



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24077904

neergelegd/ontvangen op

08 MEI 2024

ter griffie van de Nederlandse
ondernemingsrechtbank (Brussel)

Ondernemingsnr : 0600 885 207

Naam

(voluit) : visit.brussels

(verkort) : visit.brussels

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Koningstraat 2-4 - 1000 Brussel

Onderwerp akte : Gecoördineerde statuten na de buitengewone Algemene Vergadering van 19 januari 2024 - Aanpassing van het huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur

TITEL I: Identificatie, duur en doel van de vereniging

Artikel 1. Rechtsvorm - benaming

De vereniging is "visit.brussels" genaamd.

Op alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten die van de vereniging zonder winst oogmerk uitgaan, zal de benaming van de vereniging worden vermeld, voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winst oogmerk » of de afkorting "vzw", evenals het adres van de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel, e-mailadres en website

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Hij kan overgebracht worden naar elke andere locatie binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De vereniging kan een e-mailadres en een website vaststellen in overeenstemming met artikel 2:31 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, voor de mededelingen die voortvloeien uit de uitvoering van deze statuten met de leden en ook met de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris en de persoon belast met het dagelijks bestuur.

Dit e-mailadres en deze website kunnen gewijzigd worden door de raad van bestuur die er alle belanghebbenden onverwijld van in kennis zal stellen door middel van een bekendmaking in het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 4. Doel en doeleinden van de vereniging

§1. De Bijzondere wet van 6 januari 2014 met betrekking tot de zesde staatshervorming heeft de bevoegdheid toerisme overgebracht naar de gewesten en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet die nieuwe bevoegdheid ten volle kunnen uitoefenen.

De stichtende leden vertegenwoordigen de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in overeenstemming met de beslissing van de Regering op 14 februari 2015.

De vereniging is zo opgericht door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met de bedoeling om haar beleid op het gebied van toerisme uit te voeren, bevoegdheid die aan het gewest verleend werd door de voornoemde Bijzondere wet van 6 januari 2014.

Bijgevolg heeft de vereniging tot doel om in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de ontwikkeling en promotie van de gewestelijke marketing, het vrijetijds-, institutioneel en zakentoeisme, het beheer van de toeristische infrastructuur en de promotie van het vrijetijds-, institutioneel en zakentoeisme in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de promotie van het imago van Brussel als Europese hoofdstad op alle geschikte manieren te verzekeren.

De vereniging kan in België en het buitenland alle daden, roerende en onroerende operaties van welke aard ook stellen, die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot het realiseren van de doelen waartoe ze werd opgericht.

§2. In het kader van het nastreven van haar doelen voert de vereniging met name volgende activiteiten uit:

- de promotie, ontwikkeling, de valorisatie en de toeristische en culturele uitstraling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, rechtstreeks of onrechtstreeks, alleen of met andere partners, zowel op nationaal als op internationaal vlak, met name door het vestigen en uitbaten van agentschappen of onthaalkantoren of kantoren voor de promotie in België en het buitenland,

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 21/05/2024 - Annexes du Moniteur belge

- het bepalen van de inhoud van het toeristisch imago van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, van de analyse en de conceptualisering van de inhoud met betrekking tot marketing en de strategie die daartoe nodig is, evenals de samenhang en de ontwikkeling van de gewestelijke marketing,
- de creatie, organisatie, administratie, het beheer, de promotie, de productie of administratieve en/of technische ondersteuning van congressen, seminars, beurzen en colloquia op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, eventueel in samenwerking met andere overheden en/of de privé-sector,
- de organisatie en verbetering van het onthaal van de toeristen door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en dit eventueel in samenwerking met derden,
- het beheer van toeristische infrastructuur op regionaal vlak, eventueel in samenwerking met de Grondregie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met de publieke overheid of de privésector,
- de public relations van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van het toerisme, zowel in het buitenland als in België,
- het verzamelen, de analyse en de verspreiding van gegevens met betrekking tot het toeristisch beleid,
- het onderzoek, de vakkennis en de studie van de toerismemarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,
- de ondersteuning bij de ontwikkeling en uitbating van toeristische producten,
- de coördinatie, assistentie en begeleiding van toeristische verenigingen en informatiecentra,
- de deelname van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan beurzen, in België en in het buitenland,
- de vestiging van toeristische informatiepunten of -kantoren in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,
- de promotie van, assistentie bij en informatie over het gebruik van een gewestelijk grafisch charter, in samenwerking met de andere gewestelijke actoren.
- de ondersteuning van acties die gericht zijn op het betrekken van de in Brussel verblijvende Europeanen bij het sociaal, cultureel en politiek leven in Brussel.

TITEL II: Samenstelling van de vereniging

Artikel 5. De verschillende categorieën leden

§1. De vereniging bestaat uit ten minste tien (10) effectieve leden en een onbepaald aantal toetredende leden.

De stichtende leden zijn de effectieve leden van de vereniging.

De leden hebben geen enkel recht op de activa van de vereniging.

Artikel 6. Toelaten van effectieve leden

§1. Om de hoedanigheid van effectief lid te verkrijgen moet de kandidaat voldoen aan volgende voorwaarde:

- voorgesteld worden door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De algemene vergadering spreekt zich uit over de kandidatuur met een absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§2. In geval van ontslag, overlijden of uitsluiting van een effectief lid zal de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ter vervanging een nieuwe kandidaat voor effectief lidmaatschap aan de algemene vergadering voorstellen.

De algemene vergadering spreekt zich uit over de kandidatuur met een absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Artikel 7. Toelaten van toetredende leden

§1. Elke natuurlijke of rechtspersoon, voorgesteld door ten minste twee effectieve leden van de vereniging kan toegelaten worden als toetredend lid van de vereniging als de algemene vergadering dat beslist met een absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Artikel 8. Voorwaarden en formaliteiten bij het vertrek van leden

§1. Het staat de leden van de vereniging vrij om zich op elk moment uit de vereniging terug te trekken door hun ontslag schriftelijk mede te delen aan de raad van bestuur.

Het lid van wie de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft beslist om het te vervangen, wordt als ontslagnemend beschouwd.

§2. De uitsluiting van een lid van de vereniging kan slechts worden beslist door de algemene vergadering bij geheime stemming krachtens de voorwaarden opgenomen bij artikel 9:23 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

§3. Het ontslagnemend of uitgesloten lid heeft geen enkel recht op het maatschappelijk fonds.

§4. De vereniging houdt een register bij van de effectieve leden.

Dat register vermeldt de namen, voornamen en domicilie van de effectieve leden, of – indien het om een rechtspersoon gaat – de maatschappelijke benaming, de rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel.

Alle beslissingen in verband met het toelaten, ontslag nemen of uitsluiten van leden worden ingeschreven in het register door de raad van bestuur binnen de acht dagen nadat de raad van bestuur kennis kreeg van de beslissing.

Artikel 9. Bijdrage van de leden

De leden van de vereniging betalen een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage, waarvan het bedrag door de algemene vergadering wordt bepaald.

Het bedrag van die bijdrage mag niet hoger zijn dan 1 euro.

TITEL III: Algemene Vergadering

Artikel 10. Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden van de vereniging. De toetredende leden worden uitgenodigd om eraan deel te nemen met raadgevende stem.

Artikel 11. Bevoegdheden

Naast de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk toegekend zijn door de wet of deze statuten, is de algemene vergadering ook als enige bevoegd voor onder andere:

- de aanpassing van de statuten,
- de benoeming van de bestuurders en de intrekking van die benoeming,
- de benoeming van de commissarissen en de intrekking van die benoeming, zoals beoogd bij artikel 3:47 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, evenals de bepaling van hun vergoeding in het geval dat er een vergoeding toegekend wordt,
- het verlenen van kwijting aan bestuurders en commissarissen,
- de goedkeuring van de budgetten en de rekeningen,
- de ontbinding van de vereniging,
- de uitsluiting van een lid van de vereniging.

Artikel 12. Oproeping voor en het houden van vergaderingen

§1. De oproepingen voor de Algemene Vergadering bevatten de dagorde en worden ten minste vijftien (15) dagen voor de vergadering via een aangetekend schrijven of elk ander communicatiemiddel – waaronder elektronische communicatiemiddelen – aan de leden bezorgd. De datum hoeft niet uitgesteld te worden als de laatste dag van de termijn een zaterdag, een zondag of een feestdag is.

De dagorde moet de aanduiding van de te behandelen onderwerpen bevatten.

De vereniging houdt tenminste één algemene vergadering per jaar.

Daarnaast wordt de algemene vergadering door de raad van bestuur elke keer bijeengeroepen als het belang van de vereniging dat vereist of als ten minste een vijfde van de effectieve leden dat vraagt.

§2. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter-ster van de raad van bestuur.

Indien die verhinderd is, vervangt de ondervoorzitter-ster hem.

Zij worden bijgestaan door een secretaris die zij aanduiden.

§3. De algemene vergadering mag niet beraadslagen over een punt dat niet op de dagorde staat.

Voor zover de wet dit toelaat, kan de algemene vergadering bijeengeroepen en gehouden worden via een schriftelijke procedure, met inbegrip van e-mail, zonder oproeping, met de individuele en unanieme instemming van de leden en met oproeping, met de unanieme instemming van de leden die deelnemen aan de schriftelijke procedure.

Alle effectieve leden van de vereniging hebben een gelijkwaardig stemrecht, zijnde ieder beschikkend over één stem.

Elk effectief lid kan zich laten vertegenwoordigen door een ander effectief lid van de algemene vergadering. Geen enkel effectief lid van de algemene vergadering mag drager zijn van meer dan één volmacht.

De vereniging kan ervoor zorgen dat de leden via videoconferentie, telefoonconferentie of een ander communicatiemiddel op afstand kunnen deelnemen aan de bijeenkomsten van de algemene vergadering. In dergelijke gevallen kan de vereniging een geheime stemming uitsluiten.

Behalve in de door de wet en/of deze statuten voorziene gevallen beslist de algemene vergadering bij absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

§4. De algemene vergadering mag enkel beraadslagen en beslissen over aanpassingen aan de statuten als die aanpassingen expliciet vermeld worden in de oproeping en indien tenminste twee derde van de effectieve leden aan de vergadering deelnemen, hetzij aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een aanpassing aan de statuten is goedgekeurd, als ze aangenomen werd bij meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.

De wijziging die betrekking heeft op de doeleinden waartoe de vereniging opgericht werd, kan maar aanvaard worden bij meerderheid van vier vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.

Indien twee derde van de effectieve leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de eerste vergadering die bijeengeroepen werd om de statuten en/of de doeleinden van de vereniging te wijzigen, kan er een tweede vergadering bijeengeroepen worden, ten minste vijftien dagen na de eerste vergadering, die dan geldig kan beraadslagen, wat ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden is.

§5. De resoluties en beslissingen van de algemene vergadering worden vastgelegd in een proces-verbaal dat ondertekend wordt door de voorzitter-ster en de secretaris.

De processen-verbaal worden bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

De leden van de vereniging mogen daar ter plaatse kennis van nemen, zonder het register te verplaatsen.

§6. Het stemmen per correspondentie, en daarbij inbegrepen door middel van alle elektronische communicatiemiddelen, is toegestaan.

In dat geval moet de oproeping de voorwaarden voorzien waaraan moet worden voldaan om geldig te stemmen.

TITEL IV: Bestuur van de vereniging

Deel 1 – De raad van bestuur

Artikel 13. Samenstelling en werking van de raad van bestuur

§1. De raad van bestuur is samengesteld uit negen (9) leden. De bestuurders worden benoemd en ontheven uit hun functie door de algemene vergadering. De algemene vergadering benoemt bestuurders uit de voorgestelde kandidaten op volgende wijze:

- zeven bestuurders worden benoemd op voorstel van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,

- een bestuurder wordt benoemd op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van de Stad Brussel, in de hoedanigheid van vertegenwoordiger van de lokale overheden die betrokken zijn bij het toerisme in het Brussels gewest,

- een bestuurder wordt benoemd op voorstel van de vereniging van de stad en gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de hoedanigheid van vertegenwoordiger van de lokale overheden die betrokken zijn bij het toerisme in het Brussels gewest.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt, kan de raad van bestuur een bestuurder coöpteren, zoals bepaald in artikel 9:6, § 2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van vijf jaar.

Ze kunnen op elk moment uit hun functie worden ontheven door de algemene vergadering.

De algemene vergadering duidt onder de door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorgestelde bestuurders een voorzitter-ster en ondervoorzitter-ster aan.

De raad van bestuur legt het huishoudelijk reglement vast, waarbinnen hij zijn bevoegdheden uitoefent.

§2. Het mandaat van bestuurder is niet verenigbaar met:

1° de hoedanigheid van regeringslid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,

2° de hoedanigheid van personeelslid van de vereniging en toeristische administratie,

3° de hoedanigheid van extern raadgever of geregelde consultant van de vereniging,

4° de uitoefening van elke functie die een persoonlijk of functioneel belangenconflict zou kunnen veroorzaken als gevolg van het uitoefenen van de functie of het hebben van belangen in een onderneming, vereniging of organisatie die een activiteit uitoefent die in strijd is met de doeleinden en opdrachten van de vereniging,

§3. Indien de raad van bestuur vaststelt dat een bestuurder in overtreding is met de onverenigbaarheden die opgesomd zijn in §2, 1° tot 3°, vraagt hij die om zijn onverenigbare mandaten of functies neer te leggen binnen een termijn van een maand.

Indien de betrokken bestuurder in gebreke blijft en zijn onverenigbare mandaten of functies niet neerlegt, wordt hij van rechtswege ontheven uit zijn mandaat van bestuurder van de vereniging op de laatste dag van de maand waarin de raad van bestuur de onverenigbaarheid vastgesteld heeft, zonder dat dat afbreuk doet aan de juridische geldigheid van de daden die hij heeft gesteld of de beraadslagingen waaraan hij in de betrokken periode heeft deelgenomen.

§4. Indien de onverenigbaarheid voortvloeit uit de hoedanigheid van extern adviseur of geregelde consultant van de vereniging en/of de uitoefening van een functie die aanleiding geeft tot het veroorzaken van een persoonlijk of functioneel belangenconflict, dan wordt de onverenigbaarheid vastgesteld door de raad van bestuur, beslissend met een absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, nadat de betrokken bestuurder binnen een termijn van een maand na de vaststelling door de raad van bestuur, ter zijner verdediging gehoord werd, eventueel bijgestaan door een persoon van zijn keuze.

De beslissing van de raad van bestuur wordt betekend door het per post sturen van een aangetekende brief met ontvangstbevestiging, naar de betrokken bestuurder.

§5. De raad van bestuur komt elke keer samen als het belang van de vereniging dat vereist, na oproeping door de voorzitter-ster of ondervoorzitter-ster en ten minste tien (10) keer per jaar.

Hij komt samen als tenminste vijf (5) bestuurders dat vragen.

§6. Tenzij het om een noodgeval gaat, worden de bestuurders ten minste zeven (7) dagen voor de vergadering opgeroepen, per brief, fax of mail. De datum hoeft niet uitgesteld te worden als de laatste dag van de termijn een zaterdag, een zondag of een feestdag is.

Voor zover de wet dit toelaat, kan de raad van bestuur bijeengeroepen en gehouden worden via een schriftelijke procedure, met inbegrip van e-mail, zonder oproeping, met de individuele en unanieme instemming van de bestuurders en met oproeping, met de unanieme instemming van de bestuurders die deelnemen aan de schriftelijke procedure.

§7. De raad van bestuur vergadert enkel geldig als de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

De beslissingen van de raad van bestuur worden bij absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen.

Een bestuurder die verhinderd is, kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid van de raad van bestuur. Geen enkele bestuurder mag houder zijn van meer dan één volmacht.

De vereniging kan ervoor zorgen dat de bestuurders via videoconferentie, telefoonconferentie of een ander communicatiemiddel op afstand kunnen deelnemen aan de vergaderingen van de raad van bestuur. In dergelijke gevallen kan de vereniging een geheime stemming uitsluiten.

De beslissingen van de raad van bestuur worden opgeslagen in de vorm van processen-verbaal, ondertekend door de voorzitter-ster of ondervoorzitter-ster en ingeschreven in een speciaal register.

Artikel 14. Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur beheert de zaken van de vereniging

Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk door de wet worden voorbehouden aan de algemene vergadering, vormen de bevoegdheid van de raad van bestuur.

Hij heeft de bevoegdheid om alle noodzakelijke en nuttige daden te stellen die de doelen en opdrachten van de vereniging dienen.

Hij is belast met het toezicht op en de controle van de activiteit van het directiecomité en de algemeen directeur.

Op voorstel van de algemeen directeur rekruteert en ontslaat de raad van bestuur de personeelsleden, van wie hij de tewerkstelling en de behandeling vastlegt. Evenwel delegeert de raad van bestuur aan de algemeen directeur het aanwerven en ontslaan van de personeelsleden van de vereniging, met uitzondering van de aanwerving en het ontslag van de adjunct algemeen directeur en de andere directeurs.

De raad van bestuur stelt jaarlijks het personeelsbeleidsplan op.

De raad van bestuur bepaalt het algemeen beleid van de vereniging op voorstel van het directiecomité. Hij keurt elk jaar een beheersverslag goed.

§2. De raad van bestuur bepaalt de besluitvormingsprocedures, evenals de vormen en grenzen waarbinnen hij een aantal van zijn bevoegdheden kan delegeren, evenals het dagelijks beheer aan de algemeen directeur.

De raad van bestuur mag evenwel het volgende niet delegeren:

1° elke beslissing met betrekking tot de oprichting door en/of participatie van de vereniging van en in ondernemingen, verenigingen of instellingen,

2° het opstellen van een jaarlijks actieplan,

3° de goedkeuring van het beheersverslag,

4° de bepaling van het algemeen beleid van de vereniging,

5° de uitwerking van een arbeidsreglement en een jaarlijks personeelsbeleidsplan.

Deel 2 – Directiecomité en dagelijks beheer

Onderdeel 1: Directiecomité

Artikel 15. Samenstelling en bevoegdheden

§1. Er wordt een directiecomité gecreëerd dat ermee belast wordt om ter attentie van de raad van bestuur het algemeen beleid van de vereniging uit te werken en ook de opvolging van de beslissingen die genomen worden door de raad van bestuur.

De algemeen directeur en adjunct algemeen directeur maken er deel van uit.

§2. Het directiecomité kan aangevuld worden met directeurs die door de algemeen directeur aangeduid worden.

§3. Het directiecomité wordt voorgezeten door de algemeen directeur of, indien die afwezig of verhinderd is, door de adjunct algemeen directeur.

Het directiecomité legt zijn huishoudelijk reglement vast.

Onderdeel 2: Leidende functies

Artikel 16. Leiding van de vereniging

§1. De algemeen directeur is belast – onder controle van de raad van bestuur – met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur, met het dagelijks beheer van de vereniging, met de vertegenwoordiging van de vereniging in het kader van dit dagelijks beheer en met personeelszaken. Hij oefent deze bevoegdheden afzonderlijk uit.

De algemeen directeur en de adjunct algemeen directeur nemen deel aan de vergaderingen van de raad van bestuur met raadgevende stem.

§2. De algemeen directeur en de adjunct algemeen directeur worden aangenomen en ontslagen door de raad van bestuur. Die stelt het profiel voor de functie op en gaat over tot een oproep tot solliciteren. In het kader van de selectie van kandidaten kan de raad zich laten bijstaan door een externe jury.

§3. De andere directeurs worden op voorstel van de algemeen directeur in dienst genomen door de raad van bestuur. De algemeen directeur stelt het profiel voor de functie op en gaat over tot een oproep tot solliciteren. In het kader van de selectie van kandidaten kan de algemeen directeur zich laten bijstaan door een externe jury. Ze worden, op voorstel van de algemeen directeur, ontslagen door de raad van bestuur met een meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Deel 3 – Strategisch comité

Artikel 17. Opdrachten

Het strategisch comité is de plaats waar de strategische oriëntatie met betrekking tot het toerisme bepaald wordt. Het zal ook een platform van uitwisseling en debat worden tussen de vzw, de sociale partners en de Brusselse toeristische en culturele sectoren. Het wordt ook belast met het geven van advies en voorstellen op dat gebied aan de raad van bestuur.

De raad van bestuur mag zich niet uitspreken over welke beslissing met betrekking tot de toeristische sector dan ook, zonder over voorafgaand advies van het strategisch comité te beschikken. In geval van een unaniem advies van het strategisch comité is de raad van bestuur gebonden door dit advies.

Het komt vijf (5) keer per jaar samen.

Artikel 18. Samenstelling

§1. Het strategisch comité is samengesteld uit leden van de raad van bestuur en vijftien (15) leden die de sociale partners, de Brusselse toeristische sector en de Brusselse culturele sector vertegenwoordigen. Deze leden worden door de regering aangesteld op voorstel van hun organisatie.

§2. Ze worden benoemd voor een hernieuwbare periode van drie jaar.

§3. Het strategisch comité wordt voorgezeten door de voorzitter-ster van de raad van bestuur. In zijn afwezigheid wordt het voorgezeten door de ondervoorzitter-ster van de raad van bestuur.

§4. De raad van bestuur bepaalt de regels met betrekking tot de organisatie en het functioneren van het strategisch comité.

TITEL VI: Diverse bepalingen

Artikel 19. Jaarrekeningen

Elk jaar en ten laatste zes maanden na de afsluitdatum van het boekjaar, legt de raad van bestuur aan de algemene vergadering de jaarrekeningen van het afgelopen boekjaar, opgesteld conform artikel 3:47 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, ter goedkeuring voor, evenals het budget voor het volgende boekjaar.

Het boekjaar wordt afgesloten op 31 december.

Artikel 20. Commissarissen van de rekeningen

§1. De controle van de financiële situatie, de jaarrekeningen en hun regelmatigheid, de verrichtingen die vast te stellen zijn in de jaarrekeningen, wordt toevertrouwd aan een of meer commissarissen, die benoemd worden door de algemene vergadering, die daarvoor kiest uit de bedrijfsrevisoren die ingeschreven zijn in het openbaar register van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren.

§2. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbaar mandaat van drie jaar.

§3. De vergoedingen van de commissarissen bestaan uit een vast bedrag dat het respect van de normen inzake de opdrachten van bedrijfsrevisoren, opgesteld door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, garandeert.

Deze vergoedingen worden door de algemene vergadering vastgesteld bij het begin van hun mandaat.

Artikel 21. Bestemming van het patrimonium van de vereniging in het geval van ontbinding

In geval van ontbinding stelt de algemene vergadering een curator aan.

Het patrimonium van de vereniging moet worden overgedragen, na een beslissing van de algemene vergadering, aan een structuur opgericht door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en gewijd aan het beleid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op het gebied van toerisme, bevoegdheid die overgeheveld werd door de Bijzondere wet van 6 januari 2014 met betrekking tot de zesde staatshervorming.

Artikel 22. E-mailadres

Voor alle mededelingen die voortvloeien uit de uitvoering van deze statuten, zowel onderling als ten opzichte van de vereniging, vermelden de leden, de bestuurders, de leden van het strategisch comité, de commissaris en de personen belast met het dagelijks bestuur in hun kandidaatstellingsformulier een e-mailadres overeenkomstig artikel 2:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. Dit e-mailadres kan alleen worden verwijderd of gewijzigd door de houder ervan als de vereniging een nieuw e-mailadres krijgt dat onder dezelfde voorwaarden kan worden gebruikt.

Voor de toepassing van deze statuten ontvangt iedere in de vorige alinea genoemde persoon van de vereniging het bijgewerkte elektronische adres van de in de vorige alinea genoemde personen, met het oog op de communicatie.

Artikel 23. Huishoudelijk reglement

Tenzij de wet dit verbiedt, kan in alle aangelegenheden die onder de bevoegdheid van de algemene vergadering en de raad van bestuur vallen, een huishoudelijk reglement door de raad van bestuur aan de algemene vergadering worden voorgelegd. Wijzigingen in dit reglement kunnen worden aangebracht door een algemene vergadering, die besluit met absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

De versie van het geldende huishoudelijk reglement is die van 15 december 2023. De raad van bestuur kan deze wijziging in de statuten aanpassen en publiceren.

Uittreksel uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering van 19 januari 2024 :

Aanpassing van het reglement van inwendige orde (R.I.O.) van de Raad van Bestuur - Goedkeuring Dit punt werd met absolute meerderheid van stemmen goedgekeurd.

10 stemmers : 10 positieve stemmen.

Op 15 januari 2024 werd een e-mail gestuurd naar de leden van de Algemene Vergadering: "Geachte leden van de Algemene Vergadering, Bij de wijziging van de statuten van visit.brussels in december 2020 werd de Raad van Bestuur uit de statuten geschrapt. Het R.I.O. van de Raad van Bestuur die in 2015 werd goedgekeurd, omvatte de rol van dit uitvoerend comité. Aangezien dit R.I.O. niet in overeenstemming was met de gewijzigde statuten, werd op 15 december 2023 een nieuwe versie van het R.I.O. van de Raad van Bestuur, aangepast aan de statuten, voorgelegd aan de Raad van Bestuur en goedgekeurd. De Raad van Bestuur legt het R.I.O. van de Raad van Bestuur die op 15 december 2023 is aangenomen ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. Bijgevoegd vindt u een kopie van de initiële versie van het R.I.O. van de Raad van Bestuur, aangenomen door de Raad van Bestuur op 20 maart 2015, een kopie met de correcties en een kopie van de definitieve versie, aangenomen door de Raad van Bestuur op 15.12.2023. Wij schrijven u om u te vragen de versie van het R.I.O. die op 15.12.2023 door de Raad van Bestuur is aangenomen, uiterlijk vrijdag 19 januari goed te keuren. Met vriendelijke groeten, Cécile Jodogne Voorzitter". Op 19 januari 2024 hebben de volgende leden per e-mail hun goedkeuring verleend: Cécile Jodogne, Voorzitter; Patricia Rodrigues da Costa, Vice-voorzitter; Ahmed Ben Soula, Bestuurder, Frank Lelon, Bestuurder; Stéphane Obeid, Bestuurder; Marie Secrétant, Bestuurder; Asher Serrana, Bestuurder; Nicolas Van de Velde, Bestuurder; Vanessa Rigodanzo, Effectief lid van de AV; Olivia Sterling, Effectief lid van de AV.

De Raad van Bestuur bestaat op dit moment uit de volgende leden:

- Cécile Jodogne, voorzitter
- Patricia Rodrigues da Costa, vicevoorzitter
- Mohamed Ben Soula, Bestuurder
- Delphine Houba, Bestuurder
- Frank Lelon, Bestuurder
- Stéphane Obeid, Bestuurder
- Marie Secrétant, Bestuurder



- Asher Serrana, Bestuurder
- Nicolas Van de Velde, Bestuurder.

De AV is samengesteld uit de negen bestuurders hierboven vermeld + Tom Reinhard, gewoon lid, Vanessa Rigodanzo, gewoon lid en Olivia Sterling, gewoon lid.

Gedeponeerde notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur van 15/12/2023, van de elektronische buitengewone AV van 19 januari 2024 en van het huishoudelijk reglement aangepast op 15 december 2023.