

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

V
bel
ae
Be
Sta.



24029541

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTEANK GENT
afdeling DENDERMONDE

07 FEB. 2024
Griffie

Ondernemingsnr : 0634 716 134

Naam

(voluit) : **Endurance Day**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winst oogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Slangstraat 52 9220 Hamme**

Onderwerp akte : wijziging jaarvergadering - statuten in overeenstemming met WVV

Uit de notulen van de bijzondere algemene vergadering van 08/01/2024 werden volgende beslissingen genomen:

1. De algemene vergadering besluit unaniem om de jaarvergadering van de algemene vergadering te wijzigen van juli naar de 4de week van juni, op de dag en het uur aangewezen in de oproeping, en dit vanaf heden.

2. De algemene vergadering besluit de statuten van de VZW te herzien en aan te passen aan de dwingend wettelijke bepalingen voorzien door het nieuw Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Aldus neemt zij, rekening houdend met voormelde wijzigingen, een volledig nieuwe tekst van statuten aan zoals hieronder weergegeven:

Gecoördineerde statuten van de vereniging zonder winst oogmerk (VZW)
Endurance Day

TITEL I. AANVANGSBEPALINGEN

De Leden wensen de statuten van hun vereniging zonder winst oogmerk (VZW) aan te passen overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). In deze onderhandse akte wensen zij de gecoördineerde statuten van de aangepaste VZW vast te stellen.

TITEL II. GECOÖRDINEERDE STATUTEN VAN DE VERENIGING

HOOFDSTUK I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Definities

De volgende bepalingen zullen de betekenis hebben zoals hierna gedefinieerd.

1. "Vereniging" betekent de samenwerking tussen de leden in de vorm van een vereniging. De Vereniging streeft een belangeloos doel na in het kader van de welbepaalde activiteiten die zij tot voorwerp heeft. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de Stichtende Leden, andere leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig;

2. "Algemene Vergadering" betekent de algemene vergadering van leden, die van tijd tot tijd bijeengeroepen zal worden in overeenstemming met de statuten en het WVV;

3. "Bestuur" betekent het collegiaal bestuursorgaan dat de Vereniging bestuurt, in overeenstemming met de statuten en het WVV.

4. "Gecoördineerde statuten" betekent deze overeenkomst, bestaande uit de statuten en slotbepalingen aangepast overeenkomstig het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV). De statuten worden in voorkomend geval schriftelijk aangepast, gewijzigd of aangevuld overeenkomstig de procedures in deze statuten en het WVV;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/02/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

5. "Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen" of "WVV" betekent het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019.

Artikel 2. Rechtsvorm – Naam – Vermeldingen

§ 1. De Vereniging heeft besloten om de statuten van de VZW aan te passen overeenkomstig het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

§ 2. De naam van de Vereniging luidt "Endurance Day"

§ 3. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de Vereniging moeten de volgende gegevens vermelden:

1° de naam van de Vereniging;

2° de rechtsvorm, voluit of afgekort;

3° de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de Vereniging;

4° het ondernemingsnummer;

5° het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de Vereniging;

6° in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de Vereniging;

7° in voorkomend geval, het feit dat de Vereniging in vereffening is.

Eenieder die namens de Vereniging meewerkt aan een akte of website die niet voldoet aan de hoger vermelde voorschriften kan, naar gelang van de omstandigheden, aansprakelijk worden gesteld voor de daarin door de Vereniging aangegane verbintenissen.

Artikel 3. Zetel, e-mailadres, website en mededelingen

§ 1. De zetel van de Vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

§ 2. Enkel de Algemene Vergadering is bevoegd het adres waarop de zetel van de Vereniging is gevestigd te verplaatsen. De taal van de statuten zal worden gewijzigd voor zover de toepasselijke taakwetgeving hiertoe verplicht. Het Bestuur moet de beslissing tot adreswijziging van de zetel doorgeven aan de griffie van de ondernemingsrechtbank ter publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

§ 3. Een lid, bestuurder, mandataris of andere belanghebbende kan de Vereniging op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem of haar te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De Vereniging kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokkene van een ander e-mailadres of van de wens niet meer per e-mail te communiceren. Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel. Met leden, bestuurders, mandatarissen of andere belanghebbenden voor wie de Vereniging niet over een e-mailadres beschikt, communiceert de Vereniging per gewone post die wordt verzonden op dezelfde dag als de communicaties per e-mail.

Artikel 4. Belangeloos doel en activiteiten

§ 1. De Vereniging stelt zich tot belangeloos doel:

-Het in de ruimste zin bevorderen van het ultralopen

-Het in de ruimste zin bevorderen van duursporten

-Het in de ruimste zin bevorderen van sport in het algemeen

-Het in de ruimste zin bevorderen van medisch verantwoord sporten

-Het in de ruimste zin bevorderen van het betrekken van bedrijven in het kader van sport

-Het aanbieden van administratieve en/of financiële ondersteuning aan sporters of sportverenigingen

-alle sportactiviteiten en producten die ze interessant acht zowel administratief en financieel te ondersteunen als te promoten, bekend te maken en te verspreiden in binnen- en buitenland. Zij kan activiteiten opzetten die tot doel hebben zowel het grote publiek vertrouwd te maken met verschillende sporten, als het samenbrengen van een gespecialiseerd publiek, binnen België zowel als in het buitenland, ter bevordering van de sport en zijn uitstraling.

§ 2. Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de Vereniging haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer (zowel in België als in het buitenland, hetzij rechtstreeks, hetzij als tussenpersoon, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden of in medewerking met derden, en voor zover de hierna gemelde activiteiten in overeenstemming zijn met de wettelijke bepalingen of reglementeringen) :

-Een sportevenement organiseren

-Informatie verspreiden via alle mogelijke informatiedragers

-Lezingen, voordrachten en uiteenzettingen houden

-Donaties geven ter ondersteuning van de onkosten van sporters

-Bedrijfsevenementen organiseren om sport binnen het bedrijf te incorporeren

-Een 'Award of Excellence' uitreiken aan organisaties en bedrijven die sportbevorderende wijzigingen aanbrengen

Deze opsomming is niet limitatief. Daarnaast kan de Vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van:

-het voeren van commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel;

-het bezitten of verkrijgen van alle roerende en onroerende goederen die de Vereniging nodig heeft voor de verwezenlijking van haar belangeloos doel, en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen;

-het stellen van alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, zoals onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, beroep doen op vrijwilligers, verzekeringspolissen afsluiten, goederen huren, dit zowel nationaal als internationaal;

-subsidies en giften verwerven, zowel van de overheid, van natuurlijke personen als van private (rechts)personen en aan sponsoring doen;

-vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

§ 3. De Vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 5. Duur - Ontbinding

De Vereniging werd opgericht voor een onbepaalde duur. De Vereniging kan op elk moment ontbonden worden:

(a) door een besluit van de Algemene Vergadering, genomen onder dezelfde voorwaarden die gelden voor de wijziging van de statuten;

(b) van rechtswege, als gevolg van een door de wet of de statuten omschreven feit of gebeurtenis;

(c) door een gerechtelijke beslissing.

HOOFDSTUK II. LEDEN

Artikel 6. Leden

§ 1. De Vereniging telt gewone leden (hierna: "leden") en aangesloten leden. De oprichters waren de eerste leden van de Vereniging. De aangesloten leden sluiten aan om te genieten van de activiteiten van de Vereniging. De rechten en plichten van aangesloten leden kunnen opgenomen worden in een afzonderlijk reglement, uitgevaardigd door het Bestuur.

§ 2. Er zijn minstens drie leden. Er is geen maximumaantal bepaald.

Artikel 7. Ledenregister

§ 1. Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de Vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

§ 2. De Vereniging moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

Artikel 8. Lidmaatschapsvoorwaarden

§ 1. Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon, organisatie en/of openbaar bestuur kan zich kandidaat stellen als lid.

§ 2. Een kandidaat-lid moet per brief of per e-mail een aanvraag indienen bij het Bestuur. Het Bestuur beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Als de toelating van een kandidaat-lid wordt geweigerd, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 6 maanden na de eerste aanvraag.

Artikel 9. Rechten en plichten van leden

§ 1. De leden kunnen op de zetel van de Vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

§ 2. Daarnaast hebben de leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 10. Lidmaatschapsbijdrage

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Artikel 11. Uittreding vanwege leden en aangesloten leden

§ 1. Elk lid of aangesloten lid kan op elk moment uit de Vereniging treden door dat ontslag per brief of per email bekend te maken aan het Bestuur. Het lidmaatschap eindigt in dat geval na een termijn van 1 maand.

Als door de uittreding van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de uittreding opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

§ 2. Daarnaast wordt een lid of een aangesloten lid geacht uit de Vereniging te treden in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch: wanneer het lid of aangesloten lid overlijdt, onbekwaam of in staat van verlengde minderjarigheid wordt verklaard, of onder bewind wordt gesteld.

Artikel 12. Schorsing en uitsluiting van leden en aangesloten leden

§ 1. De Algemene Vergadering kan alleen tot uitsluiting van een lid en aangesloten leden besluiten volgens de regels die gelden voor een statutenwijziging. De uitsluiting van een (aangesloten) lid moet worden aangegeven in de oproeping, met vermelding van enkel de naam. Het Bestuur kan een (aangesloten) lid, dat handelt in strijd met de doelstellingen van de Vereniging, schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

§ 2. Het (aangesloten) lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, moet gehoord worden op de Algemene Vergadering. Het (aangesloten) lid kan zich laten bijstaan door een advocaat.

§ 3. De stemming over de uitsluiting van een werkend lid is geheim.

§ 4. Het lidmaatschap van een aangesloten lid kan op elk moment worden beëindigd door het Bestuur.

Artikel 13. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid of aangesloten lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enig recht laten gelden op de activa van de Vereniging. Ze kunnen evenmin de betaalde lidmaatschapsbijdrage(n) terugvorderen, in voorkomend geval. Voormelde bepalingen gelden te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de Vereniging, e.d.

HOOFDSTUK III. ALGEMENE VERGADERING VAN LEDEN

Artikel 14. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, of, bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders. De voorzitter wijst een secretaris aan ingeval de secretaris van het Bestuur afwezig is.

Artikel 15. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- De wijziging van de statuten;
- De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging;
- De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging;
- De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- De ontbinding van de Vereniging;
- De uitsluiting van een lid;
- De omzetting van de Vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- Alle gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 16. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

§ 1. De Algemene Vergadering moet minstens één keer per jaar worden bijeengeroepen en dit in de 4de week van de maand juni, op de dag en het uur aangewezen in de oproeping.

§ 2. Het Bestuur kan een Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht en in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten.

Artikel 17. Bijeenroeping van de Algemene Vergadering

§ 1. De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door het Bestuur. In voorkomend geval kan de commissaris de algemene vergadering bijeenroepen. De Algemene Vergadering moet bijeengeroepen worden wanneer een vijfde (1/5) van de leden het schriftelijk verzoeken aan het Bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris. Het Bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig (21) dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

§ 2. Alle leden, bestuurders en commissarissen en aangesloten leden worden ten minste vijftien (15) dagen vóór de Algemene Vergadering opgeroepen. De oproeping gebeurt per brief of e-mail op het adres of e-mailadres dat de betrokkene daartoe heeft meegedeeld aan de Vereniging. De oproeping bevat de datum, het uur, de locatie en de agenda van de Algemene Vergadering. Elk door ten minste één twintigste (1/20) van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

§ 3. Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Artikel 18. Deelneming aan de Algemene Vergadering

§ 1. De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Elk lid kan hoogstens 1 volmacht dragen.

§ 2. De leden kunnen deelnemen aan de Algemene Vergadering via conference call, video conference of gelijkaardige communicatiemiddelen die het mogelijk maken dat iedere deelnemer de anderen kan horen en

deel kan nemen aan de gesprekken. De leden die via zulke communicatiemiddelen deelnemen aan de Algemene Vergadering, worden geacht aanwezig te zijn in persoon.

Artikel 19. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

§ 1. De Algemene Vergadering kan enkel geldig beraadslagen indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij volgende beslissingen moet echter minstens twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn: de statutenwijziging.

§ 2. Wanneer op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dient er een nieuwe Algemene Vergadering te worden bijeengeroepen die geldig zal kunnen beraadslagen ongeacht het aantal leden dat aanwezig of vertegenwoordigd is. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 20. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de Vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de Vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de Vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. In voorkomend geval, geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de Vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de Vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de Vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter Algemene Vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak. De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 21. Stemming op de Algemene Vergadering

§ 1. Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

§ 2. Behalve indien het WVV of de statuten anders bepalen, worden de beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

§ 3. Volgende beslissingen alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen hebben verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend: de statutenwijziging. In geval van een statutenwijziging die betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de Vereniging, is de beslissing alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde (4/5) van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

§ 4. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van één derde (1/3) van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Artikel 22. Notulen van de Algemene Vergadering

§ 1. De voorzitter of zijn plaatsvervanger zal de notulen van het overleg van de Algemene Vergadering opmaken. De notulen worden bewaard op de zetel van de Vereniging in een notulenregister en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, de secretaris en de leden die het wensen. Elk lid heeft recht op inzage in die notulen. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering bij gewone brief of per e-mail overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

§ 2. Aangesloten leden en derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de Algemene Vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het Bestuur die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of weigeren.

HOOFDSTUK IV. BESTUUR

Artikel 23. Samenstelling van het Bestuur

§ 1. De Vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens drie bestuurders telt, die natuurlijke of rechtspersonen zijn. Indien en zolang de Vereniging minder dan drie leden heeft, mag het Bestuur bestaan uit twee bestuurders. Zolang het Bestuur tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuur een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

§ 2. Het Bestuur kan onder zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris, een penningmeester, een sponsoringsverantwoordelijke en een webmaster kiezen, alsook elke functie die voor de goede werking van de Vereniging noodzakelijk is. De voorzitter en de secretaris zijn automatisch voorzitter en secretaris van de Algemene Vergaderingen.

§ 3. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, hetzij voor een bepaalde duur, hetzij voor een onbepaalde duur. Als in voorkomend geval de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering. Bestuurders zijn onbeperkt herkiesbaar.

§ 4. Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

§ 5. De bestuurders kunnen op elk moment worden ontslagen door de Algemene Vergadering. Elke bestuurder kan ook zelf, op elk moment, ontslag nemen uit de Vereniging. Een bestuurder is verplicht om na zijn ontslag zijn mandaat verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

§ 6. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

§ 7. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

§ 8. Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd, tenzij door het benoemingsbesluit of door de Algemene Vergadering anders wordt beslist. De kosten die de bestuurders maken in het kader van de uitoefening van hun mandaat kunnen worden vergoed.

Artikel 24. Bevoegdheid van het Bestuur

§ 1. Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het Bestuur kan zelf daden van beschikking stellen met inbegrip van, maar niet beperkt tot, het vervreemden van roerende en onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het lichten van hypothekeken,...

§ 2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze is openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§ 3. Er wordt niet gewerkt met een intern reglement. Het Bestuur kan wel alle huishoudelijke reglementen uitvaardigen die het nodig acht. Zulke huishoudelijke reglementen kunnen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het huishoudelijk reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV. De recentste versie van het huishoudelijk reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de Vereniging. Indien het Bestuur het huishoudelijk reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuur op te nemen.

Artikel 25. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuur

§ 1. Het Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de Vereniging door de meerderheid van zijn leden.

§ 2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de Vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

§ 3. Het Bestuur of de bestuurders die de Vereniging vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de Vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de Vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 26. Vergaderingen van het Bestuur

§ 1. Het Bestuur vergadert zo dikwijls als het belang van de Vereniging het vereist, en ook op vraag van elke bestuurder aan de voorzitter.

§ 2. De oproeping gebeurt door de voorzitter of door twee bestuurders, per brief of e-mail, minimum 2 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuur, evenals de agenda.

§ 3. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en, bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de secretaris, en bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 27. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur

§ 1. Het Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig zijn op de vergadering.

§ 2. De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter van de vergadering de doorslaggevende stem of de stem van diegene die hem vervangt.

§ 3. Besluiten van het Bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 28. Notulen van de Bestuursvergaderingen

§ 1. Er worden notulen genomen van de beslissingen van het Bestuur, die bewaard worden op de zetel van de Vereniging. Zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering. Uittreksels en afschriften van de notulen en het register worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het Bestuur.

§ 2. Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de notulen van het Bestuur. Aangesloten leden en derden die kennis willen nemen van de notulen, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het Bestuur die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of weigeren.

Artikel 29. Tegenstrijdig belang

§ 1. Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuur. Het is het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

§ 2. De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

§ 3. Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 30. Dagelijks bestuur

§ 1. Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de Vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de Vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Het Bestuur dat het orgaan van dagelijks bestuur heeft aangesteld, bepaalt de grenzen van de hen toevertrouwde machten en is belast met het toezicht op het orgaan van dagelijks bestuur.

§ 2. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de Vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.

§ 3. De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de Vereniging vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de Vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Artikel 31. Aansprakelijkheid van bestuurders

§ 1. De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de Vereniging werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de Vereniging aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

§ 2. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

HOOFDSTUK IV. BOEKJAAR – JAARREKENING – TOEZICHT

Artikel 32. Boekjaar

Het boekjaar start op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Artikel 33. Boekhouding – Jaarrekening

§ 1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

§ 2. Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting

is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de Vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 34. Toezicht

§ 3. De leden kunnen alle boeken, brieven, notulen en in het algemeen alle documenten en geschriften van de Vereniging (hierna: "Verenigingsdossier") inkijken op de zetel van de Vereniging op redelijke uren. Zij richten hiertoe een schriftelijk verzoek aan het Bestuur. De leden kunnen van het Bestuur, van de gemachtigden en van de aangestelden van de Vereniging alle ophelderingen en inlichtingen vorderen en alle verificaties verrichten die zij nodig achten.

HOOFDSTUK V. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 35. Vrijwillige ontbinding van de Vereniging

§ 1. De Vereniging kan op elk ogenblik worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de Vereniging. De Algemene Vergadering benoemt in dat geval één of meerdere vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht en de vergoeding bepaalt.

§ 2. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de Vereniging altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

§ 3. De Vereniging in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

Artikel 36. Gerechtelijke ontbinding van de vzw

De rechtbank kan op verzoek van een lid, een belanghebbende derde of het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de Vereniging als die niet in staat is haar verbintenissen na te komen, of als ze haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht, of als ze het verbod op uitkering of bezorging van enig rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel schendt, of als ze in strijd handelt met het WVV of de openbare orde, of als ze in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, of als ze niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen binnen de dertig dagen na goedkeuring ervan door de Algemene Vergadering, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten, of als ze minder dan twee leden telt.

Artikel 37. Vereffening – Bestemming van het vermogen – Bekendmaking

§ 1. De vereffenaar(s) zal (zullen) na afloop van de vereffening een liquidatierekening opmaken en deze aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring overleggen. Goedkeuring van de liquidatierekening strekt tot kwijting van de vereffenaar(s).

§ 2. De leden zijn bevoegd ten minste één maal per half jaar de liquidatie te (doen) controleren. De eventuele kosten die aan deze controle zijn verbonden komen voor rekening van de controlerende leden.

§ 3. Als er een batig saldo overblijft na vereffening zal dit saldo overgedragen worden aan de vereniging, stichting of inrichting die een gelijkaardig belangeloos doel als de Vereniging nastreeft. Zijn er verschillende zodanige verenigingen, dan maakt de Algemene Vergadering de keuze of verdeelt zij de activa naar eigen inzicht. Zijn er geen zodanige verenigingen, dan worden de activa overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting waarvan het doel het belangeloos doel van de Vereniging het meeste benadert.

§ 4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de Vereniging gedurende de geldende wettelijke bewaartermijn, of, indien deze termijn langer is, de wettelijke verjaringstermijn, onder berusting van de daartoe door de Algemene Vergadering gezamenlijk aan te wijzen persoon.

§ 5. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsovereenkomsten, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

HOOFDSTUK VI. DIVERSE BEPALINGEN

Artikel 38. Diverse bepalingen

§ 1. Voor alle gevallen die niet voorzien worden door de statuten, zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

§ 2. In geval van ongeldigheid of nietigheid van één of meerdere bedingen of gedeelten van bedingen, worden die bedingen voor niet geschreven gehouden zonder dat hun ongeldigheid of nietigheid de nietigheid van de gehele Overeenkomst of de overige gedeelten van die bedingen kan teweegbrengen.



TITEL III. SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

De Leden hebben de niet statutaire zetel van de Vereniging gevestigd te Slangstraat 52 te 9220 Hamme (België).

De Leden benoemen tot bestuurders voor onbepaalde duur:

-De Bondt Xanthe, met adres te Slangstraat 52 te 9220 Hamme.

-Voorzitter/Penningmeester/Sponsoringsverantwoordelijke/Webmaster: Simons Kevin, met adres te Slangstraat 52 te 9220 Hamme;

-Secretaris en ondervoorzitter: Thierens Uli, met adres te Slangstraat 52 te 9220 Hamme.

De voorgedragen bestuurders verklaren het mandaat te hebben aanvaard, en niet getroffen te zijn door enige verbodsbepaling voor de uitoefening van een bestuursmandaat.

De Leden geven bij deze bijzondere volmacht aan de VZW Securex Ondernemingsloket om alle nuttige of noodzakelijke administratieve formaliteiten te vervullen, met inbegrip van het ondertekenen van de formulieren I en II met het oog op de neerlegging ervan ter griffie van de ondernemingsrechtbank en de bekendmaking ervan in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Simons Kevin,
Voorzitter

Thierens Uli,
Secretaris