



COINTE

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24124819

NEERGELEGD TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTSBANK GENT
afdeling KORTRIJK

1 2 AUG. 2024

DE GR

Ondernemingsnr : 0454 929 208

Naam

(voluit) : **Coördinatiecommissie Groenten**

(verkort) :

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : **Ieperseweg 87 te 8800 Roeselare**

Onderwerp akte : Omvorming

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering d.d. 18 maart 2024 van de VZW COÖRDINATIECOMMISSIE GROENTEN (hierna de Vereniging genoemd), met zetel te 8800 Roeselare, Ieperseweg 87:

1. Aanpassing van de rechtsvorm van de Vereniging aan het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

De algemene vergadering beslist met eenparigheid van stemmen dat de Vereniging de rechtsvorm van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen zal aannemen die het dichtst aansluit bij haar huidige vorm, met name deze van de vereniging zonder winstoogmerk (afgekort vzw).

2. Wijziging van het belangeloos doel en voorwerp van de Vereniging

De algemene vergadering besluit, met eenparigheid van stemmen het belangeloos doel en voorwerp van de Vereniging te wijzigen.

Het nieuwe belangeloos doel en voorwerp van de Vereniging luidt als volgt:

"§1. De VZW heeft als belangeloos doel:

- Overleg en samenwerking te bevorderen tussen de geledingen van de productiekolom groenten,
- Het organiseren en het superviseren van een arbitrage in deze sector.

§2. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Opvolgen van de noden,
- Coördineren en stimuleren van voorlichting,
- Organiseren en superviseren van een arbitragecommissie,
- Organiseren van overleg
- Organiseren van infosessies,
- Netwerken,
- Algemene vertegenwoordiging

§3. De VZW kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp. De VZW mag alle roerende en onroerende goederen bezitten die nodig zijn om haar doelstelling te verwezenlijken. Zij mag deelnemen in en samenwerken met alle ondernemingen die voor haar doelstelling nuttig kunnen zijn.

§4. Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van toekomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel."

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/08/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

3.Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en eigen zijn aan de juridische vorm van de vzw

De algemene vergadering neemt kennis van het ontwerp van gecoördineerde statuten die opgemaakt zijn conform het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

De vergadering keurt deze statuten, na beraadslaging, goed. Deze beslissing wordt genomen met een gekwalificeerde meerderheid (4/5e) / unanimité van stemmen.

Gelet op voorgaand besluit, zullen de statuten van de Vereniging voortaan als volgt luiden:

"HOOFDSTUK I. RECHTSVORM - NAAM – GEWEST – BELANGELOOS DOEL – VOORWERP – DUUR

Artikel 1.Rechtsvorm – naam – identificatie

§1. De vereniging is een rechtspersoon onder de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk ("VZW") op grond van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ("WVV").

§2. De VZW draagt de naam Coördinatiecommissie Groenten.

Artikel 2. Zetel

§1. De zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaams Gewest.

§2. Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de VZW binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging. Wanneer de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest, is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

Artikel 3.Belangeloos doel en voorwerp

§1. De VZW heeft als belangeloos doel:

- Overleg en samenwerking te bevorderen tussen de geledingen van de productiekolom groenten,
- Het organiseren en het superviseren van een arbitrage in deze sector.

§2. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Opvolgen van de noden,
- Coördineren en stimuleren van voorlichting,
- Organiseren en superviseren van een arbitragecommissie,
- Organiseren van overleg
- Organiseren van infosessies,
- Netwerken,
- Algemene vertegenwoordiging

§3. De VZW kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp. De VZW mag alle roerende en onroerende goederen bezitten die nodig zijn om haar doelstelling te verwezenlijken. Zij mag deelnemen in en samenwerken met alle ondernemingen die voor haar doelstelling nuttig kunnen zijn.

§4. Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

Artikel 4. Duur

De VZW wordt opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II. LEDEN

Artikel 5. Leden

§1. Er zijn minstens twee leden. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

§2.Elk lid wordt ondergebracht in één van de volgende schakels:

- 1)Plantaardige productie
- 2)Handel en/of verwerking
- 3)Bijdragen aan de verwezenlijking van het belangeloos doel en voorwerp van de VZW.

§3. De voorwaarden om lid te worden van de VZW zijn de volgende:

- toeboren aan een van de schakels zoals bedoeld in §2,
- door het bestuursorgaan aanvaard worden met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde of geldig vertegenwoordigde bestuurders. Bij de aanvaarding als lid duidt het bestuursorgaan de schakel aan in dewelke het nieuw lid wordt ondergebracht,
- de statuten van de VZW aanvaarden door een bevestiging per e-mail of aangetekend schrijven aan de voorzitter.

§4. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling schriftelijk of per e-mail aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§5. Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde of geldig vertegenwoordigde bestuurders. Bij de aanvaarding als lid duidt het bestuursorgaan de schakel aan in dewelke het nieuw lid wordt ondergebracht.

§6. Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

§7. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en in deze statuten worden beschreven.

§8. Leden betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door het bestuursorgaan en die maximum 250 euro bedraagt.

§9. Geen enkel lid, noch diens rechtsopvolger, kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

Artikel 6. Uittreding

§1. Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding, per aangetekend schrijven of per e-mail, te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Het ontslag gaat onmiddellijk in.

§2. Een lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- elk lid dat de sector of organisatie die hij vertegenwoordigt definitief verlaten heeft in geval van een natuurlijk persoon,
- elk lid dat binnen de maand na een herinnering per aangetekend schrijven zijn ledenbijdrage niet betaald heeft.

§3. Indien door het ontslag het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden, zonder dat dit langer mag duren dan drie maanden.

§4. Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de integrale betaling van de lidmaatschapsbijdrage voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

§5. Een ontslagnemend lid kan reeds betaalde bedragen niet terugvorderen.

§6. Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij de onbekwaamverklaring, het faillissement, de vereffening, het kennelijk onvermogen of het overlijden van het lid.

Artikel 7. Uitsluiting

§1. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5e van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering bij geheime stemming, waarop minstens 2/3e van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3e meerderheid van de stemmen van de aanwezigen of vertegenwoordigde leden vereist is.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de uitsluiting van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt op zijn vraag schriftelijk geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat. Het besluit tot uitsluiting moet worden gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

§3. Een lid kan onder andere uit de VZW worden uitgesloten wegens het niet-naleven van de statuten, of wanneer hij of zijn vertegenwoordiger door zijn handelingen de belangen van de VZW of haar leden schaadt.

§4. Een uitgesloten lid kan reeds betaalde lidmaatschapsbijdragen niet terugvorderen.

§5. Een uitgesloten lid kan reeds betaalde bedragen niet terugvorderen.

HOOFDSTUK III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 8. Samenstelling van de algemene vergadering

§1. De algemene vergadering bestaat uit de leden van de VZW.

§2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, of bij diens afwezigheid door de oudste in anciënniteit van de aanwezige bestuurders, of bij diens afwezigheid door de oudste in leeftijd van de aanwezige leden.

Artikel 9. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend:

- De wijziging van de statuten;
- De benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- De benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
- De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- De goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- De ontbinding van de VZW;
- De uitsluiting van een lid;
- De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenschap.

Artikel 10. Bijeenroeping

§1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan.

§2. De gewone algemene vergadering moet worden samengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan uiterlijk op 30 juni van elk jaar voor de goedkeuring van de jaarlijkse rekening van ontvangsten en uitgaven afgesloten per 31 december voorgaand en de begroting voor volgend jaar.

§3. De algemene vergadering wordt tevens door de voorzitter van het bestuursorgaan samengeroepen wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht.

§4. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd.

§5. De voorzitter van het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste 1/5e van de leden het vraagt. In dat geval roept de voorzitter van het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek. Dit verzoek moet de agenda opgeven, waarbij elk punt dat door minstens 1/20 van de leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda wordt geplaatst.

Artikel 11. Deelneming

De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Elk lid kan maximum één volmacht dragen. De voorzitter dient hiervan schriftelijk en voor de vergadering in kennis worden gesteld.

Artikel 12. Aanwezigheidsquorum en meerderheden

§1. De algemene vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§2. De algemene vergadering kan slechts beraadslagen over de punten opgenomen in de agenda die gevoegd was bij de oproepingsbrief. Indien echter alle leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er eenparig mee instemmen, kan het niet-geagendeerde onderwerp toch worden behandeld.

§3. Elk lid-natuurlijk persoon heeft één stem.

§4. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§5. De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming.

§6. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden dat aanwezig of vertegenwoordigd is. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen kan aannemen met de meerderheden hier bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel of de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, vereist ze een meerderheid van 4/5e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§7. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§8. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§9. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter, de secretaris en alle leden die dit wensen.

De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen binnen de dertig dagen na de vergadering.

Belanghebbende derden kunnen op hun vraag een afschrift hiervan krijgen. Hiertoe richten zij een schriftelijke vraag aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel 13. Elektronische algemene vergadering

§1. Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden. De VZW moet de hoedanigheid en de identiteit van de leden kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

§2. De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

§3. De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

Artikel 14. Schriftelijke algemene vergadering

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

HOOFDSTUK III. BESTUURSORGAAN

Artikel 15. Samenstelling, benoeming, taakverdeling en coöptatie van het bestuursorgaan

§1. De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens drie en maximaal acht bestuurders telt, natuurlijke personen, die al dan niet leden van de VZW zijn.

§2. Het bestuursorgaan is samengesteld als volgt:
 Plantaardige productie: maximum 4 bestuurders
 Handel en/of verwerking: maximum 4 bestuurders.

Kandidaturen voor een mandaat als lid van het bestuursorgaan worden schriftelijk ingediend bij de voorzitter ten minste zeven dagen voor de algemene vergadering.

§3. Indien en zolang de VZW minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

§4. De bestuurders worden voor een termijn van drie jaar benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Hun termijn eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit.

§5. Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

§6. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

§7. Het bestuursorgaan kan onder haar leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester benoemen, alsook andere functies die voor de werking van de VZW nuttig of noodzakelijk zijn. De voorzitter en ondervoorzitter worden beurtelings uit vertegenwoordigers van de schakel "Plantaardige productie" en "Handel en/of verwerking" gekozen. De voorzitter en ondervoorzitter kunnen tijdens eenzelfde ambtsperiode niet tot dezelfde schakel behoren. De verkiezing kan geheim verlopen, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders het vraagt, en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. De benoeming is geldig voor een termijn van drie jaar.

§8. De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

Artikel 16. Bevoegdheid en vertegenwoordiging

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het bestuursorgaan kan een deel van haar beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of op de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

§4. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte.

§5. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, één per schakel, die gezamenlijk handelen.

§6. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 17. Vergaderingen van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail door de voorzitter van het bestuursorgaan, minimum ter voorbereiding van de algemene vergadering waarop de jaarrekening en de begroting wordt goedgekeurd, en daarnaast zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen 15 dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders.

§2. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, of bij diens afwezigheid door de oudste in anciënniteit van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

§3. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan en de bestuurders die erom verzoeken, kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen binnen de dertig kalenderdagen volgend op de vergadering.

Artikel 18. Deelneming

De bestuurders kunnen zich op de vergadering van het bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder van dezelfde schakel. Elke bestuurder kan maximum één volmacht dragen. De voorzitter dient hiervan schriftelijk en voor de vergadering in kennis worden gesteld.

Artikel 19. Aanwezigheidsquorum en stemming

§1. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft plus één van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen over de punten vermeld op de agenda die bij de oproeping is gevoegd.

§3. De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

§4. Elke bestuurder heeft één stem.

§5. Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem.

§6. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen noch in de teller, noch in de noemer meegerekend.

Artikel 20. Tegenstrijdig belang

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine VZW volgens de criteria zoals beschreven in het WVV, moet het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW opnemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld.

§4. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortelijke verrichtingen.

Artikel 21. Einde mandaat van bestuurder

§1. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk, per aangetekend schrijven of per e-mail, en wordt overgemaakt aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§2. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien zonder dat dit langer mag duren dan drie maanden.

§3. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Voor de berekening van de gewone meerderheden, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij:

- de onbekwaamverklaring, het faillissement of het overlijden van de bestuurder;
- het verstrijken van de termijn van het mandaat van de bestuurder.

Artikel 22. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan, van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 23. Dagelijks bestuur

§1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur, kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen optreden. Deze persoon/personen draagt/dragen de titel van dagelijks bestuurder. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

§2. Overeenkomstig het WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§3. Het mandaat van dagelijks bestuurder is onbezoldigd. De kosten die een dagelijks bestuurder maakt in het kader van de uitoefening van zijn mandaat kunnen worden vergoed.

§4. Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen.

Het ontslag gebeurt schriftelijk, per gewone brief of e-mail, en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan van de VZW.

Een dagelijks bestuurder die ontslag neemt, moet geen opzegtermijn in acht nemen.

§5. Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

§6. Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

Artikel 24. Aansprakelijkheid van bestuursorgaan en dagelijks bestuur

§1. De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

§2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

§3. Bestuurders en dagelijks bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen, evenals voor herhaalde lichte fouten. Bestuurders en dagelijks bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders of dagelijks bestuurder persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders of dagelijks bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het (dagelijks) bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, moet worden opgenomen in de notulen.

Artikel 25.Commissies

Het bestuursorgaan kan gespecialiseerde commissies oprichten, hetzij permanente, hetzij ad hoc, en hun voorzitter en leden benoemen.

HOOFDSTUK IV. BOEKHOUDING

Artikel 26.Boekhouding

§1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

§2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Artikel 27.Financiering

§1.De inkomsten van de VZW bestaan uit lidgelden en vergoedingen naar aanleiding van de geleverde diensten in het kader van de arbitrageregeling.

Artikel 28.Onderzoeks- en controlebevoegdheid

§1. Alle leden kunnen op de zetel van de VZW het ledenregister, alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de VZW of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de VZW, raadplegen, zelfs al is er een commissaris aangesteld.

§2. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze documenten en stukken kunnen niet worden verplaatst.

§3. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

HOOFDSTUK VI. ONTBINDING

Artikel 29.Ontbinding

§1. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5e van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in Artikel 10 van deze statuten.

§2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals wettelijk bepaald. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is, overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

§3. Als het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht omschrijft. Bij gebrek aan de beslissing van de algemene vergadering, wordt één of meerdere vereffenaars aangeduid en hun bevoegdheden bepaald door de rechtbank.

§4. In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan een vereniging met een gelijkaardig doel, aangeduid door de algemene vergadering. Indien de algemene vergadering geen beslissing neemt, behoort de toewijzing van het netto-actief, binnen de hierboven omschreven grenzen, tot de bevoegdheid van de vereffenaar."

4.Zetel van de Vereniging

De vergadering bevestigt, met eenparigheid van stemmen, voor zoveel als nodig, dat de zetel van de Vereniging is gevestigd in het Vlaams gewest, zijnde te Ieperseweg 87, 8800 Roeselare.

[...]

6. Ontslag

De algemene vergadering neemt kennis van het ontslag van de volgende bestuurder op 8 juni 2021:

-de heer Yves De Vinck, wonende te Schreiboornstraat 6, 8510 Rollegem,

De algemene vergadering bevestigt voor zover als nodig het ontslag van de bovenvermelde bestuurder met ingang vanaf 8 juni 2021.

7.(Her)benoeming



De algemene vergadering bevestigt dat als bestuurder werden herbenoemd met ingang van de jaarvergadering van 2023 voor een periode van drie jaar, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026:

- mevrouw Stefanie Delbeke, wonende te Caseelstraat 3, 8790 Waregem,
mevrouw Delbeke heeft verklaard haar mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

- de heer Jan Ingelbeen, wonende te Gemeenhof 34, 851 Heule,
de heer Ingelbeen heeft verklaard zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

- de heer Pol Maertens, wonende te Grote Veldstraat 114, 8840 Staden,
de heer Maertens heeft verklaard zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

- de heer Danny Metsu, wonende te Grote Branderstraat 35, 8908 Vlamertinge,
de heer Metsu heeft verklaard zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

- de heer Rony Neyens, wonende te Dwarsstraat 1, 8211 Aartrijke
de heer Neyens heeft verklaard zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

- de heer Johan Vanneste, wonende te Gitsbergstraat 90, 8830 Gits,
de heer Vanneste heeft verklaard zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

- de heer Daniël Verduyn, wonende te Galgestraat 2, 8610 Kortemark,
de heer Verduyn heeft verklaard zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

De algemene vergadering stelt vast dat als bestuurder werden benoemd met ingang vanaf heden voor een periode van drie jaar, tot aan de jaarvergadering te houden in 2027:

- de heer Steve De Backere, wonende te Leenbosstraat 16, 8850 Ardoole,
de heer De Backere verklaart zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

Het huidige bestuursorgaan is bijgevolg samengesteld als volgt:

- mevrouw Stefanie Delbeke, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026,
- de heer Jan Ingelbeen, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026,
- de heer Pol Maertens, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026,
- de heer Danny Metsu, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026,
- de heer Rony Neyens, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026,
- de heer Johan Vanneste, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026,
- de heer Daniël Verduyn, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026,
- de heer Steve De Backere, tot aan de jaarvergadering te houden in 2027.

9. Bijzondere volmacht voor de formaliteiten

Een bijzondere volmacht wordt toegekend aan Patricia Kerfs, Elien Boderez en iedere andere medewerker en bestuurder van SBB Gecertificeerde Accountants en Adviseurs BV (met zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 0459.609.556) en SBB Bedrijfsdiensten BV (met zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 420.170.841), elk afzonderlijk en met recht van indeplaatsstelling, om in naam en voor rekening van de vennootschap alle wettelijk vereiste en alle andere nodige neerleggings- en publicatieverplichtingen te vervullen ingevolge onderhavige algemene vergadering. Meer bepaald en zonder hiertoe beperkt te zijn, is elk van de volmachtdragers bevoegd om alle publicatieformulieren te ondertekenen en ter griffie neer te leggen, evenals alle administratieve formaliteiten te vervullen ten aanzien van enige overheidsdienst (KBO, BTW, enz.).

Voor eensluidend verklaard,
Elien Boderez, lasthebber

Hierbij neergelegd:

- Notulen algemene vergadering d.d. 18 maart 2024
- Gecoördineerde statuten
- Volmacht voor administratieve formaliteiten