

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24115299

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling BRUGGE

18 JULI 2024

Griffie

Ondernemingsnr : 0473.791.946

Naam

(voluit) : Senior Consultants Vlaanderen

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Lieven Bauwensstraat 20, 8000 Brugge, België

Onderwerp akte : Statutenwijziging

Blijkens de notulen van 28/03/2024, werden volgende beslissingen genomen met
eenparigheid van stemmen door de Algemene Vergadering:

Goedkeuring van de nieuwe statuten van SCV:

HOOFDSTUK 1

1. OPRICHTING, BENAMING EN ZETEL

1.1. De vereniging werd opgericht als vereniging zonder winstoogmerk onder de benaming "SENIOR CONSULTANTS VLAANDEREN", afgekort SCV. Beide benamingen kunnen door elkaar worden gebruikt.

1.2. De zetel is gevestigd in het Vlaamse gewest.

1.3. SCV is opgericht voor onbepaalde duur.

1.4 SCV heeft een officiële website en een e-communicatie adres. De communicatie van de vzw met het Bestuur en haar bestuursleden evenals met de SCV-leden en met derden, evenals de onderlinge communicatie tussen en met bestuursleden en tussen en met de leden onderling geschiedt op geldige wijze via e-communicatie op het SCV-adres dat ieder van hen voor het laatst heeft opgegeven of in gebruik heeft.

HOOFDSTUK 2.

2. DOEL EN VOORWERP

2.1. SCV heeft als doel belangeloos enerzijds de expertise en ervaring van haar leden ten dienste te stellen van ondernemingen, verenigingen, openbare en private instellingen en personen en anderzijds de kennis en vaardigheden van de leden up to date te houden alsmede hun netwerk

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad -- 30/07/2024 -- Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz van Lijk B vermelden

Voor kant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type Mededelingen)



uit te breiden en de sociale samenhang onder de leden te bevorderen.

2.2. Het voorwerp daartoe van SCV is advies te verstrekken aan ondernemingen, verenigingen, openbare en private instellingen en personen en alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van zijn doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van zijn doel.

2.3. De activiteiten van SCV zijn niet beperkt, noch in te gebruiken middelen, noch naar grondgebied.

HOOFDSTUK 3.

3. LIDMAATSCHAP

3.1. SCV kent enkel gewone leden, hierna "leden" genoemd. SCV telt minstens 4 leden.

3.2. Kunnen lid worden: gepensioneerde kaderleden, gepensioneerde vrije beroepen, gepensioneerde zelfstandigen en gepensioneerde hogere ambtenaren, evenals personen met een gelijkaardig statuut die bereid zijn hun ervaringen en kennis op vrijwillige basis ter beschikking te stellen van het doel van SCV.

3.3. Kunnen, eenmaal gepensionoord of in een gelijkaardig statuut, eveneens lid worden: ieder natuurlijk persoon of persoon die eigenaar is van een vennootschap, of voor eigen rekening een bijberoep uitoefent, waarvan het doel niet tegenstrijdig is met het doel van SCV.

3.4. SCV is opgedeeld in afdelingen. Iedere afdeling functioneert binnen de grenzen van de door het bestuursorgaan verleende bijzondere volmachten in toepassing van artikel 5.9 en binnen de grenzen van de bepaling van artikel 5.11 van deze statuten, als een autonome entiteit binnenin het grotere geheel van de vereniging, met dien verstande dat de afdelingen handelen in naam en voor rekening van SCV. De leden worden door een afdeling aangenomen volgens een procedure vastgelegd in uitvoering van wat is voorzien in het Intern Reglement.

3.5. Alle leden maken deel uit van de Algemene Vergadering van SCV, hierna AV genoemd, en hebben stemrecht.

3.6. Elk lid krijgt bij de start van het lidmaatschap, via e-communicatie, een kopie van de statuten en van het Intern Reglement. Elk lid moet de richtlijnen die hierin opgenomen zijn volgen.

3.7. De leden verlenen hun diensten belangeloos, enkel de kosten kunnen vergoed worden.

3.8. Elk lid kan op elk moment ontslag nemen volgens de procedure vastgelegd in het Intern Reglement. Het niet betalen van het lidgeld binnen 30 dagen na een herinnering leidt tot de schorsing door het Bestuursorgaan, hierna Bestuur genoemd, van de deelname aan alle activiteiten van SCV. Over de definitieve beëindiging van het

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



lidmaatschap beslist de AV.

3.9. Het jaarlijkse lidgeld is vastgesteld op maximum 100 EUR. Het Bestuur bepaalt het bedrag.

3.10. Leden kunnen alleen worden uitgesloten door de AV, conform de vigerende wettelijke bepalingen, en volgens de werkingsprocedure vastgelegd in het Intern Reglement.

3.11. Het vrijwillig ontslag van een lid moet schriftelijk of via mail bij de afdelingsvoorzitter worden ingediend, die het Bestuur hiervan inlicht.

HOOFDSTUK 4.

4. ALGEMENE VERGADERING

4.1. Alle leden maken deel uit van de AV. Een lid kan zich laten vertegenwoordigen. Elk lid kan maximum 2 andere leden vertegenwoordigen bij volmacht.

4.2. Tenzij anders bepaald in de statuten, of strenger in de wetgeving, vergadert de AV geldig indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

4.3. De AV wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, bij zijn afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

4.4. Tenzij anders is bepaald in de statuten, of strenger in de wetgeving, worden de beslissingen genomen bij twee derde meerderheid van de aanwezige en de vertegenwoordigde leden.

4.5. De wijziging van het doel van SCV of de ontbinding van SCV vergt een beslissing van de AV waarop minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissing vereist een 4/5 meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.-

4.6. De AV beslist over de wijziging van de statuten van SCV, de benoeming en aanduiding van bestuurders en van de auditor(s) en het gedwongen ontslag van leden. Voor een wijziging van de statuten van SCV en voor het gedwongen ontslag van leden moeten minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

4.7. De goedkeuring van de rekeningen, de begroting en de kwijting van de bestuurders en auditor(s) vergen een beslissing van de AV met een eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

4.8. De AV wordt minstens één keer per jaar door het Bestuur bijeengeroepen, ten laatste op 31/3, voor de goedkeuring van de rekeningen van het afgelopen jaar, voor de goedkeuring van de begroting van het lopend boekhoudkundig jaar, voor de benoeming en kwijting van de bestuurders en voor benoeming en aanduiding van de auditor(s).

4.9. Naast alle leden worden tevens de bestuurders en in voorkomend geval de auditor(s) minstens 15 dagen voordien uitgenodigd per brief of via e-communicatie. Op de uitnodiging staan de agenda, de datum, het

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad -- 30/07/2024 -- Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden

Voorkant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")



uur en de plaats van vergadering.

4.10. Indien er niet voldoende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal een tweede AV samengeroepen worden die geldig zal beslissen ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden.

4.11. Een AV moet samen geroepen worden indien minstens 1/5 van de leden schriftelijk of via mail hierom vragen aan de voorzitter van het Bestuur. De motivatie hiervoor moet vermeld staan in de aanvraag.

4.12. Alle leden ontvangen per mail het verslag van de AV, ondertekend door twee bestuurders. Dit verslag wordt ook opgenomen in het register en kan digitaal geconsulteerd worden door de leden.

4.13. Enkel de AV is bevoegd voor:

1. De statutenwijziging, in dit geval Buitengewone Algemene Vergadering genoemd;
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
3. De benoeming en de afzetting van de auditor(s);
4. De kwijting aan de bestuurders en de auditor(s) en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en auditor(s);
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting, inclusief die van de afdelingen;
6. De ontbinding van de vereniging;
7. De uitsluiting van een lid;
8. De omzetting van de VZW in een IVZW vennootschap erkend als sociale onderneming of in een coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. Om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen aanvaarden;
10. Alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dit vereisen.

HOOFDSTUK 5.

5. BESTUUR.

5.1. Het "Bestuur" verwijst doorheen de statuten naar de wettelijke term "het bestuursorgaan" en bestaat uit minstens 3 leden, een bestuurder-voorzitter, een bestuurder-secretaris en een bestuurder-penningmeester, allen lid van SCV, en bestaat maximum uit één lid per afdeling. Alle bestuurders worden benoemd en zijn afzetbaar door de AV. Samen vormen de bestuurders een college.

5.2. Het Bestuur heeft het grondgebied opgedeeld in afdelingen. De bestuurders worden voorgesteld door de afdelingen. De AV bevestigt of

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



weigert de voorgestelde kandidaat-bestuurders.

5.3. De bestuurders worden benoemd voor 4 jaar en zijn één maal herkiesbaar.

5.4. Ontslag van een bestuurder is altijd mogelijk. Het vrijwillig ontslag door een bestuurder moet schriftelijk of via e-communicatie gebeuren bij de bestuurder-voorzitter met kopie aan de bestuurder-secretaris, of in het geval van vrijwillig ontslag door de bestuurder-voorzitter of de bestuurder-secretaris, bij een andere bestuurder. Vervanging is niet noodzakelijk tenzij het aantal bestuurders door dit ontslag is gedaald onder het statutair minimum.

5.5. Het Bestuur kiest een bestuurder-voorzitter, die tevens voorzitter is van de AV, onder de bestuurders die door de AV zijn benoemd. De bestuurder-secretaris en de bestuurder-penningmeester worden eveneens door het bestuur gekozen onder de leden die door de AV zijn benoemd.

5.6. De beslissingen van het Bestuur worden genomen met twee derde meerderheid van de aanwezige leden en de helft van de bestuurders moet aanwezig zijn.

5.7. Het Bestuur kan onder zijn leden een Dagelijks Bestuur aanduiden.

5.8. Het Bestuur vergadert minstens 6 keer per jaar, één maal ter voorbereiding van de AV, één maal na elk kwartaal en één maal in december voor de bespreking van het budget van het volgend jaar.

5.9. Het Bestuur vertegenwoordigt SCV in en buiten rechte. Ten aanzien van derden is de vereniging slechts verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Mits bijzondere volmacht, gezamenlijk getekend door twee bestuurders, kan SCV eveneens vertegenwoordigd worden door een lid van de vereniging dat geen bestuurder is, bij wijze van voorbeeld de afdelingsvoorzitter, de afdelingspenningmeester of de Algemene penningmeester.

Deze bijzondere volmacht, waarvan sprake in de vorige paragraaf, garandeert de goede werking van de afdelingen, niet alleen voor hun gewone dagelijkse operationele werkzaamheden, maar tevens voor alle afdelingswerkzaamheden die een belangrijke financiële weerslag hebben. De bijzondere volmachten sluiten leningen en schuldverklaringen uit.

Aldus is deze volmacht regeling dwingend van toepassing op volgende prestaties of overeenkomsten - deze opsomming is niet beperkend - (1) afsluiten van overeenkomsten met de klant-opdrachtgever voor adviesverstrekking (2) indienen van bindende offertes onder meer bij overheden met dien verstande dat de offertes een verband moeten hebben met de adviesverlening door de afdeling, (3) alle soorten overeenkomsten afsluiten, ongeacht de benaming (b.v. op vlak van marketing of socio-culturele activiteiten) die de goede werking van de afdeling tegemoet komen mits deze kaderen binnen de bijzondere volmacht en binnen de onkosten goedgekeurd in de door de AV

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/07/2024 - Annexes du Moniteur belge

goedgekeurde begroting.

Enkel met betrekking tot de voornoemde specifieke afdelingswerkzaamheden die een belangrijke financiële weerslag hebben op de afdeling kan het bestuur de handtekeningsbevoegdheid van de gemandateerde beperken tot het bedrag dat in de bijzondere volmacht is bepaald.

5.10. De mandaatgever waarvan sprake in het eerste lid van art. 5.9 is gehouden de verbintenissen na te komen die de gemandateerde overeenkomstig de hem verleende volmacht heeft afgesloten evenals de handelingen buiten de volmacht die uitdrukkelijk of stilzwijgend zijn bekrachtigd door de mandaatgever.

5.11. De bestuurders en in voorkomend geval de dagelijks bestuurders zijn tegenover de VZW aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

5.12. Aangezien het Bestuur een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

5.13. Wat fouten betreft waaraan de bestuurders of de dagelijkse bestuurders geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuur. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

5.14. Deze aansprakelijkheid van bestuurders of van de dagelijkse bestuurders, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen is beperkt tot de in art 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

5.15. De aansprakelijkheid van het Bestuur of van één van haar leden, van de dagelijkse bestuurders, van de mandaatgevers en van de gemandateerden voor de schadelijke gevolgen door foutief handelen van één van hen tegenover derden wordt gedekt door een aansprakelijkheidsverzekering.

5.16. Dezelfde regels en bepalingen van de artikelen 5.11, 5.13, 5.14 en 5.15 van deze statuten die toepasselijk zijn op de bestuurders en de dagelijks bestuurders (in voorkomend geval), zijn eveneens bindend ten opzichte van de gemandateerden die in uitvoering van de met het Bestuur afgesloten bijzondere lastgevingsovereenkomsten.

5.17. Het Bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden die niet door de wet aan de AV, of door de statuten, of in uitvoering van de statuten door het Intern Reglement, aan de afdelingen zijn voorbehouden.

Het Bestuur is bevoegd om werkingsprocedures op te maken, wijzigingen aan te brengen en ter beschikking te stellen van het

Op de laatste biz van Luik B vermelden

Voorkant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")



afdelingsbestuur teneinde de werking van de afdelingen onderling te uniformiseren op vlak van de praktische uitvoering van de financiële administratie, de opdrachtenadministratie, de ledenadministratie, het digitale informatiesysteem en deze gegevens van de geüniformiseerde werkmethode te verwerken in een centraal financieel en boekhoudkundig instrument.

5.18. De afdelingen handelen conform de bepalingen van de krachtens art 5.9 en 5.10 afgesloten lastgevingsovereenkomsten in naam en voor rekening van SCV. De afdelingen handelen tevens binnen de grenzen van de jaarlijks door de AV goedgekeurde afdelingsbegrotingen. De afdelingen hebben ieder afzonderlijk een zelfstandige werking. Ze beheren hun financiële middelen, verworven in het verleden en de toekomst. Het beheer van die financiële middelen moet gebeuren conform de vigerende wetgeving en binnen de beperkingen van de afdelingsbegroting.

5.19. De afdelingen betalen jaarlijks een bijdrage voor de werking van het Bestuur.

5.20. De afdelingen voorzien in hun jaarlijkse begroting minstens twee provisies: één provisie, ten belope van 10 % van de jaarlijkse uitgaven verminderd met de recupereerbare kosten, voor de financiering van onvoorziene uitgaven, en één provisie ten belope van 10% van de financiële reserves van de afdeling voor de financiering van de solidariteit met andere afdelingen en het Bestuur. Die provisies maken deel uit van de begroting. Als er een beroep wordt gedaan op solidariteitsbijdragen voor andere afdelingen of het Bestuur zullen die gefinancierd worden in verhouding tot de reserves van de afdelingen.

5.21. Het Bestuur maakt een Intern Reglement op. Het vigerend Intern Reglement is door de Algemene Vergadering goedgekeurd op 28 maart 2024.

HOOFDSTUK 6.

6. BEGROTING.

6.1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

6.2. Het Bestuur legt jaarlijks een begroting ter goedkeuring voor aan de AV.

6.3. De rekeningen worden nagezien door 1 of meer auditors, die geen bestuurders zijn, voorgesteld worden door het Bestuur en benoemd worden door de AV. Ze brengen verslag uit aan de AV.

HOOFDSTUK 7.

7. ONTBINDING EN VEREFFENING.

7.1. Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding, kan de beslissing om de VZW te ontbinden alleen genomen worden door de AV.

7.2. Bij vrijwillige ontbinding benoemt de AV één of meerdere vereffenaars. Zij bepaalt ook de bevoegdheden en de

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



vereffeningsvoorwaarden.

HOOFDSTUK 8.

8. VARIA.

8.1. Alle functies waarvan sprake in deze statuten zijn onbezoldigd.

8.2. Voor al wat niet nadrukkelijk is voorzien in deze statuten, is het wetboek van vennootschappen en verenigingen van toepassing.

HOOFDSTUK 9.

9. UITVOERBAARHEID

9.1 Deze statuten treden in werking onmiddellijk na het afsluiten van de AV die deze statuten goedgekeurde.

Tegelijk hiermee neergelegd: proces-verbaal van de notulen de dato 28/03/2024.

Das Carl, voorzitter

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad ~ 30/07/2024 ~ Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden

Voorkant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type Mededelingen)