



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24039525

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling DENDERMONDE

23 FEB. 2024

Griffie

Ondernemingsnr : **0888 492 185**

Naam

(voluit) : **Zorgtrajecten Aalst**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Burchtstraat 10 9300 Aalst**

**Onderwerp akte : Verslag buitengewone algemene vergadering 28 november 2023:
Aanpassing statuten**

Buitengewone Algemene Vergadering
28 november, Burchtstraat 10 bus 10, 93 Aalst

Aanwezigen : Marc Amant, Tom De Meyer, Jan Berghmans

Agenda

1. Ontslag van de heer Danny Massaad en de heer Eric Ghysels als lid van de vereniging.

Unanieme goedkeuring

2. Ontslag en kwijting van de huidige bestuurders :

Unanieme goedkeuring

3. Aanvaarden van de nieuwe statuten

Unanieme goedkeuring

4. Verkiezing van de nieuwe bestuurders

Voorzitter – Marc Amant

Penningmeester – Jan Berghmans

Secretaris – Tom De Meyer

De statuten worden als volgt gewijzigd:

Zorgtrajecten Aalst vzw

TITEL I – De vereniging. Naam, zetel, duur

Artikel 1. Rechtsvorm

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV").

Artikel 2. Naam

De vzw draagt de naam "Zorgtrajecten Aalst", afgekort "ZTA".

Artikel 3. Zetel

De zetel van de vzw is gevestigd in het Vlaams Gewest, te Burchtstraat 10 bus 10, 9300 Aalst.

Het Bestuur is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/03/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 4. Duur

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur. Ze kan te allen tijde ontbonden worden, mits het respecteren van de regelgevende bepalingen.

Artikel 5. Identificatie van de vzw

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van het "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 6. Werkgebied

Het werkgebied van de vzw Zorgtrajecten Aalst is gelijk aan dat van de Eerstelijnszone Regio Aalst vzw.

TITEL II – Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 7. Belangeloos doel

Het aanbieden en bevorderen van een sociale, kwalitatief en wetenschappelijk hoogstaande gezondheidszorg.

Het ontwikkelen of helpen ontwikkelen van richtlijnen en zorgpaden voor de gezondheidszorg.

Het begeleiden en evalueren van de implementatie van richtlijnen en zorgpaden in de dagelijkse praktijk van de gezondheidszorg.

De bevolking over het zorgaanbod te informeren.

Als aanspreekpunt inzake gezondheidszorg te fungeren.

Maximaal beroep te doen op het zelfbeschikkingsvermogen van de gebruiker van de gezondheidszorg, en zijn zelfredzaamheid en medeverantwoordelijkheid aan te moedigen en te verhogen.

Artikel 8. Voorwerp

De VZW kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van [bijkomstige] commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

TITEL III – Lidmaatschap

Artikel 9. Leden

§1 Het aantal leden is onbeperkt. Er zijn minimum drie leden.

§2 Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen aangegaan door de vzw.

Artikel 10. Toetreden als lid

§1 Het lidmaatschap is beperkt tot natuurlijke personen of rechtspersonen die actief zijn in de zorgsector in het werkgebied van de vzw.

§2 Elk lid aanvaardt de statuten en het intern reglement van de vereniging.

§3 Het Bestuur kan ook toegetreden leden toelaten tot de vereniging. Deze beschikken niet over stemrecht op de algemene vergadering.

Artikel 13. Uittreding en einde lidmaatschap

§1 Op elk ogenblik kan een lid zich terugtrekken uit de vzw door zijn ontslag schriftelijk in te dienen bij de voorzitter van het bestuur. Het ontslag wordt per gewone post of via e-mail bezorgd. Het ontslag wordt effectief 1 maand na ontvangst van het schrijven.

§2 Elk lidmaatschap van een natuurlijke persoon eindigt bij zijn overlijden.

§3 Het lidmaatschap eindigt bij stopzetting van de activiteit in de zorgsector.

§4 Een lidmaatschap kan ook worden beëindigd op vraag van minimum de helft van de algemene vergadering, bekrachtigd door stemming met gewone meerderheid door minimum vier vijfden van de algemene vergadering en betekend per aangetekend schrijven.

§5 Dezelfde voorwaarden gelden voor de toegetreden leden.

Artikel 14. Bijdragen

§1 De bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door het Bestuur. De verplichte bijdrage moet redelijk zijn, voldoende om de kosten te dekken en in verhouding tot de geleverde diensten.

§2 Bepaalde groepen, beschreven door het Bestuur, kan een korting worden gegeven. Aan toegetreden leden wordt dezelfde bijdrage gevraagd als aan de werkende leden.

§3 Een lid dat gedurende twee opeenvolgende jaren de verplichte bijdrage niet betaalt, wordt als ontslagnemend aangezien.

TITEL IV – Algemene vergadering

Artikel 15. Samenstelling

§1 De algemene vergadering bestaat uit alle werkende leden. Een lid mag zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Een vertegenwoordiger kan niet meer dan één volmacht dragen.

§2 Toegetreden leden mogen aanwezig zijn op de algemene vergadering en mogen het woord richten tot de vergadering, maar beschikken niet over stemrecht.

Artikel 16. Bevoegdheden

De algemene vergadering is bevoegd voor alle gevallen waarin deze statuten voorzien en voor de bij wet opgelegde taken:

- 1) het wijzigen van de statuten;
- 2) het benoemen en afzetten van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3) het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4) de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5) het goedkeuren van de begrotingen en de jaarrekeningen gestoeld op het jaarlijks actieplan;
- 6) het ontbinden van de VZW;
- 7) het uitsluiten van leden van de vereniging;
- 8) het bepalen van de bestemming van de goederen van de ontbonden vereniging.

Artikel 17. Vergaderingen van de algemene vergadering

§1 Elk jaar wordt ten minste één algemene vergadering gehouden waarin het verslag en de jaarrekening van het afgelopen jaar, en de begroting van het volgende jaar worden goedgekeurd. Ze heeft plaats zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen de 6 maanden na afloop van het vorige boekjaar.

§2. Buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen, op aanvraag van het bestuur of wanneer één vijfde van de leden daarom verzoekt. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt gehouden, uiterlijk op de veertigste dag na dit verzoek.

§3. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats en behelst de agenda. De vergadering kan ook geldige besluiten nemen buiten de agenda, indien een meerderheid van de leden daarom verzoeken. De oproeping dient verstuurd per gewone of per elektronische post ten laatste veertien dagen vóór de algemene vergadering.

§4. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of bij diens ontstentenis door de ondervoorzitter, vervolgens door het oudste lid van de Raad van Bestuur of desnoods het oudste lid van de algemene vergadering.

Artikel 18. Aanwezigheidsquorum en meerderheden

§1. In de gewone gevallen kan de algemene vergadering besluiten nemen met een eenvoudige meerderheid der stemmen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden zij. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger.

§2. Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§3. Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§4. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden bedoeld in het tweede of het derde lid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 19. Verslag

§1. Van elke bijeenkomst van de algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt, goedgekeurd en ondertekend door de voorzitter.

§2. De goedgekeurde en ondertekende verslagen worden bewaard op de zetel van de vzw en zijn ter inzage voor de leden.

§3. Derden die inzage willen in de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuur die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of weigeren.

TITEL V – Bestuursorganen, Bestuur, Dagelijks Bestuur

Artikel 20. Samenstelling

§1. De vereniging wordt bestuurd door het bestuur, benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

§2. De leden van het Bestuur worden door de algemene vergadering bij geheime stemming gekozen voor een periode van vier jaar. Bestuurders kunnen onbeperkt worden herbenoemd.

§3. Het Bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

§4. Wanneer een plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van de duur van het mandaat heeft het bestuur het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerd bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder afbreuk te doen aan de rechtsgeldigheid van de samenstelling van het bestuur tot op dat ogenblik.

§5. Het mandaat van de bestuurders kan te allen tijde en met onmiddellijke ingang door de algemene vergadering worden beëindigd, die daarover discretionair en zonder motivatie beslist, bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De bestuurder wordt voorafgaandelijk door de algemene vergadering gehoord.

§6. De algemene vergadering beslist over de vergoeding van de bestuurders, rekening houdend met de vigerende regelgeving.

Artikel 21. Bevoegdheid

§1. Het bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn ter verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloze doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Het bestuur is bevoegd voor de opmaak van het reglement van interne orde.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar is gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuur.

Artikel 22. Vertegenwoordiging.

§1. Het bestuur vertegenwoordigt de vzw bij alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Voor deze vertegenwoordiging kan het een beroep doen op de leden van het bestuur en op de leden van de raad van vertegenwoordiging, die worden aangeduid overeenkomstig de procedure vermeld in het intern reglement.

§2. Het bestuur treedt op als elser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen zonder uitzondering met inbegrip van alle daden van beschikking. Zo kan het alle roerende en onroerende goederen kopen en verkopen; huren en verhuren; hypotheekeren; leningen aangaan; obligatieleningen uitschrijven; giften, schenkingen en legaten aanvaarden.

§3. Het bestuur kan personeel aanwerven en oefent er gezag, leiding en toezicht over uit.

§4. Tegenover derden wordt de vereniging in rechtshandelingen en overeenkomsten ook geldig vertegenwoordigd en verbonden door de gezamenlijke handtekeningen van de voorzitter en de secretaris of door de gezamenlijke handtekeningen van twee bestuurders, zonder dat zij een bijzondere machtiging moeten voorleggen.

§5. Onder zijn verantwoordelijkheid kan het bestuur zijn bevoegdheden geheel of gedeeltelijk overdragen aan één of meer van de leden van de algemene vergadering, die de raad van vertegenwoordiging uitmaken.

§6. Door de leden van het bestuur wordt geen persoonlijke verplichting aangegaan betreffende de verbintenissen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van hun opdracht en tot fouten in het bestuur.

Artikel 23. Werking en besluitvorming

§1. Het bestuur vergadert op bijeenroeping door de voorzitter of door twee leden van de raad. De oproepingsbrief (schriftelijk of elektronisch) behelst de agenda, eventueel vastgesteld na raadpleging van andere leden van het bestuur. De oproepingsbrief wordt minstens acht dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering per e-mail aan alle bestuurders bezorgd.

§2. Het bestuur vergadert slechts geldig indien minstens de helft van zijn leden aanwezig is. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige leden van het bestuur. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter of zijn plaatsvervanger.

§3. Het bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter. Bij ontstentenis of verhindering van de voorzitter worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door een door het bestuur andere aangewezen bestuurder.

§4. Het bestuur moet de geldige besluiten van de algemene vergadering uitvoeren en de samenkomst van de algemene vergadering voorbereiden.

§5. Het bestuur duidt in eigen schoot een dagelijks bestuur aan, bestaande uit minstens drie leden. Hij kan daarenboven nog andere personen aanduiden om te zetelen in het dagelijks bestuur.

Artikel 24. Verslag

§1. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt door de voorzitter ondertekend, en door de bestuurders die erom verzoeken. Het goedgekeurde verslag wordt in een apart register bewaard en ter beschikking gesteld van alle leden.

§2. Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van het bestuur, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuur die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

Artikel 25. Tegenstrijdig belang

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke of professionele aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders, voordat het bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuur die de beslissing moet nemen. Het is het bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuur ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, §2 WVV dient het bestuur daarenboven in het verslag de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in het verslag. Dit deel van het verslag wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

Artikel 26. Dagelijks bestuur

§1. Het bestuur is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

§2. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur, kan door het bestuur worden opgedragen aan 3 of meerdere personen of bestuurder(s), die gezamenlijk optreden. Deze personen dragen de titel van dagelijks bestuurders.

§3. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend, zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vzw als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuur niet rechtvaardigen.

§4. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§5. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van de helft van de bestuurders beslissingen nemen of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die het bepaalde bedrag in het reglement van interne orde te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

§6. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 27. Aansprakelijkheid van de bestuurder en de dagelijks bestuurder

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de VZW aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Aangezien het bestuur een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk. Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuur. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de 20 artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

TITEL VI – Financieel beleid



Artikel 28. Boekhouding

§1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

§2. Rekeningen en begrotingen worden, eventueel door bemiddeling van de penningmeester, door het bestuur voorbereid en ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

§3. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook elke andere toepasselijke sectorreglementering.

§4. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, §7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

TITEL VII – Ontbinding en vereffening

Artikel 29. Beslissing tot ontbinding

Behoudens de gevallen van rechterlijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege kan tot de ontbinding slechts besloten worden door de algemene vergadering, overeenkomstig de vigerende wetgeving betreffende de vzw's en overeenkomstig deze statuten.

Artikel 30. Vereffening

§1. In geval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

§2. In geval van ontbinding en vereffening wordt het vermogen van de vzw overgedragen aan een werk met een gelijkaardig doel als dat van de vzw, aan te duiden door de algemene vergadering. Hierbij wordt rekening gehouden met het doel van de onderhavige vereniging en met de in artikel 7 bedoelde beginselen en die voorwaarde ook aan de begiftigde opleggen. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan leden of oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden vereniging; ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel als dat van de ontbonden vereniging. Het bestuur is vervolgens belast met de uitvoering van deze beslissing.

TITEL VIII – Slotbepaling

Artikel 31. Aangelegenheden die door deze statuten niet zouden geregeld zijn, worden geregeld overeenkomstig de vigerende wetgeving betreffende de vzw's. Indien elders niets bepaald is, beschikt het bestuur over de restbevoegdheden.

Aldus aangenomen op de algemene vergadering van 28 november 2023,

De ondertekenaars:

Marc Amant

Tom De Meyer

Jan Berghmans