

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



24094685

m.
e.

neergelegd ter griffie

13 JUNI 2024

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen - afdeling HASSELT

Ondernemingsnr : 0474 148 668

Naam

(voluit) : K.F.C. DIEPENBEEK

(verkort) :

Rechtsvorm : VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK

Volledig adres v.d. zetel : RUBENSLAAN 1, 3590 DIEPENBEEK

**Onderwerp akte : ONTSLAG BESTUURDERS - AANNEMING VAN NIEUWE STATUTEN -
HERBENOEMING BESTUURSORGaan- ZETELVERPLAATSING -
VOLMACHT**

Uittreksel uit het verslag van de buitengewone algemene vergadering van de leden d.d. 30/03/2024:

1. Ontslagen

De algemene vergadering bevestigt en bekrachtigt het ontslag per 31/01/2024 van:

- De heer Marc Aerts, woonachtig te Rubenslaan 1, 3590 Diepenbeek, als bestuurder van de VZW;
- De heer Herwig Wolfs, woonachtig te Binnenveldstraat 18 bus 11, 3590 Diepenbeek, als bestuurder van de VZW;
- De heer Carlo Genne, woonachtig te Ambachtstraat 6 bus 2, 3590 Diepenbeek, als bestuurder van de VZW;
- De heer Marco Vanharen, woonachtig te Dorpheidestraat 141, 3590 Diepenbeek, als bestuurder van de VZW;
- De heer Jean-Louis Panis, woonachtig te Kempenstraat 23, 3590 Diepenbeek, als bestuurder van de VZW;
- De heer Guido Meers, woonachtig te Keistraat 5, 3590 Diepenbeek, als bestuurder van de VZW.

Er wordt aan de eerstvolgende algemene vergadering verzocht om hen kwijting te verlenen voor de uitoefening van hun mandaat als bestuurder.

Het bestuursorgaan is, vanaf 31/01/2024, zodoende als volgt samengesteld:

- De heer Yves Peeters, bestuurder;
- De heer Jos Bosch, bestuurder;
- De heer Bart Market, bestuurder;
- De heer Marc Theunissen, bestuurder;
- De heer Rudi Machiels, bestuurder.

2. Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

De algemene vergadering besluit met eenparigheid van stemmen volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het (nieuwe) Wetboek van vennootschappen en verenigingen zonder evenwel een wijziging aan te brengen in haar belangeloos doel en voorwerp.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten luidt zoals gehecht in bijlage.

3. Vaststelling adres zetel

De algemene vergadering bevestigt voor zover als nodig dat het adres van de zetel gevestigd is in het Vlaams Gewest te Rubenslaan 1, 3590 Diepenbeek.

4. Volmacht

Een bijzondere volmacht wordt verleend aan Moore Finance & Tax BV, ingeschreven met ondernemingsnummer 0451.657.041 en gekend op de Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel, met zetel te Buro & Design Center, Esplanade 1 bus 96, 1020 Brussel, alsook aan al haar bedienden, aangestelden en lasthebbers en in het bijzonder aan Tanja De Naeyer, Julie De Roy, Dominique Jaminet, Tessa Loverix, Els Huyghebaert, Ellen Geuens, Charlotte Billiet, Liesl Aegten en Marie Decloedt, met mogelijkheid van indeplaatsstelling, waarbij ze elk afzonderlijk de mogelijkheid hebben voor:

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

-het vervullen van alle formaliteiten inzake de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van handels-en ambachtenondernemingen bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, de ondernemingsloketten of andere administratieve diensten;

-het vervullen van diverse administratieve verplichtingen:

□alle formaliteiten te vervullen inzake de inschrijvingen, wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en doorhaling bij een sociaal verzekeringsfonds en/of een sociaal secretariaat voor de vennootschap en/of haar bestuursorgaan;

□het aanvragen en wijzigen van vergunningen;

□het aanvragen van gelijkwaardigheidsverklaringen diploma's;

□het inschrijven in een register, op een rol, in een databank of bij een beroepsorde of beroepsvereniging;

□alle formaliteiten te vervullen bij de ondernemingsrechtbank, (voorgaande, huidige en toekomstige) met name de neerlegging en ondertekening van de nodige formulieren voor publicaties in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, ...;

□de formaliteiten te vervullen inzake registratie btw; met name de aanvraag van het btw-nummer, de aangifte tot wijziging van registratie en de aangifte tot stopzetting van werkzaamheid;

□de notulen (voorgaande, huidige en toekomstige) van de schriftelijke/elektronische besluitvorming van de algemene vergadering en bestuursorgaan evenals alle op de ondernemingsrechtbank neer te leggen documenten, voor eensluidend te verklaren en te ondertekenen bij volmacht evenals deze neer te leggen op de ondernemingsrechtbank;

□het vervullen van alle formaliteiten betreffende de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van (i) houders van aandelen of obligaties in het digitaal effectenregister e-stox, alsook van (ii) de uiteindelijke begunstigen van de rechtspersoon in het UBO-register.

Deze volmacht impliceert tevens de toelating vanwege de volmachtgever om gegevens in te kijken en te wijzigen via elektronische interfaces van het ondernemingsloket, het sociaal verzekeringsfonds en de desbetreffende Fiscale Overheden. De volmachtdrager voert het mandaat uit op basis van de door de volmachtgever verstrekte informatie.

Voor al het voormelde mag de volmachtdrager alle verklaringen doen, alle akten, stukken en processen-verbaal ondertekenen, woonst kiezen, in de plaats stellen en in het algemeen alles doen wat nodig of nuttig zou blijken voor de uitvoering van het huidige volmacht, zelfs indien bepaalde handelingen hier niet uitdrukkelijk voorzien zijn, zo nodig bekrachtiging door de volmachtgever belovende.

Deze bijzondere volmacht treedt in werking op datum van ondertekening en neemt een einde in de gevallen bij wet voorzien. Een intrekking gebeurt door middel van een aangetekend schrijven aan de andere partij. Deze volmacht vervangt en vernietigt alle voorgaande die met dezelfde doeleinden mochten gegeven zijn.

TEKST DER GECOÖRDINEERDE STATUTEN:

GECOÖRDINEERDE STATUTEN

DEEL 1.STATUTEN

HOOFDSTUK I. RECHTSVORM - NAAM – GEWEST – DOEL – VOORWERP – DUUR

Artikel 1:Rechtsvorm – naam – identificatie

De vereniging neemt de rechtsvorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk ("VZW") zoals beschreven in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ("WVV").

Zij draagt de naam "K.F.C. DIEPENBEEK".

Artikel 2:Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De zetel van de VZW kan te allen tijde worden overgebracht naar een ander adres binnen dit Gewest, bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan.

Artikel 3:Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft tot doel het bevorderen van een oordeelkundig en verantwoord gebruik van de vrije tijd bij de jongeren, voornamelijk door het beoefenen der atletische sporttakken, inzonderheid het voetballen, voornamelijk door het inrichten van sportontmoetingen, het huren of aanwerven van om het even welke roerende of onroerende goederen, het in gereedheid brengen en het uitbaten van sportvelden, het stichten en uitbaten van tijdschriften, drankgelegenheden en sportpublicaties.

De vereniging gaat de verbintenis aan de standregels en reglementen van de K.B.V.B., waarbij zij aangesloten is, stipt na te leven, voornamelijk voor wat het nadien van haar boekhouding betreft.

Artikel 4:Duur

De VZW wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde worden ontbonden door een beslissing van de algemene vergadering genomen conform het WVV en de statuten.

HOOFDSTUK II. LEDEN

Artikel 5:Leden - Werkende leden

§ 1.Er zijn minstens twee (2) leden.

Het aantal leden is onbeperkt. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

Het bestuursorgaan zal op de zetel van de VZW een register van de leden bijhouden.

§ 2.De vereniging telt werkende leden en toegetreden leden (zie Artikel 6: hierna). De volheid van het lidmaatschap, te weten stemrecht en toegang tot de algemene vergadering komt enkel toe aan de werkende leden.

§ 3.De cumulatieve voorwaarden om werkend lid van de VZW te worden zijn:

- Het jaarlijks lidgeld betalen;
- Het belangeloos doel en voorwerp van de VZW nastreven;
- Als dusdanig worden aanvaard door het bestuursorgaan; en
- Zich houden aan de wettelijke en bepalingen van de statuten, de interne reglementen en toegevoegde akten.

Het bestuursorgaan zal de formaliteiten van het lidmaatschap voor de werkende leden schriftelijk uitwerken en laten goedkeuren door de algemene vergadering. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§ 4.Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van de kandidaat als werkend lid op haar eerstvolgende vergadering. Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk..

§ 5.Werkende leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en in deze statuten worden beschreven.

§ 6.De werkende leden zijn geen bijdrage verschuldigd, maar kunnen wel vrijwillig een inbreng doen of bijdragen storten in geld, natura of anderszins.

§ 7.Geen enkel werkend lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

Artikel 6:Toegetreden leden

§ 1.Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de VZW ondersteunt, kan bij de VZW een mondelinge en/of schriftelijke aanvraag indienen om als toegetreden lid te worden aanvaard. De cumulatieve voorwaarden om lid te worden van de VZW zijn de volgende:

- het jaarlijkse lidgeld betalen; én
- aanvaard worden door het bestuursorgaan.

§ 2.Het bestuursorgaan beslist discretionair en zonder verdere motivatie of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetreden lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

§ 3.Toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering.

§ 4.Toegetreden leden betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door het bestuursorgaan en die maximum zevenhonderdvijftig EURO (€750,00) bedraagt.

§ 5.Geen enkel toegetreden lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

Artikel 7:Uittreding

§ 1.Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan, die het ter kennis brengt van de algemene vergadering.

Het ontslag gaat in vanaf de eerstvolgende algemene vergadering. Ingeval van overlijden van een lid gaat het ontslag onmiddellijk in.

§ 2.Een lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Ingeval van overlijden of onbekwaamverklaring;
- Ingeval van verlies van één van de cumulatieve lidmaatschapsvoorwaarden.

§ 3.Indien door het ontslag het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden, zonder dat dit langer mag duren dan drie (3) maanden.

§ 4.Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de integrale betaling van de lidmaatschapsbijdrage voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

§ 5.Een ontslagnemend lid kan reeds betaalde bedragen niet terugvorderen, met uitzondering van de bij aanvang van het lidmaatschap betaalde waarborg.

Artikel 8:Uitsluiting

§ 1.Leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de VZW, kunnen door een besluit van de algemene vergadering worden uitgesloten van het lidmaatschap.

§ 2.Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens één vijfde (1/5de) van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop

minstens twee derde (2/3e) van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een twee derde (2/3de) meerderheid van de stemmen van de aanwezigen of vertegenwoordigde leden vereist is. Wordt dit quorum niet bereikt, dan wordt het agendapunt naar de volgende algemene vergadering verplaatst, waar kan worden beslist bij twee derde (2/3e) meerderheid van alle aanwezige leden, ongeacht het aantal aanwezigen.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§3. Een lid dat uitgesloten wordt, heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen.

§4. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de uitsluiting van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt op zijn vraag schriftelijk geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het onderwerp van de uitsluiting kan nooit betrekking hebben op de statutaire lidmaatschapsvoorwaarden, gezien de acceptatieplicht, op voorwaarde dat het geïmpeerde lid aan alle cumulatieve lidmaatschapsvoorwaarden voldoet of blijft voldoen. De oproeping geeft bovendien aan of het lidmaatschap van het geïmpeerde lid in afwachting van de uitspraak van de algemene vergadering al dan niet wordt geschorst. Indien de betrokkene ook een bestuursmandaat opneemt binnen de VZW, zal een eventuele schorsing of uitsluiting automatisch ook doorwerken naar het bestuursmandaat. De van rechtswege beëindiging van het bestuursmandaat zal conform de wettelijke bepalingen door de zorgen van het bestuursorgaan worden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Indien deze gepaard gaat met een voorafgaandelijke schorsing, wordt dit mee in de publicatie vermeld.

Het bestuursorgaan roept het geïmpeerde lid voorafgaandelijk op voor verhoor en formuleert een omstandig gemotiveerd advies aan de algemene vergadering.

Het geïmpeerde lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat. Het besluit tot uitsluiting moet worden gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

§5. Een uitgesloten lid kan reeds betaalde lidmaatschapsbijdragen niet terugvorderen.

§6. De uitsluiting treedt onmiddellijk in en wordt aan de betrokkene per aangetekend schrijven meegedeeld.

HOOFDSTUK III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9: Samenstelling van de algemene vergadering

§ 1. De algemene vergadering bestaat uit de werkende leden van de VZW.

§ 2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan en bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, desgevallend door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurders.

Artikel 10: Bevoegdheden van de algemene vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen conform het WVV uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend:

- De wijziging van de statuten;
- De benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- De benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
- De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- De goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- De ontbinding van de VZW;
- De uitsluiting van een lid;
- De omzetting van een VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid.

Aan de algemene vergadering zullen tevens alle betwistingen van sportieve oorsprong worden voorgelegd die in de schoot van de vereniging zouden rijzen. Ingeval een der partijen weigert zich bij de genomen beslissing neer te leggen, zal het geschil door een scheidsrechtscollège, samengesteld uit drie leden van de Rechtscommissie van de K.B.V.B., afdeling betwistingen, beslecht worden. De partijen zullen te dien einde de tekst van het vergelijk van de K.B.V.B. ondertekenen.

Artikel 11: Bijeenroeping

§ 1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter.

§ 2. De gewone algemene vergadering moet worden samengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan, één keer binnen de 6 maanden na afsluiting van het boekjaar, voor de goedkeuring van de jaarrekening, en de goedkeuring van de begroting van het lopende boekjaar.

§ 3. De algemene vergadering wordt tevens door de voorzitter van het bestuursorgaan samengeroepen wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht.

§ 4. De oproeping wordt minstens vijftien (15) dagen vóór de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd en kan gebeuren via e-mail, aangetekende of gewone post dan wel per drager.

§ 5. De voorzitter van het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste één vijfde (1/5de) van de leden het vraagt. In dat geval roept de voorzitter van het bestuursorgaan de algemene

vergadering bijeen binnen éénentwintig (21) dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste (40ste) dag na dit verzoek.

Artikel 12: Deelneming

De werkende leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid bij geschreven volmacht geldig voor één (1) vergadering.

Elk persoonlijk aanwezig werkend lid kan meerdere volmachten dragen, evenwel kan één en hetzelfde lid nooit houder zijn van de volmacht van alle overige werkende leden.

Artikel 13: Aanwezigheidsquorum en meerderheden

§ 1. De algemene vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§ 2. Elk werkend lid heeft één (1) stem. Toegetreden leden hebben geen stemrecht.

§ 3. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigde werkende leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§ 4. De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één (1) van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden het vraagt, door geheime stemming.

§ 5. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§ 6. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen.

§ 7. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter, de secretaris en alle leden die dit wensen. De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Belanghebbende derden kunnen op hun vraag een afschrift hiervan krijgen. Hiertoe richten zij een schriftelijke vraag aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het afschrift van de verslagen wordt door twee bestuurders ondertekend.

Artikel 14: Schriftelijke algemene vergadering

De werkende leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden.

Artikel 15: Elektronische algemene vergadering

§ 1. De leden kunnen op afstand deelnemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

De hoedanigheid van leden en de identiteit van de persoon die aan de vergadering wenst deel te nemen, wordt gecontroleerd en gewaarborgd op de wijze bepaald in een intern reglement opgesteld door het bestuursorgaan. Dit reglement bepaalt tevens de wijze waarop wordt vastgesteld dat een leden via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

Om de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen, kan het intern reglement voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel.

Het komt toe aan de algemene vergadering om de eerbiediging van de voorwaarden die zijn bepaald door de wet, deze statuten en het intern reglement te controleren en vast te stellen of een leden op geldige wijze via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

§ 2. Het door de VZW ter beschikking gestelde elektronische communicatiemiddel moet hem ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

Het elektronische communicatiemiddel moet de leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en het recht uit te oefenen om vragen te stellen.

HOOFDSTUK IV. BESTUURSORGAAN

Artikel 16: Samenstelling, benoeming en taakverdeling van het bestuursorgaan

§ 1. De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens drie (3) bestuurders telt, die werkende leden van de VZW zijn.

Bestuurders kunnen geen personeelsleden zijn van de VZW.

§ 2. Indien en zolang de VZW minder dan, of exact drie (3) leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee (2) bestuurders. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

§ 3. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger te benoemen.

§ 4. De bestuurders worden voor onbepaalde duur benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Wanneer een bestuurder wordt benoemd voor onbepaalde tijd eindigt zijn/haar termijn op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin zijn/haar mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit.

§ 5. Bestuurders die voor een bepaalde duur worden benoemd, zijn onbeperkt herbenoembaar. Het ontslag of de afzetting van een bestuurder wordt gemeld per e-mail of aangetekend schrijven gericht aan het bestuursorgaan.

§ 6. Het bestuursorgaan kan onder haar leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester benoemen. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§ 7. De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Artikel 17: Bevoegdheid en vertegenwoordiging

§ 1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

§ 2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§ 3. Het bestuursorgaan kan een deel van haar beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of op de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

§ 4. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte.

§ 5. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door

- Hetzij door twee (2) bestuurders die gezamenlijk optreden;

- Hetzij door een gedelegeerd bestuurder die afzonderlijk optreedt;

- Hetzij binnen hun bevoegdheidssfeer, door de personen belast met het dagelijks bestuur, die afzonderlijk of gezamenlijk optreden volgens de besluiten van het bestuursorgaan.

§ 6. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 18: Vergaderingen van het bestuursorgaan

§ 1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping door de voorzitter, de ondervoorzitter of secretaris-penningmeester van het bestuursorgaan, minimum eenmaal per jaar ter voorbereiding van de algemene vergadering waarop de jaarrekening, respectievelijk de begroting, wordt goedgekeurd, en daarnaast zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen vijftien (15) dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee (2) bestuurders. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

§ 2. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter of, bij diens afwezigheid, door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping. De vergadering kan slechts geldig beraadslagen mits de helft van de bestuurders aanwezig is.

§ 3. Het bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon of videoconferentie of via schriftelijke weg per brief of e-mail.

§ 4. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan en de bestuurders die erom verzoeken, kopieën voor derden worden ondertekend door de voorzitter of de ondervoorzitter en door de secretaris-penningmeester van het bestuursorgaan.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Artikel 19: Deelneming

De bestuurders kunnen zich op de vergadering van het bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

Een bestuurder kan houder zijn van meerdere volmachten.

Artikel 20: Aanwezigheidsquorum en stemming

§ 1. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§ 2. De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

§ 3. Elke bestuurder heeft één (1) stem.

§ 4. Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem. Indien het bestuursorgaan evenwel slechts twee (2) bestuurders telt, zal deze bepaling geen uitwerking krijgen.

§ 5. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen noch in de teller, noch in de noemer meegerekend.

Artikel 21: Tegenstrijdig belang

§ 1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§ 2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§ 3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine VZW volgens de criteria zoals beschreven in het WVV, moet het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW opnemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld.

§ 4. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortelijke verrichtingen.

Artikel 22: Einde mandaat van bestuurder

§ 1. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.

§ 2. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien zonder dat dit langer mag duren dan drie (3) maanden.

§ 3. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Voor de berekening van de gewone meerderheden, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§ 4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij:

- de onbekwaamverklaring, het faillissement of het overlijden van de bestuurder;
- de uitsluiting als lid;
- het verstrijken van de termijn van het mandaat van de bestuurder;
- het verlies van één van de cumulatieve lidmaatschapsrechten beschreven in deze statuten.

Artikel 23: Dagelijks bestuur

§ 1. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuur niet rechtvaardigen.

§ 2. Het bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer gedelegeerd bestuurders, gekozen onder zijn leden.

§ 3. Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen alleen handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§ 4. Het bestuur is belast met toezicht op het dagelijks bestuur.

Artikel 24: Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan, van de personen belast met het dagelijks bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 25: Aansprakelijkheid van bestuursorgaan

§ 1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

§ 2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

§ 3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen, evenals voor herhaalde lichte fouten. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerdte fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, moet worden opgenomen in de notulen.

HOOFDSTUK V. BOEKHOUDING

Artikel 26: Boekhouding

§ 1. Het boekjaar begint op één (1) januari en eindigt op éénendertig (31) december.

§ 2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en wordt bijgehouden door de penningmeester.

Artikel 27: Onderzoeks- en controlebevoegdheid

§ 1. Alle leden kunnen op de zetel van de VZW alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de VZW of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de VZW, raadplegen, tenzij er een commissaris werd aangesteld.

§ 2. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze documenten en stukken kunnen niet worden verplaatst.

§ 3. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

HOOFDSTUK VI. ONTBINDING

Artikel 28: Ontbinding

§ 1. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum één vijfde (1/5de) van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

§ 2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals wettelijk bepaald. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is, overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

§ 3. Als het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht omschrijft.

§ 4. In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan een vereniging met een gelijkaardig doel, aangeduid door de algemene vergadering. Indien de algemene vergadering geen beslissing neemt, behoort de toewijzing van het netto-actief, binnen de hierboven omschreven grenzen, tot de bevoegdheid van de vereffenaar.

Artikel 29: Verplichte vermeldingen op bondsvlak – hoedanigheid van lid van K.B.V.B.

De vereniging verbindt er zich toe de statuten, reglementen, richtlijnen en beslissingen van de K.B.V.B., van de FIFA en de UEFA na te leven. Elke bepaling van onderhavige statuten die strijdig zou zijn met het reglement van de K.B.V.B., van de FIFA en de UEFA wordt beschouwd als nietig en van generlei waarde wat het betreft.

De vereniging verbindt er bovendien toe de principes van loyaliteit, integriteit en van sportieve geest als uitdrukking van de fair-play na te leven.

Na uitputting van de statutaire procedure worden alle geschillen inzake het bestuur van de vereniging dewelke in haar schoot ontstaan en voortvloeien uit de toepassing van het reglement van de K.B.V.B., ter beslechting voorgelegd aan een scheidsrechtercollege samengesteld uit drie leden van een Arbitragecommissie.

Elk geschil met betrekking tot de FIFA-statuten, -reglementen, en -richtlijnen zal aan de arbitrage-instanties die in haar schoot zijn opgericht voorgelegd worden.

Elk hoger beroep tegen een definitieve en dwingende beslissing van de FIFA zal aan de arbitrage van de TAS (Arbitragecommissie voor de Sport) te Lausanne (Zwitserland) voorgelegd worden.

De vereniging erkent en aanvaardt dat Voetbal Vlaanderen, waarbij zij aangesloten is:

- Het Vlaams doping Tribunaal gemachtigd heeft om haar disciplinaire bevoegdheid inzake doping uit te voeren voor wat betreft de sporter die door de vigerende reglementering van de Vlaamse Gemeenschap gekwalificeerd is als elitesporter, en dat de andere sporters onder de bevoegdheid van de door deze reglementering opgerichte disciplinaire commissies vallen;

- Het Vlaams Doping Tribunaal haar eigen procedureel reglement toepast, dat in het huishoudelijk reglement wordt opgenomen.

Artikel 30: Gemeen recht

De bepalingen van het WVV waarvan in onderhavige statuten niet wordt afgeweken, worden geacht integraal onderdeel uit te maken van deze statuten.

Hoedanigheid van lid van de Koninklijke Belgische Voetbalbond (verder afgekort KBVB): de vereniging verbindt zich ertoe de statuten en de reglementen van de KBVB na te leven.

Elke bepaling van deze statuten die strijdig zou zijn met het reglement van de KBVB of de dwingende bepalingen van het WVV wordt ten aanzien van deze laatste als nietig beschouwd.

Uittreksel uit het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan, d.d. 30/03/2024:

1. Ontslag en benoeming voorzitter en penningmeester

Het bestuursorgaan bevestigt en bekrachtigt met eenparigheid van stemmen het ontslag, met ingang van 31/01/2024, van de heer Marc Aerts, woonachtig te Rubenslaan 1, 3590 Diepenbeek, als voorzitter en penningmeester van de vereniging.

Het bestuursorgaan bevestigt en bekrachtigt, met ingang van 31/01/2024, de benoeming van de heer Yves Peeters, wonende te Parklaan 18, 3590 Diepenbeek, als voorzitter en penningmeester van de vereniging. De benoeming wordt aangegaan voor de duur van het bestuursmandaat.

2. Herbenoeming ondervoorzitter

Het bestuursorgaan bevestigt en bekrachtigt met eenparigheid van stemmen de herbenoeming als ondervoorzitter van de heer Jos Bosch, woonachtig te Kukkelbosstraat 91, 3590 Diepenbeek, met ingang van 31/01/2024, voor de duur van het bestuursmandaat.

3. Herbenoeming secretaris

Het bestuursorgaan bevestigt en bekrachtigt met eenparigheid van stemmen de herbenoeming als secretaris van de heer Bart Market, woonachtig te Keizerstraat 36, 3590 Diepenbeek, met ingang van 31/01/2024, voor de duur van het bestuursmandaat.

4. Samenstelling bestuursorgaan

Zodoende is het bestuursorgaan van de vereniging, met ingang van 31/01/2024, als volgt samengesteld:

- De heer Yves Peeters, voorzitter, penningmeester en bestuurder;
- De heer Jos Bosch, ondervoorzitter en bestuurder;
- De heer Bart Market, secretaris en bestuurder;
- De heer Marc Theunissen, bestuurder;
- De heer Rudi Machiels, bestuurder.

5. Volmacht

Een bijzondere volmacht wordt verleend aan Moore Finance & Tax BV, ingeschreven met ondernemingsnummer 0451.657.041 en gekend op de Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel, met zetel te Buro & Design Center, Esplanade 1 bus 96, 1020 Brussel, alsook aan al haar bedienden, aangestelden en lasthebbers en in het bijzonder aan Tanja De Naeyer, Julie De Roy, Dominique Jaminet, Claudia Beurghs en Tessa Loverix met mogelijkheid van indeplaatsstelling, waarbij ze elk afzonderlijk de mogelijkheid hebben voor:

- het vervullen van alle formaliteiten inzake de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van handels- en ambachtenondernemingen bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, de ondernemingsloketten of andere administratieve diensten;

- het vervullen van diverse administratieve verplichtingen:

- ☐ alle formaliteiten te vervullen inzake de inschrijvingen, wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en doorhaling bij een sociaal verzekeringsfonds en/of een sociaal secretariaat voor de vennootschap en/of haar bestuursorgaan;

- ☐ het aanvragen en wijzigen van vergunningen;

- ☐ het aanvragen van gelijkwaardigheidsverklaringen diploma's;

- ☐ het inschrijven in een register, op een rol, in een databank of bij een beroepsorde of beroepsvereniging;

- ☐ alle formaliteiten te vervullen bij de ondernemingsrechtbank, (voorgaande, huidige en toekomstige) met name de neerlegging en ondertekening van de nodige formulieren voor publicaties in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, ...;

- ☐ de formaliteiten te vervullen inzake registratie btw; met name de aanvraag van het btw-nummer, de aangifte tot wijziging van registratie en de aangifte tot stopzetting van werkzaamheid;

- ☐ de notulen (voorgaande, huidige en toekomstige) van de schriftelijke/elektronische besluitvorming van de algemene vergadering en bestuursorgaan voor eensluidend te verklaren en te ondertekenen bij volmacht evenals deze neer te leggen op de ondernemingsrechtbank;

- ☐ het vervullen van alle formaliteiten betreffende de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van (i) houders van aandelen of obligaties in het digitaal effectenregister e-stox, alsook van (ii) de uiteindelijke begunstigden van de rechtspersoon in het UBO-register.

Deze volmacht impliceert tevens de toelating vanwege de volmachtgever om gegevens in te kijken en te wijzigen via elektronische interfaces van het ondernemingsloket, het sociaal verzekeringsfonds en de

desbetreffende Fiscale Overheden. De volmachtdrager voert het mandaat uit op basis van de door de volmachtgever verstrekte informatie.

Voor al het voormelde mag de volmachtdrager alle verklaringen doen, alle akten, stukken en processen-verbaal ondertekenen, woonst kiezen, in de plaats stellen en in het algemeen alles doen wat nodig of nuttig zou blijken voor de uitvoering van het huidige volmacht, zelfs indien bepaalde handelingen hier niet uitdrukkelijk voorzien zijn, zo nodig bekrachtiging door de volmachtgever belovende.

Deze overeenkomst begint op datum van ondertekening en neemt een einde in de gevallen bij wet voorzien. Een eenzijdige opzegging gebeurt door middel van een aangetekend schrijven aan de andere partij. Deze overeenkomst vervangt en vernietigt alle voorgaande die met dezelfde doeleinden mochten gegeven zijn.

Uittreksel uit het verslag van het bestuursorgaan d.d. 15/04/2024:

1. Verplaatsing zetel

Het bestuursorgaan bevestigt en bekrachtigt haar beslissing om, met ingang van 31/01/2024, de zetel te verplaatsen van Rubenslaan 1, 3590 Diepenbeek naar Parklaan 18, 3590 Diepenbeek.

2. Volmacht

Een bijzondere volmacht wordt verleend aan Moore Finance & Tax BV, ingeschreven met ondernemingsnummer 0451.657.041 en gekend op de Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel, met zetel te Buro & Design Center, Esplanade 1 bus 96, 1020 Brussel, alsook aan al haar bedienden, aangestelden en lasthebbers en in het bijzonder aan Tanja De Naeyer, Julie De Roy, Dominique Jaminet, Tessa Loverix, Els Huyghebaert, Ellen Geuens, Charlotte Billiet, Liesl Aegten en Marie Decloedt, met mogelijkheid van indeplaatsstelling, waarbij ze elk afzonderlijk de mogelijkheid hebben voor:

- het vervullen van alle formaliteiten inzake de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van handels-en ambachtenondernemingen bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, de ondernemingsloketten of andere administratieve diensten;

- het vervullen van diverse administratieve verplichtingen:

- ☐ alle formaliteiten te vervullen inzake de inschrijvingen, wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en doorhaling bij een sociaal verzekeringsfonds en/of een sociaal secretariaat voor de vennootschap en/of haar bestuursorgaan;

- ☐ het aanvragen en wijzigen van vergunningen;

- ☐ het aanvragen van gelijkwaardigheidsverklaringen diploma's;

- ☐ het inschrijven in een register, op een rol, in een databank of bij een beroepsorde of beroepsvereniging;

- ☐ alle formaliteiten te vervullen bij de ondernemingsrechtbank, (voorgaande, huidige en toekomstige) met name de neerlegging en ondertekening van de nodige formulieren voor publicaties in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, ...;

- ☐ de formaliteiten te vervullen inzake registratie btw; met name de aanvraag van het btw-nummer, de aangifte tot wijziging van registratie en de aangifte tot stopzetting van werkzaamheid;

- ☐ de notulen (voorgaande, huidige en toekomstige) van de schriftelijke/elektronische besluitvorming van de algemene vergadering en bestuursorgaan evenals alle op de ondernemingsrechtbank neer te leggen documenten, voor eensluidend te verklaren en te ondertekenen bij volmacht evenals deze neer te leggen op de ondernemingsrechtbank;

- ☐ het vervullen van alle formaliteiten betreffende de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van (i) houders van aandelen of obligaties in het digitaal effectenregister e-stox, alsook van (ii) de uiteindelijke begunstigden van de rechtspersoon in het UBO-register.

Deze volmacht impliceert tevens de toelating vanwege de volmachtgever om gegevens in te kijken en te wijzigen via elektronische interfaces van het ondernemingsloket, het sociaal verzekeringsfonds en de desbetreffende Fiscale Overheden. De volmachtdrager voert het mandaat uit op basis van de door de volmachtgever verstrekte informatie.

Voor al het voormelde mag de volmachtdrager alle verklaringen doen, alle akten, stukken en processen-verbaal ondertekenen, woonst kiezen, in de plaats stellen en in het algemeen alles doen wat nodig of nuttig zou blijken voor de uitvoering van het huidige volmacht, zelfs indien bepaalde handelingen hier niet uitdrukkelijk voorzien zijn, zo nodig bekrachtiging door de volmachtgever belovende.

Deze bijzondere volmacht treedt in werking op datum van ondertekening en neemt een einde in de gevallen bij wet voorzien. Een intrekking gebeurt door middel van een aangetekend schrijven aan de andere partij. Deze volmacht vervangt en vernietigt alle voorgaande die met dezelfde doeleinden mochten gegeven zijn.

BV Moore Finance & Tax

bij volmacht

vertegenwoordigd door Els Huyghebaert