

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



24111012

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

11 JULI 2024

Griffie

Ondernemingsnr : 0669 923 471

Naam

(voluit) : **Stichting van Openbaar Nut Zusters Kindsheid Jesu**

(verkort) :

Rechtsvorm : **stichting van openbaar nut**Volledig adres v.d. zetel : **Onze Lieve Vrouwstraat 23 9041 Gent****Onderwerp akte : Statutenwijziging**

Uittreksel uit de notulen van het bestuursorgaan van 11 december 2023:

Het bestuursorgaan beslist de statuten van de stichting van openbaar nut te wijzigen als volgt.

HOOFDSTUK I RECHTSVORM, NAAM, IDENTIFICATIE, STICHTER, ZETEL, DUUR, DOEL**Artikel 1 Rechtsvorm – Naam – Identificatie – Stichter**

1.De Stichting heeft de rechtsvorm van een stichting van openbaar nut conform het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV").

2.De Stichting van openbaar nut draagt de naam "Zusters Kindsheid Jesu", afgekort "ZKJ".

3.In alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, orders, websites en andere documenten – al dan niet in elektronische vorm – uitgaande van de Stichting moet worden vermeld 1°) naam van de stichting, 2°) onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "Stichting van openbaar nut" of "Stichting ON" 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: e-mail en website van de stichting en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de Stichting in vereffening is..

4.De Stichter van de Stichting is: de vereniging zonder winstoogmerk "Zusters Kindsheid Jesu Gent", met maatschappelijke zetel te Onze Lieve Vrouwstraat 23, 9041 Gent en ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0407743359.

Artikel 2 Zetel – Duur

1.De zetel van de Stichting is gevestigd te 9041 Gent (Oostakker), Onze Lieve Vrouwstraat 23, gelegen in het Vlaams Gewest.

2.De zetel kan worden verplaatst binnen het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen krachtens een beslissing van het Bestuursorgaan genomen met toepassing van de vereisten inzake quorum en meerderheid vermeld in artikel 10.

3.De Stichting van openbaar nut wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 3 Belangeloos doel

1.De Congregatie "Zusters Kindsheid Jesu" werd in 1835 gesticht door Kanunnik Petrus Jozef Triest met als doel de zorg voor vondelingen, verlaten en zieke kinderen. Deze doelstelling breidde zich uit naar onderwijs en opvoeding in dienst van kinderen en jongeren, ouderenzorg, gezondheidszorg en missionering,

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/07/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

dit alles vanuit de christelijke inspiratie en spiritualiteit van haar stichter en met blijvende aandacht voor de noden van de tijd.

2. In het licht van de ontstaansgeschiedenis van de Congregatie vermeld in punt 1., heeft de Stichting als belangeloos doel de verwezenlijking van diverse werken van religieuze, pedagogische of filantropische aard, en meer bepaald:

a de ondersteuning van de zorg-, welzijns- en onderwijsinitiatieven die gegroeid zijn vanuit of verbonden zijn met de Congregatie "Zusters Kindsheid Jesu". De Stichting zal de realisatie van deze doelstellingen nastreven in nauwe samenwerking met de partnerorganisaties vereniging zonder winstoogmerk "Zorg-Saam Zusters Kindsheid Jesu" (RPR 0470.673.890), de op te richten vereniging zonder winstoogmerk "Organisatienetwerk Zusters Kindsheid Jesu", en de vereniging zonder winstoogmerk "Lisanga" (RPR 0476.488.051) of hun rechtsopvolgers, in een open en participatief beleid met oog voor innovatie en vernieuwing;

b vanuit de christelijke inspiratie en spiritualiteit van de Congregatie "Zusters Kindsheid Jesu", de werking van de diverse zorg-, welzijns- en onderwijsvoorzieningen bevorderen, o.a. door het stimuleren van vormingsinitiatieven met betrekking tot de bijzondere aandacht voor de noden van de mens in de evoluerende samenleving;

c de ondersteuning van Congrégation des Soeurs Congolaises de l'Immaculée Conception, een niet-confessionele vereniging zonder winstoogmerk (rechtspersoonlijkheid op basis van het Ministerieel Besluit van 7 oktober 2008), de opvolger in République Démocratique du Congo van de Congregatie Zusters Kindsheid Jesu, of diens rechtsopvolger;

d de ondersteuning van projecten ten dienste van mensen in nood;

e de ondersteuning van projecten in verband met pastoraal.

f de instandhouding en het beheer van het patrimonium dat om niet in de Stichting zal worden ingebracht door verschillende verenigingen zonder winstoogmerk behorend tot de Congregatie Zusters Kindsheid Jesu.

Artikel 4 Voorwerp

Deze doelstellingen worden verwezenlijkt door onder andere de volgende activiteiten:

□ aangaan van erfpacht-, opstal- en andere overeenkomsten met de exploitanten van de zorg-, welzijns- en onderwijsvoorzieningen waarnaar wordt verwezen onder artikel 3

□ onderhouden, restaureren, vrijwaren en beheren van het patrimonium van de Stichting

□ samenwerken met, investeren of deelnemen in alle verenigingen of vennootschappen, van privaat of publiek recht, die rechtstreeks of onrechtstreeks voormelde activiteiten kunnen bevorderen of verbeteren;

□ het organiseren van fondsenwerving;

□ het verwerven, behouden, beheren, overdragen, ruilen, vervreemden, bouwen en transformeren van onroerende goederen en het aangaan van alle overeenkomsten in dat verband, waaronder maar niet beperkt tot koop, verkoop, huur, verhuur (waaronder financieringshuur), erfpacht, opstal, enz.

□ financiële en andere zekerheden stellen, kredieten aangaan, alsook alle verrichtingen betreffende roerende of onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks volledig of gedeeltelijk in verband staan met haar doel of die van aard zouden zijn de verwezenlijking of ontwikkeling ervan te vergemakkelijken;

Daarnaast kan de Stichting alle andere activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde belangeloze doelstellingen, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstelling. De Stichting zal er bij het ontplooiën van deze activiteiten over waken het patrimonium van de Stichting niet in gevaar te brengen en zal zich in het algemeen gedragen zoals kan worden verwacht van een goed huisvader.

De Stichting mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichter(s), de bestuurders, of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

HOOFDSTUK II FINANCIËLE MIDDELEN

Artikel 5 Financiële middelen

1. De Stichting verwerft inkomsten uit financiële beleggingen, dotaties, subsidies, legaten, schenkingen, inbrengen, bezit, beheer en ter beschikking stellen van het patrimonium. Deze opsomming is niet beperkend.

2. De inkomsten worden aangewend voor de realisatie van de belangeloze doelstellingen en de werking van de Stichting.

HOOFDSTUK III . BESTUURSORGaan

Artikel 6 Samenstelling

Het bestuur van de Stichting wordt toevertrouwd aan het Bestuursorgaan, overeenkomstig artikel 11:6 e.v. WVV. Dit bestaat uit minstens drie bestuurders.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

Artikel 7 Benoeming – duur - bezoldiging

1.De Stichter of haar rechtsopvolger(s), benoemen de leden van het Bestuursorgaan. Tegen deze beslissing is geen beroep of verhaal mogelijk.

2.Het bisdom Gent heeft het recht om schriftelijk een kandidaat-bestuurder voor te dragen. Deze voordracht zal worden gericht aan de voorzitter van het Bestuursorgaan van de Stichting die hiervan kennis zal geven aan de vereniging zonder winstoogmerk "Zusters Kindsheid Jesu Gent". De vereniging zonder winstoogmerk "Zusters Kindsheid Jesu Gent" zal beslissen over de benoeming van deze kandidaat-bestuurder.

3.De leden van het Bestuursorgaan worden benoemd voor een periode van maximaal zes jaar. Het mandaat is hernieuwbaar.

4.Personeelsleden van de Stichting kunnen geen bestuursmandaat uitoefenen.

5.Door aanvaarding van het bestuursmandaat, stemmen de bestuurders ermee in om deze statuten, alsook het intern reglement, voor zover dit werd opgesteld, na te leven, te allen tijde te handelen in het belang van de Stichting en dit belang te vrijwaren, alsook om de missie en het waardenkader van de Stichting, zoals desgevallend vermeld in het intern reglement, te respecteren.

6.De bestuurders verkiezen onder hun leden een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris.

7.De kosten die de bestuurders maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Artikel 8 Ontslag van bestuurders

1.Het mandaat van bestuurder neemt voortijdig een einde door ontslag, overlijden, burgerlijke onbekwaamheid, plaatsing onder voorlopig bewind en beëindiging om welke reden ook van zijn/haar bestuursmandaat. Een vervanger zal worden benoemd binnen de drie maanden na het beëindigen van het mandaat. De vervanger voltooit het mandaat van diegene die hij vervangt.

2.Elke bestuurder kan op elk ogenblik door de vereniging zonder winstoogmerk "Zusters Kindsheid Jesu Gent" of haar rechtsopvolger(s), worden ontslagen. Van deze beslissing wordt door de vereniging zonder winstoogmerk "Zusters Kindsheid Jesu Gent" of haar rechtsopvolger(s), kennis gegeven aan de voorzitter van het Bestuursorgaan van de Stichting.

3.Elke bestuurder kan op elk ogenblik ontslag nemen uit het Bestuursorgaan. Het vrijwillig ontslag wordt ter kennis gebracht aan de voorzitter van het Bestuursorgaan van de Stichting bij ter post aangetekende brief. In geval van ontslag door de voorzitter van het Bestuursorgaan, brengt deze zijn ontslag ter kennis aan de ondervoorzitter van het Bestuursorgaan.

4.Het mandaat van bestuurder neemt tevens een einde door gerechtelijke afzetting na een beslissing genomen door de ondernemingsrechtbank overeenkomstig artikel 11:13 WVV.

5.Het mandaat van een bestuurder die gedurende 1 jaar niet deelneemt aan de vergaderingen van het Bestuursorgaan van de Stichting, neemt automatisch een einde, behalve in geval van een andersluidende beslissing hierover door de vereniging zonder winstoogmerk "Zusters Kindsheid Jesu Gent" of haar rechtsopvolger(s).

6.Wanneer door beëindiging van een bestuursmandaat, om welke reden ook, het aantal bestuurders onder het statutair vereiste minimumaantal zakt, dan zal zo spoedig mogelijk, en in elk geval binnen een periode van 3 maanden, een vervanger worden benoemd. Gedurende deze periode kan de het Bestuursorgaan al haar bevoegdheden blijven uitoefenen en geldig beraadslagen en beslissen.

7. Wanneer door beëindiging van een bestuursmandaat, om welke reden ook, het aantal bestuurders onder het wettelijke minimum zou zakken, dan zal het ontslag pas in werking treden wanneer in de vervanging van deze bestuurder is voorzien. In dit geval zal binnen een periode van 1 maand een vervanger worden benoemd.

8. De beslissingen en akten betreffende de benoeming, de afzetting en de ambtsbeëindiging van een bestuurder moeten worden neergelegd in het dossier van de Stichting ter griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten bij uittreksel worden bekendgemaakt in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 9 Bevoegdheden

1. Het Bestuursorgaan bestuurt de Stichting en heeft de meest ruime bevoegdheden om alle handelingen van beheer en beschikking te stellen tot verwezenlijking van het belangeloos doel van de Stichting. De leden van het Bestuursorgaan oefenen hun ambt als college uit.

2. Zonder exhaustief te zijn, is het Bestuursorgaan bevoegd voor:

- a) het aanduiden van een voorzitter, ondervoorzitter en secretaris;
- b) het aanstellen van een dagelijks bestuur belast met de dagelijkse en operationele leiding van de Stichting;
- c) het aanstellen van bijzondere lasthebbers belast met bepaalde welomschreven bevoegdheden;
- d) de selectie, aanwerving, evaluatie en ontslag van directie- en kaderpersoneel;
- e) de oprichting van adviserende comités;
- f) het toezicht op en de controle over de werking van de Stichting;
- g) het wijzigen van de statuten en het intern reglement;
- h) desgevallend, benoemen en ontslaan van de commissaris en diens bezoldiging;
- i) het verlenen van kwijting aan de commissaris;
- j) het goedkeuren van de begroting;
- k) de bestemming van het vermogen bij ontbinding;
- l) het nemen van alle maatregelen m.b.t. het behoud en de ontwikkeling van het spiritueel erfgoed van de congregatie "Zusters Kindsheid Jesu" zoals vervat in de basisnota "Stichting Zusters Kindsheid Jesu, een verhaal van verleden, heden en toekomst", welke bewaard wordt op de zetel van de Stichting.

3. De bestuurders kunnen overeenkomen om de bestuurstaken onder elkaar te verdelen. Deze verdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet indien zij is bekendgemaakt.

Artikel 10 Bijeenroeping, beraadslaging en besluitvorming

1. Het Bestuursorgaan komt ten minste eenmaal per kwartaal samen.
2. Het Bestuursorgaan komt ook samen na bijeenroeping door de voorzitter telkens het belang van de Stichting dit vereist of indien minstens één derde van de bestuurders de voorzitter hierom verzoekt. De vergadering zal in dit laatste geval plaatsvinden binnen de maand na het indienen van het verzoek.
3. De voorzitter roept het Bestuursorgaan bijeen per brief, fax, e-mail of andere elektronische drager, minstens vijf kalenderdagen voor de vergadering. De oproeping vermeldt de dag, het uur en de plaats van de vergadering en bevat de agenda alsook het verslag van de vorige vergadering. Alle vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Stichting, tenzij anders vermeld in de uitnodiging. Elke bestuurder kan de voorzitter verzoeken een punt op de agenda te plaatsen.
4. Vergaderingen kunnen worden gehouden via telefoon- of videoconferentie waarbij de controle van aanwezigheden, volmachten en een daadwerkelijke beraadslaging en besluitvorming tussen alle aan de vergadering deelnemende bestuurders met stemopname mogelijk moet zijn.
5. De voorzitter zit het Bestuursorgaan voor. Bij diens afwezigheid, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter. Indien zowel de voorzitter als de ondervoorzitter afwezig zijn, wordt de vergadering voorgezeten door de oudste bestuurder.
6. Een bestuurder kan een volmacht verlenen aan een andere bestuurder. Een bestuurder mag maximaal één volmacht dragen.
7. Alle bestuurders hebben een gelijk stemrecht. Ieder beschikt over één stem.
8. Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien minstens de meerderheid (= de helft plus 1) van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

9. Behalve in geval van andersluidende bepaling in de statuten of het WVV, worden beslissingen door het Bestuursorgaan genomen met gewone meerderheid van stemmen.

10. Bij staking van stemmen, wordt de beslissing geacht te zijn verworpen.

11. Indien minstens de helft van de aanwezige bestuurders hierom verzoekt, verloopt de stemming geheim.

12. Het Bestuursorgaan mag één of meerdere personen aan de vergaderingen van het Bestuursorgaan, of een deel ervan, uitnodigen. Deze personen nemen uitsluitend met raadgevende stem deel aan de beraadslaging.

13. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de Stichting zulks vereisen, kunnen de besluiten van het Bestuursorgaan worden genomen bij unaniem schriftelijk akkoord van de bestuurders. Dergelijk schriftelijk akkoord kan worden verschaft per brief, fax, e-mail of andere elektronische informatiedrager.

Artikel 11 Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is of kan zijn met het belang van de Stichting in het kader van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het Bestuursorgaan, moet hij/zij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het Bestuursorgaan daarover beraadslaagt en beslist.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang, verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

3. De verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang van de betrokken bestuurder wordt toegevoegd aan het verslag van de vergadering. Het Bestuursorgaan omschrijft tevens in de notulen de aard van de beslissing of de verrichting, een verantwoording van de beslissing, en ook de vermogensrechtelijke gevolgen voor de Stichting. In het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd, wordt dit deel van de notulen of dit verslag in zijn geheel opgenomen.

4. Ingeval de Stichting een commissaris heeft benoemd, worden de notulen of het verslag aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen voor de Stichting.

5. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien er slechts één bestuurder is en deze heeft een belangenconflict of indien alle bestuurders een belangenconflict hebben, dan kunnen zij de beslissing zelf nemen of de verrichting zelf uitvoeren.

6. Indien zich een mogelijk belangenconflict zoals beschreven in artikel 11.1 bij een bestuurder voordoet, dan heeft elke andere bestuurder mits voldoende motivering het recht om dit aan de andere bestuurders te melden vóór dat het Bestuursorgaan daarover beraadslaagt en beslist.

7. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 12 Verslaggeving en archivering

1. De secretaris van de Stichting is verantwoordelijk voor de verslaggeving van de vergadering en voor de archivering. Hij kan zich laten bijstaan door een persoon die geen deel uitmaakt van het Bestuursorgaan, mits goedkeuring door het Bestuursorgaan.

2. Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt. Het wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris, alsook door de bestuurders die hierom verzoeken. Het wordt bewaard in een register op de zetel van de Stichting.

3. Op de eerstvolgende vergadering van het Bestuursorgaan wordt het verslag ter goedkeuring voorgelegd. In uitzonderlijke gevallen, kan een verslag ook staande de vergadering worden goedgekeurd.

4. Elk verslag van een vergadering kan te allen tijde door de bestuurders van de Stichting worden geraadpleegd op de zetel van de Stichting. Na inwilliging door het Bestuursorgaan van een verzoek hiertoe, kunnen bepaalde (gedeelten van) verslagen ter inzage beschikbaar worden gesteld van belanghebbende derden.

5. Uittreksels uit de verslagen kunnen worden ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders.

6. Alle documenten en bescheiden zullen in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke termijnen bewaard worden op de zetel van de Stichting.

Artikel 13 Vertegenwoordiging

1. Het Bestuursorgaan, handelend als college, vertegenwoordigt de Stichting in en buiten rechte.

2. Behoudens de collegiale vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan zoals vermeld onder punt 1., wordt de Stichting eveneens geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders, onder wie de voorzitter, of een door de voorzitter aangewezen bestuurder.

3. De Stichting kan eveneens geldig worden vertegenwoordigd door bijzonder gevolmachtigden voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen. De gevolmachtigden verbinden de Stichting binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving..

Artikel 14 Dagelijkse leiding

Het Bestuursorgaan kan de dagelijkse en operationele leiding van de Stichting, alsook de vertegenwoordiging van de Stichting voor wat betreft deze zaken, delegeren aan een dagelijks bestuur bestaande uit minstens drie leden waaronder minstens twee bestuurders, en dit volgens de kwantitatieve en kwalitatieve beperkingen zoals vastgelegd in een door het Bestuursorgaan opgesteld delegatiereglement. De voorwaarden voor aanstelling van deze personen, hun ontslag, hun bezoldiging, de duur van hun opdracht en de werkwijze worden bepaald door het Bestuursorgaan.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de stichting.

Tegenover de Stichting en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het Bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

HOOFDSTUK IV RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 16 Samenstelling en bevoegdheden

1. Er is een Raad van Toezicht samengesteld uit enerzijds de leden van het Bestuursorgaan en anderzijds externe leden die worden aangeduid door de vereniging zonder winstoogmerk "Zusters Kindsheid Jesu". Het aantal externe leden zal altijd lager zijn dan het aantal bestuurders.

2. De Raad van Toezicht zal minstens eenmaal per jaar worden bijeengeroepen door de voorzitter van de Stichting.

3. De jaarrekening van de Stichting zal door het Bestuursorgaan ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Raad van Toezicht. Op dezelfde vergadering zal de Raad van Toezicht beslissen over de toekenning van kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat over het afgelopen boekjaar. Omtrent deze aangelegenheden zal de Raad van Toezicht beslissen met gewone meerderheid van stemmen van de op vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Elk lid beschikt over 1 stem.

4. Behoudens wat is vermeld in punt 3. zal de Raad van Toezicht tevens functioneren als adviesorgaan binnen de Stichting.

5. Nadere bepalingen omtrent de organisatie en werking van deze Raad van Toezicht kunnen worden opgenomen in het intern reglement van de Stichting.

HOOFDSTUK V CONTROLE, REKENINGEN, BEGROTING

Artikel 17 Boekjaar

1. Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar.

2. Ieder jaar, en ten laatste 6 maanden na afsluiting van het boekjaar, maakt het Bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, overeenkomstig artikel 3:51 WVV. Deze jaarrekening wordt aan de Raad van Toezicht ter goedkeuring voorgelegd.

3. Het Bestuursorgaan keurt jaarlijks de begroting goed voor het volgende boekjaar. Het Bestuursorgaan doet dit tijdens het laatste kwartaal van het lopende boekjaar m.b.t. de begroting voor het volgende boekjaar.

4. De Stichting zal een boekhouding voeren overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:51, § 2 e.v. WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

5. Het Bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in het WVV vermelde stukken worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België, overeenkomstig de bepalingen van art. 2:11, §1, 8° en 3:51, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Artikel 18 Controle op de boekhouding

1. De controle op de financiële toestand van de Stichting, op de jaarrekening en op de regelmatigheid ten aanzien van de wet en de statuten, kan worden toevertrouwd aan één of meer commissarissen. Indien de Stichting beantwoordt aan de drempels vermeld in artikel 3:51, § 6 WVV, dient de controle op de financiële toestand te worden toevertrouwd aan één of meer commissarissen. De bezoldiging van de commissaris(sen) bestaat uit een vast bedrag, dat bij aanvang van de opdracht wordt bepaald en waarvan niet kan worden afgeweken behoudens met instemming van de partijen.

2. De commissaris(sen) worden benoemd door het Bestuursorgaan onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

HOOFDSTUK VI STATUTENWIJZIGING – BESLISSINGEN AANGAANDE HET ONROEREND PATRIMONIUM - GERECHTELIJKE ONTBINDING

Artikel 19 Statutenwijziging

1. Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen over een statutenwijziging, indien de wijziging van de statuten uitdrukkelijk vermeld is in de oproeping en wanneer minstens twee/derde van de leden van het Bestuursorgaan aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Indien het aanwezigheidsquorum van minstens twee/derde niet is bereikt, moet een tweede vergadering van het Bestuursorgaan worden bijeengeroepen, die kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of geldig vertegenwoordigde bestuurders.

2. Een statutenwijziging moet worden goedgekeurd met een meerderheid van twee/derde van de stemmen van de aanwezige bestuurders.

3. Een wijziging van het belangeloos doel, zoals omschreven in artikel 3 van deze statuten, vereist dat minstens vier/vijfde van de leden van het Bestuursorgaan aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Indien dit aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, moet een tweede vergadering van het Bestuursorgaan worden bijeengeroepen, die niet mag worden gehouden binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering. Deze tweede vergadering zal eveneens slechts geldig kunnen beraadslagen indien minstens vier/vijfde van de leden van het Bestuursorgaan aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Een wijziging van het doel moet worden goedgekeurd met eenparigheid van de stemmen van de op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. De wijziging van het doel van de Stichting moet worden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit, overeenkomstig artikel 2:5, §4 WVV.

4. Al naargelang het geval moeten de statutenwijzigingen worden vastgesteld bij onderhandse dan wel authentieke akte, meegedeeld aan het Ministerie van Justitie en aanvaard, conform het bepaalde in artikel 2:5, §4 WVV.

5. Na elke statutenwijziging dient een nieuwe gecoördineerde tekst van de statuten te worden opgesteld en te worden neergelegd in het dossier van de Stichting ter griffie. De wijzigingen kunnen aan derden slechts worden tegengeworpen vanaf de dag van bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 20 Beslissingen aangaande het onroerend patrimonium en het verlenen van volmachten

1. Beslissingen inzake het vervreemden of overdragen van onroerende goederen, al dan niet ten bezwarende titel, het vestigen van een zakelijk recht, hypotheek of hypothecaire volmacht, kan het Bestuursorgaan slechts nemen met inachtneming van de quorum- en meerderheidsvereisten die gelden voor een statutenwijziging, zoals uiteengezet in artikel 19.1 en 19.2.



2. Beslissingen inzake het verlenen van bijzondere volmachten kan het Bestuursorgaan slechts nemen met inachtneming van de quorum- en meerderheidsvereisten die gelden voor een statutenwijziging, zoals uiteengezet in artikel 19.1 en 19.2. Beslissingen tot het verlenen van bijzondere volmachten met het oog op het vervullen van formaliteiten en administratieve verplichtingen kunnen evenwel worden genomen met naleving van de quorum- en meerderheidsvereisten zoals vermeld in artikel 10.

Artikel 21 Gerechtelijke ontbinding

1. Alleen de Ondernemingsrechtbank kan de ontbinding van de Stichting uitspreken in de gevallen bepaald door artikel 2:114 WvV, op verzoek van een Stichter of van één van zijn rechthebbenden, van één of meer bestuurders, een belanghebbende derde of van het openbaar ministerie.

2. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de Stichting die gerechtelijk werd ontbonden, vermelden de naam van de Stichting, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "stichting van openbaar nut in vereffening".

3. De Rechtbank die de ontbinding uitspreekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningwijze bepalen en één of meer vereffenaars aanstellen. Na afloop van de vereffening brengen de vereffenaars verslag uit bij de Rechtbank, waarbij een overzicht van de waarden van de Stichting en van het gebruik ervan, alsmede het voorstel van bestemming wordt voorgelegd.

4. De Rechtbank verleent toestemming om de goederen te bestemmen met inachtneming van de beslissing hieromtrent door het Bestuursorgaan conform de statuten. De Rechtbank spreekt de afsluiting van de vereffening uit.

5. De beslissingen en akten betreffende ontbinding en vereffening van de Stichting worden bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 22 Bestemming van de goederen en waarden van de Stichting

1. Na aanzuivering van het passief, wordt het netto-actief van de Stichting overgedragen aan één of meerdere entiteiten van publiek recht of privaatrecht met een gelijkaardig of verwant doel.

2. De bestemming van het netto-actief wordt bepaald door het Bestuursorgaan. Deze beslissing zal door het Bestuursorgaan worden genomen met inachtneming van de quorum- en meerderheidsvereisten zoals voorzien voor een doelwijziging.

3. Bij de bepaling van de begunstigde of begunstigten van het netto-actief dient de continuïteit van de partners van de Stichting voor zover als redelijkerwijze mogelijk is, te worden gegarandeerd. De partners zijn:

a) Congrégation des Soeurs Congolaises de l'Immaculée Conception

b) vereniging zonder winstoogmerk "Zorg-Saam Zusters Kindsheid Jesu";

c) vereniging zonder winstoogmerk "Organisatienetwerk Zusters Kindsheid Jesu";

d) vereniging zonder winstoogmerk "Lisanga".

Artikel 23 Intern reglement

Alle regelingen, die niet wettelijk of statutair zijn voorzien, kunnen worden uitgewerkt in een intern reglement dat door het Bestuursorgaan wordt opgesteld en goedgekeurd met inachtneming van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten zoals bepaald in artikel 10.

Het bestuursorgaan beslist om volmacht te verlenen aan mr Xanne Holvoet en iedere andere advocaat/medewerker van het advocatenkantoor "impact advocaten cv", met kantoren te Philipssite 5B, bus 1, 3001 Leuven en Congresstraat 35, 1000 Brussel, elk alleen handelend en met de bevoegdheid tot indeplaatsstelling, voor de vervulling van de formaliteiten voor de publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van de statutenwijziging.

Xanne Holvoet - lasthebber