



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Déposé / Reçu le

Voe
behou
aan
Belgi
Staats



24068972

22 AVR. 2024

au greffe du tribunal de l'entreprise
francophone de Bruxelles
Griffie

Ondernemingsnr 0419.674.161

Naam

(voluit): **Belgian Society of Cataract and Refractive Surgeons -
Belgian Contact Lens Society of Ophthalmologist**

(verkort): **BSCRS-BCLSO**

Rechtsvorm: beroepsvereniging

Volledig adres v.d. zetel: Van Overbekelaan 166
1083 Ganshoren

Onderwerp akte : Statutenwijziging

Uittreksel uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering de dato 22 november 2023

1. Aanpassing van de statuten aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en vereniging en aanname van de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk (afgekort VZW).
2. Goedkeuring van de tekst van de nieuwe statuten als volgt:

TITEL 1.- RECHTSVORM — NAAM ZETEL — VOORWERP — DUUR

Artikel 1.- Naam en rechtsvorm

De vereniging, opgericht onder de rechtsvorm van een Beroepsvereniging, erkend als Koninklijke Beroepsvereniging bij Koninklijk Besluit, groepeerd in haar schoot oogartsen die wettelijk erkend zijn om de geneeskunde uit te oefenen in België. Ze neemt de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk.

Zij draagt de naam "BELGIAN SOCIETY OF CATARACT AND REFRACTIVE SURGEONS – BELGIAN CONTACT LENS SOCIETY OF OPHTHALMOLOGISTS" afgekort "BSCRS – BCLSO".

Deze benamingen mogen samen of afzonderlijk gebruikt worden.

De vereniging is verbonden aan de European Society of Cataract and Refractive Surgeons en aan de European Contact Lens Society of Ophthalmologists, alsook aan Academia Ophthalmologica Belgica verder bepaald als AOB.

Artikel 2.- Zetel

De zetel is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het bestuursorgaan bepaalt het adres van de zetel en kan het overbrengen mits naleving van de taalwetgeving naar elke plaats in het Waalse Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of het Vlaams Gewest.

Artikel 3.- Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft tot voorwerp de studie, de bescherming en de ontwikkeling van de professionele, wetenschappelijke en financiële belangen van haar leden.

Artikel 4.- Actiemiddelen

De actiemiddelen van de vereniging zijn:

- het organiseren van conferenties;
- demonstraties;
- het organiseren van vervolmakingscursussen;

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



- alle handelingen, discussies en ontmoetingen met de verschillende beslissingsorganen, alsmede gouvernementele en parastatale instellingen.

Artikel 5.- Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

TITEL II.- SOORTEN LEDEN – VOORWAARDEN TOT TOETREDING, TOT ONTSLAG EN TOT UITSLUITING

Artikel 6.- Leden

1. De vereniging bestaat uit:

- Vaste Leden (ook Werkende Leden of Effectieve Leden genoemd);
- Ereleden;
- Emeritus-leden.

Het aantal Vaste Leden kan niet minder bedragen dan 6.

2. Om Vast Lid te zijn moet men aan de volgende voorwaarden voldoen:

- dokter zijn in de geneeskunde, chirurgie en verloskunde, gemachtigd om de geneeskunde uit te oefenen in België;
- erkend zijn als specialist in de oftalmologie door de gespecialiseerde erkenningscommissie;
- een bijzondere interesse hebben op medisch of chirurgisch gebied voor de verbetering van refractiestoornissen van het oog, alsmede door middel van contactlenzen;
- van onberispelijk gedrag zijn in die zin dat men geen inbreuken op de wetten van de medische eer, welvoegelijkheid en deontologie heeft opgelopen noch een zware straf vanwege een raad van de Orde der Geneesheren;

- een toetredingsaanvraag gericht hebben aan het secretariaat van de beroepsvereniging, bevattende een verklaring van kennis van de statuten en de verbinding deze te respecteren. Deze aanvraag mag op eender welk moment ingediend worden. Het bestuursorgaan zal de ontvankelijkheid van deze aanvraag nagaan. Het verzoek wordt pas aan de algemene vergadering overgemaakt na het vereffenen van de betaling van het lidgeld via Academia Ophthalmologica Belgica (AOB) of indien geen affiliatie meer met AOB, via de penningmeester van de vereniging.

Het bestuursorgaan mag haar veto stellen tegen de toetreding van een Vast Lid, indien blijkt dat betrokkenen niet aan de vereiste voorwaarden voldoet. In dit geval zal het bestuursorgaan dit meedelen aan de applicator, die zal kunnen vragen door het bestuursorgaan gehoord te worden. In geval van blijvende onenigheid zal de discussie voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering.

3. De titel van Ereleid kan toegekend worden voor verleende diensten en steun, ongeacht de hoedanigheid van de persoon. Hij wordt toegekend door de Algemene Vergadering bij meerderheid van de aanwezige leden en op voorstel van het bestuursorgaan.

4. De titel van Emeritus-lid kan toegekend worden op voorstel van het bestuursorgaan aan elk Vast Lid dat de leeftijd van zeventig jaar heeft bereikt.

5. Ereleden en Emeritus-leden zijn vrijgesteld van de betaling van de lidgelden.

6. De Ereleden en Emeritus-leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die in deze statuten zijn vastgelegd.

Artikel 7.- Register van leden

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel.

Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld.

Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm. Zolang de affiliatie met AOB van toepassing is zal deze lijst beschikbaar zijn via AOB of indien geen affiliatie meer met AOB via de secretaris generaal.

De vereniging moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscollages en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

Artikel 8.- Uittreding

1. Elk lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden.

Deze uittreding moet worden gericht aan de secretaris van de vereniging bij aangetekend schrijven op de zetel van de vereniging. Het ontslag wordt ter kennis gebracht van de algemene vergadering.

2. In geval van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen, vereffening of onbekwaam verklaring van een lid wordt dit lid op dat ogenblik van rechtswege geacht uit te treden.

Het lid dat zijn bijdrage niet betaalt, wordt geacht uit te treden.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/04/2024 - Annexes du Moniteur belge

3. Een uittreidend lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen.

4. Een uittreidend lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

Artikel 9.- Uitsluiting

1. De vereniging kan, op voorstel van het bestuursorgaan, een lid uitsluiten om een wettige reden, evenals omwille van één of meer van de volgende redenen:

- bij de niet naleving van de statuten of van de bijzondere reglementen;
- ingeval van kennelijk wangedrag;
- in geval van een ernstige beroeps- of deontologische fout;
- wanneer diens lidmaatschap en diens handelingen de belangen van de vereniging schaden.

De uittreedende of uitgesloten leden verliezen alle rechten op de voordelen die aan het lidmaatschap van de vereniging zijn verbonden.

2. Alleen de algemene vergadering is bevoegd om een uitsluiting uit te spreken. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres ten minste 1 maand vóór de datum van de algemene vergadering.

Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

3. Het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, moet worden uitgenodigd op de algemene vergadering, en hij moet voorafgaandelijk iedere beslissing, gehoord worden.

Evenwel, na zijn verdediging uiteen te hebben gezet, trekt hij zich terug uit de algemene vergadering, en neemt niet deel aan het navolgende overleg, noch aan de definitieve beslissing.

4. De uitsluiting kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

5. Het bestuursorgaan deelt het besluit tot uitsluiting binnen vijftien dagen mee aan het betrokken lid per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het besluit hem per aangetekende brief meegedeeld.

6. Een uitgesloten lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen.

7. Een uitgesloten lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

Artikel 10.- Lidmaatschapsbijdragen

De Leden betalen een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag verschillend kan zijn per categorie van leden.

De bedragen van deze bijdrage worden bepaald door de Algemene Vergadering.

Zij kan niet hoger zijn dan duizend euro (€ 1.000,00).

De bijdrage dient te gebeuren voor het geheel voor het jaar van de toetreding. Zij blijft eveneens verschuldigd voor het geheel voor het lopende jaar in geval van ontslag, uitreding of uitsluiting.

Opgeëiste, niet betaalde bijdragen blijven eveneens verschuldigd.

TITEL III.- BESTUUR — CONTROLE

Artikel 11.- Samenstelling van het bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan samengesteld uit ten minste zes Vaste Leden.

Zij worden verkozen door de Algemene Vergadering, op grond van een proportionele vertegenwoordiging in functie van de verschillende belangengroepen binnen de beroepsvereniging.

Alle Vaste Leden kunnen hun kandidatuur voorleggen aan het bestuursorgaan.

De verkiezingen worden aangekondigd twee maanden voor de Algemene Vergadering met vermelding van het aantal te begeven mandaten. De kandidaturen dienen neergelegd te worden op het kantoor van de Secretaris ten minste één maand voor de Algemene Vergadering.

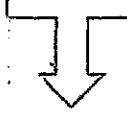
De Algemene Vergadering benoemt de leden van het bestuursorgaan. De leden van het bestuursorgaan worden benoemd voor vier jaar en hun mandaat is slechts één maal opeenvolgend hernieuwbaar. Zij zijn herkiesbaar na een onderbreking van één jaar.

Het bestuursorgaan benoemt onder zijn leden de Secretaris en Penningmeester voor een termijn van maximum 4 jaar. Ze kunnen tweemaal herkozen worden zonder onderbreking.

De verkiezing van de leden van het bestuursorgaan gebeurt bij geheime stemming en volgens het bekomen aantal stemmen. In geval van gelijkheid van stemmen tussen twee of meer kandidaten, wordt het lid dat het langste aangesloten is bij de vereniging benoemd. Als er dan nog gelijkheid bestaat, wordt het oudste lid in jaren benoemd.

In geval van vacature wordt er in de vervanging voorzien door een Algemene Vergadering.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad


Artikel 12.- Voorzitterschap van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kiest uit zijn midden een Voorzitter.

Het bestuursorgaan kan ook een Ondervoorzitter of een secretaris van de vergadering benoemen. Dit mandaat is één jaar geldig en kan worden hernieuwd.

Indien de Voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door de Ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 13.- Bijeenroeping van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan komt bij voorkeur om de vier maanden bijeen.

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de Ondervoorzitter of Secretaris of bij gebrek aan Ondervoorzitter en Secretaris of wanneer zij verhinderd zijn, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's.

De vergadering wordt gehouden op de plaats aangewezen in de oproepingsbrief en bij gebrek aan dergelijke aanwijzing, op de zetel van de vereniging.

Artikel 14.- Besluitvorming van het bestuursorgaan

Behoudens dringende noodzakelijkheid, aangeduid in de oproepingsbrief, kan het bestuursorgaan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Elke bestuurder kan aan een ander bestuurslid volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde vergadering van het bestuursorgaan en om er in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn.

Een bestuurder mag niet meer dan één van zijn collega- bestuurders tegelijkertijd vertegenwoordigen.

Het bestuursorgaan kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen.

Deze instemming wordt geacht te zijn verleend wanneer blijkens de notulen geen bezwaar werd gemaakt.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders.

De besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij absolute meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Artikel 15.- Notulen van het bestuursorgaan

De besluiten van het bestuursorgaan worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

De notulen worden bewaard in een bijzonder register.

De volmachten alsook de adviezen en stemmen die schriftelijk zijn uitgebracht, worden eraan gehecht.

De leden van het bestuursorgaan kunnen verzoeken dat hun meningen of bezwaren tegen een besluit van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen.

Alle afschriften en uittreksels van de notulen worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 16.- Bevoegdheden van het bestuursorgaan

1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verzichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

2. Het bestuursorgaan kan voor de vereniging goederen verwerven, leningen aangaan, in rechte optreden en alles doen wat de wet toelaat.

3. Het bestuursorgaan is tevens gelast met de organisatie van alle wetenschappelijke activiteiten van de vereniging en met het onderhoud van de relaties met de Universiteiten, andere beroepsverenigingen en met overheidsinstanties, voor wat betreft de organisatie van pedagogische activiteiten die beantwoorden aan de doelstellingen van de vereniging. Het bestuursorgaan is tevens gelast met het onderhoud van de relaties met de Europese Wetenschappelijke verenigingen waarmee een affiliatie werd aangegaan.

Artikel 17.- Vertegenwoordigingsbevoegdheid

1. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door minstens twee bestuurders, te kiezen uit de Voorzitter, de Ondervoorzitter, de Penningmeester en de Secretaris.

Zij moeten tegenover derden geen bewijs leveren van hun machten.

2. De beroepsvereniging zal bij juridische handelingen vertegenwoordigd worden door een groep van drie leden, die de verschillende belangengroepen binnen de vereniging vertegenwoordigen en die samen optreden.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/04/2024 - Annexes du Moniteur belge

Artikel 18.- Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding.

Artikel 19.- Taakverdeling

1. De Voorzitter waakt over en verzekert de uitvoering van de statuten en de reglementen van interne orde. Hij bewaart de orde binnen de vergaderingen en neemt alle maatregelen nodig voor het uitvoeren van de beslissingen van het Directiecomité.

2. De Ondervoorzitter staat de Voorzitter in zijn taak bij. Hij vervangt, indien nodig, de Voorzitter, die hem zijn bevoegdheid tijdelijk kan overdragen.

3. De Secretaris wordt verantwoordelijk voor alle schriftelijke documenten van de beroepsvereniging. Hij stelt de notulen van het bestuursorgaan en de Algemene Vergadering op. De secretaris van de vergadering staat hem bij in zijn taken.

Hij houdt de lijst van de leden van de beroepsvereniging bij en legt de toetredingsaanvragen voor aan het bestuursorgaan. Hij bewaart het archief van de beroepsvereniging.

4. De Penningmeester is de bewaarder van de roerende goederen van de vereniging, waarvan hij de inventaris opmaakt en bewaart. Hij is verantwoordelijk voor de liquide middelen van de vereniging en van de hem toevertrouwde effecten. Hij voert betalingen uit in opdracht van de Voorzitter of van een lid van het bestuursorgaan, hiertoe aangewezen. Hij int de bijdragen en andere bedragen verschuldigd aan de vereniging of door haar te ontvangen en geeft er kwijting van.

Hij voert alle plaatsingen, verplaatsingen en opvraging van fondsen in uitvoering van opdrachten, ondertekend door de Voorzitter of zijn plaatsvervanger. In deze opdracht staan de te plaatsen, de over te plaatsen of op te vragen bedragen vermeld.

Artikel 20.- Vermogen - Inkomsten en uitgaven

1. Het vermogen van de beroepsvereniging bevat alle roerende en onroerende goederen door haar verworven onder bezwarende of kosteloze titel en welke de wet haar toestaat te bezitten.

2. De inkomsten bestaan uit:

- een jaarlijkse bijdrage, opgelegd aan de Vaste Leden en waarvan het bedrag elk jaar wordt vastgesteld door de Statutaire Algemene Vergadering.
- toelagen, legaten en diverse subsidies, dewelke onvervreemdbaar zullen zijn.
- de organisatie van wetenschappelijke bijeenkomsten, voorstellingen en vervolmakingscursussen.

3. De uitgaven bevatten de occasionele kosten door een eventuele bijdrage gestort bij de European Contact Lens Association of Ophthalmologists en de European Society of Cataract and Refractive Surgeons, de verdediging van beroepsinteresses, de administratieve kosten en organisatie van wetenschappelijke bijeenkomsten enz.

4. De rekeningen worden bijgehouden door de Penningsmeester en afgesloten op 31 december van elk jaar. Zij worden ter beschikking gehouden van de leden van de vereniging gedurende de twee weken die de Algemene Vergadering voorafgaan

en maken het voorwerp uit van een verslag voorgesteld door de Penningmeester aan de Algemene Vergadering. Dit verslag moet worden goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

Artikel 21.- Controle van de vereniging

Het toezicht op de vereniging wordt toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, te benoemen door de algemene vergadering voor een hernieuwbare termijn van maximum drie jaar.

Wordt geen commissaris benoemd, dan kunnen alle leden op de zetel van de vereniging alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen.

Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

TITEL IV.- ALGEMENE VERGADERING

Artikel 22.- Samenstelling

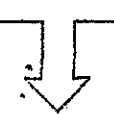
De algemene vergadering bestaat uit de Vaste leden.

Artikel 23.- Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die de wet en deze statuten haar toewijzen.

Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de eventuele commissaris(sen) en de bepaling van zijn/hun bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen), alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissaris(sen);
- 5° goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

Artikel 24.- Organisatie en bijeenroeping

1. Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden op de zetel, of op elke andere plaats in de bijeenroeping vermeld.

Deze zal gehouden worden binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Deze vergadering mag samenvallen met de algemene vergadering van de Union Professionnelle Belge des Médecins Ophthalmologistes.

2. Het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, moet de algemene vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald door de wet en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de Vaste Leden het vraagt. In dit laatste geval, zullen de leden de agendapunten aangeven in hun verzoek.

3. De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ten minste vijftien dagen voor de vastgestelde datum. De bijeenroeping vermeldt de agenda. Hetzelfde geldt voor de Buitengewone Algemene Vergaderingen.

De uitnodigingen bevatten de agenda en worden hetzij per e-mail, hetzij door middel van een niet-aangetekende brief, of gelijk welke elektronische weg, gericht aan de leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissaris(sen) verstuurd. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mailadres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de leden, de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris(sen) die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd. Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Het bestuursorgaan kan tevens geneesheren uitnodigen die geïnteresseerd zijn in de activiteit van de beroepsvereniging of andere personen waarvan de ervaring of bekwaamheid nuttig kan zijn voor de verwezenlijking van de vooropgestelde doelen van de vereniging.

4. De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden vastgesteld.

In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden nagelaefd.

Artikel 25.- Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een Vast Lid, als zodanig ingeschreven te zijn in het ledenregister.

De oproeping kan bepalen dat om te kunnen deelnemen aan de algemene vergadering de leden bovendien ten minste één week vóór de vergadering hun voornemen om deze bij te wonen ter kennis van de vereniging moeten brengen, per inschrijvingsformulier op het adres door de vereniging aangeduid of per e-mail op het emailadres van de vereniging.

Artikel 26.- Zittingen

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan, of in diens afwezigheid door de Ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder. Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

De voorzitter van de vergadering zal een secretaris aanduiden.

Artikel 27.- Beraadslagingen

1. Alleen de Vaste Leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Alle Vaste leden hebben gelijke stemrechten op de algemene vergadering. Elk lid beschikt over één stem.

2. Een lid dat verhinderd is de algemene vergadering bij te wonen, kan zich geldig laten vertegenwoordigen door een ander lid, drager van een volmacht. Een verleende volmacht blijft geldig

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de lastgever niet langer lid zou zijn van de vereniging.

3. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

4. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij absolute meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal leden dat op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. In geval van gelijkheid van stemmen zal er overgegaan worden tot ten hoogste twee nieuwe stemronden. In geval van nieuwe gelijkheid zal de stem van de Voorzitter doorslaggevend zijn.

5. De stemming gebeurt slechts geheim voor de benoeming of uitsluiting van een lid en voor de verkiezing van de leden van het bestuursorgaan.

Uitzondering op deze regel wordt gemaakt voor andere punten als meerdere leden hierom vragen.

Artikel 28.- Statutenwijziging

Voor elke statutenwijziging is, om geldig te zijn, een meerderheid van ten minste drie vierde van de tegenwoordige leden vereist. De leden worden daartoe opgeroepen in buitengewone Algemene Vergadering. Minstens twee derde van de stemgerechtigde leden moet aanwezig zijn.

Indien dit quorum niet bereikt is, zal een tweede algemene vergadering bijengeroepen worden en deze zal dan kunnen beraadslagen wat ook het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden is.

TITEL V.- FINANCIERING — BOEKJAAR — INTERN REGLEMENT

Artikel 29.- Financiering

Naast de bijdragen die worden betaald door de leden, zal de vereniging onder meer worden gefinancierd door giften, legaten en de inkomsten uit haar activiteiten, zoals vermeld sub artikel 19.

Artikel 30.- Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging gaat in op één januari en eindigt op eenendertig december van ieder jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt het bestuursorgaan de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. Het bestuursorgaan stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering.

Artikel 31.- Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door het bestuursorgaan en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering.

De huidige versie van het intern reglement werd goedgekeurd op 22 april 2023.

Dezelfde werkwijze moet worden aangewend voor iedere mogelijke wijziging van het reglement.

TITEL VI.- ONTBINDING — VEREFFENING

Artikel 32.- Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging (vier/vijfde meerderheid). Minstens de helft van de stemgerechtigde leden moet aanwezig zijn.

Artikel 33.- Vereffenaars

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar(s) zou(den) zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om drie vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Artikel 34.- Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een vereniging moet worden aangewend met belangeloos doel en met een soortgelijk of aanverwant doel of voorwerp.

Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

TITEL VII.- ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 35.- Arbitrage

De betwistingen die zouden kunnen rijzen tussen de leden van de vereniging, omtrent de toepassing van de huidige statuten, of over gevallen door deze statuten niet uitdrukkelijk voorzien, zullen worden onderworpen aan arbitrage, zoals geregeld in de artikelen 1676 tot 1723/1 van het Gerechtelijk Wetboek. De bij het geschil betrokken partijen zullen gezamenlijk twee of meer scheidsrechters aanduiden, onder de Vaste Leden van de vereniging. Bij gebrek aan overeenkomst zal elke partij een scheidsrechter

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



aanduiden, en, indien hun aantal even is, zal een bijkomende scheidsrechter aangesteld worden overeenkomstig artikel 1685, 1° van het Gerechtelijk Wetboek.

Deze bijkomende scheidsrechter zal aangeduid worden door de Voorzitter van de vereniging.

Indien deze laatste bij het geschil betrokken is, zal de aanduiding gebeuren door de oudste in functie zijnde bestuurder, en bij gelijkheid, door de oudste in leeftijd daarvan. Wanneer deze daartoe geroepen bestuurder in gebreke blijft, zal de meest naartoe partij de aanstelling kunnen verzoeken bij de Voorzitter van de bevoegde rechtbank van eerste aanleg. Deze bijkomende aangeduide scheidsrechter zal dan Voorzitter zijn van het scheidsrechters comité.

Het scheidsrechters comité kan slechts beraadslagen en zijn uitspraak is slechts bindend voor de betrokken partijen in geval het geschil vreemd is aan iedere vorm van openbare orde. De uitspraak van het scheidsrechters comité is definitief en zonder hoger beroep.

Artikel 36.- Aansluiting bij andere beroepsverenigingen

Bij beslissing van de Algemene Vergadering, die dat punt op haar agenda heeft staan, kan de beroepsvereniging zich aansluiten bij eender welke federatie of verbond van geneeskundige beroeps- of wetenschappelijke verenigingen, die erkend zijn als beroepsvereniging.

Artikel 37.- Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

Artikel 38.- Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in deze statuten, en clauses die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen worden geacht niet te zijn geschreven.

Aldus in onderhandse vorm opgesteld te Brussel op 14 december 2023

Bernard Mathys,
Algemeen secretaris

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/04/2024 - Annexes du Moniteur belge