



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor  
behoud  
aan het  
Belgisch  
Staatsb



**\*24049078\***

neergelegd ter griffie

11 MAART 2024

Ondernemingsrechtbank  
Antwerpen, Griffie HASSELT

Ondernemingsnr : 0823.210.591

**Naam**

(voluit) : FIXD

(verkort) :

Rechtsvorm : Vennootschap onder firma

Volledig adres v.d. zetel : Rietkolk 50, 3920 Lommel, België

**Onderwerp akte :** Aanneming nieuwe statuten -volmacht; Zetelverplaatsing

**Uittreksel uit het verslag van de buitengewone algemene vergadering der vennoten de dato 15 januari 2024:**

**1. Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.**

De algemene vergadering beslist met eenparigheid van stemmen volledig nieuwe statuten aan te nemen die in overeenstemming zijn met het nieuwe Wetboek vennootschappen en verenigingen (WVV) zonder evenwel wijzigingen aan te brengen in haar voorwerp.

**2. Bevestiging van het mandaat van de enige zaakvoerder.**

De algemene vergadering bevestigt, voor zover als nodig, het mandaat van de in functie zijnde enige zaakvoerder, met name de heer Michael Ubachs. Zijn mandaat geldt voor onbepaalde duur.

**3. Verplaatsing van het adres van de zetel.**

De zaakvoerder heeft op 15 januari 2024 beslist de zetel te verplaatsen naar Molenstraat 41A, 3930 Hamont-Achel.

**4. Een bijzondere volmacht wordt verleend aan Moore Finance & Tax BV, ingeschreven met ondernemingsnummer 0451.657.041 en gekend op de Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel, met zetel te Buro & Design Center, Esplanade 1 bus 96, 1020 Brussel, alsook aan al haar bedienden, aangestelden en lasthebbers, met mogelijkheid van indeplaatsstelling, waarbij ze elk afzonderlijk de mogelijkheid hebben voor:**

- het vervullen van alle formaliteiten inzake de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van handels- en ambrachtenondernemingen bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, de ondernemingsloketten of andere administratieve diensten;  
- het vervullen van diverse administratieve verplichtingen:

\* alle formaliteiten te vervullen inzake de inschrijvingen, wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en doorhaling bij een sociaal verzekeringsfonds en/of een sociaal secretariaat voor de vennootschap en/of haar bestuursorgaan;

\* alle formaliteiten te vervullen bij de ondernemingsrechtbank (voorgaande, huidige en toekomstige) met name de neerlegging en ondertekening van de nodige formulieren voor publicaties in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad,...;

\* de formaliteiten te vervullen inzake registratie btw; met name de aanvraag van het btw-nummer, de aangifte tot wijziging van registratie en de aangifte tot stopzetting van werkzaamheid;

\* de notulen (voorgaande, huidige en toekomstige) van de schriftelijke/elektronische

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



besluitvorming van de algemene vergadering en bestuursorgaan evenals alle op de ondernemingsrechtbank neer te leggen documenten, voor eensluidend te verklaren en te ondertekenen bij volmacht evenals deze neer te leggen op de ondernemingsrechtbank:

\* het vervullen van alle formaliteiten betreffende de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van (i) houders van aandelen of obligaties in het digitaal effenctenregister e-stox, alsook van (ii) de uiteindelijke begunstigen van de rechtspersoon in het UBO-register.

Deze volmacht impliceert tevens de toelating vanwege de volmachtgever om gegevens in te kijken en te wijzigen via elektronische interfaces van het ondernemingsloket, het sociaal verzekeringsfonds en de desbetreffende Fiscale Overheden. De volmachtdrager voert het mandaat uit op basis van de door de volmachtgever verstrekte informatie.

Voor al het voormelde mag de volmachtdrager alle verklaringen doen, alle akten, stukken en processen-verbaal ondertekenen, woonst kiezen, in de plaats stellen en in het algemeen alles doen wat nodig of nuttig zou blijken voor de uitvoering van de huidige volmacht, zelfs indien bepaalde handelingen hier niet uitdrukkelijk voorzien zijn, zo nodig bekrachtiging door de volmachtgever belovende.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten luidt als volgt:

#### TITEL I : BENAMING - RECHTSVORM - ZETEL - VOORWERP - DUUR

##### 1. Rechtsvorm - naam - identificatie

De vennootschap is een vennootschap in de vorm van een vennootschap onder firma.

De naam van de vennootschap luidt: «FIXD».

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vennootschap, moet deze naam altijd voorafgegaan of gevolgd worden door de woorden "vennootschap onder firma" of de afkorting "VOF". Tevens dienen vermeld te worden de zetel van de vennootschap, het ondernemingsnummer, gevolgd door de afkorting RPR, gevolgd door de vermelding van de zetel van de ondernemingsrechtbank in welk rechtsgebied de vennootschap haar zetel heeft. Indien de vennootschap BTW-plichtig is, moet het ondernemingsnummer voorafgegaan worden door de vermelding BTW BE.

##### 2. Zetel

De zetel van de vennootschap is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De zetel mag bij loutere beslissing van de zaakvoerder(s) naar elke plaats in België worden overgebracht. Bij verandering van de zetel zal deze door de zorgen van de zaakvoerder(s) bekend gemaakt worden in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, mits naleving van de taalwetgeving aangaande de vennootschappen. Indien er een statutenwijziging nodig is, mag de zaakvoerder deze vaststellen.

De vennootschap mag daarenboven bestuurlijke en uitbatingsetels vestigen, agentschappen en bijhuizen, zowel in België als in het buitenland, oprichten en dit door de loutere beslissing van de zaakvoerder.

##### 3. Voorwerp

De vennootschap heeft tot voorwerp zowel in België als in het buitenland, zowel in eigen naam en voor eigen rekening als in naam en voor rekening van derden:

- Groothandel, kleinhandel, handelsbemiddeling, import en export van personenwagens, vrachtwagens, bussen en andere motorvoertuigen en moto's en onderdelen en accessoires daarvan;
- Onderhoud en reparatie van personenwagens, vrachtwagens, bussen en andere motorvoertuigen

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").



en moto's;

- Verhuur en lease van personenwagens, vrachtwagens, bussen en andere motorvoertuigen en moto's;

- Verhuur en lease van andere machines en werktuigen en andere materiële roerende goederen;

- Kleinhandel in allerlei producten per postorder, al dan niet gespecialiseerde catalogi;

- Detailhandel via internet;

- Groot- en kleinhandel in fietsen, motorfietsen en fietsonderdelen;

- Verhuur en lease van fietsen en motorfietsen;

- Handelsbemiddeling in goederen, algemeen assortiment;

- Handelsbemiddeling in horloges, artikelen van edele metalen en sieraden;

- Handelsbemiddeling in meubels, huishoudelijke artikelen en ijzerwaren;

- Overige zakelijke dienstverlening;

- Onderneming voor het beheer van eigen beleggingen en eigen vermogens;

- Onderneming in onroerende goederen, welke onder meer omvat:

De verwerving, vervreemding, het beheer, de uitbating, de valorisatie, de verkaveling, de ordening, de huur en de verhuur, het doen bouwen en verbouwen, de procuratie, onroerende leasing en roerende leasing.

- Tussenhandelaar, de makelaar evenals welk danige onroerende verhandeling in de meest ruime zin, met inbegrip van onroerende leasing.

- De participatie, onder welke vorm het ook zij, in de oprichting, ontwikkeling, omvorming en controle van ondernemingen, Belgische of buitenlandse, commerciële, financiële, industriële of andere; de verwerving van eender welke titels of rechten door middel van participatie, inbreng, onderschrijving, koop, aankoopoptie, verhandeling, of op iedere andere wijze;

- Uitoefenen van bestuursmandaten in binnen- en buitenlandse vennootschappen, al dan niet dochtervennootschappen.

De vennootschap mag zich borgstellen en onroerende goederen in pand geven of hypothekeken voor verbintenissen door derde personen aangegaan.

Zij mag eveneens al haar andere goederen, inbegrip van het handelsfonds, in pand geven en aval verlenen in het voordeel van derden.

#### 4. Duur

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

Zij kan slechts door de wil van de vennoten ontbonden worden bij besluit van de algemene vergadering genomen volgens de regels die voor de wijziging van de statuten zijn gesteld.

## TITEL II : INBRENG - AANDELEN

### 5. Inbreng

Er werd een inbreng verricht van tweehonderdvijftig euro (€ 250,00). Als vergoeding voor deze inbrengen werden tweehonderdvijftig (250) aandelen uitgegeven, zonder vermelding van nominale waarde.

### 6. Overdracht van aandelen - uitsluiting - uittreding

#### §1 - Algemeen

De vennootschap erkent slechts één eigenaar per aandeel. Indien er meer dan één eigenaar per aandeel is, wordt de uitoefening van de eraan verbonden rechten geschorst totdat een mandataris is aangeduid door de verschillende gerechtigden, welke aanduiding minstens acht dagen voor de algemene vergadering, voorzien van de handtekening van alle betrokkenen, op de zetel der vennootschap dient neergelegd te worden.

Indien een aandeel gesplitst is in naakte eigendom en in vruchtgebruik, oefent, behoudens andersluidende overeenkomst tussen hen, de vruchtgebruiker alle eraan verbonden rechten uit, behoudens wanneer moet worden beslist over een wijziging aan de inbreng, een fusie of ontbinding, of een wijziging van het voorwerp.



De aandelen zijn ingeschreven in het register van vennoten op naam. Dit register omvat de vermeldingen die zijn voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De vennoten mogen kennis nemen van dit register betreffende hun effecten. De overdrachten en overgangen hebben slechts uitwerking ten aanzien van de vennootschap en de derden vanaf hun inschrijving in het vennotenregister. Aan de vennoten worden certificaten afgegeven van deze inschrijvingen.

#### *§2 - Overgang van aandelen onder levenden*

Een vennoot kan zijn aandelen in de vennootschap overdragen onder levenden aan een medevennoot of aan een derde, onder voorbehoud van hetgeen onder §6 staat vermeld.

#### *§3 - Vorm van overdracht*

Elke overdracht of overgang van aandelen geschiedt bij toepassing van artikel 5.179 van het nieuw Burgerlijk Wetboek.

#### *§4 - Publiciteit van de overdracht*

De overdracht van aandelen, toebehorend aan de werkend vennoot zullen het voorwerp uitmaken van een publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

#### *§5. Overgang van aandelen bij overlijden van een vennoot*

In geval van overlijden van een vennoot blijft de vennootschap voortbestaan onder de overlevende vennoten en de erfgerechtigden van de overledene, die als vennoot gezamenlijk de plaats innemen van hun rechtsvoorganger. De rechtsopvolgers moeten zich bij de vennootschap laten vertegenwoordigen door één en dezelfde lasthebber. In dit geval krijgen de erfgerechtigden van rechtswege de hoedanigheid van commanditaire vennoot en wordt de vennootschap omgevormd in een commanditaire vennootschap overeenkomstig artikel 14:14 WVV.

De overige vennoten hebben evenwel een voorkeurrecht op de aandelen die overgaan wegens overlijden, in verhouding tot hun aandelenbezit, gedurende een termijn van twee maanden te rekenen vanaf het overlijden zoals bepaald in §6 hierna.

Oefenen één of meerdere vennoten dit voorkeurrecht uit, dan wordt de ganse deelneming door de erfgerechtigden overgedragen aan de prijs gelijk aan de *pro rata* waarde in geld van de deelgerechtigdheid van de overleden vennoot in het netto-vermogen van de vennootschap, zoals dit blijkt uit de laatste goedgekeurde balans of jaarrekening opgemaakt vóór de datum van overlijden.

De erfgerechtigde(n) deelt/delen daarenboven delen in de winsten of de verliezen van het lopende boekjaar, zoals vastgesteld in de eerste balans goedgekeurd na het overlijden, waarbij *pro rata temporis* rekening wordt gehouden met de termijn lopende vanaf het begin van het boekjaar tot en met de dag van overlijden.

Behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst, is voormelde prijs van de overgegane aandelen in zijn geheel betaalbaar en opeisbaar binnen de termijn van één maand volgend op die van de goedkeuring van de eerste balans of jaarrekening, opgemaakt na de dag van overlijden.

Indien de erfgerechtigden van de overleden vennoot de vennootschap niet wensen verder te zetten, hebben zij recht op hun scheidingsaandeel, zoals bepaald in deze paragraaf.

#### *§6. Voorkeurrecht van de vennoten*

De aandelen kunnen slechts worden overgedragen met eenparige instemming van de andere vennoten en nadat zij bij voorkeur voor overname zijn aangeboden aan alle vennoten.

Daartoe moeten volgende regels worden nageleefd:

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").



- a) De vennoot die één of meer aandelen wil overlaten aan een andere vennoot of een derde, moet de zaakvoerder hierover schriftelijk inlichten.

In deze kennisgeving vermeldt hij het aantal, de voorgestelde overnameprijs, alsook de naam, de voornamen, beroep en woonplaats of de benaming, rechtsvorm en zetel van de voorgestelde overnemende vennoot of aanvaarde kandidaat-vennoot.

Binnen de vijftien dagen na de datum van verzending van deze kennisgeving, maakt de zaakvoerder de inhoud van dit schrijven aan de andere vennoten bekend.

- b) In geval van overlijden van een vennoot maakt de zaakvoerder op eigen initiatief, vijftien dagen na ontvangst van het overlijdensbericht of een officieel stuk waaruit het overlijden blijkt, aan de vennoten bekend hoeveel aandelen de overledene bezat.

Na deze bekendmakingen wordt aan de bestaande vennoten de kans gegeven bij voorkeur, de aandelen waar het over gaat over te nemen naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij in eigendom bezitten.

Indien één of meer vennoten het hun geboden voorrecht niet uitoefenen, verhoogt hun verzaking het recht van de andere vennoten.

Het overblijvende aandeel of aantal aandelen wordt, indien geen evenredige verdeling mogelijk is tussen de gegadigde vennoten, in onverdeeldheid toebedeeld aan de vennoten die het voorkeurrecht geldig uitoefenen.

De vennoot die van zijn recht van voorkeur gebruik wil maken, moet er, op straf van verval, de zaakvoerder over inlichten binnen de vijftien dagen, volgend op de dag van verzending van de voormelde bekendmaking gedaan door de zaakvoerder.

Indien geen van de vennoten zijn voorkeurrecht uitoefent, worden de door de overlater voorgestelde overnemer(s)/kandidaat-veno(o)t(en) of de rechtverkrijgende(n) van de overleden vennoot eigenaar(s) van de bedoelde aandelen, tenzij de algemene vergadering bij bijzondere meerderheid door deze statuten opgelegd deze overnemer(s) of rechtverkrijgende(n) afwijst als vennoten.

Daartoe moet de zaakvoerder het voorstel van overdracht op de agenda plaatsen van een bijzondere algemene vergadering, die in elk geval moet worden gehouden binnen de drie weken na ontvangst van de kennisgeving door de vennoot die zijn aandelen wenst over te dragen of van de kennisgeving door de zaakvoerder van het overlijden.

Indien de vergadering de voorgestelde overnemers of rechtverkrijgenden van de overleden vennoot afwijst, moet dezelfde vergadering besluiten dat het recht op overname van het aandeel van de uittreedende vennoot of de rechthebbenden van de overleden vennoot definitief is en moet zij een kandidaat-overnemer aanwijzen die bereid is de aandelen over te nemen, tegen de waarde van dit scheidingsaandeel zoals dit hierna wordt uiteengezet. Wordt de door de algemene vergadering aangewezen kandidaat-overnemer binnen de veertien dagen na zijn aanwijzing niet bereid gevonden tot de overname van de aandelen, dan heeft de uittreedende vennoot of diens vertegenwoordiger(s) of rechtverkrijgende(n) recht op de waarde van de aandelen. De waarde van deze aandelen wordt door de betrokken partijen vrij bepaald. Bij gebrek aan akkoord wordt de prijs vastgesteld door twee deskundigen, van wie er één wordt aangewezen door de vennootschap en één door de uittreedende vennoot of de rechtverkrijgende(n) van de overleden vennoot.

Komen de twee deskundigen niet tot een akkoord, dan duiden zij een scheidsrechter aan die de prijs definitief zal vaststellen en tegen wiens besluit geen beroep openstaat.

Raken zij het niet eens over de aanstelling van een scheidsrechter, dan zal deze op verzoek van de meest gerede partij aangeduid worden door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank in wiens ambtsgebied de vennootschap haar zetel heeft.

De waardebepaling en het akkoord tussen beide partijen moet ten laatste zes maanden na de uittreding vastgesteld zijn.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

### 57. Uitsluiting van een vennoot

Indien een vennoot wordt uitgesloten wegens een wettige reden, zijn de overblijvende vennoten verplicht de deelneming van de uitgesloten vennoot zelf in te kopen voor de prijs gelijk aan het scheidingsaandeel.

Het scheidingsaandeel is gelijk aan het evenredig deel dat de deelgerechtigdheid van de uitgesloten vennoot vertegenwoordigt in het netto-vermogen van de vennootschap, zoals dat blijkt uit de laatste goedgekeurde balans dan wel jaarrekening vóór de datum van uitsluiting.

De datum van de algemene vergadering die heeft beslist tot uitsluiting geldt hierbij als datum van uitsluiting.

Indien het scheidingsaandeel echter moet worden uitbetaald binnen de drie jaar na de oprichting van de vennootschap, is het maximaal gelijk aan de inbreng van de uitgesloten vennoot-oprichter.

Behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst, is het scheidingsaandeel in zijn geheel betaalbaar en opeisbaar binnen de termijn van één maand te rekenen vanaf de datum van uitsluiting.

### 58. Uittreding van een vennoot

Iedere vennoot kan zich uit de vennootschap aangeaan voor onbepaalde duur terugtrekken ("uittreden") door zijn uittreding aan de overige vennoten bij aangetekend schrijven aan te bieden. De uittreding heeft uitwerking drie (3) maanden na de datum van verzending van deze brief, behoudens andersluidend akkoord met de overige vennoten.

In alle gevallen van uittreding wordt aan de uittredende vennoot een scheidingsaandeel toegekend, zoals bepaald in deze statuten.

### 7. Erfgenamen of schuldeisers van vennoten

In geen enkel geval zullen de erfgenamen of schuldeisers van een vennoot de verzegeling van de goederen en de waarden van de vennootschap mogen vragen, noch de verdeling of openbare verkoping van de goederen van de vennootschap. Zij zullen zich moeten richten naar de inventarissen, balansen en beslissingen der algemene vergadering.

## TITEL III : BEHEER - TOEZICHT

### 8. Bestuur

#### 51 - Algemeen

De vennootschap wordt bestuurd door één of meerdere zaakvoerders, aangeduid door de algemene vergadering der vennoten.

De opdracht geldt voor onbepaalde duur. Het mandaat van de zaakvoerder is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder zou worden benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijk persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

Indien de vennootschap zelf tot bestuurder wordt benoemd in een vennootschap, komt de

bevoegdheid om een vaste vertegenwoordiger te benoemen toe aan de zaakvoerder.

Een zaakvoerder kan te allen tijde ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de vennootschap. Wanneer een zaakvoerder ontslag neemt, is hij verplicht zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in vervanging kan worden voorzien, behoudens andersluidend akkoord.

Het ontslag of overlijden van de enige zaakvoerder heeft, zoals gemeld, niet tot gevolg dat de vennootschap ontbonden wordt; in dat geval moet door de vennoot die de meeste aandelen bezit, de algemene vergadering bijeengeroepen worden binnen de maand na het beëindigen van de functie van zaakvoerder of opvolgend zaakvoerder, om in hun vervanging te voorzien.

De opdracht van een zaakvoerder kan slechts worden herroepen bij eenparig besluit van alle vennoten.

## *§2 - Bevoegdheid*

Is er slechts één zaakvoerder, dan treft hij besluiten naar eigen inzicht.

Zijn er twee zaakvoerders, dan dienen zij beiden akkoord te gaan om geldig te besluiten.

De zaakvoerders zijn bevoegd om alles te doen wat nodig is of nuttig kan zijn om het voorwerp van de vennootschap te realiseren, met uitzondering van die verrichtingen of besluiten waarvoor krachtens de wet of de statuten alleen de algemene vergadering van de vennoten bevoegd is.

## *§3 - Externe vertegenwoordigingsmacht*

Eén zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap in alle handelingen in en buiten rechte.

## *§4 - Bijzondere volmachten*

De zaakvoerder(s) kan(kunnen) gevolmachtigden van de vennootschap aanstellen, al dan niet tegen vergoeding en met behoud van zijn verantwoordelijkheid.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of voor een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

## *§5 - Schriftelijke en elektronische vergadering bestuursorgaan*

Ieder lid van het bestuursorgaan mag middels elke mogelijke wijze van telecommunicatie of videografie deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan en stemmen, teneinde vergaderingen te organiseren tussen verschillende deelnemers die geografisch van elkaar verwijderd zijn, om hen in staat te stellen gelijktijdig te kunnen communiceren.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de zaakvoerders.

De besluiten van het bestuursorgaan worden vastgelegd in notulen die ondertekend worden door de voorzitter van de vergadering en de leden die dat verlangen.

## 9. Toezicht

De vennoten oefenen het toezicht uit over de verrichtingen van de vennootschap. Iedere vennoot bezit het recht van onderzoek en toezicht op alle handelingen van de vennootschap.

Hij mag zonder verplaatsing van de boeken inzage eisen van de boekhouding, de briefwisseling, de notulen van de vergaderingen en over het algemeen van alle geschriften van de vennootschap.

Iedere vennoot kan zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een extern ITAA-accountant, ingeschreven op het tableau van het Institute for Tax Advisors & Accountants (ITAA).

## **TITEL IV : ALGEMENE VERGADERING**

### 10. Jaarvergadering - Bijzondere of buitengewone algemene vergadering

Een gewone algemene vergadering, de jaarvergadering genoemd, wordt elk jaar gehouden op de

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



derde maandag van juni om 17.00 uur, of indien die dag een wettelijke feestdag is, op de eerstvolgende werkdag.

Een bijzondere algemene vergadering kan te allen tijde worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over enige aangelegenheid die tot haar bevoegdheid behoort en die geen wijziging van de statuten inhoudt.

Een buitengewone algemene vergadering kan steeds worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over enige wijziging van deze statuten.

De bijzondere of buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden op de dag en het uur aangewezen in de uitnodigingen.

#### 11. Bijeenroeping

##### a) De bevoegdheid en verplichting tot bijeenroeping

De algemene vergadering komt bijeen op uitnodiging van de zaakvoerder(s) of van de vennoten.

De jaarvergadering moet worden bijeengeroepen op de daartoe bepaalde plaats, dag en uur, en dit binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar.

De zaakvoerder(s) is (zijn) verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen binnen de drie weken na het daartoe strekkende verzoek, wanneer één of meer vennoten die minstens één vijfde van de inbreng vertegenwoordigen het vragen. Bij gebreke aan bijeenroeping binnen deze termijn door de zaakvoerder(s), kunnen de betrokken vennoten die het verzoek hebben ingediend op eigen initiatief de algemene vergadering bijeenroepen.

##### b) Formaliteiten

De vennoten worden opgeroepen tot een algemene vergadering per e-mail (met vermelding van de agendapunten) verzonden naar hun e-mailadres dat zij hebben meegedeeld aan de vennootschap. Aan de vennoten van wie de vennootschap niet over een e-mailadres beschikt, zal de uitnodiging op dezelfde dag per gewone brief verstuurd worden.

De jaarvergadering en algemene vergadering kan naar believen de agenda wijzigen of bijvullen van zodra de volledige inbreng aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien de volledige inbreng aanwezig of vertegenwoordigd is, hoeft de algemene vergadering noch de zaakvoerder de oproepingsformaliteiten te bewijzen.

##### c) Schriftelijke algemene vergadering

De vennoten kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen die bij authentieke akte moeten worden verleden. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

##### d) Elektronische algemene vergadering

Het bestuursorgaan kan de mogelijkheid bieden op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden zij die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden. Het bestuursorgaan wordt volledig gemachtigd om alle mogelijke voorwaarden en modaliteiten van dergelijke elektronische algemene vergadering, die overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen kunnen worden geregeld, uit te werken en uiterlijk bij de oproeping ter kennis te brengen.

#### 12. Stemrecht

Elk aandeel geeft recht op één stem. Er zijn geen aandelen zonder stemrecht.

Op de laatste blz. van Luk B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").



Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



### 13. Besluiten

De besluiten van de algemene vergadering worden in de regel genomen bij gewone meerderheid, onverminderd de bijzondere regels vervat in de statuten met betrekking tot specifieke beslissingen zoals hierna bepaald.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

### 14. Wijziging statuten

De besluiten van de buitengewone algemene vergadering waarbij de statuten worden gewijzigd, evenals de besluiten inzake wijziging van de naam, de inbreng, het aannemen en uitsluiten van vennoten en de vroegtijdige ontbinding van de vennootschap, worden goedgekeurd mits de eenparige goedkeuring van alle vennoten.

### 15. Bureau

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de zaakvoerder. Indien er meer dan één zaakvoerder is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door één van de zaakvoerders. Indien geen enkele zaakvoerder aanwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door een andere vennoot. Tevens wordt op elke vergadering een secretaris en een stemopnemer aangeduid. Deze personen maken het bureau uit.

Elke vennoot kan zich laten vertegenwoordigen bij volmacht. De gevolmachtigde hoeft zelf geen vennoot te zijn.

### 16. Notulen

De beslissingen van de jaarvergadering en algemene vergadering worden opgenomen in notulen in een daartoe bestemd register en ondertekend door de leden van het bureau. Evenwel kunnen de vennoten eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

De vennoten kunnen zonder verplaatsing van de boeken er steeds inzage van krijgen, en op hun eigen kosten afschriften ervan bekomen, welke getekend worden door de zaakvoerders.

## TITEL V : BOEKJAAR - INVENTARIS - JAARREKENING - BALANS - RESULTAATSBESTEMMING

### 17. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar daarna.

### 18. Inventaris - Jaarrekening

Op het einde van elk boekjaar wordt door toedoen van de zaakvoerder de inventaris van het vermogen van de vennootschap opgesteld, wordt de jaarrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar en wordt de boekhouding afgesloten.

### 19. Consultatie

Vijftien dagen voor de jaarvergadering kunnen de vennoten de inventaris en jaarrekening inzien op de zetel van de vennootschap, of tegen overlegging van hun effecten, kosteloos een exemplaar ervan verkrijgen.

### 20. Resultaatsbestemming

De zuivere winst blijkt uit de balans, na aftrek van de algemene onkosten en van de afschrijvingen.

Over de winstverdeling en reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering. Elk aandeel geeft recht op een gelijk deel in de winst.

De verliezen zullen onder de vennoten verdeeld worden volgens dezelfde verhouding als deze die

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



voorzien is voor de verdeling van de winsten.

Nochtans zal de bijdrage in de verliezen van de commanditaire vennoten nooit hun inbreng mogen overtreffen.

## TITEL VI : ONTBINDING - VEREFFENING - UITTREDING - DIVERSEN

### 21. Ontbinding - Vereffening

In geval van ontbinding van de vennootschap, om welke reden of op welk tijdstip ook, geschiedt de vereffening door de vereffenaars benoemd door de algemene vergadering. Bij gebreke van dergelijke benoeming geschiedt de vereffening door de zaakvoerders, handelend in de hoedanigheid van een vereffeningscomité. Behoudens andersluidend besluit, treden de vereffenaars gezamenlijk op.

Ingeval de vereffenaar een rechtspersoon is, moet de natuurlijke persoon die hem vertegenwoordigt voor de uitoefening van de vereffening in het benoemingsbesluit worden aangewezen.

Indien uit de staat van actief en passief opgemaakt overeenkomstig artikel 2:71, § 2, tweede lid, blijkt dat niet alle schuldeisers volledig kunnen worden terugbetaald, treden de vereffenaars pas in functie nadat de voorzitter van de ondernemingsrechtbank is overgegaan tot de bevestiging van hun benoeming ingevolge de beslissing van de algemene vergadering. Deze bevestiging is evenwel niet vereist indien uit die staat van actief en passief blijkt dat de vennootschap enkel schulden heeft ten aanzien van haar vennoten en alle vennoten die schuldeiser zijn van de vennootschap schriftelijk bevestigen akkoord te gaan met de benoeming. De bevoegde rechtbank is die van het arrondissement waar de vennootschap op de dag van het besluit tot ontbinding haar zetel heeft. Indien de zetel van de vennootschap binnen de zes maanden voor het besluit tot ontbinding verplaatst werd, is de bevoegde rechtbank die van het arrondissement waar de vennootschap haar zetel had voor de verplaatsing ervan. De voorzitter van de rechtbank gaat pas over tot de bevestiging van de benoeming nadat zij heeft nagegaan dat de vereffenaars alle waarborgen van competentie en integriteit bieden.

De voorzitter van de rechtbank oordeelt tevens over de handelingen die de vereffenaar eventueel gesteld heeft tussen zijn benoeming door de algemene vergadering en de bevestiging ervan. Hij kan die handelingen met terugwerkende kracht bevestigen, dan wel nietig verklaren indien ze kennelijk in strijd zijn met de rechten van derden. Een akte houdende benoeming van een vereffenaar kan slechts geldig worden neergelegd overeenkomstig de geldende wetgeving wanneer er een afschrift van de beslissing tot bevestiging of homologatie door de ondernemingsrechtbank wordt bijgevoegd.

Zo de voorzitter van de bevoegde rechtbank weigert over te gaan tot de homologatie of de bevestiging, wijst hij zelf een vereffenaar aan, eventueel op voorstel van de algemene vergadering.

De voorzitter van de rechtbank doet uitspraak uiterlijk binnen de vijf werkdagen nadat het verzoekschrift tot homologatie of bevestiging is ingediend.

De vereffenaars beschikken over de meest uitgebreide machten overeenkomstig de artikelen 2:87 en volgende van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, behoudens beperkingen opgelegd door de algemene vergadering.

De vereffenaars zijn gehouden de algemene vergadering bijeen te roepen wanneer de vennoten die één tiende van de in omloop zijnde effecten vertegenwoordigen het vragen.

De algemene vergadering bepaalt de vergoeding van de vereffenaars.

Indien uit de rekeningen bedoeld in artikel 2:100, § 1 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, blijkt dat niet alle schuldeisers integraal kunnen worden terugbetaald, leggen de vereffenaars, vooraleer de vereffening wordt afgesloten, het plan voor de verdeling van de activa

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").



onder de verschillende schuldeisers voor akkoord voor aan de ondernemingsrechtbank van het arrondissement waarbinnen de vennootschap haar zetel heeft. Voormelde verplichting tot het ter goedkeuring voorleggen van het plan van verdeling aan de rechtbank geldt niet wanneer de schuldeisers die niet integraal werden terugbetaald, vennoten van de vennootschap zijn en al deze vennoten schriftelijk akkoord gaan met het plan van verdeling en afstand doen van het voorleggen van het plan van verdeling.

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening, wordt het netto-actief vooreerst aangewend om, in geld of in natura, het volgestorte en nog niet-terugbetaalde bedrag van de aandelen terug te betalen.

Het eventueel overschot wordt verdeeld onder al de aandelen, rekening houdend met de methode van winstverdeling vermeld in artikel 11 van deze statuten.

Indien de netto-opbrengst niet volstaat om alle aandelen terug te betalen, betalen de vereffenaars bij voorrang de aandelen uit die in meerdere mate zijn volgestort totdat ze op gelijke voet staan met de aandelen die in mindere mate werden volgestort of doen ze ten laste van deze laatste een aanvullende oproeping van kapitaal.

Dit alles onverminderd de mogelijkheid om over te gaan tot ontbinding en vereffening in één akte onder de voorwaarden vermeld in artikel 2:80 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

## 22. Diversen

Voor alles wat in deze statuten niet voorzien is, zal men zich dienen te gedragen naar de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Michael Ubachs

zaakvoerder

Tegelijk hiermee neergelegd de gecoördineerde statuten