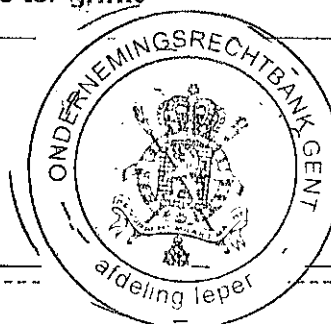


In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

V.
beh.
aa:
Bel
Staa



24065752



12 APR. 2024

Ondernemingsnr : 0416 806 426

Naam

(voluit) : **Gehandicaptenzorg van de Westhoek**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder Winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Krombeekseweg 82 - 8970 Poperinge - België**

**Onderwerp akte : WIJZIGING STATUTEN - ONTSLAG BESTUURDER - BENOEMING
BESTUURDERS - SAMENSTELLING RAAD VAN BESTUUR**

Uit de notulen van de Algemene Vergadering gehouden dd. 20/12/2023 blijkt dat de Algemene Vergadering beslist heeft om de statuten aan te passen aan het vernieuwde Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De statuten luiden thans als volgt:

ARTIKEL 1. DE VERENIGING

Art. 1. Sectie 1. Rechtsvorm

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV").

Art. 1. Sectie 2. Naam

De VZW draagt de naam GEHANDICAPTENZORG VAN DE WESTHOEK.

Art. 1. Sectie 3. Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Art. 1. Sectie 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

Art. 1. Sectie 5. Identificatie van de VZW

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

ARTIKEL 2. BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP

Art. 2. Sectie 1. Belangeloos doel van de VZW

§1. De hoofddoelstellingen van de vereniging zijn de volgende:

1. Het oprichten, behoren en ondersteunen van voorzieningen die ten dienste staan van personen met een beperking of met een vermoeden van beperking, vanuit een eigentijdse mensvisie. Hierbij zal de verdere uitbouw van een kwalitatieve zorg en dienstverlening binnen de welzijnssector worden gerealiseerd. De vereniging kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld doel en tot de zorgverlening in de ruimste zin van het woord.

2. Het herstel, de instandhouding, het beheer, de ontsluiting en de openstelling van beschermd of waardevol erfgoed dat schriftelijk werd toegewezen aan de vereniging op grond van zakelijke rechten of rechten van gebruik die de vereniging heeft verkregen.

Op de laatste blz. van Luk B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

3. Een patrimonium bestaande uit eigen roerende en onroerende goederen te verwerven, te behouden en te beheren.

§2. De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van haar doelstellingen, en mag daartoe alle roerende en onroerende goederen verwerven, bezitten in eigendom of anderszins, en deze goederen gebruiken, beheren of ten dienste stellen.

§3. De vereniging mag ook op bijkomstige wijze economische activiteiten uitoefenen op voorwaarde dat de opbrengst daarvan uitsluitend wordt besteed aan de realisatie van de doelstellingen.

Art. 2. Sectie 2. Voorwerp: activiteiten van de VZW

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vzw worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Een breed gamma aan ondersteuningsvormen met het oog op kwaliteit van bestaan op alle levensdomeinen voor kinderen, jongeren en/of volwassenen en hun context

- o Informeren en adviseren;

- o Individuele ondersteuning in een mobiel of ambulant kader;

- o Ondersteuning overdag;

- o Woonondersteuning;

- o Logeren;

- o Kortdurende ondersteuning;

- o Contextondersteuning;

- o Vorming .

- Het organiseren van alle mogelijke inclusief gerichte activiteiten en projecten op eigen en/of op andere locaties, al dan niet in samenwerking met partners, die nuttig zijn voor of onderdeel uitmaken van de ondersteuningsvormen zoals hierboven vermeld.

- Alle ortho-agogische, medische, administratieve, technische, logistieke en andere ondersteuning die nodig is om de eigen en gedeelde activiteiten te realiseren.

ARTIKEL 3. LIDMAATSCHAP

Art. 3. Sectie 1. Leden

1. Er zijn minstens acht leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

2. Daarnaast kan iedere natuurlijke en/of rechtspersoon zich kandidaat stellen als lid.

3. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur kan ook zelf kandidaat-leden voorstellen aan de algemene vergadering.

4. De Algemene Vergadering zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dienen minstens de helft van het aantal leden van aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van minstens de helft van de aanwezige en vertegenwoordigde leden op de vergadering. Bij de aanvaarding van een rechtspersoon als lid kan de Algemene Vergadering opleggen dat steeds dezelfde persoon de rechtspersoon op de Algemene Vergadering zal vertegenwoordigen.

5. De Algemene Vergadering kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

6. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven. Zij betalen geen lidmaatschapsbijdrage.

Art. 3. Sectie 2. Uittreding van leden

Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding (per e-mail, per gewone brief of per aangetekend schrijven, te richten aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. Het ontslag zal ingaan na bevestiging van de ontvangst van de schriftelijke melding.

Art. 3. Sectie 3. Uitsluiting

1. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

Art. 3. Sectie 4. Rechten

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW enz.

ARTIKEL 4. DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 4. Sectie 1. Samenstelling

1. De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.
2. Alle leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

Art. 4. Sectie 2. Waarnemers

1. In de gevallen bij de wet verplicht zullen waarnemers dienen te worden toegelaten op de Algemene Vergaderingen. De Algemene Vergadering kan ook vrijwillig waarnemers toelaten.
2. Waarnemers hebben geen stemrecht.

Art. 4. Sectie 3. Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris(sen) en het bepalen van diens bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen) en, in voorkomend geval, het instellen van de rechtsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
6. de ontbinding van de VZW;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
10. alle gevallen waarin de statuten dit vereisen.

Art. 4. Sectie 4. Oproepingen

1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar gehouden worden op de zetel van de vereniging of iedere plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering per e-mail verstuurd naar alle leden, bestuurders en commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mailadres beschikt overeenkomstig artikel 2:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen. De oproeping kan desgevallend ook per aangetekend schrijven worden verstuurd.

2. De Raad van Bestuur kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel (met inbegrip van maar niet beperkt tot conference call, video call, enzovoort). Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

3. De vergaderingen worden door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of door minstens twee bestuurders bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door de Raad van Bestuur en worden, in voorkomend geval, de stukken bijgevoegd. Behoudens de agenda zoals bepaald door de Raad van Bestuur, zal ook elk punt dat door minstens twee bestuurders wordt aangebracht of dat door minstens twee leden minstens tien dagen vóór de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

4. Bijzondere of buitengewone Algemene Vergaderingen kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van de Raad van Bestuur alsook op verzoek van minstens twee bestuurders en op verzoek van minstens 1/5 van alle leden. In voorkomend geval en in het geval de 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering per e-mail verstuurd naar alle leden. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mailadres beschikt overeenkomstig artikel 2:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen. De oproeping kan desgevallend ook per aangetekend schrijven worden verstuurd.

Art. 4. Sectie 5. Quorum en stemming

1. Om te beraadslagen moet minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

2. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de

meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgende op de eerste vergadering en moet uiterlijk binnen de dertig dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

3. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden worden vertegenwoordigd. Elk lid kan maximum één volmacht dragen.

4. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen (bv. benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) zal de stemming steeds geheim zijn.

5. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris. Derden krijgen kennis van de beslissingen van de algemene vergadering op de bij wet voorziene wijze.

ARTIKEL 5. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 5. Sectie 1. Samenstelling

1. De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan (in deze statuten Raad van Bestuur genoemd) overeenkomstig artikel 9:5 en volgende WvV dat bestaat uit ten minste zeven bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, die al dan niet leden van de VZW zijn. Indien de vereniging erfpachter is, kunnen van de Raad van Bestuur slechts natuurlijke personen deel uitmaken die eigenaar of echtgenoot van of verwant zijn met de eigenaar tot in de tweede graad, of slechts twee vertegenwoordigers van de privaatrechtelijke rechtspersoon die eigenaar of houder van andere zakelijke rechten dan erfpacht is.

2. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van vier jaar. Hun termijn eindigt op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit. Ingeval een plaats van een bestuurder opvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft de Raad van Bestuur het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De bestuurder, die wordt aangeduid ter vervanging van een andere bestuurder, vervolledigt diens mandaat. Nieuwe bestuurders worden benoemd voor een periode tot aan de eerstvolgende Algemene Vergadering van herbenoeming.

3. De Raad van Bestuur verkiest onder zijn leden een Voorzitter, Ondervoorzitter en Secretaris die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

4. De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van de Raad van Bestuur kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Een bestuurder is verplicht na zijn/haar ontslag zijn/haar opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn/haar vervanging kan worden voorzien.

5. De algemene vergadering kan beslissen dat aan één of meerdere bestuurders een vergoeding voor de uitoefening van hun mandaat wordt toegekend. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Art. 5. Sectie 2. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. De Raad van Bestuur vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail of per post minstens 8 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de Voorzitter zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders of van het orgaan van dagelijks bestuur. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximum één volmacht dragen.

2. De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Ondervoorzitter of door de oudste in leeftijd. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

3. De Raad van Bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

4. De bestuurders kunnen op afstand deelnemen aan de bijeenkomst van de Raad van Bestuur door middel van een elektronisch communicatiemiddel (met inbegrip van maar niet beperkt tot conference call, video call, enzovoort). Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden bestuurders die op deze manier aan de bijeenkomst deelnemen, geacht aanwezig te zijn. Het komt aan de voorzitter van de Raad van Bestuur toe om vast te stellen of een bestuurder op geldige wijze via het

elektronische communicatiemiddel aan de bijeenkomst deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

5. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

6. De besluiten van de Raad van Bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders.

Art. 5. Sectie 3. Waarnemers

1. In de gevallen bij de wet verplicht zullen waarnemers dienen te worden toegelaten op de bijeenkomsten van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur kan ook vrijwillig waarnemers toelaten.

2. Waarnemers hebben geen stemrecht.

Art. 5. Sectie 4. Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet de bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de Raad van Bestuur een besluit neemt. Deze verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de Raad van Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan de Raad van Bestuur ze uitvoeren.

2. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van persoonlijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet de bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de Raad van Bestuur een besluit neemt. Met een belang van persoonlijke aard wordt onder meer bedoeld bloed- en aanverwantschap tot en met de 4e graad in geval van aanstelling van personeelsleden met een belangrijke leidinggevende functie. De verklaring van de bestuurder en de toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de Raad van Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

3. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

4. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient de Raad van Bestuur, in geval van een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard, daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

5. Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering, in geval van een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard, aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

6. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 5. Sectie 5. Bevoegdheid – beslissing

1. De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. De Raad van Bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.

Art. 5. Sectie 6. Externe vertegenwoordigingsmacht

1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk handelend.

3. De Raad van Bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Art. 5. Sectie 7. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het

verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de persoon die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

ARTIKEL 6. DAGELIJKS BESTUUR

1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur worden door de Raad van Bestuur opgedragen aan de algemeen directeur. De Raad van Bestuur is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de VZW als deze die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.

3. De benoeming van de persoon belast met het dagelijks bestuur en zijn/haar ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

ARTIKEL 7. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BESTUURDER EN PERSOON BELAST MET HET DAGELIJKS BESTUUR

1. De bestuurders en de persoon belast met het dagelijks bestuur zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden en gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijke toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

ARTIKEL 8. CONTROLE DOOR EEN COMMISSARIS

1. Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

2. Zodra de VZW twee of meer criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijft, moet de Algemene Vergadering onder de leden van Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

ARTIKEL 9. FINANCIERING EN BOEKHOUDING

Art. 9. Sectie 1. Financiering

1. De VZW zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

2. Daarnaast kan de VZW fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Art. 9. Sectie 2. Boekhouding

1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

3. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

4. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

ARTIKEL 10. ONTBINDING

1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgesteld door de Raad van Bestuur of door minimum 1/5 van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, sectie 4 van deze statuten.

2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 4, sectie 5 van deze

statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WVV.

3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

4. In geval van ontbinding en vereffening beslist de algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de VZW, dat moet worden toegekend aan één of meerdere verenigingen zonder winstoogmerk met een gelijkaardig of verwant doel. De Raad van Bestuur is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

5. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

De Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering nemen op 19/06/2023 kennis van het ontslag uit de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van dhr. Marnix Muyle wegens zijn overlijden op 02/04/2023.

De Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering nemen op 19/06/2023 kennis van het ontslag uit de Algemene Vergadering van dhr. J.M. Waelkens dat hij met een schrijven richtte aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur.

De Algemene Vergadering benoemt op 19/06/2023 volgende personen als lid van de Algemene Vergadering:

Marie Jeanne Maenhout, geboren op 07/04/1948 en wonende Westhoeklaan 37 G002, 8660 De Panne.

Nicolas Vanspeybrouck, geboren op 16/11/1978 en wonende Nieuwpoortsteenweg 376A, 8670 Oostduinkerke

De Algemene Vergadering benoemt op 19/06/2023 volgende personen als bestuurder:

Marie Jeanne Maenhout, geboren op 07/04/1948 en wonende Westhoeklaan 37 G002, 8660 De Panne

De Algemene Vergadering benoemt op 19/06/2023 volgende personen als bestuurder - ondervoorzitter tot 1 juni 2024

Nicolas Vanspeybrouck, geboren op 16/11/1978 en wonende te Nieuwpoortsteenweg 376A, 8670 Oostduinkerke

De Raad van Bestuur is bijgevolg thans als volgt samengesteld vanaf 19/06/2023:

Voorzitter: Christian Lazeure

Ondervoorzitter: Nicolas Vanspeybrouck

Secretaris: Patrick Deferme

Bestuurders: Paul Deman, Charlotte Herbert, Cientia Cornile, Johan Vrijghem, Karel Verstraete, Patrice Bakeroot, Brigitta Vandamme, Kurt Pauwels, Hilde Cornette, Marian Vanacker, Marie Jeanne Maenhout

Christian Lazeure
Voorzitter

Paul Deman
Bestuurder