

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



24144072

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling DENDERMONDE

26 SEP. 2024

Griffie

Ondernemingsnr : 0470 425 452

Naam

(voluit) : **CARDIOVASCULAR RESEARCH CENTER AALST**
(verkort) : **CVRCA**

Rechtsvorm : **VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK**

Volledig adres v.d. zetel : **MOORSELBAAN 164, 9300 AALST**

**Onderwerp akte : AANNAME NIEUWE STATUTEN - VASTSTELLING ADRES ZETEL -
BEVESTIGING EN BEKRACHTIGING HERBENOEMING BESTUURDERS -
BEVESTIGING EN BEKRACHTIGING WIJZIGING BUREAU - VOLMACHT
ADMINISTRATIEVE FORMALITEITEN**

Uittreksel uit het verslag van de buitengewone algemene vergadering van de leden d.d. 05/07/2024:

1. Voorstel tot aanneming van nieuwe statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

De algemene vergadering besluit met eenparigheid van stemmen volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zonder evenwel een wijziging aan te brengen in haar belangeloos doel en voorwerp.

Voortaan luiden de statuten als volgt:

I. DE VERENIGING

Artikel één: Rechtsvorm – naam – identificatie

De vereniging wordt "Cardiovascular Research Center Aalst" genoemd, afgekort "CVRCA", en neemt de vorm aan van een vereniging zonder winst oogmerk ("VZW") zoals beschreven in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ("WVV").

De volledige en afgekorte benaming kunnen samen of afzonderlijk worden gebruikt.

Artikel twee: Zetel

De zetel van de VZW is gelegen in het Vlaams Gewest.

Voor wijzigingen van de zetel naar een ander adres binnen dit Gewest of het Nederlandstalig taalgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, is een eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan vereist, die alle machten heeft teneinde de eventuele statutenwijziging die eruit voortvloeit te doen vaststellen, zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel drie: Belangeloos doel en voorwerp

De VZW heeft tot belangeloos doel fundamenteel en toegepast wetenschappelijk onderzoek te verrichten inzake cardiovasculaire aandoeningen.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen wenst te verwezenlijken, zijn onder meer de volgende activiteiten:

De VZW kan alle initiatieven nemen inzake onderzoek, studie, vorming, begeleiding, ondersteuning en publicatie.

Zij kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel.

Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt.

Zij zal eveneens haar medewerking kunnen verlenen en belang stellen in verenigingen met gelijkaardig doel.

Zij mag ook, op bijkomstige wijze, zekere economische activiteiten uitoefenen op voorwaarde dat de opbrengst daarvan uitsluitend besteed wordt aan het hoofddoel.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/10/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luk B vermelden

Voorkant

Naam en hoedanigheid van de instancie bevoegde notaris, hetzij van de notaris bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van de akte te verleggen en te ondertekenen.

Achterkant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededeling")

Zij kan voor de verwezenlijking van haar doel benefietavonden organiseren, sponsors opzoeken, voordrachten houden, alle sociale en culturele activiteiten organiseren.

Zij mag noch rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enige andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel vier: Duur

De VZW werd opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden door een beslissing van de algemene vergadering genomen conform het WVV en de statuten.

II. LEDEN

Artikel vijf: Werkende leden

§1. Het aantal leden is onbeperkt, maar moet ten minste 5 bedragen. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

§2. Het bestuursorgaan zal op de zetel van de VZW een register van de leden bijhouden.

§3. De VZW telt enkel werkende leden. Aan de werkende leden komt de volheid van het lidmaatschap, te weten stemrecht en toegang tot de algemene vergadering toe.

§4. Er is geen jaarlijkse ledenbijdrage verschuldigd. Leden kunnen te allen tijde vrijblijvend een inbreng in specie of natura doen.

Artikel zes: Voorwaarden toetreding

§1. De cumulatieve voorwaarden om tot de VZW toe te treden zijn de volgende:

- het kandidaat-lid dient Staflid of Staflid op proef te zijn, zoals gedefinieerd in het Document Rechtsverhoudingen van het OLV Ziekenhuis Aalst, van de associatie van het cardiologisch centrum OLV-Aalst of van zijn rechtsopvolger;

- als dusdanig worden aanvaard door het bestuursorgaan, op voorstel van ten minste twee (werkende) leden, bij besluit van de algemene vergadering genomen met een meerderheid van twee derden van de aanwezige (werkende) leden;

- het ondersteunen van het doel van de VZW;

- zich houden aan de wettelijke bepalingen en bepalingen van de statuten en het voorkomelijke Reglement van Inwendige Orde.

§2. Het bestuursorgaan kan de formaliteiten van het lidmaatschap voor de (werkende) leden schriftelijk verder uitwerken in het Reglement van inwendige orde. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§3. De algemene vergadering beslist autonoom over de aanvaarding van een kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing dient niet gemotiveerd te worden en daartegen is geen beroep mogelijk.

§4. Als de algemene vergadering de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan hetzelfde kandidaat-lid slechts opnieuw voorgedragen worden ten vroegste 6 maanden na de eerdere voordracht.

§5. Geen enkel (werkend) lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

Artikel zeven: Uittreding - uitsluiting

§1. Elk lid van de VZW is vrij om op elk ogenblik uit te treden door zijn ontslag in te dienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan, per e-mail of per aangetekend schrijven, die het ter kennis brengt van de algemene vergadering.

Daarnaast wordt een lid geacht van rechtswege ontslag te nemen in de volgende omstandigheden er vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

- wanneer het lid niet meer voldoet aan één van de cumulatieve voorwaarden om lid te zijn in de VZW;

- ingeval van overlijden, faillissement of onbekwaamverklaring (van een lid-natuurlijke persoon);

- ingeval van gerechtelijke ontbinding, faillissement of sluiting van de vereffening (van een lid-rechtspersoon).

Het ontslag gaat in vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand van verzending van het schrijven waarin het betrokken lid diens ontslag ter kennis brengt.

Ingeval van overlijden of onbekwaamverklaring (van het lid-natuurlijke persoon) of sluiting van de vereffening (van een lid-rechtspersoon) gaat het ontslag onmiddellijk in.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijke of statutaire minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden, zonder dat dit langer mag duren dan 3 maanden.

§2. Leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de VZW, de statuten, het reglement van inwendige orde of de bepalingen van het WVV van toepassing op de VZW, kunnen door een besluit van het bestuursorgaan worden uitgesloten van het lidmaatschap.

Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5e van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens 2/3e van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3e meerderheid van de stemmen van de aanwezigen of vertegenwoordigde leden vereist is. Wordt dit quorum niet bereikt, dan wordt

het agendapunt naar de volgende algemene vergadering verplaatst, waar kan worden beslist bij 2/3e meerderheid van alle aanwezige leden, ongeacht het aantal aanwezigen.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de uitsluiting van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt op zijn vraag schriftelijk geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het onderwerp van de uitsluiting kan nooit betrekking hebben op de statutaire lidmaatschapsvoorwaarden, gezien de acceptatieplicht, op voorwaarde dat het geïmpeerde lid aan alle cumulatieve lidmaatschapsvoorwaarden voldoet of blijft voldoen. Het bestuursorgaan kan – in afwachting van de uitspraak van de algemene vergadering omtrent de uitsluiting – eenzijdig beslissen om het getroffen lid te schorsen. Indien het getroffen lid tevens een bestuursmandaat opneemt in de VZW, zal deze schorsing ook gelden wat betreft het bestuursmandaat.

Het bestuursorgaan roept het geïmpeerde lid voorafgaandelijk op voor verhoor en formuleert een omstandig gemotiveerd advies aan de algemene vergadering.

Het geïmpeerde lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat. Het besluit tot uitsluiting moet worden gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

De uitsluiting treedt onmiddellijk in en wordt aan de betrokkene per aangetekend schrijven meegedeeld.

§3. Uitgetreden en uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de VZW. Evenmin hebben zij het recht om de door hemzelf of door hun rechtsvoorgangers gedane inbrengen terug te vorderen.

Artikel acht: Onderzoeks- en controlebevoegdheid

§1. Alle leden kunnen op de zetel van de VZW het register van de leden raadplegen, alsook, in zoverre er geen commissaris is benoemd, de notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de VZW of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de VZW. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. De stukken kunnen niet worden verplaatst. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

§2. Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV en deze statuten vastgelegd zijn.

III. BESTUUR

Artikel negen: Samenstelling, benoeming en taakverdeling van het bestuursorgaan

§1. De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan van vijf leden, gekozen uit de (werkende) leden van de VZW en benoemd door de algemene vergadering door een termijn van 5 jaar. Zij zijn ten alle tijde door deze afzetbaar. Zij kunnen eveneens onbepaald herkozen worden. De voorzitter van het bestuursorgaan van Cardiac Research Institute BV (KBO nr. 0629.850.791) en het coördinerend diensthoofd, zoals gedefinieerd in het Document Rechtsverhoudingen van het OLV Ziekenhuis Aalst, zullen steeds lid zijn van het bestuursorgaan. De voorzitter moet een Stafid (zoals gedefinieerd in het Document Rechtsverhoudingen van het OLV Ziekenhuis Aalst, van de associatie van het cardiologisch centrum OLV-Aalst of van zijn rechtsopvolger) met een research-profiel zijn.

Het ontslag of de afzetting van een bestuurder wordt gemeld per e-mail of aangetekend schrijven gericht aan het bestuursorgaan.

§2. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed mits voorafgaandelijk akkoord van de algemene vergadering en overlegging van de bewijsstukken.

§3. De leden van het bestuursorgaan nemen in de uitoefening van hun mandaat geen enkele verplichting op zich en zijn slechts verantwoordelijk voor de uitoefening van hun ontvangen lastgeving.

§4. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering en zal de algemene vergadering een nieuwe bestuurder benoemen, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

§5. De functies - waaronder in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester - worden door de leden van het bestuursorgaan in onderling overleg verdeeld, waarbij erover gewaakt wordt dat de functie van voorzitter steeds uitgeoefend zal worden door dezelfde persoon die voorzitter is van het bestuursorgaan van Cardiac Research Institute BV (KBO nr. 0629.850.791). De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

Artikel tien: Bevoegdheid en vertegenwoordiging

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van de

handelingen die volgens de wet, de huidige statuten of het Reglement van inwendige orde voorbehouden zijn aan de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak en instandhouding van een Reglement van inwendige orde.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het bestuursorgaan kan een deel van haar bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

§4. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de VZW in alle handelingen in en buiten rechte. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen. Voor het geval echter deze handelingen slaan op verbintenissen van minder dan 50.000 euro volstaat de handtekening van de voorzitter of de secretaris of de penningmeester. Zij moeten tegenover derden geen bewijs leveren van hun machten.

§5. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenstelbaar zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel elf: Vergaderingen van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping door de voorzitter van het bestuursorgaan zo vaak als het belang van de VZW vereist, en minimum éénmaal per jaar ter voorbereiding van de algemene vergadering waarop de jaarrekening, respectievelijk de begroting, wordt goedgekeurd, alsook binnen 15 dagen na een daartoe strekkend op verzoek van minstens één bestuurder, gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§2. De oproeping gebeurt per e-mail, minstens 5 volle dagen voor het tijdstip van de vergadering van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de vergadering van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

§3. De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het lid met de grootste anciënniteit van de aanwezige bestuurders.

§4. De vergaderingen van het bestuursorgaan worden gehouden in persoon of door middel van telecommunicatietechnieken die een gezamenlijk beraadslaging mogelijk maken, zoals telefoon-of videoconferentie. Besluiten van het bestuursorgaan kunnen tevens bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders worden genomen.

§5. De beslissingen van het bestuursorgaan blijken uit de notulen ondertekend door de voorzitter en een bestuurder die bij de vergadering aanwezig was. De notulen worden in een bijzonder register ingeschreven en zijn ter inzage op de zetel van de VZW.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Artikel twaalf: Deelneming

§1. De bestuurders kunnen zich op de vergadering van het bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

§2. Elke bestuurder kan maximum 1 volmacht dragen.

Artikel dertien: Aanwezigheidsquorum en stemming

§1. De besluiten van het bestuursorgaan worden bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen, voor zover tenminste de helft van de leden van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter van het bestuursorgaan of degene die in diens afwezigheid de vergadering voorziet.

§2. Elke bestuurder heeft één stem.

§3. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen noch in de teller, noch in de noemer meegerekend. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Artikel veertien: Tegenstrijdig belang

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de

bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine VZW volgens de criteria zoals beschreven in het WVV, moet het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW opnemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd. Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld.

§4. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortelijke verrichtingen.

Artikel vijftien: Einde mandaat van bestuurder

§1. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk per e-mail of aangetekend schrijven en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.

§2. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien zonder dat dit langer mag duren dan 3 maanden.

§3. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid conform artikel 21 van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij:

- de onbekwaamverklaring, het faillissement of het overlijden van de bestuurder-natuurlijke persoon;
- het faillissement, de gerechtelijke ontbinding of de sluiting van de vereffening van de bestuurder-rechtspersoon;
- het verstrijken van de termijn van het mandaat van de bestuurder;
- het verlies van één van de cumulatieve lidmaatschapsrechten beschreven in deze statuten.

Artikel zestien: Dagelijks bestuur

§1. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de VZW, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de VZW, alsook de vertegenwoordiging van de VZW wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen, al dan niet lid van het bestuursorgaan.

Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen individueel handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 50.000 euro te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

Artikel zeventien: Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan, van de personen belast met het dagelijks bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel achttien: Aansprakelijkheid van bestuursorgaan

§1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

§2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

§3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen, evenals voor herhaalde lichte fouten. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, moet worden opgenomen in de notulen.

IV. BOEKJAAR - ALGEMENE VERGADERING

Artikel negentien: Boekhouding

§1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december. Elk jaar brengt het bestuursorgaan ten aanzien van de jaarlijkse algemene vergadering de verantwoording over zijn beleid in het afgelopen jaar.

§2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en wordt bijgehouden door de penningmeester.

§3. De rekeningen van het afgelopen dienstjaar en de begroting van het volgend dienstjaar zullen jaarlijks onderworpen worden aan de goedkeuring van de jaarlijkse algemene vergadering.

V. ALGEMENE VERGADERING

Artikel twintig: Samenstelling - deelneming

§1. De algemene vergadering is samengesteld uit alle (werkende) leden van de VZW. Een (werkend) lid mag zich echter door een ander (werkend) lid laten vertegenwoordigen via schriftelijke volmacht. Ieder (werkend) lid beschikt over 1 stem. Een aanwezig (werkend) lid mag slechts 2 afwezige (werkende) leden vertegenwoordigen.

§2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door het aanwezige lid met de grootste anciënniteit.

Artikel éérentwintig: Bijeenroeping – aanwezigheidsquorum en meerderheden

§1. Elk jaar wordt op de derde maandag van juni een algemene vergadering gehouden voor het goedkeuren van de jaarrekening van het afgelopen jaar en van de begroting van het volgende jaar.

§2. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan en handelt overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het WVV.

§3. De voorzitter van het bestuursorgaan kan een algemene vergadering bijeenroepen telkens het bestuursorgaan dit nodig acht, in de gevallen bepaald in de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5de van de leden daarom verzoekt.

§4. Alle (werkende) leden, bestuurders en commissarissen worden opgeroepen tenminste 15 dagen voor de vergadering per e-mail of per gewone brief. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

§5. Elk door ten minste 1/5de van de leden ondertekend voorstel tot bijkomend agendapunt wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 5 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering aan het bestuursorgaan worden bezorgd.

§6. Onverminderd andersluidende bepalingen in de wet of de huidige statuten, worden de besluiten genomen met gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, ongeacht het aantal.

De algemene vergadering kan over statutenwijzigingen alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping en wanneer ten minste 2/3e van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de VZW, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden het vraagt, door geheime stemming.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Bij staking beslist de stem van de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel tweeëntwintig: Schriftelijke en elektronische algemene vergadering - notulen

§1. De (werkende) leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld.

§2. Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Het vastleggen van de modaliteiten met betrekking tot (i) de manier waarop de VZW de hoedanigheid en de identiteit van de elektronische deelnemers zal controleren, (ii) de voorwaarden die vervuld moeten zijn op dat de veiligheid van de elektronische communicatie gewaarborgd is en (iii) de manier waarop de VZW zal vaststellen dat een lid via elektronische vergadering effectief deelneemt aan de algemene vergadering, wordt gedelegeerd aan het bestuursorgaan. Ook de organisatie van een geheime stemming wordt gedelegeerd aan het bestuursorgaan, waarbij erover gewaakt zal worden dat er gewerkt wordt met een elektronisch communicatiemiddel dat toelaat om de geheimhouding te garanderen. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Het door de VZW ter beschikking gestelde elektronische communicatiemiddel moet hem ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

Het elektronische communicatiemiddel moet de leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en het recht uit te oefenen om vragen te stellen.

§3. Alle materies die niet wettelijk of statutair zijn geregeld of waarvoor de wet een statutaire bepaling vereist, kunnen geregeld worden in een Reglement van inwendige orde dat door het bestuursorgaan zal worden opgesteld en goedgekeurd of gewijzigd zal worden door de algemene vergadering met een quorum en meerderheid zoals vereist voor een statutenwijziging. Het Reglement van inwendige orde van het Hartcentrum OLV Aalst (of haar rechtsopvolger) zal, voor zover relevant, van toepassing zijn op de VZW. De laatste versie van het Reglement van inwendige orde (van het Hartcentrum OLV Aalst) is de versie van 25 mei 2021 (inwerkingtreding op 1 juni 2021).

§4. De besluiten worden ingeschreven in een register van processen-verbaal die worden ondertekend door de voorzitter en een lid van het bestuursorgaan. Dit register wordt bewaard op de zetel waar alle leden inzage kunnen nemen. De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Belanghebbende derden kunnen op hun vraag een afschrift hiervan krijgen. Hiertoe richten zij een gemotiveerde, schriftelijke vraag aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan kan de aanvraag tot inzage weigeren indien zij oordeelt dat de derde onvoldoende belang heeft bij het verzoek. Het afschrift van de verslagen wordt door twee bestuurders ondertekend.

VI. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel drieëntwintig: Ontbinding en vereffening

§1. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5e van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

§2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals wettelijk bepaald. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is, overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

§3. Als het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht omschrijft.

§4. Na de ontbinding van de VZW zal haar bezit besteed worden aan de Koning Boudewijnstichting (KBO nr. 0415.580.365) of een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel, aangeduid door de algemene vergadering. Indien de algemene vergadering geen beslissing neemt, behoort de toewijzing van het netto-actief, binnen de hierboven omschreven grenzen, tot de bevoegdheid van de vereffenaar.

Artikel vierentwintig: Gemeen recht

§1. Voor alles wat niet in de huidige statuten is bepaald, verklaren de partijen te verwijzen naar het WVV.

§2. Bijgevolg worden de bepalingen van het WVV waarvan niet regelmatig is afgeweken, geacht in huidige statuten te zijn opgenomen en worden bepalingen die in strijd zijn met de dwingende voorschriften van die wet, geacht niet geschreven te zijn.

(einde statuten)

2. Vaststelling van het adres van de zetel

De algemene vergadering verklaart dat het adres van de zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest te Moorselbaan 164, 9300 Aalst.

3. Bevestiging en bekrachtiging van de herbenoeming van de huidige bestuurders

De vergadering bevestigt en bekrachtigt met ingang per 30/06/2020 het mandaat van de bestuurders:

- Dr. Tom De Potter, met domicilie te Eikeldreef 6A, 9830 Sint-Martens-Latem;
- Dr. Ward Heggermont, met domicilie te Kluisdreef 73, 9300 Aalst;
- Dr. Peter Peytchev, met domicilie te Petrus Ascanusstraat 130, 1730 Asse;
- Dr. Jozef Bartunek, met domicilie te Eedstraat 82, 9052 Zwijnaarde;
- Dr. Eric Wyffels, met domicilie te Pullewouwe 86, 1730 Asse.

Met eenparigheid van stemmen worden, met ingang per 19/06/2023:

- Dr. Tom De Potter, voornoemd, bestuurder;
- Dr. Ward Heggermont, voornoemd, bestuurder;
- Dr. Peter Peytchev, voornoemd, bestuurder;
- Dr. Jozef Bartunek, voornoemd, bestuurder;
- Dr. Eric Wyffels, voornoemd, bestuurder.

herbenoemd voor een bepaalde duurtijd van vijf jaren.

De gekozen bestuurders aanvaarden hun herbenoeming per 19/06/2023 en verklaren dat er geen maatregel bestaat die zich verzet tegen hun herbenoeming. Het betreft onbezoldigde mandaten.

4. Bevestiging van de wijziging van het bureau

Voormelde bestuurders, hier allen aanwezig ter vergadering, verenigen zich onmiddellijk als bestuursorgaan en bevestigen en bekrachtigen voor zover als nodig met ingang per 19/06/2023:



- het ontslag van dr. Jozef Bartunek, voornoemd, als voorzitter;
 - het ontslag van dr. Tom De Potter, voornoemd, als secretaris en zijn benoeming als voorzitter;
 - het ontslag van dr. Peter Peytchev, voornoemd, als penningmeester en zijn benoeming als secretaris;
 - de benoeming van dr. Ward Heggermont, voornoemd, als penningmeester.
- Het bestuursorgaan van de vereniging is zodoende per 19/06/2023 als volgt samengesteld:
- Dr. Tom De Potter, voornoemd, bestuurder-voorzitter;
 - Dr. Ward Heggermont, voornoemd, bestuurder-penningmeester;
 - Dr. Peter Peytchev, voornoemd, bestuurder-secretaris;
 - Dr. Jozef Bartunek, voornoemd, bestuurder;
 - Dr. Eric Wyffels, voornoemd, bestuurder.

5. Volmacht administratieve formaliteiten

Een bijzondere volmacht wordt verleend aan Moore Finance & Tax BV, ingeschreven met ondernemingsnummer 0451.657.041 en gekend op de Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel, met zetel te Buro & Design Center, Esplanade 1 bus 96, 1020 Brussel, alsook aan al haar bedienden, aangestelden en lasthebbers en in het bijzonder aan Tanja De Naeyer, Julie De Roy, Dominique Jaminet, Charlotte Billiet, Marie Declodt en Chanelle Snoeck, met mogelijkheid van indeplaatsstelling, waarbij ze elk afzonderlijk de mogelijkheid hebben voor:

- het vervullen van alle formaliteiten inzake de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van ondernemingen bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, de ondernemingsloketten of andere administratieve diensten;

- het vervullen van diverse administratieve verplichtingen:

- alle formaliteiten te vervullen inzake de inschrijvingen, wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en doorhaling bij een sociaal verzekeringsfonds en/of een sociaal secretariaat voor de vereniging en/of haar bestuursorgaan;

- alle formaliteiten te vervullen bij de ondernemingsrechtbank, (voorgaande, huidige en toekomstige) met name de neerlegging en ondertekening van de nodige formulieren voor publicaties in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, ...;

- de notulen (voorgaande, huidige en toekomstige) van de schriftelijke/elektronische besluitvorming van de algemene vergadering en bestuursorgaan, evenals alle op de ondernemingsrechtbank neer te leggen documenten, voor eensluidend te verklaren en te ondertekenen bij volmacht evenals deze neer te leggen op de ondernemingsrechtbank;

- het vervullen van alle formaliteiten betreffende de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van de uiteindelijke begunstigen van de rechtspersoon in het UBO-register.

Deze volmacht impliceert tevens de toelating vanwege de volmachtgever om gegevens in te kijken en te wijzigen via elektronische interfaces van het ondernemingsloket, het sociaal verzekeringsfonds en de desbetreffende Fiscale Overheden. De volmachtdrager voert het mandaat uit op basis van de door de volmachtgever verstrekte informatie.

Voor al het voormelde mag de volmachtdrager alle verklaringen doen, alle akten, stukken en processen-verbaal ondertekenen, woonst kiezen, in de plaats stellen en in het algemeen alles doen wat nodig of nuttig zou blijken voor de uitvoering van de huidige volmacht, zelfs indien bepaalde handelingen hier niet uitdrukkelijk voorzien zijn, zo nodig bekrachtiging door de volmachtgever belovende.

Deze bijzondere volmacht treedt in werking op datum van ondertekening en neemt een einde in de gevallen bij wet voorzien. Een intrekking gebeurt door middel van een aangetekend schrijven aan de andere partij. Deze volmacht vervangt en vernietigt alle voorgaande die met dezelfde doeleinden mochten gegeven zijn.

Moore Finance & Tax BV,
bij volmacht,
vertegenwoordigd door
Charlotte Billiet