



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behoudt
aan het
Belgisch
Staatsblad



24067410

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling 1001 PEREN
17 APR. 2024
neergelegd ter griffie
Griffie

Ondernemingsnr : 4086 73 866

Naam

(voluit) : **vzw André Dumont**

(verkort) : **vzw A. Dumont**

Rechtsvorm : **vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Synaps Park 1920, 3600 Genk, België**

Onderwerp akte : Aanpassing statuten n.a.v. wet 23 maart 2019 W.V.V.

Een door de huidige Raad van bestuur van de VZW voorbereid voorstel van aangepaste statuten werd inmiddels voorgelegd aan de Algemene vergadering van de leden van de vzw, via kennisgeving van de ontwerpakte ervan bij de oproeping van de Buitengewone Algemene Vergadering, te samen met een toelichtende nota.

Na artikelsgewijze bespreking en na beraadslaging beslist de Buitengewone Algemene vergadering om de statuten zó te wijzigen, dat de statuten voortaan zullen luiden als volgt .

Deel I. STATUTEN

Titel I. Algemene bepalingen

Artikel 1. De vereniging

Artikel 1, sectie 1. Rechtsvorm

De vereniging is een vereniging met rechtspersoonlijkheid, meer bepaald : een vereniging zonder winstoogmerk (hierna in het kort : "VZW" ; of nog "vereniging" genaamd), wiens werking bepaald wordt op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna in het kort : "W.V.V.") en van de hierna verwoorde statuten .

Artikel 1, sectie 2. Naam

De VZW draagt de naam 'André Dumont' , afgekort : 'A. Dumont'.

Artikel 1, sectie 3. Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Het bestuursorgaan van de vereniging is bevoegd om de zetel van de vereniging te verplaatsen in België, voor zover die verplaatsing – ingevolge de toepasselijke taalwetgeving - niet verplicht leidt tot een wijziging van de taal van de statuten: alleen een zetelwijziging binnen het Vlaamse gewest kan dus door het bestuursorgaan worden beslist, zonder dat een dergelijke wijziging van de zetel een statutenwijziging vereist .

In het (te publiceren) uittreksel van akte betreffende de vereniging dient wel de werkelijke zetel van de vereniging te worden vermeld.

Artikel 1, sectie 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 1, sectie 5. Identificatie van de VZW

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de vereniging 2°) de rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mail adres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 2 Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 2, sectie 1. Belangeloos doel van de VZW

De vereniging stelt zich tot belangeloos doel:

deels om als lid deel te nemen aan en/of om ondersteuning te bieden aan voorzieningen die zich toelagen op het verstrekken van zowel somatische als geestelijke gezondheidszorg als op het verstrekken van welzijn aan de bevolking

deels om zelf initiatieven te ontwikkelen gericht op zowel voorschoolse als buitenschoolse kinderopvang hetzij ondersteuning te bieden aan organisaties met zulke belangeloze doelstelling .

Artikel 2, sectie 2. Voorwerp: activiteiten van de VZW

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer :

Het deelnemen via het aangaan van lidmaatschap (hetzij direct hetzij indirect) aan en/of via oprichting van en/of via samenwerking met (al dan niet publiekrechtelijke) verenigingen en instellingen/voorzieningen die actief zijn als instellingen of diensten voor gezondheidszorg waarbij op ieder ogenblik geëigende medische specialistische onderzoeken en/of behandelingen in het domein van de geneeskunde, de heelkunde en eventueel de verloskunde in multidisciplinair verband kunnen worden verstrekt binnen het nodige en aangepaste medisch, medisch technisch, verpleegkundige, paramedisch en logistiek kader, aan patiënten die er worden opgenomen en er desgevallend kunnen verblijven, omdat hun gezondheidstoestand dit geheel van zorgen vereist om op zo kort mogelijke tijd de ziekte te bestrijden of te verlichten, de gezondheidszorg te herstellen of te verbeteren of de letsels te stabiliseren

Middels deelname via het aangaan van lidmaatschappen (hetzij direct hetzij indirect) zorg dragen voor het waarborgen van- kwalitatieve en toegankelijke gezondheidszorg voor patiënten middels een duurzame samenwerking tussen ziekenhuizen onder de vorm van een ziekenhuisnetwerk in het locoregionaal klinisch ziekenhuisnetwerk

Het zelf inrichten en uitbaten van wettelijk erkende vormen van voorschoolse kinderopvang (bij voorbeeld: kinderdagverblijven) en/of buitenschoolse kinderopvang in Genk of elders in Vlaanderen;

Dan wel in zulke contexten : het deelnemen via het aangaan van lidmaatschappen aan publiekrechtelijke verenigingen hetzij aan privaatrechtelijke verenigingen met een belangeloos doel , die een soortgelijke belangeloze doelstelling als de vzw nastreven en soortgelijke activiteiten als de vzw ontwikkelen ; het louter conventioneel samenwerken met publiekrechtelijke verenigingen hetzij met privaatrechtelijke verenigingen met een belangeloos doel , die een soortgelijke doelstelling als de vzw nastreven en soortgelijke activiteiten als de vzw ontwikkelen

Het nemen van een participatie in vennootschappen en het sluiten van overeenkomsten (zoals aannemingsovereenkomsten, overeenkomsten tot vestigen van (zakelijke)/(gebruiks-) rechten , financierings- of kredietovereenkomsten, enzovoort) met vennootschappen die actief zijn in het bouwen dan wel in het financieren van onroerend goed bestemd voor hetzij de gezondheidszorg, hetzij voor de welzijnszorg van de bevolking, hetzij voor voorschoolse /buitenschoolse kinderopvang.

Het sluiten van overeenkomsten met leveranciers van goederen of met dienstverrichters, die goederen /diensten leveren aan de vzw zelf, hetzij aan voorzieningen, waarmede de vzw betrokken is

De initiatiefname tot de uitwerking van en de deelname aan samenwerkingsinitiatieven en studie – en andere commissies op nationaal, gewestelijk of zelfs internationaal plan, of het deelnemen aan activiteiten in de breedste betekenis (met inbegrip van onderwijs en opleiding van personeel), in het raam van bevordering van de gezondheidszorg en de welzijnszorg voor de bevolking- en/of in het raam van de bevordering van de voorschoolse of buitenschoolse kinderopvang.

Het waarnemen van bestuursmandaten in (al dan niet publiekrechtelijke) verenigingen en voorzieningen, met wie de vzw op enige wijze samenwerkt in het raam van haar activiteiten of met het oog op het bereiken van haar belangeloos doel

De externe vertegenwoordiging van en op vraag van verenigingen, instellingen en vennootschappen, waarvan de vzw lid vennoot is, of die haar daartoe louter als mandataris aanstellen.

Om het belangeloze doel te bereiken kan de vereniging onder meer eigendom en andere zakelijke rechten verwerven, goederen in huur nemen of verhuren, personeel in dienst nemen, overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, leningen toestaan en/of aangaan, participeren in rechtspersonen binnen de wettelijk voor de vereniging voorziene wettelijke beperkingen. De vzw mag haar doel op gelijk welke maatschappelijk aanvaarde wijze nastreven, met inbegrip van bijkomende handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doeleinden van de vzw, zolang dit het verenigingsbelang dient.

Titel II. Lidmaatschap

Artikel 3. Lidmaatschap

Artikel 3, sectie 1. Leden

1. Het aantal leden van de vereniging is onbeperkt, maar - conform de artikelen 1:2 en 9:4 W.V.V. - telt de vereniging minstens twee leden. 'Leden' zijn stemgerechtigd op de algemene vergadering der leden van de vereniging.

Zowel een natuurlijk persoon als een rechtspersoon kan lid van de vereniging zijn.

De leden van de vereniging beschikken over alle rechten en verplichtingen, die door het W.V.V. hetzij eventueel ook door de statuten van de vereniging voorzien zijn ten behoeve van leden. Leden betalen geen lidmaatschapsbijdrage aan de vereniging.

Leden zijn, in die hoedanigheid, niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

Er zijn in de vereniging geen in artikel 9:3 § 2 W.V.V. bedoelde 'toegetreden leden'

2. De personen die optraden als oprichter van de vereniging waren de eerste leden van de vereniging. Na de oprichting konden, en ook na in voege treden van deze statuten, kunnen ook andere personen zich kandidaat stellen als lid van de vereniging. Voorwaarde voor dit laatste is dat elk kandidaat-lid voorgedragen wordt door twee bestaande leden van de vereniging, kennis neemt van de statuten en evt. intern reglement en zich (zoals het voor elk lid geldt) ertoe verbindt om de bepalingen ervan te respecteren en na te leven en de belangen van de vereniging te eerbiedigen en niet te schaden. Kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling, te samen met de voordrachtdocumenten vanwege bestaande leden, aan de Voorzitter van het bestuursorgaan van de vereniging. Het bestuursorgaan van de vereniging zal in zijn eerstvolgende vergadering hierover beslissen.

Op deze vergadering dienen minstens vier vijfden van het totaal aantal leden van het bestuursorgaan aanwezig hetzij vertegenwoordigd te zijn (aanwezigheidsquorum). De beslissing wordt genomen met een meerderheid van drie vierden van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan (stemquorum). Het bestuursorgaan van de vereniging kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat-lid niet wordt aanvaard als lid, en stelt deze daarvan schriftelijk in kennis. Indien een kandidaat-lid wordt aanvaard als lid van de vereniging, wordt deze schriftelijk door het bestuursorgaan uitgenodigd op een vergadering van het bestuursorgaan (te houden maximum 15 werkdagen later): op die vergadering onderschrijft het betrokken lid de verbintenis om de bepalingen van statuten en intern reglement te respecteren en na te leven en de belangen van de vereniging te eerbiedigen en niet te schaden, schrijft het bestuursorgaan de beslissing over in het ledenregister, en wordt het nieuwe lid uitgenodigd om het ledenregister te ondertekenen, zoals ook een document met ontvangstbevestiging van een fotokopie van de statuten en van het intern reglement van de vereniging.

3. Het bestuursorgaan van de vereniging houdt op de zetel een register van de leden, en noteert daarin de naam, evt. rechtsvorm en het adres c.q. de zetel van de leden, en wordt door de Voorzitter ondertekend. Het bestuursorgaan van de vereniging schrijft ook alle beslissingen over de uittreding en/of de uitsluiting van de leden over in het ledenregister en wel binnen de vijftien dagen na datum waarop het bestuursorgaan van de beslissing omtrent de uittreding c.q. uitsluiting in kennis is gesteld. De beëindiging van rechtswege van het lidmaatschap ingevolge overlijden van een lid wordt evenzo door het bestuursorgaan van de vereniging in het ledenregister opgetekend, en door de Voorzitter ondertekend.

4. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan, ter attentie van de Voorzitter. Met het bestuursorgaan wordt overeengekomen omtrent de datum en uur van de raadpleging. Het register kan niet worden verplaatst.

Gevat door een verzoek tot inzage van het register of louter tot kennisgeving der leden van de vereniging, uitgaande van overheden, administraties of bevoegde diensten, met inbegrip van parketten, griffies, rechtbanken en hoven of van daartoe gemachtigde ambtenaren, dient het bestuursorgaan onverwijld toegang te verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register te verstrekken die deze instanties nodig achten.

Artikel 3, sectie 2. Uittreding van leden

1. Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding (d.m.v. een e-mail hetzij een aangetekende brief) van hun beslissing daartoe te richten aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van verzending van dit schrijven.

Artikel 3, sectie 3. Uitsluiting van leden

1. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan van de vereniging of na verzoek daartoe van minstens 1/5 van alle leden (medegedeeld aan het bestuursorgaan van de vereniging), worden uitgesloten door beslissing van een bijzondere algemene vergadering waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

2. De uitsluiting moet, als agendapunt, worden aangegeven in de oproeping. Het lid van wie de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan van de vereniging. Het lid heeft het recht om gehoord te worden op de algemene vergadering.

Artikel 3, sectie 4. Rechten van het lid, in geval van uittreding of uitsluiting

1. Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan eventueel reeds in het verleden betaalde bijdragen niet terugvorderen.

2. Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te alle tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW enz.

Titel II. De Organen van de vereniging

Artikel 4 De algemene vergadering

Artikel 4, sectie 1. Samenstelling - stemrecht

1. De Algemene Vergadering bestaat uit de leden van de vereniging.

2. Alle leden hebben een gelijk stemrecht. Elk lid heeft één (1) stem.

3. De bijeenkomsten van de Algemene vergadering der leden wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan van de vereniging. Bij diens afwezigheid: door het oudste lid van het bestuursorgaan van de vereniging.

Artikel 4, sectie 2. Bevoegdheden

Conform het W.V.V. worden de volgende exclusieve bevoegdheden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten;
2. De uitsluiting van een lid;
3. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
4. De benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
5. De kwijting aan de bestuurders en de commissaris en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissaris;
6. De goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;

7. De vrijwillige ontbinding van de vereniging ;

8. Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid van goederen.

Artikel 4, sectie 3. Oproeping van de algemene vergadering

1. De jaarlijkse bijeenkomst van de gewone Algemene Vergadering zal tijdens het tweede kwartaal van het kalenderjaar en ten laatste op 30 juni gehouden worden op de maatschappelijke zetel of een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en – in voorkomend geval - de commissaris verstuurd, per e-mail, per aangetekend schrijven of per gewone post en, wat de leden betreft, wel op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven aan het bestuursorgaan van de vereniging (opgave te verzenden ter attentie van de Voorzitter).

2. De vergaderingen worden, na collegiale beslissing van het bestuursorgaan van de vereniging tot bijeenroeping van de algemene vergadering, opgeroepen door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door de beslissing van het bestuursorgaan en worden de stukken bijgevoegd (zoals bv. het opgestelde jaarverslag, ontwerp van jaarrekening en/of begroting; andere verslagen opgemaakt door het bestuursorgaan; ...).

Behoudens de agenda zoals bepaald door het bestuursorgaan van de vereniging, zal ook elk punt dat door minstens twee vijfden van het totaal aantal leden in de algemene vergadering minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, bijkomend op de agenda worden geplaatst.

3. Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het bestuursorgaan van de vereniging alsook op verzoek van minstens twee bestuurders of nog op verzoek van minstens 1/5 van alle leden in de algemene vergadering. Dat verzoek wordt vooraf schriftelijk kenbaar gemaakt aan het bestuursorgaan van de vereniging (ter attentie van de Voorzitter).

In voorkomend geval roept de voorzitter de Algemene Vergadering bijeen.

4. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging, wordt een Buitengewone Algemene Vergadering bijeengeroepen, conform artikel 9:21 WVV. De oproeping wordt minstens dertig dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail en/of per gewone post en/of per aangetekend schrijven op het nummer of adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven ter attentie van de Voorzitter van het bestuursorgaan van de vereniging.

Artikel 4, sectie 4. Quorum en stemming

1. Om geldig te beraadslagen moet minstens drie vijfden van het totaal aantal leden in de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het quotiënt van een breuk wordt steeds afgerond naar de hogere eenheid (zowel bij quorum als stemming).

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het W.V.V. of de statuten dit anders voorzien.

Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

2. De wijziging van de statuten maar ook de vrijwillige ontbinding van de vereniging, en de uitsluiting van een lid vereisen dat een quorum van 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen (en ongeldige stemmen) worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of op het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding van de vereniging vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen (en ongeldige stemmen) worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

3. Leden van de vereniging in de algemene vergadering die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander lid worden vertegenwoordigd. Elk lid kan maximum twee volmachten dragen.

4. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen (bv benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) zal de stemming steeds geheim zijn.

5. Bij staking van stemmen zal de stem van de Voorzitter doorslaggevend zijn.

6. Er worden notulen opgesteld en door de Voorzitter en een andere bestuurder ondertekend.

Artikel 5 Bestuur en vertegenwoordiging van de vzw

Artikel 5, sectie 1. Samenstelling van het bestuursorgaan

1. De VZW wordt overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WvV bestuurd door een collegiaal 'Bestuursorgaan', intern ook 'Raad van Bestuur' genaamd, die uit ten minste drie bestuurders bestaat, natuurlijke- of rechtspersonen die al dan niet lid zijn van de vzw. Elk benoemde bestuurder heeft stemrecht binnen het bestuursorgaan.

Indien en zolang de vzw slechts twee leden telt, mag het bestuursorgaan uit twee bestuurders bestaan. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest de statutaire bepaling dat aan een bestuurder de doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking. De dag waarop een derde lid wordt aanvaard, zal de (Bijzondere) algemene vergadering overgaan tot de benoeming van een derde bestuurder.

2. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dan dient deze een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger te benoemen.

3. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor een termijn van zes jaar en zijn herverkiesbaar. Hun termijn eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin zijn mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidend beding in het benoemingsbesluit. Indien de plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan recht om een andere bestuurder te coöpteren.

Het staat de algemene vergadering vrij om, met betrekking tot activiteitsdomeinen die door de algemene vergadering worden bepaald, en voor een door haar bepaalde duurtijd, één of meer deskundigen te benoemen als bestuurder, die beschikt over een raadgevende stem.

4. Elk lid van het bestuursorgaan is tegenover de vzw gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak.

5. Het bestuursorgaan verdeelt de taken onder zijn leden. (zie ook art 5, sectie 4, 2 hierna). Zo verkiest het onder zijn leden o.m. een Voorzitter, die de taken zal vervullen die horen bij de functie, zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van diens verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt met de gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen of onthoudingen worden niet meegeteld.

6. De bestuurders kunnen ten allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen (ontslag ad nutum) door de Algemene Vergadering die daarvoor discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van het bestuursorgaan.

Een bestuurder is verplicht na vrijwillige indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

7. De Algemene vergadering der leden beslist over de vergoedingen, aan de bestuurders verschuldigd uit hoofde van de uitvoering van hun opdracht.

De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden, mits verantwoording, vergoed.

8. Het bestuursorgaan mag discretionair één of meerdere adviseurs uitnodigen om met adviserende stem de vergaderingen van het bestuursorgaan bij te wonen en aan de beraadslagingen deel te nemen, hetzij op permanente wijze, hetzij op tijdelijke wijze, ten einde aldus het bestuursorgaan te adviseren in aangelegenheden welke het bestuursorgaan bepaalt. Deze adviseurs worden gekozen uit kandidaten die omwille van hun activiteiten bijzonder vertrouwd zijn met het beheer en management van activiteiten die deel uitmaken van of aanvullend zijn aan die van de vereniging of die een belangrijke invloed uit kunnen oefenen op de activiteiten van de vereniging of op de organisatie ervan. De hoedanigheid van adviseur van het bestuursorgaan is onverenigbaar met de hoedanigheid van werknemer in dienst van de vereniging of met de hoedanigheid van

zelfstandige (of orgaan van een professionele rechtspersoon) die prestaties verricht ten voordele van een door de vereniging geëxploiteerde voorziening.

Artikel 5, sectie 2. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. Het bestuursorgaan vergadert op de zetel van de vereniging hetzij op een andere plaats, vermeld in de oproepingsbrief. Zo omstandigheden dat vereisen, kan het bestuursorgaan vergaderen via video conferentie, weliswaar met in achtneming van de aanwezigheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 5, sectie 2, 2°.

2. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping door de Voorzitter, per e-mail en/of per post, gelijktijdig gericht aan alle bestuurders en tevens aan de in artikel 5, sectie 1, 8° bedoelde adviseur van het bestuursorgaan, minstens 5 vrije dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering, onverminderd de mogelijkheid tot oproeping van het bestuursorgaan telkens als het belang van de VZW het vereist, alsook nog binnen vijftien dagen na een specifiek daartoe strekkend verzoek van tenminste twee bestuurders of van de dagelijks bestuurder (gericht aan het bestuursorgaan, ter attentie van de Voorzitter en met opgave van agendapunten).

Voorafgaand aan de oproeping be vraagt de Voorzitter zich binnen de vereniging naar aangewezen agendapunten voor de vergadering van het bestuursorgaan. In geval van (in vorige alinea bedoeld) eventueel specifiek verzoek tot oproeping van het bestuursorgaan, worden de door de verzoekers(s) aangebrachte agendapunten op het agenda van het bestuursorgaan geplaatst.

Geen aangelegenheid mag buiten het agenda behandeld worden, tenzij het dringend karakter ervan unaniem erkend wordt door de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.

3. Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Indien voormelde aanwezigheidsvoorwaarden niet vervuld zijn, kan het bestuursorgaan andermaal worden opgeroepen, met dezelfde agenda en zal het geldig kunnen beraadslagen en beslissen indien tenminste twee bestuurders aanwezig /en of vertegenwoordigd zijn.

Een bestuurder kan zich bij volmacht laten vervangen door een andere bestuurder.

Bij de vergaderingen van het bestuursorgaan is ook steeds de dagelijks bestuurder en de evt. aangestelde directeur aanwezig (behoudens wanneer over deze betrokkene zelf beraadslaagd wordt), ten einde toelichtingen te verstrekken op vraagstelling van het bestuursorgaan, hetzij om verslag uit te brengen over een gedelegeerde opdracht.

4. Het bestuursorgaan is een collegiaal orgaan. Derhalve worden besluiten na beraadslaging getroffen en worden ze genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter de doorslaggevende stem.

5. Er worden notulen opgesteld door de directeur. Ontwerpn otulen worden ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan. Na goedkeuring ervan worden ze ondertekend door de Voorzitter en een andere bestuurder en de bestuurders die erom verzoeken.

6. Louter schriftelijke besluitvorming is enkel toegelaten mits er voorafgaand een beraadslaging plaatsvond per e-mail. Zulke beslissingen worden in de notulen van de eerstvolgende Raad van bestuur vermeld.

Artikel 5, sectie 3. Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder bij een handeling of beslissing te nemen door het bestuursorgaan, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat de beslissing moet nemen. Het is aan het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

3. Wanneer de vereniging niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47 § 2 WVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

4. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de vereniging.

5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 5, sectie 4. Bevoegdheid – beslissingen

1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vereniging, met uitzondering van de beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de materies, waarvoor het W.V.V. de bevoegdheid van het bestuursorgaan voorziet. Zo is het bestuursorgaan ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. Zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemene beleid of het strategische beleid van de VZW of op de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan, kan het bestuursorgaan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders.

4. Intern opgelegde bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Artikel 5, sectie 5. Externe vertegenwoordigingsmacht

1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd onder 1 vermelde algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door een vertegenwoordigingsorgaan bestaande uit 2 samen optredende bestuurders (de Voorzitter en een andere bestuurder) én met bepaling van hun specifieke hoedanigheid als "Voorzitter" en "Bestuurder".

3. Interne bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

4. Het bestuursorgaan of het vertegenwoordigingsorgaan (zulks na beslissing van het bestuursorgaan) kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenstelbaar zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 5, sectie 6. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van het vertegenwoordigings-orgaan van de VZW alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 6. Dagelijks Bestuur

1. Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur, toevertrouwen aan één bestuurder of aan een voor de

uitoefening van het dagelijks bestuur van de vereniging in dienstverband aangesteld persoon, werkzaam onder gezag van het bestuursorgaan, die alléén optreedt. Deze persoon draagt de titel van 'Dagelijks Bestuurder'. Het bestuursorgaan van de vzw staat uiteraard in voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

De dagelijks bestuurder is aanwezig op de vergaderingen van het bestuursorgaan, en brengt daar verslag uit over het dagelijks bestuur. De dagelijks bestuurder voert ook de taken uit die hem/haar door het bestuursorgaan worden opgedragen. Behoudens andersluidend beding vanwege het bestuursorgaan, neemt de dagelijks bestuurder ook de notuleringstaak tijdens de vergaderingen van het bestuursorgaan waar.

2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

3. Wanneer het bestuursorgaan bevoegdheid inzake dagelijks bestuur delegeert, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

4. De dagelijks bestuurder die de vereniging vertegenwoordigt wat het dagelijks bestuur betreft kan ter voorbereiding of ter uitvoering van dat dagelijks bestuur gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenstelbaar zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

5. Wanneer het bestuursorgaan het dagelijks bestuur delegeert aan een bestuurder of aan een persoon die wat het dagelijks bestuur betreft in dienstverband werkzaam is, kan het bestuursorgaan interne beperkingen opleggen. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken dagelijks bestuurder in het gedrang.

6. De benoeming van de bestuurder die belast wordt met het dagelijks bestuur of van een in dienstverband werkzaam dagelijks bestuurder en zijn ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken dat de dagelijks bestuurder die de VZW vertegenwoordigt inzake dagelijks bestuur, de VZW alleen handelend verbindt, alsook de omvang van zijn/haar bevoegdheden.

7. De bestuurder aangesteld als dagelijks bestuurder kan te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Raad van bestuur die daarvoor discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de beëindiging van de aanstelling van een in dienstverband werkzaam dagelijks bestuurder dienen de bepalingen van de wet op de arbeidsovereenkomst te worden nageleefd.

De dagelijks bestuurder kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Ook de dagelijks bestuurder is verplicht om na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

8. Het bestuursorgaan beslist over de vergoedingen aan de dagelijks bestuurder (voor zover deze niet in dienstverband werkzaam is en dus niet als werknemer wordt vergoed), verschuldigd uit hoofde van de uitvoering van zijn opdracht. De kosten die de dagelijks bestuurder maakt in het kader van de uitoefening van zijn mandaat worden, mits verantwoording, vergoed.

Artikel 7. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder

1. De bestuurders, desgevallend de dagelijks bestuurder, van de vzw zijn/is niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Waar het bestuursorgaan beschikt over beleidsvrijheid, zijn bestuurders slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid als bestuurder is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 8. Toezicht door een commissaris

1. Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder de toepassing van artikel 3:47, § 6 WVV, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

2. Zodra de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar valt onder de toepassing van artikel 3:47, § 6 WVV, moet de Algemene Vergadering onder de leden van Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichting, in het licht van de wet en de statuten, die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Artikel 9. Financiering en boekhouding

Artikel 9, sectie 1. Financiering

1. De VZW zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

2. Daarnaast kan de VZW fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 9, sectie 2. Boekhouding

1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

3. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse gewone algemene vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

4. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9 §1 juncto 3:47, §7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Artikel 10. Ontbinding

1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5 van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, sectie 4 van deze statuten.

2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel, sectie van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 1, § WVV.

3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één (of meerdere) vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Ingeval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan een andere vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig of verwant doel. De VZW moet werkzaam zijn in België. De Raad van Bestuur is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

4. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten hieromtrent.

*

DEEL III . BENOEMINGEN BESTUURDERS EN DAGELIJKS BESTUURDER

1. Onmiddellijk nadat de Buitengewone algemene vergadering der leden van de vzw de nieuwe statuten goedgekeurde, deelde de Voorzitter aan de algemene vergadering mede dat alle bestuurders ervoor opteren om hun lopende mandaat verder te zetten tot de in hun individueel benoemingsbesluit vermelde vervaldag.

Volgende bestuurders worden in hun functie bevestigd en dit tot de individueel vermelde datum (die verlengbaar is mits beslissing van de algemene vergadering) :

1. De heer Johan Gaethofs, rijksregisternr 67.06.06-029.76, wonende te 3600 Genk, Lindebosstraat 32 (tot de algemene vergadering van april 2028)
2. De heer Louis Gaethofs, rijksregisternr 33.11.25-015.05, wonende te 3600 Genk, Molenstraat 5 (tot de AV van april 2025)
3. Mevrouw Lydia Moors, rijksregisternr 57.10.02-172.65, wonende te 3660 Oudsbergen, Reyndersstraat 32 (tot de AV van december 2024)
4. De heer Jan Panis, rijksregisternr 55.10.04-281.48, wonende te 3600 Genk, Lessenberg 1 (tot de AV van december 2026)
5. De heer Hans Schreurs, rijksregisternr 63.05.08-019.32, wonende te 3660 Oudsbergen, Groenstraat 76 (tot de AV van april 2028)
6. Mevrouw Pascale Struys, rijksregisternr 68.08.08-410.58, wonende te 3600 Genk, Peerboomstraat 11 (tot de AV van december 2028)
7. De heer Luc Wetsels, rijksregisternr 54.09.13-029.02, wonende te 3360 Bierbeek, Opvelpsestraat 1, vaste vertegenwoordiger van L. Wetsels Comm.V., ond.nr. BE0567838097, met maatschappelijke zetel Opvelpsestraat 1, te 3660 Bierbeek, gerechtelijk arrondissement Leuven, voorzitter van de vzw. (tot de AV van december 2026).

2. Hun opdracht wordt vergoed. De algemene vergadering bepaalt hun vergoeding.

3. Benoeming van het extern vertegenwoordigingsorgaan van de vzw.

Het extern vertegenwoordigingsorgaan van de vzw bestaat uit de Voorzitter van het bestuursorgaan, samen met een andere bestuurder. Ter zake treden zij gezamenlijk op.

Voor het dagelijks bestuur van de vzw treedt de dagelijks bestuurder op, ook extern, binnen de bevoegdheidsbeperkingen die omschreven zijn in het intern reglement.

Het bestuursorgaan belast de directeur van de vzw A. Dumont met het dagelijks bestuur van de vzw en wel voor een periode die eindigt op de gewone algemene vergadering van het jaar 2029.

In het intern reglement worden de concrete opdrachten en bevoegdheden van de dagelijks bestuurder verder in concreto omschreven.

Tot dagelijks bestuurder wordt benoemd mevrouw Marleen Gaspercic, tevens directeur van de vzw A. Dumont, rijksregisternr 68.10.14 - 028.80, wonende te 3600 Genk, Strooiselstraat 21.

*

DEEL IV. BIJZONDERE VOLMACHT

4. Na deze Buitengewone algemene vergadering verleent het bestuursorgaan bijzondere volmacht aan Luc Wetsels, wonende te 3360 Bierbeek, Opvelpsestraat 1, vaste vertegenwoordiger van L. Wetsels CommV, ond.nr. BE0567838097, met maatschappelijke zetel Opvelpsestraat 1, te 3660 Bierbeek, gerechtelijk arrondissement Leuven, voorzitter van de vzw A. Dumont, samen met Hans Schreurs, bestuurder, met als doel de openbaarmakingsformaliteiten op de griffie van de ondernemingsrechtbank van de zetel van de rechtspersoon en de inschrijving van de gegevens van de VZW in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

Gedaan op 18 december 2023, te Genk
In drie originele exemplaren.

Luc Wetsels
vaste vertegenwoordiger van
L. Wetsels CommV, voorzitter

Hans Schreurs
bestuurder