

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24030543

neergelegd/ontvangen op

09 FEB. 2024

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr : 469 233 441

Naam

(voluit) : LIGA AMATEURCLUBS BRABANT VOETBAL
VLAANDEREN

(verkort) : LABVV

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : Gebouw VOETBAL VLAANDEREN / ROMEINSESTEENWEG 468 /
1853 STROMBEEK-BEVER

Onderwerp akte : wijziging benaming en wijziging statuten.

Ingevolge de beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 3 oktober 2023 zien de statuten van de vzw Liga Amateurclubs Brabant Voetbal Vlaanderen (LABVV), stamnummer 1010 bij de KBVB, er als volgt uit :

Artikel 1 : Benaming

De vereniging draagt de naam "Liga Amateurclubs Brabant Voetbal Vlaanderen", verkort LABVV.

Artikel 2 : Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

De akte tot wijziging van de maatschappelijke zetel wordt, krachtens de wet, neergelegd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Elke wijziging van de maatschappelijke zetel behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de algemene vergadering die over dit punt stemt.

Artikel 3 : Doel van de vereniging

De vereniging heeft tot doel de beoefening van de voetbalsport te bevorderen en aan te moedigen.

Zij streeft met alle middelen naar de verwezenlijking van haar doel en met name door het inrichten van sportontmoetingen zoals de organisatie van de Beker van Brabant VV, de huur of de aankoop van alle mogelijke roerende en onroerende goederen, het aanleggen en uitbaten van sportvelden, de oprichting en uitbating van magazines, bladen, drankgelegenheden, restaurants, zalen enz...

De vereniging mag in het algemeen alle handelingen stellen in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar doeleinden, door middel van overdracht, inbreng, fusie, deelname, financiële tussenkomst, aankoop van aandelen of via ieder ander middel, belangstelling betonen voor alle sportondernemingen en alle daarmee verbonden bedrijven.

Zij mag haar medewerking verlenen aan en belangstelling betonen voor activiteiten die gelijkaardig zijn aan haar doel. Zij mag tevens diensten of instellingen oprichten of beheren met het oog op de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel.

De vereniging verbindt zich ertoe neutraal te blijven vanuit politiek, filosofisch, godsdienstig en confessioneel oogpunt. Ze verbiedt en veroordeelt elke vorm van discriminatie en in het bijzonder racisme.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/02/2024 - Annexes du Moniteur belge

Artikel 4 : Duur van de vereniging

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik worden ontbonden.

Artikel 5 : Communicatie

Een lid kan de VZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

De leden van het Bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de VZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

Indien de VZW niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

Artikel 6 : Samenstelling

De vereniging is samengesteld uit werkende en toegetreden leden.

Enkel de werkende leden genieten ten volle van de door de wet en onderhavige statuten toegekende rechten.

Alle leden worden evenwel geacht de statuten van de vereniging te onderschrijven door het feit van hun toetreding.

Zijn werkende leden, de leden, aangeduid door de verstandhoudingen Noord- West- en Midden-Brabantse Verstandhouding (NWMB) en "Vereniging Lagere Afdelingen Noord- Oost Brabant (VLANOB)"

Zijn toegetreden leden, zonder stemrecht, alle Brabantse clubs, aangesloten bij Voetbal Vlaanderen.

Artikel 7 : Minimum en maximum aantal werkende leden

Het aantal werkende leden mag niet lager liggen dan 6 (zes) en niet hoger dan 28 (achtentwintig).

Artikel 8 : Toelatingsvoorwaarden voor werkende leden

Nieuwe werkende leden zijn personen die aangeduid worden door de algemene vergadering van één van beide verstandhoudingen, NWMB of VLANOB, en door deze zijn bekendgemaakt aan de LABVV.

Er wordt bij de samenstelling van het ledenbestand gestreefd naar een gedifferentieerde samenstelling inzake genderverhoudingen, leeftijd en etniciteit. Tevens wordt er gestreefd naar een verhouding van 20% van het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is.

Artikel 9 : Ontslag - uitsluiting - schorsing van leden en leden die als ontslagnemend worden beschouwd

ONTSLAG ALS LID:

Het staat op ieder moment elk werkend of toegetreden lid vrij uit te treden uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk in te dienen.

LID BESCHOUWD ALS ZIJNDE ONTSLAGNEMEND

Worden eveneens als ontslagnemend beschouwd:

1 - het werkend lid dat niet aanwezig of vertegenwoordigd was op drie opeenvolgende algemene vergaderingen;

- 2 - het werkend lid dat niet meer gesteund wordt door zijn verstandhouding, zijnde NWMB of VLANOB.
- 3 - het toegetreten lid dat de verschuldigde bijdrage niet betaald heeft binnen de maand nadat hem/haar een aangetekende schriftelijke aanmaning werd toegestuurd.

SCHORSING ALS LID

Het Bestuursorgaan kan een lid dat zich schuldig maakte aan ernstige inbreuken op de statuten of wetten, schorsen in afwachting van een beslissing door de algemene vergadering.

UITSLUITING ALS LID

Het Bestuursorgaan kan aan de eerstvolgende algemene vergadering de uitsluiting voorstellen van het lid, dat door zijn gedrag of geregelde afwezigheid schade berokkent aan de vereniging.

Om een lid te kunnen uitsluiten moeten de volgende voorwaarden worden vervuld:

- 1- De algemene vergadering, waarop alle leden zijn uitgenodigd, moet regelmatig zijn opgeroepen;
- 2- Het voorstel tot uitsluiting, met minstens een samenvatting van de redenen van dit voorstel, moet in de agenda van de algemene vergadering vermeld staan;
- 3- De beslissing van de algemene vergadering moet verplicht worden genomen bij geheime stemming met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, zonder dat er een aanwezigheidsquorum vereist is;
- 4- De rechten van de verdediging moeten worden geëerbiedigd, d.w.z. dat het lid, wiens uitsluiting wordt gevraagd, zo deze erom verzoekt, moet worden gehoord;

De uitsluiting moet worden vermeld in het ledenregister.

Het ontslagnemend, uitgesloten of geschorst lid kan geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging en de betaalde bedragen niet terugvorderen.

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechtverkrijgenden van een overleden lid, kan uit hoofde van zijn of haar lidmaatschap enig recht doen gelden of uitoefenen op de activa van de vereniging. Evenmin kan een lid aanspraak maken op terugbetaling van de door hem betaalde bijdragen. In dit verband kan een lid niet verzoeken om het opmaken of verantwoorden van rekeningen, noch kan hij zegels laten aanbrengen of een inventaris laten opmaken.

In dit verband is het ook verboden een curator aan te stellen, beslag te leggen op het vermogen (zelfs bij wijze van voorzorgsmaatregel), het vermogen van de vereniging vast te stellen door deskundigenonderzoek of op enige andere wijze, of enige andere maatregel te nemen die het beheer van de vereniging beperkt of haar vrijheid van handelen belemmert. Deze lijst is niet-limitatief.

Deze uitsluiting van rechten op het vermogen van de vereniging geldt op elk moment: tijdens het lidmaatschap, bij het einde van het lidmaatschap om welke reden dan ook, in geval van ontbinding van de vereniging, enz.

Artikel 10 : Bijhouden van het register van de werkende leden van de VZW

De vereniging moet een register van de werkende leden bijhouden, onder de verantwoordelijkheid van het Bestuursorgaan, waarin met name de volgende vermeldingen worden genoteerd:

- 1- naam, voornaam, woonplaats en geboortedatum van de leden;
- 2- de rechtsvorm van de vereniging;
- 3- het adres van de maatschappelijke zetel
- 4- de beslissingen en datum van aanvaarding, ontslag of uitsluiting van de leden met de naam en functie van de persoon die deze formaliteit heeft vervuld evenals het motief van het vertrek (ontslag, geacht ontslag te nemen, afzetting, uitsluiting, overlijden, enz.);
- 5- het inschrijvingsnummer van de vereniging in de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Alle beslissingen met betrekking tot de aansluiting, het ontslag of de uitsluiting van werkende leden moeten worden ingeschreven in het register door toedoen van het Bestuursorgaan, binnen de acht dagen nadat het Bestuursorgaan kennis heeft genomen van de wijziging(en).

Alle leden mogen het register van de leden raadplegen op de maatschappelijke zetel van de vereniging evenals alle verslagen en beslissingen van de algemene vergadering en het Bestuursorgaan, en ook alle boekhoudkundige stukken van de vereniging, op eenvoudig schriftelijk en gemotiveerd verzoek, gericht aan het Bestuursorgaan.

Artikel 11 : Bijdrage

De toegetreden leden betalen een jaarlijkse bijdrage.

Het bedrag van de jaarlijkse bijdrage wordt bepaald door de algemene vergadering en mag niet hoger zijn dan 200 € per jaar.

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag, wordt door het Bestuursorgaan naar het lid een rappel gestuurd per e-mail of aangetekende post.

Als het lid zijn bijdrage niet heeft betaald binnen de maand na het toesturen van de rappel kan het door het Bestuursorgaan als ambtshalve ontslagnemend worden beschouwd.

Het Bestuursorgaan betekent zijn beslissing per e-mail of per gewone post aan het lid.

Deze beslissing is onherroepelijk tenzij de eerstvolgende algemene vergadering er anders over beslist.

Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt van rechtswege bij overlijden of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing, faillissement, gerechtelijke reorganisatie of nietigheid.

Artikel 12 : Algemene vergadering

De algemene vergadering bestaat uit de werkende leden.

Ze wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan of, wanneer deze verhinderd is, door de ondervoorzitter of, indien deze eveneens verhinderd is, door een door het Bestuursorgaan aangestelde bestuurder.

De statutaire algemene vergadering komt minstens één keer per jaar samen.

Een buitengewone algemene vergadering kan op ieder moment worden bijeengeroepen bij beslissing van het Bestuursorgaan, hetzij op verzoek van deze laatste, hetzij op verzoek van tenminste een vijfde van de leden. In het laatste geval roept het Bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot oproeping. De algemene vergadering wordt uiterlijk op de veertigste dag na het verzoek gehouden.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het Bestuursorgaan. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de vergadering overhandigd of verstuurd per e-mail of per gewone post.

De oproeping bevat de datum, het tijdstip en de plaats van de algemene vergadering en een gedetailleerde agenda.

De agenda van de algemene vergadering wordt opgesteld door het Bestuursorgaan. Als de algemene vergadering de rekeningen van het afgelopen boekjaar en de begroting van het volgende boekjaar moet goedkeuren, worden deze bij de oproepingsbrief gevoegd.

Een voorstel dat door een twintigste van de leden werd ondertekend moet op de agenda worden ingeschreven. Het moet uiterlijk eenentwintig (21) dagen vóór de datum van de algemene vergadering bij het Bestuursorgaan worden ingediend.

Tijdens de algemene vergadering kunnen punten slechts aan de agenda worden toegevoegd indien de wetgeving betreffende de verenigingen geen bijzonder quorum of bijzondere meerderheid voorschrijft en op voorwaarde dat alle werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met de toevoeging van het betrokken punt instemmen.

Artikel 13 : Algemene vergadering - vertegenwoordiging

Elk werkend lid heeft het recht de algemene vergadering persoonlijk bij te wonen.

Een werkend lid kan zich laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid door middel van een schriftelijke volmacht. Elk lid mag ten hoogste één (1) ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 14 : Algemene vergadering - beraadslaging

Hebben stemrecht, de afgevaardigden van de twee verstandhoudingen, te weten:

- NWMB (stamnummer KBVB 5232)
- VLANOB (stamnummer KBVB 8818)

Elke verstandhouding beschikt maximaal over 14 afgevaardigden, die allen een gelijk stemrecht bezitten.

De beslissingen worden genomen met een absolute meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden (50% + een stem), behalve in de gevallen waarin anders wordt bepaald door de wet of onderhavige statuten.

Er wordt geen rekening gehouden met de ongeldige en blanco stemmen, noch met de onthoudingen bij de berekening van de meerderheid, noch in de teller, noch in de noemer.

Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

De vergadering mag enkel geldig beraadslagen over punten die op de agenda staan ingeschreven.

In principe wordt er gestemd met handopsteking, behalve wanneer er sprake is van personenkwesties waarvoor de geheime stemming verplicht is. Er wordt eveneens overgegaan tot een geheime stemming wanneer de helft plus één van de werkende leden daarom verzoekt.

Artikel 15 : Openbaarheid van de beslissingen van de algemene vergadering

BIJHOUDEN VAN HET REGISTER VAN DE VERSLAGEN

De beslissingen worden bijgehouden in het register der verslagen.

De verslagen worden opgesteld door de secretaris van de vereniging of, wanneer deze verhinderd is, door een andere te dien einde door het Bestuursorgaan aangestelde bestuurder.

Zij worden ondertekend door de voorzitter en door de secretaris of een lid van het bestuursorgaan en bewaard in een register op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Elk lid kan kennis nemen van het register op eenvoudig schriftelijk verzoek gericht aan de secretaris van de vereniging maar zonder verplaatsing van het register.

Iedere derde die een gewettigd belang kan aantonen en een schriftelijk verzoek richt aan de secretaris van de vereniging kan uittreksels vragen uit de verslagen, ondertekend door de voorzitter of door een andere bestuurder.

WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN

Alle wijzigingen aan de statuten worden onmiddellijk neergelegd ter griffie van de ondernemingsrechtbank en gepubliceerd in de Bijlagen van het Belgische Staatsblad.

Artikel 16 : Algemene vergadering - bevoegdheden

De algemene vergadering is de soevereine macht van de vereniging.

Zij bezit bevoegdheden die haar uitdrukkelijk worden toegekend door de wet of onderhavige statuten.

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd om:

- de statuten te wijzigen;
- nieuwe leden te aanvaarden;
- een lid uit te sluiten;
- de bestuurders te benoemen en te ontslaan en om hun bezoldiging vast te stellen in geval van toekenning van een bezoldiging
- de commissarissen te benoemen en te ontslaan en hun bezoldiging vast te stellen in geval van toekenning van een bezoldiging
- de vereffenaar(s) te benoemen en te ontslaan;
- de jaarrekeningen en de begroting goed te keuren;
- jaarlijks kwijting te verlenen aan de bestuurders, de commissarissen en, in geval van vrijwillige ontbinding, aan de vereffenaars;

- te besluiten tot het instellen van een vordering tot schadevergoeding tegen een lid van de vereniging, een bestuurder of een commissaris;
- te beslissen over de ontbinding van de vereniging of de omvorming ervan in een IVZW, in een als sociale onderneming erkende coöperatieve vennootschap en in een erkende coöperatieve sociale onderneming;
- het bepalen van de bestemming van de netto-activa in geval van ontbinding van de vereniging;
- de bijdrage van een gemeenschap gratis te maken of te aanvaarden;

Artikel 17 : Bestuursorgaan - benoeming - aantal bestuurders - duur - samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan, samengesteld uit het lid dat het amateurvoetbal van Brabant VV vertegenwoordigt in het Bestuur van Voetbal Vlaanderen en acht (8) leden, benoemd en afzetbaar door de algemene vergadering van de vzw.

Deze acht mandaten worden toegekend aan:

- vier (4) vertegenwoordigers van NWMB (5232),
- vier (4) vertegenwoordigers van VLANOB (8818)

Er wordt hierbij gestreefd naar het toekennen van minstens één mandaat aan:

- een vertegenwoordiger van de clubs van Hogere afdelingen
- een vertegenwoordiger van het Vrouwenvoetbal

Het Bestuursorgaan verzamelt onder zijn leden een complementariteit aan kennis, ervaring en competenties die nodig zijn om de taak van het beheer behoorlijk te vervullen en dit zowel op sportief, administratief, juridisch en financieel vlak.

De acht bestuurders, gekozen onder de werkende leden van de algemene vergadering van de vereniging, worden na een oproep tot kandidaturen benoemd door de algemene vergadering bij absolute meerderheid (50% +1) van de stemmen.

Het mandaat van deze bestuurders bedraagt vier jaar. Indien dit voortijdig beëindigd wordt, zal in de eerstvolgende algemene vergadering een vervanger van dezelfde verstandhouding worden benoemd voor de resterende duur van het vervallen mandaat. Het eindigt in principe op de datum van de vierde gewone algemene vergadering volgend op deze die hem heeft aangesteld als bestuurder.

Om de twee jaar is de helft van deze bestuurders uittreidend en herkiesbaar.

Door loting wordt bepaald welke vier bestuurders, een eerste maal, na twee jaar uittreidend zijn.

Er wordt naar gestreefd dat minstens 1/3 van de bestuurders van een ander gender is dan de meerderheid van de bestuurders.

Het Bestuursorgaan weerspiegelt zoveel als mogelijk de diversiteit die onze samenleving kenmerkt, wat betreft leeftijd, geslacht, afkomst en geloofsovertuiging.

Artikel 18: Bestuursorgaan - specifieke gevallen van beëindiging van het mandaat van een bestuurder

ONTSLAG VAN EEN BESTUURDER

Elke bestuurder kan ontslag nemen door een schriftelijke kennisgeving gericht aan de secretaris van de vereniging. Het Bestuursorgaan en de algemene vergadering nemen akte van dit ontslag.

Behoudens de uitoefening van de in deze statuten voorziene mogelijkheid tot coöptatie, blijft een uittreedende bestuurder in functie totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

HERROEPING

Het mandaat van een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen met een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De stemming over de herroeping van het mandaat van een bestuurder is geheim.

OVERLIJDEN

Het mandaat van een bestuurder eindigt automatisch bij het overlijden van de bestuurder.

Indien geen gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid tot coöptatie waarin de statuten voorzien, blijven de overblijvende leden een bestuursorgaan vormen met dezelfde bevoegdheden als het bestuursorgaan in zijn geheel, tot aan de algemene vergadering van de vereniging die door het Bestuursorgaan moet worden bijeengeroepen binnen een redelijke termijn om te voorzien in de vervanging van de overleden bestuurder of bestuurders.

Artikel 19 : Bestuursorgaan - onbezoldigd mandaat

De bestuurders oefenen hun functie in principe onbezoldigd uit.

De kosten die zij maken bij het uitvoeren van hun opdracht kunnen echter het voorwerp uitmaken van een terugbetaling.

De functie van secretaris of bestuurder kan bij uitzondering bezoldigd worden.

In dat geval bepaalt de algemene vergadering het bedrag van de toegekende bezoldiging.

Artikel 20 : Bestuursorgaan - aansprakelijkheid

De bestuurders gaan uit hoofde van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan en zijn, ten opzichte van de vereniging, enkel aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

De bestuurders en dagelijks bestuurders en alle andere personen, die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad, zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het Bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft, waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het Bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikel XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in artikel 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het Bestuursorgaan besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang wordt opgenomen in het verslag van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming hierover. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering deze beslissing of verrichting goedkeurt, zal het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 21 : Bestuursorgaan - ontslag

Elke bestuurder, die zijn ontslag wil indienen, moet zijn beslissing schriftelijk meedelen aan de secretaris van het Bestuursorgaan.

Artikel 22 : Bestuursorgaan - werking

De bestuurders vergaderen onmiddellijk na afloop van elke algemene vergadering om onder hen, bij geheime stemming, aangezien het een personenkwestie betreft, een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester aan te stellen, die samen het dagelijks bestuur zullen vormen.

Indien nodig, kan een persoon, die niet tot het Bestuursorgaan behoort, het secretariaat waarnemen, weliswaar zonder stemrecht.

De voorzitter is onder meer gelast met het voorzitterschap van het Bestuursorgaan.

Bij belet van de voorzitter, worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter of, indien deze eveneens afwezig is, door de langst zetelende aanwezige bestuurder.

De secretaris is met name gelast met het oproepen van het Bestuursorgaan, het opstellen van de verslagen, het bijhouden van het ledenregister en het waken over het bewaren van de documenten.

Hij legt zo spoedig mogelijk de akten neer ter griffie van de ondernemingsrechtbank.

De penningmeester is met name gelast met het bijhouden van de rekeningen, van de aangifte bij de belastingen, de formaliteiten voor de kwijting van de B.T.W.

Het Bestuursorgaan beslist geldig als de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

De beslissingen van het Bestuursorgaan worden genomen bij absolute meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders (de helft+1).

Blanco of ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheden, noch in de teller, noch in de noemer.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

Een bestuurder met een tegengesteld belang aan dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dit agendapunt.

In principe gebeurt de stemming bij handopsteking, behalve wanneer het een personenkwestie betreft waarvoor een geheime stemming verplicht is.

De stemming is eveneens geheim als de helft plus één van de bestuurders daartoe de wens uitdrukken.

Indien de stemming geheim is, vindt, bij gelijkheid van stemmen, een nieuwe geheime stemronde plaats. Indien in deze ook geen meerderheid behaald wordt, wordt het punt, waarover gestemd werd, verdaagd naar de volgende algemene vergadering.

Het Bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de secretaris of, bij belet van deze laatste, door een andere bestuurder.

De oproeping voor het Bestuursorgaan wordt minstens acht dagen vóór de vastgestelde datum van de vergadering van het Bestuursorgaan per e-mail of per gewone post opgestuurd.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd.

Het Bestuursorgaan oordeelt enkel over de punten die op de agenda staan.

Uitzonderlijk kan een niet op de agenda ingeschreven punt worden behandeld op voorwaarde dat twee derden van de aanwezige leden daarmee hun instemming betuigen.

De beslissingen worden bijgehouden in een register der verslagen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De notulen worden bewaard op de zetel van de vereniging. Iedere bestuurder heeft het recht de notulen te consulteren.

Alle besluiten van het Bestuursorgaan kunnen schriftelijk worden genomen bij unaniem akkoord van de bestuurders.

Artikel 23 : Bestuursorgaan - coöptatie

Ingeval een plaats van bestuurder openvalt vóór het verstrijken van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht om met meerderheid van stemmen een nieuwe bestuurder te coöpteren, onder de voorwaarden voorzien in de statuten.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. In dat geval zal de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger voortzetten, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

Bij gebreke van bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder aan het einde van de algemene vergadering, onverminderd de regelmatigheid van de samenstelling van het Bestuursorgaan tot dat tijdstip.

Artikel 24 : Bestuur - bevoegdheden en vertegenwoordiging

Het Bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.

Een bestuurder kan zich in een vergadering van het Bestuursorgaan door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan hierbij maximaal één andere bestuurder vertegenwoordigen.

Het Bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Het Bestuursorgaan kan bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders een besluit nemen

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Het Bestuursorgaan kan alle interne reglementen die hij nodig acht opstellen. Daarin worden de zaken geregeld die noodzakelijk of nuttig zijn voor de werking van de vereniging. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) of de statuten.

Het Bestuursorgaan is bevoegd het intern reglement en iedere wijziging ervan goed te keuren met een gewone meerderheid mits minstens de helft van de bestuurders aanwezig is.

Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuursorgaan op te nemen.

Ieder lid, ook de toetredenen leden, wordt door zijn toetreding geacht alle interne reglementen, met inbegrip van tuchtreglementen, te aanvaarden en te respecteren.

Indien een lid deze reglementen niet naleeft kan het bestuursorgaan bepaalde voordelen van het betrokken lid schorsen. Het niet naleven van deze reglementen kan ook aanleiding geven tot de uitsluiting van het betrokken lid zoals voorzien in de statuten.

Artikel 25 : Bestuursorgaan - verantwoordelijkheid

Het Bestuursorgaan handelt als college en is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt.

Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen middels een bijzondere en beperkte volmacht.

Het Bestuursorgaan kan eveneens een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Artikel 26 : Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Bestuursorgaan draagt het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, op aan een college bestaande uit de voorzitter, de ondervoorzitter, de penningmeester en de secretaris van het Bestuursorgaan.

Vermits het om meerdere personen gaat, zullen deze personen als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die €3000 te boven gaan. Deze beperking kan niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan is belast met toezicht op het dagelijks bestuur.

De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Artikel 27 : Vermelding maatschappelijke benaming - identificatie van de VZW in haar contacten met derden

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten uitgaande van de vereniging vermelden de maatschappelijke benaming van de vereniging, onmiddellijk gevolgd of voorafgegaan door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW", evenals het adres van de maatschappelijke zetel.

Artikel 28 : Boekjaar - kwijting

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Elk jaar moet het Bestuursorgaan aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het Bestuursorgaan stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

De algemene vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichten betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping

Artikel 29 : Ontbinding van de vereniging

De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5e van de leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daaraan de rechtbank, één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft. De vereffening geschiedt overeenkomstig de bepalingen bepaald in artikel 2:118 e.v. WVV.

Een ontbinding en vereffening in één akte is slechts mogelijk mits naleving van de voorwaarden bepaald in artikel 2:135 WVV.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:116 WVV haar zetel verplaatsen.

Overeenkomstig artikel 13:1 WVV kan beslist worden om de VZW te ontbinden zonder vereffening teneinde het gehele vermogen in te brengen in één of meer rechtspersonen die hun belangeloos doel verderzetten.

Artikel 30 : Bestemming van het vermogen en bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 31 : Residuele bevoegdheden

Al wat niet uitdrukkelijk is voorzien in onderhavige statuten wordt geregeld overeenkomstig de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk.

Artikel 32 : Centrale dossier op de griffie van de ondernemingsrechtbank.

Het Bestuursorgaan, via zijn secretaris, moet erover waken dat het gecentraliseerde dossier bij de griffie van de ondernemingsrechtbank steeds compleet is en het volgende bevat:

- de statuten van de vereniging en hun wijzigingen;
- de akten betreffende de benoeming of de ambtsbeëindiging van de bestuurders en de commissarissen;
- de beslissingen betreffende de nietigheid of de ontbinding van de vereniging, haar vereffening en de benoeming en stopzetting van de functies van de vereffenaars evenals van de rechterlijke beslissingen voor zover deze in kracht van gewijsde zijn getreden of uitvoerbaar bij voorraad zijn verklaard;
- de jaarrekeningen van de vereniging opgesteld overeenkomstig de door de wetgever opgelegde vereisten, indien nodig.

Artikel 33 : verplichte vermeldingen op bondsvlak - hoedanigheid van lid van de KBVB.

De vereniging verbindt er zich toe:

- de statuten, reglementen, richtlijnen en beslissingen van de KBVB, van de FIFA en de UEFA na te leven. Elke bepaling van onderhavige statuten die strijdig zou zijn met het reglement van de KBVB, van de FIFA en de UEFA wordt beschouwd als nietig en van generlei waarde wat hen betreft. De vereniging verbindt er zich bovendien toe de principes van loyaliteit, integriteit en van sportieve geest als uitdrukking van de fair-play na te leven;
- elk geschil met betrekking tot de statuten, reglementen en richtlijnen van de FIFA en/of UEFA aan de bevoegde arbitrale instantie (Tribunal Arbitral du Sport of "TAS") zoals voorzien in de reglementen of statuten, voor te leggen;
- elk beroep tegen een definitieve en dwingende beslissing van de FIFA of de UEFA aan de bevoegde arbitrale instantie (Tribunal Arbitral du Sport of "TAS") zoals voorzien in de reglementen of statuten, voor te leggen;
- alle geschillen nopens het beheer van de vereniging, die binnen de vereniging ontstaan en die onder de toepassing van onderhavig reglement vallen, te laten beslechten, na uitputting van de voorgeschreven statutaire procedure, door een scheidsrechterscollege, samengesteld uit drie leden van een Arbitragecommissie;
- alle nationale geschillen aan het BAS (Belgisch Arbitragehof voor de Sport) voor te leggen.

BESTUURLIJKE BEKENDMAKINGEN:

1.De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaamse Gewest, Gebouw Voetbal Vlaanderen, Romeinsesteenweg 468 te 1853 Strombeek-Bever

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



2.Samenstelling Bestuursorgaan:

Paul BRAMS, Voorzitter

Jan VAN ONSEM, Ondervoorzitter

Patrick MOSTINCKX, Secretaris

Guido VERHAEGEN, Penningmeester

Luc VERDOOD, Lid van het Bestuur Voetbal Vlaanderen

Kris BECQUE

Dirk DEMESSEMAEKER

Frans HAUWAERTS

Marc RONSE

Jeroen TRUYENS

3.Samenstelling Dagelijks Bestuur

Paul BRAMS, Voorzitter

Jan VAN ONSEM, Ondervoorzitter

Patrick MOSTINCKX, Secretaris

Guido VERHAEGEN, Penningmeester

Twee van deze personen kunnen gezamenlijk de VZW vertegenwoordigen

4.E-mailadres van de LABVV is : LABVV@gmail.com

Jan Van Onsem

Ondervoorzitter vzw LABVV