

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24075005

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling TONGEREN

02 MEI 2024

neergelegd ter griffie
de Griffier

Ondernemingsnr : **0429 754 243**

Naam

(voluit) : **VZW VRIENDEN VAN DE KLUISKAPEL VRIJHERN**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VERENIGING**

Volledig adres v.d. zetel : **Kluisstraat 1, 3730 HOESELT**

**Onderwerp akte : Statutenwijziging overeenkomstig de Wet van 23 maart 2019 tot invoering
van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen**

TITEL I – BENAMING – ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1. Benaming

De vereniging wordt 'VZW Vrienden van de Kluiskapel Vrijhern' genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, zijnde , en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de VZW is gevestigd te 3730 HOESELT, Kluisstraat 1, gelegen in het Vlaams Gewest.

Het Bestuur is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp van de vzw

De VZW stelt zich tot belangeloos doel: de bescherming van de kluis van Vrijhern-Hoeselt.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- ☐ Het beheer en het behoud van de kluis, gebouwen, gronden en domein
- ☐ Het organiseren van religieuze, liefdadige en andere manifestaties in en rond het domein van de kluis van Vrijhern-Hoeselt
- ☐ De vereniging is bevoegd om, zonder enige andere beperking dan deze die uit de wet voortvloeien, goederen en rechten te bezitten, te verwerven, te verhandelen, te vervreemden en te beheren

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant :** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 4. Duur van de VZW

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

TITEL II – LIDMAATSCHAP

Artikel 5. Leden

In de VZW zijn er gewone leden (hierna 'leden') en toegetreden leden.

Artikel 6. Aantal leden

Er zijn minstens 5 (vijf) leden. Het aantal leden is onbeperkt.

Op de maatschappelijke zetel van de vereniging wordt een register van de leden bijgehouden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel.

Artikel 7. Lidmaatschap van leden

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid.

De inhoudelijke voorwaarden om tot de VZW als lid toe te treden zijn de volgende:

- ☐ Aanvaard worden bij 2/3 meerderheid van het Bestuur
- ☐ Alle wetten en besluiten betreffende de bedrijvigheid van de vereniging eerbiedigen
- ☐ Zich in alle omstandigheden naar de voorschriften van de statuten en van het reglement van inwendige orde gedragen

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het Bestuur.

Het Bestuur beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet wel gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als het Bestuur de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 12 maanden na de eerste aanvraag.

Alle beslissingen betreffende toetreding, uittreding of uitsluiting van leden moet door het Bestuur in het ledenregister worden ingeschreven binnen 8 (acht) dagen.

Artikel 8. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen, alsook, in zoverre er geen commissaris is benoemd, de notulen en besluiten van de Algemene Vergadering, van het Bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. De stukken kunnen niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 9. Lidmaatschapsbijdrage van leden

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Artikel 10. Ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment uit de VZW ontslag nemen door dat ontslag per brief of per e-mail bekend te maken aan het Bestuur.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

- ☐ Wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn in de VZW
- ☐ Wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de Algemene Vergadering en hij/zij deze hoedanigheid verliest

De ontslagneming gaat pas in na een opzegtermijn van 3 maanden.

Artikel 11. Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de VZW, kan het Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 12. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een besluit van de Algemene Vergadering, mits naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid moet op de Algemene Vergadering worden gehoord.

Artikel 13. Uitsluiting van rechten op het bezit van de VZW

Geen enkel ontslagnemend, geschorst of uitgesloten lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kan enige aanspraak laten gelden op het bezit van de vereniging en kan evenmin betaalde bijdragen of gedane inbrengsten terugvorderen.

Artikel 14. Aansluiting van toegetreden leden

Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de VZW ondersteunt, kan zich kandidaat stellen als toegetreden lid.

De voorwaarden en modaliteiten om tot de VZW als toetredend lid aan te sluiten worden bepaald door het Bestuur.

Een kandidaat-toegetreden lid dient schriftelijk een aanvraag in bij het Bestuur.

Het Bestuur beslist vervolgens autonoom of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetreden lid. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als het Bestuur de toelating van een kandidaat-toegetreden lid weigert, kan dit kandidaat-toegetreden lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 3 maanden na de vorige aanvraag.

Artikel 15. Rechten en plichten van toegetreden leden

Toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven.

Artikel 16. Bijdrage van toegetreden leden

De toegetreden leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage

Artikel 17. Ontslagneming van toegetreden leden

Elk toegetreden lid kan op elk moment uittreden uit de VZW door zijn/haar ontslag per brief en of per e-mail bekend te maken aan het Bestuur.

Daarnaast wordt een toegetreden lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

Wanneer het toegetreden lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn in de VZW.

Artikel 18. Beëindiging van lidmaatschap van toegetreden leden

Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan op elk moment worden beëindigd door het Bestuur.

Het lidmaatschap van een toegetreden lid-natuurlijk persoon eindigt van rechtswege bij overlijden.

TITEL III – ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Zij wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door secretaris.

Artikel 20. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- ☐ De wijziging van de statuten
- ☐ De benoeming en de afzetting van de bestuurders
- ☐ De kwijting van de bestuurders en in voorkomend geval het instellen van een verenigingsvordering tegen hen
- ☐ De uitsluiting van leden
- ☐ De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
- ☐ De vrijwillige ontbinding van de vereniging
- ☐ De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming

- ☐ Om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- ☐ Alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen

Artikel 21. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen de 6 maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het Bestuur kan een Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt. In dat geval wordt de Algemene Vergadering bijeengeroepen binnen 21 (eenentwintig) dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt gehouden uiterlijk op de 40ste (veertigste) dag na dit verzoek.

In voorkomend geval kan ook de commissaris de Algemene Vergadering bijeenroepen.

Artikel 22. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging voor de Algemene Vergadering wordt minstens 15 (vijftien) dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders (en eventueel commissarissen) verstuurd per e-mail op het adres dat deze daartoe heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van de agenda.

Aan de leden en de bestuurders (en desgevallend de commissarissen) die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste 1/20 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 8 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuur bezorgd worden.

Artikel 23. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten het anders bepalen.

Bij een beslissing over een statutenwijziging moet minstens 2/3 van de leden op de (buitengewone) Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig. Die tweede vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 (vijftien) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 24. Verloop van de gewone Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangepane vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval, geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangepane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter algemene vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.

De bestuurders (en in voorkomend geval de commissaris) kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 25. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid 1 (één) stem.

Ieder lid kan zich op de vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid.

Elk lid kan maximum 1 volmachten dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Een beslissing over een statutenwijziging vereist een 2/3 meerderheid van de aanwezige stemmen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Onthoudingen worden uit de beraadslaging gehouden.

Artikel 26. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering in een verslagboek dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de VZW.

Elk lid heeft inzage in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergaderingen.

Ook toegetreden leden en derden hebben inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

TITEL IV – BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 27. Samenstelling van het Bestuur

De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan dat minstens 3 (drie) bestuurders en maximaal 12 (twaalf) bestuurders telt, allen lid van de VZW.

Men kan lid worden van het Bestuur door zich kandidaat te stellen bij de Voorzitter dewelke de kandidaat voorlegt aan de Algemene Vergadering.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, en dit voor onbepaalde duur.

Bestuurders zijn herbenoembaar.

Het bestuur verdeelt onder zijn leden de functies van Voorzitter, ondervoorzitter Secretaris en Penningmeester, die de taken vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in de statuten en ter gelegenheid van hun aanstelling.

Het Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter. Ingeval de Voorzitter verhinderd is, wordt zijn taak waargenomen door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de Secretaris.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken gevoegd.

Artikel 28. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder openvaalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 29. Bevoegdheden van het Bestuur

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onderling verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet na openbaarmaking. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.

Het bestuur stelt (wijzigingen van) alle interne reglementen voor die zij nodig acht en legt deze vervolgens ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Bovendien mogen de bepalingen van het intern reglement niet raken aan de rechten van de leden of betrekking hebben op de werking van de Algemene Vergadering. De recentste versie van het intern reglement dateert van 27/11/2023 en ligt ter inzage op de zetel van de VZW. Wijzigingen aan het intern reglement worden meegedeeld aan de leden via e-mail.

Artikel 30. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuur

Het Bestuur vertegenwoordigt als college de VZW in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door 2 (twee) bestuurders die gezamenlijk handelen en waarvan één de Voorzitter of Secretaris is.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW bij naar keuze, bv.: de aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of de vestiging van een hypotheek.... Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 31. Bekendmakingsvereisten van het Bestuur

De benoeming van de leden van het Bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen evenals hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 32. Vergaderingen van het Bestuur

Het Bestuur vergadert na oproeping door de Voorzitter en/of de Secretaris zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de Voorzitter en/of de Secretaris.

Artikel 33. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur

Het Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten indien de meerderheid van de leden aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders.

Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de Voorzitter of van diegene die hem vervangt, doorslaggevend.

Artikel 34. Verslag van het Bestuur

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuur. Dit verslag wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de VZW.

Elke bestuurder en elk lid heeft recht op inzage van de verslagen.

Artikel 35. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 36. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de VZW, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering. Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van het Bestuur. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 37. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, en dit omwille van de volgende redenen:

- ☐ Wanneer zijn/haar gedrag schade berokkent aan de vereniging
- ☐ Wanneer een lid zijn/haar taken in de vereniging niet naar behoren vervult

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is niet geheim.

TITEL V – HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 38. Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.

Voor alle handelingen betreffende het intern dagelijks bestuur van de vereniging alsook de externe vertegenwoordigingsmacht voor het dagelijks bestuur van de vereniging, wordt de vereniging geldig vertegenwoordigd door de Voorzitter, de Secretaris of de Penningmeester, die binnen de perken van dit bestuur alleen kunnen optreden.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 1000€ te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

TITEL VI – AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 39. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn tegenover de VZW aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Zij zijn tevens aansprakelijk tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is.

De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Het bestuursorgaan vormt een college zodat hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk is.

TITEL VII – BOEKHOUDING EN FINANCIERING

Artikel 40. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar.

Artikel 41. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse (gewone) Algemene Vergadering.

Na goedkeuring van de jaarrekening, beslist de Algemene Vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze zijn aangegeven/meegedeeld in de oproeping.

Binnen 30 (dertig) dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering wordt de jaarrekening neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank.

Artikel 42. Toezicht door een commissaris

Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine VZW' zoals omschreven in artikel 1:28 §1 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht een commissaris te benoemen.

Indien wel meer dan één van de criteria is overschreden moet de VZW één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand van de vereniging, van de (verplicht vastgestelde verrichtingen in de) jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en de statuten.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van 12 maanden. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich uit over de kwijting van de commissaris.

Artikel 43. Financiering

De vereniging kan onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen en legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, met de bedoeling om de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen evenals ter ondersteuning van specifieke projecten.

De vereniging kan daarnaast fondsen werven op elke andere wijze die niet in strijd is met het WVV.

Artikel 44. Giften

Met uitzondering van handgiften, heeft elke gift onder de levenden aan de vereniging waarvan de waarde hoger is dan 100.000,00 EUR een machtiging door de Minister van Justitie of zijn vertegenwoordiger, en dit overeenkomstig artikel 9:22 WVV.

TITEL VIII – ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 45. Vrijwillige ontbinding van de VZW

De VZW kan op elk ogenblik worden ontbonden door de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van het voorstel van ontbinding van de VZW, op initiatief van het Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de VZW moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding kan slechts rechtsgeldig worden genomen met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien niet voldaan is aan dit aanwezigheidsquorum zal worden overgegaan tot oproeping van een tweede Algemene Vergadering dewelke kan beslissen bij 2/3 meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Ingeval van ontbinding, benoemt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW altijd dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Artikel 46. Bestemming van het vermogen van de VZW na ontbinding

Ingeval van ontbinding worden de activa, na aanzulvering van de schulden, overgedragen aan derden na goedkeuring van de algemene vergadering.

Artikel 47. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de eventuele vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

TITEL IX – SLOT

Artikel 48. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ("WVV") en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

LUIG VAN DER SCHAPE
VOORZITTER