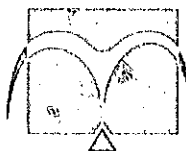


In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



Voor
behoud
aan h
Belgis
Staatsl:



24054994

Belgie/cgd/ontvangen op

25 MAART 2024

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Ondernemingsnr : **0406 485 725**

Naam

(voluit) : **Eloya**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Bergensesteenweg 797, 1600**

Onderwerp akte : Gecoördineerde statuten

TITEL I. - NAAM – ZETEL – DUUR

Artikel 1. -Naam

De vereniging draagt de naam "ELOYA" en heeft de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk.

Artikel 2. - Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest. Hij kan bij eenvoudige beslissing van de raad van bestuur worden verplaatst naar elke andere plaats in het België voor zover zulke verplaatsing geen taalwijziging van de statuten eist krachtens de toepasselijke taalwetgeving.

Artikel 3. - Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II. - VOORWERP – DOEL – ACTIVITEITEN

Artikel 4. -Voorwerp

De vereniging heeft tot voorwerp de verdediging van de morele, sociale en materiële belangen van de zowel ambachtelijke, commerciële als industriële ondernemingen die tenminste één van de hiernavolgende activiteiten uitoefenen:

de elektrische installaties van een gebouw en de industrie; de handel van elk materiaal gebruikt voor de uitvoering van een huishoudelijke, industriële of commerciële elektrische installatie, de elektronische technieken toepasselijk in de huishoudelijke, industriële en commerciële elektrische installaties, de herstelling en het onderhoud van huishoudelijke, industriële en commerciële toestellen, de herstelling en verwerking van alle motoren, transformatoren en alle andere apparaten waarvan de bouw omvat: elektrische windingen, het herstellen en het onderhoud van radio- en televisieontvangoestellen ; de kleinhandel in elektro-huishoudtoestellen , uitgeruste keukens, radio-televisie-en opnametoestellen op magneetdragers van geluiden en beelden, de verkoop, de installatie, het onderhoud en het beheer van inbraak en branddetectiesystemen, van domoticsystemen, het vervaardigen en de installatie van verlichte uithangborden, de sonorisatieinstallatie, de installatie van informatica- en telefonie netwerken; het uitvoeren of herstellen van alle verwarmingsinstallaties voor gebouwen waarvan de enige energiebron de elektriciteit is ; het aanleggen, het onderhoud, de aanpassing en het herstellen van warmtepompen, windmolens, zonnepanelen en van telecommunicatie-installaties in gebouwen en hun onmiddellijke omgeving ; de installatie van stroomaggregaten ; het plaatsen van elektrische kabels met inbegrip van de verbinding ervan; elektrische en elektro-mechanische installaties van kunstwerken en nijverheidsinrichtingen en elektrische buiteninstallaties ; de elektrische en elektro-mechanische installaties nodig voor de uitrusting van kunstwerken en nijverheidsinrichtingen of die worden uitgevoerd in de onmiddellijke omgeving ervan, zoals de elektro-technische uitrustingen met industriële spanning of met hoogspanning, de voedingsstations voor elektrische aandrijving, de stroomaggregaten, de luchtkompressiestations, de transformatiekabines; het plaatsen van elektrische kabels met de verbinding ervan in deze bouwwerken of hun onmiddellijke omgeving ; de cathodische bescherming ; -de elektrische-buiteninstallaties zoals de signalisatie en de verlichting-langs-

Op de laatste blz van Luik B vermelden **Voorkant** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

wegen, water-, spoor- en luchtwegen, alsook de bovengrondse laagspannings- en middenspanningsleidingen (van 15 kV of minder), de infrastructuur voor energievoorziening van krachtoverbrengingstussenstations ; installaties van bovengrondse elektriciteitsleidingen; het verwezenlijken van elektriciteitsleidingen met een nominale spanning van meer dan 15 kV; de elektrische installaties van haveninrichtingen en aan boord van schepen en vaartuigen; algemene aannemingen van telecommunicatie-uitrustingen en van databeheer; de beroepsvorming en de voortdurende beroepsvervolmaking van de beroepsmensen. Ze bereikt dit doel door opleidingsactiviteiten en beroepsbijscholing te organiseren. Ze verdedigt de belangen van al de elektriciens op alle niveaus: zoals bijvoorbeeld in het Paritair Subcomité van de Elektriciens (PSC NR. 149.01), sectoraal opleidingsinstituut (VOLTA), erkenningscommissie aannemers en beveiligingsinstallateurs, sectorcommissie "Elektro" (Vizo), Technische beroepscommissie n° 12 (IFAPME).

De vereniging organiseert regelmatig studieavonden over alle problemen die de zelfstandige elektriciens kan aanbelangen: BTW, A.R.E.I., nieuwe producten, liberalisering energiemarkt, informaticaprogramma's specifiek voor de elektriciens: tekenprogramma's, programma's bedrijfsbeheer, prijsbestekken en prijscherzeringen.

De hogervermelde opsomming van de activiteiten wiens uitoefenaars hun belangen worden behartigd door de vereniging dient te worden beschouwd rekening houdend met de technische, technologische, economische, fiscale en sociale ontwikkelingen en geldt in die zin als voorbeeld en heeft niet-beperkende draagwijdte.

Ze mag in het algemeen alle akten die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben met haar voorwerp uitvoeren en mag alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, verband houden met haar voorwerp of de verwezenlijking ervan kunnen vergemakkelijken of helpen uitbreiden.

TITEL III. - LEDEN

Artikel 5. -Aantal en categorie van leden

De vereniging bestaat uit effectieve leden en uit toegetreden leden. Enkel de effectieve leden beschikken over de volheid van de rechten die door de wet en deze statuten toegekend wordt aan de leden, waaronder het stemrecht op de algemene vergadering. Het aantal effectieve leden is onbeperkt, zonder minder te mogen bedragen dan zeven. Elke rechtspersoon mag als effectief lid slechts door één enkel gemandateerde natuurlijke persoon vertegenwoordigd worden.

Artikel 6. -Toetredingsmodaliteiten

Al wie lid wenst te worden van de vereniging moet de aanvraag doen bij de raad van bestuur door middel van een ingevuld aansluitingsformulier, dat ter beschikking wordt gesteld aan de kandidaat-leden op de zetel.

De raad van bestuur beslist, in laatste instantie over de toelating van nieuwe effectieve en toegetreden leden, met inachtneming van de volgende voorwaarden:

a) Kan als effectief lid aanvaard worden, elk natuurlijk - of rechtspersoon die door zijn activiteit, zijn bevoegdheid of zijn faam aan het voorwerp van de vereniging beantwoordt, zoals vastgelegd in omschreven in huidige statuten en die één van activiteiten opgesomd in dat voorwerp daadwerkelijk uitoefent of heeft uitgeoefend.

b) Kan als toegetreden lid aanvaard worden elk natuurlijke persoon die effectief lid was, die opgehouden heeft zijn beroep uit te oefenen, en die zelf de aanvraag doet.

c) Kan ook als toegetreden lid aanvaard worden elk natuurlijk -of rechtspersoon die er waardig toe bevonden wordt, hetzij door zijn verdiensten, hetzij door de hulp of de steun die hij aan de vereniging heeft bijgebracht.

Artikel 7. -Lidgelden

De effectieve leden betalen een jaarlijkse bijdrage aan de vereniging, waarvan het bedrag wordt bepaald door de raad van bestuur.

Het bedrag van de bijdrage en de toepassingsdatum voor de twaalf volgende maanden worden ieder jaar door de raad van bestuur vastgelegd.

De bijdrage is jaarlijks en op voorhand te betalen. De niet-betaling, totaal of zelfs gedeeltelijk, op de vervaldatum, heeft de automatische ontslagname van het lid tot gevolg.

De financiële verbintenis van elk lid is strikt beperkt tot het bedrag van zijn bijdrage.

Artikel 8. -Uitsluiting, schorsing en ontslag

De leden zijn verplicht van de door de vereniging aangegane verbintenissen in het kader van haar voorwerp te eerbiedigen.

Elk effectief lid dat poogt schade te berokkenen aan de integriteit of aan de goede reputatie van de vereniging dan wel ernstige inbreuken begaat op de statuten, op de wetten of de ethiek, zal door de raad van bestuur kunnen geschorst worden van haar rechten en aldus om van de diensten en voordelen van de

organisatie nog gebruik te maken en dit tot de eerstkomende algemene vergadering die over de uitsluiting van het effectief lid zal dienen te beslissen.

De raad van bestuur mag een toegetreden lid uitsluiten dat poogt schade te berokkenen aan de integriteit of aan de goede reputatie van de vereniging dan wel ernstige inbreuken begaat op de statuten, op de wetten of de ethiek.

Verliest eveneens zijn hoedanigheid en rechten van effectief lid of toegetreden lid, elkeen die zich schuldig heeft gemaakt in het begaan van een overtreding ten aanzien van de vereniging waarvan de gerechtelijke beslissing in kracht van gewijsde is getreden.

De leden zijn vrij om op ieder ogenblik ontslag te nemen als lid van de vereniging. De leden moeten hun beslissing om ontslag te nemen per aangetekende brief aan de raad van bestuur bekend maken en hun ontslag is onmiddellijk van kracht.

De ontslagnemende, geschorste of uitgesloten leden alsook de erfgenamen van het overleden lid, hebben geen enkel recht op het vermogen van de vereniging en zij kunnen het bedrag van de door hen of door hun lastgever gestorte lidgelden of andere bijdragen niet opeisen. Zij kunnen noch een algemene factuur of verantwoording van de rekening, noch de verzegeling, noch de inventaris opvorderen

Artikel 9. -Ledenregister

De Raad van Bestuur houdt op de zetel van de vereniging een register van leden bij waarin de beslissingen over de toetreding, het ontslag of de uitsluiting van leden worden opgenomen binnen acht dagen nadat de raad van bestuur kennis heeft genomen van de beslissing. De raad van bestuur kan besluiten dat het register in elektronische vorm wordt bijgehouden.

Dit register kan door alle leden ter plaatse worden geraadpleegd. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan de raad van bestuur, met wie zij de dag en het uur van de raadpleging zullen afspreken.

TITEL IV. - BESTUUR

Artikel 10. -Raad van bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur.

Artikel 11. -Benoeming en samenstelling van de raad van bestuur

De raad van bestuur is samengesteld uit minimum zes bestuurders. Zijn samenstelling moet een taalkundige gelijkheid eerbiedigen om een representativiteit op nationaal niveau te waarborgen. De raad van bestuur is aldus, voor de helft, uit Nederlandstalige bestuurders en, voor de andere helft, uit Franstalige bestuurders samengesteld.

De kandidaturen voor het mandaat van bestuurder kunnen uitsluitend door effectieve leden ingevuld worden en de kandidaat-bestuurders moeten voorgedragen worden, minstens dertig kalenderdagen voor de datum van de algemene vergadering die omtrent de benoeming zal besluiten, met behulp van een aangetekend schrijven gericht aan de zetel van vereniging.

De volgende personen kunnen zich geen kandidaat stellen voor het mandaat van bestuurder:

(a)het effectief lid dat niet over een blanco strafregister zou beschikken, uitgezonderd de kleinere verkeersovertradingen;

(b)het effectief lid dat geen anciënniteit van drie jaar aaneensluitend lidmaatschap van de vereniging kan aantonen;

(c)het effectief lid dat niet actief is in een van de sectoren of niet aan belangenverdediging doet zoals door het voorwerp van deze vereniging wordt beoogd;

(d)het effectief lid dat geen interesse betoont voor de uitgeoefende functies in de raad van bestuur die, minstens, omvatten lid te zijn van een provinciale of gewestelijke afdeling of lid te zijn van een werkgroep opgericht door de raad van bestuur.

De raad van bestuur duidt onder zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een schatbewaarder, een secretaris en, indien zulks wenselijk wordt geacht, een adjunct-secretaris aan. Deze personen zullen de rol vervullen van voorzitter, ondervoorzitter, schatbewaarder, secretaris en, desgevallend, adjunct-secretaris van de vereniging.

De mandaten van de bestuurders hebben een duur van drie jaar en vervallen op de datum van de gewone algemene vergadering van het jaar waarop ze ten einde komen. Elke bestuurder die zijn ontslag wenst in te dienen moet zijn ontslag per aangetekende brief aan de raad van bestuur bekend maken. De ontslagnemende bestuurder moet in dienst blijven tot de datum van de volgende algemene vergadering indien door zijn ontslag het vereiste minimum aantal bestuurders bepaald in dit artikel niet meer bereikt wordt of indien zijn ontslag de goede werking van de vereniging ernstig in gevaar zou kunnen brengen.

Wanneer een mandaat van bestuurder vacant wordt voor het aflopen van de termijn daarvan, om welke reden ook, zal de eerstvolgende algemene vergadering gemachtigd zijn een nieuwe bestuurder (van dezelfde taalkundige rol als de ontslagnemende bestuurder) te benoemen voor een duur van het nog lopende mandaat tot op de normale vervaldag van dit mandaat.

Elke bestuurder die op basis van een misdrijf ten nadele van de vereniging strafrechtelijk vervolgd wordt, wordt als ontslagnemend beschouwd. Zijn ontslag wordt door de eerstvolgende algemene vergadering

bekrachtigd, die op de eerst mogelijke datum bijeengeroepen zal worden, en dit van zodra de raad van bestuur hiervan op de hoogte gebracht werd en onder voorbehoud van de volgende alinea.

Elke bestuurder die is uitgesloten of ontslag heeft genomen als lid van de vereniging wordt als ontslagnemend bestuurder beschouwd.

Artikel 12. -Onverenigbaarheden

Elk lid van de raad van bestuur moet afstand doen van al zijn politieke mandaten alsook van de mandaten in organisaties die dezelfde of gelijkaardige doelen van deze van de vereniging verdedigen, of in aanvullende organismen van deze organisaties, uitgenomen indien de vereniging rechtstreeks of onrechtstreeks daarmee verbonden is.

De raad van bestuur kan uitzonderingen op deze regels van onverenigbaarheden aanvaarden bij goedkeuring door en twee derde meerderheid van zijn leden.

Artikel 13. -Vergadering van de raad van bestuur

De raad van bestuur komt bijeen op uitnodiging en dit op initiatief van de voorzitter of van de secretaris, iedere keer dat het belang van de vereniging het vergt. Hij zal verplicht binnen de vijftien kalenderdagen bijeengeroepen worden op aanvraag van twee leden van de raad van bestuur en de uitnodiging vermeldt in dit geval wie aan de oorsprong ligt van de vergadering van de raad van bestuur.

De uitnodigingen preciseren de punten van de dagorde.

Zij worden per gewone briefwisseling opgestuurd en mogen getekend worden, hetzij door de voorzitter, hetzij door de algemeen directeur. De oproeping kan tevens per e-mail gebeuren.

De vergaderingen van de raad van bestuur worden gehouden in België of in het buitenland, op de plaats aangeduid in de uitnodiging en bij gebrek aan dergelijke aanwijzing, op de zetel van de vereniging (of wordt zij geacht daar plaats te vinden).

Iedere bestuurder kan volmacht geven aan een andere bestuurder, door middel van elk communicatiemiddel dat schriftelijk kan worden weergegeven en dat zijn handtekening draagt, om hem op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen en in zijn naam te stemmen. Een bestuurder mag over één volmacht beschikken op basis waarvan hij één van zijn collega's kan vertegenwoordigen en, benevens zijn eigen stem, eveneens een stem kan uitbrengen bij volmacht.

Eenieder kan verzaken aan de oproeping, binnen de beperkingen opgelegd door de wet, en zal in ieder geval geacht worden regelmatig te zijn opgeroepen indien hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Ieder lid van de raad van bestuur mag middels elke mogelijke wijze van telecommunicatie of videografie deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan en stemmen, teneinde vergaderingen te organiseren tussen verschillende deelnemers die geografisch van elkaar verwijderd zijn, om hen in staat te stellen gelijktijdig te kunnen communiceren. Deelname aan een vergadering via voormelde middelen wordt beschouwd als persoonlijke aanwezigheid op de vergadering. Ingeval van een vergadering via voormelde middelen zullen de schriftelijke documenten die de beraadslagingen en/of de stemmingen van de bestuurders uitdrukken of bevestigen, gelden als bewijs van het bestaan en van de inhoud van het genomen besluit en dienen als basis voor het opstellen van de notulen.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. In dit geval zal een besluit rechtsgeldig aangenomen zijn indien alle bestuurders het schriftelijk en onvoorwaardelijk hebben goedgekeurd, hetgeen kan blijken uit samen genomen kopieën of andere schriftelijke documenten.

Artikel 14. -Aanwezigheids- en meerderheidsvereisten

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Beslissingen van de raad van bestuur worden aangenomen bij absolute meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, behoudens indien het anders bepaald is in de wet of in de huidige statuten.

Ongeldige en blanco stemmen alsook de onthoudingen, worden niet in rekening genomen voor de berekening van de meerderheden.

De stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger is in geval van gelijkheid van stemmen doorslaggevend.

In geval van afwezigheid van de voorzitter worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter of bij ontstentenis door de oudste bestuurder van de raad van bestuur.

Artikel 15. -Notulen

Elk lid van de raad van bestuur mag over een volmacht beschikken. De volmachten worden bij de opening van de zitting overgemaakt en vermeld in de notulen.

De beslissingen van de raad van bestuur worden in notulen vastgelegd, getekend door de voorzitter of door de ondervoorzitter gezamenlijk met de secretaris of de adjunct-secretaris (zo er een is aangeduid). Deze notulen worden in een speciaal register opgenomen.

De uittreksels die eruit moeten voorgelegd worden, gerechtelijke of andere, worden getekend door de voorzitter.

Artikel 16. -Bevoegdheden van de raad van bestuur

De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

De volgende aangelegenheden behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur, met dien verstande de opsomming dient als voorbeeld en niet exhaustief is:

-Alle betalingen uitvoeren en ontvangen en er een kwijtschrift van eisen of geven, alle beleggingen doen en ontvangen.

-Kopen en uitwisselen of afstaan, alsook het afsluiten of opzeggen van een huurcontract, zelfs voor meer dan negen jaar van alle roerende of onroerende goederen, die ten dienste van de vereniging staan.

-Aanvaarden en ontvangen van alle private en/of officiële subsidies en toelagen. Aanvaarden en ontvangen van alle legaten en schenkingen. Toestaan of afsluiten van alle contracten, aankopen en ondernemingen.

-Alle leningen aangaan met of zonder waarborg. Toestaan en aanvaarden van alle subrogaties en borgstellingen. Onroerende goederen met een hypotheek belasten en elke lening of voorschot aangaan en verpanden met of onder bepaling van dagelijkse uitwinning.

-Verzaken aan elk verplicht of werkelijk recht alsook aan elke werkelijke of persoonlijke waarborg. Het opheffen voor of na betaling van elke hypotheekrechtelijke inschrijving, overschrijving, beslaglegging of andere belemmeringen.

-Pleiten, zowel als vragende dan als verdedigende partij voor elke rechtsmacht en het uitvoeren of doen uitvoeren van elk vonnis. Tot een vergelijk komen, een scheidsrechterlijke beslissing inroepen.

-De raad van bestuur sluit de rekeningen van het afgelopen burgerlijk jaar af en maakt de begroting van het komende jaar op.

Artikel 17. -Dagelijks bestuur, algemeen directeur en bijzondere volmachten

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, die dan de titel dragen van gedelegeerd-bestuurder of aan één of meer directeurs. Wordt een niet-bestuurder belast met het dagelijks bestuur dan draagt hij de titel van directeur of algemeen directeur of elke andere titel waarmee hij/zij in het benoemingsbesluit wordt aangeduid.

Het bestuursorgaan bepaalt of zij alleen dan wel gezamenlijk optreden.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

De algemeen directeur is bestendig lid van de raad van bestuur maar heeft geen stemrecht.

De raad van bestuur kan de uitoefening van een deel van haar bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan één of meerdere van de bestuurders. Indien er meerdere bestuurders betrokken zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden.

Artikel 18. -Vertegenwoordiging

Voor de betalingen van de lonen van het personeel mag de algemeen directeur alleen tekenen, voor een onbeperkt bedrag.

In het kader van het dagelijks bestuur mag de algemeen directeur eveneens alleen tekenen maar beperkt tot een plafond van 10.000 EUR (tienduizend euro). In het kader van het dagelijks bestuur mag de algemeen directeur tekenen tot een plafond van 50.000,00 EUR (vijftigduizend euro) mits zijn handtekening altijd vergezeld is van een tweede handtekening, ofwel die van de voorzitter van de raad van bestuur ofwel die van de schatbewaarder.

In het kader van het dagelijks bestuur, voor bedragen hoger dan 50.000,00 EUR (vijftigduizend) mag de schatbewaarder tekenen samen met een tweede en derde handtekening, te weten die van de voorzitter van de raad van bestuur en de algemeen directeur.

Voor alle handelingen die niet vallen onder het dagelijks bestuur of die verricht worden in het kader van een bijzondere delegatie van de raad van bestuur, zullen de handtekeningen nodig zijn van ofwel voorzitter ofwel van de ondervoorzitter gezamenlijk met die van de secretaris of de schatbewaarder. Zij zullen hun bevoegdheden moeten rechtvaardigen door een beslissing, toestemming of bijzondere bevoegdheid toegekend door de raad van bestuur opdat de vereniging rechtsgeldig tegenover derden vertegenwoordigd zou zijn.

Het ontslag van een bestuurder stellen een einde aan alle bevoegdheden die hem door de raad van bestuur toegekend werden.

Artikel 19. -Afdelingen en werkgroepen

De raad van bestuur richt, in zijn schoot provinciale of gewestelijke afdelingen op, met als doel om de vertegenwoordiging van hun leden te verzekeren en hun belangen te verdedigen in federale, provinciale en gewestelijke instellingen.

De raad van bestuur kan eveneens werkgroepen oprichten om het sociaal doel van de vereniging te verzekeren.

De afdelingen en de werkgroepen zullen over hun werkzaamheden moeten rapporteren aan de raad van bestuur.

Artikel 20. -Verplichtingen en onbezoldigd karakter

De raad van bestuur kan een intern reglement opstellen. De bestuurders schikken zich nauwgezet naar het intern reglement opgesteld door de raad van bestuur.

Ze zullen elk een exemplaar van dit reglement ter gelegenheid van hun benoeming ontvangen.

De leden van de raad van bestuur gaan geen enkele persoonlijke verbintenis aan met betrekking tot de verbintenissen van de vereniging.

Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot de uitvoering van het hen toevertrouwde mandaat.

De leden van de raad van bestuur zullen een exemplaar van de huidige statuten ter gelegenheid van hun benoeming ontvangen. Indien zulks niet zou gebeuren dient de bestuurder daarom zelf te verzoeken.

De mandaten van de bestuurders zijn onbezoldigd, hoewel de kosten gedragen in uitvoering van hun opdracht terugbetaald kunnen worden, ofwel op basis van de werkelijke kosten, ofwel op basis van een jaarlijks forfait.

TITEL V. - ALGEMENE VERGADERING

Artikel 21. -Samenstelling

Ieder effectief lid en toegetreten lid heeft het recht de algemene vergadering bij te wonen en er aan deel te nemen.

Toegetreten leden hebben het recht de algemene vergadering bij te wonen zonder stemrecht.

Enkel de effectieve leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Elk effectief lid beschikt over één stem op de algemene vergadering, onverminderd hierna vermelde regeling inzake volmachten.

De effectieve leden kunnen zich op de algemene vergadering door een ander effectief lid laten vertegenwoordigen, mits een volmacht. Een effectief lid mag maximum drager zijn van één volmacht.

De algemene vergadering wordt door de voorzitter van de raad van bestuur voorgezeten, of bij ontstentenis, of door de ondervoorzitter of door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 22. -Bevoegdheden

Aan de algemene vergadering zijn de volgende bevoegdheden voorbehouden:

- 1.De wijziging van de statuten,
- 2.De benoeming en de afzetting van de bestuurders,
- 3.De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging in geval een bezoldiging wordt toegekend,
- 4.De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen,
- 5.De goedkeuring van de begroting en de rekeningen,
- 6.De ontbinding van de vereniging,
- 7.De uitsluiting van effectieve leden,
- 8.De omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- 9.Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 23. -Werkwijze

Er moet ten minste één algemene vergadering per jaar houden in de loop van het tweede kwartaal.

De algemene vergadering kan uitzonderlijk samengeroepen worden, zo dikwijls als het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet samengeroepen worden, wanneer ten minste één vijfde van de effectieve leden het vragen.

Elke algemene vergadering wordt gehouden op de dagen, uren en plaatsen in de uitnodiging aangeduid.

De dagorde van de uitnodigingen wordt door de raad van bestuur opgemaakt en wordt door een gewone brief of per e-mail, ten minste acht kalenderdagen voor de algemene vergadering aan alle effectieve leden geadresseerd, en wordt getekend, in naam van de raad van bestuur, door de voorzitter gezamenlijk met de algemeen directeur, of door de ondervoorzitter gezamenlijk met de algemeen directeur of bij ontstentenis door twee bestuurders.

De algemene vergadering kan slechts beraadslagen over de punten die op de dagorde vermeld staan, tenzij alle effectieve leden aanwezig zijn en instemmen met een wijziging en/of aanvulling van de dagorde.

Artikel 24. -Aanwezigheids- en meerderheidsvereisten

De algemene vergadering geldig samengesteld welk ook het aantal van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden is.

De beslissingen van de algemene vergadering worden aangenomen bij absolute meerderheid van de rechtsgeldige uitgebrachte stemmen.

In geval van gelijkheid van stemmen is deze van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

Ingeval de toepasselijke wet speciale aanwezigheids- en meerderheidsvereisten oplegt dan zullen die voorrang hebben op de voorgaande regels uit deze statuten, onder meer doch niet beperkt tot de beslissingen betreffende de wijziging van de statuten, de uitsluiting van effectieve leden of de vrijwillige ontbinding van de vereniging.

Artikel 25. -Notulen

Er worden notulen opgesteld die verplichtend de beslissingen van de algemene vergadering omvatten. Deze notulen worden voorgelegd aan de eerstvolgende raad van bestuur en getekend door de voorzitter of de ondervoorzitter gezamenlijk met de secretaris.

Deze notulen worden in een speciaal register opgenomen.

De uittreksels van de notulen van de algemene vergaderingen die gerechtelijk of anders moeten voorgelegd worden, worden door de voorzitter van de raad van bestuur getekend.

Deze uittreksels worden afgeleverd aan elk lid of aan elke derde die erom vraagt, mits deze laatste, rechtvaardiging van zijn wettelijk belang aantoonde.

TITEL VI. - DIVERSE BEPALINGEN

Artikel 26. -Boekjaar, jaarrekening en budget

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Ieder jaar, op datum van 31 december, worden de rekeningen van het lopende boekjaar afgesloten en wordt de begroting van het volgende boekjaar door de raad van bestuur opgemaakt. Zowel de ene als het andere, zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gewone algemene vergadering.

Artikel 27. -Ontbinding

In geval van vrijwillige ontbinding zal de algemene vergadering één of twee vereffenaars aanduiden, en zal hun bevoegdheden vastleggen.

In alle gevallen van ontbinding, zowel vrijwillige als gerechtelijke, op welk ogenblik en voor welke reden zij zich ook voordoet, zal het overblijvende vereffeningssaldo overgedragen aan een vereniging dewelke een gelijkaardig voorwerp nastreeft. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen. De vereffenaar kan een gemotiveerd voorstel tot bestemming overmaken aan de algemene vergadering die over de afsluiting van de vereffening beraadslaagt en beslist.

Artikel 28. -Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige statuten, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen dan wel van bijzondere wetgeving worden geacht niet te zijn geschreven.

*
* *

Statuten aangenomen door de algemene vergadering op 7 december 2023