de maatschappelijke en individuele ontwikkeling en tot de levenskwaliteit in het algemeen. Door erfgoed en natuur een functie te geven binnen de samenleving bevordert Roosendaal immers kennis en inzicht op het gebied van (cultuur)geschiedenis, waardering voor en positieve beleving van de omgeving, maar ook sociale en economische ontwikkeling.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige economische handelingen waarvan de opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen.

II. LIDMAATSCHAP

Artikel 3. Leden en toegetreden leden

In de vzw zijn er enkel leden, geen toegetreden leden.

Artikel 4. Aantal leden

Er zijn minstens 7 leden

Artikel 5. Lidmaatschap van leden

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als lid.

De inhoudelijke voorwaarden om tot de vzw als lid toe te treden is dat hij/zij kan bijdragen tot de activiteiten van de vereniging en de missie van de vereniging onderschrijven.

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan beslist autonoom met een gewone meerderheid over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering waarop minstens 75% van de leden van het Bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd is. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 6. Rechten en plichten van de leden

De leden hebben alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 7. Lidmaatschapsbijdrage van de leden

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Artikel 8. Uittreding van leden

Elk lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door dat ontslag per e-mail of per brief bekend te maken aan het Bestuursorgaan.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Artikel 9. Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het Bestuursorgaan de deelname aan activiteiten van de vzw schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 10. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Voor de uitsluiting van een lid is een 2/3 meerderheid van stemmen vereist van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping en wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

Artikel 11. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12. Samenstelling van de Algemene Vergadering De Algemene Vergadering bestaat uit de leden. Alle leden hebben stemrecht. Elk lid heeft één stem.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige leden.

Artikel 13. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
3. de benoeming en de afzetting van de toezichthouders en het bepalen van hun eventuele vergoeding;
4. de kwijting aan de bestuurders en de toezichthouders en in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en toezichthouders;
5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
6. de ontbinding van de vzw;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de vzw in een Internationale vzw (ivzw), een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid.

Artikel 14. Oproepingen van de Algemene Vergadering

De Gewone Algemene Vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden bijeengeroepen door de voorzitter van het Bestuursorgaan en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden gehouden op verzoek van minstens 1/5 van de leden en in de gevallen dat het Bestuursorgaan het nodig acht.

In voorkomend geval en in het geval dat 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de voorzitter van het Bestuursorgaan de Algemene Vergadering bijeen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging, betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 van het WvV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail op het adres dat het lid als laatste heeft opgegeven.

Artikel 15. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

De agenda van de Algemene Vergadering wordt opgesteld door het Bestuursorgaan.

Elk punt dat door minstens 1/20 van de leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. Het moet uiterlijk 10 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuursorgaan bezorgd worden.

Artikel 16. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen indien een meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is tenzij de wet of de statuten anders bepalen.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De wijziging van statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Indien minder dan 2/3 leden aanwezig

of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen met de meerderheden hieronder bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of de ontbinding van de vzw, vereist ze een 4/5 meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Artikel 17. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar de WVV of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend zijn.

Bij een Buitengewone Algemene Vergadering wordt de beslissing geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of de ontbinding van de vzw, vereist ze een 4/5 meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als een tegenstem.

Voor alle stemmingen hierboven geldt dat de stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van 2/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Artikel 18. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door publicatie van de beslissingen op een slechts voor hen toegankelijke website.

Derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 19. Samenstelling van het Bestuur.

De vzw wordt bestuurd door een Bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 van het WVV, en bestaat uit ten minste 7 bestuurders, natuurlijke of rechtspersonen die al dan niet leden van de vzw zijn.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en dit voor onbepaalde duur.

Onder de leden van het Bestuursorgaan wordt een Voorzitter, Ondervoorzitter, Secretaris en Penningmeester verkozen. Bij meerdere kandidaten voor elke individuele functie verloopt de verkiezing geheim met een gewone meerderheid. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Artikel 20. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Het Bestuursorgaan is ook bevoegd voor het opstellen van het intern reglement. De laatste versie van het intern reglement bevindt zich op het zeteladres.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Artikel 21. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door 2 bestuurders, die gezamenlijk handelen.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 22. Bekendmakingsvereisten Bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 23. Vergaderingen van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid de ondervoorzitter of door de oudste in anciënniteit van de aanwezige bestuurders.

Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail, minstens 5 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

Artikel 24. Aanwezigheidsquorum en stemming op het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter of diens vervanger de doorslaggevende stem.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw het vereisen, kunnen besluiten van het Bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Die houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 25. Verslag van het Bestuursorgaan

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw en elektronisch op een beveiligde web-omgeving, enkel toegankelijk voor leden.

Elke bestuurder en elk lid heeft recht op inzage van de verslagen.

De voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken ondertekenen de notulen.

Artikel 26. Tegenstrijdig belang

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het Bestuursorgaan, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer het Bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Artikel 27. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. Indien de voorzitter ontslag neemt, gebeurt dit door schriftelijke kennisgeving aan de ondervoorzitter.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Artikel 28. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is niet geheim.

V. HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 29. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur

Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het Bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Het Bestuursorgaan houdt toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid van het WVV, worden tot daden van het dagelijks bestuur gerekend zowel handelingen als beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vzw als deze om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Als van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt en het om meerdere personen gaat, zullen deze personen gezamenlijk handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan of Algemene Vergadering beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die de €10.000- te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 30. Bekendmakingsvereisten Dagelijks Bestuur

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

VI Aansprakelijkheid van bestuurders en dagelijks bestuurders

Artikel 31.

De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw.

Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding alsook de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen

VII FINANCIERING

Artikel 32

De vzw zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, schenkingen, legaten, gegeven om zowel de algemene doeleinden van de vzw te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast zal de vzw fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet. Deze zullen uitsluitend aangewend worden om zowel de algemene doeleinden van de vzw te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

VIII. BOEKHOUDING

Artikel 33. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12.

Artikel 34. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in artikel 3:47 van het WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementen.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, §7 van het WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

IX. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 35. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering 3 vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is

Artikel 36. Gerechtelijke ontbinding van de vzw

De rechtbank van eerste aanleg kan op verzoek van een lid, een belanghebbende derde of het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw als die niet in staat is haar verbintenissen na te komen, of als ze haar vermogen of inkomsten voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht, of als ze in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, of in strijd handelt met de wet of met de openbare orde, of als ze gedurende drie opeenvolgende boekjaren geen jaarrekening neerlegde, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten voor de rechtbank worden gesloten, of als ze minder dan drie leden telt.

Artikel 37. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. De netto activa dienen naar een gelijkaardig belangloos doel bestemd.

Artikel 38. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De vereffenaars zorgen dat de afsluiting gebeurt zoals bepaald in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 van het WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Artikel 39. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van de WVV, zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Luc Gobin
Voorzitter

Fons Van Bael
Secretaris