

**Lijk B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behoude
aan het
Belgisch
Staatsbla



24153039

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

11 OKT. 2024

Griffie

Afdeling ANTWERPEN

Ondernemingsnr : BE0504841943

Naam

(voluit) : Kenniscentrum Binnenvaart Vlaanderen
(verkort) : /

Rechtsvorm : Vereniging Zonder Winstoogmerk (VZW)

Volledig adres v.d. zetel : Middelmolenlaan 175, 2100 Deurne

Onderwerp akte : Statutenwijziging – Benaming

De Bijzondere Algemene Vergadering van 31 mei 2024 heeft unaniem beslist om volgende wijziging aan te brengen aan de statuten van de vereniging.

1/ Wijziging benaming

De benaming "Kenniscentrum Binnenvaart Vlaanderen" wordt gewijzigd naar "Koepel Binnenvaart Vlaanderen", met als afkorting "K.B.V." en dit men onmiddellijke ingang.

STATUTEN

Titel I: Rechtsvorm — Naam — Zetel — Voorwerp — Duur

Artikel 1: Naam en rechtsvorm

De vereniging neemt de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk.

Zij verkrijgt de naam "Koepel Binnenvaart Vlaanderen", afgekort "K.B.V.". De volledige en afgekorte benaming kunnen samen of afzonderlijk worden gebruikt.

De vereniging behoudt zich het recht voor om in al de akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken, uitgaande van de vereniging de verkorte benaming "K.B.V." te gebruiken.

Artikel 2. Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest. De vereniging kan, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, administratieve zetel verplaatsen, en bijkantoren vestigen in Vlaamse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor zover dit geen wijziging veroorzaakt inzake het op de vereniging toepasselijke taalregime.

Op de laatste blz. van **Lijk B** vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos doel:

1. de behartiging van de materiële en immateriële belangen van de Vlaamse binnenvaartsector teneinde haar verdere ontplooiing in eigen land en in Europa veilig te stellen en te verbeteren;
2. ontwikkeling en ondersteuning van initiatieven in binnen- en buitenland met het oog promotie van de Vlaamse binnenvaartsector;
3. ondersteuning van het Vlaamse overheidsbeleid inzake mobiliteit, vervoer en openbare werken op het vlak van binnenvaart en estuaire vaart;
4. ondersteuning, begeleiding en professionalisering van de sector door middel van opleidingen, workshops, studiedagen, documentatie, cursussen en via audiovisuele en elektronische informatiedragers, met betrekking tot alle voor de sector relevante domeinen;
5. ontplooiing van sector-brede initiatieven die een belangrijk maatschappelijk, economisch of ecologisch nut hebben of kunnen hebben;
6. kennisoverdracht t.a.v. alle geïnteresseerde partijen zoals de overheid, bedrijfsleven, marktpartijen;
7. uitvoeren van studie- en adviesopdrachten;
8. het bevorderen van de samenwerking tussen de aangesloten verenigingen met behoud van de eigen identiteit;
9. het bevorderen, opzetten en onderhouden van samenwerking met andere verenigingen in binnen- en buitenland;

Ter verwezenlijking van dit belangeloos doel heeft de vereniging de volgende activiteiten tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van haar leden:

1. de uitbouw van een gezamenlijk secretariaat en helpdesk voor eerste lijn bijstand voor startende en reeds actieve binnenvaartondernemingen;
2. deelname in alle voor de sector relevante instanties en organisaties op regionaal, federaal en internationaal niveau;
3. onderhoud van contacten met andere organisaties die zich bezig houden met opleiding en vorming en desgevallend het opzetten van samenwerkingsvormen;
4. het verzorgen van public relations;
5. het opvolgen, bestuderen en becommentariëren van wetgevende en reglementerende initiatieven in binnen- en buitenland verband houdend met de doelstellingen;
6. het houden van vergaderingen met de aangesloten verenigingen en het creëren van een regulier overlegplatform met alle partijen die de doelstellingen van de vereniging onderschrijven;
7. samenwerking en overleg met de Federatie Belgische Binnenvaart;
8. het innen van bijdragen zoals vastgesteld in artikel 9.

De vereniging kan meer algemeen alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. Ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, kunnen onder meer tevens plaatselijke afdelingen worden opgericht, die desgevallend rechtspersoonlijkheid hebben, voorts alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel, kan de vereniging zelfs daden van koophandel van ondergeschikte aard stellen.

Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

Titel II: Leden

Afdeling I: Toelating

Artikel 5. Leden

§1. De vereniging bestaat uit Vaste Leden en Toegetreden Leden.

Het aantal leden kan niet minder bedragen dan 3, waarvan tenminste 2 Vaste Leden.

§2. Zijn Vaste Leden:

- de oprichters;
- de verenigingen, die een band hebben met de vereniging en die worden toegelaten als Vast Lid overeenkomstig artikel 6, §1 van deze statuten en die actief zijn in binnenvaart;
- ten titel van uitzondering fysieke personen of rechtspersonen met bijzondere verdiensten of bekwaamheden in verband met de binnenvaart of het vervoer te water in het algemeen.

§3. Zijn Toegetreden Leden :

- de ondernemingen die worden toegelaten als Toegetreden Lid overeenkomstig artikel 6, §2 van deze statuten en die actief zijn in binnenvaart.

§4. De Toegetreden Leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die in deze statuten zijn vastgelegd.

Artikel 6. Toelatingsprocedure

§1. Toelating als Vast Lid

Om toegelaten te worden als Vast Lid moet de vereniging die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel, de goedkeuring van de Raad van Bestuur bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging zonder winstoogmerk, met aanduiding van minimum zijn naam, voorwerp en zetel van zijn vereniging, en verantwoording van zijn activiteiten met de binnenvaart en motivatie van zijn aanvraag tot toetreding, evenals, in voorkomend geval, de identiteit van het Vast Lid dat hem heeft voorgedragen.

Binnen een termijn van 3 maanden na ontvangst van dit bericht, moet de raad van bestuur een vergadering van de raad van bestuur bijeenroepen om te beslissen over het verzoek.

Binnen vijftien dagen nadat de raad van bestuur is rechtsgeldig bijeengekomen en een besluit genomen heeft, betekent de raad van bestuur aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek bij gewone brief of per e-mail.

De raad van bestuur kan het verzoek weigeren, zonder enige nodige motivering. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep, op geen enkele wijze, open.

Zoals voormeld dienen alle Vaste leden verenigingen te zijn actief in de binnenvaart, doch uitzonderlijk, uit hoofde van bijzondere verdiensten of bekwaamheden in verband met de binnenvaart of het vervoer te water in het algemeen, kan de vereniging ook het lidmaatschap aanvaarden, doch enkel voor de Vaste leden, van een fysieke persoon of rechtspersoon, al dan niet actief of actief geweest in de binnenvaart.

§2. Toelating als Toegetreden Lid

Om toegelaten te worden als Toegetreden Lid moet de onderneming die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel de goedkeuring van de raad van bestuur bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging zonder winstoogmerk, met aanduiding van minimum zijn naam, voorwerp en zetel van zijn onderneming, en verantwoording van zijn activiteiten met de binnenvaart en motivatie van zijn aanvraag tot toetreding, evenals, in voorkomend geval, de identiteit van het Vast of Toegetreden Lid dat hem heeft voorgedragen.

Binnen een termijn van 3 maanden na ontvangst van dit bericht, moet de raad van bestuur een vergadering van de raad van bestuur bijeenroepen om te beslissen over het verzoek.

Binnen vijftien dagen nadat de raad van bestuur is bijeengekomen en een besluit genomen heeft, betekent de raad van bestuur aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek bij gewone brief of per e-mail.

De raad van bestuur kan het verzoek weigeren, zonder enige nodige motivering.

In dat geval heeft de kandidaat wel het recht om gemotiveerd beroep aan te tekenen tegen deze weigering, waarin hij zijn bijzondere motivatie en band met de vereniging en meerwaarde ervoor uitdrukkelijk en uitvoering dient te motiveren, welke hij dient te doen bij aangetekend schrijven gericht aan de zetel van de vereniging en dit binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst voor het weigeringsbesluit.

In dat geval dient de raad van bestuur de algemene vergadering bij een te roepen binnen een termijn van 3 maanden na ontvangst van dit bericht, om te beslissen over het verzoek. Op deze vergadering, en waar wenselijk reeds in de oproeping, zal de raad van bestuur hun motivatie voor de weigering toelichten en dit voor enige stemming.

De algemene vergadering zal dan beslissen over deze zaak en tegen deze beslissing is geen beroep, op geen enkele wijze, mogelijk.

Binnen vijftien dagen nadat de algemene vergadering is rechtsgeldig bijeengekomen en een besluit genomen heeft, betekent de raad van bestuur aan de kandidaat de beslissing van de algemene vergadering wat betreft zijn verzoek, zonder dat enige motivatie of verdere toelichting daar dient vermeld te worden aan de kandidaat, bij gewone brief of per e-mail.

Afdeling II: Uittreding en uitsluiting

Artikel 7. Uittreding

§1. Elk Vast of Toegetreden Lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden. Deze uittreding moet worden gericht aan de raad van bestuur bij gewone brief op de zetel van de vereniging of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging. Vanaf de melding is het lid uitgetreden.

§2. Een Vast of Toegetreden Lid dat niet langer beantwoordt aan de in artikel 5 en 6 van deze statuten gestelde vereisten om respectievelijk Vast of Effectief Lid te worden, wordt geacht op dat ogenblik van rechtswege uit te treden.

In geval van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen, vereffening of onbekwaamverklaring van een Vast of Toegetreden Lid wordt dit lid op dat ogenblik van rechtswege geacht uit te treden. Het Vast of Toegetreden Lid dat zijn bijdrage niet betaalt binnen de maand nadat hij hiertoe schriftelijk werd aan herinnerd bij gewone brief of op het e-mailadres dat door hem werd gecommuniceerd aan de vereniging, wordt geacht uit te treden.

§3. Een uittredend Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen en dient bovendien zijn gehele leden bijdrage voor het gehele lopende en volgende boekjaar te betalen. Enkel indien het lid zijn uittreding, op de wijze zoals voormeld, meldt minimum 3 maanden voor het einde van het lopende boekjaar, is hij geen leden bijdrage meer verschuldigd voor het volgende boekjaar en dient hij enkel voor het lopende boekjaar zijn leden bijdrage geheel te voldoen.

§4. Een uittredend Vast of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen. Bovendien wordt bij een uittredend lid al zijn stemrechten tijdens iedere eventuele procedure geschorst,

Artikel 8. Uitsluiting

§1. De vereniging kan, op voorstel van de raad van bestuur, een Vast of een Toegetreden Lid uitsluiten zonder dat dit besluit gemotiveerd moet worden.

§2. Alleen de algemene vergadering is wettelijk bevoegd om de uitsluiting van een Vast Lid uit te spreken.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

Net voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Vast Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mailadres ten minste vijftien dagen vóór de datum van de algemene vergadering. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld. Het Vast Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd heeft het recht te worden gehoord op de algemene vergadering.

Hij heeft tevens de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten vooraf te kennen te geven aan de algemene vergadering, nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

De uitsluiting van een Vast Lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven door een statutenwijziging, en bovendien is de uitsluiting van een Vast Lid door de algemene vergadering maar mogelijk indien minstens vier/vijfde van de overige Vaste Leden daarvoor stemmen.

§3. De raad van bestuur is bevoegd om de uitsluiting van een Toegetreden Lid uit te spreken. Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Toegetreden Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

Het Toegetreden Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, heeft de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten te kennen te geven aan de raad van bestuur, binnen één maand nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

Indien het uitgesloten Toegetreden Lid binnen deze maand niets meldt is de uitsluiting definitief.

Indien hij daarom verzoekt binnen de termijn van twee maanden zoals voormeld, moet het betrokken lid worden gehoord op de algemene vergadering en dient de raad van bestuur een algemene vergadering samen te roepen binnen een termijn van één maand na ontvangst van dit bericht, om te beslissen over het verzoek tot annulatie van de uitsluiting. Op deze vergadering, en waar wenselijk reeds in de oproeping, zal de raad van bestuur hun motivatie voor de uitsluiting toelichten en dit voor enige stemming.

De al dan niet uitsluiting van een Toegetreden lid zal dan door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven door een statutenwijziging, en bovendien is de uitsluiting van een Toegetreden Lid door de algemene vergadering maar mogelijk indien minstens vier/vijfde van de Vaste Leden daarvoor stemmen. Het Toegetreden lid van wie de uitsluiting wordt gevraagd zijn stemrechten kunnen niet uitgeoefend worden en tellen niet mee.

Tegen deze beslissing is geen beroep, op geen enkele wijze, mogelijk.

§4. Binnen vijftien dagen nadat de algemene vergadering is rechtsgeldig bijeengekomen en een besluit genomen heeft, betekent de raad van bestuur aan het bedoelde Toegetreden lid de beslissing van de algemene vergadering wat betreft zijn al dan niet uitsluiting, zonder dat enige motivatie of verdere toelichting daar dient vermeld te worden, en dit per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

§5. Een uitgesloten Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen en dient bovendien zijn gehele leden bijdrage voor het gehele lopende boekjaar te betalen. Indien de procedure van de uittreding zou beginnen in één boekjaar en zou eindigen in een volgend boekjaar, dient het betrokken lid de leden bijdragen te betalen voor beide boekjaren.

§6. Een uitgesloten Vast of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen. Bovendien worden tijdens de procedure al zijn stemrechten geschorst.

Artikel 9. Ledenbijdragen

De Vaste Leden betalen een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag bepaald wordt door de raad van bestuur doch de minimumbijdrage bedraagt daar steeds 2500 euro (exclusief BTW). De raad van bestuur is tevens exclusief bevoegd voor het bepalen van de bijdrage van steunende en eventuele ere-leden en steunende leden. De besluiten van de raad van bestuur dienen met een 2/3 de meerderheid te worden genomen.

De Toegetreden Leden betalen een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag bepaald wordt door de algemene vergadering met een gewone meerderheid, doch de minimumbijdrage bedraagt daar steeds 150 euro (exclusief btw).

Het bedrag van die respectievelijke bijdragen kan, behoudens andersluidende beslissing, jaarlijks op initiatief van de raad van bestuur geïndexeerd worden bij het begin van het boekjaar op basis van de consumptieprijzen. Basisindex is deze van de maand december 2019. De nieuwe index is deze van de maand december, voorafgaandelijk de indexatie.

Bij gebrek aan betaling, en na een ingebrekestelling zonder gevolg binnen de twee maanden verzonden via e-mail op het aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres of bij gebreke daaraan per aangetekende brief, is het in gebreke zijnde lid, al dan niet uitgetreden of uitgesloten. Deze vergoeding kan bij eenvoudig besluit van de raad van bestuur worden geïndexeerd of aangepast.

Bovendien kan de raad van bestuur in voorkomend geval beslissen om de stemrechten van het betrokken lid te schorsen in afwachting van de volledige betaling. Alie verdere modaliteiten van de berekening en de inning van de bijdragen kunnen bepaald worden door de raad van bestuur.

TITEL V. BESTUUR — CONTROLE

Artikel 10. Samenstelling van het bestuursorgaan.

De vereniging wordt bestuurd door een raad, hierna het bestuursorgaan genoemd, samengesteld uit ten minste het minimum aantal leden dat door de wet is voorgeschreven, en welke zowel natuurlijke persoon als rechtspersonen kunnen zijn, welke laatste dan hun vaste vertegenwoordiger dienen aan te duiden, en welke als volgt zullen worden bepaald. De Vaste Leden, hebben ieder het recht op de benoeming van één bestuurder en één plaatsvervanger moest die aangewezen bestuurder belet zijn.

De Toegetreden Leden, hebben tezamen recht op de benoeming van één bestuurder en kunnen één plaatsvervanger aanduiden. Van zodra erin totaal minimum 10 Toegetreden leden zijn, hebben de Toegetreden Leden tezamen het recht op benoeming van een bijkomende bestuurder, dus 2 bestuurders in totaal, en 2 plaatsvervangers en telkens per 10 bijkomende Toegetreden leden (eventueel in mindering te brengen de uitgetreden of uitgesloten Toegetreden leden), hebben zij gezamenlijk recht tot benoeming van één bijkomende bestuurder en plaatsvervanger. De bestuurders worden benoemd voor de duur bepaald door de algemene vergadering met een minimum van 4 jaar.

Indien bij een benoeming, geen enkele kandidaat een meerderheid van stemmen heeft bekomen, gaat men over tot een herstemming tussen de (twee) kandidaten die de meeste stemmen hebben bekomen.

Bij staking van stemmen bij de herstemming, is de oudste kandidaat verkozen.

De algemene vergadering kan het mandaat van de bestuurder te allen tijde en zonder opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen mits een 2/3 de meerderheid . Voor beëindiging van het mandaat als bestuurder voor de Vaste Leden hebben alleen de Vaste Leden stemrecht . De algemene vergadering mag geen opzeggingstermijn noch vertrekvergoeding voorzien. Het mandaat van de uittreedende bestuurders die niet herbenoemd zijn, houdt onmiddellijk op na de algemene vergadering die heeft beraadslaagd over de herverkiezing. Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ontslag nemen door louter kennisgeving aan de raad van bestuur.

Hij kan zelf het nodige doen om de beëindiging van zijn mandaat aan derden tegen te werpen. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag verder zijn opdracht te vervullen totdat in zijn vervanging is voorzien binnen een redelijke termijn.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 11. Voorzitterschap van de raad van bestuur

Het bestuursorgaan kiest uit zijn midden een voorzitter en een Ondervoorzitter , welke een Vast Lid of een vertegenwoordiger van een vast lid dient te zijn .

De raad benoemt ook een penningmeester en een secretaris , al dan niet lid van het bestuursorgaan .

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 12. Bijeenroeping van de raad van bestuur

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter of secretaris of bij gebrek aan ondervoorzitter en secretaris of wanneer zij verhinderd zijn, door de oudste aanwezige bestuurder.

De bijeenroeping geschiedt schriftelijk per e-mail op het gecommuniceerde e-mail adres of bij gebreke per gewone post, ten laatste 15 dagen vóór de vergadering, behoudens in geval van hoogdringendheid. In dit laatste geval worden de aard en de redenen van de hoogdringendheid vermeld in de oproeping of in het verslag van de vergadering.

De vergadering wordt gehouden in de plaats aangewezen in de oproepingsbrief en bij gebrek aan dergelijke aanwijzing, in de zetel van de vereniging.

Artikel 13. Besluitvorming van de raad van bestuur

Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien de twee/derde, van de Vaste Leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Elke bestuurder kan aan één van zijn collega's volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde vergadering van het bestuursorgaan en om er in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn.

Een bestuurder mag niet meer dan twee van zijn collega's tegelijkertijd vertegenwoordigen.

Een bestuurder kan eveneens, op voorwaarde dat de helft van de leden van het bestuursorgaan in persoon aanwezig is, zijn mening schriftelijk laten kennen en zijn stem schriftelijk uitbrengen.

Het bestuursorgaan kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen. Deze instemming wordt geacht te zijn verleend wanneer blijkt de notulen geen bezwaar werd gemaakt.

Iedere bestuurder beschikt op de vergaderingen van het bestuursorgaan in principe over 1 stem, en de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen waarbij steeds minimum 50 % van de stemmen voorbehouden zijn aan de aanwezige of geldig vertegenwoordigde bestuurders van de Vaste leden, zodat de bestuurders van de Vaste leden tezamen steeds en in ieder geval over minimum 50 procent van de totale stemrechten op de vergadering van het bestuursorgaan dienen te beschikken, en indien nodig zullen de bestuurders van de Vaste leden op een dergelijke vergadering bijkomende stemrechten krijgen, in een gelijke verhouding tussen de Bestuurders van de Vaste leden onderling te verdelen, zodat zij steeds over minimum 50 procent van de totale stemrechten op iedere vergadering van het bestuursorgaan zullen beschikken. Bij praktische onmogelijkheid om tot een volmaakt evenredige verdeling te komen van deze 50 procent van de stemrechten in voorkomend geval voor de bestuurders van de Vaste leden, zullen de overblijvende bijkomende stemrechten in voorkomend geval onder hen bij lottrekking worden verdeeld.

Bij staking van stemmen is de stem van degene die de vergadering voorziet doorslaggevend. Indien de vereniging evenwel maar twee bestuurders heeft, verliest de stem van degene die de raad voorziet haar doorslaggevend karakter tot het bestuursorgaan opnieuw uit ten minste drie leden bestaat.

Artikel 14. Notulen van de raad van bestuur

De besluiten van het bestuursorgaan worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

De notulen worden bewaard in een bijzonder register.

De leden van de raad kunnen verzoeken dat hun meningen of bezwaren tegen een besluit van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen.

Alle afschriften en uittreksels van de notulen worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur, overeenkomstig artikel 15, §2 van deze statuten.

Artikel 15. Bevoegdheden van de raad van bestuur

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Nochtans zal het bestuursorgaan het voorafgaande akkoord van de algemene vergadering van de aandeelhouders moeten bekomen voor elke akte houdende vervreemding van of hypotheekstelling op onroerende verenigingsgoederen, voor de deelneming aan de oprichting van of aan de inbreng in een vennootschap.

§2. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door twee bestuurders die gezamenlijk optreden en welke bestuurders dienen te zijn van de Vast Leden.

Zij moeten tegenover derden geen bewijs leveren van hun machten.

Artikel 16. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder at dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

Artikel 17. Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat opdragen aan één of meer personen, al dan niet lid van de raad van bestuur.

Het bestuursorgaan bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk of als college optreden.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

Artikel 18. Controle van de vereniging

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de verenigingen toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

TITEL VI. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19. Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de Vaste Leden en Toegetreden Leden.

Artikel 20. Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die de wet en deze statuten haar toewijzen. Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een Vast Lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

Artikel 21. Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden op de zetel, de eerste dinsdag van de maand juni om 14 uur.

Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag.

Het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, moet de algemene vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald door de wet en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de Vaste Leden of de Toegetreden Leden het vraagt. In dit laatste geval, zullen deze Vaste Leden de agendapunten aangeven in hun verzoek. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Elk door ten minste één Vast Lid ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de Vaste en Toegetreden Leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een email adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de Vaste en Toegetreden Leden, de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Iedere persoon kan vermaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Schriftelijke algemene vergadering

§1. De Vaste en Toegetreden Leden kunnen, binnen de wettelijke grenzen, eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden.

§2. Wat de datering van de jaarvergadering betreft, wordt de datum van het door alle Vaste en Toegetreden Leden ondertekende besluit geacht de statutaire datum te zijn van de jaarvergadering, behoudens bewijs van het tegendeel op voorwaarde dat de door alle Vaste en Toegetreden Leden ondertekende schriftelijke besluiten 20 dagen voor de statutaire datum, de vereniging heeft bereikt. Indien er meerdere exemplaren van voorstel van besluit werden verstuurd, is de datum van ontvangst van het laatste bepalend voor de datum van het besluit. Het schriftelijk besluit, al of niet in meerdere exemplaren, wordt aangevuld met een gedateerde en door het bestuursorgaan ondertekende verklaring dat de door alle Vaste en Toegetreden Leden ondertekende beslissing ten laatste 20 dagen voor de statutaire datum van de jaarvergadering op de zetel van de vereniging is toegekomen en alle vereiste handtekeningen draagt. Indien het laatste schriftelijk besluit niet is toegekomen uiterlijk binnen 20 dagen voor de statutair bepaalde dag voor het houden van de jaarvergadering, dan moet het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeenroepen.

§3. Wat de datering van de bijzondere algemene vergadering betreft, wordt de datum van het door alle Vaste en Toegetreden Leden ondertekende besluit geacht de datum te zijn waarop het besluit is toegekomen op de zetel van de vereniging, behoudens bewijs van het tegendeel. Indien er meerdere exemplaren van voorstel van besluit werden verstuurd, is de datum van ontvangst van het laatste bepalend.

Het schriftelijk besluit, opgenomen in één of meerdere goedgekeurde voorstellen, moet worden aangevuld met een gedateerde en door het bestuursorgaan ondertekende verklaring dat het door alle Vaste en Toegetreden Leden ondertekende besluit op de zetel van de vereniging is toegekomen op de in deze verklaring gemelde datum en alle vereiste handtekeningen draagt. Uit het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit moet blijken of bedoeld is dat alle agendapunten als geheel moeten worden goedgekeurd om tot een geldig schriftelijk besluit te komen, dan wel of voor elk agendapunt afzonderlijk de schriftelijke goedkeuring wordt gesolliciteerd.

§4. Het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit kan bepalen dat de goedkeuring op de zetel van de vereniging moet toekomen voor een welbepaalde datum om in aanmerking te komen voor een geldige schriftelijke beslissing. Is het unaniem goedgekeurde schriftelijk besluit, in één of meerdere exemplaren, niet tijdig toegekomen vóór die datum, dan verliezen de ondertekende goedkeuringen elke rechtskracht.

§5. De leden van het bestuursorgaan en de commissaris mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

Artikel 22. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een lid de hoedanigheid van Vast Lid of Toegetreden Lid te hebben en als zodanig ingeschreven zijn in het register van de leden.

De oproeping kan bepalen dat om te kunnen deelnemen aan de algemene vergadering de leden bovendien ten minste vijf werkdagen vóór de vergadering hun voornemen om deze bij te wonen ter kennis van de vereniging moeten brengen per brief op de zetel van de vereniging of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging.

Wanneer de agenda dit vereist, kunnen één of meer waarnemers, al dan niet Lid, de algemene vergadering bijwonen en, mits toestemming van de voorzitter van de vergadering, de algemene vergadering toespreken. De algemene vergadering kan deze waarnemers verzoeken de vergadering te verlaten voor de agendapunten waarvoor hun aanwezigheid niet vereist is. Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering.

Artikel 23. Zittingen

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of in diens afwezigheid door de ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder. Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid. De voorzitter zal een secretaris aanduiden.

Artikel 24. Beraadslagingen

§ 1. Alle Vaste en Toegetreden Leden beschikken op de algemene vergadering ieder in principe over één stem, maar alle Vaste leden tezamen zullen steeds en in ieder geval over minimum 50 procent van de totale stemrechten in een vergadering dienen te beschikken, en indien nodig zullen de Vaste leden op een dergelijke vergadering bijkomende stemrechten krijgen, in een gelijke verhouding tussen de Vaste leden onderling te verdelen, zodat zij steeds over minimum 50 procent van de totale stemrechten op iedere vergadering zullen beschikken. Bij praktische onmogelijkheid om tot een volmaakt evenredige verdeling te komen van deze 50 procent van de stemrechten in voorkomend geval voor de Vaste leden, zullen de overblijvende bijkomende stemrechten in voorkomend geval onder hen bij lottrekking worden verdeeld.

§ 2. Elk Vast of Toegetreden Lid kan aan een ander Vast of Toegetreden Lid een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de lastgever niet langer lid zou zijn van de vereniging.

§ 3. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 4. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van stemmen, maar waarbij steeds minimum 50 % van de stemmen voorbehouden zijn aan de aanwezige of geldig vertegenwoordigde Vaste leden zoals voormeld beschreven, en bovendien dienen er minstens 50 % van de Vaste Leden aanwezig of geldig vertegenwoordigd te zijn op de vergadering.

Artikel 25. Notulen

§ 1. De notulen van de besluiten van de algemene vergadering worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering en de secretaris, evenals door de aanwezige leden die erom vragen.

Het register van de notulen wordt bewaard op de zetel van de vereniging alwaar alle leden er kennis kunnen van nemen, zonder verplaatsing van het register.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur.

TITEL VII. FINANCIERING - BOEKJAAR — INTERN REGLEMENT

Artikel 26. Financiering

Naast de bijdragen die worden betaald door de leden, zal de vereniging onder meer worden gefinancierd door giften, legaten en de inkomsten uit haar activiteiten.

Artikel 27. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging gaat in op één januari en eindigt op éénendertig december van ieder jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt het bestuursorgaan de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. Het bestuursorgaan stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering.

Artikel 28. Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door het bestuursorgaan en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering besluitend zoals voormeld.

TITEL VIII. ONTBINDING— VEREFFENING

Artikel 29. Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp af van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig de wet toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

Artikel 30. Vereffenaar

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Artikel 31. Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend.

Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen

TITEL IX. ALGEMENE MAATREGELEN

Artikel 32. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

Artikel 33. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan vermaakt.

Artikel 34. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clauses die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

Volmacht aan accountant

Het bestuursorgaan verleent volmacht aan BV IBB KEMPEN, rechtspersoon met zetel te 2260 Westerlo, Mechelsestraat 2, RPR Antwerpen afdeling Antwerpen, gekend in de KBO onder nummer BE0739577389, en aan diens aangestelden, voor onbepaalde tijd en tot aan de uitdrukkelijke herroeping, voor wat betreft de acties nodig voor de uitvoering en verwerking en publicatie van de beslissingen van deze vergadering.

Allen met de mogelijkheid alleen op te treden en met recht van indeplaatsstelling, om alle mogelijke formaliteiten te vervullen, verklaringen af te leggen en documenten te ondertekenen, of te vertegenwoordigen ten opzichte van de BTW, de Belastingen, Douane en Accijnzen, Sabam, Billijke vergoeding, Gemeentebesturen, de Provincie, de RSZ, het Belgisch Staatsblad, Ondernemingsloketten, Kruispuntbank van Ondernemingen, Sociale kassen, Pensioenkas, Leveranciers, Klanten, Banken, Sociaal Secretariaat, UBO-register, eStox, overheidsdiensten en Ministeries, van welke aard ook.

Voor de publicatie van de beslissingen van deze vergadering zal Maarten Van den Eynde, bestuurder van BV IBB KEMPEN, tekenen.

Voor de vennootschap
BV IBB KEMPEN, vertegenwoordigd door Maarten Van den Eynde, bestuurder
Lasthebber, bij bijzondere volmacht