



Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT



24046794

7 MAART 2024

Griffie

Ondernemingsnr : 0887 909 888

Naam

(voluit) : Drongen I

(verkort)

Rechtsvorm : Vereniging zonder winst oogmerk

Volledig adres v.d. zetel : 9031 Gent, Industriepark-Drongen 14 bus 102

Onderwerp akte : Ontslag en (her)benoeming bestuurders en voorzitter + statutenwijziging

Uit de notulen van de algemene vergadering d.d. 22/06/2023 blijkt dat men beslist heeft om:

- de BV Containerdienst Thienpont, met zetel te 9031 Gent, Booiebos 6C, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0874.908.227, te benoemen als bijkomende bestuurder voor een hernieuwbare termijn eindigend onmiddellijk na de gewone algemene vergadering te houden in 2025.

De enige bestuurder van de BV Containerdienst Thienpont, zijnde de BV Jev-invest, vertegenwoordigd door de heer Erik Doets, beslist om de heer Erik Doets aan te duiden als vaste vertegenwoordiger van de BV Containerdienst Thienpont voor de uitoefening van zijn mandaat als bestuurder in de VZW Drongen I.

- de volgende bestuurders te herbenoemen voor een hernieuwbare termijn van 2 jaar eindigend onmiddellijk na de gewone algemene vergadering te houden in 2025:

° De NV MORTI, met zetel te 9031 Gent (Drongen), Booiebos 21, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0420.961.390, nog steeds vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Jo Mortier;

° De NV HANSA-FLEX HYDRAULICS, met zetel te 9031 Gent (Drongen), Industriepark-Drongen 12, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0454.891.101, nog steeds vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Peter Van Assche.

° De BV SIOS GROUP, met zetel te 9031 Gent (Drongen), Booiebos 24, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0843.078.864, nog steeds vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Brecht Devriese;

° De VZW PARTENA - Sociaal Secretariaat voor Werkgevers, met zetel te 1000 Brussel, Kartuizersstraat 45, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0409.536.968, nog steeds vertegenwoordigd door mevrouw Marian De Bie;

° De BV VITAPHAR (ondertussen BV Sanas genaamd), met zetel te 9031 Gent (Drongen), Booiebos 6, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0427.676.859, nog steeds vertegenwoordigd door de heer Arne Heyse;

° De NV NUSCENCE GROUP, met zetel te 9031 Gent (Drongen), Booiebos 5, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0478.240.385, nog steeds vertegenwoordigd door de heer Philippe Van Troost;

° De NV DURABRIK BOUWBEDRIJVEN, met zetel te 9031 Gent (Drongen), Landegemstraat 10, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0427.979.341, nog steeds vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Jan Dhondt;

° De NV VERHELST BOUWMATERIALEN, met zetel te 8460 Oudenburg, Stationsstraat 30, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0405.301.929, nog steeds vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Piet Minjau;

Uit de notulen van het bestuursorgaan d.d. 11 september 2023 blijkt dat:

- de vergadering kennis heeft genomen van het einde van het mandaat als voorzitter van de BV Vitaphar (ondertussen BV Sanas genaamd), vertegenwoordigd door de heer Arne Heyse, met ingang vanaf 11/09/2023;

- de vergadering beslist heeft om de BV Containerdienst Thienpont, vertegenwoordigd door de heer Erik Doets, te benoemen als nieuwe voorzitter met ingang van 11/09/2023 en dit voor een hernieuwbare termijn tot aan de algemene vergadering te houden in 2025.

Uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering d.d. 12/12/2023, blijkt dat de vergadering beslist heeft om de statuten te wijzigen en deze aan te passen conform het nieuwe wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De statuten luiden bijgevolg als volgt:

TITEL I. NAAM – RECHTSVORM - ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1 – Naam en Rechtsvorm

De vereniging neemt de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) en draagt de naam Drongen I.

Artikel 2 - Zetel

De vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Iedere verplaatsing van de zetel van de vereniging vereist een besluit van de algemene vergadering overeenkomstig het quorum en de meerderheid vereist voor een statutenwijziging.

Artikel 3 – Belangeloos doel en voorwerp

Belangeloos doel

De vereniging stelt zich tot belangeloos doel de samenwerking tussen de verschillende natuurlijke en rechtspersonen, die gevestigd zijn of zich zullen vestigen op het bedrijventerrein Drongen I, in stand te houden, te ontwikkelen en te bevorderen en dit op verschillende domeinen waaronder onder meer duurzame bedrijfsprocessen, de duurzame inrichting van het bedrijventerrein, alsmede duurzaam facilitair en/of utilitair beheer of enige ander vorm van interbedrijfssamenwerking op onder meer sociaal, economisch, ruimtelijk, milieu- en aanverwant vlak. Bij de verwezenlijking van het doel streeft de vereniging ten allen tijde naar een goede verstandhouding en samenwerking met de buurt en de aanwezige instellingen en bedrijven.

De vereniging staat eveneens in voor de daadwerkelijke uitvoering – al dan niet zelf – van diverse werkzaamheden die rechtstreeks dan wel onrechtstreeks verband houden met deze samenwerking.

Voorwerp: activiteiten van de VZW

De vereniging tracht dit belangeloos doel onder meer te bereiken door alle activiteiten te ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde ideële niet-winstgevende activiteiten, met inbegrip van toekomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten ten allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

De vereniging kan meer algemeen alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het belangeloos doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, ondermeer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten afsluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel, kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.

Artikel 4 - Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II. LIDMAATSCHAP

Artikel 5 – Werkelijke en toegetreden leden

De vereniging bestaat uit werkelijke leden en toegetreden leden. Gezamenlijk worden zij de leden genoemd.

De vereniging telt tenminste 4 werkelijke leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de werkelijke leden en niet aan de toegetreden leden.

De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

Artikel 6 – Voorwaarden voor lidmaatschap

Als werkelijk lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke of rechtspersoon die gevestigd is of zich zal vestigen op het bedrijventerrein Drongen I en eigenaar, erfpachthouder of rechtstreekse huurder is, en de doelstellingen van de vereniging nastreeft en actief wenst te ondersteunen.

Het bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing wordt genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan volledig discretionair en zonder motivering beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als werkelijk lid.

Als toegetreden lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door het bestuursorgaan als zodanig wordt aanvaard omwille van de band die deze persoon met de vereniging heeft. Het bestuursorgaan beslist discretionair over elk verzoek tot opneming als toegetreden lid. Het bestuursorgaan moet de toelating of weigering niet motiveren. Ook deze beslissing zal genomen worden met een gewone meerderheid van stemmen.

Verzoeken om toetreding dienen uitsluitend schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen, en adres of indien het een rechtspersoon betreft naam, rechtsvorm en adres van de zetel van de verzoeker en onder vermelding van de elementen waarom de verzoeker meent in aanmerking te komen als werkelijk of toegetreden lid.

Artikel 7 – Jaarlijks lidgeld

De jaarlijkse ledenbijdrage voor werkelijke en toegetreden leden bedraagt maximum 1.000,00 euro per lid.

Artikel 8 – Verplichtingen van de leden

De leden van de vereniging zijn verplicht:

- de statuten en het intern reglement van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven;
- de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden

Artikel 9 – Ontslag, uitsluiting en schorsing van een lid

Elk lid kan ten allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits kennisgeving bij schriftelijke melding (e-mail, gewone brief of aangetekend) aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van ontvangst van dit schrijven. Het ontslag van een toegetreden lid zal ingaan op datum van de ontvangst.

Een ontslagnemend lid is verplicht tot het betalen van het lidgeld voor het jaar waarin het zijn ontslag indient en bij te dragen in de reeds goedgekeurde en/of gemaakte kosten.

Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop

minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een raadsman.

In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een werkelijk lid, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen van de persoon:

a. die de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 8, op ernstige wijze schendt;

b. die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen.

De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken werkelijk lid. Zij kan maximaal twee maanden duren, binnen welke termijn de algemene vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de algemene vergadering behoudt het betrokken werkelijk lid al zijn lidmaatschapsrechten. Besluit de algemene vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het werkelijk lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

Het bestuursorgaan beslist soeverein over de uitsluiting of schorsing van een toegetreden lid zonder zijn beslissing te moeten motiveren.

Het lidmaatschap van een werkelijk lid of een toegetreden lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding of faillissement. Het lidmaatschap neemt eveneens automatisch een einde wanneer niet meer voldaan wordt aan de voorwaarden gesteld in artikel 6. Ontslagnemende of uitgesloten werkelijke leden of toegetreden leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

TITEL III. BESTUURSORGAAN

Artikel 10 – Samenstelling van het bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 WVV, bestaande uit minstens drie bestuurders die geen lid van de vereniging moeten zijn.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering bij geheime stemming bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en zijn ten allen tijde door deze afzetbaar. Iedere bestuurder kan ook zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

Artikel 11 – Duur van het mandaat

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van twee jaar en zijn herverkiesbaar.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

Artikel 12 – Organisatie van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en eventueel één of meerdere ondervoorzitters. Met uitzondering van de voorzitter, kunnen bestuurders meerdere functies cumuleren.

De bestuurders kunnen de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Dergelijke verdeling van taken zal echter niet tegenwerpelijk zijn aan derden, ook niet wanneer openbaar gemaakt. Maar het niet naleven van de taakverdeling brengt wel de aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder ten aanzien van de vereniging in het gedrang.

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of de secretaris zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist alsook binnen de 15 dagen na een schriftelijk verzoek van twee bestuurders. De oproepingen kunnen gebeuren via alle mogelijke communicatiemiddelen. De oproepingstermijn bedraagt minimum 5 werkdagen, tenzij ingeval van hoogdringendheid, welke moet worden gemotiveerd in de notulen van de desbetreffende vergadering van het bestuursorgaan. De oproepingsbrief bevat de agenda van de vergadering en in bijlage worden, indien mogelijk, alle stukken toegevoegd welke de bestuurders zullen toelaten om met kennis van zaken deel te nemen aan de vergadering. De vergadering kan alleen beslissen over punten die in de agenda zijn opgenomen, tenzij alle bestuurders aanwezig zijn en ermee instemmen dat een punt wordt toegevoegd aan de agenda.

De vergadering heeft plaats op de zetel van de vereniging of op iedere andere plaats aangegeven in de oproeping.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de oudste aanwezige ondervoorzitter of, bij gebreke aan ondervoorzitter door de oudste aanwezige bestuurder.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht voorlopig verworpen te zijn en komt het automatisch als agendapunt terug op de volgende vergadering.

Iedere bestuurder kan een schriftelijke volmacht geven om hem op een vergadering van het bestuursorgaan te vertegenwoordigen en dit enkel door een andere bestuurder. Iedere bestuurder kan evenwel slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

Het bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. In voorkomend geval zal de voorzitter een schrijven, fax of e-mail zenden naar de bestuurders waarin het volgende wordt opgenomen: 1) de vermelding dat het om een voorstel van beslissing van het bestuursorgaan gaat; 2) dat, opdat er een geldige beslissing zou worden genomen, alle bestuurders het voorstel moeten goedkeuren; 3) dat het voorstel tot beslissing niet kan worden geamendeerd; 4) dat alle leden het voorstel tot beslissing ondertekend moeten terugzenden met de met de hand geschreven woorden "goedgekeurd voor beslissing van het bestuursorgaan"; 5) de vermelding van de termijn waarbinnen het ondertekend voorstel tot beslissing moet worden teruggezonden naar de zetel van de vereniging. Dit schriftelijk akkoord kan meegedeeld worden per brief, per telegram of telefax, of ingescand per e-mail

Van elke vergadering van het bestuursorgaan worden notulen opgemaakt die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en worden toegevoegd in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 13 – Vertegenwoordiging van de vereniging

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Bestuurders die namens het bestuursorgaan optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Het bestuursorgaan kan voor bepaalde handelingen en taken, en voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan een dagelijks bestuur, aan één of meer bestuurders of zelfs aan een andere persoon al dan niet lid van de vereniging. Het bestuursorgaan kan ten allen tijde deze bevoegdheidsdelegatie intrekken.

De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door het bestuursorgaan bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde personen wordt precies afgebakend door het bestuursorgaan, die eveneens de duur van het mandaat bepaalt. Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang door het bestuursorgaan worden ingetrokken.

Het bestuursorgaan kan bijzondere volmachtdragers aanstellen die de vereniging kunnen vertegenwoordigen met betrekking tot bijzondere, beperkt opgesomde aangelegenheden. Deze volmachtdragers verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht, welke tegenwerpelijk is aan derden.

TITEL IV. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14 - Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkelijke leden. Toegetreden leden kunnen de algemene vergadering bijwonen, doch zij hebben enkel een raadgevende stem.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of door de oudste aanwezige ondervoorzitter, of bij afwezigheid van voornoemde personen, door de oudste aanwezige bestuurder.

Een werkelijk lid kan zich laten vertegenwoordigen door een ander werkelijk lid. Elk werkelijk lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Elk werkelijk lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

Artikel 15 – Bevoegdheden van de algemene vergadering

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;

4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
6. de ontbinding van de VZW;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
10. en alle gevallen waarin deze statuten het vereisen

Artikel 16 – Organisatie van de algemene vergadering

De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen tijdens het tweede kwartaal van het kalenderjaar gehouden worden op de zetel of een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per aangetekend schrijven of per gewone post op het nummer of adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven aan.

Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de Algemene Vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel (met inbegrip van maar niet beperkt tot conference call, video call, enzovoort). Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de Algemene Vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door de het bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens 1/20 van de leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

Bijzondere algemene vergaderingen kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het bestuursorgaan en op verzoek van minstens 1/5 van alle leden. In voorkomend geval en in het geval 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de commissaris de algemene vergadering bijeen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een buitengewone algemene vergadering conform artikel 9:21WVV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail en/of per gewone post en/of per aangetekend schrijven op het nummer of adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

Artikel 17 – Meerderheden en aanwezigheidsquorum

Met uitzondering van de aangelegenheden in de volgende paragrafen opgesomd, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige en vertegenwoordigde werkelijke leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgende op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Ingeval op een algemene vergadering niet het vereiste aanwezigheidsquorum wordt bereikt, kan een tweede algemene vergadering van leden worden bijeengeroepen welke geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede algemene vergadering moet minstens vijftien dagen na de eerste algemene vergadering worden gehouden. De door de wet of onderhavige statuten vereiste meerderheid van de stemmen blijft onverkort gelden.

Artikel 18 – Notulen

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder. Ze worden opgenomen in een notulenregister. Uittreksels daarvan worden "voor eensluidend afschrift" ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

TITEL V. INZAGERECHT EN INTERN REGLEMENT

Artikel 19 – Inzagerecht van de leden

Behoudens wanneer de vereniging één of meer commissarissen heeft, kunnen alle werkelijke leden op de zetel van de vereniging het register van de werkelijke leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, welke al dan niet de hoedanigheid van bestuurder hebben, die bij de vereniging ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Toegetreden leden krijgen een verslag van de algemene vergadering.

Artikel 20 – Intern reglement

De algemene vergadering beslist over het, desgevallend, door het bestuursorgaan voorgestelde intern reglement. Wijzigingen aan het intern reglement kunnen worden opgesteld door het bestuursorgaan, doch dienen ter bekrachtiging aan de algemene vergadering worden voorgelegd. Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht.

TITEL VI. BEGROTINGEN – REKENINGEN - CONTROLE

Artikel 21 – Jaarrekening – begroting

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Het bestuursorgaan bereidt de jaarrekening en begroting voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en, desgevallend, de commissaris(sen).

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Artikel 22- Commissarissen

Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

Zodra de VZW twee of meer criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijft, moet de Algemene Vergadering onder de leden van Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.



TITEL VII. ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 23 - Ontbinding van de vereniging

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in de wet. Het voorstel tot ontbinding van de vereniging wordt uitdrukkelijk opgenomen in de oproepingsbrief die naar de werkelijke leden wordt verzonden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars. Hierbij zullen zij ook hun opdracht omschrijven.

In geval van ontbinding of vereffening beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw met dien verstande dat het moet worden toegekend aan een andere vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig of verwant voorwerp werkzaam in België.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Gedaan te Gent (Drongen), op 20/12/2023

Getekend:

De BV Containerdienst Thienpont, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Erik Doets
Voorzitter

De NV DURABRIK BOUWBEDRIJVEN, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Jan Dhondt
Bestuurder