



LOUË

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24008032

Ondernemingsrechtbank

02 JAN. 2024
Griffie

Antwerpen, afd. Hasselt
Griffie

Ondernemingsnr : 0676 966 661

Naam

(voluit) : Teutenhuis

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstooigmerk

Volledig adres v.d. zetel : Berkenlaan 10, 3940 Hechtel-Eksel

Onderwerp akte : De buitengewone Algemene Vergadering van de vereniging zonder winstooigmerk Teutenhuis, in vergadering bijeen op 30 april 2023, heeft met eenparigheid van stemmen beslist tot:

1) Kennisname en aanvaarding van het ontslag van Marc Baerts als bestuurder per 7 juli 2022.

2) Kennisname en aanvaarding toetreding als bestuurder van Willekens Ellen, geboren 11/10/1971, adres Hofmeierstraat 14, 3941 Hechtel-Eksel per 1 juni 2023.

3) Beslissing om de statuten van de vzw aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

4) Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder wijziging van het voorwerp van de vzw

"Teutenhuis"

VZW

3940 Hechtel-Eksel, Berkenlaan 10

Ondernemingsnummer: 0676.966.661 - RPR Antwerpen afdeling Hasselt

NOTULEN

van de buitengewone algemene vergadering gehouden op de zetel van de vzw Teutenhuis op zondag 30 april 2023 om 14u00 uur.

– STATUTENWIJZIGING –

BUREAU

Op heden heeft de algemene vergadering plaats van de vzw onder het voorzitterschap van mevrouw Hilde Evens (hierna 'Voorzitter' genoemd).

Mevrouw Maria Van Vlierden handelt als secretaris en stemopnemer.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

AANWEZIGHEDENalgemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

De zetelverplaatsing wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier van een door het bevoegde orgaan van vertegenwoordiging ondertekende verklaring, samen met een afschrift ter bekendmaking in de bijlage van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 – Voorwerp

De vereniging heeft als hoofddoel het aanbieden van een kleinschalige woonvorm voor personen met een beperking, waar het huiselijke gevoel centraal staat, waar mensen die er wonen of werken zich thuis voelen.

Daarnaast richten we ons op het aanbieden van een zinvolle dagbesteding die is afgestemd op het ritme van de personen met hun beperking. We gaan daarbij uit van de mogelijkheden die ze hebben en niet vanuit hun beperking

De vereniging heeft de mogelijkheid om educatieve workshops, evenementen, coachings en bijscholingen te organiseren, uitgevoerd door de vereniging of door derden.

De vereniging kan alle middelen aan te wenden en alle initiatieven te nemen die tot verwezenlijking van het voorwerp rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen.

De vereniging kan geldinzamelacties te organiseren waarbij de opbrengst integraal naar de realisatie van het hoofddoel gaat.

De vereniging heeft het recht van sponsoring, schenkingen en om het even welke andere waarden te aanvaarden, te beheren en toe te kennen aan het voormelde doel.

De vereniging heeft het recht om contracten af te sluiten, samen te werken met personen en instellingen, zowel van de openbare als de privé-sector.

De vereniging mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, behouden, huren en verhuren, van de hand doen in welk vorm dan ook.

Artikel 4 – Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

TITEL II – LEDEN

Artikel 5 – Samenstelling

De vereniging is samengesteld uit effectieve leden en toegetreden leden.

Het aantal effectieve leden mag niet minder zijn dan 2. Hun aantal is onbeperkt.

Naast de wettelijke vereisten genieten de effectieve leden en toegetreden leden de rechten en zijn zij gebonden aan de verplichten die in deze statuten staan gespecificeerd.

Artikel 6 – Effectieve leden

Zijn effectieve leden:

De oprichters zijn de eerste effectieve leden.

Als effectief lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, evenals openbare besturen, voor zover toegelaten door de wet of andere regelgeving, die door het bestuursorgaan als zodanig worden toegelaten. Wie effectief lid wil worden, dient zijn verzoek om toelating schriftelijk te richten aan het bestuursorgaan. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per

brief of per e-mail met vermelding van naam, voornaam, adres, geboortedatum, nationaliteit, dan wel maatschappelijke naam, zetel en

Nemen deel aan de vergadering: de leden waarvan de identiteit is weergegeven op de bijgevoegde aanwezigheidslijst en die door alle aanwezige leden voorafgaandelijk aan de vergadering werd ondertekend.

AGENDA

De vergadering heeft volgende agenda:

- 1) Kennisname en aanvaarding van het ontslag van Marc Baerts als bestuurder per 7 juli 2022.
- 2) Kennisname en aanvaarding toetreding als bestuurder van Willekens Ellen, geboren 11/10/1971, adres Hofmeierstraat 14, 3941 Hechtel-Eksel per 1 juni 2023.
- 3) Beslissing om de statuten van de vzw aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- 4) Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder wijziging van het voorwerp van de vzw
- 5) Vaststelling van het adres van de zetel van de vzw buiten de statuten.

OPROEPINGEN

Leden

Aangezien alle leden geldig vertegenwoordigd zijn, dient er geen bewijs voorgelegd te worden waaruit blijkt dat de leden opgeroepen of uitgenodigd werden om deel te nemen aan deze vergadering.

Overige personen

De bestuurders verklaren kennis te hebben genomen van de datum van deze algemene vergadering en van haar agenda.

QUORUM- MEERDERHEID

De Voorzitter wijst erop dat voor wat de agendapunten betreft alle leden aanwezig of vertegenwoordigd dienen te zijn en de beslissingen dienen genomen te worden met minimum twee derde meerderheid van stemmen.

STEMKRACHT

De voorzitter herinnert eraan dat elk lid recht geeft op één stem.

LEGITIMATIE VAN DE VERGADERING

De vergadering erkent zich, na de voorgaande uiteenzetting, regelmatig samengesteld en verklaart zich bevoegd om met betrekking tot de hiervoor vastgestelde agendapunten besluiten te treffen.

BERAADSLAGING EN BESLUITEN

Na beraadslaging over de agendapunten besluit de vergadering als volgt:

Eerste besluit

De voorzitter verwijst naar het schrijven van de heer Marc Baerts van 7 juli 2022 waarin hij zijn ontslag met onmiddellijke ingang als bestuurder van de vzw kenbaar maakte. De algemene vergadering neemt kennis van dit ontslag.

De vergadering verleent, door een bijzondere stemming, volledige en algehele kwijting aan de ontslagnemend bestuurslid voor het mandaat uitgeoefend tot aan zijn ontslag.

Tweede besluit

De voorzitter verwijst naar de vraag van Ellen Willekens, geboren 11/10/1971, adres Hofmeierstraat 14, 3941 Hechtel-Eksel, om toe te treden tot de vzw als bestuurster.

De vergadering is unaniem akkoord met het verzoek tot toetreding van Ellen Willekens.

De toetreding zal ingaan per 1 juni 2023.

Derde besluit

In toepassing van artikel 39, §1, eerste en derde lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, besluit de algemene vergadering met eenparigheid van stemmen om de statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Vierde besluit

Als gevolg van het voorgaande besluit, beslist de algemene vergadering met eenparigheid van stemmen volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

TITEL I – MAATSCHAPPELIJKE BENAMING, ZETEL, DOEL EN DUUR

Artikel 1 – Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam: "Teutenhuis".

De naam moet voorkomen op alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk' of door de afkorting 'vzw', samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de vzw, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vzw, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vzw, en in voorkomend geval of zij in vereffening is.

Artikel 2 – Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan kan de zetel van de vzw verplaatsen binnen België, voor zover deze zetelverplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving geen aanleiding geeft tot een verplichte wijziging van de taal van de statuten. Voor zover de zetel niet wordt verplaatst naar een ander Gewest vereist deze beslissing geen statutenwijziging.

Een verplaatsing van de zetel naar een ander Gewest vereist een statutenwijziging, waartoe het bestuursorgaan kan besluiten. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de

algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

De zetelverplaatsing wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier van een door het bevoegde orgaan van vertegenwoordiging ondertekende verklaring, samen met een afschrift ter bekendmaking in de bijlage van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 – Voorwerp

De vereniging heeft als hoofddoel het aanbieden van een kleinschalige woonvorm voor personen met een beperking, waar het huiselijke gevoel centraal staat, waar mensen die er wonen of werken zich thuis voelen.

Daarnaast richten we ons op het aanbieden van een zinvolle dagbesteding die is afgestemd op het ritme van de personen met hun beperking. We gaan daarbij uit van de mogelijkheden die ze hebben en niet vanuit hun beperking

De vereniging heeft de mogelijkheid om educatieve workshops, evenementen, coachings en bijschollingen te organiseren, uitgevoerd door de vereniging of door derden.

De vereniging kan alle middelen aan te wenden en alle initiatieven te nemen die tot verwezenlijking van het voorwerp rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen.

De vereniging kan geldinzamelacties te organiseren waarbij de opbrengst integraal naar de realisatie van het hoofddoel gaat.

De vereniging heeft het recht van sponsoring, schenkingen en om het even welke andere waarden te aanvaarden, te beheren en toe te kennen aan het voormelde doel.

De vereniging heeft het recht om contracten af te sluiten, samen te werken met personen en instellingen, zowel van de openbare als de privé-sector.

De vereniging mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, behouden, huren en verhuren, van de hand doen in welk vorm dan ook.

Artikel 4 – Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

TITEL II – LEDEN

Artikel 5 – Samenstelling

De vereniging is samengesteld uit effectieve leden en toegetreden leden.

Het aantal effectieve leden mag niet minder zijn dan 2. Hun aantal is onbeperkt.

Naast de wettelijke vereisten genieten de effectieve leden en toegetreden leden de rechten en zijn zij gebonden aan de verplichten die in deze statuten staan gespecificeerd.

Artikel 6 – Effectieve leden

Zijn effectieve leden:

De oprichters zijn de eerste effectieve leden.

Als effectief lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, evenals openbare besturen, voor zover toegelaten door de wet of andere regelgeving, die door het bestuursorgaan als zodanig worden toegelaten. Wie effectief lid wil worden, dient zijn verzoek om toelating schriftelijk te richten aan het bestuursorgaan. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail met vermelding van naam, voornaam, adres, geboortedatum, nationaliteit, dan wel maatschappelijke naam, zetel en

ondernemingsnummer, van de verzoeker, onder de vermelding van de elementen waarop de verzoeker meent in aanmerking te komen als effectief lid. Het bestuursorgaan zal het voormelde verzoek op de eerstvolgende algemene vergadering van de vereniging plaatsen. Indien het voormelde verzoek minder dan 1 maand voorafgaandelijk aan deze algemene vergadering bij het bestuursorgaan werd ingediend, dan zal er over het verzoek gestemd worden op de eerst daaropvolgende algemene vergadering.

De algemene vergadering beslist met unanimiteit over elk verzoek tot toetreding als effectief lid. Zij moet haar beslissing niet motiveren.

Tegen deze beslissing staat geen beroep open.

Zij genieten de meest uitgebreide rechten van de vereniging.

Artikel 7 – Toetredende leden

Zijn toetredende leden:

Als toetredend lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, evenals openbare besturen, voor zover toegelaten door de wet of andere regelgeving, die door het bestuursorgaan als zodanig worden toegelaten omwille van de band die deze persoon met de vereniging heeft. Wie lid wil worden, dient zijn verzoek om toelating schriftelijk te richten aan het bestuursorgaan. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail met vermelding van naam, voornaam, adres, geboortedatum, nationaliteit, dan wel maatschappelijke naam, zetel en ondernemingsnummer, van de verzoeker, onder de vermelding van de elementen waarop de verzoeker meent in aanmerking te komen als toetredend lid.

Het bestuursorgaan beslist met unanimiteit over elk verzoek tot toetreding als toetredend lid. Het bestuursorgaan kan op door hem te bepalen voorwaarden 'toegetroten leden' tot de vereniging toelaten. Zij moet haar beslissing niet motiveren. Indien er binnen de twee maand na indiening van het verzoek geen beslissing door het bestuursorgaan werd genomen, dan wordt dit verondersteld een weigering in te houden.

Tegen deze beslissing is beroep mogelijk bij de algemene vergadering. Dit beroep moet worden ingediend bij het bestuursorgaan binnen de maand na de weigering. Indien het voormelde beroep minder dan 1 maand voorafgaandelijk aan deze algemene vergadering bij het bestuursorgaan werd ingediend, dan zal er over het beroep op de eerst daaropvolgende algemene vergadering gestemd worden. De algemene vergadering zal over voormeld beroep met unanimiteit beslissen.

De toetredende leden hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

Artikel 8 – Ledenregister

Op de zetel van de vereniging wordt door het bestuursorgaan een register van de leden gehouden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden en de datum van toetreding en eventuele uitreding. Het bestuursorgaan kan beslissen dat dit register in elektronische vorm mag bijgehouden worden. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan.

Artikel 9 – Ontslag, uitsluiting, schorsing

Elk lid kan zich te allen tijde uit de vereniging terugtrekken door een schriftelijk ontslag te sturen naar het bestuursorgaan per brief of per e-mail.

Het lidmaatschap wordt automatisch beëindigd door overlijden of, in het geval van een rechtspersoon, door ontbinding, fusie, splitsing, nietigheid of faillissement.

Het niet naleven van de statuten, ernstige inbreuken op het inwendig reglement, de gedragsregels, ernstig wangedrag, handelingen of uitingen die de goede naam of het aanzien van de vereniging kunnen aantasten, overlijden of faillissement, zijn handelingen die kunnen leiden tot de uitsluiting van een lid.

De uitsluiting van een effectief lid kan worden beslist door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Op deze algemene vergadering behoudt het betrokken effectief lid al zijn (stem)rechten.

De uitsluiting van een toegetreten lid kan worden beslist door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In afwachting van de beslissing van de algemene vergadering omtrent de uitsluiting van een effectief lid, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen van de persoon die op grond van huidig artikel uitgesloten kan worden en die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft om zijn verplichtingen tegenover de vzw na te komen. De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken lid. Deze schorsing zal maximaal zes weken duren, binnen welke termijn de algemene vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Besluit de algemene vergadering niet tot uitsluiting van het effectief lid over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het effectief lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

De ontslagnemende, geschorste of uitgesloten leden, evenals de schuldeisers, erfgenamen of rechtverkrijgenden van het overleden of failliete lid, hebben geen recht op een teruggave of vergoeding van gestorte bijdragen of gedane inbrengen. Zij mogen geen verklaring, boekhouding, terugbetaling van bijdragen, verzegeling of inventaris vragen of eisen.

TITEL III – BIJDRAGEN EN TOEGANGSPRIJS

Artikel 10 – Bijdragen

De algemene vergadering bepaalt jaarlijks en op voorstel van het bestuursorgaan het bedrag van het lidgeld van effectieve respectievelijk toegetreten leden.

Artikel 11 – Toetredingsgeld

Kandidaat effectieve, respectievelijk toegetreten leden zijn verplicht een eenmalige toegangsprijs te betalen. Het bedrag wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering op voorstel van het bestuursorgaan.

Lidmaatschap en aanverwante rechten worden pas verworven nadat de toegangsprijs volledig is betaald.

Dit toetredingsgeld is niet onderworpen aan enige terugbetaling, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering naar aanleiding van de uitsluiting van een effectief lid.

TITEL IV – ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12 – Samenstelling

De Algemene Vergadering brengt alle volwaardige leden samen.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan of, bij gebrek daaraan, door de Ondervoorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder.

Het bestuursorgaan kan elke persoon uitnodigen om de Algemene Vergadering geheel of gedeeltelijk als waarnemer of adviseur bij te wonen. De algemene vergadering beslist over de opportuniteit van deze uitnodiging.

Artikel 13 – Bevoegdheid

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk door de wet of de statuten zijn toegekend.

Zij is bevoegd voor:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en het ontslag van bestuurders;
- de benoeming en het ontslag van commissarissen en de vaststelling van hun bezoldiging in geval van toekenning van een bezoldiging;
- de jaarlijkse kwijting aan bestuurders en eventuele commissarissen;
- de jaarlijkse goedkeuring van begrotingen en rekeningen;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging en de benoeming of het ontslag van de vereffenaar;
- de toelating en uitsluiting van de effectieve leden, alsook beroep tegen een weigering tot toelating van een kandidaat-toegetroeden lid;
- de beslissing om een vordering tot schadevergoeding in te stellen tegen elk lid van de vereniging, elke bestuurder, elke commissaris, elke persoon die gemachtigd is om de vereniging of elke door de algemene vergadering aangewezen vertegenwoordiger te vertegenwoordigen;
- de omvorming van de vzw in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- een lid als ontslagen beschouwen;
- alle andere gevallen die de statuten of de wet vereisen.

Artikel 14 – Gewone Algemene Vergadering

De Gewone Algemene Vergadering wordt jaarlijks gehouden op de laatste zondag van de maand april om [14u00...] uur, in de zetel van de vzw.

Zij heeft verplicht als agendapunt:

- de voorstelling van het jaarverslag van het bestuursorgaan;
- de goedkeuring van de rekeningen van het afgelopen boekjaar;
- de voorlopige begroting voor het volgende boekjaar.

Artikel 15 – Buitengewone Algemene Vergadering

De vereniging kan ook te allen tijde bij besluit van het bestuursorgaan in een Buitengewone Algemene Vergadering bijeengeroepen worden, in het bijzonder op verzoek van ten minste een vijfde van de effectieve leden en de Buitengewone Algemene Vergadering wordt gehouden uiterlijk op de 30ste dag na dit verzoek.

Artikel 16 – Oproeping

Alle effectieve leden moeten ten minste vijftien dagen voor de datum van de algemene vergadering door het bestuursorgaan aan de algemene vergadering worden opgeroepen per brief of per e-mail.

In de oproeping worden de dag, het tijdstip, de plaats en de agenda van de vergadering vermeld.

Elk voorstel dat door ten minste een twintigste van de effectieve leden wordt ondertekend, moet op de agenda worden geplaatst.

Artikel 17 – Aanwezigheidsquorum

Behoudens in de gevallen waarin deze statuten of de wet anders bepalen, zal de algemene vergadering geldig beraadslagen zodra twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Artikel 18 – Volmachten

Elk lid kan zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde, mits de vertegenwoordiger zelf lid is van de vereniging.

Elke vertegenwoordiger mag maximaal beschikken over één volmacht.

Artikel 19 – Beraadslagingen

De Algemene Vergadering beraadslaagt over alle agendapunten.

Bij wijze van uitzondering kan het ook geldig beraadslagen over punten die niet op de agenda staan, mits twee derde van de effectieve leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en de meerderheid uitdrukkelijk met het nieuwe agendapunt instemt.

Alle effectieve leden hebben gelijke stemrechten.

De besluiten van de Algemene Vergadering worden bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen aangenomen, met uitzondering van de uitzonderingen voorzien in deze statuten of in de wet.

Bij gelijke stemming, is die van de Voorzitter of de bestuurder die hem/haar vervangt doorslaggevend, tenzij er maar twee bestuurders zijn, in welk geval de stemming uitgesteld is tot de volgende vergadering.

Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen zijn uitgesloten van de berekening.

Artikel 20 – Wijziging van de statuten

De Algemene Vergadering kan slechts tot wijziging van de statuten besluiten indien de wijzigingen uitdrukkelijk in de oproeping worden vermeld en indien ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Amendementen worden slechts aanvaard indien zij ten minste twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden krijgen, met uitzondering van amendementen die van invloed zijn op het voorwerp van de vereniging, die ten minste vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden moet krijgen.

Indien twee derde van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen na een periode van ten minste vijftien dagen. Deze tweede vergadering kan geldig beraadslagen over de wijziging van de statuten, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar steeds met betrekking tot de meerderheid van de voorziene stemmen.

Artikel 21 – Register van besluiten

De besluiten van de Vergadering worden vastgelegd in een register van notulen, medeondertekend door de Voorzitter en een bestuurder.

Uittreksels daarvan worden ondertekend door de Secretaris of een bestuurder.

Dit register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel waar het door alle leden in ruime zin kan worden geraadpleegd, na een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan waarmee het lid de datum en het tijdstip van de controle moet overeenkomen. Deze datum wordt vastgesteld binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 22 – Bekendmaking van besluiten

Overeenkomstig de wet worden elke wijziging van de statuten en elke akte betreffende de benoeming of de beëindiging van het mandaat van bestuurders of commissarissen onverwijld neergelegd bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad door de griffier.

TITEL V – BESTUUR

Artikel 23 – Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan van minstens drie personen, tenzij de vereniging slechts twee leden telt, in welk geval het bestuursorgaan uit slechts twee personen zal bestaan. Dit orgaan wordt het bestuur of het bestuursorgaan genoemd.

De bestuurders worden uitsluitend gekozen uit de leden.

Zij worden door de Algemene Vergadering benoemd voor een onbepaalde duur.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. Zij gaan uit hoofde van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan. Zij zijn enkel verantwoording verschuldigd aan de vereniging voor de uitvoering van hun mandaat.

Artikel 24 – Functies

Het bestuursorgaan benoemt onder zijn leden een voorzitter, een penningmeester en een secretaris.

Dezelfde bestuurder kan in meer dan één functie worden benoemd.

In geval van verhindering van de Voorzitter zal zijn functie worden uitgeoefend door de oudste van de aanwezige bestuurders of door enige andere persoon die door het bestuursorgaan wordt aangewezen.

Artikel 25 – Ontslag, herroeping, vacature

Elke bestuurder die ontslag wenst te nemen, moet het bestuursorgaan schriftelijk op de hoogte brengen van zijn beslissing. Zijn ontslag wordt onmiddellijk van kracht, tenzij dit ertoe leidt dat het aantal bestuurders onder het minimumaantal daalt.

De bestuurders kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen.

In geval van een vacature kan de algemene vergadering een voorlopige bewindvoerder aanwijzen. In dat geval voltooit hij de ambtstermijn van de bestuurder die hij vervangt. Indien er geen benoeming plaatsvindt, zal het bestuursorgaan in de vacature voorzien.

Benoeming, ontslag en afzetting van een bestuurder worden in de bijlage van het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

Artikel 26 – Vergaderingen

Het bestuur komt bijeen wanneer de behoeften van de vereniging dit vereisen en wanneer de voorzitter of tenminste één van zijn leden daarom verzoeken.

Oproepen tot vergaderingen worden ten minste drie kalenderdagen voor de datum van de vergadering door de secretaris of, bij gebrek daaraan, door een bestuurder, per gewone brief of per e-mail verzonden.

Zij bevatten de agenda, de datum en de plaats waar de vergadering zal worden gehouden. De documenten die ter bespreking aan het bestuursorgaan worden voorgelegd, zijn bij deze mailing gevoegd. Indien zij bij wijze van uitzondering niet beschikbaar blijken te zijn op het ogenblik van de bijeenroeping van de vergadering, moeten zij voor raadpleging beschikbaar zijn voor de vergadering van het bestuursorgaan.

Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder door middel van een ondertekende schriftelijke volmacht.

Elke bestuurder die een vergadering van het bestuursorgaan bijwoont of vertegenwoordigd is geweest op een vergadering van het bestuursorgaan, wordt geacht naar behoren te zijn opgeroepen. Een bestuurder kan ook afzien van het recht om een klacht in te dienen over het ontbreken of de onregelmatigheid van de kennisgeving, voor of na de vergadering waaraan hij of zij niet heeft deelgenomen.

Het bestuursorgaan kan op zijn vergaderingen elke persoon uitnodigen wiens aanwezigheid hij noodzakelijk acht, uitsluitend met raadgevende stem.

Artikel 27 – Beraadslaging

Het bestuursorgaan beraadslaagt geldig onder de volgende aanwezigheidsvoorwaarden indien ten minste een derde van de bestuurders aanwezig is.

Haar besluiten worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen. Bij gelijke stemming, is de stem van de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevend.

Indien een bestuurder een belang heeft van vermogensrechtelijke aard dat strijdig is met de belangen van de vereniging, moet hij of zij dit melden aan het bestuursorgaan en mag hij of zij niet deelnemen aan de beraadslaging, noch stemmen over dit punt. Indien een meerderheid van de bestuurders een belang hebben van vermogensrechtelijke aard, moet de algemene vergadering zich hierover uitspreken.

De besluiten van het bestuursorgaan worden vastgelegd in de vorm van notulen, medeondertekend door de voorzitter en de secretaris en ingeschreven in een speciaal register. Dit register wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel.

Artikel 28 – Bevoegdheden

Het bestuursorgaan heeft de ruimste bevoegdheden voor de administratie en het beheer van de vereniging. Enkel de handelingen die door de wet of deze statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden, zijn van haar bevoegdheid uitgesloten.

Het bestuursorgaan is zelfs bevoegd voor het stellen van daden van beschikking, met inbegrip van :

- het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen,
- het hypothekeren, het lenen en uitlenen, het opheffen van hypotheeken,
- alle handels-en bankverrichtingen,
- het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap;

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die zij nodig acht. Op heden is er nog geen intern reglement.

Het bestuursorgaan geeft jaarlijks rekening en verantwoording aan de algemene vergadering van haar beleid over het afgelopen jaar.

TITEL VI – DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 29 – Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan bepaalde bevoegdheden delegeren aan een dagelijks bestuursorgaan bestaande uit één of meer personen, al dan niet bestuurders, die in die hoedanigheid handelen.

De bevoegdheden van het dagelijks bestuur zijn beperkt tot de dagelijkse bestuurshandelingen van de vereniging:

- die de behoeften van het dagelijks beheer van de VZW niet overstijgen;**
- die, wegens hun gebrek aan belang of wegens hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.**

De duur van het mandaat van de gedelegeerden voor het dagelijks bestuur, dat hernieuwbaar kan zijn, wordt vastgesteld door het bestuursorgaan.

Wanneer de gedelegeerd bestuurder ook optreedt als bestuurder, betekent het einde van het mandaat van de bestuurder automatisch het einde van het mandaat van de gedelegeerd bestuurder.

Het bestuur kan, op elk ogenblik en zonder zich te moeten verantwoorden, de functie van de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur beëindigen.

De handelingen met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de aan het dagelijks bestuur gedelegeerde personen worden onverwijld ter griffie van de Ondernemingsrechtbank neergelegd en overeenkomstig de wet gepubliceerd.

TITEL VII – VERTEGENWOORDIGING

Artikel 30 – Vertegenwoordiging

Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. De bestuurders die namens het bestuursorgaan optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Het bestuursorgaan kan deze vertegenwoordiging echter toevertrouwen aan een één of meer personen, al dan niet bestuurder of lid van de vereniging, die desgevallend gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde perso(o)n(en) wordt precies afgebakend door het bestuursorgaan, die eveneens de duur van het mandaat bepaald. Het mandaat kan ten allen tijde met onmiddellijke ingang door het bestuursorgaan worden ingetrokken.

De handelingen met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de personen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen, worden onverwijld ter griffie van de ondernemingsrechtbank neergelegd en overeenkomstig de wet gepubliceerd.

TITEL VIII – OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 31 – Intern reglement

Het intern reglement kan door het bestuursorgaan worden voorbereid en voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Wijzigingen in dit reglement kunnen worden aangebracht door de Algemene Vergadering, die met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden besluit.

Artikel 32 – Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Artikel 33 – Rekeningen en budgetten

De rekening van het vorige boekjaar en de begroting van het volgende boekjaar worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gewone algemene vergadering van het bestuursorgaan.

De rekeningen en budgetten van de vereniging worden bijgehouden, bewaard en gepubliceerd in overeenstemming met de wet.

Artikel 34 – Raadpleging van registers en boekhouddocumenten

Ieder lid kan op eenvoudig schriftelijk en met redenen omkleed verzoek aan het bestuursorgaan het ledenregister, alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, het bestuursorgaan en alle boekhoudkundige documenten van de vereniging raadplegen. Het lid dient aan te geven tot welke documenten hij of zij toegang wenst te krijgen.

Het bestuursorgaan stelt een datum vast voor de raadpleging van de documenten met het lid. Deze datum wordt vastgesteld binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 35 – Ontbinding

In geval van ontbinding van de vereniging zal de algemene vergadering de vereffenaar(s) benoemen, hun bevoegdheden bepalen en de verdeling van de nettoactiva van de vzw aangeven. Deze toewijzing moet gebeuren ten gunste van een belangeloos doel dat zo dicht mogelijk bij dat van de vereniging ligt.

Elke beslissing met betrekking tot de ontbinding, de voorwaarden van de vereffening, de benoeming en de beëindiging van de taken van de vereffenaar(s), de sluiting van de vereffening, alsook de toewijzing van de nettoactiva, wordt neergelegd bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank en gepubliceerd overeenkomstig de wet.

Artikel 36 – Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is voorzien, wordt geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Vijfde besluit

De algemene vergadering besluit met eenparigheid van stemmen om gebruik te maken van de mogelijkheid om het precieze adres van de zetel buiten de statuten te laten.

De algemene vergadering verklaart dat het adres van de zetel is gevestigd te 3941 Hechtel-Eksel, Berkenlaan 10.

MACHTIGING

De algemene vergadering geeft machtiging aan Hilde Evens, Bart Renckens en Maria (Ria) Van Vlierden om alle administratieve formaliteiten die naar aanleiding van de genomen besluiten moeten worden vervuld, te verzekeren.

SLUITING

Na bespreking van algemene aard en de dagorde afgehandeld zijnde, wordt de vergadering gesloten verklaard, waarvan huidige notulen zijn opgesteld, gelezen,



goedgekeurd en ondertekend door de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de vzw.

"Teutenhuis"

Vereniging zonder winstoogmerk

3941 Hechtel-Eksel, Berkenlaan 10

Ondernemingsnummer: 0676.966.661 - RPR Antwerpen afdeling Hasselt

AANWEZIGHEIDSLIJST

**van de bijzondere algemene vergadering van zondag 30 april 2023,
gehouden op de zetel van de vzw om 14u00 uur.**

Identificatie	Vertegenwoordigend	Handtekeningen
----------------------	---------------------------	-----------------------

Hilde Evens		
--------------------	--	--

Maria Van Vlierden		
---------------------------	--	--

Bart Renckens		
----------------------	--	--

Katelijne Paulussen		
----------------------------	--	--

Marina Vangrinsven		
---------------------------	--	--

5)Vaststelling van het adres van de zetel van de vzw buiten de statuten.

Getekend te Hechtel-Eksel

Evens Hilde
Voorzitter

Renckens Bart
Ondervoorzitter