



Volet B

**Copie à publier aux annexes au Moniteur belge
après dépôt de l'acte au greffe**

Réservé
au
Moniteur
belge

***24030498*****Déposé / Reçu le****09 FEV. 2024**

Greffe

au greffe du tribunal de l'entreprise
francophone de Bruxelles

N° d'entreprise : **0479 458 330**

Nom

(en entier) : **CAP IDEAL ASBL**

(en abrégé) :

Forme légale : **ASBL**Adresse complète du siège : **27 AV DE L'IDEAL BT07, 1200 BRUXELLES****Objet de l'acte : PV du CA de Cap Idéal du 24 janvier 2024****La séance s'est tenue en vidéo-conférence Team's de 19h30 à 21h10**

**Présents : Masarweh Bayane, Schuiten Christine, Decoene Yves, Clément de Cléty Joëlle,
Henquin Martine, van der Heyden Béatrice**

Secrétariat : Martine Henquin, Yves Decoene**(...)**

**Nous actons que l'on nomme Elodie Cattoor directrice générale, qu'on lui confie la gestion
journalière et que nous lui joignons Bayane Masarweh , Christine Schuiten
et Béatrice van der Heyden pour l'aider à la gestion journalière de Cap
Idéal.**

**Emilie, qui remplace Charlotte Goethals au service d'accompagnement, souhaite partir
rapidement.**

**Nous établirons une rupture de contrat de commun accord à la date du 3 mars 2024.
Charlotte Goethals resterait comme directrice de cap Idéal jusqu'au 4 mars
2024. elle reprendrait sa fonction d'accompagnatrice à cette date-là avec un
avenant à son contrat.**

Elodie prend ses fonctions officiellement le 16 février à Cap Idéal**(...)**

**En conclusion, nous proposons à Elodie Cattoor un CDD avec 7 mois jusqu'au 16
septembre 2024 pour le poste de direction Cap Idéal afin de faire
l'évaluation avec elle.**

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/02/2024 - Annexes du Moniteur belge